# 收费站春节保通措施

来源：网络 作者：尘埃落定 更新时间：2025-02-17

*第一篇：收费站春节保通措施一、春节期间保通措施为确保2024年“春节”期间收费站道路安全畅通，切实做好运营管理和各项服务工作，展示商丘高速良好形象，保证收费工作的良好秩序，为司乘人员创造舒适、快捷的行车环境，结合高速公路实际情况，特制定如...*

**第一篇：收费站春节保通措施**

一、春节期间保通措施为确保2025年“春节”期间收费站道路安全畅通，切实做好运营管理和各项服务工作，展示商丘高速良好形象，保证收费工作的良好秩序，为司乘人员创造舒适、快捷的行车环境，结合高速公路实际情况，特制定如下应急保通措施：

1、成立应急保通工作领导小组 组长： 戴克信副组长： 杨旭光刘金成员： 李瑞华张涛陈根存刘高巍杨榜样

2、实行应急保通工作责任制，保通工作领导小组成员全面负责收费站的应急保通工作。如恶劣天气下的安全保通、突发事件的应急处理等。

3、加强对收费系统、监控系统、计重收费系统等硬件设备的保养与维护，避免因设备问题引发车流不畅或关闭车道现象的发生。

4、收费人员要按要求操作收费系统，不准发生违规操作致使收费系统出现故障造成堵车现象。

5、外勤人员负责车辆疏导工作，耐心细致地解决司乘人员提出的问题，杜绝堵车现象发生。

6、做到24小时开启车道，在车辆较多的情况下，适量开启相应的车道，以保证车辆正常通行

7、做好“绿色通道”的保通工作，确保车辆安全、快速通过收费站。

8、对恶意堵道的车辆，及时报警，并积极协助公安交警、路政等部门采取有效措施进行处理，确保道路安全畅通。

9、遇到大雪天气时，按上级要求及时封道和开道，做好滞留车辆司机的解释工作和收费站的保洁工作。

为切实做好本站收费管理和各项服务工作，我站组织会议，结合实际情况制定如下突发事件应急预案：

1、外勤人员、值班站长负责车辆疏导工作，耐心细致地解决司乘人员提出的问题，杜绝堵车现象发生。

2、对恶意堵占收费车道的车辆，及时报警，并积极协助公安交警、路政等部门采取有效措施进行处理。

3处理倒卡车辆要有理有据，并及时上报，按照有关规定妥善处理。

4、如在站区突发恶性刑事案件，收费人员应在确保自身安全的情况下，立即踩踏报警器，值班人员接到报警后，立即拨打110并迅速赶到现场，积极协助公安机关采取有效措施制止犯罪行为。并在第一时间及时向公司领导进行汇报

5、遇到大雾等恶劣天气情况，严格按照公司监控中心发布的指令进行各项操作。遇到长时间封道，在便民服务台备足便民服务设施，并积极主动地向滞留司乘人员提供服务。

6、做好站内用电设备、线路安全隐患易发部位进行全面检查。尤其对备用发电机进行良好全面保养，确保在停电时能及时发动备用电源。

为展示郑民高速良好形象，为司乘人员创造舒适、快捷的行车环境，结合我站实际情况，我站制定如下文明服务保障措施：

1、值班人员要对司乘人员做到文明执收，热情服务，树立五种服务意识，做到五心四声。

2、做好文明服务工作。在收费广场设便民服务台，为过往司乘人员提供热水、医药，并提供常备修车用具。

3、对因不缴通行费而将车堵在车道上的车辆，收费人员要耐心做好解释工作，做到文明执收、微笑服务；外勤人员要采取有效措施将车辆带出车道，确保其他过往车辆畅通无阻。

4、对因其它原因将车堵在车道上的车辆。收费人员要耐心做好解释工作，不准发生与司乘人员争吵，甚至打架斗殴现象。

5、对因大雾封道、恶劣天气无法行车滞留在收费站的车辆，外勤人员要做好司机的解释工作。

6、对在春节期间涌现出来的“好人好事”当事人通报表扬并给予奖励，鼓励大家爱岗敬业，文明服务，切实保障好春节期间征收工作的正常运营。

**第二篇：收费站停发电保通预案**

收费站区停电保通预案

第一条 为确保高速公路安全畅通，建立完善的保通管理机制，提高江苏省泰州大桥高速公路有限公司处置收费系统紧急突发事件的能力，及时控制停电对收费系统及车辆通行安全的影响，结合收费站工作实际，特制定本预案。

第二条 术语

Ups：不间断电源设备。

第三条 收费站区突然断电的情况。

第四条 收费管理部负责协调、指导、监督预案的实施。

收费站成立以站长任组长，收费站管理员任副组长，全体收费人员为成员的停电保通工作小组。站长负责预案的编制、演练方案的编制和组织实施，加强与电力部门联系，及时获取停电信息。管理员负责协助站长进行预案的编制、演练方案的编制和组织实施。第五条 收费站区突然断电启动预案。第六条 处置原则

响应迅速、严密组织、确保安全畅通、处置灵活果断。第七条 应急响应程序

（一）ups电量用完前能恢复供电的。

1、班长：遇到停电时，组织收费人员保护好票据和现金，及时上报站长。

2、站长（管理员、值机班长）：电话通知电工启动发电机、检修线路，联系设备中心检修供电设备。

3、收费员：关好门窗，不准任何人进入收费亭，并上报监控员。

4、设备维护人员：要在15分钟内开启柴油发电机组进行发电，当主用发电机有故障时要立即开启备用发电机供电，同时对故障机组进行检修，确保系统的供电和正常运行。如果长时间停电，做好柴油发电机组的维护降温工作，保证发电机组处于良好状态。

（二）ups电量即将用完仍无法恢复供电的。

1、站长：上报收费管理部，ups电量即将用完仍无法恢复供电，需启动手工收费程序。联系运维中心及时维修供电设备，联系交警、路政维护收费秩序。

2、收费管理部：上报厅联网办同意后，启动手工收费程序，直到供电正常。

3、管理员：指挥手工收费程序的实施，疏导车辆。

3、值机班长：将纸卷、手工票送至收费亭，协助管理员疏导车辆。

4、收费员：开启所有车道。上道发纸卷，下道将卡号报监控员查入口站并计算收费金额，收费后撕手工票，并在手工票上加盖发票专用章。同时作好司乘人员解释工作。

5、值机员：根据卡号查入口站并计算收费金额，同时监督收费员收费全过程。

6、班长、外勤、保安：在下道实行一车一档收费，注意自身安全。

7、路政、交警：配合收费人员，维护收费秩序。

**第三篇：春节保勤措施**

一、各头把循环制定好。

二、严格考核循环，每天头长、材料员要到工区汇报循环完成情况。每天班长要把当天工作总结、本班循环完成情况、劳动组织存在哪些问题、提升运输是否有影响、工程质量存在那些问题、有哪些需要工区解决的问题、当班进尺多少、出多少车矸子、喷多少浆、迎头最下面一排网的高度。

三、按计划循环考核，进尺完不成，每人罚款50元 腰线下（以底排锚杆为准）每少10cm，每人罚10元。矸子少1车，每人罚20元。（运输车皮不给除外）喷不上将，每人罚20元。（班长按各自系数考核）

四、建立计划考核分析台账。

五、两部溜子全部给三队管理，一队调3个溜子司机给三队。

六、对头长、材料员工资分配：安全考核、质量考核、计划完成情况、材料考核、罚款考核。

1、安全考核：小碰小伤考核1个罚200元；三违3个，少一个奖300元，多1个罚200元。

2、质量考核：第一名600元，第二名500元，第三名400元，倒数按同标准处罚。

3、计划考核：按小班考核标准，当天考核人均罚款除3乘头长材料员系数。如果月底完成本头计划，罚款可以免掉。（以实际完成计划为准）如果超额完成计划，按照本头工资基数乘完成计划百分比加平衡工资。完不成计划的平常罚款有效，再按照完不成计划计划差的百分比一半，再重复考核。

4、材料考核：按照本头节超平均数乘头长、材料员系数。

5、罚款考核：按照各头罚款总数除50人乘头长、材料员系数。（工资基数加300元）

一、工区建立当日三个小班考核台账。

班后班长和数车一起到工区填写台账。班长和数车要认真填写，发现不认真填写，做假的，对责任者一次罚100元。完不成当班计划的工区跟班必须领着当班人员到工区分析。否则，一次罚款200元。跟班必须同最后一个班组一起走，并且上井后要到工区，向工区值班人员汇报，并把完不成计划原因分析号，填到记录上，否则一次罚100元。两次不填停职学习。

二、工区下午召开各头循环编制会议，专门研究各头循环制定。

特别是不正常循环。班前要把当班循环和主要需完成工作量交工区值班，并在记录上填写好。如有变化，下井后要在现场以书面形式安排好，并电话向工区汇报实际需完成情况，并且上井后以书面形式交到工区，重新填写台账，以便考核。

三、工区管理人员包头制。

肖尔亮包一队，宋吉宁包三队，荀其强包二队。完成计划每人奖励1000元加超百分比。完不成计划罚1000元加完不成计划的1000乘百分比。荀其强完成或未完成按一半考核，王京胜追加500元考核标准。

四、机电管理：荀其强、郑永杰分管全区的机电管理。

于学龙、李云杰、蔡树伦分早、中、夜三个班。除自己头移扒装机或设备安装无法调整班次时，头长必须跟工区汇报后才能更换班长，大检查时可以上夜班，否则随便更改班次一次罚100元。

要保证设备达标、完好，并且要不影响生产，每影响1小时罚款200元，责任人机电班长、郑永杰、荀其强50%。月底完成计划每人奖励300元，郑永杰奖励400元，荀其强奖励500元。

三个班维修工原则上要以机电活为主，大班要制定维修工工作流程及干零活的工分标准打入循环。并且要对班组长进行连带。如果机电班长安排的活没干，要扣当班工分或当班班长的工分。（例：擦电缆多少分，清喷浆机多少分等等）

五、技术组技术管理：

（1）、每天技术组有1人上早班不少于5小时（解恒恺、宋磊桐）需落实的工作：

1、各头中线是否完好；

2、腰线是否正常；

3、矿压观测点情况；

4、当日进尺，各头三个班总数；

5、底角锚杆在腰线下多少，早、中、夜，左右帮；

6、存在工程质量问题：锚杆间排距、网的搭接、巷道尺寸、中线左右；

7、材料管理：是否有乱丢材料情况。

8、文明施工：喷浆机清理情况、除尘风机清理情况、扒装机清理情况、物料码放情况。

9、各种水幕检查一遍，是否好用。

10、一项检查不到位罚50元，时间不够100元

（2）、建立材料审批台账，按照使用地点、材料名称、规格、数量、审批时间、下井时间登记好，由刘怀鹏负责下井，如果影响生产，按1小时罚200元兑现责任者。

（3）、规程措施编制要提前考虑，不能影响生产，否则追究责任，一次罚200元。设计图纸必须由宋区长审查，区长、书记签字后才能发放，否则一次对黄海臣罚100元。

（4）、每月2个小改小革项目，每月15日前整理好交工区，并且建立小改小革审批台账，把每次审批的留一份存档。

六、工区管理制度：

1、工区地面包括头长、材料员以上人员，手机24小时开机，如果打电话不开机，一次罚100元，影响工作加罚100~200元。

2、严格请假制度，不打招呼迟到、早退，一次罚款50元。早上技术员以上的7:15到工区参加早班前会。下午2:00前到工区参加3:00的班组长会。下午4:30碰头分析计划会。

3、休班规定：副区长、跟班、技术员每月4个，多休一个罚200元（学习或因公外出除外）。地面人员4个。头长、材料员每月3个班，多休部分按照天数计算工资（学习或因公外出除外）。

春节保勤措施：

一、春节期间元月份旷工1个罚款300元。元月份除放假不许休班（留勤的除外）。元旦放假的天数加春节放假的天数为本月休班的天数。远道的经工区批准可以适当的把2月份的休班提到元月份来，提前走几天。

二、元月份工区一律不批病假，如果有病，必须到工区一天点两遍名，如果病重住院或在家不能来，必须电话通知工区，工区安排人到家中探望，否则按旷工处理。

三、元月份如果出现旷工，元月份工资不够扣的，工区从12月份、2月份或者以后上班的月份中扣除。

四、元月份少休1个奖励100元，其他月份少休1个奖励50元。

以上制度为了确保矿掘进接续，确保工区计划的完成，保证广大员工的收入，特制定以上措施。望广大员工能够理解，并给予全力支持。

掘进一区 2025.12.25

**第四篇：收费站冬季保通保畅保安全实施方案**

收费站冬季保通保畅保安全实施方案

为做好我站安全生产工作，切实加强全系统冬季保通保畅保安全和疫情防控工作，有效预防和遏制各类事故的发生，结合我站实际，特制定本方案。

一、指导思想

结合自身实际，切实提高思想认识，按照“管行业必须管安全、管业务必须管安全、管生产必须管安全”的原则，充分认清今年冬季高速公路保通保畅的严峻形势，紧密结合各自工作实际和预防重点。加强组织领导，强化职责分工，转变思想观念，坚决贯彻落实习近平总书记关于防灾减灾救灾工作的重要指示精神，全力做好今年冬季安全生产及保通保畅“攻坚战”，同时要按照高速公路冰冻灾害应急处置响应，做好强降温降雪天气应对准备工作，采取有效措施，将冬季降温降雪对高速公路造成的影响降到最低限度，切实增强大局意识、政治意识、安全意识，不断提升全民素质，不断夯实安全基础，广泛动员、齐心协力，确保我站消防安全形势平稳有序。

二、工作目标

动员我站各方面力量，全面开展冬季保通保畅保安全工作，要大力开展各类突发事件和雨雪冰冻灾害应急处置宣传和培训，积极组织应急演练活动，避免道路拥堵事件发生，对冬季道路安全保畅工作早安排、早部署，结合路段实际情况，制定措施、细化分工、明确责任、强化落实，全力做到冬季道路安全保畅工作的“四个到位”（组织到位、措施到位、服务到位、保障到位）。

三、组织领导

组 长：杨继宏

副组长：刘芳花 邓会明

组 员：何东东 王永强 候惠军 褚亮 杨云飞

我站要坚持高标准、严要求，坚持举措实、行动快，进一步细化内容、实化措施、明确分工、限定时限、落实责任。

四、工作步骤

做好前期动员部署和组织实施工作基础上，认真总结本单位冬季保通保畅保安全工作好的经验和做法，研究建立提升冬季保通保畅保安全的长效机制。

五、工作内容

（一）高度重视、明确责任，健全组织机构

统一思想，高度重视，充分认识冬季降温降雪天气高速公路安全运行所面临的严峻形势，尤其是部分高寒阴湿、气候复杂路段易受低温雨雪、道路结冰等恶劣天气影响，导致事故多发，拥堵易发，而且拥堵滞留司乘人员的救援救助难度极大。要做到未雨绸缪，提前谋划，做好应急保畅准备，建立健全应急救援、保通保畅工作组织机构，细化分工，靠实责任，全力保障冬季我站安全畅通。

（二）突出重点、周密部署，确保冬季道路安全畅通

树立“以人为本”的安全保畅工作主旨，在做好部署，积极应对低温雨雪冰冻灾害、保障我站安全畅通的同时，将保畅工作的重点放在如何加强预警预防、加大信息共享力度、联动处置、合理实施交通管制，变被动应对为主动预防的工作上来。主要做好以下几点工作：一是积极开展冬季保畅工作动员，严格值班备勤制度；二是开展安全自检和隐患排查活动，重点对机电设备、易结冰路段和办公场所进行排查，及时采取防范、改进措施。三是根据冬季气候特点、交通出行规律，提前着手，及早准备，完善相关预案、规范工作程序；四是及时掌握辖区路段每日运行动态，做好信息汇集并及时协调处理各类突发事件；五是加强人力和物资储备；储备足够数量的防滑料、炉渣、日常食品和御寒衣物等应急保障物资，确保做好保障工作。

（三）加强值班备勤，确保政令畅通,做好信息报送

早安排、早部署、早动员，认真做好道路保畅准备。提前发布气象预警信息；提前做好防滑料、融雪剂等冬季应急物资储备，备足应急救援日常生活、后勤保障物资；认真落实24小时值班带班制度，值班电话要保持24小时畅通，确保上传下达政令畅通。按照突发事件信息报送的时限要求，做好信息报送工作。

（四）持续做好常态化疫情防控措施

我站要深入贯彻“外防输入、内防反弹”的防控策略，及时堵塞防控工作漏洞，落实常态化疫情防控责任，要充分认清疫情防控工作的复杂性、严峻性、长期性，严格按照日按照常态化疫情防控工作要求，完善疫情防控工作机制，落实疫情防控工作举措，根据疫情防控响应级别和分级分类要求，优化相关流程，提高服务质量，要抓紧补短板、堵漏洞加强责任落实，要继续做好职工进出单位的体温检测，口罩手套及其他防护用品的佩戴等防控工作，定期对收费岗亭、宿舍、楼办公楼等重点区域进行消毒、通风，并建立信息台账，要对回收和库存的高速公路通行介质（CPC卡）进行消毒处理，并在收费岗亭张贴CPC卡已消毒公告，要做好防疫物资的储备和食堂采购工作，要继续对全站职工及亲属重点地区来甘返甘人员进行摸排登记和报备。

冬季是全省高速公路保通保畅的关键时期，由于冰冻雨雪天气造成的交通事故或自然灾害时有发生，为防止突发事件造成我站的局部或大面积压车，要以高度的责任感和使命感，严格按照省局的要求和工作部署，完善应急预案，明确任务分工，圆满完成冬季降温降雪天气保通保畅工作，为即将来临的春运工作开好头，为高速公路安全畅通创造良好的通行环境。

**第五篇：收费站2025年春节期间保畅工作总结**

收费站2025年春节期间保畅工作总结

收费站2025年春节期间保畅工作总结

今年春节长假期间，xx新区收费站出入口车流量达到21287辆次，其中入口总车流量11202辆次，出口总车流量10085辆次，共免费放行小型客车9842辆，共免收通行费约295290元。2月23日-2月24日（年初

五、初六）为车流量最高峰，23日当天车流量达到4522辆次，xx新区站相继投入疏导保畅人员215人次，累计疏通完成2次高峰车流。

为保障道路安全畅通，司乘人员快速通行，xx新区收费站制定了五项措施。一是组织全体人员认真学习了各级有关重大节假日免收小型客车通行费政策文件精神和收费业务知识，做到了政策熟悉，业务熟练，作业速度快。二是加强站口车辆疏导工作，保证现有车道全部开启，2月18日—2月24日收费班人员一律停止休假，不准请事假；确保白班、中班10人上岗，不足人员由备岗、休班人员补充加班；节假日期间副班长以上人员保证通讯畅通，随时听从站内调度。三是确保春节期间站口畅通，xx新区站除主要车道保证正常通行外，还将所有备用车道全部开启，以避免车流高峰时段出现拥堵现象。四是设立专职疏导员，对站口车辆进行疏导管理工作，确保不因疏导不力而发堵车现象，更不能因疏导不到位而发生车辆刮蹭碰撞事故，从而影响站口堵塞现象发生。五是值班会计保证票据、通行卡供应，准备好充足的备用金和零钱；就餐时遇到车流高峰时一是调整就餐时间，二是值班站长和会计上岗发卡，疏导车辆，替换在岗人员就餐，确保了不能因为就餐而影响站口畅通工作。

在节假日期间，xx新区站为营造“安全畅通、文明和谐”的春节节日氛围，开展了以“微笑服务最甜、亲情服务最真、肢体礼仪最准、收费操作最熟、车辆通行最快”的“五个最”活动和以“送上一杯白开水、解答一次司乘问询、争做一件好人好事”的“三个一”活动；通过开展形式多样的延伸服务，为司乘人员带去了一路畅通、一路平安和时时温馨。据统计，在节日期间共为过往司乘人员解答各类收费问题20人次，免费提供开水、预防晕车药品、修车工具等便民服务15人次，收到表扬信2封。一句句诚挚地感谢就是对xx新区站收费人员最好的回报。

在春节长假期间，xx新区站全体职工团结协作，实现了道路安全畅通、站口快捷通行、服务文明周到，且未发生一起有理投诉事件，未发生一起安全责任事故，实现了疏导保畅“零拥堵”、安全生产“零事故”，圆满完成了春节长假保畅任务。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！