# 十里镇节能减排工作总结（大全5篇）

来源：网络 作者：翠竹清韵 更新时间：2025-07-05

*第一篇：十里镇节能减排工作总结十里镇二○一一年节能减排工作总结今年以来，十里镇节能减排工作在县委、县政府的正确领导下，在县级有关部门的认真指导下，坚持以科学发展观为指导，以提高能源利用率为核心，以节能降耗为重点，加快资源有效利用，推进清洁...*

**第一篇：十里镇节能减排工作总结**

十里镇二○一一年节能减排工作总结

今年以来，十里镇节能减排工作在县委、县政府的正确领导下，在县级有关部门的认真指导下，坚持以科学发展观为指导，以提高能源利用率为核心，以节能降耗为重点，加快资源有效利用，推进清洁生产，加大节能减排整治力度，扎实推进节能减排工作的开展。现将我镇节能减排工作总结报告如下：

一、加强领导，统一认识，全面部署节能工作

我镇紧紧围绕县政府下达的节能降耗目标任务，传达学习有关节能降耗文件和会议精神，召开专题会议，统一思想，落实节能降耗工作责任。目标任务下达后，及时对全镇各企业节能目标和削减任务分解，并与规模企业签订了目标责任书，明确了任务、责任和措施。

1、注重监管，增强实效

为确保完成今年节能减排各项目标任务，我镇成立了节能减排工作领导小组，督促和安排全镇节能和减排工作，及时研究并解决工作执行中出现的问题，对各地节能减排项目实施定期监督性监测和检查。

2、加强技术改造，实施节能项目，推行循环节能

节能减排是发展资源综合利用的核心和首要任务，资源综合利用本身就是间接节能减排。而积极实施节能技术改造，加快淘汰高耗能设备是节能工作的重点。

3、加大节能工作整治力度

我镇按照“十一五”节能降耗目标管理要求，将节能减排整治工作与各责任单位合在一起整治。做到机构不变，人员不减，职责不变，各司其职，认真贯彻落实整治目标。对照企业生产条件，进行认真检查。加快以节能减排为重点的设备改造力度，不断淘汰落后产能和高能耗设备，对能耗高、污染重、技术含量低、效益差的企业有计划有步骤得实行关停并转。

二、存在的问题：

1、节能减排的意识有待进一步提高。少数村对节能工作的认识还不到位，管理较为粗放，节能减排意识还比较淡漠。

2、节能减排形势依然严峻。我镇正处于城镇化加快发展的阶段，能源、资源消耗强度较大，粗放的增长方式仍未改变，完成节能减排任务难度较大。

三、下步的工作措施

虽然我镇在节能减排方面作了大量的工作，成效比较显著，但资源能源利用效率有待进一步提高，产业结构调整需进一步加快，减排工作还需加强，这些都需要我们在今后的工作中努力做到：

1、进一步加强领导，强化职能。按照县节能减排工作要求，充分发挥镇领导当组长的节能减排工作领导小组的作用，加强协调、沟通、配合，全面推进节能减排工作。

2、强化目标，严格督查。严格按照目标要求，强化目标管理，督促检查各规模企业搞好节能减排工作，完成各项目标任务。

3、大力宣传，提高意识。深入开展节能减排宣传，组织企事业单位机关等开展经常性的节能环保宣传，提高全民环保意识。

十里镇人民政府

2025年11月29日

**第二篇：奥镇2025节能减排工作总结**

奥依亚依拉克镇2025节能减排

工作总结

县发改委：

奥依亚依拉克镇以邓小平理论、“三个代表重要思想”和科学发展观为指导，充分认识“节能减排”工作的重要性和紧迫性，不断增强“节能减排”工作的责任感，自觉把“节能减排”工作放在突出位置，积极安排好节能工作，认真落实路政省、市节能减排工作实施措施。

按照全面贯彻落实科学发展观要求，充分认识“节能减排”工作的重要性和紧迫性，不断增强“节能减排”工作的责任感，认真贯彻执行国家有关节能减排工作方针政策，认真落实上级部门关于节能减排工作实施措施，自觉把“节能减排”工作放在突出位置，积极发挥职能作用，抓好节能减排工作。现将节能减排工作情况总结如下：

一、加强学习节能减排相关精神。

组织学习节能减排相关文件精神，按照节能减排工作要求做好节能事项，提出本部门节能减排具体落实措施，以积极做好节能工作为己任，确实提高干部职工思想觉悟，增强节能意识、忧患意识和发展意识，积极开展“节能减排”工作。

二、健全我镇公共机构节能降耗工作领导机构 为加强组织领导，成立由镇政府分管领导为组长，单位组成的镇级公共机构节能工作领导小组，为决策机构，负责我镇公共机构节能工作重要事项的决策、领导、组织和协调。领导小组办公室设在机关事务局，为执行机构，负责领导小组日常事务和有关协调工作。

三、加大节能宣传力度

公共机构的节能工作需要广大干部职工的共同参与，再好的技术需要人去使用，再好的制度需要人去遵守，再好的计划也需要人去落实。我镇有针对性地开展形式多样、内容丰富的节能宣传活动。引导干部职工正确认识国情，增强节能意识，增强能源节约的紧迫感和责任感，做到人人崇尚俭朴节约，形成浪费可耻、节约光荣的良好风尚。

四、存在的问题及下一步整改措施

在取得成绩的同时，我们也认识到公共机构在节能管理工作上还有一些深层次、普遍性的问题迫切需要解决。

1、节能管理体制尚不完善。从目前看，我镇公共机构节能管理工作在机构设置、人员配备、经费保障等方面还不适应节能工作的发展需要。

2、节能激励和约束机制尚未建立。在节能管理、节能改造、节能应用等方面尚未建立有效的激励约束机制，节约没有奖励，超耗没有处罚，难以调动方方面面的节能工作积极性和创造性，公共机构节能工作总体上还处于被动状态。节能工作任重道远，公共机构要率先垂范、带头节约，充分发挥公共机构在全社会节能工作中的示范作用。在2025年下半年的工作，我们将继续加强节能宣传力度，并根据工作特点组织相关人员搞好节能技能培训，为推进我镇经济社会全面发展作出新的贡献。

节约资源，保护环境，功在当代，利在千秋。我们将进一步抓好节能减排工作的落实，不遗余力地把节能减排工作提高到一个新水平，为单位建设成节约型大队作出贡献，创建美好的工作环境。

**第三篇：节能减排工作总结**

节能减排工作总结

为深入贯彻落实科学发展观和公司领导指示，服务于建设资源节约型社会及构建和谐社会的需求，树立良好的企业形象，实现“提高工作效率，降低工作污染，减少工作浪费”的目标，我项目部结合工作实际积极应对，充分调动各专业广大职工、工程技术人员和经营管理工作者的积极性和创造性，我们以将项目建成优质工程，绿色工程为己任，为确保施工安全和建设工期，项目部领导向管理要效益，向技术进步要效益，多措并举深入落实节能减排，努力打造环保型项目建设和节能型项目部，节能减排工作取得显著成效。项目开工以来，我项目部领导提出“节约施工，控制成本”的施工思路，制定了节能及成本控制责任人制度，针对施工中各个专业及后勤用电，设立节能及成本控制责任人，节能及成本控制成效与个人绩效考核挂钩。他们在施工生产中不断强化节能减排观念，形成了浓厚良好的节能减排氛围，项目部从技术、实践等多方面开展节能减排示范活动，推动全体员工积极参与节能减排工作，不断形成比、学、赶、帮、超的良好局面，其具体需要控制项目如下：

一、自然资源消耗的控制：

1、砌体施工用砖的控制：在建造临时办公场所时尽量避免使用红砖，砌砖用砖消耗土壤，土壤的猎取破坏植被，是对环境的一种极大破坏性影响，由于本项目图纸设计二次砌砖为陶粒混凝土砌块，为绿色无污染材料，施工中尽量减少使用红砖。

2、木材消耗的控制：木材的消耗需要砍伐树木，树木是净化空气、保护水体的重要资源，所以在二次结构中，减少木材的消耗是必须的，可以加大现场模板的二次利用，合理利用。

二、噪音的控制

1、在施工过程中，选用配备施工噪音相对较少的施工设备、机具。

2、如作业场所的噪声、震动超过标准的要求，可采取消音、隔音、防振及个人防护措施。

3、项目部为在噪声环境中作业人员采取了必要的自我保护措施，如耳塞等。

三、污水控制

1、施工现场设置清水池，混凝土罐车清洗的水可直接流进清水池，沉淀。

2、项目部及工人宿舍的污水集中排入化粪池或污水沟，定期清理化粪池或污水沟，防止污水漫流或蚊蝇，以达到控制传染病的滋生。

3、对工人进行教育，让员工自觉养成爱护环境卫生的好习惯，注意节约用水用电，垃圾集中堆放，定期清理。

四、粉尘控制

由于呼和浩特全年风比较大，尘土比较多，所以粉尘控制是很有必要的。

1、施工道路尽量采用永久性施工道路，并且视情况洒水降尘。

2、水泥等其他容易飞扬的细颗粒散体材料在露天存放时进行严密遮盖。

3、运输车辆装载粉尘物资时，用毡布覆盖，防止粉尘撒漏。

在上述控制项目中，我项目部员工应该加强自身素质，具体措施如下：

1、进一步增强节能减排意识。在项目部领导大力支持和帮助下，项目部通过宣传栏、标语等方式，在项目部及各施工区域广大员工中进行积极宣传并由各部门组织员工深入学习相关文件精神，要求全员在日常生活、工作中树立绿色环保意识，将责任落实到每个员工，项目部形成了浓厚的“人人争节能、个个促减排”氛围。

2、加强节能减排技能示范工作。一方面，注意把员工培训与节能减排技能示范工作紧密结合，通过采取在项目部各施工区域进行现场指导教学、讲座学习培训、引进专家教学以及委外培训等理论与实践相结合的教学途径，根据现场施工生产任务需求，项目部积极推动参与，促使广大员工掌握了相应的节能减排知识和技能。另一方面，积极选派项目部相关人员参加局指举办的“节能知识竞赛”等活动,不断强化自身的知识和技能，并安排到相应岗位上勤学苦练，通过他们的现场学习和总结，避免或减少了“跑、冒、滴、漏”和浪费能源等现象，让员工们逐步成为企业节能减排的行家里手。

3、积极推动创新创效活动。项目部以房建项目为单位，深入开展青年创新创效活动，协调推动青年技术干部在各自岗位施工技术管理和施工任务中展示作为，既抓施工管理的创新创效工作，又抓施工过程中的点滴节约，使节能减排工作融入到施工生产和项目管理工作中去，推动了节能减排工作的落实。

4、多措并举落实具体工作。项目部杜绝长明灯，杜绝“跑、冒、滴、漏”。职工自觉做到人走灯灭、电源关，离开宿舍或办公室前检查电脑、电灯、空调、电视等电气设备是否关闭，用水过后关闭水龙头各办公室倡导低碳生活，降低消耗，各种文件或材料提倡双面打印，文稿修改尽量在电脑上完成，减少纸张消耗，向无纸化办公努力，各种会议提倡自带水杯，少用或不用一次性纸杯，办公用品的采购原则也以节能环保为先；减少公务用车支出，项目部对用车实行统一管理，减少单独或重复派车，多专业出工尽量拼车，严禁公车私用；施工现场各种下脚料和废弃物等，在施工结束后要求清理干净，严禁遗留在现场，做到文明施工，在施工生产过程中大力推广应用节能环保型新工艺、新材料、新设备，强化工程质量管理。开展节能减排活动，使项目部广大职工切实从自身做起，言行举止，举手投足，都养成了节约的良好习惯。通过节能减排活动，现场文明施工有了很大的改善，“从我做起，降低消耗，增加产值，提高收入，创造效益”的理念已经在我项目部深入人心。项目部也将以节能减排活动为契机，坚持贯彻集团公司的工作要求，坚持以科学发展观为指导，强化措施、狠抓落实，在创建集约型项目部上下功夫，努力把惠新苑项目建成精品优质工程，绿色环保工程。

尽管我们为节能减排做了有益的工作，但是还不够，在今后的工作中，我们将更加不遗余力的为人类共同的美好好远做出自己的贡献。

**第四篇：节能减排工作总结**

东澳镇2025年节能减排工作总结

为认真贯彻落实《国务院关于印发节能减排综合性工作方案的通知》，确保完成我市“十一五”节能减排工作目标，我镇制定并向相关企业印发了《东澳镇2025年节能减排工作实施方案》，并结合实际积极推进节能减排工作的开展和落实。为进一步实现节约、创新、高效的企业生产目标，我镇领导高度重视，强化措施，注重实效，在辖区企业内扎实有效地开展了节能工作，活动取得了一定效果，现将我镇节能减排工作开展情况总结如下：

一、节能减排工作目标

节能目标任务：2025年，在2025年的基础上完成单位gdp能耗下降3.7%的目标任务。

二、开展节能减排工作的主要措施

在开展节能降耗过程中，我镇重点节能减排单位主要采取了以下几点措施：

1、加强组织领导，落实目标责任。

今年市政府召开了节能减排工作会，会后我镇也及时召开了全镇节能减排工作会，对全镇节能减排工作作了安排和部署。成立了东澳镇节能减排工作领导小组，组长由常务副镇长林东成担任，副组长由担任，切实加强了对节能减排工作的组织领导，把这项工作真正列入了我镇各项工作的重要议事日程。组员由各办公室主任担任，研究制订了节能减排的措施、工作思路、方法、目标，对本辖区内的企业分解了节能减排的目标任务，并进行监督检查。

2、明确目标，积极推行节能降耗工作。

推动政府机关节能。政府机关发挥表率作用，培养节能习惯。推进政府机构优先采购节能和环境标志产品。严格机关公务用车管理。研究制定机关办公用房用能设备运行标准，对达不到节能标准的办公用房分批进行改造。规范办公用品的采购、配备和使用，大力推动节能产品采购。率先使用节能灯。

要求企业主动与科技、环保等有关部门联系，对治污减排工作给予了有力指导，并进行监管控制，推进落实减排技术措施，规范节能减排技术标准，指导标准化作业，推进技术进步的节能减排，突出高耗能设备的监管淘汰，应用新技术、新设备促进工艺装备的节能减排。研究提出企业开展节能降耗的主要工作方向和措施。

3、注重监管，增强实效。

为确保完成今年节能减排各项目标任务，镇节能减排工作领导小组先后多次召开节能减排工作会，督促和安排全镇节能降耗工作，及时研究解决工作执行中出现的问题。对企业不同时期节能项目实施定期监督性监测和检查、狠抓宣传，强化服务。

积极开展节能减排宣传活动，加大 “推广使用节能产品，促进扩大消费需求””为主题的大型户外宣传活动，通过发放宣传资料、广播、悬挂巨幅标语、展示节能产品等多种形式，宣传节能减排知识，增强了节能减排意识。突出节能减排重点，明确产业结构调整节能减排的方向，切实加强对高耗能、高污染行业的重点监控。

三、存在的问题

（一）节能减排的意识有待进一步提高。少数人员对节能工作认识还不到位，一些地方机构、编制、人员落实不到位；部分企业管理较为粗放，节能减排意识还比较淡漠，制度不完善，节能减排还未变成全社会的自觉行动。

（二）节能减排投入不足。在减排和淘汰落后产能方面，市本级财力安排的补助和引导资金较少，与节能的任务还不相适应，没有能有效地带动地方和社会资金投入节能降耗。

四、开展节能降耗工作的建议

为了有效推进节能减排工作的开展，应进一步加强节能管理队伍建设和宣传教育工作。进一步建立完善我镇节能减排办的各项工作制度，加大节能减排监察力度，切实加强节能减排管理队伍建设，充实节能减排管理力量，逐步完善节能减排监督体系，强化对节能减排工作的监督管理和日常监察监测工作。加大财政保障力度，确保节能减排项目有资金保障。同时，切实加强节能减排宣传、教育和培训。根据节能减排工作实际，大力开展各种宣传和培训工作，做到节能减排工作深入人心，促进我镇节能减排工作顺利开展.

**第五篇：节能减排工作总结**

汝州市第四人民医院 创建节约型公共机构示范单位

工 作 汇 报

根据省发改委、省财政厅、省机关事务管理局《关于印发河南省节约型公共机构示范单位创建工作方案的通知》及《关于第一批节约型公共机构示范单位评价验收工作的通知》精神，一年来，我院在汝州市节能减排领导小组的正确领导和悉心指导下，按照上级文件要求，制定了一系列促进节能减排的政策措施。以抓好节约水、电、汽车用油、办公耗材等领域为工作重点，创新机制，加强管理，引导广大干部职工牢固树立节约意识，反对铺张浪费，保证了我院节能减排各项工作目标的顺利完成，为创建资源节约型医院奠定了基础。现将一年来我院的节能减排工作向各位领导汇报如下：

一、医院概况

我院始建于上世纪七十年代初，经过近四十年的发展，目前已发展成为一所集医疗、科研、教学、预防、康复保健于一体的综合性二级甲等医院。新医院占地面积70余亩，拥有设计超前的4层门诊医技大楼和13层病房大楼。现有医护人员680名，开放床位600余张。装修有宾馆式病房，配置有中央空调系统、中心供氧系统和中心呼叫系统，连续十余年业务收入位于汝州市卫生系统前两名。医院是汝州市最早的医疗保险、法医鉴定、交通事故定点医院，先后被评为“汝州市诚信服务五星级窗口”、平顶山市卫生系统“十面红旗单位”、“河南省卫生先进单位”、“全国百姓信得过医院”、“全国健康诚信示范医院”。

二、加强领导，强化责任，确保节能减排目标的实现

一是成立节能减排工作领导小组，强化节能减排目标责任。医院成立了以一把手为组长，后勤院长为副组长，各科室负责人为成员的节能工作领导小组，下设节能减排工作办公室。院长和各科室主要负责人分别为医院和本科室负责此项工作的第一责任人，以确保把节能减排工作纳入医院的重要议事日程。同时，我们还明确了分管领导和责任科室，建立了相应的工作机制，修订完善了安全节约用电管理制度、办公用品领取制度、车辆管理制度、车辆油料管理制度和医院节能工作检查监督管理制度等，做到责任到位、措施到位、投入到位。

二是大力开展节能减排宣传教育。为提高全院干部职工对节能减排工作的认识，我们高度重视对全院干部职工的教育和引导。在楼道开关、卫生间、水笼头等显著位置，全部张贴有节约提示性警示语，并利用宣传画、会议等多种形式，广泛宣传节能减排的重要性，提高全体职工的责任感和自觉性，引导全体人员从我做起、从现在做起，自觉养成节约一度电、一杯水、一张纸、一滴油的良好习惯。

三是建立健全节能减排统计制度。每年年初医院都要核定用电、用水、用油、办公耗材等各项指标，准确统计各科室办公用品、水、电、油等能源、资源消耗数据。期间，定期向院领导提交能耗报告，年终根据所定指标对各科室进行严格考核，并与年终奖金挂钩。

三、采取有效措施，认真开展节能减排工作

（一）节约水电，人人有责

1、新医院建设之初，我们首先把节能减排放在首位。从建筑设计开始，所有主体外墙全部采取保温隔热措施，所有玻璃全部使用中空玻璃。考虑到新医院的规模和制冷、供暖需求，我们本着节约的目的，放弃单机空调。经过多方考察，决定使用Lwp系列地温水源热泵机组系统。该系统具有性能稳定、环保节能的特点，主要为门诊楼及病房楼提供冷热源。门诊楼及病房楼集中回水，向机组回水，其循环水泵二用一备，配有Y型过滤器对循环水泵及机组进行过滤，井水进机组前过滤排沙，并有全自动软水器提供系统用软化水，将其储存于软化水箱中，达到节能环保的目的。

2、严格执行空调运行规定，夏季环境温度低于30摄氏度、冬季环境温度高于16摄氏度时停止使用空调。空调开启温度设定，夏季不低于26摄氏度、冬季不高于20摄氏度。空调开启后关闭门窗，做到无人时不开空调，开空调时不开门窗。

3、由于医院刚刚实行整体搬迁，经济十分困难。但为了完成节能减排目标，今年，我们投资10余万元，将全院的2500余只电灯全部更换成LED节能灯具。办公室、会议、诊室、病房等场所尽量采用自然光，尽可能少开灯或不开灯，室内亮度足够时不再开灯，离开办公室要随手关灯，做到人走灯灭，防止“长明灯”现象。

4、优先采用环保、节能型电器和设备，逐步淘汰高能耗和低能效的设施、设备。减少计算机、打印机、复印机、饮水机等办公室设备的待机能耗。

5、为节约用水，我们在用水量大的场所安装了红外感应水龙头。同时加强用水设备的日常维护管理，定期检查更换老化的供水管路。培养节水习惯，自来水龙头要随时用随时关，尽量减少自来水的滴、漏现象，坚决杜绝“长流水”现象，在用水区域设置节约用水标识。

（二）节约使用办公耗材

为进一步节省办公支出，我们合理制定办公设备配备标准，严格控制办公设备采购，严格公务开支标准，减少不必要的公务支出。注重办公设备的保养与维护，减少维修支出；禁止用办公电话、电脑、复印机等办理私事，减少办公费用。今年我们还投资200多万元新上了网上诊疗系统，全面实现了无纸处方。

（三）节约办公经费

1、严格控制招待支出。医院公务接待尽量安排在食堂进餐，严禁私自在外招待来客，特殊情况需在外接待的必须向院长报告。

2、严格控制会议费用支出。提倡少开会，开短会。对必须召开的会议，提倡使用移动硬盘、U盘等电子存储设备，减少纸质会议文件印刷发放数量。

3、严格控制办公电话费用支出。严格电话管理，因公通话要长话短说，尽量控制在3分钟以内。控制长途电话数量，严禁在办公室拨打私人长途电话，禁止使用办公电话聊天。

（四）公务车辆节能

严格执行车辆管理办法，提倡同一时间、同一方向用车科室拼车同乘，提高车辆使用效率。加强对全院车辆燃料、维修、保养费用支出的检查，阻塞漏洞，严格控制公车私用。

通过全院干部职工近一年的共同努力，我院的节能减排工作取得了初步成效，2025年各项指标均比去年同期下降5%左右，达到了预期目标。

四、下一步节能减排打算

下一步，我们初步有三方面的节能减排工作安排。一是应用太阳能采集板实现照明路灯的“无电力化”模式，达到节约用电的目的。二是让单位职工和患者用上太阳能热水器，进一步改善就医条件。三是我院将新上网络办公系统，逐步实现“无纸化”办公。

回顾一年来我院的节能减排工作，尽管在全院干部职工的共同努力下取得了阶段性成果，但与上级的要求相比，还存在着一定的差距。为此，在今后的工作中我们将努力做好以下四个方面的工作：一是进一步加大宣传与动员力度，强化人人节约资源的意识、理念和习惯；二是进一步完善节能减排工作机制，推进节能减排工作向纵深发展；三是进一步加强日常管理，在节水、节电、节油、节财的关键环节上抓出成效；四是进一步推广使用节能新技术、新设施。力争通过不断努力，把我院尽早建设成为一家节约环保型的现代化医院，为下一步争创国家级节约型公共机构奠定坚实的基础。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！