# 员工述职报告

来源：网络 作者：独酌月影 更新时间：2025-02-26

*第一篇：员工述职报告述职报告本人从年月日，应聘进入公司担任研发工程师职位，主要负责：1、新产品研发设计及结构仿真优化；2、产品相关工艺文档编制；3、配合生产及时解决生产过程中出现的问题；截止到目前所做工作简要汇报如下:1、2、公司产品相关...*

**第一篇：员工述职报告**

述职报告

本人从年月日，应聘进入公司担任研发工程师职位，主要负责：

1、新产品研发设计及结构仿真优化；

2、产品相关工艺文档编制；

3、配合生产及时解决生产过程中出现的问题；

截止到目前所做工作简要汇报如下:

1、2、公司产品相关图纸、工艺文档的修改整理； 常规产品生产过程中的出现的问题 如（泄露、互调不良）

给出正确的生产流程及解决方法；

3、公司产品相关作业指导书、工艺文档、生产及检验规格书

制作；4、5、6、相关外发样品制作 常规产品耦合器结构优化，并出图开模； 新产品的开发：

※完成698-2700MHz高品质耦合器设计（5-20dB）

※完成698-2700MHz功分器（2、3、4）方案制作及设计

※800-2700MHz 3dB电桥设计，外发打样

7、虹信产品相关文件修改整理；

总结如下：本人来贵公司时间比较短，工作上有很多不完善之处，在以后的工作当中需更加努力并及时改进，同时感谢各部门领导及同事对我支持和帮助，谢谢！

**第二篇：员工年终述职报告**

述职报告是指各级各类机关工作人员，一般为业务部门陈述以主要业绩业务为主，少有职能和管理部门陈述。下面就是小编整理的员工年终述职报告，一起来看一下吧。

员工年终述职报告篇一

我是中国XX银行的一名非常非常普通员工。在XXXX银行已经工作的近三年中，我始终保持着良好的工作状态，以一名合格X行员工的标准严格的要求自己。立足本职工作，潜心钻研业务技能，使自己能在平凡的岗位上奉献青春，为X行事业发出一份光，一份热。我要求自己不断进步，努力工作之余，我参加电大学习，于今年顺利取得了会计大专文凭，并在今年“中国XX银行XX分行 第七届业务技术比赛 牡丹卡申请表信息输入比赛”中获得XX市第一名。

一、履行职务情况：

在党组织和行领导的精心培育下和教导下，在部门领导的直接指导下，同事们的关心帮助下，我通过自身的不断努力，无论是思想上、学习上还是工作上，都取得了长足的发展和巨大的收获，现将工作业绩总结如下：

思想上，积极参加政治学习，理解掌握邓\*\*理论知识和“三个代表”重要思想，关心国家大事，拥护以胡锦涛为首的党中央的正确领导，坚持四项基本原则，拥护党的各项方针政策，遵守行纪行规，政治上要求进步，具有较高的政治觉悟，积极向党组织靠拢。

工作上，本人能忠于职守，严于律已，工作勤恳，严格执行国家金融政策，遵守省行、支行的各项规章制度，积极响应上级行的有关号召，在授权范围内积极开展各项工作。我在许多工作流程的细节上想点子、找方法，在符合有关规章制度的前提下简化流程、提高效率，更好地完成工作要求。

学习上，自从参加工作以来，我从没有放弃学习理论知识和业务知识。刚工作我就利用业余时间自学，我没有满足于现状，由于学习勤奋刻苦，成绩优良。不但掌握和提高了金融知识，也有了一定的理论水平。学习理论的同时，更加钻研业务，把学到的金融知识融会到工作中去，使业务水平不断提高。

二、今年取得成绩：

1、今年“中国XX银行XX分行 第七届业务技术比赛 牡丹卡申请表信息输入比赛”中获得XX市第一名。

2、我参加电大学习，于今年顺利毕业，取得了会计大专文凭。

三、存在的主要问题：

一是学习不够。当前，以信息技术为基础的新经济蓬勃发展，新情况新问题层出不穷，新知识新科学不断问世，面对严峻的挑战，我有时缺乏学习的紧迫感和自觉性。

二是在工作较累的时候，有过松弛思想，这是自己政治素质不高，也是世界观、人生观、价值观解决不好的表现。

三是业务技能水平还是不够娴熟，需要继续加强。

针对以上问题，我今后的努力方向是：

一是加强理论学习，进一步提高自身素质。对前台金融业务的熟悉，不能取代对提高个人素养更高层次的追求，必须通过对市场经济理论、国家法律、法规以及金融业务知识、相关政策的学习，增强分析问题、解决问题的能力。

二是增强大局观念，努力克服自己的偶尔消极情绪，提高工作质量和效率，积极配合领导、同事们把工作做得更好。

三是除了要加强自己的理论素质和专业水平外，作为储蓄岗位一线员工，我更要不断加强自己的业务技能水平，这样我才能在工作中得心应手，更好的为广大客户提供方便、快捷、准确的服务。

四、今后设想：

时代在变、环境在变，银行的工作也时时变化着，每天都有新的东西出现、新的情况发生，这都需要我跟着形势而改变。学习新的知识，掌握新的技巧，适应周围环境的变化，提高自己的履岗能力，把自己培养成为一个业务全面的XX银行员工，更好地规划自己的职业生涯，是我所努力的目标。当然，在一些细节的处理和操作上我还存在一定的欠缺，我会在今后的工作、学习中磨练自己，在领导和同事的指导帮助中提高自己，发扬长处，弥补不足。

在今后的工作中，我将努力把自己培养成一个爱行敬业、素质高、适应性强、有独立能力、充满朝气、富有理想的复合型人才。“人生的价值在于奉献”在未来前进的道路上，我将凭着自己对X行的激情和热情，为我热爱的X行事业继续奉献我的热血、智慧和青春。

员工年终述职报告篇二

过去的一年，在行领导以及党支部的带领下，积极服从支行及科室领导经理以及经理的工作安排，积极配合、团结同事，认真学习业务知识和业务技能，主动的履行工作职责，较好的完成了自己的本职工作，在思想觉悟、业务素质、操作技能、优质服务等方面都有了一定的提高。现将本的工作述职如下：

1、加强学习，努力提高政治与业务素养。一年来，我始终坚持学习各种理论知识。通过不断学习，使自身的思想理论素养得到了进一步的完善，思想上牢固树立了正确价值观，人生观。思想上，我时刻了解时事动态，学习理论知识，用先进的理论武装自已的头脑。通过认真的学习十七届四中，及五中全会的精神，领会其重要思想，并将其灵活运用到指导我的工作和学习中。一年以来，我在行动上自觉践行“诚于心，信于行“的服务的宗旨，用满腔热情积极、认真地完成好每一项任务。在平时工作同，我也比较注重团结同志，因为我深信工作不是一个人干出来的，只有好的团队才能为客服提供更好的服务，才能为我们银行创造更多的价值。同时，在工作之余，我也积极地利用业余时间学习金融业务知识，不断充实自己，提高自己。一年前的我对自己或许还有些疑惑，半路出家，对金融知识一片空白的我倒底能不能干好金融工作。这一年间，通过对银行、会计、保险、证券及理财等知识的全方位学习，让我在金融方面的知识积累已经有了很大提高，对于干好以后的工作也更多了一分自信。

2、当好助手，尽职尽责的做好本职工作。在工作上，通过思想认识上的提高使我更加认真的对待本职工作，勤于实践，业务技能不断增长，工作能力不断加强，兢兢业业完成领导交给的任务。今年来，在郭经理的带领下，我积极地协同我们科室开展个人业务，较好的完成了各项工作目标。在工作中，我认真贯彻执行总行及监管部门的文件精神，不断改进工作的方式方法，积极稳妥地抓好贷款业务。特别在信贷管理上，我坚持信贷原则，认真做好贷款的审查。我深知：信贷资产的质量事关整个成都银行的发展大计，过去的几年，在“二次创业”、“五年规划”发展新思路的指引下，整个成都银行各项业务实现了年均30%以上的增长，现在上市工作也在积极的筹划当中，我们更不能因为我们的原因而拖了整个成都银行的后腿。

3、从严律己，积极发挥党员在群众中的表率作用。作为一名共产党员，我深知自己的言行举止，不仅关乎我自己、更关乎党组织的形象。党员的表率作用发挥得越好，我们整个支部的向心力，凝聚力，战斗力也就越强，方针政策的贯彻执行也才能落实得越好。因此，在工作中，我处处以高标准严格要求自己，摆正自己的位置，真正做到了堂堂正正做人、勤勤恳恳做事，率先垂范。在工作中遇到不懂之处，能主动向领导和同事请教，不足之处能虚心接受意见。团结同事，互相帮助，相互勉励，共同促进。回顾一年的工作，我也还存在着以下几点的不足：一是工作中还有时还不太放得开手脚，主观能动性发挥得还不够；二是在处理一些事情时有时考虑得尚不够全面。总之在过去的一年里，在各级领导的指导下，通过自已的努力，我在思想、工作等各方面都取得了很大进步，并充分认识到金融工作的重要性和艰巨性，在后面的工作中更要通过总结经验，吸取教训，发现不足，弥补缺陷，不断增强政治思想素质和业务水平，戒骄戒躁，努力进取，取得更大的成绩，为我们支行经营效益的提高作出自已的一份贡献。

**第三篇：员工述职报告**

员工述职报

我是中国\*\*银行的一名普通员工。在\*行工作的近三年中，我始终保持着良好的工作状态，以一名合格\*行员工的标准严格的要求自己。立足本职工作，潜心钻研业务技能，使自己能在平凡的岗位上奉献青春，为\*行事业发出一份光，一份热。我要求自己不断进步，努力工作之余，我参加电大学习，于今年顺利取得了会计大专文凭，并在今年“中国\*\*银行\*\*分行第七届业务技术比赛牡丹卡申请表信息输入比赛”中获得\*\*市第一名。

一、履行职务情况：

在党组织和行领导的精心培育下和教导下，在部门领导的直接指导下，同事们的关心帮助下，我通过自身的不断努力，无论是思想上、学习上还是工作上，都取得了长足的发展和巨大的收获，现将工作业绩总结如下：

思想上，积极参加政治学习，理解掌握邓小平理论知识和“三个代表”重要思想，关心国家大事，拥护以xx为首的党中央的正确领导，坚持四项基本原则，拥护党的各项方针政策，遵守行纪行规，政治上要求进步，具有较高的政治觉悟，积极向党组织靠拢。

工作上，本人能忠于职守，严于律已，工作勤恳，严格执行国家金融（政策，遵守省行、支行的各项规章制度，积极响应上级行的有关号召，在授权范围内积极开展各项工作。我在许多工作流程的细节上想点子、找方法，在符合有关规章制度的前提下简化流程、提高效率，更好地完成工作要求。

学习上，自从参加工作以来，我从没有放弃学习理论知识和业务知识。刚工作我就利用业余时间自学，我没有满足于现状，由于学习勤奋刻苦，成绩优良。不但掌握和提高了金融知识，也有了一定的理论水平。学习理论的同时，更加钻研业务，把学到的金融知识融会到工作中去，使业务水平不断提高。

二、今年取得成绩：

1、今年“中国\*\*银行\*\*分行第七届业务技术比赛牡丹卡申请表信息输入比赛”中获得\*\*市第一名。

2、我参加电大学习，于今年顺利毕业，取得了会计大专文凭。

三、存在的主要问题：

一是学习不够。当前，以信息技术为基础的新经济蓬勃发展，新情况新问题层出不穷，新知识新科学不断问世，面对严峻的挑战，我有时缺乏学习的紧迫感和自觉性。

二是在工作较累的时候，有过松弛思想，这是自己政治素质不高，也是世界观、人生观、价值观解决不好的表现。

三是业务技能水平还是不够娴熟，需要继续加强。

针对以上问题，我今后的努力方向是：

一是加强理论学习，进一步提高自身素质。对前台金融业务的熟悉，不能取代对提高个人素养更高层次的追求，必须通过对市场经济理论、国家法律、法规以及金融业务知识、相关政策的学习，增强分析问题、解决问题的能力。

二是增强大局观念，努力克服自己的偶尔消极情绪，提高工作质量和效率，积极配合领导、同事们把工作做得更好。

三是除了要加强自己的理论素质和专业水平外，作为储蓄岗位一线员工，我更要不断加强自己的业务技能水平，这样我才能在工作中得心应手，更好的为广大客户提供方便、快捷、准确的服务。

四、今后设想：

时代在变、环境在变，银行的工作也时时变化着，每天都有新的东西出现、新的情况发生，这都需要我跟着形势而改变。学习新的知识，掌握新的技巧，适应周围环境的变化，提高自己的履岗能力，把自己培养成为一个业务全面的\*\*银行员工，更好地规划自己的职业生涯，是我所努力的目标。当然，在一些细节的处理和操作上我还存在一定的欠缺，我会在今后的工作、学习中磨练自己，在领导和同事的指导帮助中提高自己，发扬长处，弥补不足。在今后的工作中，我将努力把自己培养成一个爱行敬业、素质高、适应性强、有独立能力、充满朝气、富有理想的复合型人才。“人生的价值在于奉献”在未来前进的道路上，我将凭着自己对\*行的激情和热情，为我热爱的\*行事业继续奉献我的热血、智慧和青春。

述职报告

匆匆忙忙中，一年的时间很快过去了。这一年里，我在领导的带领和同事的帮助下，认真履行职责，踏踏实实的做好本职工作。我热爱自己的本职工作，能够正确认真的去对待每一项任务，把金融政策及精神灵活的运用在工作中，工作中能够采取积极主动认真遵守规章制度，及时完成领导交办的各项工作任务。现将一年来的工作情况汇报如下：

1、提高工作质量。及时准确的做好信贷基础资料的管理，搞好信贷基础资料的记载、收集、管理，是信贷内勤重要的工作之一，这项工作即繁琐又重要，需要经常加班加点来完成。

2、严格规章制度。作为一名信贷内勤，我深感自己肩上的担子的分量，稍有疏忽就可能出现信贷风险。因此，我不断提醒自己，要增强责任心。对2025年新放的每笔贷款我都做到了先查、再放，更好的堵绝了向不良客户发放贷款及一户多贷，把借冒名贷款消灭在萌芽状态之中。如：借款人XXX，来我社贷款，经过客户信息查询发现本借款人在资产部有不良记录，拒绝了XXX的贷款申请。XXX再三请求我都谢绝。

3、坚持信贷原则、做好贷款的审查。我深知，信贷资产的质量事关信用社经营发展大计，责任重于泰山丝毫马虎不得。一年来，我坚持贷款的“三查”制度和联社制定的信贷管理制度，对每笔贷款都一丝不苟地认真审查，从借款人的主体资格、信用情况、生产经验项目的现状与前景、还款能力到保证人的资格、保证人的能力、抵押物的合法有效性，每一个环节我都仔细审查，没有一丝一毫的松懈。在贷前审查时，我做到了“三个必须”

(1)贷款条件必须符合政策、贷款证件必须是合法的原件；

(2)贷款人与保证人必须到场签字；

(3)并且做到了生人熟人一样对待，保证了贷款发放的合规合法。

4、精诚团结，为提高经营效益尽心尽力。作为信贷内勤的我2025年累放102笔，金额14943.7万元，年累收利息及本金4千余笔左右，共计收回利息3800余万元，本金18205.4万元，但没有出现过一笔差错。

回首全年，总的感觉是忙与累，但我觉得很充实。自己感到仍有不少不足之处，一是业

务素质提高不快，对新的业务知识学的还不够、不透；二是本职工作与其他同行相比还有差距，创新意识不强；三是只是满足自身任务的完成，工作开拓不够大胆；四是有时脾气急躁，时不时的发点脾气。五是处理问题时工作方法需要改进。新的一年里，我将努力克服自身的不足，认真学习，努力提高自身素质，积极开拓，履行工作职责，服从领导，当好参谋助手，与全体同事一起团结一致，为我部经验效益的提高，做出自己应有的贡献。

以上述职，请各位审议，有不妥之处，请批评指证。

个人述职报告

\*\*\*\*\*\*\*年，在支行和同志们的帮助和指导下，本人能够认真贯彻支行党委工作部署，坚持“增存就是增效”经营理念，把组织存款、压降不良贷款放作为中心工作，发挥自己在本职岗位上应有的作用，和同事们一道较好地完成了支行下达的工作任务，直接创造了近2900万元的经营收入，为全行扭亏为盈做出了贡献。现将2025工作如下：

一、思想作风建设情况

(一)思想上能从严从高要求自己，自觉加强政策理论和管理知识的学习，努力提高政治理论水平和管理能力。一年来，我能认真学习“三个代表”重要思想和重新修订的《中国共产党党章》，学习党的路线、方针、政策和法规，特别是坚持学习十六大精神和“三个代表”重要思想，参加整肃行风行纪活动，思想认识有了较大提高，充实了理论知识、开阔了工作思路，丰富了经验，对我们农行改革的前景更加充满了信心。

(二)学习上能不断充实自己，自觉加强基础理论和业务知识的学习，努力提高业务水平和操作能力。为更好地为\*\*行奉献自己的聪明才智，自入行以来，我刻苦学习，掌握了较为全面的理论知识和专业知识。尤其是7月份组织安排我主持客户部工作后，为尽快适应新的岗位，进入角色，我不断完善自身，提高业务水平，扩大知识面。一是不管工作有多忙，坚持反复学习《信贷经营管理必读》、《商业银行公司业务实务》等业务书籍，认真阅读金融法规、业务管理制度和业务操作办法，以提高自己的业务知识和业务能力。二是参加总行组织的橡胶仓单质押贷款调研活动，并参与了《中国农业银行天然橡胶标准仓单质押贷款管理办法》等制度的起草工作。三是亲自组织支行网上银行、外汇知识、保险业务培训班，与全行员工一起学习、探讨业务，共同发展。一年来，通过自己的努力，本人的业务水平和工作能力有了进一步的提高。

(三)作风上能严格要求自己，不断增强法制观念，按章办事，廉洁自律。我主持客户部工作后，作为一个部门的带头人，我以优秀共产党员、客户经理的标准严格要求自己，工作走在前头，讲求奉献，廉洁奉公。对情况复杂，政策性、敏感性强的问题，我能够加强请示汇报，未出现越权行事的情况;针对客户部门的工作特点，能切实按要求对部门员工进行依法办事、廉洁自律的教育，坚持经常性的制度学习，平时注意加强部门管理，加强内控管理和信贷档案管理;能够严格执行客户经理制度，检查和督促各项规章制度的落实、执行情况。如本人利用在部队积累的管理经验，针对客户部门存在的问题，从提高思想认识、抓制度落实入手，大胆管理，狠抓部门管理，建立了例会(学习)、《客户经理日志》等制度，使客户部门的面貌焕然一新，较好地完成了上级领导下达的每一项工作任务,这充分证明我们客户经理是一支有战斗力的队伍。

二、履行职责情况

在职业活动中，我把服务基层、服务客户放在首位，有了这种心境，与网点、客户交流就能处于一种和谐的状态，许多事情便迎刃而解。大家都知道，我们客户部与机关保障部门相比，多了经营的职能，与营业网点相比，多了管理的职能，我们既要管理、又要经营，上对省行所有的业务部门，下对所有网点，外对重点客户，对于仅有7名客户经理，要管理近30亿存款、5.5亿贷款的客户部门来说，我们的任务是相当繁重的、责任也是相当大的。2025年，我和同事们一道主要做了以下三方面工作：(二)以清收压降不良贷款为重点，抓好信贷资产的管理，不良贷款占比较年初下降了8个百分点。我主持客户部工作后，针对由于历史原因，我行不良信贷资产居高不下的现象，一是定期或不定期组织部门客户经理研究和分析管理信贷企业的情况，对信贷客户进行分类排队。二是深入\*\*\*\*、\*\*\*\*、\*\*\*\*等信贷企业，了解生产、经营、产品销售和信贷资金使用情况。三是亲自撰写《关于\*\*支行不良贷款情况的》，并制订了《\*\*支行信贷客户不良贷款处置方案》。四是按照支行贷审会决议，新发放贷款9927万元，办理借新还旧贷款6117万元，展期贷款8645万元。五是积极落实\*\*\*\*、\*\*\*\*等客户不良贷款清收，收回不良贷款1944万元。六是累计收回贷款15405万元，累计收回贷款利息2900万元，占全行收入的54%。

(三)以网上银行为突破口，以代理业务为重点，积极推动全行中间业务的发展。一是以网上银行为突破口，为期货公司、橡胶企业安装网上银行，同时做好\*\*\*\*、\*\*\*企业银行的维护，促进了我行电子银行业务的发展，全年我行电子银行业务结算量达267亿元;发展网上银行客户128个，结算量达64.3亿元，占全省结算量的90%。二是积极推动保险、基金、国债、汇利丰等金融产品的营销，全年本人销售基金170多万元。

三、存在的问题和今后努力的方向

本人经过回顾，认为自己一年来的工作是称职的，但仍然存在以下不足：工作经验有待丰富，工作系统性不够强;今后本人将一步加强学习，虚心求教，克服不足，将工作做得更好。

(一)放下思想包袱，扎扎实实做好本职工作，当一名合格的客户部经理。作为客户部负责人，不同于其他保障部门和营业网点，承担管理和经营的双重职能，工作担子是很重的，需要具备把握宏观全局、处理微观事物的能力，今后本人一定会放下思想包袱，放开手脚，积极主动协助主管行长抓好工作，当好助手，按照“三个规范”要求管理业务，发展业务。

(二)刻苦学习，努力提高业务素质和管理能力，为全行业务发展贡献聪明才智。今后，我要进一步加强学习，努力提高业务水平和管理能力，要经常深入网点，走访客户，抓好大户目标管理，做好客户维护，加大产品营销力度，积极拓展优良客户，抓好不良贷款清收，切实提高我行信贷资产质量，提高我行的综合实力。

(三)严格要求，廉洁自律，做一名优秀客户经理。目前全党正在常深入开展“保先教育”，作为信贷业务的负责人，我一定要保持清醒头脑，以共产党员的标准严格要求自己，廉洁自律，绝不干有损于国家集体和人民的事情，清清白白做人，堂堂正正办事，继续保持一名优秀客户经理的本色。

妥否，请审阅!

**第四篇：员工述职报告**

员工述职报告

下面我把自己在2025年的工作和学习情况向领导和同志们汇报，请大家予以考评。

过去的一年，我国钢铁行业经历了严峻的市场压力、环境压力和资金压力，在这种极其困难的生存条件下，公司领导审时度势，英明决策，立足全局的高度不断地提出阶段性发展目标，彻底摒弃高盈利时期形成的思维定势和生产经营模式，在狠抓制造成本的同时，积极开发利润较高的钢材品种，以优秀的产品质量赢得了市场，以科学的管理创造了辉煌业绩，为打造最具竞争力的钢铁企业奠定了重要的基础。作为唐银公司的一员，我们对公司的发展前景充满信心，同时必须时刻关注公司的发展现状，不断地完善和改进自己的工作，适应新形势下一专多能的要求，这也是公司未来发展的需要。

一、过去一年来，通过深入解读、深刻理解公司制定的任务目标、工作措施，把思想及时统一到公司对各项工作的新要求上来，使我们能不断用先进的管理理念充实自己的头脑，锻炼顽强的思想作风，以饱满的精神状态应对市场的挑战。我们认识到企业的环保、安全和效益关系到它的生存，牵扯到每一位员工的切身利益，我们周边有许多钢铁企业正在崛起，其设备装备水平和技术水平不亚于我们，对我们构成了巨大威胁，我们必须牢固树立危机意识，化压力为动力，充分发挥每个人的主观能动性，提高企业的核心竞争力。一年来，我们在安全标准化、操作规范化、设备管理精细化等方面都取得了长足的进步，全体职工能够认真执行各项规章制度，杜绝了习惯性违章，在精细化工作上有了很大进展。加强安全标准化管理，各班组利用班前、班后会及时组织员工对公司内外部安全信息学习讨论，汲取其中的经验教训，制定相应的安全措施，从源头上排除安全隐患，保证生产安全稳定顺行，同时加大了检查力度，教育广大员工提高认识，牢记各种事故教训，坚持贯彻“零隐患、零事故”的思想方针，实现了全年重大设备事故为零、人身伤害事故为零的既定目标。

第二，恪尽职守，努力工作，树立强烈的事业心和责任心。我们每个员工都有自己的岗位，所分担的工作内容和工作性质不同，只有我们每一位员工都建立起强烈的事业心和责任心，爱岗敬业，才能形成强大的团队竞争力，在激烈的市场竞争中立于不败之地。这就需要我们彻底转变观念，开拓新的工作思路。我们处在企业的最基层，自己的工作岗位是设备管理维护，只有踏踏实实的立足本岗位，从每一个检修点入手，绝不放过一丝设备隐患，发现问题及时处理，把事故消灭在萌芽状态，同时还要搞好勤俭节约，降低成本，把节能降耗思想灌输到每一位员工心中。我们作为设备管理维修人员，更应该以身作则，正确领会和认真执行领导的管理思路，不断地在工作中总结经验，不断地充实和完善自己，坚定信心，在新的一年里带领员工把工作再上一个新的台阶。

第三，积极推进设备升级改造，保持设备青春，满足生产需要。随着设备的不断老化和生产的顺行，设备和生产的矛盾日益突出，有的设备经过多年使用面临被淘汰的境地，为了满足生产降低设备维修成本，我主导了多个设备改造项目。主要有（1）液压系统改造，过去冷床翻钢机和拉矫机液压管道设计不合理，不耐高压和冲击，管道爆裂跑油事故屡屡发生，严重影响到生产，每月的油耗在14桶左右，经过我们利用大修对管道改造以后，效果非常好，现在每月油耗稳定在7桶左右。（2）拉矫机侧导辊改造，辊身直径由120mm改为150mm，支撑轴直径由30mm改为50mm，提高了使用寿命，防止了连铸坯划痕发生。拉矫机冷却水系统改造，提高了减速机使用周期。拉矫机传动系统改造，极大改善了拉矫电机工作环境和使用周期。（3）三冷室托辊改造，有效地防止了连铸坯划痕。（4）煤气排水器改造，提高了排水效果。深入开展精细化管理，积极推行全员设备管理，进一步明确设备管理目标责任制。回想在我们过去的工作中，往往有些设备故障都是由一点隐患引发的，而造成的后果和损失都是巨大的。究其原因就是工作的精细化不够，没能严格按照点检标准和工艺要求展开工作，我们必须做到精益求精，最大限度保证设备的完好性，坚决杜绝重复事故的发生。通过强制推行精细化管理，提高了全体员工的技术水平和责任心，充分发挥了职工的主观能动性和工作积极性。同时我们和生产车间积极配合，加强操作工的岗位点检意识，对于他们在生产操作中所发现的设备问题我们认真进行整改。在九月份的设备大修期间，我们制定了严谨的检修计划，处理了日常检修不能解决的设备问题，减轻了工人劳动强度，减少了设备突发事故，按照公司对设备管理的要求，做到了设备管理的制度化、规范化和科学化，提升了我们的设备管理水平。

第五，我们每名职工对公司生存发展所面临的严峻形势都要有清醒的认识，几年来，不管市场形势多么严峻，公司始终把保障职工根本利益、保证企业健康发展放在首位，我们在座的每一位员工都深有体会，在企业发展遇到困境的时候，如何理解岗位工作与企业生存发展的关系、个人利益与企业利益的关系，我们要从公司生存发展高度来解读公司各项决策、部署，努力做好自己的工作，严格要求自己，积极参加各项学习活动，在日常工作中关心职工的工作环境，解决职工提出的问题，努力把我车间打造成积极向上、团结和睦、技术精湛的团队。

针对我车间所存在的一些设备隐患和出现的新问题，在新的一年里，我要更加严格要求自己，讲大局，讲责任，讲担当、讲奉献，树立起强烈的危机意识、机遇意识、责任意识、创新意识和经营意识，努力学习理论知识，不断提高业务水平。认真贯彻落实公司的指示精神，搞好设备管理，搞好团结协作，为唐银的健康持续发展做出自己的贡献。

XXX

xxx

**第五篇：IT员工述职报告[范文模版]**

IT员工述职报告1

尊敬的各位领导上午好！：

我是袁大头，在信息化工程部担任主管一职，过去的一年是充实和忙碌的；这一年围绕着部门工作开展，我本人也保质保量的完成领导安排和交待的任务，同时自己的工作角色也从网络专员向部门主管进行了过渡和转变。下面我就自己一年来的工作情况做简要汇报：

一、工作回顾（主要分6个方面）

1、OA系统方面：

20xx年，OA系统处于稳定运行、并向深化应用的方向推进，为保障系统的稳定有效运行，我和本部门其他人员，分别负责了不同公司的OA问题处理工作，如：组织架构调整、流程更新、表单错误处理等，及时有效的保障了OA系统在各公司的健康运行，与此同时我又配合部门其他同事及时完成了移动版OA安装部署工作。

2、ERP系统方面：

过去的1年“ERP系统”作为集团和信息化工程部们的重点工作落实推广，我负责了会员模块、物业模块和薪资福利模块的业务实施，工作中我严格按照领导要求落实系统实施计划进行数据收集，实施培训，应用推广工作，并顺利完成了3个模块的上线，上线完成后又按集团领导指示会同营销中心管理人员对各项目公司进行了多次深化培训工作，保障了系统数据录入的完整性和正确性。

3、呼叫中心系统建设：

为提高集团客户服务的服务质量和管理效率，在集团领导指示下，信息化工程部去年启动了呼叫中心和CRM系统建设，我全程负责了项目建设的系统选型，方案编写，设备采购洽谈、推广实施的工作，目前系统已在各置业公司营销职能部门、物业公司及商管公司全面应用，为领导及时掌握第一手的客服信息提供了基础的数据平台。

4、信息化其他项目建设：

随着集团信息化工作的深入发展，我部门同时也展开多个项目的前期准备和实施工作，我也积极参与其中主要有：一卡通系统前期调研、需求分析、方案确定、价格洽谈等工作；芜湖观邸物业中心机房建设；儿童王国网站部署和集团公司网站文件更新等工作。

5、管理性工作

为规范集团范围内的IT物品采购工作，我全面参与并完成集团“IT物品配备及管理指引”制度的拟定和编写。同时为加强各公司的机房和电脑客户端的规范管理，按集团领导指示，我部在20xx年下半年又开展了各公司机房巡检、客户端电脑检查工作，此工作为集团稳定的网络信息交流平台做好了有效的支撑。

6、日常工作

信息化工程部日常工作在别人看来是一个隐形但又是必须的的工作，事情小，责任大。如机房服务器等设备的定期检查，OA、邮件系统定期维护，集团本部日常IT问题处理，项目公司相关信息系统使用问题的的远程协助等。通过这些的日常工作，为集团其他信息化系统的应用推广扫清了障碍。

二、不足之处：

1、对工作的严格执行程度把控不足，容易在一些小细节上造成工作疏漏，2、作为主管、在协助部门经理对整个部门的工作协调和管理上做的不够，关注点不够广泛。以上缺点我将在以后的工作努力改进和客服，并请领导和同事随时监督和提醒。

三、工作展望

20xx年信息化工程部的任务仍然是忙碌而又充实的，我个人工作也继续沿着部门工作线开展，20xx重点主要有以下7个方面。

1、ERP系统已上线模块的深化和新上线考勤模块的推广实施。

2、新项目公司的OA系统架构调整、流程制作。机房建设支持工作。

3、FTP大文件共享系统建设工作。

4、呼叫中心系统深化及新项目推进工作。

5、推进商业信息化系统建设。

6、一卡通系统建设工作。

7、协助部门经理完善集团信息化管理工作（制度编写、各公司IT巡检等）。

汇报完毕，谢谢

二零XX年一月十六日

IT员工述职报告2

第一、关于述职报告的本身。为何述职?解决什么问题?只是简单让大家亮亮相，还是让大家通过述职解决问题?

工作述职，首先应对业绩以及职责有一个明确陈述。重点是把履职经验与组织分享，否则向老总一个人汇报就可以了。总结、提炼你过去一年有哪些成功的经验。通过成功经验的分享，本身就是一个学习。而且通过总结，提炼经验，也是完成一个系统。

在陈述过程中，要以数据和事实来说话;同时要注重对成功经验的提炼，不要只是一种罗列，我今天干了些什么??有的述职列了几十条，记流水帐，没有对流水帐进行提炼，对于成功经验，没有去很好地、系统地予以总结。述职的最终目的是通过总结经验对系统加以改进。

第二、述职的再一个目的是寻找问题。即一年来我们存在什么问题;同时找到产生问题的原因。通过分析找出问题，避免以后犯同样的错误。允许犯错误，但不要犯同样的错。我们应该深入地去分析问题，找出问题责任人，相关原因何在?从教训中去学习，不要回避问题的责任人，要找到问题的关键及解决问题的方法。要避免局限于谈现象，缺乏原因、责任人、今后如何避免等分析。

第三、述职本身是一个能力开发过程，是对自我能力，以及团队能力的一个开发过程。除讲业绩经验以及问题，还要分析我们团队的建设及人力资源管理问题。

人力资源不应是人力资源部一个部门的事，而是每个管理者都要参与的事。部门经理要对本部门的人才结构、核心人才流失负责。如果我们人才留不住，人才结构没有提升，那说明你的业绩没有提升。

如何把我们的人力资源建设、企业文化建设放在述职中?对此我们谈得较少。说明我们在对业绩的陈述中，对软件即队伍建设、文化建设、团队建设关注不够。很少有人去分析能力提升，我的能力有哪些不够?明年我在能力上要有哪些提升?管理上要有哪些提升?而且不光是个人，还包括团队。如果团队的能力提升得不够，那么仅靠个人能力提升也是不够的。

第四、确定新目标，新思路，新系统是述职的又一要求。因为述职是一个管理过程，可以及时发现问题，改进工作，这是一个新思路的产生过程。

为什么要让领导参加?就是让你的思路让领导了解。这是一个良性互动概念。评委已不仅是评价打分，而更为重要的是通过了解述职人的新思路，来考虑它与大局、与集团或公司的整体思路是否吻合。这个过程也是高层与基层的一个沟通过程，一个相互达成共识的过程。所以说，述职是一个管理过程，一个系统过程。一种绩效推进系统的原因所在。

为何要让文员参加?要相关部门参加?这就是要让相关部门认识到，我怎么去提供支持。看其他部门在做什么，我怎么办、怎么做。

第五、在提出新思路、新观念的同时，我们还要思考我们面临什么样的挑战、什么样的机会。在谈新思路时，要有一个透晰的分析。

第六、述职过程是一个寻求支持、寻求资源的过程。因为当我们做到一定程度时，需要的是一种整体绩效，我们的产研销部门绝对不是一个局部绩效，它要求的是一个整体绩效。所以在这样一个条件下，你需要你的上级、相关部门提供一个什么样的支持?要利用这个机会，明确提出你的要求。

述职本身就是一个沟通，更多的应是提出变革与创新，不要仅是做职责的罗列。我们所要求提倡的是创新性的策略与措施，重点应在这方面，更多的是看公司下一步可持续性发展、为公司的变革与创新，我要做出哪些创新性贡献。

IT员工述职报告3

从入职至今已过去几个月了，通过这几个月的锻炼和磨合，在领导和同事的指导帮助下，我对工作有了一定的了解，个人综合素质有了新的提高，回顾这几个月来的工作历程，总结如下：

一、工作中的体会以及成长：

1、能较好地完成上级安排的任务。认真遵守公司的各项规章制度，严格约束自己。

2、努力学习相关知识，初到公司时，我对智能家居系统行业了解并不多，通过一些基本工作（查看公司简介，公司产品和网络行业解析，还有和同事之间交流实际操作等）我对智能家居有了一定的了解与认识。

3、在日常工作中，必须踏实、认真、扎实的做事，不以事小而马虎，不以事多而敷衍，只有这样才能有好的工作成果。

二、今后我将努力做到以下几点：

1、不断加强专业知识学习，向身边的同事学习，积累工作经验，逐步提高自己的理论水平。

2、虽然有了一定的进步，但还存在着很大不足，因此，今后还要客观地面对自己的不足之处。克服年轻气躁，做到脚踏实地，不怕多做事，不怕做小事，弥补不足，不断提升自己的专业水平及综合素质，以期为公司的发展尽自己的一份力量。

IT员工述职报告4

转眼间，来公司已经8个月了，8个月的时间说长不长，说短不短，回想起这8个月的点点滴滴，心里感触颇多。

此时所写的述职报告可以说是对自己入职来的一次总结，也可以说是和公司各位领导、同事、帮助过我的人及自己心里的一次沟通。也很有幸能在客户部这个岗位上来锻炼自己，让我对工作有了全新的认识。作为公司客服部的一员，我认识到了保障系统的重要性，意识到了自己工作的职责，以及要带着积极主动的态度来对待自己的工作。我想可以将我这几个月的工作分为两个阶段来评述。

第一个阶段是一个适应期，在刚来公司的时候，由于对公司的主要业务不是太熟悉，只能是天天在公司看离港的资料，尽快了解我们部门所做的业务。后来有了机会去老机场跟班，了解同事们日常的工作，接着就去了芒市巡检，知道了我们的业务流程，所要做的工作。开始结合着自己原来的系统维护经验，把现在的工作融合起来。学会了更细心、更面的思考问题，不断的要求自己，提高自己的办事效率。一个月后，没有前段时间工作时的紧张与拘束，能够更好的去开展自己的工作。开始接触了新机场项目，虽然只是简单的重复安装PC机的操作系统，确实很乏味，但是工作无小事，这些工作锻炼了我的耐心、细心，也积累了一定的工作经验。接着部门安排我和何治一起去昭通机场出差巡检，投产行李条打印机，并对昭通机场新增通道进行了调研。然后自己独自去了文山机场巡检、投产行李条打印机。

虽然在去巡检之前做了很多准备，但在巡检期间，还是发现了许多问题，对离港指令，登机牌打印机、行李条打印机使用都不熟悉，回来后找公司同事重新学习，并做了记录。

第二个阶段是个成长期。20xx年8月5日，昆明新机场海关配套设施建设项目工程开工，我也成为该项目组的一员。为了让我尽快的熟悉项目所做的内容，更快的进入工作状态，项目经理栗通就直接把一些协调、沟通的事情交给我，让我直接去各家单位联系。

刚开始，栗经理每天带着我对照着图纸去新机场航站楼熟悉环境，了解各层楼的业务流程，了解各个区域中我们设备、信息点的安装位置。勘查现场后发现有好多实际情况和原设计有出入，还要修改CAD图纸，写工作联系单、变更单，比如原设计上有的区域没有敷设强弱电，就得去找施工单位、指挥部协调。每天看着视频自学CAD软件，利用加班时间按质按量完成了系统测试，对工作站运作的稳定性、操作灵活性、RFID跟踪定位系统的准确性等进行了反复的测试演练和论证。和RFID系统的实施人员多次沟通，使他们的软件更完善、硬件检测效果更精确。和X光机供应方同方威视一起安装测试设备，对设备的基本操作、维护有了了解。然后机房的主要设备（服务器、磁阵、防火墙、交换机）进场，跟着葛俊一起安装、调试。学会了网络设备的基本配置，服务器、磁阵的基本维护。虽然每天接触的事情很多很杂，但回家看见每天记录的工作日志，却觉得很充实。

项目开始阶段对我来说真的是个艰难的过程，由于对项目不太熟悉，很多事情又要自己去和各家单位协商沟通，打电话之前都要写个

草稿，在心里想想怎么去和对方说。写工作联系单也要先问问经理怎样写合适，让别人更好的理解我想表达的意思。虽然过程艰难，但是经理放手让我自己去做的方法却很有效，很快就找到了工作状态，渐渐地知道怎么能和别人更好的沟通、交流，还有就是在现场协调事情的时候，要更全面的考虑问题，处理着一个事情，要想着会不会涉及到别的事情。

9月25号，准备了1个多月的第一次综合演练开始。该次演练覆盖了国际旅客出境、入境、国际转国内。涉及的系统主要功能包括出境集中判图工作工作站，入境可疑行李RFID跟踪管理，入境可疑行李跟踪工作站，入境可疑行李通道查验安全门，入境开包工作站。这些内容都达到了预期的要求。

第一次演练后，栗经理就把现场的工作基本转交给我，这又是一个艰巨的任务。我要代表项目组去和海关沟通，把需求、工作情况提交给他们；要直接面对监理对项目实施的监督；要和项目以外的实施单位协商。又开始觉得压力大，但是栗经理一直在支持我，给我很多鼓励，一些很难沟通的事情就带着我去找指挥部的负责人，还有公司离港、安检项目组的同事们也给我了很大的帮助，教了我很多处理问题的方式方法。慢慢地自己就对整个项目有了深刻的认识。

接着就开始联系公安部一所做“获取出境旅客行李X光机图片接口”。联系离港做“获取出境旅客基本信息接口”。虽然两个接口在项目调研之前就已经研究了很多次，没有多少技术问题，但是在我们实际去操作的时候却遇到了很多的阻碍，先是和公安部一所做接口，需

要在安检信息系统判图时间上增加三秒，遭到了机场安检部门的反对，原因是这样会影响到安检的业务流程，增加旅客过安检的等待时间。后是和离港做接口需要获取出境旅客基本信息遭到了机场建设指挥部的否定，原因是机场内部网络和外部单位连接会有安全隐患。后来都是根据实际需求多次给指挥部发函，沟通、论证，才得到指挥部的批准：海关判图员可以在原订的时间机场上增加3秒；获取出境旅客基本信息由离港先给安检信息系统发报文，然后安检信息系统再给海关系统转发报文。实施过程中，我们和网络承建商昆船信息一起确认了安全的、可行的路由来连接网络，获取离港系统中的旅客信息。

随着项目实施的进展，海关行李检查系统（包含国际入境旅客RFID跟踪定位系统、出境旅客手提行李X光机检查），也进入了整体测试阶段。海关项目组部分人员陪同监理一起对我们采购的设备（服务器、交换机、防火墙、X光机等）进行了性能测试，然后根据国际旅客的业务流程，结合我们的软件一起做了系统的测试。测试的流程运转正常，功能完好。

海关项目组8月份进场到现在近4个月的时间里，在项目经理栗经理的带领下、离港、安检项目组的帮助下，经过我们自己的不懈努力，克服了实施过程中的层层困难。过程是艰苦的，在以后的工作中新的问题还会出现，只要依照原来的经验，尽可能的把问题考虑全面，不懂的多问，遇到问题冷静处理，把工作具体的分到个人，调动大家的积极性一起来完成，多向公司里的同事请教。我相信总会找到解决的办法。

成长期不单单是工作上成长，心理上也成长了。没有了才到新机场的那种激动，现场工作虽然很辛苦，但还是要提高自身的专业知识，在之前的工作中已经发现自己在网络方面、机房设备调试维护、工作经验上有很多的不足，和其他施工单位在交流时涉及到的很多业务知识都不是太了解，在项目实施过程中，我会抓紧时间，多想多问，提高自己业务知识，为了新机场转场维护做好充分的准备。记得听人说过，最好的员工就是要把问题想在别人的前面，提前想到并处理好，这样就可以提高工作效率。现在新机场转场在即，不能有任何差错，还有很多事情要去协调，要去处理，所以自己要把很多事情考虑周全，提前处理妥当。同时，也要加强离港和安检的业务学习，做好转场和系统维护的准备工作。

非常感谢公司给我们提供了这么一个人性化的工作平台，发挥了自己的才能，学习到了之前所学不到的东西，认识了这么好的同事，在这样一个良好的工作环境，我会不断的提高自己，不安于现状，积极学习各方面的知识。我相信公司全体员工一定会尽自己最大努力，让公司蓬勃发展。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！