# 董干小学班级量化考核评比实施细则五篇

来源：网络 作者：红叶飘零 更新时间：2024-12-29

*第一篇：董干小学班级量化考核评比实施细则董干小学班级量化考核评比实施细则为了加强校风建设，进一步强化学生的文明意识，提高学生的自律能力，坚持“从严治教、从严治校”的原则，使学生养成良好的行为习惯，特制定如下细则。一、纪律（40分）1、课堂...*

**第一篇：董干小学班级量化考核评比实施细则**

董干小学班级量化考核评比实施细则

为了加强校风建设，进一步强化学生的文明意识，提高学生的自律能力，坚持“从严治教、从严治校”的原则，使学生养成良好的行为习惯，特制定如下细则。

一、纪律（40分）

1、课堂

（1）自习课或上课出现打闹、下座或大声喧哗者，或有干扰任课教师上课被教师点名批评的学生扣2分。

（2）自习课或上课时不经教师或班长批准有随意出入教室者扣1分。

（3）上课迟到、上课吃零食的扣2分。

2、课间

（1）讲粗话、脏话的、出现不文明行为现象扣2分

（2）出现翻墙扣5分、打架每人扣20分。

（3）有在校内骑车、追逐打闹、高声喧哗现象的扣2分。

（4）有损坏公共财务或在桌椅、墙壁等地方乱写乱画的扣5分。

（5）做有益的课间活动，有违反“守则”、“规范”的现象酌情扣分。

3、两操眼操

（1）坐姿不端正的扣1分。

（2）节奏不符合标准的扣1分。

（3）不做眼操，做其它事的扣3分。

课间操

（1）集合迅速，做到快、静、齐，迟到每人次扣1分。

（2）有说话、吵闹现象扣1分。

（3）无故缺操的每人次扣3分。

4、寝室管理

（1）、进入寝室后高声喧哗者、吃零食、打电话者每人次扣1分。

（2）、被寝室管理员点名批评扣3分。

（3）、熄灯信号发出后，有说话声的寝室每人扣1分。

（4）、不按时就寝，熄灯信号发出后上厕所的学生每人扣1分。

（5）、不服从寝室检查人的管理，有顶撞行为的学生每人次扣2分。

（6）、床上用品摆放不整齐、达不到标准扣2分。

（7）、不注意文明行为、不讲究卫生的学生扣2分。

5、就餐

（1）、不浪费食物，若有剩余食物必须吃完，否则每人扣2分。

（2）、不听监督员劝告，有顶撞行为每次扣2分。

（3）、不按秩序排队，有插队现象每人次扣2分。

（4）、不按座位就餐，占别人座位每人次扣2分

6、其它

（1）重要活动坚持穿校服，否则每人次扣2分。

（2）佩戴校卡（团员戴团徽），否则每人次扣1分。

（3）学校举行的集体活动，无故不参加者扣5分。

（4）自行车摆放整齐，并有专人负责，不整齐或乱放的每台扣2分。

二、卫生（40分）

1、室内卫生

（1）室内保持干净、整洁，如墙壁、桌椅、玻璃等不干净扣1分。

（2）地面有杂物，不及时洒水扣1分。

（3）物品摆放有序，如扫除用具等。无序扣2分。

2、室外卫生

（1）卫生责任区，每天坚持打扫，并保持清洁。并有专人或组负责，出现问题扣2分。

（2）随丢垃圾的扣2分。

3、个人卫生

（1）服装干净、整洁，大方得体，不穿奇装异服。女同学不戴首饰、男同学不留长发。违者扣1分。

（2）学具摆放整齐，违者扣1分。

三、班主任工作（20分）

1、学校布置的各项工作必须及时落实到位。

2、布置的各活动保质保量的完成。

3、各种材料及时完成。

4、班主任手册填好填全。

5、班务日记、点名薄专人负责。（4、5项每周检查一次）班主任工作汇报每月一次。不能按时完成的每项扣4分。

四、活动开展

全校性活动采取加分制，每项活动取上名次的分别加5~10分，计入考核总

分。

五、注意事项

1、凡是在纪律、卫生两项中出现一周之内扣4分以上的本学期不能评先进班级。

2、本细则为期末考核评优的主要依据。

**第二篇：班级量化考核**

班级量化评分表

一、团支部：负责出勤，负责人书记、组织委员、宣传委员。

1、早上到校之后，就进入教室，不站在走廊上，若提醒后不改者扣1分/次。

2、早自修、午自修和晚自修迟到者扣2分/次，上课迟到者扣0.5分/次，迟到没有喊报告者再多扣0.5分，旷课扣2分/节（说明：除被教师叫去谈话外，早自修、午自修和晚自修未到者均属于旷课范畴，上课迟到10分钟以上算旷课。除晚自修外，其他对所有同学有效。）早退扣1分/次（早退：教师喊下课前，提前离开座位）。

3、一个月内全勤者，加5分。

二、学习部：负责学习，负责人学习委员、各课代表。

1、作业情况：作业迟交扣0.5分/次，不交者扣1分/次，不做者扣1分/次。

2、考试情况：每次考试前五者加10分，前十名者加8分，前20名者加5分。考试进步者（10名以上）加5分

3、课堂情况：上课被请回答问题，不站立者扣2分/次，上课被教师点名批评者扣2分/次。举手发言一次，加1分/次；上讲台发言或做题加1分/次。上课被老师点名表扬加2分。（一堂课最多加3分，一周最多加5分）。

三、纪检部：负责纪律和礼仪，负责人班长、纪律委员、各组组长

1、纪律

（1）教室严禁带零食（除饮料和水外），带入者由纪检部干部没收，并扣其1分/次，教室内吃零食扣3分，写检讨书1000字；上课吃零食扣5分，写检讨书2024字

早自修、上课、晚自修睡觉扣2分/次。并写检讨书500字。

早自修、午自修、晚自修随意聊天者，经提醒不改者，扣1分/次。随意更换位置者扣1分/次。考试作弊者扣5分，并在全班面前做检讨。不允许带手机和随身听到校，一经老师、班委发现，没收并扣3分，并做检讨。

触犯校规校纪被处分者，扣分一次为通报批评扣5分，警告扣7分，严重警告10分，记过扣15分，留校查看扣20分，劝退扣30分，开除扣清全部分数。（2）一周没有触犯纪律者，加5分。

2、仪表

头发不合格者扣1分，指甲过长者扣1分，穿着不合格者扣1分，经提醒不悔改者，扣5分，并写检讨书1000字。不佩戴校徽第一次扣0.5分，第二次扣1分，第三次扣2分，并写检讨书1000字。说脏话扣1分/次。

顶撞教师和长辈者，扣5分/次，并写检讨书2024字，情节严重者送政教处处分。

四、体育部：负责两操，负责人体育委员

课间操、集会无故缺席者扣2分/次，广播体操不认真者扣1分，站立不动者扣2分，眼保健操睁开眼睛的扣1分/次，讲话者扣1分/次，全班全部无故不做则扣体育委员2分。

五、卫生部：负责卫生和寝室，负责人卫生委员、生活委员、文娱委员、寝室长

1、班级卫生

（1）大扫除时不服从分配，态度恶劣者扣5分，并做检讨。卫生打扫缺席者扣2分/次。卫生打扫时间早自修和午自修课前完成，下午下课后15分钟内，若早自修和午自修开始之后未能完成和下午下课后20分钟内仍不能完成则扣0.5分/次。卫生工具摆放不整齐的，当天 1

打扫卫生的同学扣0.5分/人，打扫卫生时不认真执行任务，可以扣1分/次。

（2）乱丢垃圾者扣2分/次，将脚印在瓷砖上的同学扣2分/次，坐到垃圾筒上扣1分/次，每人课桌椅附近属于自己卫生辖区，有纸屑垃圾者，经提醒不处理者扣1分/次。

（3）除书籍和班级物品，其他物品（垃圾和纸屑、本子等）放在书架上，扣1分/次。

（4）其他值日同学完成缺席同学负责区域任务的加2分/次。卫生打扫当天没有扣分，则所有当天打扫同学均加2分。

2、寝室卫生

（1）寝室早上内务不整齐者扣2分/次，由寝室长汇报给卫生部干部。

（2）获文明寝室，成员均加5分，寝室长6分。

六、统计部：负责日常分数的统计，负责人班长、团支书和各部门负责人。

1、班际各项竞赛：

（1）六项竞赛

获文明班级时，该周所有未被扣分的同学都可以加5分，负责打扫卫生未被扣分的同学加6分。

（2）黑板报

校黑板报评比获一等奖、二等奖、三等奖，则参与黑板报者依次加5分，3分，2分。

（3）单科竞赛

单科竞赛和其他课外活动中获得一、二、三等及鼓励奖者，按省、市、县、校四个级别分别加20，15，10，5；15，12，8，4；10，8，6，4；5，3，2，1四个档次加分。

2、其他：

（1）一周所扣累计分数超过10分者（包括10分），将领到班级违纪单，并在班级里做1000字的检讨。一个月内累计20分，则同样领到违纪单，写2024字检讨，并捐赠一本书籍。爱护公物，损坏者要赔偿并扣2分。故意破坏黑板报者扣1分。

（2）晚自修预备铃响了之后，班长或团支书在5分钟内要让教室外的同学进入教室，并自己坐在讲台上，等值班老师到后方可回自己座位。

（3）为班级提供一条有建设性意见并被采纳者加2分。各项比赛拉拉队和后勤人员可加1分。好人好事经学校通报表扬者视情节加5-10分。参加各项比赛加3分/次，获奖另见第8点。

备注：

1、每天早自修前十分钟反馈前一天分数情况。

2、周一中午午休前十分钟内将上周扣分情况反馈，通知相应同学做好准备，并将一周分数公布“你追我赶”中

3、每周五第三节召开班干部会议。（班长主持，各部门负责人协助）

附：值日干部职责表

1、监督各个部门工作，并及时了解加分扣分情况，针对存在的问题提醒部门负责人。

2、发现各部门没有尽责的地方，可以汇报班长或者班主任。

3、值日干部对各班干部工作有监督权。

4、其他可能存在权利（由班主任解释）。

**第三篇：班级量化考核**

关于实施班级量化管理的相关规定

一、总则

为了进一步贯彻党的教育方针，不断强化我校的教育教学及日常管理的科学化、规范化，加强班级管理力度，促使学生良好行为习惯、学习习惯、道德素养的养成，提高同学们的道德层次，培养同学们良好的学习生活习惯，树立良好的班风和学风，增强班级管理的有效性，培养同学们的自我管理能力和自我约束能力，确保学校有一个良好的教学秩序，达到最终的育人目标，依据省颁三个规范和《军星科技学校管理规定》，并结合我校的实际情况，制定本量化管理规定。

二、实施措施

1、在校委会的指导下，实行部门干部负责制。部门负责人为每天量化考评的主要负责人；可指定专人负责填写。

2、每月末将量化考核作为班主任管理班级的绩效依据；将绩效直接和班主任津贴及工资相挂钩，对表现极差的班主任，将材料汇总上报学校，建议给予相应的处分。

3、遵循公平、公正、合理和公开的原则，不得徇私舞弊，不得打击报复。若有此类现象发生，将严肃处理。

三、主要考评部门：校长办公室及相关职能部门。

四、被考评部门：各班级实体。

五、考评内容

由参加考评的各职能部门，根据本部门相关职能自行拟定考评方案，并下发各班级。具体分值（日积分、周积分、月积分和学期积分）按百分制计算；日积分的分配：教务处15分，学工处15分，人武部15分，政教处15分，保卫处10分，宿管科30分。各项评分最低为零分。

六、考评要求

1、在考评过程中，要求公平、公正、公开。

2、各职能部门必须在每天晚20：30分以前将该天考评记录日积分情况一式两份（一份公示、一份学校存档）交至校长办公室进行汇总，如每次不能按时上交，将依据该部门岗位职责进行处理；日积分本部门留存一份，以备各班级核实。

3、各部门在考评过程中如不能严格执行，有徇私舞弊、玩忽职守行为，一经核实，将直接根据部门岗位职责进行处理。

4、学校不定期对各部门的执行情况进行民主测评与监督，进行部门间评比。

七、评分方法

各有关职能部门根据班级学生的日常表现，依据部门制定的有关实施方案进行加分或减分。各部门考评结果将由校长办公室统计，进行日积分、周积分、月积分汇总；周积分前三名的将被评为“周红旗班级”，并颁发“周流动红旗”，第一名给予班级现金奖励（现金奖励金额=周积分排名第一与排名最后一名分值之差乘以三，单位元）；第二名（现金奖励金额=周积分排名第一与排名最后一名分值之差乘以二，单位元）；第三名（现金奖励金额=周积分排名第一与排名最后一名分值之差乘以一，单位元）。周积分排名最后一名的给予现金处罚（现金处罚金额=周积分排名第一与排名最后一名分值之差乘以三，单位元）；周积分排名倒数第二名的给予现金处罚（现金处罚金额=周积分排名第一与排名最后一名分值之差乘以二，单位元）；周积分排名倒数第三名的给予现金处罚（现金处罚金额=周积分排名第一与排名最后一名分值之差乘以一，单位元）。

八、考评结果在每个月的月底进行汇总，月积分排名给予全校公布，月积分前三名的被评为“月红旗班级”，并颁发“月流动红旗”（奖罚只按周评比结果进行颁发，月评比不再对班级另行奖罚，但列入学期末的“红旗班级”评比依据）。月积分排名并作为正副班主任津贴浮动的主要依据，将在班主任津贴中兑现。

九、在日常的考评过程中，各班级的考评积分结果最终列入学期末“红旗班级”考评的范畴，同时作为对正副班主任考核的依据；并根据各部门材料上报的真实程度、执法情况，纳入对学校各行政部门考核的主要依据。

十、其他部门活动，以加分形式列入考评。

十一、如本方案没有涉及的按照本方案的相关规定执行。

十二、本方案自下发日起执行，解释权归校长室。

校长室

二OO九年三月十二日

**第四篇：班级量化考核**

一、评比说明。

每人每天基本分5分，每天由值日干部负责记载，打分。一周后评出A、B、C、D四个等级。周五下午将等级写入量化考核表上公布。

二、加分细则

1．出操

（1）如果在很多同学服装不统一的情况下，穿校服者加1分。

（2）出操表现特别好的同学加 2分，班主任评分。

2．早自习前与早自习

（1）早自习前卫生小组己做完且很干净、很到位全组每人加1分。

（2）各组长于7：30分前收齐作业并交课代表，各课代表于7：40 前上交作业，学习班长及学习委员记载未交作业名单并报值日班干部。早自习受老师表扬加2分。

（3）早读表现突出加2分。

3．课间与课堂学习

（1）做好事者加1分。

（2）制止同学骂人、疯打、乱丢纸屑、乱涂乱画者加1分。

（3）上课积极思考、交流、举手回答问题，积极性高加2分（以老师认可为准）。

4．活动竞赛

（1）运动会获奖加5分或当周直接评A。

（2）公开课表现突出者加3分。

（3）参加各种活动获奖者加1～5分。

（4）竞赛得一等奖者，直接上A，视级别而定其它类加分视获奖等级而定。

（5）参加少先队、学生会活动成绩显著加2分。参加班会活动表演突出者加2分。

5．考试

（1）年级统一考试优异加2～5分。

（2）期中、期末考试前十名者直接上A。

6．午间管理

午间午休到位、表现好的同学加1～2分。

7．放学时及眼保健操

（1）放学做清洁认真者加1～2分。

（3）眼保健操做得认真者加1～2分。

8．对班级工作有特殊贡献者，如演出、运动会、学科竞赛、积极参入班级文化建设，加5分或打A。

三、扣分细则

1．出操：

（1）服装不统一、不佩戴红领巾、不符合要求者扣1分。

（2）无故缺勤，扣5分，在队伍讲话，运成影响者扣2分。

（3）迟到、早退影响班级扣5分。

2．早自习前与早自习：

（1）早自习前卫生小组必须做完清洁，没按时完成组长扣2分，全体组员每人各扣 1分，全组多做一天清洁。

（2）早自习前做清洁无故不扫、不拖、不倒垃圾扣1分，组长扣2分。

（3）快早自习时不得到处疯闹，违者扣1～2分。

（4）早自习前与早自习不能补作业，作业必须早自习前上交，违者扣1分，没带作 业扣2分。抄作业扣5分，提供作业者扣5分。

（5）过7：40交作业者扣2分。

3．课间安全与行为：

（1）打骂同学，说话带渣滓、讽刺、挖苦同学，一经举报证实或发现扣2分。

（2）乱丢果皮纸屑，扣2分，并教育改正。

（3）在桌椅上乱涂乱画，乱扔粉笔头扣5分，视情况经济处罚。

（4）追逐疯打一次扣2分，如发生恶性打斗作偶发事件处理一次扣5分或当周评D。

（5）损坏公物扣5分或打D，并赔偿。

（6）做危险动作、危险事情，需进行自我检讨，教育改正，并扣2分，情节严重打 D。

4．课堂纪律：

（1）上课铃打铃后不回教室坐位者扣2分，大声讲话者扣2分，课前准备不好者扣 1分。

（2）上课讲话被点起扣2分，与老师顶嘴，冲撞老师做偶发事件处理，扣5分，并

由老师进行思想教育。

（3）上仅不能看课外书籍，写家庭作业，除非老师批准，否则扣3分。

（4）上课喝水，吃东西者扣2分。

5．考试：

（1）成级下降且不努力者扣2分。

（2）考试作弊者扣10分。

6．午间管理：

（1）进餐不吃，造成浪费者扣2分。

（2）午间扫地12：40之前扫完；否则按早间的方法处置。

（3）12：50至13：40全体同学必须回教室午休。

（4）午间休息不得讲话，教室要安静，讲话者扣2分。严重影响他人自习者扣5 分。写一份检讨书在班会或餐会时通读。

7．放学时卫生及眼保健操

（1）未经纪律、班长或老师同意，私自高开教室者扣2分，并罚扫教室清洁。

（2）眼保健操由体育班长和体育委员管理，若当天扣分，则当天的管理员扣2分。

（3）不认真做操者扣1分，不做者扣3分，体育委员管理不利，扣2分。

8．若对班级造成巨大恶劣影响者，如影响班级集体荣誉、破坏班集学习环境，偶发事 件等直接打D。

A一红、B一黄、C一绿、D一白。

每周五放学前，公布学生等级，并在班级量化考核表上公示。

学期末评分居前，可评选三好学生或综合评价得全A。以上为七年级（5）班量化考核方案，望同学们积极配合老师、班委的管理，完美量化考核方案。

**第五篇：班级量化考核**

班级量化考核.txt恨一个人和爱一个人的区别是：一个放在嘴边，一个藏在心里。人生三愿：一是吃得下饭，二是睡得着觉，三是笑得出来。为了鼓励同学们勤奋学习、奋发向上，促进同学们德、智、体等全面发展，规范同学们学习、生活及行为，维护班级正常的教学和生活秩序，营造良好的学习氛围和生活环境，创建先进文明的班级，特依据高级中学的有关规定，结合本班具体情况制定本量化考核条例。

一、纪律加分：

1．一月/半学期/全学期 全勤，无迟到早退请假等缺席情况依次加8/15/20分，不满勤不加分。

2．班级卫生被通报表扬1次，全班加2分/人,值日生加4分/人，卫生委员加3分。宿舍卫生被通报表扬1次，全宿舍加2分/人，值日生加4分/人，卫生委员加3分。（不重复计分）

3、班级纪律被通报表扬1次，全班加2分/人，班长加4分。

宿舍纪律被通报表扬1次，全宿舍加2分/人，舍长加4分。

连续2周获通报表扬，加3分/人，依次类推。

4.各种集会（含出操），本班若受表扬，加2分/人/次，体育委员额外加2分。

5.参加学校或年级举行的种类文艺/体育/学习竞赛活动（如校运会、球赛、歌咏比赛、知识竞赛等），依获奖名次加10/6/4分；相关负责班干部（体委/文委/学委）加1分/获奖者。

6.单人被任课老师到班主任处表扬加2分/次，4．月考、期中、期末各类大型考试个人成绩总分:

排班级前五名，依次加12~8分，排6~10名依次加7~3分；

年级前200/300名加20/10分/人；

以最高分计，不重复加分。

5．上述各类考试中，排名较上次考试进步10名或以上加5分(11名再加0.5依次类推)，进步5~9名加3分。

6．述各类考试中，班级单科排班级前5名，按1~5名次加5~1分/人/科

14．每学期班班干部额外加10分/人，科代表加8分/人，舍长加5分/人，学期末计入考评总分。

二、扣分细则

1．未提前请假迟到、早退加扣1分/次；旷操、旷课加扣2分/次。

2．缺交作业或试卷扣1分/次（以老师名单为准）；

考试作弊扣5分/次（含平时测验）；

科代表不按时完成作业|试卷发放扣1分/次（学习委员记录）。

3．课堂（正课|自习课）大声喧哗、睡觉、听耳机、玩游戏、乱走动扣5分/次。

4．带课外书、MP5等播放器等与学习无关的物品进教室扣3分/次，涉及的物品暂由班主任保管，学期结束再领回。其中手机一旦发现除扣分外，按照学校规定立刻通知家长来校处理。

7．个人座位区域卫生不洁者，每次扣1分。

9．故意破坏教室、宿舍、图书室、阅览室、语音室、会议室及其校内公共场所公物，依情节扣2~10分。

12．学校、年级组织的各项活动集会（含出操）本班被点名批评，扣2分/人?次，体育委员双倍扣分。

13．翻墙外出、夜不归宿扣10分/次，取消住宿资格。在校期间外出上网、谈恋爱、打架立刻开除，14．值日生工作不到位造成班级被扣分的扣2分/人/次；老师对讲台、黑板清洁情况有看法的扣1分/人/次。卫生委员双倍扣分

15．自习纪律被领导批评的，班长双倍扣分。

17．最后离开教室|宿舍未随手关灯、电扇、门者，经查实，扣2分/次。

18．故意撕毁教室内所张贴内容者，视情节轻重扣2分/次。

19．一周内扣分累计达15分者须写书面检讨，并向全班同学宣读；20分或以上者须通知家长带回家反省。

三、附加说明

1．学期结束时对考核成绩前10名的同学进行一定的物质奖励。

2．班团干部违纪扣分按考核细则的1.2倍进行量化。

3．本量化考核100分/人?学期。学期末德育评分标准如下：

120分或以上——优秀。作为入团、期末评优评先条件之一。

100~119分——良好。

80~99分——一般。

80以下——不及格。

4．本条例自2024年9月20日起实行。

5．本条例由班团委协助班主任制定并拥有最终解释权。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！