# 六月总结

来源：网络 作者：尘埃落定 更新时间：2025-02-02

*第一篇：六月总结2024年6月总结主推产品：1.德国Honsberg流量开关HD1KV，流量计FMGR，压力开关PH-020M004H，差压变送器EPS-100AK015BH，液位开关RW-020GMK NM-010 HK，超声波液位变送...*

**第一篇：六月总结**

2025年6月总结

主推产品：

1.德国Honsberg流量开关HD1KV，流量计FMGR，压力开关PH-020M004H，差压变送器EPS-100AK015BH，液位开关RW-020GMK NM-010 HK，超声波液位变送器RW-016PN NW3-020 HM/HK

2.德国FSG传感器PW620、FSG变送器PK620，FSG编码器WDG1023 FSG拉绳位移传感器 FSG信号转换模块

3.CARLO GAVAZZI光电开关PD30CND10NPDU

4.德国ATR隔离栅，隔离放大器，运算放大器，电源模块，信号处理器

5.ELEKTROR风机D060M，D072，ECOFIT风扇，变频器风机 EBM风机D2D146-BG03-15，EBM风扇D2D146-BG03-15

施耐德变频器风扇VZ3V1212

宣传样本：

1、排版光电传感器系列产品样本，未确定下来

2、排版双张金属板检测传感器

3、排版施耐德变频器风扇

总结：

一、收集、学习了保盟的产品图处理效果：运用图与产品图的结合二、参加展会，拍摄产品图、产品应用图、展会图。

三、要不断加强设计方面的学习，多看书，上网查阅相关资料，与同行们交流，向他们学习更好的方式方法。学习、运用其他优秀的产品宣传样本和网站排版方式及图片处理效果。

四、推广效果不是很好，我没把握好如何抓关键词推广，不知道客户搜索是如何输入关键词的；跟童姐、余姐也商量了，还是需要在百度首页打打广告，毕竟天天发布的效果也有限。

以上就是我这一月的工作总结，工作中还有许多不足的地方，偶尔也偷懒了一下，在以后的工作中我会努力改进的，争取每天学一招，向前走一步。。罗金

2025年6月30日

**第二篇：六月总结**

电子信息工程系学生分会生卫部六月份

工

作

总

结

电子信息工程系学生分会生卫部

二〇一三年四月二十二日

电子信息工程系学生分会生卫部六月份

工作总结

一、日常工作

（一）、部门组建工作

1、本月完成新部长助理应聘。

4、新部长助理的工作交接，对部门新部长助理的工作培训。

5、及时处理一些新部长助理在公区、食堂及超市遇到的困惑的问题。

（二）、公区卫生工作

1、为了给同学们创造一个良好的学习、工作、生活环境，本部门安排好班级对每周的公区打扫，每日按时对公区卫生进行检查，及时将检查结果进行统计整理。

2、为了提高公区卫生的质量，我部门安排好了部门干事每天对公区卫生的严格把关。

3、及时与院生卫部干事干部进行沟通，对公区上出现的问题，采取一些切实可行的方法来处理。

（三）、食堂卫生工作

1、本部门一部分干事在本月食堂执勤时有无假不到的现象。对此我们对一些干事的考核做了相应的处理。

3、在执勤的过程中，我们部门干事积极认真维护就餐秩序。发现问题及时制止，处理。

（四）、义务劳动工作

1、本月我们安排了两个班在金十二楼下搞义务劳动。

2、我们将继续加强对义务劳动监督力度

二、出现的问题

（一）、本月公区卫生依然还存在不足，最典型的是打扫及维护都不到位。

（二）、部门干事在临近期末这段时间工作松懈。

三、解决方案

（一）、召开班级劳动委员会议，把公区维护的具体要求告知大家，并对公区维护好的班级给予通报表扬，反之通报批评。

（二）、带领本部门的新部长助理多与各班劳动委员，及院生卫部干事干部多交流。让他们尽快适应部长的相应工作。

（三）、对工作中出现的问题及向上级汇报，在今后的活动中接纳同学们的反馈意见，采取他们好的意见，并且多与其他部门联系。

（四）、协调好各部门的工作，在今后的工作中做一些针对性的改进，每天按时对公区卫生进行考核。

（五）、下次工作例会上要对部门干事进行阶段性的教育。让他们继续以前的工作热情，把本学期的工作坚持到底。

电子信息工程系学生分会生卫部

二〇一二年六月十三日

**第三篇：六月总结**

六月份工作总结

在繁忙的工作中不知不觉又过了一个月，这一月里，在领导及同事们的关心帮助下，使各部门工作进行的非常顺利,现将工作情况总结如下：

一、产品部

作为一个企业装饰公司，为了保证工程质量和公司长久的发展，要注重设计技术，施工工艺，检验合格的各项主材。工程主材的采购过程中，认真做好各种主材的进货检验，规格及型号，数量是否相符，外观是否完好无损。若发现不合格的主材进行换货。众所周知，采购是公司业务的后勤保障，是关系到公司整个运营工作的重要环节，所以我很感谢公司和领导对我的信任，将我放在如此重要的岗位上，在公司各位领导的关心支持下，六月份工作如下：

莲湖华纺小区：左凤岭，王金霞，王娜。香格里拉：宋晓聪，闫盼。

田园牧歌：郭连征，王学军，郭民生，沈建涛。金座豪庭：高江华。

杏林家园：王卫青，刘杰。新湖玫瑰园：齐彭伟等。各项主材采购及安装工作。

在工地主材安装过程中：

一、对进场主材严格验收，确保质量合格，规格和数量准确，单据与物品相符。办理验收手续。

二、配合各部门准确及时购置增项主材。

三、在原有制度基础上增项等，及时与工程部，设计部对接。

四、统计各种材料的使用情况及数据，并反馈给主管领导，确保日常工作的顺利进行。

五、做好月底的库存盘点。

本月各项主材花费：墙砖地砖：67143.6元整（不含安装及上料费）。

木门：21966.9元整（不含安装及上楼，含定金）。

吊顶：4413元整。

木地板：6192元整。

卫浴：3800元整。

衣柜橱柜：5440元整。

窗帘：2147元整。

灯具：1670元整。

总合计：112772.5元整。

通过这一个月的工作了解到，漏报太多，产品质量问题等，一些列问题给公司造成了很大一部分不必要花费的损失。

二、财务部

在激烈的市场竞争中，在公司领导的正确指导下，各部门的人员团结一致，积极开展活动，使公司业绩有了显著提高。这个月对公司来说，既有喜悦又有汗水。这个月的收支情况如下： 支出情况

管理费用：47195.00 工程部支出：122165.00 产品部支出：90897.90 工资:14000.00 收入情况： 首期款收入：24万 中期款收入：60690 虽然今年六月份收入情况不错，但是支出仍然很大，因此公司完善公司的各项财务制度合理调度资金，保证工程的需要，仍然是一个关键。财务部门更应该和各部门沟通协调，在完成自己本职工作的基础上，发扬合作精神，及时了解各部门的问题，协调好各部门的资金调动，保障各项工作有条不紊的进行。因此财务部门应该重视日常财务收支管理，明确那一部分钱应该花，哪一部分钱能够缓一缓，减少不必要的开支，为公司开源节流，保障各项工程的进行，减少工期延误的情况，为公司树立良好的口碑。收支管理是一个单位财务管理工作的重中之重，加强收支管理，既是缓解资金供需矛盾，发展事业的需要，也是贯彻执行一切事业方针的体现。同时财务部门要尽快建立完善各项财务制度，使财务工作有法可依，有章可循。

同时公司的各部门做好工程预算，严格按照预算进行工程施工，尽可能的降低人为的浪费情况，把成本控制在预算之内，同时各部门想到可能出现的情况，避免在出现问题时手忙脚乱，给公司造成不必要的损失。还有就是缴收中期款和尾期款的问题。中期款和尾期款不能及时缴收导致很多工作不能如期完成，各部门应该与业主建立良好的沟通，确定各种款项的顺利缴收，是各项工作能够顺利的进行。

三、市场部

市场部6月份共完成进店与量房客户32名，过滤后剩余客户22名，签单客户8名。组织活动一场（装修大学）。对于刚刚改制的市场部来说这个成绩基本可以，但对于一个成熟的公司来说这个成绩太差了。

在这个月中，市场部同时也发现了许多问题：

1、随着天气一天天变热，人们外出时间减少，于非正常时间外出，导致我们无法在正常上班时间时间内在小区见到业主和无法电话邀约客户来公司或去小区完成任务。

2、公司设计是较少，目前公司设计师手中均有5名客户以上客户，导致市场部下单为难不畅。

3、市场部与客户沟通较少，市场部在邀约完客户以后就不再和客户联系，这是非常不好的一点。

市场部总的来看存在很多不足，希望公司领导能一如既往的关心我们成长、支持市场部的工作，指出我们的不足、指点我们的方向。促使我们进一步提高与完善，为我们顺利成为强者做好准备

四、设计部

自六月份以来，设计部人员严格要求自己、通过一个月的学习有了很大突破，现将设计部的工作情况总结如下： 六月份签单量：

华纺小区

业主

王金霞

68400

华纺小区

业主

王娜

54500

新湖玫瑰园

业主

齐蓬伟

41500

市立医院

业主

尹先生

27000

市立医院

业主

付先生

25000 通过一个月的表现、设计部发现一些问题与不足:

1、设计师在跟进客户出图时会受工地开工影响，精力不够集中，导致设计师工作效率降低；

2、交通问题、设计师见客户与考察工地时，交通工具不方便、影响谈单；

3、手中单量太多、容易分散精力，无法跟进业主的程度，从而使单量流失；

4、设计师还不够成熟、工作经验不足，无法做到对业主的准确分析，对各种材质掌握不太熟练，使业主降低对自己的信任，导致死单；

5、工作热情不够，太过拘谨，在公司放不开，时的工作激情大打折扣，导致签单率。

五、工程部 2025年6月份已结束，在这个6月份中经历很多，收获大于挫折。具体的工作总结情况如下：

1、制度方面：

在职度方面，我们在六月份相应的制订了工地管理暂行规定，工程管理暂行规定两个制度，开始实行起来有一定的难度需要去克服，包括人员关系的特殊性和员工个人长期以来形成的定性和惰性，在这些方面我也出了相应的一些制度措施，虽然在今后实行起来肯定有难度，但是我希望大家监督我领导支持我。

2、工地管理方面：

在6月份部门的共同努力下，我们共接单10户分别为：香格里拉2户，华纺2户，市立医院2户，锦绣城1户，金座豪庭1户，新湖玫瑰园1户。在公司资金严重短缺的情况下，我部员工顶住压力成功交工8户，其余工地也正在有条不紊的正常运行。但是其中我们也遇到了这样那样的困难，这样那样的错误。一是由于公司产品不到位拖延工期，致使业主发难，最后我们通过跟设计师唱双簧，附加赠送保洁等的方法交工!就单纯人工材料款这方面我就感觉真是压力大，二是和各部门之间的沟通不到位，在工作中也造成了许多失误。三方面是我个人对部门的监管不力和我个人的惰性导致了部门的一些不良行为。以上是我们在工作中犯得一些错误，同时我们在工作中也遇到了很多问题：资金不到位，导致工期顺延，业主生气，交工不好交。同时工人没劲干活，材料商不敢供货等等的问题随之产生。再就是前期一直实行工料分开的施工方法，导致了后来的各工种之间的衔接不到位，卫生清理不到位，后期售后部到位，从而导致资金的一部分流失，现在实行项目经理制，以上问题迎刃而解。在7月份我不们的主要目标是：把杏林家园剩余2户，田园牧歌2户，华纺1户市立医院2户，金座豪庭1户顺利交工。收掉过去的尾巴，轻装上阵，为我们后期的工地营销打好铺垫。同时我部门将继续改善以上的不足，加强工地的管理，更好的把项目经理制实行下去，加强监的监督和材料的监督控制！加强各部门之间的协作。更好的把工地质量，形象，管理搞上去！

3、工地营销方面：

从现在开始我们实行项目经理之后，相对来说监理的工作任务相对减轻了不少，所以我要把工地营销做起来，实行到具体任务到个人，完成不完成的奖罚制度，为公司的业务也填一片绿叶，同时也增加员工的一部分收入，同时能为公司将来有一天能做到没业务员就能照常有业务做好铺垫！

在市场的激烈竞争下，我公司在领导的正确带领下取得了很大突破，虽然困难重重，但是我们即将怀着一颗永不服输的精神去奋斗，带着饱满的热情，良好的心态去拼搏，因为我们还年轻！

滨州滨岭文化发展有限公司

2025-7-13

**第四篇：六月 总结**

赴大英中学实习2025年6月实习总结

实习如白驹过隙，转瞬即过。回头望实习的点点滴滴都已成为历史，但我不会忘记的是实习过程中所经历的快乐和忧愁，成就和挫折，不能忘记在大英中学遇到的这些人，经历的这些事。记得刚开始来的时候，我怀揣着一展才华的梦想，挂着颇带点儿学生气的笑容，欢欢喜喜的降落在四川省大英中学这片乐土上。而今我已将离去，思前思后，觉得自己已取得了重大的成就，在气质上我已完全上升到作为一个成人教师的标准，在教育教学上也取得了前所未有的突破，在班主任工作上我更是敢义正言辞的拍拍胸脯说问心无愧。我实习的基本内容包括三部分：课堂教学、班主任工作和教育调查。基本情况如下：

1、课堂教学：完成教案数为15份，试讲次数为数十节次，上课节数为数十节。

2、班主任工作：组织一次《理想与前程主题班会》观摩课。

3、教育报告；完成一份教育调查报告。

这次实习令我感受颇多。一方面，我深感知识学问浩如烟海，使得我不得不昼夜苦读；另一方面我也深深地体会到教学相长的深刻内涵，比如在我从事教育教学活动时。平时在办公室我认真备课，虚心请教，忘我工作。在我第一次深入课堂时，我就遇到了许多师范学校里没学过、没想过的难题。当我绘声绘色地讲完第一节课后，我问学生：“你们听完课，印象最深的是什么？”学生面面相觑，茫然无语。学生何以如此呢？在我看来主要是由于学生没有学习的兴趣。古人云：“知之者不如好知者，好知者不如乐知者。”兴趣对于一个学生的学习来说是一个至关重要的条件。兴趣是学习入门的阶梯兴趣孕育着愿望，兴趣溢生动力。那么如何才能激发学生的学习兴趣呢？经过四个多月的努力，为激发学生的学习兴趣，我不断地在备课过程中创设情景，常常引入学生感兴趣的话题，或讲一些笑话，同时指导老师也精心的为我指导，最后最终取得了良好的成效。特别是2025年5月15日的公开课上，当我听到讲完的一刹那班上升起的那一片热烈的掌声的时候，我感动的差点流泪了，我什么都明白了。从掌声中我听出我的努力没有白费，从掌声中我听出我的实习是精彩而没有遗憾的。

在班主任实习工作中，我在班上开展了“理想与前程”主题班会活动。起初，我遇到了许多困难：比如学生的不配合就常常令我痛心疾首。当时，有人建议我使用强制方法。比如说罚站、罚蹲等。诚然，这种方法可以勉强维持班级秩序。然而，这也无疑加深了老师与学生之间的隔阂，甚至会使学生产生厌学的心理。作为教育工作者，就要想方设法创设民主和谐的教学气氛，在教学活动中建立平等的师生关系。而且，教师要把自己当成活动中的一员，是学生活动的组织者、参与者、引发者，是学生的学习伙伴、知心朋友。通过和学生的接触也使得我对班上的一些学生有了一定的了解。班上有几个同学家庭相当困难，于是有人向我提议：在主题班会上为这些同学献爱心——为他们捐款。可是，经过我的再四考虑，我还是把他否定了。因为，为贫困生捐款献爱心动机非常好，可是这样做却很容易伤害学生的自尊心。学生没有了自尊，也就很难再有强烈的学习兴趣了。鉴于班上不思进取，不思学习的同学比较多，最终，我决定把班会主题敲定为一个十分时尚的主题——理想与前程。为了办好这个班会，我努力为每一个同学创造展示自我的机会，提供展现自我的平台，使每一个学生都能够体验到成功的愉悦，感觉到自我的价值，品尝到其中的乐趣。结果，在准备班会的过程中，同学们都很积极。在这次班会后，也取得了一定的成效，因为有四五个学生改变了不思学习的精神面貌，还有一部分学生对学习愈加热爱。

最近，我还在学生的习作中发现这样的句子：“除夕之夜，深蓝色的天空中挂着一轮金黄色的圆月。”除夕之夜，天空中又怎么可能出现一轮金黄色的圆月呢？严重失真，近乎荒谬。其实，这仅是一个常识性的问题，这样简单的问题都回答不好，问题似乎就变得复杂了，值得我们教育工作者深思了：不懂得这些常识的学生，又怎能拥有完整的人生？这样的教育能被称作素质教育吗？

此外在一些观摩课上，还常常呈现表演的风气。一个学生回答了一个很简单的问题后。教师说：“讲得真好！”其余同学马上“啪、啪、啪”地鼓起掌来。另一个同学回答了另一个简单的问题，也得到了同样的“殊荣”。一节课下来，表扬不断，掌声此起彼伏。这就是明显的弄虚作假，这种现象很值得我们去深思。

针对以上问题，我也想提出一些意见和建议：

1、教师应该坚持客观的原则。弄虚作假对学生的影响是十分深远的。因为从教师的职业道德，从教师在学生、家长的心目中的形象以及从教师的高尚责任来看教师都不应该弄虚作假。而应该坚持客观的原则。只有这样，教育才能更富于魅力。

2、针对学生所犯的常识性的错误。教师应该科学地因材施教，使学生的德、智、体、美、劳等方面得到综合的发展。

3、为了激发学生的学习积极性，我们很有必要把教育的着眼点放低一些。让他们发现爱其实很容易；爱就在身边；爱就在儿女亲情里；爱就在柴米油盐中。为此，我给孩子们布置了一道别开生面的作业——亲情作业。

**第五篇：六月总结**

六月份“一通三防”工作总结

六月份紧紧围绕矿党政工作安排，加强学习教育，转变干部作风，精心组织，科学管理，以服务一线生产为宗旨，在矿及战线领导的支持和正确领导下，统筹兼顾，针对我矿井下各个采掘工作面部署特点，周密部署我矿采掘布局安排，合理调整通风系统及构筑通风设施，系统达到了合理、稳定、可靠。通过全体职工的共同努力，较好的完成了各项任务，杜绝了各类伤亡事故和非伤亡事故；积极推进企业文化示范化矿井的创建，强力推进双述工作开展，培养职工文明行为养成。圆满完成了矿下达的工作计划和各项任务，确保了矿井的安全生产，实现了既定的安全生产目标。

六月份是全面贯彻会议和落实各项工作最关键一月，针对己四系统不稳定，对己四采区系统进行排查和改造，降温工程安装工程已过半，企业文化示范矿井创建正大张旗鼓的推进，全矿上下各项创建工作正有条不紊，如火如荼的进行着。五月份一通三防工作安排如下：

1、深入开展企业文化示范矿建设，提高全战线干部职工综合素质，培养职工道德素质和自身修养。十三矿按照集团公司的部署，加快企业文化建设步伐。坚持以人为本，坚持求真务实，在继承十三矿文化的基础上创新思路，分层次，分步骤地推进矿企业文化建设，用统一的物质文化建设树立外部形象，用一流的核心价值观凝聚力量，用先进的行为文化规范职工行为，为公司持续快速发展提供强有力的思想保证、智力支持和精神动力。

按照矿党政要求，达标工作着眼点由静态达标转向动态达标，把职工行为文明养成做为大事来抓，改善矿风矿貌。创建全国煤炭行业企业文化示范矿先要做企业文明人，从我做起，从小事做起，一点一滴做起，不说脏话，随地吐痰，坚持深入开展准军事化管理，职工进矿必须配戴矿牌，上班必须整队入井。矿院内须列队沿规定的路线行走。继续推行“手指口述、岗位描述”以达到职工现场安全合理操作。

2、认真组织职工培训学习，提高职工安全意识，增强逃生自救本领。

六月份，我队认真学习矿安检科下发的安全知识试题，并让全体职工作为“每日一题”进行抄写学习，按照矿党政要求，积极对全队干部职工进行安全知识培训学习，加强我队班组长自身素质培训，提高班组长业务技术知识和安全管理能力，把“手指口述、岗位描述”作为职工培训首要任务，以达到职工现场安全合理操作，杜绝各种“三违”事故的发生，并积极迎接矿组织的每月一考活动。

本月我矿发生了煤岩与瓦斯突出事故，事故发生后，战线干部职工积极组织学习培训，吸取事故教训，并按照矿领导要求，分别对《2025矿井灾害预防与计划》、《避灾路线》、《防突规定》、新版《煤矿安全规程》和《防治煤与瓦斯突出规定》。

期间科室还要组织专人，对培训活动开展进度进行督导，并把活动的开展效果，纳入到区队安全管理督察考核内容当中，与所在单位工资效益挂钩。对所有参加培训人员，进行全员考试；对整体考试成绩优异的单位，进行奖励，差的进行处罚。

3、围绕一迎检、二开工、三改造、四贯通。精心组织，统筹安排，确保通风系统稳定可靠。

1）各级领导和广大技术人员紧紧围绕夏季安全大检查精心组织，各单位准备好图纸、质料。筹划准备，展开工作。要从分认识当前安全形势的严峻性和任务的艰巨性，坚持安全发展观，坚持“从零开始，向零进军”的信念，并以此为契机，落实隐患整改责任制，治隐患防事故、提高矿井本质安全水平；继续深入开展瓦斯治理攻坚战。

2）完成12092、13031机风巷正头13082开口施工工作。安全检查科、通风科、机电科、开拓科、救护队、防突队、掘五队、通风队等，相互配合与支持，采取有效措施，解决了以上开工地点的供风、监测、供排水、瓦斯抽放、风电、瓦斯电闭锁等问题。

3）组织己三东翼回风、己一辅助轨道、13101机巷12032机风巷贯通及13031风机巷高抽巷安全贯通，通风部门、开拓部门和通风队及早着手，围绕贯通后的系统调整工作，定方案想办法，提前准备材料确保安全贯通。

4）重点保障11070采面、13021采面风量的稳定。根据工作地点实际情况，合理分配风量，确保11070采面风量达到了1723m3/min，13021采面风量达到了1386m3/min，为采面安全生产提供风量保障。11022和12032是我矿即将接替采面，时间紧任务重，地质条件复杂，工程进度紧，工程任务量较大，保障了在安装期间有一个较好的气候条件。

5）监测六月份对全矿井下瓦斯传感器3次调校工作。风电，瓦斯闭锁3次实验工作，监测线路周期巡检工作。按照全矿采煤进度回收监测线。处理井下所有传感器故障14次，面维修传感器21台，对井下重点监测区域加大检查力度，保证每台传感器稳定可靠，监测数据能够快速准确的传输到地面机房，从而使我矿的安全生产得到了有力的保证。

安装反明斜监测系统安装12032备采面监测系统束管机房化验井下气样回收13031机巷监测系统回收13031风巷监测系统回收12032机巷监测系统回收12032风巷监测系统处理井下各种传感器故障14次

另外重点对13021采面和13032监测系统不稳定的局面进行改造，将原来的变频式改为电流式探头、信号线换成屏蔽式、监测分站加抗干扰电路板。

6）夏季即将到来，降温工程的施工进度已经接近收尾，东风井制冰站已初具完成，正在调试出冰，着手安装输冰螺旋，融冰硐室池子基本完毕，管子的对接完成、2台水泵和2台电机安装完成；13031空冷器MK-150)型2个到位掉挂完毕,31机巷2个到片盘电缆没有到位、21机巷风机2组、开关5台,到位13021机巷风机空冷器（MK-50）吊挂完毕，空冷器2个吊装对接完毕、31机巷管路吊挂完毕，空冷器风机到位待运。降温工程时间紧任务重，希望各兄弟单位相互配合支持，六月份任务是融冰池施工和安装工作，争取把往己三输冷水管道早点完善了。开拓、机电、安装处、厂家、其他相关参战单位要抓紧组织施工，争取六月底投入使用。

7）通风系统调整：积极对全矿井三个采区的贯通后的通风系统进行了调整，保证全矿井的通风系统稳定，完成11022备采面通风系统调整，12032备采面调整，13031高抽巷贯通调整，己四大巷通风系统调整，重点对己四大巷贯通后的通风系统维护工作，杜绝了由于己四采区风量过大造成己二反明斜井风机拉循环风的问题，确保该采掘进工作面的安全施工。

8）设施：13101机巷防突风门2道、13021中切眼风门2道、11090机巷密闭1道、12032风巷永久风门2道、己三四片永久风门2道、己三四片防突风门2道、己三融冰峒室水池、13021机巷回风道挡风墙1道、13021风巷出煤道挡风墙、风门改墙2道、13031风高抽巷防突风门2道、13031机巷回风道挡风墙1道、13031机巷回风道挡风墙1道、己四火药库调节风门2道、己一扩大永久风门2道、14080风巷片盘风门2道、14080出煤道风门2道、12011斜巷挡风墙1道、己四大巷永久风门4道、己三辅助回风下山临时风门及回风道挡风墙3道、11022中切眼临时风门3道。

六月份完成永久设施14道，临时设施8道，贯通调整通风系统3项，施工己三融冰硐室水池，12032机风巷风筒回收、回收风筒1800米。另外正在回收13031风筒。

4、狠抓局部通风安全管理，对己一辅助轨道瓦斯超限事故进行追查。对于己一辅助轨道瓦斯超限进行追查分析：施工期间, 没有加强支护，施工前必须打穿扦，控制好顶板，防止片帮掉渣，严禁有掉顶、漏顶、空洞现象。片帮出现空洞时及时用编织袋装沙或黄泥进行充填并用锚索支护。认定这是一起跟班干部把关不严，隐患整改不到位，安全意识淡薄造成的。）、采面的瓦斯治理

加强13021、11070工作面工程质量管理，杜绝因采面片帮、上隅角封堵不严或更换、掐接抽放管路、计划外超限；加强通风管理，保证风流畅通稳定。优化通风系统，合理调配风量；加大采空区和上隅角瓦斯抽放力度，敦促保证采面上下隅角施工挡风墙，用黄泥勾缝，确保挡风墙的质量，以减少采空区的漏风。坚持并做到上下隅角吊挂挡风帘，导风帘等有效的瓦斯综合治理手段的实施。工作中要做好两个方面的问题：在此采面在生产过程中必须做好采面上下出口的管理，防止断面过小，影响通风，同时按照措施要求，坚持施工超前瓦斯释放孔。通风队监测人员加强瓦斯探头检测调校，确保断电可靠，综采队要加强机电管理、杜绝失爆。

2）、掘进工作面瓦斯治理

杜绝掘进工作面超前支护不到位、空顶、漏顶等因素造成的瓦斯超限事故，进一步加强局部通风管理，杜绝无计划停电、停风；从源头上按质量标准化安装对接风筒，防止风筒脱节照成超限；对井下重点监测区域加大检查力度，保证每台传感器稳定可靠，监测数据能够快速准确的传输到地面机房，对自己所管理的设备尽心尽责保证了监测系统的稳定可靠，监测线路的巡检检查防止机电故障的发生。

加大放炮员劳动纪律管理，杜绝早升井、放炮使用水炮泥，装泥必须封满。严禁放明炮，放糊炮。严格执行“一炮三检”、“三人连锁”放炮制。每次作业循环打眼深度、装药个数严格按照作业规程执行。如果瓦斯涌出量大，适当减少炮眼深度、炮眼个数。放炮作业严格执行放炮前停电、远距离放炮等措施。

强力推行水力压裂、煤层注水、本煤层瓦斯预抽等防突区域瓦斯治理措施，强化现场瓦斯检查，对特殊地点（如回收地点、高冒区、密闭、绞车窝、硐室、上隅角、瓦斯涌出异常区）实施正规瓦斯检查工作，瓦斯积聚能够及时发现，并采取措施进行处理。

5、落实防尘、防灭火各项工作。

大搞质量标准化工作，积极创建综合防尘示范化矿井精品线路，进一步完善矿井综合防尘系统，规范综合防尘制度、标准、依靠科技，提高防尘装备，改善作业环境，提高综合防尘管理水平，夯实安全基础，杜绝粉尘超限。

己

一、己

二、己三回风上、下山周期冲尘；

2、己二轨道上山供风、供水管路的靠帮调整300 m；

3、对全矿主要风、水管阀门进行检修；

4、加工2寸、4寸管子各300m；

5、回收、清理各类杂管200m；

6、己二底弯风水管安装调整各100m；

(计划外，创建企业文化示范矿精品线路的重点工作)己三钢缆皮带机头4寸180 m风管拆除回收，2、己三一、二片2寸水管、4寸风管质量达标改造，己二放煤站口外风水管调整改造各100m，改造4寸风水管路过道2处。

防灭火工作积极对有隐患地点加大检查，对出现一氧化碳的地点加大检查力度，特别是12011采面回收期间及13061采面回收期间一氧化碳检查工作，避免了发生自燃发火隐患，合理采区相对措施，杜绝采空区自然发火的现象发生。六月份以来，对井下自然发火地点提取气样145次，积极做到了实时监控，杜绝了采掘工作面自然发火事故的发生。

我们坚持“定期检查、预测预报、超前防范”的工作防火制度，重点做了如下工作：

1、坚持从采掘工作面的防火设计入手，坚持对下分层掘进面和拖顶煤的工作面进行喷浆封闭，施工过程坚持随掘随喷，确保封闭质量。并把喷浆工程量纳入月度工作计划中，严格执行考核。

2、对采煤工作面坚持采取上封下堵的综合防火措施，3、完善了东风井注氮管路系统2000m，并实现了13061采面回采期间的注氮要求。

4、坚持预测预报制度，对井下煤巷高冒点、采面上隅角、密闭等可疑地点，安排防火工不间断的进行检查、取样分析化验，掌握井下防火实际情况，同时完善了采面CO传感器和温度传感器，实现了对重点头面的24小时不间断的连续监测，提高了提前发现问题的能力，确保了防火安全。八、一通三防方面存在问题。

1、、值班人员没有把值班期间发生的事情的全过程弄清楚，值班期间对事情的进展情况不够主动。

2、报表和文件作出以后一定要让上级领导看，回头需相互通信，便于工作的开展。

3、跟班的没有负起责任，结合自己的岗位在劳动纪律、出勤工时上把好关，把工作落实好.4、用工不合理，工时利用不充分、每天的工作量、安排多少人、没有弄清楚，工作主动性不强，事情没有往前赶。

5、值班人员安排的活一定落实得有回音，如果有变更应及时与上下级沟通。

6、部分单位防突知识学习不够，对防突技术措施掌握不够，应加强培训学习。

“一通三防”工作七月份工作安排

在矿党政正确领导下，七月份是全面贯彻各项会议和落实各项工作最关键一月，己四采区的顺利贯通和系统的改造，降温工程安装工作已初顺利收尾，七月是实现企业双过半关键一月，只有不断强化安全生产管理，提高企业管理水平，才能开创安全生产与经营新局面。

1、坚持“以人为本”，强化安全技术教育培训工作，提高全员综合素质，为安全生产工作夯实基础。

6.13事故给我们敲响警钟，树立“以人为本、生命最珍贵”的安全理念，进行了“不违章从我做起”的安全教育活动，大力推进安全文化建设，营造良好的安全生产氛围。

一是充分发挥培训机构的作用，加大培训力度，定期分工种进行全员培训，严格安全质量考核，不断提高从业人员操作技能。

二是狠抓安全生产法律、法规的学习，增强从业人员的法制意识，依法规范安全生产行为。

三、全面实施安全生产目标管理，严格落实安全生产责任制，不断强化安全生产现场质量管理。

1、是继续推行安全生产目标化管理，落实安全生产责任制，实行安全生产风险抵押某制度，坚持“谁主管，谁负责”的某则，提高了管理效率，使各项工作得到了有效落实，促进了安全生产管理。

2、是充分发挥安全信息员的监督、检查、指导作用，消除事故隐患和潜在危险因素，做到“三不”生产，强化基层监区的现场安全质量管理。

2、坚持以服务采掘一线为宗旨，不断优化矿井通风系统。

1）重点保障11070采面、13021采面风量的稳定。根据工作地点实际情况，合理分配风量，为采面安全生产确保风量保障。

2）做好己一扩大采区通风系统调整的准备，提前预备巷道贯通所需的物料，做好通风系统调整的准备工作，贯通当班相关部门要安排人员现场指挥贯通工作，确保安全贯通。

3、提高综合瓦斯治理手段，夯实矿井安全保障能力。

1》超前规划构筑设施，12032风巷永久风门2道、13031风巷防突风门2道、13031机巷回风道挡风墙1道、13031机巷防突门2道、己四火药库调节风门2道、己一扩大永久风门2道、14080风巷片盘风门2道、14080出煤道风门2道、12011采面封闭2道、12011斜巷挡风墙1道、12032机风巷风筒回收1600米、13031机风巷高抽巷风筒回收5000米、11022中切眼永久风门2道、11090机巷密闭1道防火取样化验150次。

2》、监测作业计划：按周期对全矿井瓦斯传感器调校3次、按周期检查全矿井瓦斯电闭锁情况3次、对全矿井监测线路巡检3次、按照掘进进度增加监测线井下质量标准化达标1项、安装12032备采面监测系统、完成各级领导交办的各项临时任务

设备计划回收：情况回收己三东翼回风监测系统回收、按照采面进度回收监测线、处理井下监测系统各种突发事故束管机房化验井下气样。

1）为有效处理11070采面采面、13021采面上隅角瓦斯问题，采煤战线要严格按照措施要求切实加强上下隅角风障管理，坚持按标准施工黄泥墙，并纳入验收制度度，责任到人，防止向采空区漏风和采空区瓦斯大量涌出造成上隅角瓦斯超限。

2）加强局部通风管理

落实专职看风机人员，每班必须试验风机倒台，确保风机运转正常完好。小班电工必须检查风机的风电闭锁、并做好机巷内所有机电设备的防爆检查工作。每天安排专人检查维护风筒，确保风筒质量，增加迎头供风量。

每次作业循环打眼深度、装药个数严格按照作业规程执行。如果瓦斯涌出量大，适当减少炮眼深度、炮眼个数。放炮作业严格执行放炮前停电、远距离放炮等措施。加强对此处瓦斯电闭锁的检查，探头调校，确保监测装置完好。

放炮员、瓦检员、班组长必须严格按照防瓦斯措施和防突措施执行，放炮前须向通风科和调度汇报。

3)围绕初采初放，新开工，二个封闭，合理调整系统

围绕13021采面安装完后的初采初放，和13082的开工，13061、12011采面回收封闭工作，提前做好各项检查工作和系统调整工作。

4、按要求积极创建“综合防尘示范化矿井”，提高综合防尘管理水平。己

一、己

二、己三回风上、下山周期冲尘；己二底弯风水管安装调整各500m3、对全矿主要风、水管阀门进行检修；加工2寸、4寸管子各500m；回收、清理各类杂管100m；

制冷重点工程：

己三皮带下山及13021风、机巷、13031风机巷制冷管路的加工、联接；井下己一融冰硐室制冷管路加工、焊接，达到试运转； 质量达标：

己二底弯风水管安装调整各500m；己三抽放泵站完善20寸抽放管、各种短节20个；完善供排水100m；

5、切实搞好防灭火工作：

搞好防灭火工作重点在防，周期对井下正常自燃发火进行了预测预报检查，13061、12011、13021、11070重点取样监护。11070采面必须严格落实通风部门制定的防瓦斯和防采空区CO安全技术措施。要加强全矿井密闭检查工作，发现问题要及时汇报处理，防止事故的扩大发生。11070采面防灭火系统必须投入使用，综采二队必须坚持往老塘撒盐，必要时注浆。

井下密闭周巡检、月取样。为此主要采取了：稳定通风系统、完善注浆管路、做好采面上下隅角封堵减少采空区漏风、工作面及老塘的撒盐埋管灌浆、注氮防火措施，杜绝采空区自然发火的现象发生。采煤工作面瓦斯检查员在汇报瓦斯的同时汇报防灭火措施落实情况。做到有问题及时发现、及时汇报、处理。

六月份一通三防工作总结、七月份工作安排

通风科 2025-6-25

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！