# 2025教务处工作计划 2

来源：网络 作者：落霞与孤鹜齐 更新时间：2025-06-18

*第一篇：2024教务处工作计划 2教务工作计划一、指导思想根据上级部门的会议精神，结合我校教学实际情况，立足我校教育发展的实际，以素质教育和教育现代化工作为目标，以课程改革为中心，以课堂教学为重点，深入开展教学研究，树立“以学生发展为本”...*

**第一篇：2025教务处工作计划 2**

教务工作计划

一、指导思想

根据上级部门的会议精神，结合我校教学实际情况，立足我校教育发展的实际，以素质教育和教育现代化工作为目标，以课程改革为中心，以课堂教学为重点，深入开展教学研究，树立“以学生发展为本”的教育思想，不断更新教学观念，改变教师的教学行为和学生的学习方式，全面提高教学质量，提出新举措，开创新局面，力争新突破。

二、主要工作要求

（一）抓好制度建设，完善办学框架。

在认真继续执行原有教学管理制度的同时，接合教管中心新的《细则》，制定既适合我校实际情况，又富有人文关怀特色的科学的教学管理制度。

（二）按照课程目标，确立课改理念和实施策略

(1)创导全面和谐发展的教学，使学生在学会学习、增加知识、发展能力的同时逐步形成正确的世界观、人生观、价值观，使学生打下适应终身学习的基础，具有健壮的体魄和良好的心理素质，养成健康的审美情趣和生活方式。

(2)优化课程结构，重视各种学科、各种课程的综合发展，均衡发展。如艺术教学的目标是为了促进学生艺术能力和人文素养的整合发展，包含了音乐、美术、舞蹈、声乐等领域综合发展，还包含了关爱、欢乐等众多情感因素。而体育的目标包含有运动参与、运动技能、身体健康、心理健康和社会适应等方面的要求。

(3)充分开发课程内容，加强学科内容与生活、科技发展的联系。实现从“教课本、学课本”向“用课本教、用课本学”的转变。冲破学科自身的知识界限，加强学科之间的知识联系和综合应用，注重校本课程的开发。

(4)创导建构的学习，着重培养学生的能力，重视培养学生搜集处理信息的能力、获取新知识的能力、分析和解决问题的能力以及交流和合作的能力。

(5)形成正确的评价观，提倡综合性评价，多元化评价，尝试开展成果展示，口试、自评、互评等多种形式的评价，重视评价的发展性。

（三）以规范教学行为为重点，切实加强常规管理。

1、抓教学计划的制定和落实，使教学工作有序进行。

教学计划统率着整个教学过程，是指导和规范教学行为的标准，也是教务处检查教学工作的重要依据。为此，根据学生的特点，在研究课程标准、课程特点的基础上，科学地制订好各教研处教学计划，是搞好教学工作的首要任务。各任课教师要在做好学科教学计划整体规划的同时，注重对教学内容进行分析、取舍，确定本学科教学的重点和难点，以增强计划的实用性、针对性和可操作性，力争做到有计划可依，有计划必依，符合教学大纲的要求，突出专业的特点。

2、强化过程管理，提高教学效率。（1）研究落实和把握好各个教学环节。

①备课要充分，目标要明确。要求做到“三结合”，即课程标准、教材内容、学生实际相结合，理论知识和实训技能相结合，德育渗透、知识体系及心理素质相结合。不断完善和提高备课水平，确保课堂教学的内容能面向全体学生。

②上课要精细、方法要灵活：要求做到“两个不”，即不上无准备、无教案的课，不上无目的、无要求的课。上课过程中要注意观察了解学生的感受和反应，要充分体现教师的主导地位和学生的主体地位。师生互动得当，信息反馈及时。

③内容要适当：形成一体化教学体系。

④辅导要及时、针对性要强：加强个别辅导，为基础较差的学生提供发展的机会。

（2）、加强对作业的有效控制。

学生作业、练习布置要科学合理，教务处定期检查，严格控制，重在质量，做到有效练习，练有效果。

（3）、抓教学过程管理，规范教师的教学行为。

教学过程是一个动态的过程，本学期在注重教学质量目标管理的同时，将着力加强教学过程的管理。

①加大听、查课的力度：今年要求每位任课教师听课不少于16节，主管校长、教务主任、教研组长必需深入第一线随时听课，每学 3 期听课次数不少于20节。具体形式可以由教研组组织或教师自行安排，听课评议与听课次数分别作为本学期教学奖励依据之一。

② 坚持“四查”，狠抓课堂教学。“四查”：一是检查教案作业，教务处每月一大查，平时由教务处成员和主管领导随时抽查；二是检查教学进度；三是检查教学出勤；四是检查教学效果，所有结果一律以书面形式记录。

③教师的教学效果进行“三评”，即学生评价、教研组评价和教务处评价。评价结果将为作为教师教学奖励和年终考核的依据之一。

④严格考试制度：加强考风考纪建设。学校在同类可比的班级中实行统一考试，统一阅卷，统一分析；学期考试，监考教师要求认真负责，一丝不苟，确保全面、真实地反映教学质量。

(三)加强师资培养，促进教师业务的成长。

1、抓好师德建设，培养育人模范。教研处组织全体教师认真学习《教师法》、《职业道德法》等相关法律法规和各级各类学校先进教师、先进教育工作者的优秀事迹，进一步增强学校教师“育人先育己”、“打铁先让自己硬”的意识。

2、继续开展好“礼仪进校园 文明伴我行”活动。

3、对教师进行多媒体信息技术培训，开展教师多媒体课件制作比赛。

5、开展对新教师的培训活动。为让新教师迅速提高业务水平，站稳讲台，学校实行“新老结对子”的帮扶活动，促进新教师的成长。

6、创造条件，提供机会，让更多的教师能外出学习，加强校与校的联系，拓宽交流渠道，扩大交流范围，开放教育视野。

（四）以“高效课堂促进年”为契机，抓好学校实验教学 教务处组织，技能教研组牵头，把学校的实验教学搞好，要做到实验教学有记录，有报告，有效果，力争把学校中的这一薄弱环节弥补上去。

**第二篇：小学教务处工作计划2**

小学教务处工作计划

为进一步加强教学管理,提高教学质量,根据学校工作计划,制定如下教学及教务处工作计划。

一、工作思路

加强教学管理,狠抓教学秩序;提高教学质量，坚持业务学习；加强教研工作，提高教学技艺

二、工作措施

1、加强业务学习，不断提高自身业务素质。坚持每周一业务学习及学科组、教研组活动学习，学习新课程标准,更新教育教学理念；学习学校的业务

规章制度,干好本职工作,学习典型事例,更新教育观念，提高工作效益。

2、加强教学常规管理，保证教学活动的有序开展。要求每位教师按时到岗，持教案组织教学活动。严禁让学生离开课堂，扰乱正常的教学秩序，教务处随时检查，对出现的违犯学校教学常规要求的事件及时给予通报。教务处充分发挥职能作用，在业务检查中，坚持质与量并重的原则，以教师教案、学生作业为突破口，加强教学各环节的管理与检查力度，认真统计教职工的出勤情况,使教学工作井然有序地开展。

3、加强教学“五认真”。要求教师认真备课、上课、按时批阅作业、耐心辅导学生，认真组织考试并进行质量分析。

备课：本学期主课使用活页教案，在钻研教材，研究学生的基础上设计好每个环节，备出能有效指导课堂教学的教案。坚持周前备课，利用教研小组活动时间加大集体备课力度，课后认真反思，总结工作中的得失，把反思作为自己专业成长的有效途径，每节课后在活页教案上认真写教学反思。

上课：在精心备课的基础上，按学校要求认真上好每一节课，课堂中力求把新的教学理念贯穿到教学中，充分调动学生的学习积极性，发挥课堂的最大效益。本学期继续实行推门听课制度。要求每位教师完成12节听课任务。

作业：设计高质量的作业，切忌题海战术；课后及时认真地批阅作业，尽力面批学困生的作业。配套练习要求教师全收全阅。

辅导学生：开学初制定辅导计划，学生遇到问题，要及时帮助解决；对学生多表扬，少批评，更不能体罚学生；对对学困生要在平时的教学过程中多帮助，不要放弃，要有耐心地长期辅导。

考试：认真组织好期中、期末考试，学科组及时进行质量分析。9周、16周组织绘画、写字、数学竞赛活动。8周、13周对学生基础知识进行达标。

4、为加强各科教学，本学期3周、7周、12周进行语文、数学及副课观摩教学活动，学习身边先进教师的教学经验，提高课堂教学效益。5周开展优秀教案作业展评活动。

6、进一步做好各类文档的整理工作，根据学校要求建立学生学籍档案，按要求填写表卡，加强对学生的学籍档案管理。

7、按《校本教研行动计划》，认真开展教研工作，注重教研效果，语、数教研要做好课题研讨撰写工作。坚持每单周、双周学科组、教研组的学习活动。本学期语文教研组搞好“在新课改理念下，如何进一步提高课堂教学效益”的研讨及撰写工作；数学教研组搞好“在新课改理念下，如何培养学生的动手实践能力”的研讨及撰写工作。要求语数教研组围绕课题进行研究总结，并拿出教研成果。

8、加强校本培训工作。一是加强新课程的培训，进一步实施好新教材。二是加强毕业班教师的培训；三是加强年级学科的组长培训；四是加

强对新教师培训，对新教师的业务平时多督促，深入课堂进行指导，查看教案、作业等。力求使他们尽快地适应教学工作。五是加强教学反思的培训。

9、加大图书仪器借阅及使用力度。要求数学教师上课时使用小黑板等教具。尽量使用幻灯机进行教学，达到教具为教学服务的目的。

10、教务处要处理好日常事务工作，完成学校分配的各项工作任务，确保学校的各项工作能顺利开展。

**第三篇：学校教务处教学工作计划2**

白马崾先中心小学

2025-2025学第二学期教务处教学工作计划

一、指导思想：

本学期我校继续以教学工作为中心，以邓小平理论和“三个代表”重要思想为指导，认真学习贯彻党的十六大精神，落实市教育局工作部署，以重实际，抓实事，求实效为教学工作的基本原则，以培养学生创新精神和实践能力为重点，以新课程改革为契机，加强教学科学管理，深化课堂教学改革，认真落实课程计划，落实教学常规，落实教学改革措施，抓好教学监控，大力推进素质教育，稳步提高教学质量，加速学校全面发展，努力培养学校名师，全面提高学生素质，为把我校建设成为以质量立校、特色兴校、依法治校、名师扬校、市场富校的优质学校而努力奋斗。

二、工作目标：

教师素质要明显提高，规范落实教学常规，教学方式灵活多样，学生学习轻松愉快，学校“三风”有根本性好转，教学质量有实质性提高，学科优势继续保持，特长学生进一步发展。

三、基本思路：

提高教学管理的科学性、计划性、规范性，以教师队伍建设为重点，以课程改革和教学研讨为动力，突出教研组长的核心意识，强化过程管理，改革评价机制，全面提高教育质量。

四、工作要点：

（一）、加强学习，树立新的理念

1、我校紧紧围绕学习新课程，构建新课程，尝试新教法的目标，不断更新教学观念。注重把学习新课程标准与构建新理念有机地结合起来。通过学习新的《课程标准》，认识到新课程改革既是挑战，又是机遇。我校教师将这一轮课程改革视为一次难得的历史机遇，将理论联系到实际教学工作中，解放思想，更新观念，丰富知识，提高能力，以全新的素质结构接受新一轮课程改革浪潮的“洗礼”。

2、通过学习新的《课程标准》，教师要逐步领会到教学的终极目标不是让受教育者适应现实，而是改造、创建新的现实，培育出有创造能力的人。要形成 “实施新课程的成败在教师，教师的要务在于更新教学观念”的共识。确立“一切为了人的发展”的教学理念。树立“以人为本，育人为本”的思想。树立学生主体观，贯彻民主教学思想，构建一种民主和谐的师生关系，尊重学生人格，尊重学生观点，承认学生个性差异，相信学生都存在发展潜能，积极创造和提供满足不同学生学习成长的条件。树立学生发展观，将学生的发展作为教学活动的出发点和归宿。关注学生情感的体验，关注学生学习兴趣等非智力因素，重视学生独立性，自主性的培养与发挥，使获取知识，学会学习，掌握知识和技能的过程，成为学生丰富情感完善自我，学会合作，学会做人的过程。

3、加强教育的开放性，加强教学与学生生活，现代社会，现代科技的联系。教师教学中立足课堂而不受课堂局限，立足学科教材而不受其限制，善于捕捉现代社会，现代科技，其它学科的知识信息和最新成果，丰富教学内容，开阔学生视野，使教学活动始终充满活力。同时在教学中结合教学内容开展研究性学习等综合实践活动，为学生营造学习、体验的实际情境，创设动手实践、创造的现实环境，将传统的课堂教学拓展到教师外、校外，加强学校教育与社会的密切联系。

（二）、加强教师培训、提高教师素质

提高教师队伍的业务水平是提高师资素质和教学质量的关键，本学期我们在自修反思的基础上，加强案例分析，参与分享教学诊断，强调合作等，使教师在做中学，在实践中领悟，使教师走上在学习中研讨，实践中总结，总结中提高的成长历程。切实有效地由新课程的旁观者，变成新课改的组织者、实施者，投身到新课程的改革中，并在实践中找出其中最关键、最困惑、最有价值的问题。针对自己的实际状况，制定出阶段性学习目标，提出具体的实施步骤，在自修自研的基础上对照自我发展目标，进行自我评价和自我总结，并在教师中进行交互式讨论、开放式探究，使教师既研究自己，又分享别人成长的经验，提高反思能力，自觉调合教与学的行为，提高课堂教学效果。

1、我校要进一步建立健全教学管理制度和教学质量的综合评价体系，加强学校内部各项教学工作的科学管理。在宏观上体现管理的目标是“德、智、体、美、劳”全面发展，从微观上，对学校的授课计划、备课、教学、批改、辅导、复习、考试、成绩评定等项教学规章制度，做到严格要求，严格管理。同时提出具体的改革设想，以达到教学管理系统的整体优化。教师、学生、课堂、教学组织工作和教务处行政工作融汇成统一整体，学校、教研组要采取集中和随堂等多种听课、评课方式，贯彻“分层教、严管理、重激励、快反馈”的教学策略，促进和指导教师教学改革，努力提高课堂教学效率，而提高课堂教学效率的关键是教师，每位教师必须备好每一节课，积极从教材中挖掘出启迪学生，培养学生能力的因素，建立教学上的最佳工作点，充分调动学生的思维积极性，使大部分学生在克服一定困难的前提下学到更多知识，增长能力。

2、以人为本，调动全体师生参与管理的积极性，努力创建和谐、平等、活泼、奋进的校风、教风、学风。

3、坚持以学生为主体，教师为主导，训练为主线的教学模式，教学中注意充分调动学生的积极性，活跃思维。在课堂上，教师要刻意创设问题的情景，积极引导学生对事物进行分析比较，培养概括和判断推理、综合的能力和运用知识的能力。教师在以学生为主体，认真研究教法。根据学科的性质和教材的特点、学生的年龄特点及班级的实际情况，选择恰当的教学方法，培养学生的逻辑思维能力、语言表达能力，动手操作能力及自学能力。努力改进教法的同时，也注意对学生进行学法的指导，以学法的优化推动教法的优化。

4、深入钻研教材。掌握教材体系、基本内容及其内在联系，抓住主线、明确重、难点，搞清肄点，把握关键。精心设计教案。每课教案要做到“五有”：有明确的教学目的；有具体的教学内容； 有连贯而清晰的教学步骤;有启发学生积极思维的教法；有合适精当的练习。要超周备课。坚持写教后记载，授课后及时记载本节课教学的成功和失误；以便不断总结经验，吸取教训，改进教法，不断提高教学效益。

5、重视同学科教师集体备课。各教研组坚持超周备课，按期初制定的教研活动计划正常开展教学研究活动。教师应当将备课的主要精力放在明确教学目标，理清教材思路，规划教学流程，创设问题情境，化解教学疑问，促进学生心智发展上。单纯依赖教参，备课就缺少源头

活水。备课应多方扩充信息，不断充实，完善备课资料，做到与时相和，加强课改认识，重点反思一节课存在问题的解决

6、本学期我们以讲理论，比干劲，讲大局，比贡献。

（三）、转变学生的学习方式，教师的教学方式

1、学习方式的改革是本次课改的核心之一。不会学习的人将是21世纪的新文盲。教师在教学过程中要关注学生的学习过程和方法，突出体现发现、探究、研究等认识活动，使学习过程更多地成为学生发现问题、提出问题、分析问题、解决问题、掌握方法的过程。

2、新课程向传统的教学方法提出了挑战。教师要走下高高的神坛，由居高临下的权威者变成学生学习的伙伴、学生发展的促进者。我们努力营造民主、平等、互动、合作的师生关系，在与学生交往互动、合作交流中与学生心灵碰撞、情感交融中健全学生人格，完善学生个性，促进师生共同发展。全面提高教学质量。

（四）、狠抓教学常规工作，重务实，重实作列入学校重点工作之

一。教师以教材为主，打好学生双基，制定系统科学、周密合理的教学计划，采用抓两头带中间的办法，认真上好每一节课，做到节节清、课课结、特别对过去学习底子薄的学生，更要关心照顾，保证完成各项教学任务。

实践证明我校毕业班工作策略是正确的，我校将在今后的教学工作中借鉴和采用，打好教学翻身仗，大面积巩固和提高教学质量。成绩属于过去，我相信我们的老师绝不会躺在成绩上睡大觉，我们会一如既往地努力工作，相信一年后的今天我们又会坐在一起欢庆胜利！最后我对今后的教学工作再提几点整改措施：

（1）教师进一步认真学习《课程标准》，深入研读《课程标效，全准》、新教材及有关探究性学习文章，不断提高适应现代化教育思想的自身素质，转变观念，深化课程改变。

（2）加大课堂教学的探究性学习力度，以启发、引导为主，能放手就放手，尽量让学生进行体验学习，适当让学生走出课堂、走向社会进行实地参观调查。

（3）提高课堂四十分钟的教学质量，努力减轻学生过重的课业负担，整合习题，设计新颖、有趣、高效的习题，提高学生兴趣。

（4）加强对学生学习方法的指导，特别是如何获取知识，如何对知识除行整理及再加工的指导。

（5）确定个别研究对象，对其学习发展进行跟踪调查，及时调整教学方式及改进措施。

我们全体师生有信心和决心在学校的领导下，不负众望，把握机遇，营造明天，使学校的教学质量迈上新的台阶。

白马崾先中心小学2025年2月12日

**第四篇：2025年春季期教务处工作计划 2**

东平一中2025年春季期

教 务 处 工 作 计 划

一、指导思想：

本学期将继续以课程改革为契机，以“加快学校发展，提高教育质量”为学校工作目标，以“课堂教学有效性研究”为工作主线，积极走“以科研促教学，教学科研相长”的道路，深化以课堂教学为中心的教育教学改革。教务处以博白县教研中心工作计划和学校工作计划为基础，依据学校工作要点，围绕教学工作开展系列活动，突出校本教研特色，力争全面提高学校的教育教学质量。

二、工作目标：

本学期教学研究重点是：做好控辍保学工作，预防学生流失,以进一步深化课程改革为契机，以“课堂教学有效性研究”为工作主线，要求教师在构建和谐课堂、争创精品课的基础上，提高教学的有效性。

全面落实教学工作“八字”方针。即：备课要“深”（深入教材），上课要“实”（实在、实效），作业要“精”（分层布置），教学要“活”，手段要“新”，考核要“严”，辅导要“勤”，质量要“高”。

三、具体措施及要求：

1.加强理论学习提高校本培训的实效性

本学期继续完善校内教师听课、评课制度，营造相互学习、共同提高、整体前进的良好的教育教研氛围，力求从整体上提高我校教师的教学水平。教务处将加强对青年教师听课、上课的检查，促进青年教师的成长。对教师的业务学习，教务处会尽量做好课务安排，保障教师教学、培训提高两不误。

加快现代信息技术培训。本学期将有针对性地举办1-2次信息技术讲座，通过培训促使广大教师掌握不同程度的现代教育信息技术，提高教师的信息技术水平，力争有更多的教师通过信息技术考试。

2.抓好教学常规，搞好教学评价

在上级教研中心的统一领导和指导下，充分发挥课题组长、教研组长、备课组长引领导航作用，认真组织，定期参加教研中心开展的各种形式的教学研究活动。

教务处将继续推行教学常规的“四统一”，即全校各年级的作息时间由学校统一规定，课程设置由学校统一制定，教学人员由学校统一调配，活动组织由学校统一安排与组织。任何教师调课必须经过教务处，严禁私自调课。另外，本学期教师外出学习、培训都要由学校统一安排，严格按照学校职代会要求，严格审批制度；外出学习教师回来后必须在教研组内汇报学习心得，并上交文字资料，教务处存档。

本学期，全体教师要按照教学规范要求，认真履行岗位职责，认真分析自己班级学生的教学现状，坚持以课堂为教学主阵地，突出课堂教学的中心意识、目标意识、质量意识，创造性地开展教学工作，在教学过程中注重对学生的管理和学法指导，管教管导，在提高进步率、合格率、优秀率等指标上狠下功夫，向45分钟要质量、要效率。

（1）立足备课抓常规。学校将不定期组织抽查，抽查结果及时反馈给老师，针对备课一贯好的老师实行免检制，存在问题的老师的教案学校将经常性多层面检查。备课要做到“四个有”，即“脑中有课标，胸中有教材，心中有教法，眼中有学生”。

（2）立足课堂抓过程。“课堂教学有效性研究”是本学期的工作主线，课堂是教学的主阵地，上课要目标明确，突出重点，紧扣主题，讲述条理清楚，要积极开展现代化的课堂教学模式和教学方法的研究，充分激发学生学习兴趣，促使学生主动学习。提倡课堂教学要做到“四个一”，即“微笑和激励多一点；发展智力、培养能力的要求具体一点；让学生施展才能的面广一点；给学生灵活安排的时间有一点。”课堂教学要面向全体，要注意学生个人特长，教学生学习方法。教师要严格遵守课堂教学常规，上课不迟到，不拖堂，上课时严禁接打手机。

本学期各教研组要在组内继续开展人人讲研讨课的活动，学校领导与教务处将会同各学科教研组长采取大面积听课的方式，实地考察课堂教学质量，强化过程监控。倡导课后写好教学反思或教后感。

（3）立足作业抓反馈。教师布置作业时应根据学生的实际情况，提倡对不同层次的学生，采取不同的作业标准和要求，在作业难度和总量上予以区分，使不同层次的学生都能做到吃饱吃好。作业量力争少而精。各学科每天布置的必做

作业量要控制在40分钟左右。作业的布置和批改要及时规范，做到“四精”，要“精选、精练、精批、精评”。

（4）立足两考抓成绩。教务处组织好期中、期末两次大型调研考试和中考、会考工作，并对成绩进行分析与评价，及时发现问题，及时与教师沟通，协助教师及时解决问题。

加强九年级教学工作的研究。针对今年我校的实际情况，组织九年级各教研组深入研究新一届初三教学复习的目标、内容和方法。及早研究，尽快准备，以进一步提高中考复习教学质量。认清形势，找准问题，研究对策，切实加强和改进初三教学复习备考工作。

3.加强课题管理，搞好课题研究

目前，我校课题研究已经逐步进入良性发展的态势，改变了过去一枝独秀的局面。现在我校正在进行的课题有数学、语文、物理、化学、音乐等国家和省市级立项课题。课题研究是集体智慧的体现，是教研组内活动的具体表现，各教研组要动员组内成员的力量，发挥集体的力量。没有课题的教研组要注意审时度势，以我校的教学实际为依托，创造条件、争取机会，早日形成自己的研究方向、制定研究目标。课题研究宏观引领学科活动，这是我校校本研究的一个基本方式。

4.开展“精品学科”创建工作，掀起扎实有效的教研之风。

①要求每一个学科都要在学习和领会教研中心和学校教务处工作计划的基础上，根据本教研组的特点制定本学期本学科的教研工作计划。语数外等大备课组要制定本备课组的教研活动方案。每个教研组教研计划必须突出本学科的特色。教研计划的制定必须注意语言的规范性。

本学期校本教研活动要以研究课为载体，围绕“课堂教学有效性研究”这个主题开展。活动必须必须做到：定时间、定地点、有主题、有中心发言人、有记录，活动结束后必须在教务处登记存档。在教研组内开展人人上“代表作”课活动，从中推荐出参加校级精品课活动人选。

外出开展教研活动的教研组组长必须做好考勤记录，活动结束后到教务处上报学习情况，并做好相应登记。本学期开始，教研中心组织开展的大型教研活动都会要求参与者签到，相关记录将算入教育学分。

②每个教研组要认真领会宜昌市教研中心的教研工作计划精神，继续做好“三精一读”工作，即：精品教案（精品课）、精品论文、精品试卷、读一本教育理论书籍。本学期结束前教研组长要将全组教师的精品教案、论文和试卷汇编成本组的“精品教案集”、“ 精品论文集” 和“精品题库”。电子稿上交教务处存档。

③各教研组要根据本学科教学内容特点，组织开展丰富多彩的学科活动。要求活动能激发学生学习的兴趣，对本学科的教学内容能起到夯实基础的效果。活动计划要在本组教研计划中体现出来。活动的设计要考虑到尽量不影响正常的教育教学秩序。

④各教研组必须将本组的教研计划、活动方案、活动过程等所有有关本组教研活动的资料及时上传到学校网站。

⑤本学期学校将开展“先进教研组”和“优秀教研组长”的评选活动，全面考查各教研组的教研和教学工作。

5.搞好期中期末等调研考试的组织工作

期中、期末调研考试要把好命题关、考试关、阅卷关、质量分析关。考试前要做好定内容、定命题人、定命题模式、定命题难度，考试后要运用SPSS软件进行系统、客观的分析，找问题，定方向。

政治、历史、生物、地理、美术、音乐、体育、信息技术等学科在考试后不能仅仅只给一个合格与不合格的等级，也应该先有分数，再换算成等级。

6.坚持以校为本，开齐、开好校本课程、综合实践活动课和地方课程。学校要求全体承担了校本、综合实践活动和地方等课程的老师要认真准备，按照学校校本课程、综合实践活动课和地方课程的工作方案上好每一节课。学校将在学期中随时检查教案，学期末将收缴教案。“地方课程”和“环境教育”有专门的教材，本学期承担该课程的老师在学期末要对学生进行考查，将相关成绩登记在案，并上交班主任，考查试卷上交教务处封存。

7.开放周活动是对学校教学活动的一个检测，是连接学校与社会的桥梁。搞好开放周活动，有利于学校、教师、学生、家长之间的深入了解与密切联系，有利于学校教学，有利于学生的素质发展，有利于社会对学校的了解与理解。学生

评教评学工作是检验教学的重要手段，也是教学效果的相对客观的评价方法。本学期我们将在学生评教学方面进行更多的探讨，促进学校教学。

8.增强服务意识，提高工作质量

（1）做好控辍保学工作：优化育人环境，创设和谐氛围，开展丰富多彩的课外活动，吸引学生。

（2）教务处主任将以身作则，主动积极地做好各项分管工作，与其它处室、年级组团结协作，开拓进取。教务处全体人员要不断加强政治学习，提高遵章守纪的自觉性。

（3）教务处全体成员要以主人翁精神主动积极地履行本职工作，要有强烈的质量意识和使命感，强化岗位责任，全方位做好服务工作。

（4）加强学籍管理，严格按有关规定办理转学、休学、复学、借读等手续。

四、主要工作安排

二月份

1.制定新学期校历、整课程表

2.制定学校教务处工作计划。

3.完成上学期期末考试成绩汇总，开好各年级期末考试质量分析会。

4.召开教研组长、教科研工作会议、处务会、校本课程老师会。

5.各教研组制定计划。各教研组计划上交教务处一份。各教研组按照本组教研计划开始开展活动，组内“代表作课”活动开始。

6.做好控辍保学工作：学校与班主任教师签订责任状；学校领导、班主任、教师义务教育巩固率责任落实到位。

三月份

1.开展“千名教师进万家”活动，发动辍学学生重返校园。

2.召开教研组长、教科研工作会议。

3.九年级综合素质评价四、五月份：

1.期中考试和质量分析会

2.召开教研组长、教科研工作会议。

3.体育中考，理化实验操作考试，计算机操作考试。

4.聘请教育专家来校为毕业年级学生就复习、迎考作心理辅导专题讲座；利用学校教师资源开展心理健康教育活动。

5、九年级复习备考

六月份

1.做好控辍保学工作：召开七、八年级学生会议。

2.中考、会考考务工作。

3.整理各课题研究资料。

4.完成学校教科研工作总结。

5.中考试题评价。

6.非毕业年级期末考试及质量分析

7.评教评学。

七月份

1.老师相关资料上交，老师业务档案整理。

2.学期教科研成果公告

3.教务处职能部门资料整理

4.各教研组教研工作总结汇报工作会，先进教研组评比。

东平一中教务处

2025年2月23日

**第五篇：教务处2025工作计划**

教务处2025工作计划

根据校长对学校工作建议和教学工作要求，结合教务处教学工作实际，特制定如下工作计划：

一、指导思想

认真贯彻落实新工作会议的精神，以“精细管理、特色发展、教育优先、教学为主”为目标，结合教学工作实际，加强内涵建设，提高学生的综合素质，培养社会优秀人才，努力使学校教育教学管理工作更加科学、规范和精细。

二、总体目标

以创新管理为先导，以提高育人质量为目标，以课程改革为载体，以课堂教学为抓手，以技能大赛为推动，促进学校特色发展和教育质量提升。

三、工作重点

牢固树立向管理要质量、向教师队伍建设要质量的指导思想。以课堂教学为中心，凸显教研组功能、提升学科教学的整体水平，加强教学环节的督查与指导，切实做好以下几个方面的工作：

1.加强教学常规管理，重视常规教学检查。2.加强教师队伍建设，办好新老教师的公开课

3.积极组织学校创新教育，把各班的教学根据各据特殊性进行引导，争取都取得较好成绩。4.确保各课程通过率达85%以上。

5.进一步发挥教育教学管理综合协调的职能。6.认真完成补考计划。

7.部门切块经费合理、高效使用。8.完成学校下达的任务。

9、完善教务、教学、图书、教材、中专、大专等工作。

10、完成部门宣传工作任务。

11、做好部门教职工思想政治工作。

12、确保部门无重大财产、恶性事件和人身事故发生。

13、确保隔周开展一次教研组活动，提高教学质量。

四、抓好教育教学常规工作

1.根据上级安排，本学期于2025年8月5日正式开学，2025年12月21日放寒假，全学期共22周。除节假日停课和复习考试时间，预计教师安排上新课17周。计划于第十周期中考试，于20周进行期末考试。教务处要精心订出授课计划和教师公开课计划。

2．重视新教师的培养和帮扶工作，加快新教师的成长步伐。组织新教师听课，提高新教师的教学水平，让其尽早站稳讲台，并经常了解实际情况，发现一些在新教师培养过程中的问题，并提出来研究，以便及时解决问题。在教研会上要定期汇报和交流本组新教师培养情况。3．抓好备课组工作。要求组织同年级教师学习本学科课程标准，明确本学科教学目的、任务，研究教学中的新情况，新问题，提出改进意见。要求同年级要做到教学要求统一、教学进度统一、单元检测统一、阅卷标准统一、使用资料统一。要求教师在备好课的前提下进班上课。

4．经常分析各班级教学情况和学生学习情况，处理好基础知识的落实与培养能力、搞好专业课的培养，研究教学方法的改进，尽可能利用学校的现有资源和视听手段优化教学过程，激发学生的兴趣。

5.鼓励和引导教师积极开展教育教学研究。组织公开课，提出听课要求，主持评课，及时总结、交流经验，指导、鼓励教师撰写教研论文。6.每学期人人上好一节公开课，要做到一人上课，大家得益。在听课中探索，在相互学习中感悟，使思维在这里碰撞，使思想在这里发生全方位的转换。各组评课活动要做好记录，形成过程性资料。

7.搞好中职技能大赛的前奏准备工作。8.确保期中、期末考试的顺利进行。9.安排好下学期的课程计划以及教材。

10.教务主任要负责上述多项工作的贯彻落实，开学时订好教研组工作计划，学期结束时做好工作总结并定期向学校行政领导和教师总结工作。

五、扎实推进新课程改革的全面落实

职业中学的课程改革已摆上日程，在新课程理念指导下，扎实有效地开展新课程改革；切实转变教师的教学行为，实现学生学习方式的变革；深化教育改革，使素质教育取得突破性进展，开创内蒙航空职业学校改革和发展新局面。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！