# 住校生管理制度[合集五篇]

来源：网络 作者：春暖花香 更新时间：2024-11-26

*第一篇：住校生管理制度李场镇初级中学校住校学生纪律量化管理制度（试行）为了保证住校学生的人身和财产安全，让全体住校学生有一个良好的学习、生活和休息环境，根据我校实际，特制定本管理制度。一、住校纪律分加分细则1.制止一起打架斗殴或消除一起安...*

**第一篇：住校生管理制度**

李场镇初级中学校住校学生纪律量化管理制度（试行）

为了保证住校学生的人身和财产安全，让全体住校学生有一个良好的学习、生活和休息环境，根据我校实际，特制定本管理制度。

一、住校纪律分加分细则

1.制止一起打架斗殴或消除一起安全隐患的，加3分/人次。

2.举报查实学生有下列“第二条” 违纪减分行为的，按违纪学生所减分的一半作为标准加分。

3.根据学校安排，义务参加宿舍楼卫生打扫或其它公益劳动的，由政教处根据劳动贡献加0.5-2分/人次。

二、住校纪律分减分细则

（一）有下列行为的，减10分/人次，直接取消住校生资格。

4.住校期间打架斗殴闹事，惹事生非，拉帮结派或制造安全隐患的。

5.住校学生带火源、易燃易爆物品进寝室的，或在宿舍楼里抽烟、喝酒、打牌、赌博的。

6.查实一起偷盗既遂的，不论偷盗标的大小。

7.未经许可留宿非本寝室人员的，或未经请假许可出校门的，或翻围墙进出学校的。

（二）有下列行为的，扣减相应的住校纪律分。

8.要遵守作息时间。

（1）不按时就寝、起床，就寝后30分内上厕所（生病除外，需证实）的扣2分/人次；（2）下午6：00后从事用体育器材运动的，扣2分/人次；（3）不参与做早操或晨跑的，扣2分/人次。（4）早晚自习旷课、迟到、早退的，扣3分/人次。（5）早晚自习私自调座位、摆龙门阵、讲话影响他人学习的扣2分/人次。

9.要坚持安静就寝。

（1）就寝后影响他人或自己休息（如：讲话、摆龙门阵、摇床、打手电筒等）的，扣3分/人次。若管理员只知寝室不安静找不到责任人的，全寝室扣2分/人次；（2）有要事需小声报告室长，然后由室长报告管理员或值周行政处置，否则扣1分/人次。

10.要落实内务卫生。

（1）不按值日轮次或室长安排打扫寝室及宿舍楼公共地段的，扣4分/人次；（2）寝室卫生评比连续三次位居倒三名的，该寝室扣2分/人次；（3）个人内务整理不符合要求的，扣2分/人次；（4）查实乱扔垃圾一次，扣2分/人次，并维护该层楼公共地段卫生一个月，维护期卫生得分低于80%的，扣2分/人次；（5）查实一起带零食到寝室里的，扣2分/人次；寝室里有消费零食迹象，未查出责任人的，扣该寝室成员1分/人次；（6）未按时关锁门和灯，非特殊情况课间开寝室门的，扣责任人1分/人次。

11.要团结互助礼让。

（1）未经许可拿用他人物品的，扣2分/人次；（2）串床位就寝或未经许可座、躺他人床上的，扣2分/人次；

（3）明知矛盾纠纷反参与起哄推动升级的，扣3分/人次；（4）明知矛盾纠纷要升级或要武力私了，不向老师或家长报告的，扣3分/人次；（5）取热水不排队或霸王取水的，扣2分/人次；（6）以大欺小、以强凌弱，未造成打斗后果的，扣强势方2分/人次；（7）将管制刀具、器械及危险物品带到学生宿舍楼的，扣4分/人次。

12.损坏公物必须恢复原状或重购替换或照价赔偿。

学生宿舍楼里的各种设备设施、墙壁、标识等，均要细心爱护，若有损坏、污染、严重变形的，能查出责任人的由责任人限期恢复原状或重购替换或照价赔偿；查不出责任人的，属寝室区域的由该寝室成员一起负责承担，属楼层公共地段的由该楼层全体学生一起共同平均负责承担；赔偿价详见公示的清单。故意损坏物品，污染环境的，扣责任人4分/人次；共同承担的扣2分/人次。

13.要遵守学校其它要求。

（1）将手机、MP3、大功率电器带入寝室的，扣2分/人次，并收交保管至领毕业证时由家长领取；（2）不服从值周行政、自习课教师或管理员的管理的，斟情扣0.5-3分/人次；（3）其它违背《中小学生守则》、《中学生日常行为规范》、《李场镇初中校规》、《李场镇初中安全十三禁止》行为的，由政教处研究斟情扣0.5-4分/人次，严重者直至取消其住校资格。

三、住校纪律分量化得分的适用

1.给每位住校生基础分10分，被扣6分及以上者由学校发出黄牌警告，被扣8分及以上者由学校发出红牌警告，扣完基础分至0分或负分时，取消该生的住校生资格3个月（不含寒暑假）。取消资格所跨的学期不享受住校生生活补助。

2.若首次被取消住校资格的学生平时表现较好、受处理后表现好，可由班主任提出减轻处罚的申请，将取消住校生资格的时间缩短为1-2个月。

3.取消住校生资格的程序：行政会讨论决定取消住校资格——通知班主任——班主任通知家长（或监护人）完善离校签字手续——搬走住校物品。恢复住校需在期满后由学生本人申请，班主任和所有科任教师签字同意，学校审核同意方可回校住宿。

4.根据学生的纪律量化得分评选“文明住校学生”，根据每寝室人平得纪律量化分评选“星级文明寝室”。二O一二年二月

**第二篇：住校生管理制度**

先锋完小住校生暂行管理制度

一、住校生必须遵守以下规范

1、住校生必须严格遵守学校的各项规章与制度，服从学校领导、教师及宿舍长指导的管理。

2、住校生应严格按照管理人员安排的寝室、铺位住宿，未经管理人员同意任何人不准随意调换寝室。

3、住校生应保持学生宿舍的安静，整洁、卫生，做到团结、互助、自律。

4、住校生要严格执行学校制定的作息制度；早上按时起床，整理内务，做好寝室内的卫生工作；晚上按时作息；如确有急事需外出者事先应书面请假。上课时间必须由班主任签字，同意后方可外出，且要严格在请假时规定的时间内返校，否则根据实际情况，分别予以警告、记过、记大过、取消住校资格、勒令转学等处分。

5、住校生要保持寝室及教室的环境卫生，室内的物品按要求统一摆放，垃圾按规定的地方倾倒。

6、住校生不准在宿舍内、走道、楼梯上打闹。若不听劝告，造成的后果一律自负。

7、住校生不得随意到其他宿舍内走动。若有发现，将按照学校有关规定严肃处理。

8、住校生不得将易燃、易爆、有毒物品带入学生宿舍；不得在寝室内乱丢杂物及向窗外抛、丢杂物。不得将洗脸、洗脚水端进室内。

9、建立寝室值日制度，宿舍长全面负责本室管理工作，建立轮流值日制度，保持室内卫生状况，就寝时宿舍长一定要检查本室同学到位情况，凡晚回或未归同学应及时向值班教师汇报。

10、严格执行卫生值日制度，轮到值日的寝室及个人要按要求把寝室及包干区打扫干净，未达到要求的要扣除卫生分，并责令其限时改正。每周按各寝室情况给予“纪律”“卫生”等评分。

11、住校生要增强自身安全意识，发现不良现象应立即报告值班教师。住校生要加强自己财物保管。如特殊情况下（如生活费等）带入时可向老师报告并交老师保管，否则后果自负。

12、注意安全，上课期间，不得私自进入寝室。若发生失窃事件或特殊情况，及时报告值班教师。

13住校生下自习30分钟后一律不准出校门。

14、早上值日生走时必须把宿舍内灯关闭，星期五放学后宿舍长负责关窗锁门

15、爱护公共财物，损坏公物按价赔偿。

二、住校生有下列行为之一的，第一次警告，第二次取消其住校资格：

1、住校生翻越栏杆围墙及登屋顶、爬树和爬窗。（如出现意外后果自负。）

2、住校生抽烟、喝酒；在宿舍里赌博或变相赌博。

3、住校生将管制刀具及其它有危害的器械带入寝室。

4、住校生未经许可，私自外出。

5、住校生在宿舍里烧煮食物，乱接电源，烧电炉及使用其它电器；熄灯后点蜡烛。

6、住校生有盗窃行为。

7、住校生有敲诈勒索其他同学财物的行为。

8、住校生不服从学校管理的。

9、未经学校同意，擅自容留外来人住宿的。

三、宿舍长职责

1、督促值日生履行工作职责。

2、督促本室同学严格遵守寝室制度和作息制度。

3、负责检查本室同学的内务情况，遵守制度情况。

4、每周安排一次卫生大扫除。

5、做好本寝室同学的思想工作，调解同学间的矛盾。

6、经常向管理教师汇报情况，协助搞好管理工作。

本制度从即日起开始实行，未尽事宜，由政教处负责解释。

**第三篇：住校生管理制度**

阿左旗八中住校生管理制度

一、住校生必须遵守以下规范：

1、住校生必须严格遵守学校的各项规章与制度，服从学校领导、教师及生活指导教师的管理。

2、住校生应严格按照管理人员安排的寝室、铺位住宿，未经管理人员同意任何人不准随意调换寝室。

3、住校生应保持学生宿舍的安静，整洁、卫生，做到团结、互助、自律。

4、住校生要严格执行学校制定的作息制度；早上按时起床，整理内务，做好寝室内的卫生工作；中午按时休息；晚上按时作息；除节假日及学校组织活动外住校生一律不准出校门。如确有急事需外出者事先应书面请假，上课时间必须由班主任签字，课后必须有指导教师签字，同意后方可外出，且要严格在请假时规定的时间内返校，并及时做好书面消假登记。否则根据实际情况，分别予以警告、记过、记大过、取消住校资格等处分。

5、住校生要保持寝室及教室的环境卫生，垃圾按规定的地方倾倒。

6、住校生不准在宿舍内、走道、楼梯上打闹。若不听劝告，造成的后果一律自负。

7、住校生不得奇装怪服或衣冠不整以及染发进入学生宿舍。

8、住校生不得将易燃、易爆、有毒物品带入学生宿舍；不得在寝室内乱丢杂物及向窗外抛、丢杂物和倒水。

9、严禁外出打电子游戏机、上网或私自外出游泳，若造成严重后果，责任自负。

10、建立寝室值日制度，室长全面负责本室管理工作，建立轮流值日制度，保持室内卫生状况，就寝时室长一定要检查本室同学到位情况，凡晚回或未归同学应及时向值班人员汇报。

11、严格执行卫生值日制度，轮到值日的寝室及个人要按要求把寝室及包干区打扫干净，未达到要求的要扣除卫生分，并责令其限时改正。每周按各寝室情况给予“纪律”“卫生”等评分，学期末进行奖励。

12、住校生要增强自身安全意识，发现不良现象应立即报告值班人员。住校生要加强自己财物保管。严禁身边存放大量现金及携带贵重物品进入学生宿舍，如特殊情

况下带入时应立即向管理人员报告并交管理人员保管，管理人应作好登记工作，违者后果自负。

13、注意安全，学习期间，不得私自进入寝室。若发生失窃事件或特殊情况，及时报告宿管老师或政教处。

14、住校生表现情况纳入评优、评“学生标兵”表彰，若有违纪行为，视其情节轻重，按教育部规定的有关办法处分，并通知家长。

二、住校生有下列行为之一的，第一次警告，第二次取消其住校资格：

1、住校生翻越栏杆围墙及登屋顶、爬树和爬窗。（如出现意外后果自负。）

2、住校生抽烟、喝酒；在宿舍里赌博或变相赌博。

3、住校生将管制刀具及其它有危害的器械带入寝室。

4、住校生未经许可，私自外出。

5、住校生在宿舍里烧煮食物，乱接电源，烧电炉及使用其它电器；熄灯后点蜡烛。

6、住校生有打架或盗窃行为。

7、住校生有敲诈勒索其他同学财物的行为。

8、住校生不服从学校管理的。

三、寝室长职责

1、督促值日生履行工作职责。

2、督促本室同学严格遵守寝室制度和作息制度

3、负责检查本室同学的内务情况，遵守制度情况。

4、参与“文明宿舍”的评选工作。

5、每周安排一次卫生大扫除。

6、做好本寝室同学的思想工作，调解同学间的矛盾。

7、经常向管理教师汇报情况，协助搞好管理工作。本制度从即日起开始实行，未尽事宜，由政教处负责解释。

阿左旗八中 学生宿舍和住校生安全管理制度

为加强学生宿舍和住校生管理，有效防止治安、刑事案件和各类安全事故以及校外不法分子进宿舍滋事事件的发生，确保住校学生的人身财产安全，根据国务院《企业事业单位内部治安保卫条例》制订本制度。

一、学生宿舍和住校生管理事关住校学生人身、财产安全，事关学校的教育事业，学校建立专门的管理网络，由校长负总职，由安全干部具体抓落实。

二、各成员、各部门应按相关职责落实安全管理措施。

三、住校学生应加强宿舍自主管理，遵守有关规章制度。

四、学生宿舍住校生住、退宿审批规定

1．要求住宿的学生，须办理住宿手续，到政教处领取“住校申请”，学生本人填写，家长签字，报总务处审批。

2．住校学生不得随意外出，不得随意中途退宿，要求外住、退宿的须办理退宿手续，到政教处领取“住校生退宿申请”，学生本人填写好申请单，由家长签字，报总务处审批同意方可。

3．总务处审批同意住校后，由班主任老师安排床铺，即可住校。4．总务处审批同意退宿后，报班主任老师知晓即不再住校。

五、安全干部安全管理职责

1．全面负责学生宿舍住校生中各项制度的制订。

2．检查、督促学生宿舍、住校生各项安全防范措施的落实。

3．负责处理住校生管理中出现的偶发事件，并将处理情况反馈给学校。

六、学生宿舍、住校生负责人职责

1．协助学管主任做好各项安全措施的落实。

2．负责做好住校生晚间就寝签到，经常检查学生日常住校情况，发现有未签到或外出住宿的，及时寻找，并立即与家长取得联系，对非住校生留宿的及时劝阻，发现可疑人员及时报告校保卫组和当地派出所。

3．加强住校生就寝时学生宿舍的巡查和白天宿舍的管理，发现门、窗未关的，及时督促学生关好门窗就寝。

4．协助卫生教师指导、督促学生搞好饮食、环境卫生，防止各类传染病、流行性疾病发生。关心住校生身心健康，发现学生有病及时送医院就诊，并立即与家长、班主任取得联系。

5．对进入学生宿舍的家长应进行登记，发现可疑人员进入的及时制止，并立即报告校学生宿舍、住校生负责人和保卫组。

6．及时掌握住校学生的思想动态，生活状况，有针对性地开展安全教育。7．保障学生宿舍安全通道的畅通。

8．指导住校生搞好自律，调解住校生之间的矛盾与纠纷。

八、住校生守则：

1．不准在熄灯后吃零食、点蜡烛照明、听收音机、走动。

2．加强自我管理和防范意识，保管好自己的财物，箱、包等及时上锁。贵重物品不要带到宿舍中，零花钱数目较大的可托班主任或生活指导老师代管。3．不准在寝室内追逐、打架、吵闹、或高声怪叫、喧哗，不准拍打篮球。4．不准携带刀具、易燃、易爆、打火机、玩具枪等危险性的物品。5．不准乱贴图纸，不准传阅内容不健康的书籍、漫画、音像制品。6．不准私换铺位，不拼铺，不准留宿非住校生。

7．不准随意到外住宿，不进营业性游戏室、网吧、录像厅等。

8．上课期间（含课间）不得随意进入宿舍，住校期间不准擅自回家。学生节假日返校不要太早。

9．不准在宿舍中吸烟、酗酒、打扑克，不准搞任何形式的赌博活动。10．不准到江河洗衣、洗澡（游泳）、游玩。节假日往返学校注意安全。11．不得以大欺小，强要财物。不准将公共物品当武器玩耍。12．不准攀爬围墙，腾跳挂衣，搞卫生擦窗时注意安全。13．上铺学生睡觉头朝有护栏处，上下时注意安全。

14．学生宿舍中发生突发事件，寝室成员应立即汇报管理员、值勤老师。15．鼓励住校生积极举报，及时发现不安全隐患，实行奖励制度。16．遵守入校签到制度。

17．遵守晚自修制度，上晚自修注意人身安全。

阿左旗八中住校生请假制度

为了确保住校生的安全和健康成长，使住校生管理更加规范化，特制订本制度。

一、请假手续

有事需要回家的同学，必须填写住校生请假条，先由班主任签字，再交生活指导教师登记，然后一定要有家长或监护人签字，并且由家长或其指定的人亲自带领方可出校门。返校后必须在第一时间到生活指导教师处销假，而且必须有监护人或其指定的相关人员送回学校并签字.否则视为没有返校。

二、请假次数

一般情况只允许每月请假一次。超出请假次数，无特殊原因原则上不允许。

四、违纪处理

对于不请假擅自外出的，按严重违纪处理，出现第二次的除学校处分处，要取消其住宿资格。

阿左旗八中寝室卫生公约

为了保障本室同学的身体健康，使本室成员人人讲卫生，爱清洁，培养科学、健康的生活方式及文明卫生的生活习惯，个个争当生活自理能手。我们坚决做到：

一、早晨起床音乐响起，立即起床，梳洗完毕，叠好被，把床单拉挺。把衣物整理好，放进橱柜。

二、每天早晚两次刷牙，中午饭后漱口。

三、6：30整队去操场，集队做到静、齐、快，积极参加早锻炼。

四、勤洗澡，勤换衣，学会洗衣服。

五、为保持宿舍整洁、衣服晾晒在室外。

六、不在寝室内洗漱，进寝室不穿湿鞋，不带湿雨伞。

七、男生常理发，女生尽量留短发。

八、不带零食进寝室。

九、不随地吐痰，不往窗外或走廊扔果皮，纸屑，杂物或泼水。

十、保持厕所整洁，便室随手冲洗，手纸放篓内，防止马桶或小便池堵塞。

十一、除病号外，不在寝室用餐。

十二、进入宿舍大楼做到“四轻”说话轻、走路轻、关门轻、放车辆轻。

十三、保护视力，不躺在床上看书或做作业。

十四、每周星期一中午进行宿舍大扫除。

十五、排好“卫生值日表”，每天的卫生值日员负责检查寝室内外的清洁工作。

阿左旗八中学生宿舍卫生管理制度

学生宿舍是学生在校期间学习、生活、休息的重要场所，直接关系到学生的精神风貌和身心健康。为搞好基础部学生宿舍区的清洁卫生，建设一个良好、整洁、优美的宿舍环境，特制定以下措施：

一、常规要求

（一）、学生宿舍实行责任制，开学一周内各宿舍选出室长（或由班主任指定）。室长对本宿舍的清洁卫生负管理责任，排出卫生值班表；每天督促并检查值日生进行责任范围的保洁工作。安排好每天的清洁卫生工作和保持宿舍的整洁。

（二）、各宿舍应该于每日早晨7点30分前离开、下午1点30分前离开，将室内及门前打扫干净，并整理内务。任何时间不得将垃圾杂物堆放在过道上或室内，并负责保持本寝室及相应过道地段上的清洁卫生，违者以该寝室卫生不合格计。

（三）、任何人不得在走廊、门厅、楼梯上洗澡、刷牙、倒水、大小便、打（踢）球、溜冰、焚烧纸屑等，不得乱扔果皮、纸屑、烟头、骨头、饭菜等垃圾，不得从阳台、门厅等地方向下倒水、吐痰、扔垃圾杂物，不得将塑料袋、饭菜杂物倒入便池和下水道等。凡经发现，即对当事人处理，或处罚责任寝室人员，并取消参与本周文明宿舍的评选资格。

（四）、学生应该自觉维护宿舍墙壁的洁净，不得有任何污损行为（包括在墙上乱敲乱砸、张贴标语、广告、寻物启事、乱写乱画、用脚踢、用球砸等）。凡有污损行为，一律视其情节给予处罚。如未查出直接责任人，则该室全部成员卫生成绩均计不合格。

二、检查时间和办法：系部不定期抽查，每周1次，宿管部每周2—3次，不定期检查，宿管员发现问题随时反映给系部，均记入文明系部的评选条件。每周公布检查结果，并评出各宿舍楼文明宿舍。

三、奖励和处罚办法：

1、按周评出文明宿舍、达标宿舍及不合格宿舍。文明宿舍发流动红旗，给予鼓励。不达标宿舍按学生手册的有关规定进行扣分。

2、日常检查中“不合格”的宿舍将限期整改，一周整改达三次及以上，取消学期评优资格。

3、各宿舍要积极主动配合检查人员工作，凡私自换锁，致使无法检查者，当日检查视为“不合格”。

四、宿舍检查标准（每项10分，共100分）：

1、地面（10分）：（包括阳台）清洁，无痰迹、积水、污迹、果壳、废物等，用拖把拖干净，禁止水冲。

2、门窗、墙壁（5分）：室内墙壁、天花板、灯管无灰尘、蜘蛛网、污损，墙壁整洁无涂画；玻璃明亮，无破损，无糊纸及贴物，墙壁无污迹。

3、洗漱用品等公共用品（10分）：牙缸摆放要整齐有序；牙刷摆放方向一致；毛巾叠放一致；桌面其他私人物品摆放整齐有序。

4、床上用品（10分）：被子要叠放整齐(统一为方块型)统一放在一头；枕头下面不要放杂物，放在床头，方向一致；床单干净、平整；床上用品要定期洗晒，保持干净，健康。床上无杂物。

5、床下鞋子（10分）：摆放整齐，鞋跟向外（两人最多只能摆放6双）成一线，床下无杂物乱放。

6、洗手间、阳台（10分）：洗手间面盆可以面盆按规定统一在盆架上摆放整齐，盆内不得有水，不得存放任何物品。

7、阳台衣物和衣柜（10分）：室内不要挂衣物（若遇雨、雪等特殊天气，衣服要整齐悬挂），窗帘整齐。

8、纸篓和卫生工具(10分)：垃圾要及时清理，不得存放在室内，卫生工具摆放整齐，定期清洗。

9、卫生间、公共卫生(15分)：地面干净整洁，盥洗盆要时刻保持清洁，室内空气清新；门外不能堆放垃圾，不能摆放鞋子，自觉遵守公共卫生间的卫生要求。

10、宿舍文化和整体效果（10分）：高雅、整洁，能展示和谐的集体氛围和高雅的审美情趣，整体效果空间整体效果好，室内空气清新。注：未打扫：0分；

阿左旗八中学生宿舍公物管理制度

为进一步养成内宿生爱护公物的良好行为习惯，确保学生用好、管好宿舍区域的公物。根据校长室对内宿区域公物管理意见及《中学生守则》、《中学生日常行为规范》，结合本校实际情况，特制定本管理制度。

一、管理的范围及项目：

学生宿舍公物系指学生宿舍的建筑物（包括洗衣台、水池等）；门、门玻璃及锁头；窗、窗玻璃、窗锁头及窗罩；水龙头及水龙管；学生睡床及配套设置；衣柜及配件；灯管、灯泡及电线；插座及开关等。

二、管理实施细则：

1、遵循谁受益谁保护，谁损坏谁赔偿的原则。

2、学生所居住宿舍的公物被损，经同学自查、内宿老师、班主任、政教处调查而尚未能查明者，由本宿舍全体同学负责赔偿。

3、学生所居住宿舍的公物被无意损坏时，赔偿的款额按被损公物修理（补）材料费及工本费计。需全新撤换的按该项目、类别整体（如把门搞破一个洞按一扇门计）实际价格赔偿。

4、经调查属有意损坏公物者，除按物品价格5-10倍赔偿损失外，并由班主任告知家长协同教育，并报政教处由政教处视情况给予批评教育或纪律处分。

5、宿舍被损公物视实际情况需要给予维修的，按有关要求到总务处开具相关维修凭证。

6、被损坏公物的项目、类别由室长负责登记并及时报告内宿指导员和班主任，然后由内宿老师登记并报总务处。

7、损坏公物者或室长（包括其他知情者）应在第一时间把公物损坏情况报告内宿老师（并登记落实）和班主任。内宿教师在检查的过程中要时刻注意公物的保护情况，对漏报的要及时登记并调查落实，然后通报班主任。确需班主任协助调查的要通知班主任协助调查。

8、赔偿款额由班主任及时负责登记收取后交总务处。

9、维护或修理由总务处负责组织实施。

10、未尽事宜根据学校有关规定处理。

**第四篇：住校生管理制度**

住校生管理制度

住校生一日常规

一、6：00起床，6：25前洗刷完毕，折叠好床铺，将刷牙缸统一摆放在窗台，清扫室内垃圾、垃圾不能扫到门外，拖地、倒掉污水和垃圾。迅速离开宿舍，公寓楼管理人员要检查，对滞留在宿舍睡懒觉的学生要及时督促离开宿舍，并通报。

宿舍卫生区域包括：室内地面、窗台、墙壁、床铺、门窗及玻璃、灯具、门外墙裙、门口楼道等。面向楼梯口与水房的宿舍要负责楼梯口及水房门口的卫生，要保持清洁。

所有公物实行就近宿舍承包保护制（包括安全指示牌、灭火器、消防水箱、楼道宣传牌等），一旦损坏，谁损坏谁赔偿，如果找不到具体损坏的人，则由本宿舍所有成员赔偿。

二、早餐期间，完善早晨起床没做到位的工作，床上只放被子，将枕头放在被子上，并用枕巾盖好，其余东西都要放在柜子里，或装在纸箱，将不穿的鞋子也要装在纸箱放在床下隐蔽处，不许外露，将暖水壶统一整齐地放在小阳台上，将洗脸盆放在床下的架子上，8：05前，宿舍值日生再仔细检查并将宿舍卫生打扫一遍，将东西摆放好，最后离开宿舍。

三、学生早餐完毕，不在关锁宿舍门，学生离开宿舍后，公寓楼管理人员，将逐宿舍进行检查，对没有按学校规定做到位的宿舍，要及时通报，并通过年级通知到该宿舍学生，该宿舍的值日生停课补救，直到楼管人员验收通过后，才准许该生回教室上课。

四、中午1：10住校生停止一切活动，开始午休，要保持整个公寓楼安静，下午2：00学校钟声报时后，学生要迅速整理好宿舍，打扫好卫生，倒掉污水、垃圾后，于2：20前，所有的住校生都要离开宿舍，公寓楼管理人员要及时检查，发现有睡懒觉的学生要及时记录、反馈和通报。

五、晚饭后，6：40（住宿生必须离开宿舍，公寓楼要锁门，公寓楼管理人员要进行检查，对未能及时离开的宿舍的学生要督促其离开，记录并向该年级和值周组反馈。

六、（1）晚自习后10：20前所有住校生必须回到宿舍，各年级开始检查人数。各室室长清点本宿舍人数，并向值班室汇报并签名。学生要在10：35前洗刷完毕，准备就寝，10：40熄灯后，学生要停止一切活动，安静下来休息，楼管人员及值周组将巡回督查并记录，第二天早上，将前一天不安要求做的宿舍公布并向年分管住宿生的领导反馈，由分管住宿生的领导通知该年级组领导，年级及时督促该班班主任，班主任要迅速追查吵闹等违纪宿舍学生的责任。

（2）凡在宿舍抽烟、酗酒、赌博、打架，在学生中造成不良影响和10：40熄灯后用手机上网、听音乐，影响他人休息的学生，学校除通报外，将取消该生的一切奖励和资助资格，屡教不改者，学校将给予警告处分。

（3）在10：40熄灯休息后，如果个别学生有特殊情况，需要上厕所，必须做到开门、关门轻，走路轻，以免影响他人休息，要讲究公德意识。

七、星期六晚要保证9：30（冬季9：00）前，准时到宿舍，等待楼管人员和值周组检查，要按时休息。凡不在学校统一规定的放假期间要回家的住校生，由该生的家长给班主任打电话请假，学生要填写好请假条，班主任签明同意后，才准许回家，将假条交与宿舍室长保管，以待检查，对凡没有履行请假手续，班主任不知晓的情况下，擅自不到宿舍就寝的学生，检查人员要详细登记，及时公布，并反馈到年级组，由年级组督促班主任追究责任，要按违纪处理。

八、正常上课、自习期间，学生因病要进入公寓楼，必须要有班主任签名的请假条，否则一律不准出入，特别是早晚自习、第四节课、下午自习，这几个时段，不允许任何学生提前进入公寓楼，如有不听劝阻，对公寓楼管理人员态度不好，出言不逊者，公寓楼管理人员要向政教处反映，政教处将对这些学生进行批评教育并做出相应的处理决定。

九、各年级要组织安排本级住校生室长轮流值班，协助本级值周人员检查和在一些特殊时段的督察工作，年级要将检查结果作为年级考核班级的一项重要内容。

十、公寓楼管理人员，根据平时的检查记录，每两个月对表现最好的宿舍，给予“文明宿舍”的称号，学校对获得“文明宿舍”次数最多的宿舍，进行表彰奖励，在特困生评选时，多给名额，以示奖励。对问题最多的宿舍，除每天的考核扣分外，每两个月在全校通报一次，取消该宿舍住校生评选先进和减少特困生受助的人数。对连续两次被评为问题最多的宿舍的学生，学校要对违纪问题最严重的学生给予处理，甚至劝其退学。

住校生管理办法

一、住校生应按时就寝和起床，起床后整理好内务；熄灯后不讲话、不看书、不听收录音机。早晚6:30起床17:50晚餐7:50早餐18:30到7:40第一节晚自习19:50~20:50第二节晚自习21:00~21:30第三节晚自习21:00~21;50自习22:30预备就寝22:40灭灯就寝。

二、住校生须按安排的寝室、铺位住宿，不得私自调换，因故需要调换的，须经班主任老师和值周行政同意，并报宿管人员知晓。

三、每个寝室设室长一人，负责本寝室的纪律和安全，保管钥匙；设副室长一人，专门负责本寝室的卫生安排和监督检查。若二人中一人不在，由另一人代替开展工作。

四、寝室内要随时保持整洁。室内和门前走道、栏杆要随时打扫和擦拭，保持地面、墙壁、门窗清洁，桌上和床上用品按要求摆放整齐、有序，特别是卫生间要随手冲洗干净，力争无臭味。坚决不允许将垃圾、泥石、塑料袋、卫生巾等物抛入便槽中，不乱钉乱挂，不乱涂乱画、不乱抛果皮纸屑、不随地泼污水、不准随意泼水和扔东西，不准随地吐痰；

五、学校行政、宿管人员定期每天上午、下午上课期间两次卫生大检查，及时表扬文明卫生寝室，曝光脏、乱、差寝室。

六、搞好个人卫生。衣服、被褥勤洗换，少吃零食，不吃不卫生的食品，不穿别人的衣裤，不用别人的卫生用品，防止疾病的发生及传染。

七、室内严禁吸烟、饮酒、打牌、点蜡烛、乱拉乱接电线等。

八、严禁在寝室内、走道上高声喧哗，追逐打玩。

九、严禁非本寝室的学生、外来人员到寝室就寝；节假日未经家长、老师同意，不准直接去亲戚、同学家过夜。

十、课间和课外活动时间，学生不得进入寝室，确因特殊情况需要进入寝室的，应经宿管人员同意，并在宿管人员处登记好班级、姓名、出入时间。

十一、室内公物，由寝室全体住宿人员承包。如有损坏者，照价赔偿，故意损坏者，除加倍赔偿外，按学校有关纪律处理。

十二、来访来客，原则上不准进入寝室，宿管人员必须做好查访、登记和盘问工作，不经值班管理人员同意，非本室人员不准进入寝室，学生无权留客人在寝室内过夜。

十三、住校生外出必须在值周行政处书面请假，在宿管人员处登记，由门卫保安处登记放行，回校后在宿管人员处及时销假；

十四、住校生应自己做好钱和物的管理，特别贵重的物品可找人或其他地方妥善保管，发现被盗或丢失要及时报告；偷盗别人钱物者，一经查出，除赔偿损失、接受处分外，取消住校资格。

十五、女生寝室严禁男生进入，男生寝室严禁女生进入；

十六、严禁任何住校生不假外出，坚决杜绝夜不归宿现象，凡住校生因病、因事不能返校者，必须由家长当面或电话向学校行政请假；

十七、住校学生必须时时、处处注意安全问题，自觉遵守安全规则，上下楼梯靠右行，轻声慢步过走廊，一旦发生安全事故，应冷静不慌张，高声呼救快撤离。

住校生常规检查说明

1、物品（被子、枕头、床单、喝水杯、杂物箱、牙具、洗脸盆、卫生工具、热水瓶等）放置不符合学校规定者各扣1分。

2、地面不清洁、垃圾及污水清理不及时者各扣3分。

3、室内设施被污染而不及时清洗者各扣1分。

4、各种制度、表、住宿生名单等被破坏或不齐全者各扣1分

5、各种设施（室内及室外承包区域内的灯具、玻璃等）管理、维护不好者各扣1分

6、乱贴、乱挂、乱画者各扣2分。

7、不按时就寝，熄灯铃响后仍点灯、吵闹者各扣2分

**第五篇：住校生管理制度**

宿舍安全管理制度

一、遵守寝室纪律，不大声喧哗、不吵闹，按时作息，养成科学、文明的生活习惯。

二、寝室内严禁违章用火用电，不得随意乱接电线，乱接电灯，禁用“热得快”、“取暖器”等。严禁在寝室点蜡烛看书，不得焚烧废纸。

三、寝室内要注意防火、防盗，人走时门要及时上锁，贵重物品钱物要妥善保管。

四、严禁私自留宿外人，不准在走廊上玩篮球和足球。

五、不准在寝室内摸高、跳台阶，不准在床上蹦跳，不准在寝室内打闹。

六、不准在寝室内赌博、抽烟、喝酒猜拳，不准玩扑克。禁止传阅淫秽书刊以及其它淫秽物品，禁止搞迷信等不健康活动。

七、严禁夜不归宿，请假一定要由班主任批准，凡未经准假者私自外出，一律按夜不归宿处理。

八、不得向窗外乱扔杂物，吐痰，不得在墙上乱涂、乱写、乱张贴。

九、爱护寝室设施，不得损坏灯具、开关、水龙头、玻璃等物品。寝室内的学校财产如有自然破损，应及时向管理员申请报修。

十、每天搞好寝室卫生和内务整理，积极配合管理人员，进行安全卫生检查。

住校生管理制度

一、所有住校生必许在星期日下午五点三十分到宿舍长或宿舍管

理员处签到，签到后除特殊情况外不允许外出。

二、星期五下午放学后尽快离校，不准在宿舍内滞留。值日生负责

关好窗户，锁好门，并妥善保管好钥匙。

三、晚自习后有宿舍长点名，有事确实要外出着必须事先要和管理

员教师请假。

四、时刻保持宿舍内外的卫生清洁，值日生每天必须打扫三次，及

时清理床底下的杂物，不准在宿舍门口乱泼污水，严禁在宿舍周围大小便。

五、被褥要叠放整齐，生活用具要摆放在固定的位置，个人餐具要

及时清洗保持清洁。

六、严禁将不符合安全规定、过期的食品带入宿舍并食用。

七、时刻不忘勤俭节约，严禁浪费事物，剩饭、剩菜一律倒入指定的桶内，吃剩的干粮必须带回家进行妥善处理。

八、严禁将刀具、甩炮等危险物品带入宿舍，以防意外事故的发生。

九、注意防火、防电，冬季生火注意作好安全检查，排除安全隐患，严禁转动暖气片阀门。

十、爱护宿舍内一切财物，确保玻璃、天花板、水壶、电灯等物品的完好无损，不准在墙壁上乱写乱画乱钉。

住校生守则

一、住宿生按统一安排的床位就寝，未经允许不得自行更换，不得两人合睡一床。

二、必须遵守作息制度，按时参加晨跑、早操、上晚自习、就寝

三、上课和自习时间不准在宿舍逗留（特殊情况须经班主任、宿舍管理员许可），严禁乱串宿舍，不得将非住宿人员带入宿舍。

四、严格执行请假制度，不得在外留宿，发现有人在外留宿者，取消住宿资格。如有特殊情况应向班主任请假，回校后持家长签字的请假条销假。

五、保持室内外整洁，搞好个人卫生。值日生必须按时做好环境清扫各保持工作。凡不按时值日或值日不认真的，应先补做值日再去上课。

六、中午午休铃响后，要保持宿舍安静，不得随便出入宿舍楼，不准喧哗、打闹和做其它影响他人休息的事情。

七、发扬团结友爱精神、要互相关心、爱护、帮助，不许吸烟，严禁搞低级趣味的游戏。

八、住宿生必须服从寝室长领导，积极支持寝室长工作，寝室长工作要认真负责，热心为大家服务。

九、要敢于向不良倾向作斗争，提高警惕，防火、防盗和防止其它事故发生，发现可疑情况立即报告老师。

十、不得私自动用、偷拿他人物品。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！