# 幼儿园教师考评制度

来源：网络 作者：诗酒琴音 更新时间：2025-08-04

*第一篇：幼儿园教师考评制度幼儿园教师考评制度幼儿园教师考评制度为了准确评价教师的工作，为教师评优、晋职提供科学有效的数据，幼儿园每学期对教师进行考核。为确保考核工作能够做到科学、公平、公正，制定如下工作机制和考核制度：一、建立教职工考核制...*

**第一篇：幼儿园教师考评制度**

幼儿园教师考评制度

幼儿园教师考评制度

为了准确评价教师的工作，为教师评优、晋职提供科学有效的数据，幼儿园每学期对教师进行考核。为确保考核工作能够做到科学、公平、公正，制定如下工作机制和考核制度：

一、建立教职工考核制度，对教职工从职业道德、业务能力和素质、工作表现和教学成绩等方面进行全面考核，将考核结果记录在案，作为评优和实施工资奖惩的依据。

二、工作机制

1、成立考核工作领导小组

2、细化考核项目及权重

考核项目：业务考核、师德考核、工作活动考核、出勤考核、安全考核、教学成绩考核六大项。

3、考核标准及程序

日常考核由分管领导根据每学期的常规工作和重点工作在每学期初自已制定考核标准，按月对教师进行评估打分，学期末汇总。

学期末考核领导小组集中评价，按考核成绩分层排序。

考核与评估相结合，日常考核与期末考核相结合，个人自评与园内评估相结合，确保考核工作的科学性、客观性、真实性。

三、教职工必须自觉遵守幼儿园的考核评估，通过考核不断提高自身素质和业务能力，促进工作质量的提高。

奖励

⒈凡改进工作效果很好、成绩显着者可获得专项奖(如保健工作成绩突出、教改中有突出成绩、幼儿膳食品种多样、创编教材或制作教具成绩显着、创设与教育相适应的环境成绩突出等);

2、凡在县以上发表的优秀论文(经验总结)或指导的节目可获得个人奖。

3、能为拔萃幼儿园争得荣誉，如在“六一”活动或其他比赛中做出成绩的重奖。

惩罚：

⒈不服从工作需要，不服从组织分配，体罚、变相体罚或虐待幼儿，工作失职，出了责任事故或差错(如幼儿走失、骨折、食物中毒、消毒不严格等)，根据具体情况，扣除当月奖金或部分工资;

2.工作擅离职守，干私活或无故旷工一天以上扣除当月奖金;

3.闹无原则纠纷、讲粗言烂语、造谣中伤、破坏团结等除进行批评教育外，视情节轻重给予经济制裁;

4.凡违反职业道德规范和本园师德要求，因自己的言行影响集体荣誉者，视情节轻重给予惩罚，直至解聘。

四、各项考核细则

(一)师德考核制度(10分)

1、遵纪守法、洁身自好

(1)受到园纪处分者，视其情节轻重给予处理。

(2)因违法而受到治安拘留或处以罚款者。师德一票否决。

2、廉洁从教、认真执行幼儿园办公制度

(1)不准在园外乱办班收费，不准违规在外兼职代课、有偿家教。

(2)不准利用职权之便谋取私利，不准向家长索取和变相索取钱物。

(3)不准乱窜办公室，教师带班期间不准开手机或会客、办私事、擅自离岗，全园教职工不准在教室接打电话。

3、爱岗敬业、热爱学生

(1)热情接待幼儿，耐心教导幼儿，未经允许不准将幼儿赶出教室，或不满足幼儿的合理要求，发现幼儿有错误要及时制止和教育。(2)不讽刺、挖苦幼儿。

(2)不体罚或变相体罚幼儿。

4、遵章守纪、坚守岗位，认真钻研业务

(1)不准无故不参加幼儿园组织的学习、会议、劳动和其它各项活动。

(2)组织上分配的工作任务不准无正当理由拒不接受。

5、团结协作、顾全大局、严以律己、宽以待人、谦虚诚实、言行一致、襟怀坦荡、光明磊落

(1)与同事之间要团结，不准在教师中间散布别人坏话、散布谣言影响同事关系。

(2)语言要规范健康，不向同事攻击吵架;不散布不利于幼儿园发展的言行或有损幼儿园声誉行为。

(3)不准到领导办公室吵架。

6、自觉遵守教师职业道德，精心塑造教师形象，为人师表

(1)上班期间不准留长指甲，带班教师和保育员不准戴戒指、耳环，不准披头发，带班教师不准穿高跟鞋。

(2)不准训斥指责家长或同家长吵架。

(3)上班期间不准喝酒失态，行为举止要文明。

(4)不参加封建迷信或非正常活动。

(5)遵守职业道德基本要求和规范。

(6)有家长或社会反映有悖师德者，一经查实视情节酌情处理。

(二)业务考核制度〔30分〕

1、由主管领导分别对前勤教师、保育员、后勤教师进行学期考核。考核时间为每年9月至12月，3月至6月。

2、考核细则由主管领导制定并实施。

3、考核结果作为教师全面考核成绩重要组成部分，做为评选园优依据之一。

4、连续四个学期业务考核不到15分的教师待岗学习。

(三)教师考勤制度(5分)

教职工要自觉遵守幼儿园作息时间，不迟到，不早退，不擅离职守，如有违纪现象，进行扣分、罚款处理。

(四)各项活动考核制度

各项活动考核制度(20分)

为了调动和激发教师参与组织活动的积极性，提高教师组织活动的能力，由主管领导将每学期活动次数累计，根据教师组织参加活动的态度、积极性、活动效果综合评分。

(五)安全工作考核制度(5分)

(六)教学成绩考核(30分)

**第二篇：幼儿园教师考评制度**

幼儿园教师考评制度

为了准确评价教师的工作，为教师评优、晋职提供科学有效的数据，幼儿园每学期对教师进行考核。为确保考核工作能够做到科学、公平、公正，制定如下工作机制和考核制度:

一、建立教职工考核制度，对教职工从职业道德、业务能力和素质、工作表现和教学成绩等方面进行全面考核，将考核结果记录在案，作为评优和实施工资奖惩的依据。

二、工作机制

1、成立考核工作领导小组

2、细化考核项目及权重

考核项目:业务考核、师德考核、工作活动考核、出勤考核、安全考核、教学成绩考核六大项。

3、考核标准及程序

日常考核由分管领导根据每学期的常规工作和重点工作在每学期初自己制定考核标准，按月对教师进行评估打分，学期末汇总。

学期末考核领导小组集中评价，按考核成绩分层排序考核与评估相结合，日常考核与期末考核相结合，个人自评与园内评估相结合，确保考核工作的科学性、客观性、真实性。

三、教职工必须自觉遵守幼儿园的考核评估，通过考核不断提高自身素质和业务能力，促进工作质量的提高。

奖励

1.凡改进工作效果很好、成绩显着者可获得专项奖(如保健工作成绩突出、教改中有突出成绩、幼儿膳食品种多样、创编教材或制作教具成绩显着、创设与教育相适应的环境成绩突出等);

2、凡在县以上发表的优秀论文(经验总结)或指导的节目可获得个人奖。

3、能为西翟庄幼儿园争得荣誉，如在“六一“活动或其他比赛中做出成绩的重奖。

惩罚:

1.不服从工作需要，不服从组织分配，体罚、变相体罚或虐待幼儿，工作失职，出了责任事故或差错(如幼儿走失、骨折、食物中毒、消毒不严格等),根据具体情况，扣除当月奖金或部分工资;

2.工作擅离职守，干私活或无故旷工一天以上扣除当月奖金;

3.闹无原则纠纷、讲粗言烂语、造谣中伤、破坏团结等除进行批评教育外，视情节轻重给予经济制裁

4.凡违反职业道德规范和本园师德要求，因自己的言行影响集体荣誉者，视情节轻重给予惩罚，直至解聘。

四、各项考核细则

(一)师德考核制度(10分)

1、遵纪守法、洁身自好

(1)受到园纪处分者，视其情节轻重给予处理。

(2)因违法而受到治安拘留或处以罚款者。师德一票否决。

2、廉洁从教、认真执行幼儿园办公制度

(1)不准在园外乱办班收费，不准违规在外兼职代课、有偿家教。

(2)不准利用职权之便谋取私利，不准向家长索取和变相索取钱物。

(3)不准乱窜办公室，教师带班期间不准开手机或会客、办私事、擅自离岗，全园教职工不准在教室接打电话。

3、爱岗敬业、热爱学生

(1)热情接待幼儿，耐心教导幼儿，未经允许不准将幼儿赶出教室，或不满足幼儿的合理要求，发现幼儿有错误要及时制止和教育。

(2)不讽刺、挖苦幼儿。

(3)不体罚或变相体罚幼儿。

4、遵章守纪、坚守岗位，认真钻研业务

(1)不准无故不参加幼儿园组织的学习、会议、劳动和其它各项活动。(2)组织上分配的工作任务不准无正当理由拒不接受。

5、团结协作、顾全大局、严以律己、宽以待人、谦虚诚实、言行一致、襟怀坦荡、光明磊落

(1)与同事之间要团结，不准在教师中间散布别人坏话、散布谣言影响同事关系。

(2)语言要规范健康，不向同事攻击吵架;不散布不利于幼儿园发展的言行或有损幼儿园声誉行为。

(3)不准到领导办公室吵架。

6、自觉遵守教师职业道德，精心塑造教师形象，为人师表

(1)上班期间不准留长指甲，带班教师和保育员不准戴戒指、耳环，不准披头发，带班教师不准穿高跟鞋。

(2)不准训斥指责家长或同家长吵架。

(3)上班期间不准喝酒失态，行为举止要文明。

(4)不参加封建迷信或非正常活动。

(5)遵守职业道德基本要求和规范。

(6)有家长或社会反映有悖师德者，一经查实视情节酌情处理。

(二)业务考核制度(30分)

1、由主管领导分别对前勤教师、保育员、后勤教师进行学期考核。考核时间为每年9月至12月，3月至6月。

2、考核细则由主管领导制定并实施。

3、考核结果作为教师全面考核成绩重要组成部分，做为评选园优依据之一。

4、连续四个学期业务考核不到15分的教师待岗学习。

（三）教师考勤制度（5分）

教职工要自觉遵守幼儿园作息时间，不迟到，不早退，不擅离职守，如有违纪现象，进行扣分、罚款处理。

(四)各项活动考核制度

各项活动考核制度(20分)

为了调动和激发教师参与组织活动的积极性，提高教师组织活动的能力，由主管领导将每学期活动次数累计，根据教师组织参加活动的态度、积极性、活动效果综合评分。

(五)安全工作考核制度(5分)

(六)教学成绩考核(30分)

幼儿园教师“六认真”工作考核表

姓名

班级

项目

项目分解

自评分

考核分

认真

制定

计划

20分

1．能按规程、纲要精神，确定保教目标和任务，按时制定好各类计划。(如斑级、教学、专题、月、周、日等）(4分，2．精心设计教育活动，结合本班幼儿实际，不照搬现成教案，能采用多种手段

为教育教学服务。教学活动等有一周提前量、游戏活动有一天提前量。(4分〉

3．结合主题有计划地安排好区域活动内容，活动区的创设应有目的、有步骤、与主题相联系。(4分〉

4。在一日活动后两天内完成活动评析和观察记录，并能及时进行分析、修改，适时调整。(4分〉

5．能以幼儿为主体，备教材、备幼儿、备方法，重点、难点突出，(4分)

认真

组织

一日

活动

30分

1，认真做好活动的准备工作（教具、玩只、学具等以及相关的知识经验)。(4

分)

2．按周计划组织好一日活动，内容准确，教态亲切，精神饱满，语言规范。提

供教玩具充分、安全、恰当、实用，指导适时适当，一日各项活动质量高。(5

分)

3．善于组织教学活动，灵活运用各种手段，体现新、精、活、实的教育思想。

善于激发幼儿的学习积极性、主动性、创造性。气氛活跃，效果显著。(5分〉

4.将常规训练与习惯养成贯穿于一日活动的始终，既能面向全体，又注意个体

差异。有个别教育计划和记载。(5分〕

5，认真组织游戏活动，提供丰富的材料，保证游戏时间，细致观察幼儿游戏，启发诱导适时适当，活动结束有正确的讲评。活动区内容与主题相融合。(5分)

6，乐意接受领导、教师的随堂听课等，并乐意接受正确的意见，认真完成各类

公开课任务，达到一定质量。(3分〉

7，与配班老师配合主动、默契，联系密切。组织指导好幼儿区域活动，发挥教

师的指导作用和幼儿的自主性。(3分)

认真

制作

教玩

具

10分|

1．根据幼儿的年龄特点，利用废旧材料制作新颖、有质量、便于幼儿活动、促

进幼儿体能的课间、晨锻游戏玩具，并经常添置、更新。(2分，2．教育、教学等活动尽可能有供幼儿操作的学具，以利于幼儿动手动脑，根据

教育需求，制作各种类型的电教软件，能进行多媒体教学。(2分〕

3．能根据幼儿特点、主题内容经常投放、更换活动区的玩具和材样，要求数量、质量能满足幼儿需要，便于幼儿探索、操作、表现，使活动区有实用价值。(2

分）

4.能根据活动需婴认真制作教玩具，有一定的数量和质量。每月进行教玩具整

理、登记。(2分〉

5．根据游戏、活动区需要，收集，制作一定数量的玩具，操作材样，提供部分

半成品材样供幼儿在游戏、活动区中使用。(2分〉

认真创设保教环境10分

1．按时认真完成责任区范围内环境创设。做到构思独特，材料丰富（包括废旧材料)，做工精妙，有趣味性、艺术性、教育性、实用性。(2分)

2．根据主题创设好每个主题的主题墙。以幼儿参与为主，体现幼儿的学习过程，注重幼儿自主活动，体现教育与环境的整合。(2分)

3.环境创设符合幼儿特点，体现班级特色、幼儿园特色、体现环保理念。(②分)

4．根据实际情况，合理安排游戏区并创设好相应的环境，(2分〉

5．尊重热爱幼儿，无体罚与变相体罚。注重培养幼儿良好的个性心理品质，建立平等、和谐的师幼关系，创设和诺、愉快的精神环境。(2分)

认真做好保育工作20分

1．经常保持室内外环境卫生，教室、午睡室物品放置整齐有序，活动室、午睡室通风，保持空气清新。(4分〉

2．督促保育员做好卫生工作，主动与保育员沟通，共同做好班级卫生工作。(4分)

3．坚持保教结合原则，做好幼儿进餐管理工作，教育幼儿不挑食，文明进餐，幼儿进餐时，教师不得相互谈论不相干的事。养成幼儿良好的生活卫生习惯，组织好幼儿餐后活动，以散步安静囿戏为主，杜绝出现放任幼儿的现象。(4分)

4，关心幼儿身体状况，做好幼儿来园检查，发现异常及时处理或上报。加强户外活动中的保育工作，细心照料体弱儿。(4分〕

5．教育帮助幼儿安静入睡，加强午睡巡视，纠正幼儿不良睡姿，幼儿入睡率达90%以上，强调幼儿脱衣午睡，教师不打且睡，不闲谈，不擅离午睡室，不做与教育无关的事。指导幼儿有顺序地穿脱衣服、鞋子，衣物摆放整齐。(4分)

认真做好家长工作10分

1．沟通家园教育信息，向家长宣传幼教知识，每学期向家长开放一次有质量的半日活动、召开一次家长会。(2分，2，按时完成家长园地。利用成长档案，每月向家长较全面地反映幼儿在园情况，听取家长意见，绝不允许与家长发生冲灾。(2分）

3．做好家长工作，利用休息时间做好家访工作，家访率达100%，每月家访不少于5次，访前有目的，访后有记锐。(2分〉.4．热情接待家长，虚心接受意见，有为家长服务的意识，心胸开阁，受到家长的好评。(2分)

5．按计划积极主动开展各类家园社区活动，活动有准备，有记录，有质量。(2分)

检查情况记录

总分

考核得分:考核

人:2025

年12月15日

备注:

1考核得分90-100分为优秀，80-89

分为良好，60-79

分为合格，60分以下为不合格。

2.学期内未上“精品课”，则教学“六认真”及教学质量考核在考核结果的基础上下降--个.等等

**第三篇：幼儿园教师考评制度**

幼儿园素质教育考核评估制度

监军镇中心幼儿园

张芳芳

幼儿园素质教育考核评估制度

为了准确评价幼师的工作，为幼师评优、晋职提供科学有效的数据，幼儿园每学期对教师进行考核。为确保考核工作能够做到科学、公平、公正，制定如下工作机制和考核制度:

一、建立教职工考核制度，对教职工从职业道德、业务能力和素质、工作表现和教学成绩等方面进行全面考核，将考核结果记录在案，作为评优和实施工资奖惩的依据。

二、工作机制

1、成立考核工作领导小组

2、细化考核项目及权重

考核项目：业务考核、师德考核、工作活动考核、出勤考核、安全考核、教学成绩考核六大项。

3、考核标准及程序

日常考核由分管领导根据每学期的常规工作和重点工作在每学期初自已制定考核标准，按月对教师进行评估打分，学期末汇总。

学期末考核领导小组集中评价，按考核成绩分层排序。考核与评估相结合，日常考核与期末考核相结合，个人自评与园内评估相结合，确保考核工作的科学性、客观性、真实性。

三、教职工必须自觉遵守幼儿园的考核评估，通过考核不断提高自身素质和业务能力，促进工作质量的提高。

四、各项考核细则

（一）师德考核制度（10分）

1、遵纪守法、洁身自好

（1）受到园纪处分者，视其情节轻重给予处理。

（2）因违法而受到治安拘留或处以罚款者。师德一票否决。

2、廉洁从教、认真执行幼儿园办公制度

（1）不准在园外乱办班收费，不准违规在外兼职代课、有偿家教。

（2）不准利用职权之便谋取私利，不准向家长索取和变相索取钱物。

（3）不准乱窜办公室，办私事、擅自离岗。

3、爱岗敬业、热爱学生

（1）热情接待幼儿，耐心教导幼儿，未经允许不准将幼儿赶出教室，或不满足幼儿的合理要求，发现幼儿有错误要及时制止和教育。（（2）不讽刺、挖苦幼儿。（3）不体罚或变相体罚幼儿。

4、遵章守纪、坚守岗位，认真钻研业务

（1）不准无故不参加幼儿园组织的学习、会议、劳动和其它各项活动。

（2）组织上分配的工作任务不准无正当理由拒不接受。

5、团结协作、顾全大局、严以律己、宽以待人、谦虚诚实、言行一致、襟怀坦荡、光明磊落

（1）与同事之间要团结，不准在教师中间散布别人坏话、散布谣言影响同事关系。

（2）语言要规范健康，不向同事攻击吵架；不散布不利于幼儿园发展的言行或有损幼儿园声誉行为。（3）不准到领导办公室吵架。

6、自觉遵守教师职业道德，精心塑造教师形象，为人师表（1）不准训斥指责家长或同家长吵架。（2）上班期间不准喝酒失态，行为举止要文明。（3）不参加封建迷信或非正常活动。（4）遵守职业道德基本要求和规范。

（二）业务考核制度〔30分〕

1、由主管领导分别对前勤教师、保育员、后勤教师进行学期考核。考核时间为每年9月至12月，3月至6月。

2、考核细则由主管领导制定并实施。

3、考核结果作为教师全面考核成绩重要组成部分，做为评选园优依据之一。

4、连续四个学期业务考核不到15分的教师待岗学习。

（三）教师考勤制度（5分）

教职工要自觉遵守幼儿园作息时间，不迟到，不早退，不擅离职守，如有违纪现象，进行扣分、罚款处理。

（四）各项活动考核制度（20分）

为了调动和激发教师参与组织活动的积极性，提高教师组织活动的能力，由主管领导将每学期活动次数累计，根据教师组织参加活动的态度、积极性、活动效果综合评分。

（五）安全工作考核制度（5分）

（六）教学成绩考核（30分）

**第四篇：教师读书考评制度**

教师读书考评制度

一、读书目的：

为了进一步加强教师理论学习，提高教师内涵素养，促进教师专业发展，现制定南龙山中学教师阅览制度。

二、读书要求

1、本学期读书必须围绕“教师内涵提升”这个主题开展阅读。

2、实行阅览登记制度，教师个人如实记录阅览时间段。

3、实行行政领导代班制度，各教师必须按时到阅览室进行阅读。不迟到，不早退。

4、读书期间保持安静，主动把手机调至静音状态，不接打手机，不随便进出阅览室，不长时间离开阅览室。

5、读书时，要认真做好读书摘录，统一摘录在《读书笔记》中的“读书学习文摘”里。

7、每位教师每周每天必须抽出一定时间进行自主阅读1小时。

8、教导处负责统计工作。

三、读书考核

1、每人每学期做读书笔记一万字左右。

2、在每月一次的教师读书交流会上充分展示自己的读书学习心得。

3、各位教师按学校读书要求，结合自身教学实践，根据学习的进度，认真撰写心得、体会。

4、撰写读书笔记，要字迹清晰，内容充实，紧扣科学发展主题，符合自己思想实际，不能敷衍了事。

5、学校定期组织读书笔记的抽查和评定，对撰写读书笔记态度认真、质量较好的教师，进行通报表扬，对撰写质量差，书写潦草，态度敷衍的教师，给予通报批评。

6、读书笔记的撰写情况，作为对各位教师进行绩效考评情况的重要参考。

四、检查方式

1、教导处不定期检查读书情况。

2、校长室每月对读书情况进行抽查。

3、每次检查对违规情况进行登记，每月公布一次。

**第五篇：教师读书考评制度**

教师读书活动评价机制

一、读书目的：

为了进一步加强教师理论学习，提高教师内涵素养，促进教师专业发展，现制定陶桥教师阅览制度。

二、读书要求

1、本学期读书必须围绕《人生为一大事来》这本书开展阅读。

2、每位教师每周每天必须抽出一定时间进行自主阅读1小时。

三、读书考核

1、每人每学期做读书笔记一万字左右。

2、在每双周一次的教师读书交流会上充分展示自己的读书学习心得。

3、各位教师按学校读书要求，结合自身教学实践，根据学习的进度，认真撰写心得、体会。

4、撰写读书笔记，要字迹清晰，内容充实，紧扣科学发展主题，符合自己思想实际，不能敷衍了事。

5、学校定期组织读书笔记的抽查和评定，对撰写读书笔记态度认真、质量较好的教师，进行通报表扬，对撰写质量差，书写潦草，态度敷衍的教师，给予通报批评。

6、读书笔记的撰写情况，作为对各位教师进行绩效考评情况的重要参考。

五、检查方式

1、教科室不定期检查读书情况。

2、校长室每月对读书情况进行抽查。

3、每次检查对违规情况进行登记，每星期公布一次。

学生读书评价机制

一、指导思想

为了落实新课改的理念，使学生的阅读从课本到课外资料，从而形成终身受益的良好的阅读习惯，最终成为当代需要的高素质的开拓型、创造型人才。

营造浓郁的文化氛围，提升学校的文化品位，打造书香校园，使书籍成为我们学校必不可少的精神食粮。

二、评价要求

1、健全学校一把手抓大阅读活动的工作制度。围绕“读书、快乐、成长”的主题，真正做到课外自由阅读，课内引导学生阅读，教研活动研究阅读。要把大阅读活动作为学校干部，教师评优树先的重要依据之一。

2、充分发挥家长学校的作用，积极做好家长与教师的工作，提高对读书重要性的认识，积极创设读书氛围。并把图书使用与管理、读书活动的开展、读书效果的考察列入班级工作考评当中，使读书活动真正落到实处。

3、落实“三个结合”。(1)教师的指导要课外与课内阅读相结合。(2)课外阅读与写作、听说相结合。教师可以经常要求学生阅读课外书籍后，用日记、读后感的形式与文本对话、与作者进行心与心的交流与沟通，并在课外阅读活动课上发表自己的见解、想法，读写听说紧密结合，培养学生感受美、欣赏美的能力，提高学生的人文素养。

(3)课外阅读与学校活动相结合。为发挥课外阅读活动的综合效应，结合学校的活动。

三、评价方法

(一)评选“书香家庭”。让教师带头，引领我们学校学生的全体家庭成员参与到读书行列中来，与自己的孩子读书，与自己身边的人读书，与自己比赛，走“书伴我进步，书伴孩子成长”的“书香家庭”。

(二)班级： 为继续开展好“大阅读”活动，营造书香校园的氛围，促进师生共同发展，学校决定每个学期进行一次“书香班级”的评选活动，评分标准如下：

1．查大阅读计划（10）

查是否有班级阅读计划，学生是否有个人阅读计划。2．班级书香文化氛围（20）3．图书角的建立（20）

是否做到图书角整洁，干净，并做好图书使用、借阅、管理。

4．学生阅读情况（20）查学生读书笔记、日记等。

5．问卷：阅读课开展情况（20）

6、积极组织本班学生参加学校、市级组织的竞赛活动，并取得优秀成绩的，按等次加分。（10分）

7、被评选为“书香家庭”的，每一个家庭加2分。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！