# 关于开展保密管理自查情况报告（共五则范文）

来源：网络 作者：青灯古佛 更新时间：2025-04-11

*第一篇：关于开展保密管理自查情况报告宁德市蕉城区地方税务局关于保密管理自查情况的报告区委保密委员会：区地税局按照中共宁德市蕉城区委保密委员会关于组织开展全区保密工作检查的通知（宁区委保„2024‟3号）文件要求，由办公室牵头，组织相关股室...*

**第一篇：关于开展保密管理自查情况报告**

宁德市蕉城区地方税务局

关于保密管理自查情况的报告

区委保密委员会：

区地税局按照中共宁德市蕉城区委保密委员会关于组织开展全区保密工作检查的通知（宁区委保„2024‟3号）文件要求，由办公室牵头，组织相关股室人员，采取逐项对照、实地清点、逐个检查的方式，认真开展本单位保密管理情况自查。现在我局加强保密工作做法及自查情况报告如下：

一、领导重视，加强宣传。局领导高度重视保密工作，特别指定一位副局长分管保密工作，成立了由办公室、计财、征管等股室参加的保密工作小组，负责机关保密工作的组织、宣传、检查、实施和管理，全面加强对文件、数据、票证、发票的保密管理。各股室的保密工作由各股长负责，并确定兼职保密人员负责本股（室）保密工作。同时，积极开展保密宣传活动，在内部网站建立保密专栏定期刊载保密制度及相关防泄密文章，举办保密工作警示教育，并征订《保密工作》杂志，供干部阅读，使广大干部职工深入了解保密工作的长期性、艰巨性和紧迫性，促进全系统保密工作的深入开展。

二、健全制度，加大投入。专门制定《机关保密工作规 1

定》等一系列规章制度，并将保密制度的执行情况与干部的绩效考评挂钩，做到责任到人。指定专人为机要员，专门负责密级文件的领取、保管、清退工作。加大投入力度，专门设立了档案室，添置了灭火器、安装防盗网、铁门等防火、防盗、防事故设备，由办公室管理，指定专人负责。配备保险柜和资料柜专门存放涉密资料、重要文档，由专人管理。为防止计算机出现泄密等事故，对每台计算机都安装防病毒软件，定期进行网络安全和涉密移动存储介质使用检查，做到万无一失。

三、严格管理，规范运作。明确划分密级范围，对各项内容进行详细规定。不属于国家秘密，但应作为内部事项管理，不得随意扩散或公开的也进行了规定。对机关产生的密件都按照有关保密规定标明密级、保密期限、发放范围及印制数量。密件产生过程均按照《全国税务机关保密工作细则》中的有关规定进行，确保秘密内容不泄露、不扩散。调动工作的人员及离退休人员均严格按照规定移交文件、资料，否则，人事部门不予办理有关手续。向其他部门、新闻单位提供稿件、资料必须严格审查，经领导审查批准。对内设机构清理出来的文件、资料进行反复审核，定期销毁，机关待售的书籍、报刊，由各内设机构定期清理后交办公室后勤人员处理。为确保机关安全，各内设机构人员无论离开办公地点时间长短，均做到随手关门，坚持杜绝“人无门敞”的现象。

机关设置了窗口值班，对外来人员一律进行登记，防止外来人员乘虚而入，顺手牵羊。

四、严格审核、规范及时做好政府信息公开工作。加强涉密审查是做好政府信息公开的前提和基础。区局及时调整保密工作领导小组成员，切实做好政务公开信息涉密审核、审查。建立政府信息公开保密审核制度并认真贯彻执行，对2024年以来应上网公开主动信息进行涉密审查，并在规定时限内做好上网公开工作，确保即及时公开，又确保不泄密，政府信息公开工作取得良好成效。

二○○九年五月三十日

**第二篇：电子邮箱保密管理自查报告**

电子邮箱保密管理自查报告

根据

\*\*

市保密局《关于转发

的通知》的文件精神，结合我局实际，对电子邮箱保密管理工作进

行了专项检查和认真总结，现汇报如下：

一、加强组织领导，明确领导保密职责，高度重视计算

机网络保密管理工作

作为政府机构，我局领导对计算机网络尤其是电子邮箱

保密管理工作高度重视，成立了以局长任组长、分管领导为

副组长，信息中心等相关科室负责人为成员的的计算机网络

保密管理工作领导小组。同时，将计算机网络保密管理工作

纳入我局工作目标管理，建立了工作责任制，将责任明

确到人，做到一级抓一级，层层抓落实，全局形成了“主要

领导亲自抓、分管领导具体抓、职能科室抓落实”的工作格

局和覆盖全局的工作网络，为计算机网络保密管理工作的顺

利开展创造了良好环境。

二、电子邮箱保密管理工作开展落实情况

（一）以宣传教育为主导，强化保密意识

为加强计算机网络特别是电子邮箱的保密管理，防止电

子邮箱泄密事件发生，确保国家秘密信息安全，在计算机网

络管理人员以及操作计算机的领导干部、涉密人员中强化计

算机保密安全意识，我局采取多方式、多渠道对计算机保密

相关人员进行宣传教育。一是将《信息系统、信息设备

和涉

密载体使用管理严重违法违规“十七条”

》予以转发至各责

任科室，要求结合实际，认真自查。二是进行警示教育，对近期发生的电子邮箱泄密事件，我局要求各责任科室以此为

鉴，汲取教训，进一步重视和加强电子邮箱的保密管理，确

保计算机网络安全。

（二）以制度建设为保障，严格规范管理

加强制度建设，是做好计算机网络保密管理的保障。为

了构筑科学严密的制度防范体系，不断完善各项规章制度，规范计算机网络尤其是电子邮箱的保密管理，我局主要采取

了以下几项措施：一是认真贯彻执行上级保密部门文件的有

关规定和要求，严禁通过互联网电子邮箱办理业务，存储、处理、传输涉密和内部办公信息，严禁将涉密存储介质和内

部办公网络接入互联网及其其他公共信息网络，严禁在未采

取防护措施的情况下，在涉密信息系统与互联网及其他公共

信息网络之间进行信息交换，不断增强电子邮箱保密管理能

力。二是严格涉密信息流转的规范性，弥补电子邮箱使用管

理上存在的空挡。三是及时制定涉密信息发布审查制度，要

求对上网信息严格审查、严格控制、严格把关，从制度上杜

绝泄密隐患，做到“上网信息不涉密、涉密信息不上网”。

（三）以督促检查为手段，堵塞管理漏洞

为了确保计算机网络尤其是电子邮箱保密管理工作各项

规章制度的落实，及时发现电子邮箱保密管理工作中存在的泄密隐患，堵塞管理漏洞，我局十分重视对计算机及其网络

保密工作的督促检查，对计算机网络管理制度的落实情况、涉密网络的建设和使用情况以及涉密计算机、涉密网络采取的管理和防范措施的落实情况进行检查。近期，我局对全局

电子邮箱使用情况进行了一次全面的检查，通过检查，查找

电子邮箱保密管理工作中存在的漏洞，并整改到位。

通过专项检查，我局的电子邮箱保密工作能做到制度到

位、管理到位、检查到位，但也存在一定的问题，主要是电

子邮箱使用过程中的防范技术有待于学习提高，下一步工作

中将进一步完善。

**第三篇：关于计算机网络保密管理自查报告**

XX局

关于计算机网络保密管理自查报告

市保密委员会：

为贯彻落实中共XX市委保密委员会《关于开展全市党政机关计算机网络保密管理专项检查的通知》（X保发

[2024]1号）精神，进一步加强网络窃密泄密防范工作，我局严格按照文件要求，对计算机网络保密管理开展自查自纠工作，现报告如下：

一、高度重视

防范网络窃密是信息化条件下保密管理工作的重中之重。作为市直机关，我局党委把保密工作作为一项重要工作常抓不懈。明确了保密工作的领导机构和人员，成立了由纪委书记XX任组长，机关各处室主要负责人为成员的安全保卫保密工作领导小组，制定了保密工作岗位负责制和“属地管理”原则，做到了保密工作机构、人员、职责、制度“四落实”。

二、计算机网络保密管理现状

我局机关共有涉密网络2条，即：政府公文网和财政数据上报网，非涉密网络1条,即中国联通宽带网。计算机46台，其中涉密计算机4台，非涉密计算机42台。我局所有电脑都配备了杀毒软件，能定期杀毒与升级。对涉密单机的管理，都明确了一名分管领导具体负责，并制定专人从事计算机保密管理工作。对非涉密单机的管理，明确非涉密计算机不得处理涉密信息。对于计算机磁介质（软盘、U盘、移动硬盘等）的管理，采取专人保管、涉密文件单独存放，严禁携带存有涉密内容的磁介质到上网的计算机上加工、储存、传递处理文件。

三、计算机网络保密工作落实情况

（一）以宣传教育为主导，强化保密意识

为加强计算机及其网络的保密管理，防止计算机及其网络泄密事件的发生，确保国家秘密信息安全，在计算机网络管理人员以及操作计算机的领导干部、涉密人员中强化计算机保密安全意识，我局采取多种方式，多种渠道对计算机保密相关人员进行宣传教育。一是认真组织学习《国家保密法》、《中华人民共和国国家安全法》、《中华人民共和国保守国家秘密法实施办法》，并要求结合实际贯彻落实。二是进行警示教育。通过近几年互联网信息泄密事件，要求机关各处室汲取教训，进一步重视和加强网上信息的保密管理，确保计算机及其网络安全。

（二）以制度建设为保障，严格规范管理

加强制度建设，是做好计算机网络保密管理的保障。为了构筑科学严密的制度防范体系，不断完善各项规章制度，规范计算机及其网络的保密管理，我局主要采取了以下几项

措施：一是认真贯彻执行上级保密部门文件的有关规定和要求，不断增强依法做好计算机保密管理的能力；二是制定《涉密载体管理制度》；三是严格涉密信息流转的规范性，弥补管理上存在的空挡；四是针对信息发布中存在的不规范等问题，及时制定涉密信息发布审查制度，要求对上网信息严格审查、严格控制、严格把关，从制度上杜绝泄密隐患，做到“上网信息不涉密、涉密信息不上网”。

（三）以督促检查为手段，堵塞管理漏洞

为了确保计算机及其网络保密管理工作各项规章制度的落实，及时发现计算机网络保密工作中存在的泄密隐患，堵塞管理漏洞，我局十分钟重视对计算机及其网络的保密工作的督促检查，采取自查与抽查相结合，常规检查与重点检查相结合，定期检查与突击检查相结合等方式，对计算机及其网络管理制度的落实情况、涉密网络的管理和使用情况、防范措施的落实情况进行检查。今年以来，我局对全局计算机及其网络的情况进行了一次全面的检查，通过检查，查找到计算机及其网络保密工作中存在的管理漏洞，并整改到位。

通过此次自查，我局计算机网络保密工作能做到制度到位、管理到位、检查到位，并做到以下几点：

1、做到禁止在未采取防护措施的情况下，涉密信息系统与互联网及其他公共信息网络之间进行信息交换；

2、做到禁止将涉密计算机、涉密存储设备和内部办公网络接入互联网及其他公共信息网络；

3、做到严禁使用非涉密计算机、非涉密存储设备存储、处理涉密信息；

4、做到严禁通过互联网电子邮箱办理公务，存储、处理、传输涉密文件资料和敏感信息。

通过此次自查也发现存在一定的问题，主要是计算机防范技术有待学习提高，今后我们将继续加强学习，提高技术水平，严防计算机网络泄密事件的发生。

二〇一〇年七月十五日

**第四篇：电子邮箱保密管理自查报告**

电子邮箱保密管理自查报告

根据市保密局《关于转发的通知》文件精神，结合我单位实际，对电子邮箱保密管理工作进行了专项检查，现汇报如下：

一、加强领导，明确责任，高度重视计算机网络保密管理工作。

我办领导对计算机网络尤其是电子邮箱保密管理工作高度重视，成立了以主要领导为组长，分管领导为副组长，相关科室负责人为成员的计算机网络保密管理工作领导小组。同时，将计算机网络保密管理工作纳入我办工作目标，建立了工作责任制，将责任明确到人，一级抓一级，层层抓落实，形成了“主要领导亲自抓、分管领导具体抓、职能科室抓落实”的工作格局，为计算机网络保密管理工作的顺利开展创造了良好环境。

二、电子邮箱保密管理工作开展落实情况

（一）以宣传教育为主导，强化保密意识。

为加强计算机网络特别是电子邮箱的保密管理，防止电子邮箱泄密事件发生，确保国家秘密信息安全，在计算机网络管理人员以及操作计算机的领导干部、人员中强化计算机保密安全意识，采取多种方式对计算机保密相关人员进行宣传教育。一是将上级下发的保密工作相关文件转发给各责任科室和相关 的建设和使用情况以及计算机及其网络采取的管理和防范措施的落实情况进行检查。近期，我单位对全办电子邮箱使用情况进行了一次全面的专项检查，查找电子邮箱保密管理工作中存在的漏洞，并整改到位。通过检查，我单位的电子邮箱保密工作能做到制度到位、检查到位，但也存在一定的问题，主要是电子邮箱使用过程中的防范技术有待于学习提高，下一步工作中将进一步完善。

**第五篇：关于计算机网络保密管理自查报告**

常德武陵农村商业股份有限公司

关于计算机网络保密管理自查报告

为贯彻落实中共常德市委保密委员会《关于组织开展国有企业保密管理专项检查的通知》（常保发[2024]7号）精神，进一步加强网络窃密泄密防范工作，我行严格按照文件要求，对计算机网络保密管理开展自查自纠工作，现报告如下：

我行所有电脑都配备了杀毒软件，能定期杀毒与升级。对涉密单机的管理，都明确了一名分管领导具体负责，并制定专人从事计算机保密管理工作。对非涉密单机的管理，明确非涉密计算机不得处理涉密信息。对于计算机磁介质（软盘、U盘、移动硬盘等）的管理，采取专人保管、涉密文件单独存放，严禁携带存有涉密内容的磁介质到上网的计算机上加工、储存、传递处理文件。

三、计算机网络保密工作落实情况

（一）以宣传教育为主导，强化保密意识为加强计算机及其网络的保密管理，防止计算机及其络泄密事件的发生，确保国家秘密信息安全，在计算机网络管理人员以及操作计算机的领导干部、涉密人员中强化计算机保密安全意识，我行采取多种方式，多种渠道对计算机保密相关人员进行宣传教育。一是认真组织学习《国家保密法》、《中华人民共和国国家安全法》、《中华人民共和国保守国家秘密法实施办法》，并要求结合实际贯彻落实。二是进行警示教育。通过近几年互联网信息泄密事件，要求机关各部室汲取教训，进一步重视和加强网上信息的保密管理，确保计算机及其网络安全。

（二）以制度建设为保障，严格规范管理 加强制度建设，是做好计算机网络保密管理的保障。为了构筑科学严密的制度防范体系，不断完善各项规章制度，规范计算机及其网络的保密管理，我局主要采取了以下几项措施：一是认真贯彻执行上级保密部门文件的有关规定和要求，不断增强依法做好计算机保密管理的能力；二是制定《涉密载体管理制度》；三是严格涉密信息流转的规范性，弥补管理上存在的空挡；四是针对信息发布中存在的不规范等问题，及时制定涉密信息发布审查制度，要求对上网信息严格审查、严格控制、严格把关，从制度上杜绝泄密隐患，做到“上网信息不涉密、涉密信息不上网”。

（三）以督促检查为手段，堵塞管理漏洞。为了确保计算机及其网络保密管理工作各项规章制度的落实，及时发现计算机网络保密工作中存在的泄密隐患，堵塞管理漏洞，我行十分钟重视对计算机及其网络的保密工作的督促查，采取自查与抽查相结合，常规检查与重点检查相结合，定期检查与突击检查相结合等方式，对计算机及其网络管理制度的落实情况、涉密网络的管理和使用情况、防范措施的落实情况进行检查。今年以来，对全行计算机及其网络的情况进行了一次全面的检查，通过检查，查找到计算机及其网络保密工作中存在的管理漏洞，并整改到位。通过此次自查，我行计算机网络保密工作能做到制度到位、管理到位、检查到位，并做到以下几点：

1、做到 涉密计算机设备必须与互联网（外网）完全分隔离。涉密信息不得在与互联网联网(外网)的计算机中存储、处理、传递。

2、做到“谁上网谁负责”的原则，加强上网人员的保密教育和管理，提高上网人员的保密观念，增强防范意识，自觉执行有关规定。

3、做到凡涉密计算机设备的维修，必到保密工作部门指定的维修点进行维修，并派技术人员在现场负责监督,保证储存的涉密信息不被泄露。

4、涉密的计算机信息在打印输出时，打印出的文件应当按照相应密级文件管理，打印过程中产生的残、次、废页应当及时销毁。

5、做到禁止在未采取防护措施的情况下，涉密信息系统与互联网及其他公共信息网络之间进行信息交换；

6、做到禁止将涉密计算机、涉密存储设备和内部办公网络接入互联网及其他公共信息网络；

7、做到严禁使用非涉密计算机、非涉密存储设备存储、处理涉密信息；

8、做到严禁通过互联网电子邮箱办理公务，存储、处理、传输涉密文件资料和敏感信息。

通过此次自查也发现存在一定的问题，主要是计算机防范技术有待学习提高，今后我们将继续加强学习，提高技术水平，严防计算机网络泄密事件的发生。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！