# 妇幼保健院主要职责

来源：网络 作者：柔情似水 更新时间：2025-05-21

*第一篇：妇幼保健院主要职责县级妇幼保健院主要职责1、切实履行公共卫生职责，开展与妇女儿童健康密切相关的基本医疗保健服务及相关公共卫生服务项目的实施。2、完成各级政府和卫生行政部门下达的指令性任务。3、掌握我县妇女儿童健康状况及影响因素，协...*

**第一篇：妇幼保健院主要职责**

县级妇幼保健院主要职责

1、切实履行公共卫生职责，开展与妇女儿童健康密切相关的基本医疗保健服务及相关公共卫生服务项目的实施。

2、完成各级政府和卫生行政部门下达的指令性任务。

3、掌握我县妇女儿童健康状况及影响因素，协助卫生行政部门制定我县妇幼卫生工作的相关政策、技术规范及各项规章制度。

4、受卫生行政部门委托对我县各级各类医疗保健机构开展的妇幼卫生服务进行检查、考核与评价。

5、负责指导和开展我县的妇幼保健健康教育与健康促进工作；组织实施本辖区母婴保健技术培训，对基层医疗保健机构开展业务指导，并提供技术支持。

6、负责我县孕产妇死亡、婴儿及5岁以下儿童死亡、出生缺陷监测、妇幼卫生服务及技术管理、《出生医学证明》等信息的收集、统计、分析、质量控制和汇总上报。

7、开展妇女保健服务，包括青春期保健、婚前和孕前保健、孕产期保健、更年期保健、老年期保健。重点加强心理卫生咨询、营养指导、计划生育技术服务、生殖道感染/性传播疾病等妇女常见病防治。

8、开展儿童保健服务，包括胎儿期、新生儿期、婴幼儿期、学龄前期及学龄期保健，受卫生行政部门委托对托幼园所

卫生保健进行管理和业务指导。重点加强儿童早期综合发展、营养与喂养指导、生长发育监测、心理行为咨询、儿童疾病综合管理等儿童保健服务。

9、提供以下基本医疗服务，包括妇女儿童常见疾病诊治、计划生育技术服务、产前筛查、新生儿疾病筛查、助产技术服务、产前诊断、产科并发症处理、新生儿危重症抢救和治疗等。

10、正确指导农村的新法接生，努力创造条件，提高乡卫生院产科助产水平，改善产科住院及接生条件，提高住院分娩率，降低农村孕产妇死亡率。负责乡卫生院、中心乡卫生院产科的技术指导，开展产科质量、孕产妇死亡、儿童生长发育监测、计划生育技术事故的审评工作。

11、负责免费婚前检查工作和婚前健康教育。

12、负责重点项目工作。包括“增补叶酸”、“宫颈癌乳腺癌筛查”、“降消”、“艾梅乙”等项目的实施和技术指导工作。

**第二篇：妇幼保健院职责简介**

妇幼保健院职责简介

一、完成各级政府和卫生行政部门下达的指令性任务。

二、依照《母婴保健法》组织并提供法律规定范围内的服务，开展婚前保健、妇女系列保健、儿童系列保健、优生优育及计划生育技术等服务；协助卫生行政部门管理全市的妇幼保健业务工作，组织实施本市母婴保健技术培训工作。

三、开展妇女保健服务，包括青春期保健、婚前和孕前保健、孕产期保健、更年期保健、老年期保健。重点加强心理卫生咨询、营养指导、计划生育技术服务、生殖道感染等妇女常见病防治。

四、开展儿童保健服务，包括胎儿期、新生儿期、婴幼儿期、学龄前期及学龄期保健，受卫生行政部门委托对托幼园所卫生保健进行管理和业务指导。重点加强儿童早期综合发展、营养与喂养指导、生长发育监测、心理行为咨询、儿童疾病综合管理等儿童保健服务。

五、提供以下基本医疗服务，包括妇女儿童常见疾病诊治、计划生育技术服务、产前筛查、新生儿疾病筛查、助产技术服务、产前诊断、产科并发症处理、新生儿危重症抢救和治疗等。

六、负责本市孕产妇死亡、婴儿及5岁以下儿童死亡、出生缺陷监测、危重症监测、妇幼卫生服务及技术管理等信息的收集、统计、分析、质量控制和网络直报。

八、为乡镇卫生院提供技术指导业务培训及技术支持。负责本市妇幼卫生业务工作的质量监测和质量评价。根据需要，开展孕产妇、五岁以下儿童死亡评审工作，协助卫生行政部门制定本市干预措施并

组织实施。

**第三篇：妇幼保健院各类人员职责**

妇幼保健院各类人员职责 各科室职责

一、办公室

1.行使全院行政综合职能，参与政务及管理事务。承担工资、人事、文秘、信息统计、健康教育、基层保健工作。

2.负责公文的收发、登记、传递、促办、立卷归档及保密工作，及时上报、及时处理、不误事、压事。

3.负责院内工作检查、督促、考核、评估,协调行政职能部门间的关系，搞好来访、接待工作。负责工作用车的管理、调度和安排。

4.组织全院职工进行时事政治、法律法规、职业道德的学习和教育。

5.承担专业技术职务晋升申报材料的收集、整理、上报。6.负责协会工作（发展会员、开展活动、学术交流、成果申报）。

7.参与督导全市两个死亡监测的管理及妇幼卫生信息（含疫情）的收集、整理、上报、分析、反馈。

8.承担远程教学和院内的业务学习及学术活动，负责协会学分管理及医学继续教育。

9承担并协调社区妇幼保健的宣传、指导、评估，负责妇幼保健知识及相关法律法规的宣传。.10.负责单位各种重要会议和活动的宣传、报道。配合各科做好各种活动的宣传。

11.承担院内临时性工作安排。

二、基层项目技术指导科职责

1.负责全市基层妇幼保健工作的业务技术培训指导、考核、评估及制定基层工作计划，并组织实施。

2.负责妇幼卫生项目的业务技术培训指导、考核、评估及制定项目实施计划，并组织实施。

3.组织全市基层妇幼卫生工作督导及两个死亡监测的管理。

4.负责“三网”监测干预措施的制定、实施、评估、修定。5.经常深入基层，及时发现问题和技术难点，并予以解决。

6.定期召开基层工作会议，收集有关资料，并将工作分析结果反馈给基层。

7.负责降低两个死亡率干预措施的制定、实施、评估、修定。

8.承担院内临时性工作安排。

三、儿童保健科

1.负责全市儿童保健及项目督导工作。负责全市儿童保健系统管理，高危筛查及管理、小儿“两病”管理。

2.承担全市儿童死亡监测、培训、指导、评估、分析、反馈。

3.负责对全市降低儿童死亡干预措施的制定、实施和管理。

4.承担院内儿童保健及临床工作（包括：二门诊、儿童眼保健、口腔保健及儿童类特色保健服务）。负责对本科室实习、进修生的带教管理。

5.负责辖区内儿童生长发育监测和托幼机构的指导。6.积极与各科室协调配合，开展新业务、推广新技术。7.承担院内临时性工作安排。

四、妇女保健科

1.负责全市妇女保健及项目督导工作，负责全市妇女病防治，孕产妇系统管理、计划生育技术的培训，指导工作。

2.承担全市孕产妇死亡的监测、管理、指导、分析、评估、反馈。

3.承担基层保健的指导、培训，做好婚检及有关保健的宣教工作。

4.承担院内各项妇女保健任务(妇产科门诊)。负责对本科室实习、进修生的带教管理。

5.承担红外线、B超及妇保类特色的保健服务。6.负责婚前医学检查、咨询、指导、宣教、资料的收集和管理。

7.负责计划生育知识及预防HIV母婴阻断知识的宣传。8.积极与各科室协调配合，开展新的业务，推广新技术。9.承担院内临时性工作安排。

五、妇产科

1.以降低孕产妇死亡为目的，加强围产保健及安全分娩为重点，注重业务技术提高，搞好产科的住院分娩、危急抢救、计划生育及病理产科的各项治疗服务，提高业务素质和职业道德素质，严防医疗差错事故发生。2.负责对本科室实习、进修生的带教管理。3.负责对基层妇产科建设的技术指导和业务培训。4.承担出生缺陷监测管理及开展学术研究和讨论。5.积极与各科室协调配合，开展新业务，推广新技术。6.承担院内临时性工作安排。

六、财务后勤科

1.按《会计法》做好我院的财务管理、审计、监测、承担财务的计划、核算、帐务工作。严格财经纪律和制度，增收节支。检查督促各项收费项目和标准，加强各科室的监督管理和成本核算，杜绝经费不良分流（如科室或个人自行收费）和浪费。

2.协调市财政、计委及省卫生厅、市卫生局有关处室的关系。

3.负责对固定资产的清理、登记、并完善管理制度。4.加强对各科室的核算管理，落实对科室的考核分配。5.按计划和要求按时完成各项财务工作。

6.负责全院的水电、通讯、物资、安全保卫等后勤管理。承担各种学习班、培训班经费开支管理和接待经费的管理。

7.承担院内临时性工作安排。

七、医务科

1.负责全面掌握医疗工作情况，督促各种诊疗制度和常规的执行，针对问题，采取措施，确保医疗质量。

2.负责制订医务人员业务训练计划和考核办法，并组织实施，不断提高业务技术水平。3.负责组织医疗纠纷、差错、事故的调查、分析，及时向院长和业务副院长汇报，提出处理意见，做好补救措施。

4.负责抓好病历书写和处方书写工作，不断提高病历书写质量和处方合格率，做好病案统计和病历归档管理工作。

5.负责传染病疫情报告的监督管理。

6.负责组织实施临时性院外医疗任务、基层技术指导和巡回医疗等工作。

7.负责对实习、进修生的计划、管理，并组织实施。8.承担院内临时性工作安排。

八、护理部

1.承担全院护理业务的管理、护理技术培训、评估、审核。合理调配使用护理人员。

2.严格护理操作过程，经常检查督促护理质量和护理记录，加强护理人员职业道德教育、法律法规教育、医疗事故防范教育，严格控制事故的发生。

3.负责参与护理学会的学术活动、技术交流的组织、协调。负责对护理实习、进修生的带教管理。

4.积极主动搞好医护关系，协助医生做好各项医疗护理工作，进一步提高服务质量。

5.负责组织院内医疗器械、敷料的制备、灭菌、保管、供应等管理工作。定期检查高压灭器的效能和各种消毒液的浓度，经常鉴定器材和敷料的灭菌效果，做好敷料回收和器械的上报检修工作。

6.负责院内感染管理情况的监测，认真总结分析，及时发现问题提出相应对策。

7.负责对医务人员的消毒、隔离、技术操作进行督促检查，定期考核及评价。

8.承担院内临时性工作安排。

九、检验科

1.负责保健、临床的检验，按照国家质检标准，严格操作规程，把好质量关。

2.维护好各种检验设备，保证工作正常运转，积极配合有关科室开展新的检验项目。

3.做到及时准确为临床提供各项检验数据，做好各种设备的管理，责任到人，严防因管理和使用不当造成的损坏。

4.主动配合各科室开展工作，并组织落实。5.承担院内临时性工作安排。

十、药剂科

1.按照药品管理法，严格管理，把好药品质量关，确保用药的安全有效。

2.负责毒麻药品按规定实行专人专柜、专处方管理。3.负责药品的采购、保管、使用。负责试剂的采购。4.根据各科医疗器械申请购买计划，编制采购计划和方案，报药事管理委员会批准后会同财务后勤科一并执行。

5.保证科室药品需要的供应，特别急救药品，不得空缺。6.根据国家政策，及时调整药品价格，对过期失效、霉坏、变质药品，要及时清理、上报、销毁，并要查找原因，写出书面报告。7.杜绝因药品质量问题的事故发生。

8.积极与各科室协调配合，开展新业务、推广新技术。9.承担院内临时性工作安排。

十一、麻醉科

1.负责院内日常麻醉、带教、科研工作。

2.严格执行各项规章制度和技术操作规程，严防差错事故。

3.积极开展麻醉的研究，引进新技术、新方法。4.积极协助临床科室抢救危重病人。

5.充分做好术前麻醉方法选择、麻醉用药、器械准备，术中检查输血、输液及用药情况。填写麻醉记录，术后密切随访，做出麻醉小结。

6.承担院内临时性工作安排。

**第四篇：妇幼保健院助产士职责**

助产士职责

一、在医生和护士长的领导下工作。

二、负责正常接产工作，协助医生进行难缠的接产工作。做好解馋的准备，注意产程的进展和变化，遇产妇发生并发症和新生儿窒息，应立即采取紧急措施并报告当班医生。

三、常了解分娩前后的情况，严格执行技术操作常规。注意保护会阴和产妇、新生儿的安全，严防差错事故的发生。

四、保持产房清洁、整齐，定时消毒。

五、负责产房和待产室的药品器械。

六、负责产后随访及实习、进修人员的带教

白班助产士职责

1、熟悉病区产科病人的动态和夜班的治疗情况

2、参加晨交班，听取报告。

3、完成孕妇氧气吸入。

4、完成病区产妇会阴冲洗，留置尿管护理。

5、完成产妇产后观察记录。

6、完成新生儿沐浴、脐部护理、新生儿疾病筛查。

7、下午 完成产妇会阴冲洗，留置尿管护理及拔管，新生儿脐部护理。

8、负责产科病人管理，听胎心、做胎监、观察产程、协助医生接产、产后观察记录。完成手术接生工作。完成接生登记本填写，落实新生儿早吸吮，母乳喂养指导及预防接种。

值班助产士

1、物品交接，物质、环境管理。

2、参加晨交班，听取报告。

3、产科病人床头交接。

4、负责产科病人管理：听胎心、做胎监、严密观察产程、协助医生接产、产后观察及记录、产放终末处理。完成手术室接生工作。完成接生登记本、落实新生二早吸吮，母乳喂养指导及预防接种。

5、11:30-12:00午饭时间6、12:00——15.：00协助中班护士完成治疗工作。（病区体温普测，会阴冲洗、尿管护理及拔管，新生儿脐部护理。）

7、17:30——22:00协助夜班护士工作。

8、22:00——7:00无特殊情况可在值班室休息，有夜班护士听胎心。遇急诊抢救应立即协助当班护士工作。

9、7:00-8:00协助完成晨间治疗工作，准备交班

**第五篇：妇幼保健院的职责**

妇幼保健院的职责

一、省级妇幼保健院的职责

1.省级妇幼保健院是国家高层次的妇幼卫生专业机构。它可以提供全面、系统、高质量的妇女保健、儿童保健、计划生育技术、优生优育技术、医疗护理、监测监护等保健服务。

2.全面掌握全省妇女儿童的健康状况，主要的健康问题、常见疾病和妇女儿童群体的多发性疾病、孕产妇死亡、围产儿死亡、婴儿及5岁以下儿童死亡情况及主要致死原因，计划生育技术服务需求和服务质量，出生人口质量及影响妇女儿童群体健康的主要生物、心理、社会、环境因素，协助卫生行政部门制定全省的妇幼保健规划和支持性规划。省级妇幼保健院作为业务的牵头单位参与规划的具体实施。

3.负责全省妇女保健、儿童保健、计划生育技术服务，优生优育、信息统计、健康教育、培训、科研新技术推广应用等具体业务工作的技术指导并负责对市地级妇幼卫生和计划生育技术服务质量进行监测和审评，定时向卫生行政部门提出报告。

4.掌握全省妇幼卫生专业队伍数量、知识和技术水平，根据妇幼卫生工作的实际需要，协助卫生行政部门制定在职人员及基层妇幼卫生人员的培训规划并具体组织实施，要有计划培训妇幼保健短缺专科人才，以满足保健工作的重要。

5.能承担本科室研究生及妇幼卫生中高级人才的进修培养任务。

6.能承担国家、省级科研课题和进行国际合作；针对本省妇女儿童身心健康的主要问题、重点疾病，开展应用性研究工作并负责科研成果的推广应用。

7.接受下级妇幼保健院的会诊、转诊，坚持双向转诊制度。为市地县妇幼保健院提供有关产前诊断、遗传咨询、围产期检测技术等方面的技术支持。

8.负责服务、整理、分析、储存全省妇女儿童健康指标、计划生育技术服务及人口出生质量、各项妇幼卫生工作指标及妇幼卫生资源转入等数据资料，按规定时间上报省卫生行政部门，同时反馈给市地卫生行政部门和妇幼保健院。负责对危害妇女儿童健康主要疾病的流行病学调查并开展防治工作，承担国家检测室的监测任务。

9.执行省级妇幼保健院建筑、装备标准。

二、市（地）妇幼保健院的职责

1.市（地）妇幼保健院受市（地）卫生行政部门领导，接受省级妇幼保健院业务指导，同时负责指导县级妇幼保健院的业务工作，起到承上启下工作的作用。

2.市（地）妇幼保健院以提高本地区妇女、儿童群体的健康水平和人口质量为目标，以妇女保健、儿童保健、计划生育技术指导、优生优育为中心任务，指导基层的重点保健与临床相结合的业务，肩负着本地区妇女、儿童健康规划的实施与监测任务。

3.能提供全面的、系统、连续的妇女保健、儿童保健、计划生育技术、优生优育及妇产科、儿科的保健医疗服务，解决本地妇幼保健、计划生育技术服务、优生优育、妇产科、儿科的疑难疾病的会诊和治疗，承担所辖县的会诊、转诊任务并执行双向转诊制度。

4.掌握本地区妇女儿童的健康状况、健康问题、主要疾病、孕产妇和婴儿死亡情况及主要死因，协助卫生行政部门制定妇幼卫生发展规划以及防治计划并牵头实施。

5.在当地卫生行政部门的领导下，与地区综合医院妇产科、小儿科、计划生育科及地区防疫站建立密切联系，承担本地区妇幼卫生业务工作和计划生育技术工作、信息统计工作及基层培训工作的质量监测和质量评审。定期向卫生行政部门和省妇幼保健院报告。

6.承担基层医疗保健单位妇幼卫生人员的专业进修、本院人员的在职教育并全面掌握本地区妇幼卫生技术人员的现状，协助卫生行政部门制定培训规划并组织实施。

7.承担中等卫校妇幼医士、助产士专业及妇幼卫生专科和大专班的实习任务。

8.负责本地区妇幼卫生常规报告、抽样调查、监测点的数据收集、整理、分析、储存并按规定时间上报卫生行政部门及上一级妇幼保健院。

9.执行市（地）级妇幼保健院建筑标准。

10.经常深入基层调查研究，建立实验地段，在地段内承担妇女儿童的系统保健、常见病、多发病的防治、计划生育技术服务、健康教育等各项工作，不断总结经验。

11.负责本地区妇幼卫生、计划生育、优生优育方面的健康教育和健康教育材料的制作、基层人员培训工作。

12.承担必要的科研课题和国际合作项目。

三、县级妇幼保健院的职责

1.针对国家妇女儿童健康目标和支持性目标的要求，协助卫生行政部门制定具体规划并牵头实施。

2.提供计划生育技术服务，掌握全县计划生育技术服务的质量、存在问题、并发症及并发症发生乃至转归情况，负责开展婚前医学检查、优生咨询工作，掌握人口质量，为提高人口素质服务。

3.负责全县妇女儿童保健和计划生育技术方面的健康教育工作。把一些自我保健知识和简单技术教给广大农村妇女，提高她们自我保健、与疾病和不卫生习惯作斗争的动力。

4.负责全县妇幼卫生常规报告等统计信息收集、整理、分析评价工作，为县卫生行政部门提供决策的依据，并同时报上一级妇幼保健院。

5.负责培训计划的制定，根据本县妇幼卫生人员的实际业务水平和工作需要，开展岗位培训。

6.正确指导农村的新法接生，努力创造条件，提高乡卫生院产科助产水平，改善产科住院及接生条件，提高住院分娩率，降低农村孕产妇死亡率。负责乡卫生院、中心乡卫生院产科的技术指导，开展产科质量、孕产妇死亡、儿童生长发育监测、计划生育技术事故的审评工作。

7.负责乡镇企业及农村劳动妇女的保健工作并监测女职工劳动保护规定的执行情况，及时向卫生行政部门反映。

8.负责县、乡镇儿童入托、入学前健康体检及托幼机构保健人员的培训考核工作。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！