# 2025年部门评议述职报告 机关单位用

来源：网络 作者：独影花开 更新时间：2025-06-25

*第一篇：2024年部门评议述职报告 机关单位用以人为本强素质 开拓进取创一流——白莲河乡财政所所长 瞿文洁各位领导、各位代表、同志们：大家好！按乡党委的安排，我把我们财政所今年的各项工作向在座的各位做个简要汇报，请予评议。今年我们在乡党委...*

**第一篇：2025年部门评议述职报告 机关单位用**

以人为本强素质 开拓进取创一流

——白莲河乡财政所所长 瞿文洁

各位领导、各位代表、同志们：

大家好！

按乡党委的安排，我把我们财政所今年的各项工作向在座的各位做个简要汇报，请予评议。今年我们在乡党委和县财政局的重视、支持下，主要抓了四个方面的工作。

第一、强化一个核心，即作风建设这个核心。今年是作风建设年，结合财政所的工作实际，我们以“四制”为载体，加强作风建设。一是每天签到制，坚持每天上午8点钟以前签到。二是每周一例会制，每周一召开所务会，对上周工作进行总结，对本周工作进行安排。三是周四学习制，把每周四作为全体职工的集中学习时间，由大家轮流讲课。四是责任追究制，根据各人的岗位职责，对因工作不力或失误造成后果的追究办事人员的责任。现在每天到我所上门办事、查询数据、咨询政策的群众络绎不绝，我们都做到一张笑脸相迎，一把椅子让座，一杯茶水暖心，一句好话相送，赢得了上门办事群众的一致好评。财政所的工作作风、服务态度得到了乡党委和社会各界的一致认可。

第二、丰富两个载体，即丰富学习实践科学发展观和青年文明号这两个载体。自学习实践活动开展以来，我们做到规定动作不走样，自选动作创特色。我们以“三联”活动为载体，用实际

行动践行科学发展观，每人联系一名贫困学生，一个贫困家庭，一处基地或一家企业，自这项活动开展以来，全所职工访农户、进农家、入企业，共为贫困户、贫困学生捐款捐物折款达两千多元，为上马河村代课教师家属、张家山村重症患者各捐款一千元，我们还组织全所干部职工到住点村—张家山村帮助修复水毁公路，搞基地建设，为村级经济发展出谋划策，并在资金上给予扶持。我所学习实践科学发展观活动的做法得到了县、乡领导的高度肯定，并在河铺现场会上代表全县乡直部门作了典型发言。

青年文明号创建工作是一个全新的课题，今年我们在乡党委的关心、指导下，以争创省级青年文明号为目标，全力打造青年文明号先进集体。通过全所职工扎实工作、合力共创，为争创全省“青年文明号”打下了坚实基础。今年5月4日，我所被团省委授予“湖北省青年文明号”荣誉称号。

第三、创新三项工作。今年我们结合白莲工作实际，积极探索农村财政管理新机制，创造性地开展了三项工作。一是认真落实全县“以钱养事”工作会议精神，切实加强对全乡公益性服务单位和服务人员的管理，进一步完善“以钱养事”新机制。对服务人员建立工作台帐，定期深入服务对象家中走访，并定期对服务人员进行考核，从而加强了对服务人员的管理，受到群众好评。二是加大农村经营管理的工作力度，特别是对农民负担和农村财务实行责任制，对二轮延包土地面积实行动态管理。三是财政所对各村的农村财务双代管情况进行定期和不定期考核，主要从现

金管理、票据领用、报帐质量、审批程序、债务化解等方面加强监管。

第四、把握四大重点。一个是把握好学习和争先创优这个重点。为全力打造学习型、服务型财政机关，我们把学习作为内强素质外树形象的重要抓手，每周四作为集中学习时间，由全体干部职工轮流讲课，为提高学习质效，每半年组织一次理论业务考试，把考试作为考核干部职工的重要依据。我们还把学习与争先创优结合起来，每半年在全所职工中搞四个方面的评比，召开了专门的评先创优会议，评选出四个方面的先进个人，在全所召开的总结会上进行表彰，并由先进个人作典型发言。在职工中产生了震动，取得了很好的效果。通过抓学习、抓争先创优这两项举措，达到了“以考促学，以评促干”的良好效果。

二个是把握好惠农补贴发放这个重点。开年以来，我们按照县局的安排，做好惠农补贴发放工作，从严把好摸底关、审核关和发放关。我们认真做好基础数据资料的收集、审核工作，层层把关，做到乡、村、组、户四对口，表、册、卡、折四相符。至11月底全乡共发放各项补贴249.8万元，分别占应发放补贴资金的100％，得到了乡村干部和群众的认可。

三个是把握好农村财务管理这个重点。农村财务管理工作是财政所的重要职能，自从去年全面规范以来，我们一直把这项工作抓在手上。今年3月中旬，我们结合村级债务审计工作，进一步理顺村级财务。由于我们准备充分，提供资料、数据及时，使

我乡村级债务顺利通过省审计组的审计，得到了审计组的认可，在全县率先完成了村级债务审计工作。通过这次村级债务审计，我们对全乡村级财务进行了一次全面的清理，全所同志放弃节假日休息，一个村一个村地跑，一遍一遍地核实，把各村历年的里该外欠、陈年老帐都盘清楚了、理顺了，进一步强化了村级财务管理。

四个是把握好新农合基金征收这个重点。全县新农合征收动员大会召开以后，我们在乡党委的高度重视下立足于“早”，立足于“实”，加强领导，强化宣传，财政所全体工作人员竭尽全力协助乡村干部做好征收入库工作，由于在座的各位领导和同仁的共同努力，到目前为止，我们已收取基金66万元，占下达任务的100%，在全县率先完成基金征缴任务。

由于全所同志的共同努力，2025年的各项工作取得了一定成绩，得到了社会各界的好评，获得了很多荣誉。财政所年初在县局组织的综合考评中获得全县排名第一的好成绩，被县局授予全县财政工作进单位，被乡党委、政府授予服务农村工作先进单位，党风廉政建设先进单位、党建工作先进单位、精神文明建设先进单位等称号。今年“七.一”所支部被乡党委授予先进基层党组织的荣誉称号。有二人分别被评为全县和全乡优秀党员，所青年集体被团省委授予湖北省“青年文明号”先进集体荣誉称号。

我们的工作虽然取得了一定的成绩，但还存在很多不足,与领导要求、与各位的期望还存在差距，今后我们要不断改进、不

断完善。

最后说三句知心话，一是感谢在座的各位多年来对财政工作的理解和支持。二是希望大家今后对财政工作多提宝贵意见和建议，多联系、多沟通，常来财政所看一看、走一走。三是我们将以这次评议活动为契机，为全乡经济发展服好务，为在座的各位服好务，争当全县财政工作的排头兵。

我的汇报完了，谢谢大家！

**第二篇：机关单位个人述职报告-**

机关单位个人述职报告

提纲

一、个人思想政治状况

二、履行岗位职责及重点工作完成情况

三、廉洁自律情况

四、存在问题及改进措施

正文：

2025年以来，在局党组的正确领导和关怀下，在科室同志们的共同努力下，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻党中央各项指示精神，增强“四个意识”、坚定“四个自信”、做到“两个维护”，围绕党史学习教育、党建一百周年为主题，以加强党的政治建设为统领，为各项工作的高水平开展提供了坚强的政治保证。现将一年来个人思想政治状况、履行岗位职责及重点工作完成情况、廉洁自律情况汇报如下：

一、个人思想政治状况

专题学习党史理论、习近平总书记“七一”重要讲话精神、十九届历次全会精神，参加“学党史、悟思想”“学史明理”“学史增信”专题活动，从党的历史、建党精神中汲取力量、滋养初心。充分利用“三会一课”、主题党日，通过集体学习、谈心谈话等形式系统性接受党史学习教育。对党的建设、宗旨性质、政治建设、从严治党、理想信念、廉洁自律、政治纪律和政治规矩、党性修养、担当作为、党风廉政建设等多个方面有了更加深入学习理解，进一步筑牢了个人忠诚担当的政治品格。

二、履行岗位职责及重点工作完成情况

2025年，按照工作分工安排，重点围绕交通基础设施项目建设，转作风、抓落实、自我加压，勇于进取，较好的完成了各项工作任务。

按照省、市关于“四好农村路”工作有关要求，2025年，组织实施路网改造提升...公里，路面状况改善工程...公里，改造危桥...座，全区农村公路好路率,农村公路危桥整治进度得到进一步提升。

三、廉洁自律情况

正确对待权利，认真履行职责。做到制度之内“不缺位”，制度之外“不越位”，切实履行好自己的工作职责，严格执行廉洁自律规定。对家人严格要求，严于律己。严格遵守党的纪律，切实做到警钟长呜、廉洁自律，牢固树立了正确的人生观、价值观、权力观。从思想上构筑起反腐倡廉、拒腐防变的防线，随时保持清醒头脑。

四、存在问题及改进措施

在取得成绩的同时，也看到自身存在的问题，主要体现在：学习不够，分析问题与解决问题的能力不够，把握全局的能力欠缺，导致出现工作思路不清晰，工作的计划性不够，工作重点不突出，工作的预见性、创新性不够，工作成效不够突出。

下一步,坚持做到勤学、精学、终身学，自觉加强学习，接受教育，不断进步。不断提高政治素质，提高业务素质，保障各项工作顺利推进，工作发展再上新台阶。

**第三篇：机关单位个人述职报告**

机关单位个人述职报告

在过去的一年里，我在各级党委、政府、及周围同志的帮助下，各方面取得了全面的发展.在单位领导的培养关怀下、在同志们的支持帮助下，我逐步适应了从象牙塔到政府机关、从大学生到国家公务员这种环境和角色的双重转变。岁首年终，我静心回顾这半年的工作生活，收获颇丰。现将我这一年来的学习工作情况总结如下：

一、加强理论学习，提高个人素质

首先，自觉加强政治理论学习，提高党性修养。单位浓厚的政治学习氛围深深的感染着我，我积极参加单位组织的各项学习活动，并注重自学，认真学习党的十九大精神，参加了培训辅导讲座，进一步提高了自己的理论水平与政治素质，保证了自己在思想上和党保持一致性。通过认真学习中纪委的《若干规定》，强化了廉洁自律的自觉性，牢固树立了全心全意为人民服务的宗旨和正确的世界观、人生观和价值观。

其次，在业务学习方面，我虚心向身边的同事请教，通过多看、多听、多问、多想和多做，努力使自己在尽短的时间内熟悉工作环境和内容。同时我还努力学习系统相关知识，提高自己的业务水平。今年我共参加局组织的法律培训2次，综合业务类培训1次，通过视频收看了局法规处组织的07监察员法律知识培训等，通过学习培训进一步加强了自己的法律意识、责任意识、服务意识，达到了开阔视野、吸收理念、增长知识的目的，切实提高了自身的业务水平。

此外，我积极把在书本上学到的内容与实际工作相结合，在实践中发现自己知识的不足，再有针对性的进行学习和思考，达到逐步提高的目的。

二、踏实肯干，努力完成好各项业务工作

在这一年中，通过领导的支持帮助和同事们的大力配合下，我已经能独立处理好职责范围内的各项日常工作。按照综合处的分工，我主要负责行政执法、文字处理、日常信息、视频网络维护、办公信息平台的部分管理工作。工作中，我能做到积极努力，保证了职责范围内的文件及时处理，视频会议顺利进行，工作信息畅通，为领导实施正确决策当好助手。、行政执法工作。

1、协助领导规范检查行为。起草了《进一步规范行政执法的有关要求》，对检查记录单和整改文书的填写、使用做了细致的规范;配合业务处下发整改文书。全年配合各业务处下发整改通知书13份，整改建议书11份，发现问题79个，整改率达68%，其他暂未解决的问题已在平台做好跟踪监控;

2、加大行政处罚力度。全年共实施简易程序的行政处罚2起，一般程序行政处罚1起。针对大连鹰鹏航空服务有限公司违规出票案处以罚款人民币1万元。全年没有发生投诉和复议。

3、做好业务培训。年初制定了20xx年的培训计划，局组织的各类培训10次，其他培训5次，全年参加外部培训人数共计48批次53人次，所有参加外出培训的情况均已录入到监管办平台，便于统计和查询;二是协助办领导和业务处室认真组织内部学习9次。完成好领导交办其他各项基础性和临时性工作。

一年来，我在学习和工作中逐步成长、成熟，但我清楚自身还有很多不足：一是墨守成规的情况多，大胆创新的情况少。没有创造性地探索工作上的新思路新方法，工作就不能有质的飞跃;二是和电脑文件打交道多，实践操作的机会少。以至对行政执法的情况了解得不够细致，不够深入，材料掌握的不充分，有时使工作处于被动;三是机械完成工作的时间多，总结经验和规律的时间少。平时面对繁杂琐碎的事务性工作，着眼点主要放在完成工作上，没有进行认真进行总结找出工作中的共性和规律，不利于水平的快速提高。

基于以上几点，为更好地作好本职工作，当好领导的参谋和助手，今后我将努力做到以下几点，希望领导和同志们对我进行监督指导：一是定位上求准。即在工作中处理好本职工作与非本职工作的关系，处理好主要工作与一般工作的关系。抓重点，抓主要矛盾，减少工作环，简化程序，切实提高工作效率;二是谋划上求早。即在从属性和被动性中谋求主动，发挥主观能动性，增强工作预见性，切实作到未雨绸缪;三是业务上求精。即克服年轻气燥，做到脚踏实地，自觉加强学习，向理论学习，向专业知识识学习，向身边的同事学习，逐步提高自己的理论水平和业务能力;四是方法上求活。即区分急与缓、大与小的问题，做到精心理事而不拘泥于事，在工作中自觉运用推演法和系统分析法，努力探索工作规律，提高工作质量;五是作风上求实。即注重培养求真务实，严谨细致的工作作风，牢固树立

“今日不为，食寝难安”的高度责任意识，养成细致入微，精于做小事的习惯。

综上所述，这一年来，我已经逐步适应了岗位工作，在领导和同事们的帮助以及自己的努力下，我对民航监管的工作又有了新的认识，以后，我会在逐步完成好各项工作的同时，努力赋予工作新的内涵，我将扬长避短，发奋工作，克难攻坚，力求把工作做的更好，使自己成为一名优秀的工作者。

**第四篇：2025年机关单位人员述职报告**

2025年机关单位人员述职报告

xxxx年，刑事审判庭在包头市xx区人民法院院领导的正确领导下，严格按照党组的工作思路和制定的工作目标开展工作，以“两学一做”重要思想为指导，紧紧围绕“让人民群众在每个司法案件中都感受到公平正x”的工作主题，积极开展社会矛盾化解、社会管理创新、公正廉洁执法等三项重点工作，全庭人员团结一心、共同努力，较好地完成了全年的工作x务。我作为刑事审判庭的负责人就刑事审判庭xxxx的工作情况向大家汇报如下：

一、审判x务的完成情况

截至xxxx年xx月xx日，刑事审判庭新收各类刑事案件xxx件，xxx人，旧存xx件，xx人，共计xxx件，审结xxx件,结案率xx.xx%。其中我个人承办案件xx件,审结xx件。全年无超审限案件。

二、加强政治理论学习，增强廉洁自律意识

x.作为法院的一名中层领导，我深知用理论武装头脑的重要性。一年来，我积极参加院内开展的“两学一做”学习教育活动，党总支部开展的集中学习活动，并写下了比较系统的学习笔记和心得体会，进一步夯实了自己的政治理论功底，牢固确立了“司法为民”的思想，树立了正确的世界观、人生观、价值观，坚定了建设有中国特色社会主x的理想信念。同时我还注意创造和利用一切机会，认真学习最新颁布的法规、司法解释等专业知识，从而提高了自己在新形势下驾驭刑事审判工作的能力，提高了自身的政策理论水平和领导能力。

x.作为一名刑事审判法官，我能结合刑事审判工作的特殊性，把审判工作同党风廉政建设、法官职业道德教育紧密结合起来。严格落实《xxxx年党风廉政建设和反腐败工作意见》的要求，加强对自己进行党风廉政建设警示教育和学习，坚定了自己的政治立场，坚定了人民法官廉政为民、秉公执法的信念，严守一名法官应有的廉洁自律、公正司法的底线。

三、开展各项活动，努力改进工作作风和审判作风

x.强化庭室内部管理，全面改进工作作风与审判作风。我庭先后多次集中组织全庭人员认真学习

“两学一做”学习教育内容，全面落实学习教育要求，将“两学一做”学习教育的精髓真正落实到了刑事审判实践中，取得了良好效果。全庭人员积极参加院内举办的“两学一做”、廉政书画摄影作品比赛、庭审观摩等活动，走访人大代表与政协委员，认真听取他们对法院刑事审判工作的意见与建议，努力提高刑事审判工作质量和效率。全庭人员能够自觉遵守劳动纪律，严格执行请销假制度，杜绝迟到、早退、不到岗现象的发生，特别注重司法礼仪，规范着装，随时保持办公室、法庭、调解室的整洁卫生。文明、礼貌接待当事人，全年无因工作作风问题引起当事人不满而上访、告状事件。我作为部门负责人，第一责x人，能够起到榜样作用，以身作则，要求大家做到的，自己首先做到。在日常工作中和大家沟通思想、交换意见、以诚相待、公平做事，从而得到大家的理解、信x和支持。

x.依法惩治刑事犯罪，坚持打击与保护并重。对严重影响人民群众安全感的抢劫、抢夺、强奸、盗窃、涉毒、渉爆、渉黑以及妨害公务犯罪予以严惩,截止目前共判处上述案件xx件xx人;对未成年人犯罪，从教育与挽救的角度出发，尽可能处以轻刑和非监禁刑，并且积极开展庭审教育、法官寄语和判后回访工作，力争让他们早日顺利回归社会。同时，为了保障未成年人的合法权益，我庭积极开展司法援助、圆桌审判工作，严格档案封存制度，受到了有关部门的肯定，上半年顺利通过了国务院妇儿工作委员会“两纲”中期检查验收。截至目前共审理未成年人案件x件xx人，x件xx人判处非监禁刑;对上级法院指定管辖的有重大影响的案件，严格依照法律规定，确保程序实体公正，并加大公开力度，全部安排在大法庭审理，鼓励社会公众参与旁听，充分发挥刑事审判的震慑和教育作用。

x.加强对刑事附带民事案件的民事调解工作。今年我庭对于涉及人身损害赔偿的伤害、交通肇事犯罪从减少与社会对立、突出被害人权益保障的角度出发，加大附带民事案件调解力度，尽最大可能使被害人得到足额的经济补偿，截至目前，刑事附带民事案件调解xx件，调解率达xx.x%，为被害人追回和赔偿经济损失xxx.xx万元。我庭人员在处理案件时，着重以维护社会稳定的大局意识出发，充分考虑办理案件的社会效果，然后运用各种调解方式，尽量化解双方的矛盾，如首先在接到附带民事原告人诉状时或通知其参与诉讼的告知期间，即注重了解原告人的思想动态，把握案件的起因以及被告人实施伤害行为的主观恶性程度，促使被告人及其亲属得到原告人的谅解，消除仇恨心理，顺利达成赔偿协议，让被害人在法律允许的范围内，最大限度的得到补偿，从而也提高了案件质量和效率，避免了很多上诉、缠诉的现象发生，取得法律效果和社会效果的统一。

四、工作存在的不足和打算

x.基础法学理论知识的学习不够。多年的审判工作总结工作了一些实务中的工作经验，但真正遇到一些罪与非罪、此罪与彼罪的案件定性及适用法条模糊的情况，显得思路不清，深感对立法原理、法理基础知识的欠缺，这是今后为办理案件出“精品”应首先要提高的。

x.总结审判经验、工作不足。如审判中历年存在的各类刑事案件侦查、审查起诉阶段取证不充分、证据不扎实，影响审判质量和效率的问题，应及时总结，汇同公、检二家达成共识，共同提高。对未成年人犯罪案件的审理延伸工作不够，加强对判处非监禁刑未成年罪犯逐案造表登记，不定期主动会同社区、司法局、检察院、共青团组织等矫正部门开展回访、帮教工作，努力营造出关心、教育、挽救失足未成年人的良好氛围。

**第五篇：新进机关单位秘书述职报告**

现就本人2025年的述职如下：

端正态度，尽快适应工作 今年是我进单位的第一个整年，通过一年来的不断学习，以及同事、领导的帮助，我已完全融入到了办公室这个大家庭中，个人的工作技能也有了明显的提高。办公室是全局运转的枢纽部门，对局内外的许多工作进行协调、沟通，做到上情下达，这就决定了办公室工作繁杂的特点。每天除了本职工作外，还经常有计划之外的事情需要临时处理，而且通常比较紧急，让我不得不放下手头的工作先去解决，因此，我经常利用休息时间把一些文字工作带回家去写。特别是各种活动和会议，工作量很大，我都会和同事配合做好服务，不计较，不推诿。如遇到下属单位需要帮忙修改、打印、传递的文件资料，我都会抽出时间给予帮助，以一颗真诚的心去为大家服务。

坚持学习，提高自身素质。我认真研读学了《现代公文写作技巧与范例》、《手写速记教程》、《通讯员写稿一本通》、《机关秘书工作规范大全》等书籍，并坚持利用网络、报纸、电视等各种媒体及时学习林业政策和知识，拓宽思想维度，积极参与办公室和管理局组织的政治学习，提高自身的政治素养。今年，我参加了全林区通讯员培训班，并在《甘肃林业》发表工作纪实和通讯报道5篇，及时更新办公室网站，不仅起到了宣传作用也锻炼了写作水平。

尽心尽责，做好本职工作。

1、文书工作严要求，下发公文无差错。负责文件的套印、修改、分发、寄送、电邮、传真，办公室发文的拟稿，以及各类活动会议通知的拟写，同时协助各部门发文的核稿。

2、做好服务工作，记好会议记录。根据领导的安排和会议内容，及时通知与会人员。会议期间，我认真记录下会议决定、领导发言、工作安排等，今年共完成会议记录26篇，会议纪要2篇。服务工作中，不管日常杂务，还是清洁打扫，我都不会推辞，主动完成。

3、协助起草各种材料。目前我独立撰写大型材料还有难度，在秘书科长的帮助下我完成了管理局上半年和年终工作总结、办公室的年终总结、五五普法工作汇报，协助起草领导讲话、汇报材料、工作报告20余篇。今年舟曲“8.8”洪灾，我和同事24小时轮流值班一个多月，抢险救灾情况汇报撰写10多份。

一年来，我在领导的带动下，在同事的帮助下，做了一些进步，但与领导的要求和同志们的期望还有很大差距，主要是我缺少细心，办事不够谨慎，存在惰性。今后我会多学习多请教，提高工作水平；勤思考勤反省，提高工作质量；肯干事肯吃苦，积极主动干工作；在新的一年中争取更上一层楼。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！