# 注销执照需要资料5篇

来源：网络 作者：雾凇晨曦 更新时间：2025-05-28

*第一篇：注销执照需要资料一、营业执照注销公司注销登记提交材料规范1、公司清算组负责人签署的《公司注销登记申请书》（公司加盖公章）；2、公司签署的《指定代表或者共同委托代理人的证明》（公司加盖公章）及指定代表或委托代理人的身份证复印件（本人...*

**第一篇：注销执照需要资料**

一、营业执照注销

公司注销登记提交材料规范

1、公司清算组负责人签署的《公司注销登记申请书》（公司加盖公章）；

2、公司签署的《指定代表或者共同委托代理人的证明》（公司加盖公章）及指定代表或委托代理人的身份证复印件（本人签字）；应标明具体委托事项、被

委托人的权限、委托期限。

3、清算组成员《备案确认通知书》；

4、依照《公司法》作出的决议或者决定；

有限责任公司提交股东会决议，由代表三分之二以上表决权的股东签署，股东为自然人的由本人签字，自然人以外的股东加盖公章；股份有限公司提交股东大会决议，由代表三分之二以上表决权的发起人加盖公章或者股东大会会议主持人及出席会议的董事签字确认。

以上材料内容应当包括：公司注销决定、注销原因。

5、经确认的清算报告；

有限责任公司提交股东会决议，由代表三分之二以上表决权的股东签署，股东为自然人的由本人签字，自然人以外的股东加盖公章；股份有限公司提交股东大会决议，由代表三分之二以上表决权的发起人加盖公章或者股东大会会议主持人及出席会议的董事签字确认。

6、刊登注销公告的报纸报样；（联系陈先生登报）

7、法律、行政法规规定应当提交的其他文件；

有分公司的公司申请注销登记，还应当提交分公司的注销登记证明。

8、公司的《企业法人营业执照》正、副本。

注：以上各项未注明提交复印件的（注明“与原件一致”并由公司加盖公章），应当提交原件。

二、税务登记证注销

1、先到税务所办理结税、结票和收缴税务证件手续。

一般应携带下列证件并提供如下资料：

（1）税务登记证正、副本；

（2）购领发票凭证；

（3）公章和财务章；

（4）用于结清纳税款、费、滞纳金、罚款和缴销发票等资料；

（5）其他有关税务证件、资料。

2、持税务所开具的已加盖税务所公章和纳税人公章的《注销税务登记审批单》，到税务登记机关办理注销税务登记手续；

3、税务登记机关审核《注销税务登记审批单》后加盖公章，同时，为纳税人开具《注销税务登记证明》即为办完注销税务登记手续。

三、注销组织机构代码证

① 工商行政管理局注销证明；

② 代码证书全套；

③ 经办人身份证原件。

**第二篇：个体注销需要提交资料**

个体注销需要提交资料

1、注销税务登记申请审批表（一式三份）

2、地税税务登记证正、副本和税务登记表原件

3、地税的发票领购薄（有购地税发票户提供）

4、地税发票销毁查验表复印件（有购地税发票户提供）

5、国税部门批准的注销通知书和纳税清单原件与复印件（国地税共管户提供）

6、租金发票复印件（需提交倒退3年，如营业未够3年，提供开业到注销时期租金发票）

7、工商部门核准注销通知书原件及复印件（纯地税户需提交）

8、地税部门要求提交的其它资料

个体注销需要提交资料

1、注销税务登记申请审批表（一式三份）

2、地税税务登记证正、副本和税务登记表原件

3、地税的发票领购薄（有购地税发票户提供）

4、地税发票销毁查验表复印件（有购地税发票户提供）

5、国税部门批准的注销通知书和纳税清单原件与复印件（国地税共管户提供）

6、租金发票复印件（需提交倒退3年，如营业未够3年，提供开业到注销时期租金发票）

7、工商部门核准注销通知书原件及复印件（纯地税户需提交）

8、地税部门要求提交的其他资料

**第三篇：分公司注销税务登记证需要什么资料**

分公司注销税务登记证需要什么资料

各地税务要求有所不同，一般所需材料：

1、注销税务登记申请表和注销税务登记申请书

2、主管部门有关解散；撤消的批准文件．

3、本企业被兼并；收购的合同或协议．

4、清算所得税申报表．

5、清算资产会计报表．

6、中国注册会计师的查帐报告．

7、企业尚未使用过的空白发票．

8、发票购领薄．已使用的发票．

9、原税务登记证件（税务登记证正．副本和税务登记表等）

10、近三年的帐簿．会计凭证．会计报表．纳税申请表等资料。注销国税流程

1、凭《地税注销证明》原件及复印件到国税办理注销登记窗口领取并填写《注销税务登记申请审批表》、《注销及走逃企业审批表》、《缴销专用发票申请表》。

2、持填写完的以上各表，带齐2024年至注销日购买的所有新、旧版普通发票及最后一次购买的最后一本增值税专用发票到专管员处办理缴销发票手续。

3、办完缴销发票后找专管员办理取消一般纳税人资格需报送资料如下： ⑴填写业务报批单一式二份；

⑵注销税务登记申请审批表一式二份；

⑶税务文书领取通知单（受理文书名称：取消增值税一般纳税人资格审批表）一式二份； ⑷注销及走逃企业审批表一式二份； ⑸《一般纳税人资格证书》原件。

4、请专管员进行纳税评估并出具《评估报告》。待专管员取消一般纳税人资格后，到专管员处领取以下资料： ⑴《评估报告》； ⑵《业务报批单》；

⑶《一般纳税人资格证书》；

⑷《注销及走逃企业审批表》。

5、用A4纸打印注销申请书一份：没有格式限制、写清楚注销原因、加盖企业公章、法人签字。若是分支机构（或分公司）的企业还需提供一份董事会决议，要求法人及股东签字、加盖总机构（或总公司）公章。

6、提交《注销税务登记申请审批表》、《评估报告》、《业务报批单》、《一般纳税人资格证书》、《注销及走逃企业审批表》、注销申请书、税务登记正副本原件、营业执照复印件、发票购领薄到办理注销税务登记窗口。

7、等待国税通知领取注销国税登记通知单。（未领到注销通知单前务必按期申报纳税）

**第四篇：2024深圳注销公司需要准备什么资料**

深圳顶呱呱工商财税：http://www.szdgg.net

2024深圳注销公司需要准备什么资料？

公司注销需要提交哪些材料？公司注销，一般是指营业执照注销，公司注销情况一般是遇到公司破产、经营不善、或者因为公司运营业务方式不对被责令停止等等，此时就需要办理公司注销手续，因为在中国大陆，如果企业不通过正当的途径办理注销手续，那么该公司的企业负责人将在3年内无法再以法人身份开立公司。

深圳公司注销需要提交以下文件：

1、清算组负责人或者破产管理人亲自签署的《企业注销登记申请书》文件（原件1份）；

2、经办人的身份证明文件（复印件1份，验原件）；

3、公司关于注销的决议或者决定文件（原件1份）（依照规定由法定代表人签署，并且加盖公章）（经人民法院裁定破产的公司无需提交）；

4、清算报告（原件1份）（股东会、股东大会、一人有限责任公司的股东、外商投资的公司董事会、公司批准机关备案或确认）（经过人民法院裁定破产的公司则免提交）；

5、登载清算公告的报纸文件（原件1份，公告之日起45日之后方可办理注销登记手续）（经过人民法院的裁定破产的公司则免提交）；

6、企业法人营业执照正本和全部副本文件（提交原件）；

7、若是有设立分支机构的还需要提交分支机构的注销登记证明文件（复印件1份，需要验原件）；

8、申请材料无法加盖公章的需要提交公安机关公章缴销的证明文件（复印件1份，需要验原件）或者公章遗失的登报声明文件（原件1份）；

9、经过人民法院裁定破产的公司/企业，还需要提交人民法院的指定管理人的决定书文件（复印件1份，验原件）；人民法院的破产裁定、解散裁判文书（原件）；人民法院关于破产程序终结的裁定书（原件）；国有独资公司申请注销登记，还应当提交国有资产监督管理机构的决定，其中，国务院确定的重要的国有独资公司，还需要提交本级人民政府的批准文件材料（原件）（注：可以由我局通过监察局的共享系统查验相关信息的，可免提交；否则需提交纸质材料）；

10、法律、行政法规规定应当提交的其他文件。

以上就是企业遇到注销需要准备的材料，由于各个地区的规定不同，所以程序上回多少有点不同，但是大部分是一致的，所以大家可以尽情参考！

**第五篇：注销有限责任公司需要提交哪些资料**

有限责任公司注销需要提交哪些资料？有限责任公司，又称有限公司，是指根据《中华人民共和国公司登记管理条例》规定登记注册，由五十个以下的股东出资设立，每个股东以其所认缴的出资额对公司承担有限责任，公司以其全部资产对其债务承担责任的经济组织。那么，有效责任公司注销需要提交哪些资料呢？

有限责任公司包括国有独资公司以及其他有限责任公司，济南工商代理表示其注销应提交以下文件和证件：

１、公司清算组负责人签署的《公司注销登记申请书》（公司加盖公章）；

２、公司签署的《指定代表或者共同委托代理人的证明》（公司加盖公章）及指定代表或委托代理人的身份证复印件（本人签字）；应标明具体委托事项.被委托人的权限.委托期限。

３、清算组成员《备案确认通知书》；

４、依照《公司法》作出的决议或者决定；

有限责任公司提交股东会决议，股份有限公司提交股东大会决议。有限责任公司由代表三分之二以上表决权的股东签署，股东为自然人的由本人签字，自然人以外的股东加盖公章；股份有限公司由代表三分之二以上表决权的发起人加盖公章或者股东大会会议主持人及出席会议的董事签字确认。

国有独资有限责任公司提交出资人或出资人授权部门的文件。一人有限责任公司提交股东的书面决定（股东为自然人的由本人签字，法人股东加盖公章）。以上材料内容应当包括：公司注销决定.注销原因。法院的裁定解散破产的，行政机关责令关闭的，应当分别提交法院的裁定文件或行政机关责令关闭的决定。因违反《公司登记管理条例》有关规定被公司登记机关依法撤销公司设立登记的，提交公司登记机关撤销公司设立登记的决定。５经确认的清算报告；

有限责任公司提交股东会决议，股份有限公司提交股东大会决议。有限责任公司由代表三分之二以上表决权的股东签署，股东为自然人的由本人签字，自然人以外的股东加盖公章；股份有限公司由代表三分之二以上表决权的发起人加盖公章或者股东大会会议主持人及出席会议的董事签字确认。国有独资有限责任公司提交出资人或出资人授权部门的文件。一人有限责任公司提交股东的书面决定（股东为自然人的由本人签字，法人股东加盖公章）。６、刊登注销公告的报纸报样；

７、法律.行政法规规定应当提交的其他文件；

国有独资公司申请注销登记，还应当提交国有资产监督管理机构的决定，其中，国务院确定的重要的国有独资公司，还应当提交本级人民政府的批准文件。有分公司的公司申请注销登记，还应当提交分公司的注销登记证明。

８、公司的《企业法人营业执照》正副本。

注：依照《公司法》.《公司登记管理条例》设立的公司申请注销登记适用本规范。《公司注销登记申请书》、《指定代表或者共同委托代理人的证明》可以通过国家工商行政管理总局《中国企业登记网》

以上各项未注明提交复印件的，应当提交原件。提交复印件的，应当注明“与原件一致”并由公司加盖公章。

济南众泰会计咨询服务有限公司http://集合了所有会计方面的优势：专业、规范、优质、快捷、高效、方便、放心，目前已经帮助数万客户成功解决了济

南注册公司的各种疑难问题。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！