# 结婚准备日程表

来源：网络 作者：明月清风 更新时间：2025-04-16

*第一篇：结婚准备日程表结婚准备日程表一．婚前6个月决定结婚日与宴客日合作人员：双方父母长辈我们需要坐下来，翻翻老黄历，挑挑好日子。开始挑选婚纱摄影公司合作人员：专业摄影公司和精于此道的朋友收集及规划国内或海外蜜月旅行资料合作人员：旅行社和...*

**第一篇：结婚准备日程表**

结婚准备日程表

一．婚前6个月决定结婚日与宴客日

合作人员：双方父母长辈

我们需要坐下来，翻翻老黄历，挑挑好日子。开始挑选婚纱摄影公司

合作人员：专业摄影公司和精于此道的朋友收集及规划国内或海外蜜月旅行资料

合作人员：旅行社和懂玩的朋友们

首先是要找到一个合适的旅行社并且正好档期还是很麻烦的。其次，现在你们还比较空，有机会参考些资料和请教些朋友。最后就是现在蜜月游准备出国潇洒一番的人越来越多，准备提前办护照。蜜月经费预估婚前体检

合作人员：新郎新娘

婚检的重要性可以免除很多后患。大致确定结婚仪式和婚宴方式

合作人员：有创意天赋的所有熟人

在自己能力范围内，我们可以确定婚礼形式，如饭店婚礼，教堂婚礼，集体婚礼等；也可以让我的朋友们或婚庆公司想出新颖的形式，做一对与众不同的新人。寻找满意的礼服款式并决定礼服是订做还是租借

合作人员：好裁缝

一般如果新娘婚纱准备租的话，这时应该留心起来。而且新郎的西装总是要做吧，慢工出细活，现在就可以量体裁衣啦！决定婚后住所，并开始装潢布置

合作人员：装修公司、婚庆公司提供的婚房装饰结婚仪式与婚宴的婚礼支出预算表新娘做护肤保养

合作人员：新娘

新人如果想在婚礼时容光焕发，保养起码就要从这时开始。

二．婚前3个月确定婚礼仪式与婚宴场所

合作人员：饭店管理人员和该行朋友

如果我们挑的日子饭店都很热门，就要尽早预定，以免麻烦。请教朋友关于选定饭店的菜肴特色，以确定是否符合我们的要求。预约拍婚纱照并与摄影师做好事前沟通

合作人员：专业摄影公司和精于此道的朋友确定蜜月旅行地点、时间、行程

合作人员：旅行社

和旅行社洽谈蜜月旅行的各项事宜。选购家俱、家电及家居用品

合作人员：家具城、家居用品商店、电器城开始收集婚庆公司资料，进行选择比较

合作人员：婚庆公司择吉日搬家并先把大部分衣物、用品搬进新房

合作人员：搬家公司和亲朋好友

我们就要告别父母的家，自己的东西要整理，必需的日用品也要买齐。婚戒选择

合作人员：新郎新娘

挑一下我们的婚戒吧，从此情定今生。

三．婚前1个月拍摄结婚照

合作人员：婚纱摄影店配合蜜月时间，向公司请假

合作人员：老板、人事主管

我必须为我的婚期请假，还得为了我的蜜月和老板周旋，现在就要努力把近期手头的工作做完，给主管一个好印象，请假就有望。向民政机关办理户口迁出迁入事宜

合作人员：户口所在地派出所

迁户口的图章、程序非朝夕之工啊!选好婚庆公司并确定当天需要提供的服务

合作人员：婚庆公司策划人员确定婚礼当日协助人员名单、宴请客人名单

合作人员：长辈和统计学系毕业的朋友

长辈会给我最详细的家族关系表，漏了谁都不好！安排祝辞内容、时间、娱兴节目等

合作人员：家人、长辈、有经验的朋友礼服承租或购买事宜

合作人员：礼服店、婚纱店

试穿一下，万一不好，还来得及改。选用旅行用品

合作人员：旅行用品商店、超市寄出喜贴

合作人员：邮局、电子邮件服务商确定宴席数

合作人员：办喜宴的饭店

四．婚前2周与婚礼当日筹备人员、招待人员充分沟通

合作人员：所有工作人员

确定各自任务，汇报完成情况，协调下一步工作整理行李

合作人员：新郎新娘择吉日，把最后小部分用品搬进新家

合作人员：搬家公司与婚礼当天主持人进行交流沟通

合作人员：婚礼策划与主持做脸部及全身按摩

合作人员：美容院、新娘建立蜜月后所需回礼的名册，以便在游玩地购买

合作人员：新郎、新娘

五．婚前1周与酒店协调婚宴现场布置、菜色等最后细节

合作人员：饭店、婚庆公司场地布置人员准新人完成剪发、烫发等外部美容工作

合作人员：美容院与旅行社作蜜月旅行行程的最后确定

合作人员：旅行社开始办理各种证件、地址的变更

合作人员：派出所订结婚蛋糕

合作人员：蛋糕店与化妆师确定当日装扮

合作人员：化妆师与婚庆公司确定化妆、摄影摄像、婚宴当天的其他细节 合作人员：婚庆公司检查礼服是否修改完成合作人员：礼服店

六．婚前3天检查礼堂、宴会场所的各项准备事项及确认是否齐全 合作人员：饭店、婚庆公司去婚纱公司取礼服

合作人员：婚纱店重要宾客的再次电话联络

合作人员：重要宾客确认需要配带饰物是否齐全

合作人员：新郎新娘准备简单的方便食品等置于新家

合作人员：新郎新娘

七．结婚当天比平常早起，早餐一定要吃，但水酒不宜多饮 合作人员：新郎新娘准备随身化妆箱

合作人员：新娘、伴娘检查行李、钱包、身份证及当天所需物品

合作人员：新娘、新郎、伴娘、伴郎放松心情、保持愉快情绪

合作人员：新郎新娘

八．婚礼后 1-3 周回娘家

合作人员：新娘父母蜜月旅行

合作人员：旅行社邀请亲友到新家作客

合作人员：亲友宴请伴郎、伴娘及相关协助人员

合作人员：伴郎伴娘及其他协助人员回赠亲友蜜月旅行礼物

合作人员：亲友结算婚礼费用

合作人员：新郎新娘

**第二篇：2025年小升初准备日程表**

结合历年小升初进程，整理出“2025年小升初准备日程表”给欲进名校的广州小学六年级新生及其家长参考。

2025年秋学期：备战广州小学语文能力竞赛。

2025年寒假：冲刺华赛，准备小英赛。

2025年3月：准备华赛初赛。

2025年4月：参加华赛初赛、决赛，获奖者可以获得优质学位；奥数尖子报名华附奥校。

2025年5月1~3日：小升初报名：建议报名三组学校。

第一组：17民校联考组(包括育才中学、广雅中学、应元中学、珠江中学、聚贤中学等)。

第二组：民校单考组(包括中大附中、省实天河、番禺华附等)。

第三组：公校公费组(包括广州外国语学校及各类区属外语学校)。

拿到各校准考证后，安排备考、复习、应考计划。

2025年5月上旬：参加广州小学英语智力竞赛(特长生到省实、区重点校报名)。

2025年5月中旬：参加华附奥校小升初考试、参加广州外国语学校考试、特长生考试。

2025年5月下旬：华附放榜；西外、侨外、其他区外校招生考试；各类区重点公校提前招生。

2025年6月下旬：17校联考、民校单考。

2025年6月底：小升初尘埃落定，大家确定各自学校。

**第三篇：结婚准备**

要准备的东西：

1，统计参加婚宴人数：

新郎方面：新郎亲属（）桌，新郎父亲同事（）桌，新郎同事（）桌，新郎同学（）桌

新娘方面：新娘亲属（）桌，新娘父亲同事（）桌，新娘母亲同事（）桌，新娘同事（）桌，新娘同学（）桌等

单间：娘家席，新娘领导，（）

在5月初确定上面所列项目，根据数目去做桌签，婚礼当天交由（）来负责摆放 2，新房布置：

5月11号，周五请假，贴喜花喜字，挂拉花--------------------新郎和新郎同学，也可提前进行

准备红枣，花生，桂圆，栗子 3，接嫁妆：

准备红包（）个，拿尿盆和门帘子的准备双份 4，确定接亲的人数（5）人：

接亲所需要的东西：手捧花（由婚庆提供），四彩礼（）---与新娘家商量

婚车拉花----------------新郎同学

送司机：一盒烟和喜糖，用喜糖包好----------------新郎同学

摄像车--------袁洪涛 打印行车路线7份

婚礼前一天带摄像车熟悉路线 6，采购cuisong当天的东西

啤酒（）箱，白酒（）瓶，饮料（）瓶，烟（）条-----剩下的可送到婚礼现场 7，采购婚礼当天的东西

啤酒（）箱----（青岛纯生，每桌 8 瓶），饮料（）瓶（可乐，雪碧，鲜橙多，每桌两瓶），红酒（）瓶（每桌 瓶）------婚礼前晚上送到饭店,剩余可退

瓜子（）斤，喜糖（）斤，矿泉水------开席前给客人饮用 8，鞭炮：大地红一万响，酒店2挂，莱茵春天2挂，新家1挂，5.1搞定 9，婚庆提供的东西：签名册，签名笔，身份胸花------婚礼之前把这些东西准备好 10，婚礼用红包和礼金

提前换新的钱

准备认亲红包，接嫁妆红包，接亲红包

婚礼当天的人员安排：

1，贴喜字：早上8点，准备胶带和剪刀

新家--------新郎同学

老家--------亲属

饭店--------新郎同学

2，早上布置每桌的瓜子，喜糖，酒，烟-----烟等典礼结束，客人入座再上 3，看酒与盯桌人员：

同时负责协调与应对突发情况 4，饭店拱门，鞭炮----------刘建森，杨伟光 5，签到收彩礼-----------准备头花，卡子，签字笔，签到册，桌椅板凳（由饭店提供），结婚照摆放--------刘建森，杨伟光

6，照相----------刘晓明，（）7，证婚人

8，转桌跟班（拿酒，收红包，给红包）---------------9，管理红包，戒指--------------------10，吃饺子的小孩----------------婚礼过程：

1，确定婚礼流程------5.1左右和婚庆沟通 敬茶，讲话，答谢

**第四篇：如何准备结婚**

 结婚百事通婚礼指南

---------结婚时间安排表

婚礼前六个月

1、选定结婚日期

2、商议婚礼形式(中式或是西式)

3、列出结婚费用预算表，与双方家长商讨开支的分配

4、草拟宴客名单

5、开始挑选婚纱影楼

6、新娘制定美容计划，开始定期护理肌肤

7、准备新居，开始装修布置新房（越早越好）选购家具、家电用品以及家居装饰品

8、收集国内外蜜月旅行的资料

9、安排婚前体检，办理结婚登记手续

10、开始挑选婚礼当天新娘和新郎的服装

婚礼前三个月

1.购买婚戒

2.选定婚纱摄影公司，拍摄结婚照

3.选定婚庆公司，商量具体形式，各项细节（整体花饰，仪式及婚宴上采用的音乐，摄影摄像化妆司仪等）

4.确定伴郎伴娘花童，找一位信得过的人担任你婚礼的总负责人（很重要，下文有婚礼总负责人相关事宜）

5.选择新郎新娘伴郎伴娘和父母的礼服

6.选择酒店，和酒店讨论菜单等细节

7.选定仪式上的主婚词，证婚词，新人致辞（婚庆公司会有提供参考）

8.如果去国外度蜜月，应考虑办理护照

9.新房装修完毕，打开窗户通气，切忌提前入住

10.选购家具、家电用品以及家居装饰品

婚礼前一个月

1.检查美容，美体效果，及时调整护理方案，2.试穿礼服，以便修改

3.选择捧花及其他配饰（婚庆公司服务项目）

4.请婚假，向工作单位提出婚假申请（一般提前一到两个月）

5.邀请主婚人（证婚人），介绍人（可有可无）

6.确定蜜月细节（所须物品，预定酒店）

7.预定旅车，机票等

8.新房生活用品是否齐备

婚礼前半个月

1.打印婚礼流程，决定细节（与婚庆公司确认，）婚礼当天整天行程安排

2.确定全套礼服，包括鞋子和内衣

3.和酒店确定事宜，试餐

4.购买喜烟，喜糖（喜糖盒），喜酒

5.寄出请柬并电话确认（个性请柬需提前设计制作）

6.准备礼金登记簿，预备当天需要派发的红包，小礼品（婚礼互动需要的奖品，奖品自定）

婚礼前一周1.确定好客人在婚宴上的座位

2.通知婚宴最后确定的人数，与饭店敲定各项细节

3.写好祝酒词（根据需要而定）

4.新娘在家适应新鞋

5.决定婚礼工作人员名单

6.检查婚礼当天各项物品是否齐备

婚礼前一天

到了婚礼前的那一天，所有的婚礼准备工作都应该已经停当，犹如建筑装潢一新的新居，只要做一些洒扫庭除就可以了。在这一天中，最关键的事项包括以下三项：

1.静心想象婚礼当天的程序，从早晨起床到晚上入洞房，把有关负责人的工作再一次明确，特别明确时间、地点。

2.收集完备婚礼应用物品

婚礼当天通常会有许多零碎物品需要带到婚礼现场，其中包括新人替换的礼服及饰物、化妆用品、酒店婚房的布置物品等。这一切，都应该在婚礼前一天收拾齐备，不要等到第二天早晨才做，以免手忙脚乱。新人可以事先写一张明细单，委托自己物件熟悉的家长或伴娘进行整理、打包。

3.新人的放松与保养

在婚礼的前一天，新人不宜为了参与最后的准备工作而太过劳累。，零碎工作让婚礼团成员或家长、好友操作办理。新人在这一天中，除了去美容院完成最后的护肤、美甲等程序以外，不妨来个全身按摩，彻底放松。同时这一天的食物应该选用营养丰富的，晚上早一点休息，确保第二天有充沛的体力。

婚礼当天

婚礼当天新人一定要保持一个美丽的心情，当天发生的任何事情都会好的，都有它美好的寓意。

祝新婚快乐

婚礼总负责人工作事项

婚礼总负责人的电话和婚庆公司负责人的电话互相给到，避免沟通脱节 车辆管理

1/ 事先确认用车数量、人数及所用花车的型号、车号、时间、地点（应注意当天是否限行限号）

2/ 负责各辆花车接送的统筹及准备

3/ 负责及随时检查花车的装饰情况，遇有装饰品掉落应及时补上

4/ 与各辆花司机保持联络，在结束婚礼后统计一下发放的总金额

伴郎及兄弟

1/ 在到达新娘娘家及酒店前，预先通知女方负责人及相关人员

2/ 陪同新郎迎亲、接新娘、招待来宾

3/ 敬酒时负责准备酒水、为新郎挡酒

4/ 中午带领工作人员去到预定饭店就餐并

财务主管

1/ 事先与新人沟通好开支总额和款项，并分袋装好

2/ 负责支付各类账目，若有他人代付者，要第一时间清账

3/ 陪同新人迎宾，负责保管红包。若有宾客红包没有署名，马上补写 4/ 为新人准备好多个给小童的红包

5/ 一旦发现有礼物、装饰等物资不够，应立刻补购

现场控制

1/ 事先认熟座位表及来宾名单，负责签到并指引来宾入席

2/ 及时统计来宾到达情况及数目，致电未到达者并协调婚礼／婚宴的流程及间场时间

3/ 签到时负责分发小礼物、抽奖号码等物品

4/ 保管喜糖并在婚礼开始后，找个合适时机进行分发

5/ 跟进各个环节，于间场时招呼宾客；为新人及各相关人员作准备

6/ 协调婚宴现场各种需要，如准备礼花、补充酒水等

7/婚礼现场布置检查，如有纰漏，及时补救

8/婚礼流程道具检查（主要是戒指，交杯酒等），如有纰漏，及时补救（虽然婚庆公司也会检查，但难免会出错，亲们总部希望自己的婚礼出现纰漏吧）

伴娘及姊妹

1/ 贴身跟随新娘左右，以应付各种临场事宜

2/ 为新人保管服装首饰。在到达酒店后，将所有礼服按出场序挂放，并视乎需要加以熨烫

3/ 随身保管吸油纸，吸管、餐巾纸、手机、工作人员联系表、婚礼流程表 4/ 协调化妆师、发型师、摄影师、录像师等人，为新娘及时补妆换妆装

5/ 保管婚戒。在仪式举行前取得戒指，并与婚庆公司沟通置放及拿取的位置 6/ 每到一个地方便得检查各组人员是否到位，掌握全程各个项目的节奏，控制时间流程

西博会唯一指定婚庆机构结婚百事 全心打造时尚婚礼。

联系电话0571-87825301/879116\*\*\*

**第五篇：结婚准备**

名称所需数量备注 | 用途 |用法

礼花 16 24 32 36接亲 新房门口 酒店门口 婚礼仪式 4次 一般一次4-10个

雪花10-20出门 进门 上车 下车 接亲 新房门口 酒店门口 婚礼仪式 撒花 10-20出门 进门 上车 下车 接亲 新房门口 酒店门口 婚礼仪式 对联2-6新娘家 新郎家 防盗门 大门 楼洞(烫金绒面)喜帖 比估算数量多预算10%双方父母领导 亲戚 新郎新娘领导 亲戚红包 30-100挤门 改口 礼金 其他(每包5-8个)

题名录1-2来宾签到，写祝福词,登记礼金 做为婚后的永恒纪念签字笔2-10写请柬/题名录上面签字用(双头)

喜字10-30门上 家具上 床上 墙上 楼洞 等等(镂空 烫金 绒面)新房拉花 2新房/客厅 装饰用(一套共5件 4条拉花 1个吊篮)15平方以下用小号 15-30平方用大号

喜串4-10新房/客厅 装饰用

火柴5-10包 结婚必备 喜庆创意火柴 一包为十盒 婚宴桌需2盒。新房需若干包

席位卡 桌数（可不要）背面写上来宾姓名或写男方 女方 对号入坐 鞭炮6-12-18接亲 到家 酒店门口 3次 每次2/4/6个

礼品袋20给司机装酒 糖 烟 /没参加婚礼的 回礼用

糖包30-50装糖 每包可装3-6-8两(瓜子 花生 烟 选装)发喜帖时 结婚后朋友同事领导

散糖30-50家里(5斤)+酒席(每桌半斤)+糖包(每包3-6两)

瓜子 15-30家里(3斤)+酒席(每桌3两)+糖包(每包1两)

花生15-30家里(3斤)+酒席(每桌3两)+糖包(每包1两)

喜酒每桌1、2瓶 每桌1.5瓶 + 司机 + 其他

饮料每桌2瓶 每桌2瓶 可乐 雪碧

香槟1-2给香槟塔里面倒香槟

盒装喜糖 桌数\*10酒席上 每人一盒 一桌10盒 一桌不到10块钱 便宜 漂亮 精致

喜娃1-2装饰品

喜饼1回门4样礼之一

气球 1-3包新房 客厅 装饰用 每包80个

蜡烛2洞房花烛

喜碗 1娘家给女儿陪嫁 / 婆家给媳妇 纪念意义(婚嫁三宝:对碗 宝箱 子孙桶)

胸花 1套 1套 新郎 新娘 伴朗伴娘 司仪

窗花 10窗户上贴

丝带1卷 绑4样礼

双面胶 1-2粘贴喜字 对联等等

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！