# 曹庙镇2024年度人大工作自评报告

来源：网络 作者：海棠云影 更新时间：2024-09-01

*第一篇：曹庙镇2024年度人大工作自评报告曹庙镇2024年度人大工作自评报告今年以来，曹庙镇人大在镇党委的正确领导和县人大常委会的精心指导下，坚持以邓小平理论和科学发展观重要思想为指导，全面贯彻落实党的十七大精神，践行科学发展观，紧紧围绕...*

**第一篇：曹庙镇2024年度人大工作自评报告**

曹庙镇2024年度人大工作自评报告

今年以来，曹庙镇人大在镇党委的正确领导和县人大常委会的精心指导下，坚持以邓小平理论和科学发展观重要思想为指导，全面贯彻落实党的十七大精神，践行科学发展观，紧紧围绕建设“四个强镇”，全面建设小康社会的目标，认真履行宪法和法律赋予的职责，为促进我镇经济社会全面健康协调发展、推进民主法制进程做出了积极的贡献。

一、坚持党的领导

曹庙镇人大主席团经常组织镇人大代表及时传达学习县委、县人大常委会召开的有关人大工作的会议精神，研究具体贯彻措施；主动向党委汇报工作，争取党委对人大工作的支持，解决人大工作中的重大问题。

本项自评分为8分。

二、依法召开人代会

2024年5月31日至6月2日，镇人大主席团依法、及时召开人代会，听取和审查政府、财政、计划、人大主席工作报告，补选镇人大代表1名、镇长1名；讨论、决定了曹庙镇的经济、文化事业公共事业的建设计划；组织代表提出了可行的议案、建议。

本项自评分为10分。

三、服务工作大局

今年以来，镇人大宣传党的路线方针政策、县委决策部署和县人大及其常委会会议决定，开展学习和时间科学发展观活动，为推动科学发展建言献策，当好参谋；根据党委总体工作部署，参与中心工作，推进政府工作；与政府及有关部门形成和谐共进的工作格局。本项自评分为9分。

四、开展闭会期间工作

按照镇2024年人大工作计划，认真宣传宪法法律，每季度定期开展执法检查、执法调研活动，促进宪法法律实施，推进基层民主法治建设；每月组织人大代表开展视察、调研工作，积极推动政府工作，促进经济社会又好又快发展；改善和加强信访工作，维护曹庙和谐稳定；开展走访代表活动，密切与代表的联系，向代表通报工作，征求代表意见建议，向镇党委反映群众愿望和要求，为群众办实事；督办代表的议案建议。

本项自评分为26分。

五、完善保障机制

曹庙镇人大主席列席乡镇党委会议、党政联席会议；镇党委组织代表列席人大、政府有关工作会议，畅通代表知情知政渠道。按照县委常委会议精神，落实代表活动经费，保障人大的正常工作开展，专门配备人大信息员，每月定期向县人大办公室报送信息，镇人大有专门办公室和必要的办公设施，并且为了支持人大代表加强学习，征订了《中国人大》、《江淮法治》等资料。

本项自评分为21分。

六、推进代表工作

组建代表活动小组，建立代表活动室，完善代表工作制度；各代表小组组织代表每季度最少开展一次活动，协助政府推进工作。组织在本乡镇的县人大代表认真填写代表履职登记表，并及时向县人大常委会报送，定期组织代表走访选民，为选民解决实际困难。

本项自评分为12分。

七、加强与县人大常委会的联系

镇人大及时向县人大常委会报送工作总结、工作要点。召开人代会，开展视察、执法检查、调研等活动，及时向县人大常委会报送报告。按照县人大常委会安排，出席（列席）有关会议，认真参加县人大常委会开展的执法检查、视察、调研、走访代表等活动。

本项自评分为6分。

八、推进自身建设

加强自身建设是提高工作水平的关键，镇人大不断改进学风，认真学习党的路线方针政策、法律法规和人大工作业务知识，学习有制度、有计划、有记录；注重调查研究，充分了解社情民意，提出有正对性的意见建议，为党委科学决策服务；加强廉政建设，树立良好形象，坚持与时俱进、开拓创新，工作有新举措、新成效。

本项自评分为8分。

总评分为100分。

2024年12月27日

**第二篇：镇2024旅游工作自评报告**

2024旅游工作自评报告

2024年，在县委、县政府以及县旅游局的正确领导和指挥下，我镇以全县旅游工作会议精神为指针，紧紧围绕全县旅游中心工作，建立健全旅游工作机制，大力推进旅游重点项目建设，加强旅游管理服务水平，促进了旅游各项工作全面健康发展。现做旅游工作自评报告如下：

一、加强旅游工作组织领导，建立健全旅游机制 我镇高度重视旅游工作，切实将旅游工作提上了镇的重要议事议程，为深入贯彻全县旅游工作会议精神，促进我镇旅游工作迈上新台阶，我镇建立健全了旅游工作议事机制，成立了镇长同志为组长的旅游工作领导小组。形成了主要领导负总责，分管领导具体抓的工作格局。旅游工作领导小组全年共召开了4次专题研讨会，及时传达旅游工作相关工作精神，通报旅游工作信息动态，专题研讨我镇旅游工作中存在的问题和制定相应的解决方法，推动我镇旅游业进一步发展。

二、严格执行旅游重点项目规划，加强景点工作发展 我镇认真贯彻落实县委、县政府关于推进重点项目建设的有关工作部署，充分发挥我交通、地形、资源优势，围绕“四化推四区，转型促升级”发展思路，以抓项目就是抓发展的理念，成立三个征地工作组，实行分片包干、项目包干、责任到人的工作机制，确保各重点项目的征地拆迁工作有序进行。目前已开工建设的富然油茶基地、丹霞一号温泉、金属循环基地、宝能、赣韶铁路等项目的征地拆迁工作正在紧张有序进行。项目的顺利落地，不仅壮大了镇域经济实力，也推动了旅游工作的发展，激发了旅游经济发展的后劲。

三、加强服务指导，积极推进各旅游项目建设发展

1、大力推进“丹霞仁家”有序创建

为打造“吃农家饭，住乡村屋，旅田园景，享休闲乐”的乡村休闲旅游格局，我镇加强了乡村农家乐的服务指导，加快推进了星级“丹霞仁家”创建工作，为积极响应县委、县政府号召，组织了部分“丹霞仁家”经营户到湖北宜昌“三峡仁家”参观学习，学习当地先进的经营理念，提升了“丹霞仁家”经营业主的农家乐管理水平，并深入周田、龙坑、金福、明昇等农庄了解农家乐发展状况及业主经营过程中遇到的困难能及时地给予协调解决。

2、积极推进旅游产品发展。目前，我镇有最大的鑫三洲旅游产品集散地，果农专业合作社1家，奈李、山茶油等旅游观光基地1个，洗发水、沐浴露旅游商品1家，周田河鲜、手工磨豆腐、农家自养鸡、鸭、猪等具有地方特色的菜肴文化我们都进行了宣传报道。

3、积极完成“两中心”建设。按照县委、县政府的统一部署，我镇扎实推进“两中心”—旅游咨询展示中心，土特产交易中心建设，与鑫三洲酒店合作，精心设计，预计2024年2月完成“两中心”建设，搭建了新的旅游资源推广服务平台。

四、积极开展旅游资源普查，切实加强旅游资源保护 加强旅游资源保护。为挖掘和梳理我镇旅游资源，全面认识和科学评价我镇旅游资源状况，根据县政府通知精神，结合我镇实际，我镇成立了以镇长为组长的旅游资源普查工作领导小组，发动各村（居）积极普查旅游资源，深入全镇范围的普查旅游资源，目前为止，完成了建封寺、张九龄故居、丹霞一号温泉等10项旅游资源单体调查工作。

五、加强旅游工作宣传力度，营造良好旅游氛围

1、及时传达县委、县政府方针政策，如《关于进一步促进旅游业发展暂行办法》、《县“丹霞仁家”经营户管理办法》、《县“丹霞仁家”经营户旅游服务质量考评星级评定办法》等，增强了宣传贯彻落实的自觉性和主动性，结合新出的《旅游法》和县旅游局出版印刷的《县旅游服务与管理手册》，认真组织贯彻学习，把学习工作作为当前旅游工作的一项重要工作来抓。切实增强了人民群众对我县旅游的认识，提高了业主的创业热情，增强了遵法守法意识。

2、加强旅游工作宣传力度。利用各种宣传媒体开展旅游宣传，发布旅游信息动态。据统计，被采用的宣传报道市级4篇、县级8篇，极大的提高了我镇的知名度。

六、加大招商引资工作力度，进一步改善和优化投资环境

强化责任，整合力量抓招商。我镇领导班子高度重视旅游招商引资工作，专门成立了镇长为组长的旅游招商引资工作领导小组，并指定一名分管旅游工作的班子成员具体负责，动员全镇干部参与的氛围，确保招商引资工作安稳有序进行，全年，引进年兆矿业和王氏供水两大项目，引进资金7000万元，超额完成了县下达我镇的招商引资任务。

七、做好旅游安全生产工作，完成旅游日常工作

1、我镇党政一把手高度重视安全生产工作，年初部署了全年安全生产工作，建立健全了安全生产自查制度，在今年春节、五一及国庆黄金周期间，我镇制定了《黄金周旅游应急预案》积极做好旅游安全生产防范工作，以至全年未发生一宗安全生产责任事故，余诗金个人还收到了县委、县政府“先进个人”表彰。

2、我镇积极配合县旅游部门做好旅游日常工作，按时完成县旅游部门布置的工作任务，并及时上交各种资料。

镇人民政府

2024年1月7日

**第三篇：庙仙乡保密工作自查自评情况报告**

庙仙乡保密工作自查自评情况报告

根据罗密[2024]1号文《关于在全县开展保密专项督查工作的通知》要求，我乡保密工作领导小组高度重视，采取强力措施，严格对照《机关、事业单位保密自查自评工作规则（试行）》内容，逐项进行自查自评自纠，现将自查自评情况报告如下：

一、自查基本情况

（一）认真落实保密工作领导责任制。我乡党政主要领导对保密工作十分重视，把它作为一项重要工作任务来抓，将它同业务工作同计划、同部署、同检查、同总结。成立了以乡长为组长，分管办公室领导为副组长，党政办主任、各部门负责人为成员的保密工作领导小组，统一领导乡保密工作。落实专人，指定懂电脑操作、保密意识强的同志具体负责保密日常工作，做到机构健全、分工明确、责任到人。乡主要领导对保密工作的部署和落实提出了明确要求，定期听取保密工作情况汇报并研究解决相关问题，探索保密工作新思路和新举措。切实加强对保密工作的领导，严格执行领导干部保密工作责任制，将履行保密工作责任制情况纳入了考评和考核内容，切实保证了把保密工作抓责任、抓具体、抓落实。乡保密工作领导小组成员坚持保密议事制度，除对保密工作进行研究部署外，还对落实情况采取明查、暗访等方式进行检查，对责任落实不到位，保密措施不完善导致的泄密事件和违规行为严格问责，传导压力，不断增强广大党员干部的保密意识。同时，分管领导时刻掌握保密工作情况和动态，加强对涉密人员的保密教育和管理，定期开展保密自查自评工作，及时整改存在的问题，力争从源头上堵住泄密的漏洞。对保密工作所需设施、设备和经费，我乡党委、政府都能够给以重视和支持，保证了日常工作顺利开展。

(二)建立健全各项保密工作规章制度。近几年来，针对目前保密工作面临的新任务、新挑战，我们不断健全完善保密制度。先后建立健全了保密工作责任制、定密管理、涉密人员管理、国家秘密载体管理、保密要害部门部位管理、信息系统和信息设备管理、宣传报道和信息公开管理、涉密会议和活动管理、涉外活动管理、泄密事件报告和查处等各项保密制度。在公文保密管理上，切实履行公文的收发、传递、借阅、归档、销毁等各个环节的登记、签字手续，严禁公文随处丢放。秘密文件严格限制知悉范围，没有随意扩散、复印。传达秘密文件按照有关的管理规定，除公务需要外没有擅自携带秘密文件外出的情况。涉及不宜公开的内部文件都由办公室集中用碎纸机销毁。在计算机等现代办公自动化设备的保密管理上，禁止在网上发布任何涉密信息。对网上公文的传递，做到了涉密计算机不联网，涉密文件不上网，上网文件不涉密，上网信息有审批有登记。我们坚持定期进行保密检查，重大节假日、半年都对保密工作进行检查，发现问题及时整改。做到以制度管人、按程序办事，确保保密工作顺利开展。

（三）不断加大保密工作的宣传教育力度。我乡高度重视保密宣传教育工作，每年对保密工作宣传教育作出具体安排和计划，采取会议、培训等方式，利用各种机会在全乡干部、职工中开展经常性的保密宣传教育工作。及时传达学习上级保密工作指示、文件和有关法规制度，了解保密工作情况和上级要求;并积极涉密人员参加保密知识技能培训，提升涉密人员的思想认识和业务技能。使干部、职工增强了保密观念，为做好我乡的保密工作奠定了扎实的基础。

（四）强化涉密人员管理，严防泄密。严格按照相关保密要求，准确界定涉密岗位和涉密人员的涉密等级，把好入口关，每名涉密人员上岗前，都要进行审查和培训，使其了解相关保密法规制度，掌握相关保密知识技能，明确涉密人员的责任，并组织签订保密承诺书。在工作期间，切实督促涉密人员履行保密职责，定期进行自查并及时整改存在的问题，执行好保密相关程序；离岗前，监督涉密人员清退涉密载体，确定脱密期管理措施。

(五)进一步加强信息系统和信息设备管理。做到了不在非涉密计算机上存储处理涉密信息；涉密计算机没有与互联网或其他公开信息网络连接；不存在移动存储介质交叉使用现象；与互联网或其他公共信息网络连接采取身份鉴别等技术防护措施，无违规操作；没有通过电子政务外网、互联网、邮箱即时通讯工具等处理、传递、转发涉密或敏感信息的行为。每台计算机都有专人负责，并建有计算机管理台账。对涉密计算机和上网接收政务、机要信息的计算机，实行专人负责、专人管理。涉密计算机没有出现过违规上国际互联网及其他公共信息网的现象，没有安装过无线网卡等无线设备，也没有使用过非涉密移动存储介质。每台计算机都安装专门的杀毒、杀木马软件，在互联网出口处部署防火墙，并且定期进行漏洞扫描、病毒木马检测。有效防范了病毒、木马、黑客等网络攻击，确保了信息和网络运行安全。

（六）健全涉密场所及保密要害部门、部位管理。对因人事变动，都及时调整保密工作领导小组，确保了工作不断档，保证工作正常开展。重点加强对档案室、机要室、办公室等重要保密部位的管理力度，由保密人员统一集中管理，任何个人不得擅自挪用，凡涉及保密的文件资料，认真做好传阅和保存工作；对档案室、机要室等重点涉密部位都配置了“三铁”(铁窗、铁门、铁柜)、“四防”(防盗、防火、防潮、防鼠)措施。

（七）强化宣传报道和信息公开保密审查管理。严格履行对外宣传报道保密审查审批程序，每一篇报道都先由分管领导把关，然后报送主要领导审批。信息公开保密审查工作由乡党委副书记分管，有乡党政办负责，由保密人员具体实施，对于需要公开的信息，都坚持了“先审查、后公开”和“一事一审”的原则，先经乡保密领导小组审批，后报备上级保密部门审核后，方可公开。同时建立了网站信息发布登记制度，定期组织开展网站保密检查。没有发生公开涉及国家秘密的信息的行为。

（八）加大对违反保密法律法规行为查处力度。几年来，我乡在县保密局、县机要局等有关部门的领导下，保密工作逐步规范化、制度化，没有出现过涉密事故。要进一步强化责任意识，对出现的涉密的苗头性问题及时纠正，防微杜渐。进一步严格问责处理力度，切实传导压力，传导震慑力。

二、存在问题及改进建议

(一)保密工作的教育力度需要不断加强。近几年开展保密工作的实践使我们认识到，加强乡干部、职工的保密教育，提高每一个公民的保密意识十分重要。例如利用计算机网络、电子邮件向外发送资料已是十分方便和快捷的方式，但因此也可能带来泄密的危险。针对这一情况，需要加强宣传力度，增强人们的保密意识，提高做好保密工作的主动性和自觉性，还要制定出相应的规章制度，使事前行为得到规范，堵塞可能发生的失、泄密事件，消除隐患，以确保国家安全。

(二)做好保密工作还需要坚强的物质基础作保证。除了必要的资金、设备投入外，还应加强对保密工作人员的业务培训，提高保密干部的素质。目前农村基层专(兼)职的保密工作人员的培训较少，加上人员变动频繁，所以保密工作人员的业务培训需要加强。

**第四篇：石庙小学幼儿园自评报告**

石庙小学幼儿园自评报告 基本情况

石庙中心小学幼儿园，位于内乡县马山口镇石庙村部前100米。建园于2024年。现有入园儿童38人，分大小两个幼儿班，幼儿活动室4间。学校辖区16个自然村，1300余人。办园几年来，在园幼儿始终在30——40名，适龄幼儿入园率达95%以上。办园条件

我校幼儿园现配备幼儿教师两名，一名为幼师毕业生，有幼儿教师资格证书，一名曾参加过内乡县教师进修学校组织的专业培训。两名教师都有比较丰富的教学经验。

近几年来，我们加大了对幼儿园的经费投入，先后投入一万余元，用于改善办园条件。我们购置了转盘、秋千、跷跷板、球类等幼儿玩具；购置幼儿图书1000余册；配备了电子琴、电视机、DVD等教学设施。在办园过程中，我们，开设了美术、手工制作、音乐、舞蹈等课程注重幼儿智力开发；我们保证每天两个

小时以上的幼儿活动时间，精心呵护幼儿身心健康；我们注重幼儿启蒙教育，通过日常活动逐步培养幼儿良好的行为习惯。总之，我们对幼儿园实行科学管理，坚决避免幼儿园办学小学化。

申报标准

通过自评，我们觉得自己符合二级幼儿园办园条件，请上级部门发给二级办园资格证。

内乡县马山口镇石庙中心小学2024年11月17日

石庙中心幼儿园自评报告

内乡县马山口镇石庙中心小学

2024年11月17日

**第五篇：\*\*镇平安创建工作自查自评报告**

\*\*镇平安创建工作自查自评报告

按照《2024年\*\*县平安建设考评办法》的文件要求，我乡镇领导高度重视，第一时间成立了以贺水平同志为组长，吴勇、张华元、贺显华为成员的考核组，坚持问题导向，增强底线思维，综合研判平安创建工作现状，于2024年11月对本乡镇进行了全面考核。现将对照评分表自查自评情况报告如下：

一、社会政治更加稳定（20分，自评20分）

（一）矛盾纠纷排处工作（2分，自评2分）

建立健全矛盾纠纷排处机制，及时化解各类矛盾纠纷。成立了领导小组，有调查员3名，法律专家1名，全年无造成恶劣影响和严重后果的事件发生。

（二）群体性事件工作（3分，自评3分）

我乡镇对于群体性事件高度重视，应急体系日臻完善，乡镇干部群众思想统一，全年内无群体性事件发生。

（三）与邪教斗争工作（3分，自评3分）

进一步抓好反邪教工作，乡镇党委政府将反邪教工作纳入重点工作，积极发动群众，进行综合治理。全年无邪教违法犯罪活动。

（四）干部职工管理工作（3分，自评3分）

全年共召开会议2次，通过宣传教育，着力培育干部职工的法制素质，全年内无干部违法犯罪行为。

（五）安全生产工作（3分，自评3分）

为认真履行安全生产责任，与各村（社区）签订安全生产责任书19份，召开会议4次，着力抓好安全生产整治工作，全年无特大治安灾害，安全生产等事故发生。

（六）保密工作（3分，自评3分）

召开保密宣传工作会1次，组织各单位自查自纠，把档案安全风险防范工作作为重要工作。全年内无泄密事件发生。

（七）信访工作（3分，自评3分）

认真贯彻县委县政府会议精神，规范信访、接访工作。落实信访工作责任制，坚持谁主管，谁负责。全年内无越级上访事件发生。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！