# 徐州机电工程高等职业学校学生会章程

来源：网络 作者：悠然小筑 更新时间：2025-07-25

*第一篇：徐州机电工程高等职业学校学生会章程3.及时把广大同学的呼声和要求向上反映，同时把上级组织的支持，指导和帮助向下传达。4.主持召开学生代表大会，向学生代表大会报告情况。按学校章程的规定，在学校组织的帮助下，定期召开学生代表大会，向大...*

**第一篇：徐州机电工程高等职业学校学生会章程**

3.及时把广大同学的呼声和要求向上反映，同时把上级组织的支持，指导和帮助向下传达。

4.主持召开学生代表大会，向学生代表大会报告情况。按学校章程的规定，在学校组织的帮助下，定期召开学生代表大会，向大会做工作报告。5.选出新一届学生会。

办公室的主要职责：

办公室是处理本会文秘工作负责学生会办公室值班管理事宜的职能部门.根据学生会的工作要求及方针收集、整理和管理本会的资料、档案。负责本院学生会会的办公室值勤及处理日常事务。

按照学生会的工作动态起草学生会规章制度的原始或修订草案。根据学生会工作的要求起草和发送本会文件、报告、信函等文字材料。

负责跨部门会议的会务工作，负责学生会系统物资，资金及内部信息的职能部门 作为办公室成员必须具备以下几种素质： 学习成绩优良，有能力完成学生会交给的任务 具备良好的群众基础

有较强的交流能力和驾驭文字的能力

会使用最基本的办公软件，具备一定的文字录入能力 有较强的经济意识和财务、物品管理的能力 有出众的协调工作的能力，以及良好的团队意识

组织部 ：

依照有关的规定制度，解释学生会各项规章制度。依照有关规定管理学生会，统一管理学生会固定资产。

负责学生会各部门活动计划，总结和学生会成员考勤，奖惩情况的备案。负责学生会每月工作和学生会成员的考评统计。负责学生会工作报告的整理、制定。

监督，跟踪了解学生会各部门的工作，各项活动进展落实情况，并及时向主席团汇报。负责收集，整理学生会议题，提交给主席团，再由主席团决定是否将议题提交到例会中讨论。

协助主席、副主席协调好各部门工作。担负起“上情下达，下情上送”的职能。负责组织大型活动的后勤服务小组。负责各部例会的请假制度。

文明纠察队

组织并开展各项纪律检查工作，参与校园文明建设活动，定期或不定期检查校园文明状况配合学生会各部护校保安处的工作，维持校园秩序。

查处违纪现象，调节学生内部矛盾，维持学生正当权益。

协助主席团对学生会干部及附属机构的学习、工作、生活的管理，行使监督和考核权。

宣 传 部

通过各种宣传渠道，传递学生会工作信息，并根据形式需要，对学生进行有效的思想教育。其工作简介如下： 宣传政策及新时期的工作重点等。

负责学生会主办的各类活动的宣传工作和其它设计，承办落实工作。通过多种途径，报道校内动态，了解和反映广大同学的思想。

通过多种途径，向全院师生传递学生会工作信息，促进学生会和全体师生的联系与交流 培养实干的宣传干部队伍，充实和壮大宣传队伍，同时注意培养学生的宣传能力。

组织各种形式的文艺活动和重大节日或重要纪念日活动的宣传，组织创作反映大学生生活题材的节目，丰富同学们的课余文化生活，展现当代大学生的精神面貌并积极有效的做好学校的各项宣传活动及时快速宣传校内信息，创建校园文明窗口，配合学生会各职能部门拟发所需通知、通报、海报等，真正发挥其宣传作用。（有绘画和毛笔字特长的同学优先）。

1、围绕学生会的思想建设和学院的院区建设，对学生进行德育方面的自我教育和宣传工作。

2、负责同校党委宣传部、团委等部门密切联系，反映同学在德育方面存在的问题及思想热点，配合这些部门给同学以思想上的指导。

3、及时了解新闻界理论界的宣传重点和各院校的宣传动向，强化信息意识。

4、负责学生会的各项活动的宣传报道工作。

5、负责召开本院各项宣传委员会议，汇报工作，布置任务。

6、负责拟订本部工作计划，对学生会负责，执行其决议，接受其监督，遵守学生会的各项规章制度。

7、部长不在，由副部长负责全面工作。

班委工作部：

1、配合班主任教育学生努力学习，组织有关学习活动，介绍学习方法，交流学习经验，帮助同学解决学习中的困难，完成学习任务，提高学习质量。

2、协助教育学生增强组织性、纪律性，遵守学校和班级规章制度，保证各项规定和措施顺利进行。

3、协助组织同学参加各种有意义的活动，提高同学的政治觉悟、道德水平和各种能力，增强劳动观念。

4、坚持原则，敢于向不良思想和行为作斗争，自觉维护集体荣誉。

5、关心同学的生活，团结友爱，互相帮助，帮助家庭困难和学习基础差的同学解决学习和活动的困难，共同进步。

6、维护同学的正当权益，反映同学们的建议、意见和要求，促进同学之间、同学与教职工之间的团结。

7、组织好班会，经常开展批评与自我批评。

8、积极主动完成好学校、班主任、科任教师安排的各项工作。

9、每月对班长和班主任进行考核

10、对奖学金进行调查

勤工俭学部：

1、为同学服务，努力为学生会创建良好的学习和生活环境。

2、及时掌握和反映学生后勤工作的意见，并向有关部门反映，维护同学利益。

3、负责生活、纪律、卫生和公益劳动的自我管理工作和自我服务工作。

4、开展有关生活技能、卫生防疫等方面宣传和竞赛活动。

5、负责召开本院生活委员会议，汇报工作，布置任务。

6、负责拟订本部工作计划，对学生会负责，执行其决议，接受其监督，遵守学生会各项规章制度。

7、部长不在，由副部长负责全面工作。

一、宗旨

新加入学生会成员,在新岗位上必须要经过试用，方能成为正式成员，试用期为一个月.四 考核和任免

1学生会考核由组织部依照该制度

四请假及处罚 确有原因不能与会者,应在会前做出书面请假，不得会后请假或口头请假。全体会议的请假条应交至组织部由部长签字方可生效.假条由组织部制定。如出现会议应到人员无故缺席,将由组织部追究相关责任人;4具体处罚措施参看

4、在职期间，获得校级及校级以上荣誉者，由本人向组织部提出书面申请，经主席团批准后，加2-6分；

5、以书面形式对学生会工作提出实质性建议，认可并被采纳者，由主席团决定是否对其加分，但最高不得超过4分；

6、工作未完成或完成情况不佳者，由主席团决定是否对其部门成员扣分由部门部长向主席团提出，部门部长则由分管副主席向主席团提出，但扣分最高不得超过5分；

7、以下情况应劝其自动退出学生会：（1）一学期内有2门必修课未通过者；（3）在学生会工作明显不积极者；

8、以下情况可直接将其从学生会中除名：

（1）故意损毁学生会公物，破坏学生会形象，污蔑学生会荣誉的；（2）一学期内有3门或3门以上必修课未通过者；

（4）在学生会工作不服从管理，态度强硬，明显不积极者；（6）任职期间，提前解约或无故毁约的；（7）连续1周无故未至学生会工作者；（8）受到校纪严重警告及以上处分的；

9、违反其它各项者，扣1-3分，如与本章所列重复，参照本章标准执行；

10、以上各项，对于同一件事，可以重叠加分，但累积加分总分不得超过5分；

12、部门考核参照以上标准执行。

三、评比和奖励

1、组织部每月评选一次“月度之星”，主要依据即为考核分数；

2、学生会成员、部门的其他任何评比考核，都将参考本考核分数。

第八章考勤制度

1.凡收到学生会会议活动通知，必须准时出席。

2、学生会干部无故缺席一次者提出口头警告；迟到累计三次或无故缺席 两次以上者实行强制性退会处理。

3、请假超过一学期所召开会议和所组织活动总数三分之一者，取消评优资格。

4、凡请假者，必须在活动或会议前将请假条交到组织部，如确实事出突然，未能于会前请假，会后必须向组织部补假，并说明原因，由组织部作好记录并存档。部长（包括副部长）须向主席团请假，主席不在，由办公室副副主席代替。

5、凡学生会组织的活动，无特殊原因而缺席者，作无故缺席处理。

6、开会者迟到15分钟，视其无故缺席。

7、在请假过程中，若发现有弄虚作假的现象，一经查实，作无故缺席处理，并写检讨一份，如有第二次开除学生会并记入档案。

8、每次会议或活动后，由组织部认真填写“学生会干部考勤表”并存档。

9、以上考勤制度各学生会干部必须严格遵守。

10、此制度解释权归校学生会组织部，自公布之日起实施。附则

一、该制度的解释权归学生会；

二、该制度已经主席团通过，自公布之日起施行。

三、其它未尽事宜，有主席团研讨决定。

**第二篇：徐州机电工程高等职业学校学生会招聘启事**

采矿工程系学生会招聘通知

学生会是学院为我们提供的一个锻炼平台，是广大学生“自我教育、自我服务、自我锻炼”的学生团体组织。在为老师、同学服务的同时，更是一种锻炼自己、丰富自己的良机，一个想造就自己成为一名综合性人才的过程。同时也为了学生会工作的更好开展，采矿工程系学生会决定近期进行公开招聘，具体事项如下：

招募对象：以10级、11级学生为主。

招聘条件：

1、能坚持正确的政治方向，有良好的思想道德修养，责任心强，上进心强。

2、能牢固树立为同学服务的思想，有较强的工作责任心和团结协作精神。

3、学习成绩良好，学有余力，且有志加入学生会，热心学生会工作，乐意为同学服务，组织管理能力强。

4、能在工作、学习、生活、方面起到模范带头的作用，不辞辛苦，积极创造良好的工作作风。

5、有某方面特长者（电脑操作及办公自动化、版面设计、板报设计、书法、美术绘画、文娱表演、体育专长、写作编辑等等）优先录取。

6、服从命令听从指挥，在组织与个人利益发生冲突时，能够以组

织利益为重。

学生会各部门简介

办公室：起草、编排、发放并存档学生会各部门活动所需文件，作好值勤值日的安排；记录学生会各次重要会议，落实学生会内部制度的执行情况；负责学生会物品管理，定期清点物品，对物品流动做好记录；负责协调沟通学生会各部室的信息收集、传递。

组 织 部：负责学生会成员出勤考核，以及班级卫生、纪律和早晚自习出勤情况进行考核，将班级“六查一评”进行汇总核算。在检查班级过程中，对违纪的学生给予批评和教育，对严重违纪者上报学管进行处理。

文明纠察队：负责我系早晚自习纪律，及迟到、早退的检查工作，同时对早晚自习时，进出我系人员进行严格把控。

班委工作部：负责每周班课、团课主题内容裁定，班团课检查表的发放及统计。针对各班班长日常工作进行考核，对《班级日志》、《团支部台账》进行检查考评，向其班主任反馈并在全系中进行排名。

宣 传 部：做好我系各项工作、活动的宣传，合理的对黑板报等宣传阵地的管理与使用，树立良好的校风与系风，努力塑造良好的学校形象。

勤工俭学部：校勤工助学对象的基本生活情况，并建立学生勤工助学对象的档案；加强全校学生艰苦奋斗教育，帮助勤工助学对象树立自强、自立的观念；尽量帮助引导勤工助学对象找到打工途径。膳 食 委：组织人员检查食堂饭菜质量，反馈学生对食堂的意

见；及时联系火食科领导，解决学生反映的突出问题。

竞聘过程：

有意向加入的同学，首先向书写申请书（严禁网上抄袭），找班主任签字批准，9月2日前将申请书递交学生会，并进入学生会面试环节，面试内容包括：规定时间内自我介绍、对学生会的了解、自我评价以及评委提问等。面试结束后，等待学生会决议。被录取的同学，进入试用期两周时间考察期，在试用期表现良好即可被学生会正式聘用。

学生会是一个施展才华和挑战自我大舞台，你是

否想在这个舞台上大放异彩呢？年轻意味着无数的可能性。那么还等待什么？在你面前的是一个充满挑战与机遇的明天，施展自己才华与能力的契机。如果你想实现自己的人生理想与抱负，我们的团队期待着你的加入！我们愿和你共襄盛举！

备注：

凡是报名参加学生会应聘的同学，一旦被录用，不能加入其他组织、社团。

咨询电话：\*\*\*

采矿工程系学生会

二零一一年八月二十九日

**第三篇：徐州机电工程高等职业学校采矿学生会华康发言稿**

采矿学生会发言稿

在这即将过去的一个学期里，我们采矿学生会在系部领导的关心指导下、在全系师生的大力配合下、在全体成员的努力下，学生会建立、完善了学生会的组织工作，开展了一系列贴近学生学习生活实际的，同学们喜闻乐见的活动，取得了斐然的成绩。

一、学生会内部建设

采矿系学生会和团总支合并后，名称统称采矿学生会，系部李书记和金主任组织全体学生会成员召开了一次例会，对学生会进行了改革和完善。

（1）精简机构

将原来的部门（包括主席团、办公室、组织部、班委宣传部、勤工俭学部、纠察部、膳食委和原团总支的団检部等部室）合并为主席团、办公室、组织部、宣传部、勤工俭学部、纠察部。（2）完善规章制度

召开数次常委会。沿用前几学期学生会的例会制度，每隔两周，在周日晚自习放学召开常委会，周一中午放学召开学生会常委会。也就是我们所说的例会。利用常委会加强学生会内部交流，团结学生会内部成员、并总结上周工作和对下周工作进行安排。并专项召开会议制订采矿学生会章程，确立学生会（创新、务实、激情、活力）精神，并商讨制订学生会工作口号。（3）明确责任 明确各部门责任，各部部长为部门活动负责人。另外，我们组织部、纠察部两个一线部室各有一名主席助理兼职部长进行监督、指导工作，并且勤工俭学、宣传部两个部室也有我们采矿学生会两个能力较强、经验丰富的元老级部长所主持工作，以便能确保工作高质、高效的完成。（4）资料管理和存档

办公室设立专人进行会议记录，宣传部专人负责活动的策划和总结记录管理，组织部专人负责“六查一评”存档和考勤，专人负责班主任老师的签到和考勤，为学生会留下宝贵资料。

二、定期举办内容丰富的系部活动（1）开展爱党尊师活动.学生会在本学期组织全系学生党员、预备党员、积极分子、党课结业学生和班级班干举行了一次“深山挖宝”活动，本次活动学管老师和全体学生会成员也参加了本活动，看到同学们拿着一张张奖品兑换券在兴奋中下山的时候，全体学生会成员一样满载幸福感的回到学校。（2）学生会与班级的联合

学生会在班级文化、宿舍文化的活动过程中，为各个班级进行活动时间的安排以及指导各班进行前期的准备工作，使得各班级的准备充分、充足，保证了活动的质量。各班级积极响应学生会的号召，积极准备、积极参与。为文明班级、文明宿舍做了充分准备。（3）学生会统筹工作与自我建设的联合

采矿学生会在此次活动中，既是活动的统筹者，负责全系活动的筹备、实施、管理工作。同时也在活动中建设了自己的活动位置，宣传了自我。

（4）文明铁中人系列活动

学期中，采矿学生会开展“齐心协力展雄风——做文明铁中人”，结合我系的实际，举办了采矿系第三届齐心协力展雄风拔河比赛活动，取得了一定成效。活动进一步提高了我系学生的团结合作的精神，使我系文明之风进一步飞扬。（5）义务劳动我先行

本学期采矿学生会定期带领系部班干、党员积极分子到四、五号楼后、办公楼和系部教学楼参加义务劳动，并组织植树活动两次，该活动充分体现采矿学生会 “我参与、我管理——学校环境更美好”的活动。劳动的过程中，同学们体验到了劳动的辛苦，并充实了课余生活。活动取得了成功的效果，受到学校老师和系部学生的高度赞扬。

最后，给所有学生干部提出几点建议

第一、作为学生干部，要培养自我积极性和主动性，在我们新一届学生干部自我培养和工作的时候，往往比较注重培养如何掌握工作方法，但仅仅掌握工作方法是不足够的。增强学生干部工作的主动性、积极性才是提高学生会工作效率的关键。第二、作为学生干部，要培养自我的大胆管理能力，根据工作所分担的任务不同、强度不同、工作量不同、工作环境不同等诸多因素，制定切合实际的学生会管理的改革和创新，极大的调动大家工作的积极性和责任感，提高了工作效率和质量，使学生会工作尽量避免和同学发生冲突、矛盾，树立了学生干部的良好形象。但是确实遇到顶撞学生会成员的学生时，决不能不敢说或者不敢管的现象出现，一定要及时的反映给班主任或者学管老师。

第三、作为学生干部，要对自己的工作充满自信，不要为自己的工作中遇到的种种问题而退缩，要正确树立学生干部那种自信、自强的工作能力。为将来走向工作、走向社会打好坚实的基础。我的讲话完毕，谢谢大家！

采矿工程系学生会

华康

**第四篇：徐州机电工程高等职业学校采矿工程系学生会9月工作计划**

采矿学生会九月工作计划

新的学期里，学生会在总结第一学期工作经验的基础上，将进一步贯彻坚持“团结、务实、创新”的工作精神，紧密围绕学生会“自我教育，自我管理，自我服务”的方针，加强内部建设，激发自身活力；维护学生权益，以培养学生的综合素质为重点；营造良好的学术文化氛围，开展丰富多彩的文娱体育活动，继续用我们的创意和努力为同学们服务。

一、工作重点

1、继续完善并落实学生会各项制度

为使学生会组织具有强大的凝聚力和战斗力，确保学生会工作正常运行，我们在总结第一学期工作经验的基础上，进一步完善和健全学生会的各项工作制度和运行机制，特别是财务管理制度、档案管理制度、会议制度以及办公室值班制度等等，加强内部建设。在第一学期实施的过程中，已经显露出这些制度仍然存在不适应和待加强落实的地方，因此我们会广泛听取各部门干部的意见和建议，加强执行力度。

2、抓紧对基层学生会的指导工作，加强彼此的交流和联系

本学期我们将加强对基层学生会工作的指导，通过更广的途径、更新的形式去了解基层学生会的工作情况，听取他们对学生会工作的意见及建议，去促进彼此间的联系，使整个学生会系统更加有效率地运作，增强学生会系统的凝聚力。

3、抓好学生会的宣传工作，加快学生会工作网络化建设

本学期我们将会开展一系列大型活动，包括：我劳动我快乐、爱国主义演讲比赛、歌手比赛、拔河比赛、篮球比赛、爬山比赛等等，为扩大我们学生会在全系范围的影响，必须狠抓宣传工作，充分利用宣传栏、海报、学生会网页及论坛等宣传途径，并加强与校广播台、记者团等媒体的合作，拓宽我们的宣传领域。

二、各部工作计划（要点）

（一）办公室

1、定期整理归纳工作资料（包括计划书、工作总结、会议记录等）；

2、管理好学生会的经费与财物；

3、改善办公室环境，加强办公室管理，制定《办公室管理制度》；

4、定期召开扩大会议，加强学生会成员的交流与联系；

（二）宣传部

1、更高质高效传达学生会工作和活动信息，做好学生会各项活动的宣传工作，包括我劳动我快乐、爱国主义演讲比赛、歌手比赛、拔河比赛、篮球比赛、爬山比赛等系列宣传任务；

2、继续做好宣传栏管理工作，包括宣传栏规范使用、每期板报、检查登记以及宣传维护工作

（三）组织部

1.依照有关的规定制度，解释学生会各项规章制度。依照有关规定管理学生会，统一管理学生会固定资产。

2.负责学生会各部门活动计划，总结和学生会成员考勤，奖惩情况的备案。每月工作和学生会成员的考评统计。工作报告的整理、制定，监督，跟踪了解学生会各部门的工作，各项活动进展落实情况，并及时向主席团汇报。3.负责收集，整理学生会议题，提交给主席团，再由主席团决定是否将议题提交到例会中讨论。

（四）文明纠察队

1.组织并开展各项纪律检查工作，参与校园文明建设活动，定期或不定期检查校园文明状况配合2.学生会各部护校保安处的工作，维持校园秩序。查处违纪现象，调节学生内部矛盾，维持学生正当权益。

3.协助主席团对学生会干部及附属机构的学习、工作、生活的管理，行使监督和考核权。

（五）班委工作部

1、配合班主任教育学生努力学习，组织有关学习活动，介绍学习方法，交流学习经验，帮助同学解决学习中的困难，完成学习任务，提高学习质量。

2、协助教育学生增强组织性、纪律性，遵守学校和班级规章制度，保证各项规定和措施顺利进行。

3、协助组织同学参加各种有意义的活动，提高同学的政治觉悟、道德水平和各种能力，增强劳动观念。

4、坚持原则，敢于向不良思想和行为作斗争，自觉维护集体荣誉。学期开始，我们学生会将按照学期计划展开一系列的工作。在本学期，我们要不断壮大我们的队伍，让我们的学生会工作做到更好，更大，更强。

**第五篇：徐州机电工程高等职业学校采矿工程系学生会学期总结**

采矿系学生会工作总结

回首过去，我们戒骄戒躁，认真、踏实地完成了本学期工作，成绩斐然。先把我们的工作做如下总结：

首先列举我们所取得的成就：

一、做好了各项日常工作。作为各部门的中心枢纽，我们秉承求真务实和精益求精的工作态度，积极进取，总结前辈们的经验，吸取前几届的教训，认真完成了任务，同时又积极与系领导沟通，认真履行了上传下达的义务。也很好的学会了统筹帷幄的方法，对于以后的工作有很大的帮助；

二、培养了新一届的学生干部。在这个学期，我们加强了学生干部的管理，同时对各项规章制度进行进一步的整合，俗话说：“没有规矩不成方圆。”要想同学们做好，首先我们这些干部就得起带头作用；

三、成功的开展了各项特色活动。为了丰富同学们的大学生活，各部门都相应的开展了各样的特色活动，例如：拔河比赛、文艺演出、卡拉ok歌手比赛、元旦晚会。在这些活动中，不仅使同学们有一个愉快的回忆，增强了同学们的集体荣誉感。还锻炼了我们干部干事的工作能力以及团结合作的精神，也增强了同学们的集体荣誉感；

四、干部改选工作的顺利完成。11月，又是一个充满竞争的岁月。各干部干事经过了一年的锻炼，都有了很大的进步，现在摆在大家面前的又是一个机遇。干部改选，给了很多人很多激情。经过大家的竞选，投票，老师的建议，新的干部产生了，我们的工作又有了一个新的开始；

五、欢送各位学姐学长离校。12月也是一个离别的岁月，09中技的各位学长，踏入社会。我们组织好各部门开展了一些活动，也做好了欢送的工作。在这些工作中，我们也吸取了学姐学长们的经验。为以后个人的计划和目标做了一个新的安排，也让同学们有了一丝紧张感；

六、安全工作的宣传到位。学校的外面也比较的复杂，因此学生的安全必须提到一个警惕的高度。在学生会的宣传下，同学们的人身和财产安全都得到了一定的保障。这为同学们的安心学习做了一个保障；

七、加强学风建设的明显成果。在这个学习中，过级率取得了一定的成就。在临近本学期的期末考试中，同学们整体表现优异，学风好，为采矿系取得了良好的荣誉。不足需改进的地方：

一、细节注重不够。很多工作就大体上安排的很好，却忽视了一些细小的部分，导致工作遇到一些小问题，临阵忙手乱脚的；

二、积极性还有待加强。部分干部干事做事很守本分，以致太过本分，没有什么创新，甚至还有些被动；

三、学生会内部凝聚力、内部考核等一系列制度有些不足还需加强。

这学期虽然有得有失，但是总的来说，成绩还是比较突出的，我们也将以此为自豪，在今后的工作中，我们将继续实施那些好的措施，发扬我们吃苦耐劳、认真负责的工作精神。同时，对工作中出现的失误进行总结反思，并及时采取行之有效的措施予以弥补。本学期即将告别这辉煌的舞台，回到属于他自己的巢穴，但它不会从此销声匿迹，远离我们的视眼，因为在那里，有我们奋斗的足迹，有我们留下的泪水与汗水。在挥手告别之际，让我们对它致以最崇敬的敬礼。

采矿学生会

二零一一年十二月

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！