# 教师评价标准（5篇模版）

来源：网络 作者：紫云飞舞 更新时间：2025-08-05

*第一篇：教师评价标准教师评价标准教师评价的内容十分广泛，层次也比较多，可以进行单项评价，也可以进行综合评价，但一般都根据标准的内容结构，从教师的素质、教师的职责、教师的绩效三个方面来拟定标准，进行评价。一、教师的素质评价及其标准从文义上说...*

**第一篇：教师评价标准**

教师评价标准

教师评价的内容十分广泛，层次也比较多，可以进行单项评价，也可以进行综合评价，但一般都根据标准的内容结构，从教师的素质、教师的职责、教师的绩效三个方面来拟定标准，进行评价。

一、教师的素质评价及其标准

从文义上说，人的素质是指人在一切社会活动中所具备的自身条件，亦即一个人内外品质的总和，是由多种因素和复杂机制构成的一个综合有机体系。教师的素质是指教师履行职责、完成教育教学任务所必备的条件之总和，是教师的相对稳定的品质。根据教师素质所制定的评价标准，就是素质标准。它包括品德素质标准、文化素质标准、能力素质标准、身心素质标准和仪表素质标准。

(一)品德素质标准

教师的品德素质是指教师的政治、思想、道德素质的总和，它包括政治素质、思想素质和道德素质。据此制定的评价标准就是品德素质标准。具体说包括如下基本内容。

1、具有坚定正确的政治方向，热爱社会主义祖国，拥护社会主义制度，坚持四项基本原则，贯彻执行党的路线、方针、政策。

2、认真学习马列主义、毛泽东思想，具有一定的马克思主义理论修养，能够用马克思主义的立场、观点和方法观察问题、分析问题和处理问题。

3、教育思想端正，忠诚于人民的教育事业，有强烈的事业心和高度的责任感，热爱学生，诲人不倦，以身作则，为人师表，严谨治学，教书育人，努力培养学生德智体全面发展。

4、热爱集体，关心同志，严于律己，宽心待人，顾全大局，团结互助，具有通力协作的精神。

5、勤奋学习，勇于进取，作风正派，处事公正，胸怀宽广，不计个人名利得失。

(二)文化素质标准

教师的文化素质是指教师通过学习和积累而具有的文化修养和知识含量，以及由此进一步形成的专业教育教学所必备的知识体系和结构。

教师的文化素质包括学科专业知识、教育理论知识、相关学科知识。据此制定的评价标准，就是文化素质标准。

1、具有较为扎实的专业知识，对所教学科的内容体系要努力做到娴熟精通，对其理论与实践问题有所研究，对学生提出的问题能作出科学的回答：对本学科的历史变迁、现实状况和发展趋势有所了解，具有相应的任教学历资格。

2、具有必备的教育理论知识，通晓教育学、心理学的一般理论，初步懂得和掌握教育规律;能够运用教育原则和方法开展教育活动，并有熟练的教育技能技巧;具有一定的教育科研知识，适应新形势对教育工作提出的新要求。

3、具有较为广博的相关学科知识，对与本专业密切相关的各门学科知识，有着浓厚的兴趣爱好，并达到一定的水平，能适应知识相互渗透、综合发展、不断拓宽的需要，适应开拓学生知识视野的需要，并根据这些需求不断调整和充实自己的知识结构。

(三)能力素质标准

教师的能力素质是指教师完成教育活动所具有心理条件和实际本领。它包括教育教学能力、观察了解能力、语言表达能力、实际操作能力、教育组织能力和自我调控能力。据此制定的标准就是能力素质标准。

1、具有教育教学能力。能够根据教学大纲，认真制定教育教学计划，掌握教学进度;认真确定和编排教学内容，深入细致地钻研和分析教材，把握教材的整体结构和逻辑体系，弄清教材的重点和难点，从而根据学生实际，合理处理教材，依据教学目的、科学特点、教学内容、学生实际恰当选择教学方法;能根据学生的年龄、个性等特点，采取灵活有效的方法，协调各方面的力量，做好学生的思想政治教育工作。

2、具有观察了解能力。能敏锐地观察学生的学习和生活情况，及时了解学生的思想、学习、情绪和身体状况，并作出准确分析判断，发现问题，及时解决;教育教学过程中能透过学生的各种外显行为、表象、察觉和窥视出学生内心世界的活动，及时调整自己的教育教学活动。

3、具有语言表达能力。教师的口头语言表达能力，要求准确清晰，具有科学、简洁凝炼，具有逻辑性;生动活泼，具有形象性;通俗易懂，具有大众性;抑扬顿挫，具有和谐性。书面语言表达能力。要求字迹清晰，具有可认性;文字工整，具有规范性;板书清楚。具有艺术性;写作流畅，具有可读性。

4、具有实际操作能力。随着现代化教育手段的广泛使用，需要教师具有较强的实际操作能力。懂得操作的程序，能实际进行操作;对教育仪器能进行一般的维修和保养;能自己动手绘制、制作一些简易教具。

5、具有教育组织能力。组织课堂教学井然有序，善于调动学生的注意力，启发学生的思维力，善于运用教育机智，灵活处理偶发事件，课堂“活”而不“乱”，“静”中有“动”，师生配合，气氛和谐;能组织和培养良好的班集体，目标明确，核心形成，活动有方;善于组织学生开展丰富多彩的教育活动，领导组织能力和常规管理能力强，赢得学生的钦佩和信任。

6、自我调控能力。能够适应社会、学校和学生的新变化，主动调整教育计划、教育内容、教育方法和自身的知识结构;能够有效地调节和控制个人心境、情绪、情感和理智，在学生面前始终保持最佳心理状态，以愉快乐观、恬静舒展、亲切和蔼、奋发向上的精神状态去感染和影响学生，保持人民教师的庄重形象。

(四)身心素质标准

教师的身心素质是指教师的身体素质和心理素质。这里的身体素质是宽泛的指教师身体的基本情况，它包括教师的生理机能、运动能力、适应能力等，而心理素质是指教师经常地、稳定地表现出来的心理特征。身心素质是教师素质的重要组成部分。也是从事教育活动的基本条件。据此制定的评价标准就是身心素质标准。

1、具有健康的身体。器官功能正常，耳目聪明、记忆良好、思维敏捷、头脑清醒、精力充沛，能从容不迫地应付日常生活工作的压力，坚持正常工作;体质健壮，能适应外界环境的各种变化，无严重疾病，能抵抗一般性的传染病;懂得体育运动和卫生保健的一般知识，能根据教师劳动的特点，不断增强体质。

2、具备良好的心理。要有敏锐的观察思考，灵活的综合分析，缜密的逻辑思维，平静的心境情绪，坚定的意志力量，科学的探索精神，始终以健康的心理品质去潜移默化地影响学生。

(五)仪表修养标准

教师的外在素质是指教师呈现在人们面前的风度仪表，它是教师德、识、才、学、体、貌等各种素质在教育活动和社交活动中综合形成的外显风貌，它是教师内在素质的外在表现。它包括教师的衣着、仪容、体态、举止、谈吐、风度等方面的内容。据此制定的标准就是外在素质标准。

1、衣着朴实、整洁得体，要适合个人的体型、性格、年龄等特征，符合教师角色身份的要求。

2、仪态端庄，稳重大方，既不浓妆艳墨，又无不修边幅，合理选择发型，站立坐行注意姿态美。

3、风度优雅，举止安详，谈吐要适量节制，举止要落落大方，动作要适度得体，正确运用“体态语言”，注意避免自身的自然缺陷。

4、谈吐文雅，富有情趣，谈吐要注意使用文明礼貌用语，讲究用语的规范化，不讲土语、俗语、行话、黑话，保持语言的纯洁性，谈吐富有情趣，深寓哲理。

二、教师的职责评价及其标准

教师的职责是指担任教师职务所应履行的责任，通俗一些说就是教师份内应该做的事情。

人民教师的基本职责是教书育人，也就是说要把学生教好。具体说，就是根据教学大纲、教学计划和教材，教会学生掌握文化科学的基础知识和基本技能，发展智力，增强体质，向学生进行政治思想道德教育，促使学生在德、智、体诸方面健康成长，成为全面发展的社会主义人才。

评价教师的工作，要以职责为依据，考查其履行职责的情况及工作过程的情况。据此制定的评价标准就是职责标准。

1、根据教学大纲的要求，按照上级教育行政部门、学校、年级、教研组、备课组的工作计划，结合学生实际，学期开始时要制定出教学计划，明确教学目的、任务、要求，确定双基细目和重点难点，拟好教学进度，严格按照教学计划和教学进度，完成教学任务，未经教务处批准，不得自行提前结束新课或拖延教学进度。学期结束要写出教育教学工作总结。

2、要按照备课常规要求，认真备课，在个人备课的基础上，积极参加集体备课(含市区组织的)，在此基础上精心设计课时备课计划，写出完整的、规范的教案;课时计划和教案内容经过了自己的重新编排和整理加工，而不是教材的重复照抄，要源于教材，优于教材，富有创造性;课时计划和教案要超前一周写好，做到未备课不得上课，无教案不得上课，保证每一节课的教学质量。

3、能坚守教学岗位，严格遵守上课时间，准时上课、下课不任意缺课、串课、调课、停课;努力上好每一节课，教学目的明确，教学内容正确，教材处理合理，教学方法恰当，教学进度适中;认真组织课堂教学，注意调动各类学生的学习积极性，充分发挥学生的主体作用。课堂教学严而不乱;加强教学的针对性，正确处理好教学与教育、知识与智能、教与学、智力因素与非智力因素的关系，做到管教管导、寓教育于教学之中，把传授知识与培养智能结合起来，在教学中注意指导学生的自学、启动非智力因素的作用，不断提高课堂教学质量。

4、根据教学要求结合学生实际，精选习题，精心布置作业，目的明确，难易恰当。份量适度，尽量减轻学生负担;作业形成多样化，有书面，口头、实验操作和调查、访问、参观等形式的作业，根据内容还可以有必作、选作的作业;对学生作业应提出规范要求，培养学生良好的作业习惯，采取多种形式认真及时地批改学生作业，注意作业的改错订正和分析讲评，努力提高学生的作业质量，学生作业情况应在平时成绩中占有一定比例，全面反映学生学习质量。

5、牢固树立对每一个学生负责的思想，面向全体学生，做好课外辅导工作;能在全面了解分析学生的基础上，因材施教，使每个学生学有所得，学有所进;能积极进行个别辅导，搞好查漏补缺，弥补学生的知识缺陷，搞好培优补差，在提高合格率的基础上努力扩大优秀面，大面积提高教学质量。

6、能恰当安排考试和考查，做好评定工作;考试和考查能注意目的性、针对性和科性，命题符合教学大纲、教学计划、教材的规定和要求，考试的识记、理解、应用、分析与综合等内容比例安排合理，密度适中，覆盖面科学恰当;能区别情况，采用不同的考试方式和方法，避免给学生造成过重负担;在组织考试考查中能坚持严谨治学的思想，教育学生正确对待考试，严格考试要求，严肃考试纪律，保证考试成绩真实可靠;考试后能按照教务处的要求，做好阅卷、登分、统计、核查等工作，掌握各类学生的考试成绩以及全体学生的及格率、优秀率、提高率、作好学生成绩记载，按时填好上交统计报表。

7、每次考试考查，特别是期中、期末考试以后，要注意收集学生的反映，认真做好考试的质量分析和反馈工作。一方面能通过质量分析，正确认识自己在教学工作中的成败得失，肯定有效的教学措施和方法，找出存在的问题和不足，分析产生问题的原因，制定改进教学工作的意见;另一方面通过试卷分析，给学生进行讲评，帮助学生正确对待考试结果，纠正学生“看了分数就完事”的不良倾向，运用考试结果指导学生正确分析自己的学习情况，肯定成绩，找出差距，分析错误原因，明确努力方向，改进学习方法，争取取得更好的成绩。

8、能接受和完成学校、年级组、教研组交给自己的教学任务和其他任务。经常与班主任和其他任课教师沟通情况，交流信息，互相配合，通力协作;尽力自己解决自己课堂上出现的各种问题;按时参加年级、班级教导会、家长会;积极组织课外学科小组活动，制定活动计划，确定活动内容，选择活动方式，开展有益活动，努力指导学生激发兴趣爱好，拓宽知识领域，培养多种能力，发展个性特长。

9、能认真学习教育科学理论，切实树立教育改革思想，勇于进行教育改革的实践，不断总结教育经验，探索教育规律;积极参加教学研究活动，完成规定的听课任务，制定个人业务提高计划，加强个人业务自修，不断提高自身业务素质。

**第二篇：教师评价标准**

教师评价标准

教师的评价最关键的问题在于我们怎么看待教师，怎么看待教师的工作。要从评价的目的、内容、方法和主体上充分体现对教师的尊重、关怀和支持，倾听教师的心声，使评价更多地成为平等对话和沟通理解的过程。如果一个教师的教学基本功过硬，那课堂教学质量也就有了一个基本的保证。在素质教育的今天，教师的教学基本功应该包括以下几个方面的内容：教材把握、板书、教态、语言、操作、组织、调控、应变、指导等方面，教师教学基本功还包括一些学科特点的基本功——运动、音乐、绘画、实验、制作等基本技能。

本学期在公开课的统一安排下我校评价教师的课堂教学能力将从以下十个方面来进行：

一、教学态度10分

A级10-8分

B级8-6分

C级6-4分

D级4分以下

一个对教学负责，严格要求，又能发扬教学民主的老师肯定受到学生的欢迎。教师的教学态度主要表现在：对教材等相关资料能进行深入研究，对学生的关注体现一种希望和爱心，对课堂教学的活动组织和开展有一种激情，对学生的探究过程重视积极关注，对自己的角色定位总是朋友式的，在教学的过程中始终关注学生的思想道德教育等等。

二、教学方法10分

A级10-8分

B级8-6分

C级6-4分

D级4分以下

虽然教无定法，但教法必须灵活实用，能够注意启发学生思维，培养学生所需的一些能力。在教学中能转变学生陈旧的完全接受式学习，始终提倡以教师指导与启发之下的自主探究、合作探究的形式参与学习，经常带领孩子深入生活，体验和运用所学知识解决实际问题，以体会知识在生活中的运用。因而，教师的教学方法要体现时代性，体现价值观，体现孩子的需要性。评价教学方法最大的原则就是：实效性和个性化相结合，科学性与人文性相结合，儿童性和易接受性相结合。也就是说教学方式的选择，教学方法的运用必须根据本班学生的实际状况，合理选用，让孩子得到“最大的实惠”。

三、组织安排10分

A级10-8分

B级8-6分

C级6-4分

D级4分以下

教学组织安排的基本要求是：能抓住知识主线，层次分明，思路清晰，重点突出，有讲有练，组织严密，能根据学生学习现状实时调整教学计划。这是任何一位普通的教师基本的素质。我们在评价教师的时候，关键要看教师对教学组织的时效性、自然融洽性和可调整性。所谓时效性就是教师要在比较短的时间内组织最有效的探究活动；所谓自然融洽性就是在抓住知识主线的时候，必须使教学各个环节之间形成一个自然流畅的衔接链；所谓可调整性就是教师要能够根据教学实际状况适时进行调整、重组、优化设计教学计划，便于更好地组织下一层次的教学。教师必须善于组织教学活动，能够驾御课堂教学。作为教学活动的组织者、指导者、协调者、参与者的老师必须能够在具有变化因素的课堂教学活动中“游刃有余”，课堂教学组织才是最有效的。

四、教学语言10分

A级10-8分

B级8-6分

C级6-4分

D级4分以下

教师教学语言可谓丰富多彩，千变万化，各见“千秋”。但教学语言也有它的基本要求：语言准确，清晰、逻辑性强、形象生动。教师的教学语言是教师传授知识，进行思想沟通的桥梁，运用得好，可是教学取得事半功倍的效果。有些老师的语言有一种磁性，能够深深吸引着听课的学生，这种效果来自哪里呢？首先，教师教学语言必须在知识传授上要表达准确，逻辑性强，不可犯科学性错误；再者，教学语言要咬齿清晰，形象生动，让学生易于接受和认可。第三，教学语言还要有一定的幽默，这样更能感染学生，使学生积极投入到学习中来。教学语言的得体与否直接影响着教学效果。第四，要有良好的语言表达技巧。同样的意思不同的人来说就会有不同的效果。这种说话的技巧是因人而异的。每个人要发挥自己的语言表达技巧，用自己特有的表达方式来力争取得最好的效果。所以，评价教师的教学语言，必须抓住“准确、清晰、有效、有序、幽默、语感、技巧”等方面来参照评价。

五、课堂板书10分

A级10-8分

B级8-6分

C级6-4分

D级4分以下

板书是一节课主要的内容的浓缩，是对一节课的内容进行“简笔画”式的勾勒。其作用主要是学生通过对板书的观察和回顾，则能对本节课的内容有个整体的把握，从而对所学内容进行更好地输理。因而教师必须重视板书的设计和书写。其基本要求是：简要工整、布局合理，脉络清楚。板书的版式很多，但不管是什么样的，关键是看板书是否能给人以最大的实效，是否能给人一种简捷的美。

六、课堂教态10分

A级10-8分

B级8-6分

C级6-4分

D级4分以下

教师的教态很重要，除了一般教师形象的要求，更为重要的是教师教态要符合教师的基本要求。教师的教态就像是课堂教学的调控器，得体的教态亲切、庄重、自然，有一种亲和力。不娇柔，不做作，不夸张，贴近孩子的认可形象。用教师特有的魅力感染着孩子，以自己最好的的教态帮助孩子找到上进的信心，用无形的亲和力在教师和学生之间拉起信任的纽带。

七、专业技能10分

A级10-8分

B级8-6分

C级6-4分

D级4分以下

专业技术对于专任教师来讲显得很重要，因为专业素质高低直接影响着教师的专业发展，也直接影响着教学的质量，更影响学生的素质发展。所以，评价教师的专业技能也是很有必要的。比如：数学的作图运算能力；政治的正确运用理论解决实际问题的能力；外语的口头表达能力，还有语音语调等；语文的运用语言和文字的能力；数理化的实践操作能力；音体美的专业技巧、示范作用等等。

八、应变能力10分

A级10-8分

B级8-6分

C级6-4分

D级4分以下

教师要具有一定的应变能力，课堂上各种教学因素是多变的，特别作为学习的主体——学生。每一个学生就是一个有个性的“小世界”。教师要很好地驾御课堂教学，必须具备一定的应变能力。具体体现在：突发事件的处理（主要指学生探究新知与教师预设的矛盾）、教学事故的处理（主要指教学过程中伤害事件和学生违规事件）、教学计划的调整和教学结构的重组。

九、教学手段10分

A级10-8分

B级8-6分

C级6-4分

D级4分以下

由于时代在不断进步，所以教学手段的革新也是与日俱进。对于教学手段的运用其基本要求是：恰当、规范，高效。现在由于多媒体的普及，我们在使用现代教学媒体辅助教学时必须能够根据教学需要合理使用，尽可能发挥它的作用。在操作的时候要力求规范，同时讲究高效性，不是摆花架子。在评价的时候最主要看它的实效性到底怎样，是否在教学过程中发挥了它应有的功效。同时其他的教学辅助手段的使用是否能起到应有的效果。

十、教学设计10分

A级10-8分

B级8-6分

C级6-4分

D级4分以下

教学设计是指为了实现一定阶段预期的课程目标，运用系统观点和方法，遵循教学过程的基本规律，对教学活动进行系统的规划和安排。简言之，就是对教学活动的设想与计划。

评价教学设计注重以下五个问题分清档次:①老师准备教什么和学生准备学什么？②老师将如何组织教学活动和学生如何进行探究性学习？③为确保教学的高效，老师组织和指导的措施和策略有哪些？学生如何完成学习任务，采取哪些学习方式和方法？④老师准备如何评价学生的学习效果，如何对自己的教学效果进行自评和他评。⑤教学设计的设计理念是什么？

**第三篇：教师评价标准**

清溪初中教师评价标准

一、师德

1.热爱学校，热爱学生，爱岗敬业，服从学校安排，按时、按质、按量完成本职工作得10分。

2.体罚或变相体罚学生，搞有偿家教，向学生推销或兜售学习资料，受到党纪或政纪处分不得分；发生重大责任事故，或触犯法律的扣10分。

二、出勤

采用扣分制，最高得分10分。迟到或早退一次扣0.2分，事假一天扣1分（直系亲属婚、丧、产、住院假，5天以内不扣分），10分扣完为止。旷工（含未请假的离岗）1天扣3分，旷工扣分下不封底。教职工例会，一次算作半天。

三、教学常规

1.计划、总结：期初计划能按时上交得3分；期末总结能按时上交得2分；平时布置的各种材料能按时上交得1分。

2.集体备课：参加一次得0.5分（以分管领导签到簿为准）；备课笔记检查“好”一次得2分，“中”一次得1分，“差”不得分。（好：不缺课时、二次备课和课后反思齐全、详细；中：不缺课时、二次备课和课后反思齐全、但内容一般；差：缺少课时、二次备课或课后反思不全）；无二次备课或课后反思、任教两个以上学科的缺某一学科教案一次得-2分。

3.作业布置：

课堂作业：数学每周不少于3次，语、英每周不少于2次，理化政史每周不少于1次，生物、地理、美术、劳技每2周1次，周数以上新课周数计算。缺少一次扣0.1分；大作文每学期不少于6篇，要求详批详改，少一篇扣1分。有小作文，并能查阅的每篇得0.2分。

基础训练：全班基础训练能全批全改每次得1分；只查阅的每次得0.2分；无基础训练，或只做不改的不得分。

4.期中期末监考：无迟到、早退、缺席、看书报等现象，每堂课加0.5分，否则不得分。（以值班领导巡查记录为主）

5.集体阅卷：按时参加阅卷，按质、按量完成教导处分配的阅卷任务，每人每次得2分，迟到、早退者得1分，不参加者不得分。

四、教学能力

1.工作量：平工作量得1分，超工作量得2分，不足标准工作量不得分。（工作量标准按县局规定）

2.以教导处开展的学生满意度调查为主，最高得20分。“很满意”得20分（满意度90%以上，含90%），“满意”得15分（满意度70%以上，含70%），“基本满意”得10分（满意度50%以上，含50%），“不满意”得5分（满意度50%以下）。

五、教学质量

1.均分：首先计算出全校总均分，授课班级均分“平”全校总均分的得10分，高出总均分的，按取最大整数方法，每高出一个百分点加1分，低于总均分的，按取最小整数的方法，每低于一个百分点减1分。

2.及格率：首先计算出全校总及格率，授课班级及格率“平”全校总及格率的得10分，高出总及格率的，按取最大整数方法，每高出一个百分点加1分，低于总及格率的，按取最小整数的方法，每低于一个百分点减1分。

3.优秀率：首先计算出全校总优秀率，授课班级优秀率“平”全校总优秀率的得10分，高出总优秀率的，按取最大整数方法，每高出一个百分点加1分，低于总优秀率的，按取最小整数的方法，每低于一个百分点减1分。

六、教科研

1.听课、评课：听课一节得0.5分，评课一节得0.5分（以教导处签到簿为准）；

2.上公开课或示范课：校级的1分，片级得2分，县级得3分，市级得5分，省级得10分，国家级得15分（以文件、通知、证书为准）。

3.课题研究：课题申报成功，课题负责人得5分；课题结题时课题负责人得10分，课题组成员得3分。

4.撰写各类论文获奖：

县级一、二、三等奖分别得3分、2分、1分；市级一、二、三等奖分别得4分、3分、2分；省级一、二、三等奖分别得5分、4分、3分；国家级一、二、三等奖分别得10分、8分、6分。

5.各类技能大赛获奖：

县级一、二、三等奖分别得5分、4分、3分；市级一、二、三等奖分别得7分、6分、5分；省级一、二、三等奖分别得10分、8分、6分；国家级一、二、三等奖分别得20分、15分、10分。

七、各类竞赛辅导

团体比赛以团体排名计算，不计个人单项成绩。个人比赛以个人排名计算，给辅导教师奖励分（奖励标准如下）。团体比赛获奖的，其成员所在班级的班主任按每人0.5分予以奖励。

校级一、二、三等奖分别得1.5分、1分、0.5分；片级一、二、三等奖分别得3分、2分、1分；县级一、二、三等奖分别得4分、3分、2分；市级一、二、三等奖分别得5分、4分、3分；省级一二三等奖分别获6分、5分、4分；国家级一、二、三等奖分别得10分、8分、6分。

2025年2月20日

**第四篇：教师评价标准**

南邵小学教师评价标准

（试行稿）

为了进一步深化学校内部管理体制改革，提高学校教育教学质量与办学效益，加强教师队伍建设，更好的调动教师的工作积极性，特制定本细则。

一、教学常规。（20分）

1.为了进一步强化教学常规管理、加大校本教研力度，彻底打破无备课上课、不按备课上课的传统观念。所有教师的教学常规及学生作业按成绩分好、中、差三类，再按3：5：2的比例分三档。

2.学校对教师的教学常规，主要是备课、听课、单元过关和作业等。备课、听课、单元过关每少一节或不实用者扣1分，作业每少一次或书写不认真、质量不高者扣0.5分。

二、教学成绩。（30分）

1、教师教学成绩每学期分期中、期末二次评估记分，同年级同科全镇挂钩。评估科目为一至五年级语文、数学；三、四、五年级英语、科学、品德与（生活）社会。

2、记分方法：按各年级各学科班数、平均分，再按2：3：3：2的比例分为四档，分别记30、28、26、24分；任非考试科目（周节数达8节以上）教师的成绩记20分；7节以下记10分，不任课记0分。

3、任多科的教师先按每科档次记分，然后再按各科档次得分取其平均分。

三、课堂教学。（10分）

1、每学期以校为单位开展二次公开教学和推门课活动，根据评价成绩按5：3：2的比例分为三档，分别记10分、9分、8分。

2、学期内凡是为全镇乃至全市提供一堂公开课，除按教师考核细则记分外，一次记1-2分，可累计记分。

四、教师工作量。按各单位学生数，确定各单位总工作量，每个学生按1分计算。然后由各单位根据工作实际，再根据各单位总工作量确定每位教师的工作量。

五、考勤积分。（5分）

1、每学期结束，学校根据平时考勤记录，再按本单位制定的教师考勤实施办法，计算出教师考勤积分。

2、教办检查；大型会议，教师外出培训等，无故缺勤者扣当事人5分、迟到扣2分。

六、师德评议。（5分）

1、学期末根据个人平时教师个人的德能勤绩，由学校考评小组评议（占60%）和全体教师评议（占40%）确定，根据评议结果，按5:3:2的比例分为三档,分别记5分、4分、3分。

2、一票否决项目：带手机或酒后上课；有偿家教；训斥、责难、恫吓学生及家长；侮辱、体罚、变相体罚学生；因工作失误造成事故，如学生出走、停学、伤亡等；私自收费、私自订复习资料；参加邪教组织和迷信活动；私自加班、加点、加重学生课业负担。触犯以上八条之一，本师德为0分。

七、新课程理论和教材教法考试、教师基本功。（5分）

每学期组织教师进行一次业务考试、基本功大比武，按考试和基本功大比武成绩按5：3：2的比例分为三档,分别记5分、4分、3分。

八、奖惩记分。

1、为了搞好全镇的教育教学工作，经教办研究，凡是教办安排的临时性工作，根据实际情况，视工作量及难度大小，可酌情奖励教师1-2分。

2、为了便于开展各种活动，使各项活动得到充分落实，尽可能做到事事有人管，并且体现多劳多得、奖优罚劣的原则，经教办研究决定，每单位按教师数，再按每人5分的权重，由各单位校长及校级领导班子集体研究，根据教师的工作量、工作能力、工作成绩、不同的设岗等方面考核，确定本单位教师的加分。但总积分不能超出规定的总分（奖励总分=5×教师总数，校长除外）。

3、根据实际工作和分工情况，经教办研究，给各学校副校长、会计每学期期末考核时，加计16分（具体每个人的分数由各学校确定）。

4、为了严明纪律，凡是在平时的教育教学各项工作中，弄虚作假的，一经查实，除按教师量化考核细则给当事人作扣10分处理外，并通报全镇。（校长弄虚作假，给全校教师每人扣10分）。

5、办学行为：为规范办学行为，防止个别单位出现不规范办学行为现象，只要接到一次来信或者来电举报，一经查实，除按教师量化考核细则给当事人作扣10分处理外，并通报全镇。（校长弄虚作假，给全校教师每人扣10分，包括课程的开设、加班加点等情况）。

7、本学获寿光市级以上奖项，如教学能手、优质课、优秀教案、优秀论文等，省级以上一、二、三等奖，分别记6、5、4分；市级一、二、三等奖分别记4、3、2分；县级一、二、三等奖，分别记2、1、0.5分（以上加分仅限教育主管部门组织的活动，且以最高分计，不累计加分。不通过教育主管部门的一律不算数）

8、竞赛辅导奖，凡是在上级教育科学研究中心组织的竞赛中获奖，辅导教师加记省级以上一、二等奖，分别记6、4分；市级一、二等奖分别记4、2分；县级一、二等奖，分别记2、0.5分（各学科仅限一、二等奖，假若按教学奖发放奖金的不再加分）。

9、学生辍学1人扣班主任5分，扣该班其他任课教师3分。考试按八一报表人数计算平均分（正常学籍变动除外，转出、转入、病休及时上报教办备案）。

10、上课时间无故脱离课堂扣3分。

11、考试期间，有违反考纪、纵容作弊、监场失职、阅卷出现差错等现象，扣有关人员5分。

12、学生发生伤亡事故,根据责任情况分别扣班主任教师、任课教师10、8分。

13、有下列情况之一者,扣当事人10分。

酗酒闹事、打架斗殴者；体罚、变相体罚学生者；巧立名目乱收费、乱订复习资料者；闹不团结、消极怠工，不服从领导者；违法乱纪者(有举报并核实)。

南邵小学

2025年3月

**第五篇：教师评价标准**

南邵小学教师评价标准

（试行稿）

为了进一步深化学校内部管理体制改革，提高学校教育教学质量与办学效益，加强教师队伍建设，更好的调动教师的工作积极性，特制定本细则。

一、教学常规。（20分）

1.为了进一步强化教学常规管理、加大校本教研力度，彻底打破无备课上课、不按备课上课的传统观念。所有教师的教学常规及学生作业按成绩分好、中、差三类，再按3：5：2的比例分三档。

2.学校对教师的教学常规，主要是备课、听课、单元过关和作业等。备课、听课、单元过关每少一节或不实用者扣1分，作业每少一次或书写不认真、质量不高者扣0.5分。

二、教学成绩。（30分）

1、教师教学成绩每学期分期中、期末二次评估记分，同年级同科全镇挂钩。评估科目为一至五年级语文、数学；三、四、五年级英语、科学、品德与（生活）社会。

2、记分方法：按各年级各学科班数、平均分，再按2：3：3：2的比例分为四档，分别记30、28、26、24分；任非考试科目（周节数达8节以上）教师的成绩记20分；7节以下记10分，不任课记0分。

3、任多科的教师先按每科档次记分，然后再按各科档次得分取其平均分。

三、课堂教学。（10分）

1、每学期以校为单位开展二次公开教学和推门课活动，根据评

价成绩按5：3：2的比例分为三档，分别记10分、9分、8分。

2、学期内凡是为全镇乃至全市提供一堂公开课，除按教师考核

细则记分外，一次记1-2分，可累计记分。

四、教师工作量。

按各单位学生数，确定各单位总工作量，每个学生按1分计算。然后由各单位根据工作实际，再根据各单位总工作量确定每位教师的工作量。

五、考勤积分。（5分）

1、每学期结束，学校根据平时考勤记录，再按本单位制定的教师

考勤实施办法，计算出教师考勤积分。

2、教办检查；大型会议，教师外出培训等，无故缺勤者扣当事人5分、迟到扣2分。

六、师德评议。（5分）

1、学期末根据个人平时教师个人的德能勤绩，由学校考评小组评议（占60%）和全体教师评议（占40%）确定，根据评议结果，按5:3:2的比例分为三档,分别记5分、4分、3分。

2、一票否决项目：带手机或酒后上课；有偿家教；训斥、责难、恫吓学生及家长；侮辱、体罚、变相体罚学生；因工作失误造成事故，如学生出走、停学、伤亡等；私自收费、私自订复习资料；参加邪教组织和迷信活动；私自加班、加点、加重学生课业负担。触犯以上八条之一，本师德为0分。

七、新课程理论和教材教法考试、教师基本功。（5分）

每学期组织教师进行一次业务考试、基本功大比武，按考试和基本功大比武成绩按5：3：2的比例分为三档,分别记5分、4分、3分。

八、奖惩记分。

1、为了搞好全镇的教育教学工作，经教办研究，凡是教办安排的临时

性工作，根据实际情况，视工作量及难度大小，可酌情奖励教师1-2分。

2、为了便于开展各种活动，使各项活动得到充分落实，尽可能做

到事事有人管，并且体现多劳多得、奖优罚劣的原则，经教办研究决定，每单位按教师数，再按每人5分的权重，由各单位校长及校级领导班子集体研究，根据教师的工作量、工作能力、工作成绩、不同的设岗等方面考核，确定本单位教师的加分。但总积分不能超出规定的总分（奖励总分=5×教师总数，校长除外）。

3、根据实际工作和分工情况，经教办研究，给各学校副校长、会计每学期期末考核时，加计16分（具体每个人的分数由各学校确定）。

4、为了严明纪律，凡是在平时的教育教学各项工作中，弄虚作假的，一经查实，除按教师量化考核细则给当事人作扣10分处理外，并通报全镇。（校长弄虚作假，给全校教师每人扣10分）。

5、办学行为：为规范办学行为，防止个别单位出现不规范办学行为现

象，只要接到一次来信或者来电举报，一经查实，除按教师量化考核细则给当事人作扣10分处理外，并通报全镇。（校长弄虚作假，给全校教师每人扣10分，包括课程的开设、加班加点等情况）。

7、本学获寿光市级以上奖项，如教学能手、优质课、优秀教案、优秀论文等，省级以上一、二、三等奖，分别记6、5、4分；市级一、二、三等奖分别记4、3、2分；县级一、二、三等奖，分别记2、1、0.5分（以上加分仅限教育主管部门组织的活动，且以最高分计，不累计加分。不通过教育主管部门的一律不算数）

8、竞赛辅导奖，凡是在上级教育科学研究中心组织的竞赛中获奖，辅

导教师加记省级以上一、二等奖，分别记6、4分；市级一、二等奖分别记4、2分；县级一、二等奖，分别记2、0.5分（各学科仅限一、二等奖，假若按教学奖发放奖金的不再加分）。

9、学生辍学1人扣班主任5分，扣该班其他任课教师3分。考试按八

一报表人数计算平均分（正常学籍变动除外，转出、转入、病休及时上报教办备案）。

10、上课时间无故脱离课堂扣3分。

11、考试期间，有违反考纪、纵容作弊、监场失职、阅卷出现差错等现

象，扣有关人员5分。

12、学生发生伤亡事故,根据责任情况分别扣班主任教师、任课教师10、8分。

13、有下列情况之一者,扣当事人10分。

酗酒闹事、打架斗殴者；体罚、变相体罚学生者；巧立名目乱收费、乱订复习资料者；闹不团结、消极怠工，不服从领导者；违法乱纪者(有举报并核实)。

南邵小学2025年3月

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！