# 2025年申请合同续签申请书(实用13篇)

来源：网络 作者：梦里花落 更新时间：2025-08-03

*随着法治精神地不断发扬，人们愈发重视合同，越来越多的人通过合同来调和民事关系，合同能够促使双方正确行使权力，严格履行义务。那么合同应该怎么制定才合适呢？下面是小编为大家整理的合同范本，仅供参考，大家一起来看看吧。申请合同续签申请书篇一尊敬的...*

随着法治精神地不断发扬，人们愈发重视合同，越来越多的人通过合同来调和民事关系，合同能够促使双方正确行使权力，严格履行义务。那么合同应该怎么制定才合适呢？下面是小编为大家整理的合同范本，仅供参考，大家一起来看看吧。

**申请合同续签申请书篇一**

尊敬的领导：

本人自20\*\*年\*月\*日与局签订了为期一年的劳动合同，将于20\*\*年\*月\*日到期。一年来我在领导及各位同事的关心与帮助下，严格要求自己，认真完成自己的本职工作，通过这一年的学习与摸索，我各方面有了较大的进步，现将日常的工作情况总结如下：

一、日常的工作管理作为一名办公室的勤杂人员，主要负责领导及宿舍的卫生清洁工作、会议室、接待小餐厅的日常管理，每天积极应对繁杂琐碎的事务性工作，我将从多方面努力，进一步提高自身的工作能力，以积极的心态面对每天的工作任务。

二、加强自身学习，提高工作水平虽然我的职务是一名勤杂人员，但要做到优秀，自己的学识，能力等还有一定距离，所以总不敢掉以轻心，马虎应付。这一年下来感觉自己在工作方面有一定的进步，协调能力及处理问题等各方面，有了进一步的提高，保证了各项工作的正常运行。

三、存在的问题本人能认真地开展工作，但也存在一些问题和不足，主要表现在：第一，我踏入社会不久，经验不足，在一些工作细节上还考虑不到位，以致于工作起来有时不能游刃有余，工作效率有待进一步提高;第二，业务知识不足，以后我将加强对办公室后勤工作等各方面的学习，以知识弥补不足。

四、下半年的工作计划。

1、积极认真配合同事搞好办公室的各项后勤工作。

2、加强学习，拓展知识面，灵活运用自己的知识，在实际工作中，优化工作质量。

3、努力改正自身缺点，本着为人民服务的原则，热情、主动地做好自己的本职工作。

此致

敬礼!

。

**申请合同续签申请书篇二**

：

。

本人xx，

2025。

年7月1日与单位签订劳动合同，现就职于工程部。3年来，我在单位。

领导。

和同事们的关心、支持与帮助下，按照岗位职责要求和行为规范，认认真真做好本职工作，较好地完成。

领导。

交办的各项任务。因合同到期在即，特申请续签劳动合同。

本人郑重承诺：（以下部分手写）。

1、本人在签订劳动合同后将服从。

领导。

安排，爱岗敬业，认真遵守集团的各项规章制度，在工作中如有违反集团的相关规定，集团有权解除劳动合同。

2、单位有权利根据工作需要合理确定聘期。

此致

敬礼！

申请人：（签字按手印）。

**申请合同续签申请书篇三**

本人自20xx年1月1日与局签订了为期一年的劳动合同，将于20xx年1月1日到期。一年来我在领导及各位同事的关心与帮助下，严格要求自己，认真完成自己的本职工作，通过这一年的学习与摸索，我各方面有了较大的进步，现将日常的工作情况总结如下：一、日常的工作管理作为一名办公室的勤杂人员，主要负责领导及宿舍的卫生清洁工作、会议室、接待小餐厅的日常管理，每天积极应对繁杂琐碎的事务性工作，我将从多方面努力，进一步提高自身的工作能力，以积极的心态面对每天的工作任务。二、加强自身学习，提高工作水平虽然我的\'职务是一名勤杂人员，但要做到优秀，自己的学识，能力等还有一定距离，所以总不敢掉以轻心，马虎应付。这一年下来感觉自己在工作方面有一定的进步，协调能力及处理问题等各方面，有了进一步的提高，保证了各项工作的正常运行。三、存在的问题本人能认真地开展工作，但也存在一些问题和不足，主要表现在：第一，我踏入社会不久，经验不足，在一些工作细节上还考虑不到位，以致于工作起来有时不能游刃有余，工作效率有待进一步提高；第二，业务知识不足，以后我将加强对办公室后勤工作等各方面的学习，以知识弥补不足。四、下半年的工作计划1.2.积极认真配合同事搞好办公室的各项后勤工作。加强学习，拓展知识面，灵活运用自己的知识，在实际工作中，优化工作质量。3.努力改正自身缺点，本着为人民服务的原则，热情、主动地做好自己的本职工作。

此致

敬礼！

申请人：xxx。

20xx年xx月xx日。

**申请合同续签申请书篇四**

尊敬的单位领导：

我叫xx，女，28岁，大学本科毕业，20xx年1月与贵单位签订为期两年的劳动合同。两年来，我在单位、领导和同事们的关心、支持下，按照岗位职责要求和行为规范，认认真真地做好了本职工作，较好地完成了领导所交给的各项工作任务。现合同到期在即，经本人研究，决定申请续订劳动合同，其理由有二：

一是合同期内，以优质的服务树立了良好的对外形象。在上班期间我担任过会计记账、出纳和储蓄柜员三项职务，为树立单位优质服务的形象，我始终牢记贵单位的服务宗旨，总是做到早上班、迟下班，耐心细致地办好每一笔业务，给客户一个满意的服务。

因为我工作认真、细致，两年来，并未产生重大失误，未与客户发生一齐争吵。由于我的优质服务，赢得了客户的满意和信任。

二是合同期内，以顽强的毅力提高了个人的自身素质。两年来，在爱人的支持下，工作之余，我总是主动放弃休息和娱乐时间，抛开繁琐的家务，集中精力，积极主动地抓好业务学习，不断地提升自我的知识水平，以使个人业务素质适应不断发展变化的新形势。另外，对其它与工作相关的业务，我也是努力学习，尽快掌握。

更加发奋工作，用优良的作风、一流的服务展示天元村镇银行的完美形象。

xxx。

20xx年xx月xx日。

**申请合同续签申请书篇五**

：

。

本人于。

20xx。

年11月6日与公司签订为期一年的劳动合同，一年来我在。

领导。

及各位同事的关心与帮忙下，严格要求自我，认真完成自我的本职工作，各方面有了较大的进步。现合同到期在即，经本人思考，决定申请续订劳动合同。现将日常的工作状况。

总结。

如下：

所交给的各项工作任务。但要做到优秀，自我的潜力学识还有必须距离，我将从多方面努力，进一步提高自身潜力，以用心的心态应对每一天的工作。

。

二、存在的问题本人能认真地开展工作，但也存在一些问题和不足，主要表此刻：经验不足，在一些工作细节上还思考不到位，以致于工作起来有时不能游刃有余，工作效率有待进一步提高。

今后我要加强学习，拓展知识面，灵活运用自我的知识，在实际工作中，优化工作质量。努力改正自身缺点，热情、主动地做好自我的本职工作。

此致

敬礼

申请人：

日期：

**申请合同续签申请书篇六**

领导：

本人xxx，性别，xx岁，xxxx年x月与贵单位签订为期x年的劳动合同，现在xxx部门工作。现合同到期在即，经本人考虑决定申请续签劳动合同。

（写明工作的心得，续签的原因，自己的想法，还有目标，例如：）。

x年来，我在领导和同事们的关心、支持下，按照岗位职责要求和行为规范，认认真真地做好了本职工作，较好地完成了领导所交给的各项工作任务。工作经验和专业知识不断的得到丰富，工作技能和个人综合素质都有了较大的提高。

其中在本人负责的xxx工作都能认真按时完成。当然在过去的工作中也有待改正的\'地方，这里还是要感谢领导和同事们给我指正。

在今后的工作中，我必将更加努力，虚心学习，提高自身技能水平，将专业知识与实践更紧密地结合起来，以朝气蓬勃、奋发有为的精神状态，努力发挥聪明才智，认真完成领导交给的每一份工作，以更高的标准严格要求自己。以上申请，望领导批准为盼。

此致

敬礼

申请人：xxx。

xxxx年xx月xx日。

**申请合同续签申请书篇七**

我叫\_\_\_\_\_\_，男，\_\_\_\_\_\_岁，本科文化，\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月与贵单位签订为期\_\_\_\_\_\_年的劳动合同，现在贵单位\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_工作。\_\_\_\_\_\_年来，我在公司领导、同事们的关心和支持下，按照岗位职责要求和行为规范认认真真地做好了本职工作，较好地完成了领导所交给的各项工作任务。现合同到期在即，经本人考虑，决定申请续签劳动合同，续签年限：20\_\_\_\_\_\_年。

其理由有二：

一是合同期内，能够遵守公司的`各项规章制度，团结同事，虚心认真地向老师傅学习专业技能和经验技巧，在工作任务重时主动加班，长期出差在外而无半点怨言，兢兢业业、任劳任怨。同时能够积极组织工会和团委的各项活动。

二是合同期内，以顽强的毅力提高了个人的自身素质。20\_\_\_\_\_\_\_\_\_年来，在家人的支持下，工作之余，我主动放弃休息和娱乐时间，抛开繁琐的家务，集中精力，积极主动地抓好业务学习，不断为自己“充电加油”，以使个人业务素质适应不断发展变化的新形势。

20\_\_\_\_\_\_年来，我虽然在平凡的岗位上做了一些平淡无奇的小事，取得了一些成绩，但与贵单位的要求比，还有很大的差距。今后，如果贵单位同意我续订劳动合同，我将更加努力学习，更加发奋工作，用优良的作风、一流的服务展示单位的美好形象。

此致

敬礼

申请人：

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日

**申请合同续签申请书篇八**

尊敬的领导：

本人自20xx年1月1日与局签订了为期一年的劳动合同，将于20xx年1月1日到期。一年来我在领导及各位同事的关心与帮助下，严格要求自己，认真完成自己的本职工作，通过这一年的学习与摸索，我各方面有了较大的进步，现将日常的工作情况总结如下：

一、日常的工作管理作为一名办公室的勤杂人员，主要负责领导及宿舍的卫生清洁工作、会议室、接待小餐厅的日常管理，每天积极应对繁杂琐碎的事务性工作，我将从多方面努力，进一步提高自身的工作能力，以积极的心态面对每天的工作任务。

二、加强自身学习，提高工作水平虽然我的职务是一名勤杂人员，但要做到优秀，自己的学识，能力等还有一定距离，所以总不敢掉以轻心，马虎应付。这一年下来感觉自己在工作方面有一定的进步，协调能力及处理问题等各方面，有了进一步的提高，保证了各项工作的正常运行。

三、存在的问题本人能认真地开展工作，但也存在一些问题和不足，主要表现在：第一，我踏入社会不久，经验不足，在一些工作细节上还考虑不到位，以致于工作起来有时不能游刃有余，工作效率有待进一步提高;第二，业务知识不足，以后我将加强对办公室后勤工作等各方面的学习，以知识弥补不足。

四、下半年的工作计划1.积极认真配合同事搞好办公室的各项后勤工作。2.加强学习，拓展知识面，灵活运用自己的知识，在实际工作中，优化工作质量。3.努力改正自身缺点，本着为人民服务的原则，热情、主动地做好自己的本职工作。

此致

敬礼！

申请人：xxx。

20xxx年xx月xx日。

**申请合同续签申请书篇九**

单位领导：我叫xxx，女，xx岁，大专文化，xxxx年xx月与贵单位签订为期两年的劳动合同，现在贵单位xxxx营业所上班。两年来，我在单位、领导和同事们的关心、支持下，按照岗位职责要求和行为规范，认认真真地做好了本职工作，较好地完成了领导所交给的各项工作任务。现合同到期在即，经本人考虑，决定申请续订劳动合同，其理由有二：一是合同期内，以优质的服务树立了良好的对外形象。我在xxx营业所上班。由于该所地处闹市，因此，上班时间工作之忙，业务量之大是可想而知的。但为树立单位优质服务的\'形象，我始终牢记贵单位的服务宗旨，总是做到早上班、迟下班，耐心细致地数好每一分钱，给客户一个满意的服务。由于我工作认真、过细，两年来不仅未发生一笔误差，未与客户发生一起争吵，而且因我的优质服务，赢得了客户的满意和信任。二是合同期内，以顽强的毅力提高了个人的自身素质。两年来，在爱人的支持下，工作之余，我总是主动放弃休息和娱乐时间，抛开繁琐的家务，集中精力，积极主动地抓好业务学习，不断为自己充电加油，以使个人业务素质适应不断发展变化的新形势。现在，五笔打字，abis操作等项业务工作我都烂熟于胸，操作流利。另外，对其它与工作相关的业务，我也是努力学习，尽快掌握。两年来，我个人在当班期间，没有发生一起因业务不熟而被难住、以致耽误客户时间的事件。两年来，我虽然在平凡的岗位上做了一些平淡无奇的小事，取得了一些成绩，但与贵单位的要求比，还有很大的差距。今后，如果贵单位同意我续订劳动合同，我将更加努力学习，更加发奋工作，用优良的作风、一流的服务展示单位的美好形象。

此致

敬礼！

申请人：xxx。

xxxx年xx月xx日。

**申请合同续签申请书篇十**

尊敬的领导：

我叫张晓金，女，于20xx年x月xx日与贵单位签订为期三年的劳动合同，现在贵单位福建土楼洪坑景区票务部门上班。三年来，我在单位领导和同事们的关心和支持下，按照岗位职责要求和行为规范认认真真做好了本职工作，较好的完成了领导所交给的各项任务。现合同到期在即。经本人考虑决定申请续签劳动合同，其理由在合同期内以优质的服务树立了良好的对外形象。我在景区上班工作始终牢记贵单位的服务宗旨。树立单位优质服务的形象，做到早上班，迟下班，耐心细致的数好每一分钱验好每一张票，给游客一个满意的服务，赢得了游客的满意和信任。合同期内以顽强的毅力提高了个人的自身素质，积极主动的抓好业务学习，不断的自我充电。现在业务工作操作流利，我个人上班期间满意发生一起因业务不熟而被拴住，以致耽误游客时间的事。

希望贵单位同意续签劳动合同我将更加努力学习更加发奋工作，以优良的作风，一流的服务展示单位的美好形象。

此致敬礼

申请人：xxx。

20xx年x月xx日。

续签服务合同请示。

续签合同个人总结范文。

员工续签合同范本。

**申请合同续签申请书篇十一**

尊敬的有关领导：

我是本厂车间配置岗位的员工。我与工厂签订的一年的`用工合同将于本月x日到期，我很热爱自己的这份工作，自我感觉亦能胜任自己的岗位职责，我请求续签劳务合同，请领导审查批准。

此致

敬礼！

申请人：xxx。

20xx年xx月xx日。

**申请合同续签申请书篇十二**

尊敬的领导：

本人于20xx年11月6日与公司签订为期一年的劳动合同，一年来我在领导及各位同事的关心与帮忙下，严格要求自己，认真完成自己的本职工作，各方面有了较大的进步。现合同到期在即，经本人思考，决定申请续订劳动合同。现将日常的工作状况总结如下：

一、日常工作作为一名行政人员，每一天应对繁杂琐碎的事务性工作，这一年来感觉自己在工作方面有必须的进步，较好地完成了领导所交给的各项工作任务。但要做到优秀，自己的潜力学识还有必须距离，我将从多方面努力，进一步提高自身潜力，以用心的心态应对每一天的工作。

二、存在的问题本人能认真地开展工作，但也存在一些问题和不足，主要表此刻：经验不足，在一些工作细节上还思考不到位，以致于工作起来有时不能游刃有余，工作效率有待进一步提高。

今后我要加强学习，拓展知识面，灵活运用自己的知识，在实际工作中，优化工作质量。努力改正自身缺点，热情、主动地做好自己的本职工作。

申请人：

日期：

**申请合同续签申请书篇十三**

尊敬的领导：

在过去的一年里，我在单位领导和同事们的关心、支持下，这里还是要感谢领导和老师们不厌其烦的给我纠正。

在公司，我更加深入地了解了公司的发展，深知创业成果来之不易，认真完成领导交给的`每一份工作，为单位的发展建设添砖加瓦。

基于以上所述，我申请续签劳动合同，并希望早日得到领导的认同。

此致

敬礼！

申请人：xxx。

20xx年xx月xx日。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！