# 房地产策划专员

来源：网络 作者：红尘浅笑 更新时间：2024-06-29

*第一篇：房地产策划专员在房地产行业做了这么多年，对身边遇到的策划人员进行一些梳理，大概有这么五种策划人员一、由前期土地、市场研究等转入策划的人员这类人员对项目前期定位、与市场的切合度以及项目的大方向和概念、阶段性策略执行要点较有把握，但是...*

**第一篇：房地产策划专员**

在房地产行业做了这么多年，对身边遇到的策划人员进行一些梳理，大概有这么五种策划人员

一、由前期土地、市场研究等转入策划的人员

这类人员对项目前期定位、与市场的切合度以及项目的大方向和概念、阶段性策略执行要点较有把握，但是涉及后期销售工作略显吃力，特别是后期销售的精细的管理和执行工作。这类人员更重视项目运作的系统性和整体性。

二、由广告、推广等相关专业转入的策划人员

这类人员对于项目销售具体的策略运用较为关注，具体策略对接销售、广告和推广衔接较为紧密。这类人员在策略的表现上显得较为有战斗力，他们关注的更多是在点上面的表现和推动问题。

三、由销售一线转入策划人员

这类人员关注的点更多在于项目的产品与客户的对接度、阶段政策和广告推广对于项目阶段蓄客、销售等销售动作和客户影响面相关的细节对接面。这部分人出身于销售一线，对于销售关键点和客户关注点有较强的把握能力，而且现场执行能力较强。他们更多关注的是销售结果表现。

四、由开发公司高管转入策划人员

这类人员由于有开发公司运作背景，因此对于项目整体运作的核心点较为清晰，融资、现金流、工程、税务等环节的把握清晰，在这一前提下，他们的策略和策划与开发公司特别是高层的对接较为有效，对于设计整个项目的开发、工程、营销、银行、税务等环节具有较强的指导性。这类人员可遇不可求，但是可由营销策划公司高管逐步修炼而成。

五、由其他行业转入策划人员

这类人员构成较为复杂、人数众多，大多是房地产行业以外的广告、销售、媒体、教师等进入，这类人员能有别的行业进入房地产行业，实属不易，本身不同行业能够融汇贯通都已是高手，因此这部分人员经常有天马行空、出其不意的表现，策划大师往往产生于这类人之中。

**第二篇：策划专员岗位职责**

1.根据总部的整体推广策略制定分公司的推广策略。

2.因地制宜地利用当地的特点对媒介进行整合投放。

3.充分利用当地优势进行事件营销，抓住新闻热点炒做。

4.对促销活动组织实施、过程监控并评估、反馈其实施效果。

**第三篇：策划专员岗位职责**

策划专员岗位职责

1、谙熟房地产全程营销策划，具备楼盘职业操守的素质。

2、能独立完成项目的相关定位策划案、市场调查报告的编写。

3、项目策划推广、促销策略及广告创意的制定。

4、各种优势资源的整合能力，加强客户关系的管理，做到公正、廉洁，维护公司的形象及利益。

5、能众观大局，对房地产宏观、微观市场动态有真知灼见的认知，并能掌握房地产的各种信息和相关理论，演绎到房地产的全程开发之中。

6、掌握了解公司的发展战略和目标，并能有条不紊地按项目开发进度计划分解完成各项工作。

7、主动完成领导布置的其他工作，及与其他各职能部门的协调工作。

8、VI系统延展、应用。

9、参与印刷品广告的方案拟定及运作。

10、参与项目促销及公关广告活动的现场设计，参与项目房交会展销展示活动设计及制作。

11、参与项目楼书、各种宣传册、宣传期刊的设计及制作，参与电视广告、广播广告的策划设计。

**第四篇：策划专员岗位职责**

广告企划主管

职位名称 广告企划主管 职位代码 所属部门 市场部 职 系 职等职级 直属上级 市场部经理 薪金标准 填写日期 核 准 人

职位概要:

组织开展广告策划，发展企业品牌，建设企业形象。

工作内容:

%开发和维护公司与政府有关机构、合作伙伴之间的关系；

%组织企业各种资格认证、技术鉴定、政府科研基金申请申报、各种荣誉申报等工作；

%协助组织公司市场活动；

%协助创建企业品牌，传播企业文化；

%主持公司媒体公关活动，制定并组织执行媒体公关活动计划；

%负责竞争品牌广告信息的搜集、整理，行业推广费用的分析，主持制定产品不同时期的广告策略，制定年、季、月度广告费用计划；

%正确地选择广告公司，督导广告及制作代理公司的工作；

%进行广告检测与统计，及时进行广告、公关活动的效果评估。

任职资格:

教育背景:

◆市场营销、企业管理或相关专业本科以上学历。

培训经历:

◆受过市场营销、企业文化、广告策划、产品知识方面的培训。

经 验:

◆有2 年以上公关和企划实际工作经验。

技能技巧:

◆对市场营销工作有较深刻认知；

◆熟悉业务策划活动程序；

◆熟悉企业项目投标、竞标流程及运作者优先考虑；

◆熟练操作办公软件。

态 度:

◆良好的团队合作精神；

◆具有较强的理解力、沟通能力、内部协调能力和公关能力。

工作条件:

工作场所:办公室及工作场所。

环境状况:舒适。

危 险 性:基本无危险,无职业病危险。

**第五篇：策划专员岗位职责**

策划专员岗位职责

部门名称：策划部 直接上级：策划经理 下属：无 主要职责：

1、根据公司营销战略，形成具体的、季度、月度策划方案；

2、负责公司市场营销方案的调研、策划、组织和实施，向公司提供有价值，有新意的策划方案；

3、制定媒体营销计划；

4、根据公司需求，对市场进行实地调查与分析；

5、协助相关部门制作宣传物料；

6、完成上级安排的其他工作；

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！