# 人事股2025年工作总结5则范文

来源：网络 作者：明月清风 更新时间：2025-06-16

*第一篇：人事股2024年工作总结人事股二0一一年工作总结二0一一年，人事股全体同志认真学习、努力工作紧紧围绕教育局机关工作安排，深入贯彻落实科学发展观，在加强教师队伍管理与建设工作、提高教师队伍素质以及能力素质提升年等活动方面推陈出新，加...*

**第一篇：人事股2025年工作总结**

人事股二0一一年工作总结

二0一一年，人事股全体同志认真学习、努力工作紧紧围绕教育局机关工作安排，深入贯彻落实科学发展观，在加强教师队伍管理与建设工作、提高教师队伍素质以及能力素质提升年等活动方面推陈出新，加强教育改革和发展，顺利完成了全年工作计划和省、州及局交办的各项工作任务。

一、教师队伍的管理与建设

1、根据上级有关精神贺《见识心啊中小学教师管理暂行规定》、《建始县钟晓旭阿胶是专业技术职务评聘方案》和《建始县中小学教师考核试行办法》，恩施州义务教育学校教职工绩效考核实施办法》，对教师的管理做到了细化、量化，有效地解决了教师管理中存在的问题，提高了教师工作积极性，教师队伍整体素质。

2、为巩固“师德师风建设年”和“教育教学常规管理年”活动成果，全面提升干部教师队伍整体能力和素质，经研究决定，将2025年定为“能力素质年”，人事股协调相关股室及单位制定了《建始县教育系统“能力素质提升年”活动方案》和《“能力素质提升年”活动安排表》，并督促相关股室及单位按实施方案认真落实，且对活动开展情况进行了总结统计，对活动的具体落实责任到相关股室。

3、按照州县招聘教师文件精神，通过招考的办法招聘了

2025届三年资教期满人员21人，通过直聘的办法，面向社会及应届毕业生招聘边远学校教学点教师47人，县一中招聘教师15人，县职高招聘教师15人，招聘教师考核工作已经全部结束，且已报县人社局审批，招聘教师也都已全面上岗，充实了全县教师队伍，尤其是给边远教学点教师队伍注入了很大的活力。

4、对2025年中小学教师年度业绩考核进行审核、上报、建档，并报局领导研究审批，全县应参加考核教师合计3956人，实际参加考核3956人，其中，优秀等次582人，合格等次3049人，基本合格等次1人，不定等次9人。

5、组织对全县中小学及其它教育单位取得高、中级职称人员进行摸底、统计。中学专业技术人员1765人，其中具备高级资格的268人，实际聘任245人，未聘任23人；具备中级资格的1089人，实际聘任933人，未聘任156人。小学专业技术人员2267人，其中具备高级资格13人，实际聘任11人，未聘2人；具备中级资格1617人，实际聘任1152人，未聘任465人。

6、认真清理了在编不在岗人员43人，其中外出读研人员7人，长期因病不上班人员16人，长期不在岗人员11人，派往金太阳学校执教7人，判刑人员2人。通过电话联系，在恩施日报上发公告等方式，通知以上人员回校上班，现各单位已将清理情况上报到教育局，人事股将此情况报局党

委，研究后报编办。

7、组织完成了教师资格认定工作并颁证合计147人。

二、中小学师资队伍培训工作

三、专业技术职务评聘和年度考核工作

1、组织安排全县各单位对2025、2025年符合条件申报高、中级条件人员进行了认真摸底、统计、审核、造册。中学专业技术人员符合高级条件申报人数为177人，中级符合申报条件人数148人。小学专业技术人员：中级符合条件申报条件人数345人。

2、根据《建始县事业单位岗位设置实施方案》（建办文

【2025】59号）文件精神，组织教育系统各单位进行了岗位设置工作的设岗、审核、签章、造册、报批、合同鉴定工作。

3、组织对招考、招聘和资教教师进行专业技术职务起点确认工作，计43人，完成了造册、签章、建档工作。

4、安排布置2025年度专业技术人员年度考核和师德师风考核工作，并行文。

四、强化教师人事档案管理

1、今年以来，收集中小学教师人事档案资料8500余份，其中2025年度考核表3956份，正常晋级工资表3900余份，专业技术职称评审表400余份，其他材料200余份，本、专科学籍档案89份，调进人事档案2袋，调出人事档案10人次，已清理进库，查阅档案150人次。

2、根据恩州组通【2025】17号文件精神要求，组织相关单位，抽调可靠人员从4月6日开始对4000多份教职工人事档案进行了细致的审检、整理，且在八月上旬已全面完成。

3、审核教职工绩效工资及津贴增资，涉及教师3900多人。

4、组织中小学教师资格认定工作：共有302人在网上报名，进行现场确认后，认定初中教师45人，小学教师65人，幼儿教师55人，认定高中教师21人。

五、其他工作

1、根据人力资源和社会保障部、财政部《关于解决未参保企业退休人员基本养老保障等遗留问题的意见》（人社部发[2025]107号），省人力资源和社会保障厅、财政厅《关于解决未参保集体企业退休人员及“五七工”、“家属工”基本养老保障等遗留问题的意见》(鄂人社发[2025]29号)、原省劳动和社会保障厅《关于完善企业职工基本养老保险若干政策问题的暂行处理意见》(鄂劳社发[2025]59号)等精神，经省人力资源和社会保障厅及州人民政府批准，恩施州人力资源和社会保障局、恩施州财政局出台了《关于解决未参保国有、集体企业人员基本养老保障遗留问题的通知》（恩施州人社发[2025]50号）。

人事股响应州对于集体未参保人员积极参保相关政策，人事股通知并积极做好教育系统未参保人员的参保工作。11月24日，各乡镇中心学校、县直学校（园）领取了最后一批养老保险缴款核定通知单，这也标志着全县教育系统集中补办基本养老保险工作已经全面结束。

全县教育系统补办基本养老保险工作会议召开，县教育局一方面要求各乡镇中心学校、县直学校（园）迅速组建工作专班、实行包片责任制，确保横到边、纵到底，政策宣传不留死角，切实调动参保缴费的积极性和主动性，有效推动参保缴费工作的顺利开展；二是严肃申报纪律、严格按政策程序办事，以用人单位为单元，对申请参保人员的资质通过职代会、专班调查、走访座谈等形式进行集中认定、整体审批，并公示一周无异议后加盖公章，以文件的形式上报县教育局复核。

由于教育战线年代久远、范围广泛、人员众多，教育系统采取了宣传、公示、建档、上报、审核、缴款同步进行的方式。截止该项工作结束，县教育局共分六批，上报参保总人数达到了3018人，基本涵盖了包括原民师、学校工友及其他建立过劳动关系或事实劳动关系的人员。

从参保结果看，全县教育系统集中补办基本养老保险工作既有效解决了已达退休年龄老人的养老问题，又为还未到退休年龄的人员建立起养老保险的长效机制，有效维护了教育程序的稳定。

**第二篇：2025年人事股工作总结**

2025年人事股上半年工作总结

上半年，人事股以服务国土资源管理为主线，在局领导的正确指导下，扎实工作，较好的完成了半年各项工作任务，现总结如下：

一、基础工作

1、及时准确完成干部、职工的调资工作。上半年共办理全系统工作人员调资人次。

2、高标准完成各项人事统计报表。我局属双重管理单位，人事统计报表分县、市二级，人事股工作人员不厌其烦，加班加点，及时、准确上报各类报表。

3、精心登记全系统工作人员人事信息。因原来人事信息管理较落后，上半年对全系统工作员的人事信息进行了重新登记，但由于人手少，任务重，现在还只是进行手工登记，争取下半年完成电脑录入，实行电子化信息管理。

二、加强党务及政治业务学习

根据县委的要求，组织全系统工作人员开展“争先创优”及庆祝中国共产党成立90周年的庆典活动，以两个活动的开展为契机，加强干部、职工政治、业务学习，提高全体工作人员的党性意识、服务意识，并对社会做出服务公开承诺，基本上按县委创先争优办公室的要求完成了各项规定“动作”，通过活动的开展从而使我局形成了“讲学习、讲服务、讲奉献”的良好氛围。

三、稳步推进基层国土资源所建设

1、科学合理恢复“以乡设所”。年初根据县部分人大代表、政协委员的要求基层国土资源所按照乡镇行政区域设置国土资源所的建议，人事股根据我县编委相关文件及局党组的要求，科学

四、积极完成局领导交办的中心工作

1、高质量的组织召开局班子成员民主生活会。在会上各位班子成员大家畅所欲言，积极踊跃的开展了批评与自我批评。通过深刻剖析，找准了我局在各方面存在的问题，今后局党组针对存在的问题也做出了整改方案。

2、组织开展“进千家门，解百姓难”的中心工作。按照县委的要求，组织干部到105户群众家中了解所存在的困难，并及时总结上报县委进行集中解决。

五、下一步工作打算

1、扎实做好人事各项基础工作。

2、加强与市局、县委组织部、县政府人事、编制等部门的协调工作。

3、继续抓好干部、职工的政治业务学习工作。

4、积极完善体制改革，进一步推进基层国土资源所的建设。

5、积极完成局党组交办的各项工作任务。

**第三篇：人事股半年工作总结**

人事股半年工作总结

半年来，在局党组的正确领导下，我股以“喜迎十八大”精神为指导、认真贯彻执行局党组工作要求，用科学发展观统领各项工作，开拓创新、锐意进取，扎实工作。坚持以人为本，不断强化干部教育和培训工作，落实工资、福利、政策等各项制度。发扬严谨、务实、团结、奉献的作风，充分发挥职能作用，当好参谋助手，较好地完成了上半年工作计划和领导交办的各项工作任务。

一、主要工作及做法

(一)注重教育培训，提高干部职工素质；

为了进一步提高局机关干部职工队伍的整体素质，结合政府机构改革和贯彻落实《公务员法》、《干部教育培训条例》的有利时机，把干部教育培训摆上了议事日程。着力加强局机关干部职工政治理论学习，不断提高全体干部职工的政治理论水平。落实学习李兴灿等同志的先进事迹，结合市委要求和工作部署，认真开展了党员民主生活会。为了提高我局工作人员的综合素质，组织3人次入党积极分子参加市级机关党委的培训班学习，适应了新形势，提高了素质，增强了能力，为开展好广电工作奠定了较好的基础。

（二）科学调配、任用干部，干部队伍建设日趋加强； 半年来，人事股严格落实局党组的指示精神，着力加强人才队伍建设，共调配、任免干部18人次、新招工作人员4人。坚持公平、公正、公开的原则，优先选拔年青有为的干部，盘活了我局的人才资源，营造人尽其才、物尽其用的良好局面。

（三）扎实做好公务员、事业人员登记统计及年报上报工作；

（四）认真完成劳动工资、人员编制、干部人事、党员、退休人员情况等报表的统计上报工作；

（五）不断完善干部职工人事信息，使干部职工人事档案管理工作规范化、信息化；

（六）踏实做好职工职称申报，今年有1人取得初级工资格职称，有14人取得了助理资格职称，有3人取得了中级职称资格。现有5人正在申报中级资格职称。不断提升我局职工专业技术水平；

（七）认真完成我局机关、事业法人证书、记者证等证件年检工作；

（八）扎扎实实地做好老干部工作，努力开创老干部工作新局面；

（九）认真贯彻落实上级相关部门下发的其他文件精神；

（十）完成局（台）领导交办的其他工作任务；

二、存在的不足

在总结成绩的同时，认真反思工作中存在的问题，主要存在以下几个方面不足。

一是工作中缺乏持之以恒的韧劲。有时候缺乏一抓到底的精神。

二是创新意识有待加强。工作中还存在着按部就班的思想，工作缺乏超前意识，导致有时工作比较被动。

**第四篇：商务局人事股工作总结**

商务局人事股工作总结

2025年人事工作在局党组的正确领导下，在分管领导的亲自指挥和督促下，克服困难，迎难而进，圆满完成了全年的各项工作任务，主要做法如下：

一、在政治理论学习方面

一年来，认真学习政治理论及党中央、省、市、县的各种文件及理论知识，开展“三严三实”活动，特别是认真学习了总书记的关于从严治党，提出的“四个全面”等一系列的重要讲话和十八届五中全会精神，组织全局干部职工认真学习党章，建设社会主义核心价值观等方面的文章，理论联系实际，用理论知识统筹全股室的各项工作，丰富了个人的知识内涵，提高了解决问题和思考问题的能力。

二、刻苦钻研业务知识，不断提高业务能力和水平

人事工作既简单又复杂，简单一句话就是做人的工作，在新的历史时期主要是掌握国家的政策和法律法规，更新自己的知识，多学习本领，掌握解决问题的能力，俗话说：活到老学到老，一半没有学到。不懂的地方虚心请教有关业务专家，认真解决难题，特别是有的退休老同志遇到难题，需要解答问题时，我们常说的一句话就是“你们的今天就是我们的明天”，每当听到这句话时，有情绪的都没有情绪了，有意见的都没有意见了。我们是这么说的，也是这么做的，体现在平时的日常工作之中。真正做到树形象，重品行的人事政工干部。人事股是干部职工的娘家。

三、扎实工作，认真完成工作任务

人事股的工作涉及面广、琐事繁多。由于工作需要，我们股室承担的工作较多。

（一）本股室的业务工作：一是进行了2次工资的调整，养老保险的测算，2025年休假的补偿费到位。二是退伍军人的安置工作正在办理之中。三是办理了2位退休老同志的退休手续及3位遗属的抚恤金手续；四是办理了1999年－2025年大中专毕业生的遗留问题相关手续，其中查阅了大量的资料及本人档案，共查阅65人已参与企业改制，通过写信查询到6人未参与企业改制，这6人的手续正在办理有关手续。

（二）党建工作，完成了县委组织部下达的入党积极分子种青干班、科干班的培训任务。开展了党员的政治学习活动及党员队伍秋冬季集中整顿活动。在党员队伍中进行了学习，开展党员民主测评，评出优秀党员8人，合格党员75人，不合格党员2人。

（三）参加县消安委会组织的劳动密集型企业的监督检查工作，从2025年1月至2025年12月，主要负责油溪、白溪、圳上、荣华等4个乡镇及县大型超市、农村集贸市场、农贸市场、商场的消防安全监督检查工作，做为先进典型单位在大会上介绍经验。今年的安全生产工作严格按照县里的“安全生产大检查、大排查、大督查”、安全生产“九打九治”打非治违、“特种设备保障行”等一系列活动，根据职责进行分工，开展安全生产监督检查，特别是对高危行业，民爆仓库的安全每月2次检查一次是雷打不动的，其它仓库每季度检查一次，今年的安全生产工作实现了零死亡、零事故的好成绩。

四、作风过硬、严于律己

严格遵守单位的各种规章制度，坚持上下班制度，做到有事先请假，在市、县几次暗访督查中未发现违反纪律的现象。办事严谨、宽以待人、坚守岗位，树立了良好的形象。

总的来说，通过一年的努力，做了大量而细致的工作，取得了一定的成绩，但离领导的要求和同志们的期盼还存在一定的差距，我相信，在局党组的正确领导下，我们的工作会一步一步上一个台阶，为我局的人事工作尽职尽责。

今年来，市财政局紧紧围绕党的十八大报告精神，紧紧围绕全局的中心工作，以提高干部职工素质、改进机关作风为目标，在抓好干部工资福利、考核奖惩、干部调配等日常工作的同时，狠抓干部教育培训、社会综合治理和普法工作，认真组织全局党员开展党风廉政建设教育活动，扎实开展争创文明机关活动，取得了较好的成效。现将我局人事教育工作总结如下：

一、扎实开展主题教育。一是按照市委政治纪律政治规矩部署和要求，完成了方案制定、学习培训、专题讨论、心得交流、检查督办、经验上报等阶段的工作任务，增强了党员干部的宗旨意识和勤廉意识，提升了党员干部的群众观念和社会责任感，取得了显著的教育效果。紧扣“守纪律、讲规矩、做表率”主题，围绕工作重点、突出主题、狠抓教育、增强实效，切实做好宣传教育月活动，将党风廉政建设和反腐败工作推向深入。结合财政工作实际，组织开展了“理财争先、服务创优”实现“双满意”主题教育，提升干部职工服务发展水平，促进了机关服务提速、提质、提效。二是持续开展警示教育活动。把勤政廉政教育作为全年干部职工学习教育的重点，每月安排一次勤政廉政学习，通过学习党风廉政法律法规、组织观看廉政教育片等形式，加大廉政教育力度，增强干部职工党性观念和廉洁自律意识。在职工大会上专门选取了6个违法违纪典型案件，重点对这些违法违纪人员思想蜕变、立场丧失、信仰弱化的原因进行剖析，告诫党员干部严格遵守廉洁从政规定，自觉接受群众监督，坚守思想道德防线、廉洁从政底线、党纪国法红线。帮助机关干部算好政治账、经济账、家庭账、自由账、名誉账、亲情账、健康账七笔帐，认清腐败的危害性，坚定理想信念，营造“人人思廉、人人保廉、人人促廉”的良好风气。

二、深入开展“书记讲堂”活动。按照市委关于深入推进“书记讲堂”活动的部署和要求，组织开展了以“签订一份廉政责任状、举办一次廉政专题党课、安排一次廉政警示教育、组织一次廉政知识考试、开展一次领导廉政谈心、撰写一篇廉政心得体会”为主要内容的“六个一”活动，每月召开的局务会议上，都对局班子成员进行廉政告诫，同时要求干部职工对照《廉政准则》开展自我排查，着力解决在党性党纪党风方面的突出问题，促使干部职工提高党性修养和廉洁自律意识，增强拒腐防变和抵御风险的能力。深入开展优服务塑形象活动。一是认真践行“十条禁令”，落实效能建设“八项制度”，进一步完善《市财政局关于印发2025年行政管理制度的通知》，做好财政内部管理规范；二是落实日常督查，不定期进行自查自访，对局内所有违反效能建设规定的人员，均给予通报批评。今年，对违反效能建设相关规定的干部职工，严格按照《市财政局关于进一步加强工作纪律督查的通知》进行通报批评。对元至11月干部因不履职请假，无故旷、迟到等到进行通报批评，共通报8期。

三、切实落实目标管理责任制。为认真做好目标管理责任制各项任务的落实工作。一是实行了目标任务领导负责制。制定下发了《市财政局2025年工作目标管理责任制》，将省、市下达我局的各项目标任务进行分解，逐项明确了负责领导、承担股室和具体责任人，并提出严格时限和要求。二是实行重点目标任务完成情况季报制度。要求凡承担重点目标任务的股室每季度最后一月的25日前将目标任务进展情况填表报人教科，人教科汇总后在下季度第一月10日前报市目责办。三是坚持奖惩结合管理原则，将目标任务特别是重点目标任务完成情况纳入年终考核，作为考核股室和个人的重要依据,有效保证了目标任务的圆满完成。全年所承担的各项目标任务均全部完成，顺利通过了市政府年终考核;股室职责范围内的综合治理、党建、党风廉政、机关干部教育培训、计划生育、信访等单项工作任务也均圆满完成，并通过了对口上级单位的检查。

四、强化干部职工思想教育。为不断提高财政干部的政治思想素质，在按要求开展保持共产党员先进性教育的同时，坚持集中教育和经常性教育相结合的教育制度，集中学习时间围绕市委中心工作，请市委组织部、市纪委、市政法委领导来局作专题辅导课，提高财政干部的理论意识、遵守党纪的自觉性。在加强理论学习的同时，创新干部教育载体，开展经常性教育，使干部们在各项主题活动中真正受到教育，促进财政工作的开展。如通过开展创建“文明机关”、“文明示范窗口”、“青年文明号”和争当“岗位能手”等主题教育，有效地促进了局机关干部职工的工作积极性，形成了爱岗敬业、勤奋学习的良好氛围，政治思想建设取得了明显成效。

五、加强干部队伍作风建设。今年，结合开展“党风廉政建设”活动教育活动，组织党员参观了《世界反法西斯战争胜利六十周年图片展》;开展扶贫济困送温暖，向联系乡镇贫困农户捐款捐衣物，奉献了财政干部的一片爱心。通过这些活动，精神文明建设得到了升华。组织干部职工深入基层、建整扶贫村开展调研，了解民情社意，切实转变全局干部职工的工作作风，达到“戒懒、戒软、戒空、戒浮、戒奢、戒赌”的目的。组织党员干部下到建整扶贫联系村，深入贫困农户家中访贫问苦、送技术，实行结对帮扶。

六、按照干部管理权限和法定程序，强化对干部的惩戒、任免、调配、推荐工作。本着调动财政干部工作积极性、促进财政工作开展的原则，按照我市财政干部管理暂行规定，切实加强财政人事管理。一是人员调整。根据2025年财政系统工作人员的业绩表现和考察结果，从有利工作出发，及时与当地党委、政府衔接，对乡镇财政所部分工作人员进行了调整，实现了局党组的人事调整意图，达到了促进工作的目的。二是干部任免。2025年共办理干部任免材料10人。并对任职干部进行了任前廉政谈话。新招10人已经全部到岗。

2025年，人教科在县局党组和上级主管部门的正确领导下，以党的十八大、十八届四、五中全会和总书记系列重要讲话精神为指针，围绕税收中心工作，以“守纪律讲规矩”主题教育和“三严三实”专题教育为主线，认真贯彻落实总局“36字”要求。紧扣县局总体工作思路和本科室工作计划，开拓进取，夯实基础，较好的完成了各项工作任务。现总结如下：

一、人事工作方面

按照上级局XX县局党组的要求，我们把抓队伍建设，提升干部队伍活力放在首位，具体做了六个方面的工作：

（一）抓好党组中心组学习。认真落实党组中心组学习制度，协助党组制订了《中共XX县国家税务局党组2025理论学习中心组学习方案》，明确学习内容和目标，紧扣当前热点和焦点，把握重点和难点。一年来，中心组共组织集中学习11次，以党的路线方针政策和总书记系列重要讲话精神为中心，学习内容紧紧围绕加强党风廉政建设、作风建设、执政能力建设、依法行政能力建设和贯彻落实有关重要会议精神。班子成员认真做读书笔记，积极撰写学习体会文章，每人每月学习时间不少于20小时，读书笔记均在2万字以上。通过开展党组中心组学习活动，发挥了班子的示范带动作用，推动了系统干部职工学习的积极性和主动性。

（二）按时完成考评。年初，根据公务员考核相关工作要求，我们严格遵循“客观公正、注重实绩”的考核原则，认真开展系统公务员考核工作，印发测评表200余份，组织对系统公务员进行了民主测评，并与监察室一起对测评情况进行分类汇总，为考核领导小组对公务员的考核等次的审定提供了依据。考核结束后及时向市局报告考核情况，请示奖励事项，系统19人被市局确认为优秀等次，其中：被市局记三等功4人，受嘉奖15人。

（三）加强系统干部队伍建设。我们正视罗田国税干部年龄结构偏大，职务晋升较慢，干事动力不足的现状，从细处着手，用真情感染人，用亲情打动人，用示范带动人。认真开展交心谈心活动，班子成员主动与科室负责人、挂点分局长谈、科室负责人积极与本科室人员谈、分局长与本分局干部职工谈，通过交心谈心活动，查找原因，解决问题，化解怨气。在加强思想工作的同时，我们关心系统干部身体健康，积极组织开展系统干部职工健康体检，与县医保局沟通落实系统干部职工医保基数的核定，与县社保局协调落实合同工养老保险基数的调整。通过开展系列行之有效的活动，使系统干部职工的思想包袱得到了释怀，工作热情进一步激发。

（四）做好第二步规范津补贴工作。为了更好地贯彻落实国家税务局系统三级以下单位规范津贴补贴工作，推进工资分配制度改革，结合2025年第一步规范津贴工作情况XX县局实际，我们制定了《第二步规范津贴补贴工作实施方案》，做好政策解读及系统干部职工思想工作，稳步推进规范津补贴工作。

（五）开展人事信息维护工作。按照上级局统一部署，我们积极准备，认真核对，打印工资晋级晋档资料2套20余份，顺利完成了2025年工作人员晋级晋档呈报工作。在市局主管科室的安排下，我们认真统计，严格遵照规定，顺利完成了系统“机构设置及人员配置”、“吃空饷”、“离岗退养”等情况清理上报工作。按时办理系统到龄退休人员请示文件、工资报批和退休证，及时做好到龄退休人员谈心谈话工作，为系统干部职工人事关系的正常延续奠定了基础。在加强基础工作的同时，我们及时更新系统人员电子档案，为局领导和上级主管部门决策，提供了详细、准确的信息。

（六）做好人事档案专项审核工作。为规范干部档案管理工作，使个人信息更加真实准确，5月份，在市局的统一安排部署下，我们印发了《干部职工基本信息采集表》，对系统干部职工的基本信息进行补录。8月底，我们又印制了《干部任免审批表》，重点审核系统干部职工的出生年月、工作时间、入党时间。在本人核对无误的基础上，我们将签字确认后的《干部任免审批表》上报市局，修正干部档案，顺利完成了干部人事档案专项审核工作。

二、数字人事工作

按照总局统一部署，湖北国税是全国国税系统“数字人事”四个试点省份之一，而黄冈国税系统又是全省四个先期试点单位之一。推进数字人事，不仅是一项工作任务，更是一项政治任务。为推进数字人事在我局顺利上线运行，我们采取了如下措施：

（一）高度重视，统一思想。自6月9日市局召开“数字人事”试点工作动员会后，县局迅速召开党组会、局务会，详细介绍总局在山东潍坊、江苏徐州试点情况，传达市局试点工作动员会议精神。强调“数字人事”试点工作，是一项政治任务，必须强力推行。

（二）健全机构，形成合力。县局召开业务骨干研讨会，确定我局“数字人事”推进方式。将推进数字人事工作与绩效管理、争先创优、教育培训有效结合起来。同时按照市局责任分工，组织人员对《初任培训实施办法》进行研讨，提出修改建议，上报市局。在充分学习和研讨的基础上，结合罗田国税实际，制定了《XX县国税局“数字人事”试点工作实施方案》，成立了“数字人事”试点工作领导小组及工作机构，抽调一批业务骨干组成工作专班，有力保障了试点工作的全面推进。人教科按周向市局试点办报送《数字人事周报》，报告工作进展，与职能科室密切配合，力求营造良好的工作氛围，形成工作合力。

（三）做好信息采集工作。按照市局统一部署，9月中旬，我们按要求填报本单位上线人员《信息采集表》，上报市局并在初始化系统开放期间完成数字人事初始化信息录入工作，对部分修改业务能力升级的人员信息进行维护，为数字人事软件的正式运行打下坚实的基础。

（四）明确责任，落实包保制度。根据“数字人事”试点工作要求，9月下旬，试点办印发通知，明确县局班子成员、部门负责人在“数字人事”试点工作中的岗位职责，并通过签订责任状进一步落实责任包保制度，将此项工作与绩效考核进行挂钩，对完成不力的部门和个人将在绩效考核中做出相应扣分，确保各个部门、每名干部集中精力、全心备战“数字人事”上线工作。

（五）加强学习宣传动员。我们在县局网页开辟数字人事专栏，解读总局制度体系，及时维护网页信息，力求做好全体干部思想引导工作。9月中下旬，我们联合信息中心，先后4次组织系统软件培训会议对上线人员进行集中培训。我们在各单位（部门）中选取代表，确定为技术包保人，在模拟系统中建立用户名，鼓励他们运用模拟系统，熟悉操作模块流程，通过“一对一”“一对多”的形式指导本部门干部掌握数字人事软件操作内容。

（六）实施动态监控。“数字人事”软件上线当天，全县国税系统准时出勤率和个人记实率均达到100%，圆满完成工作任务。“数字人事”软件上线后，我们定期在县局网页公布上线人员的考勤情况，并对软件运行情况进行跟踪管理，对异常情况该提醒的提醒、该通报的通报，对能解决和解答的问题及时答复，不能解决的及时提交市局试点办。软件上线后，我们向市局提报问题清单10次共22条。针对软件在运行过程中出现的问题，我们结合县局实际，及时制定办法，力求使“数字人事”软件充分发挥对干部进行管理、促进干部成长的作用。

三、教育培训工作方面 为了进一步提高干部职工的综合素质，我们紧扣市局“精英成长工程”，在教育培训上下真功夫，花大力气，讲多投入。

(一)完善教育培训办法。为落实“6+1”精英成长工程，加快培养“四师”人才，加大“六员”培训，进一步激发干部职工的学习热情。结合市局教育培训有关制度和办法，我们在对个人培训需求调查的基础上，还向业务科室开展培训项目征求意见，并将教育培训计划在局务会上进行讨论，予以修订完善，制定了《2025年教育培训计划》，明确培训内容、培训对象、培训时间、责任科室，在提升干部职工业务水平的同时，保证了思想政治素质同步优化，达到了管理与服务双升，效能与作风双优的效果。

（二）落实全员培训计划。我们充分利用“周末税校”平台，大力开展干部职工教育培训，严明学习纪律，并实行签到制。除了根据市局教育科安排，组织相关人员参加了8次“周末税校”视频课堂学习外，我们还根据干部职工实际需要开展会计从业资格、初级职称及税务师考前辅导，同时邀请业务部门代表组织专门培训，增强系统干部知识面，提高系统干部业务能力；在专业学习之外，我们注重系统干部综合素质建设，培训内容涵盖面广，从会计基础到“营改增”最新业务知识，从“预防职务犯罪”到纳税服务相关知识，从网络安全到数字人事专题培训。一年来，我们利用“周末税校”教学平台，集中举办学习培训20多期，始终坚持从长远着眼从细处着手，不断加强系统教育培训的实用性和针对性。10月份，省国税局网校培训平台（互联网版）投入试运行，我们及时布置，鼓励干部职工使用该平台进行自学，同时广泛收集意见建议，上报市局，争取使该平台更贴近干部职工学习需要。

（三）提高干部队伍素质。根据市局“6+1”精英成长工程系列活动要求，我们出台配套激励措施，拓展培训途径，在教育资源上有意识的倾斜，鼓励系统干部职工积极参加“四师”考试、会计资格、初级会计职称考试及上级组织的培训、选拔、竞赛。8月份，我们召开了“业务大比武”考前动员会，并组织系统参加竞赛选拔人员在三里畈培训中心参加赛前培训，刘刚刚同志在市局的选拔赛中脱颖而出，代表XX市局参加湖北省国税系统“业务大比武”竞赛。9月份，我们组织开展了“三严三实”“守纪律、讲规矩”主题演讲比赛的选拔，推荐周若同志参加全市比赛，获市局“优秀奖”。今年共有9人报名参加会计从业资格考试，其中5人获得会计从业资格；目前，我们正在积极组织人员报名参加税务师资格考试。干部职工学习氛围日益浓厚，干部队伍素质稳步提升。

（四）积极开展道德讲堂。以创建“省级文明单位”为载体，我们制定了活动计划，先后组织开展了以“弘扬传统美德，构建和谐社会”“弘扬国税精神—朴诚敬业奉献”“忠诚爱国、无私奉献”“用克己之心处世，用感恩之心待人”为主题的4期“道德讲堂”教育实践活动。通过“八个一”弘扬社会主义核心价值观，传播正能量。着力提升干部职工“为民、务实、清廉”的服务意识。积极参与县文明办开展的各项活动，大兴文明之风，努力推动系统文明创建工作向更高目标迈进。

四、老干服务工作方面 急老干之所急，想老干之所想，努力创造“老有所养、老有所医、老有所学、老有所乐、老有所为”的良好氛围，始终是我们做好老干工作的出发点和落脚点。为此，我们坚持认真落实离退休干部“两个”待遇，不断提高服务管理水平。

（一）保障政治待遇。为了加强离退休干部思想政治工作,我们从阵地建设入手,完善老干活动室设施，切实保障离退休干部学习有平台，活动有场所。定期召开组织生活会，将系统内离退休党员召集一起，传达贯彻上级党组织文件精神，学习党内相关制度，并对支部会形成的好的意见及建议积极采纳，认真落实，充分保障了离退休党员干部的知情权、参与权、监督权和话语权。在系统进行的规范津贴补贴工作中，我们首先召开老干座谈会，说明情况，解释政策，充分尊重老干们的意见，取得老干们的支持和理解。

（二）提高经济待遇。关心离退休干部的身心健康，关注他们的生活待遇，是县局党组的重要工作之一。无论在何种情况下，优先保障老干们的各项经济待遇及时足额兑现，成为局党组成员的共识，并形成了制度，予以贯彻落实。在医疗保障、离退休金、节日慰问以及困难户慰问等涉及个人待遇方面，对离退休干部们总是先行一步，给予充分保障。春节期间，县局领导带队对全系统离退休老干和遗属进行了走访慰问，送去慰问金4万余元。年中，我们坚持做到老干住院到病房探视，来信来访及时办理，为老干订阅健康书籍。重阳节召开老干座谈会，通报国税工作情况，倾听老干对国税工作的意见与建议。一年来，共探视慰问住院老干10余人次,送去慰问金5000余元，发放《当代老年》杂志280余份，协助老干报销医药费3万余元。

（三）充分发挥老干余热。在保障政治、经济待遇的同时，我们积极为离退休老干发挥余热提供舞台，将身体好素质高的离退休干部选为关工委组成人员，积极将退休老干雷彭年同志的作品——《乡村新貌》向市局推荐，并在市局组织的离退休干部学习活动中积极宣传我局优秀离退休代表的先进事迹。10月份，县局退休干部丁际湘同志荣获XX市首届“十大杰出老人”称号。

一年来，我们做了一些工作，取得了一定的成绩，但与组织要求存有差距，特别是在工作创新和解决复杂问题能力方面需要努力提高。在今后的工作中，我们将发扬成绩，改进不足，努力为国税事业发展作出新的贡献！

**第五篇：教体局人事股工作总结**

教体局人事股工作总结

第一部分教师队伍建设

一、清理“吃空饷”人员

清理各种“吃空饷”人员27人，分别给予辞退、病退、限期返岗、扣发奖励工资等处理。

二、补充师资

1.县政府为解决第四中学教师急缺教师问题，拟招录第四中学教师15人，共有86人参加报名，13个岗位符合报名要求，经过笔试、面试、体检、政审等环节，公开考录教师13人，现已全部上岗。

2.县政府为解决农村义务教育学校教师急缺教师问题，向省教育厅申请特岗教师60人（其中乡镇初中20人、乡镇小学20人、村小10人、教学点10人），省教育厅批复XX县特岗教师岗位数额33人。经过市人设局、市教育局组织报名、省教育厅组织考试，县人社局、县教体局组织面试、体检，省教育厅组织培训，我县招聘特岗教师33人（其中因我县报名不足，从牡丹江地区外市县调剂到林口12人），极大的缓解了农村义务教育学校教师（特别是音体美教师）紧缺的现状。

三、拟申报中级教师职务

按照评审标准和申报程序，拟申报2025年中级教师职务41人（其中改职2人），现已审批通过，正在积极沟通兑现中、高级教师职务工资问题。

四、档案室提档升级

投资（密集架36828元）元，改造升级档案室32.76平方米，其中更换档案密集架36.828立方米，铺地砖32.76平方米，扣棚6平方米，配备电脑、切刀、吸尘器等。审核档案2413本，填写档案审查相关表册2413份，更换档案盒2413个，重新装订档案758本。

五、成立2个教体局隶属部门，增设1个内设股室。

1.成立XX县青少年校外活动中心，该中心仍保留XX县文广新局管理时股级级别，核定编制5人，其中设主任、副主任各1人，专业教师3人该中心隶属于县教体局直属事业单位,。

2.成立XX县教育信息中心，该中心为股级单位，核定编制5人，其中设主任、副主任各1人，专业技术人员3人，该机构隶属于县教体局直属事业单位。

3.成立XX县教育体育局内设机构体育股，所需人员由县教育体育局机关内部调剂解决。

六、落实民办教师教龄补贴政策

根据黑龙江省人力资源和社会保障厅、黑龙江省教育厅、黑龙江省财政厅《关于发放已辞退民办教师和代课教师养老保险教龄补贴的通知》（黑人社函【2025】68号）文件要求，养老保险教龄补贴由县（区）城乡居民养老保险经办机构委托金融机构实行社会化发放。截止到2025年12月发放养老保险教龄补贴民办、代课教师202人，共需资金306290.00元。2025年省承担养老保险教龄补贴资金203000.00元已拨付到位，县财政应匹配养老保险教龄补贴资金103290.00元已拨付到位。积极协调相关部门截止到2025年12月，202名年满60周岁的民办、代课教师的养老保险教龄补贴全部发放到位。

七、工资制度改革，提高工资执行标准，缴纳养老保险金。

从2025年10月1日开始，个人缴纳养老保险金，对在职教师2455（包括局机关）人、退休教师2165（包括局机关）人执行了新的工资标准。2025年有123名教师退休，49名教师死亡。

八、评优、奖励。

1.2025年县政府授予XX县教师进修学校等16个单位为教育工作先进单位；刘志强等16名同志为优秀教育工作者；吴起彬等280名同志为优秀教师。

2.按照《省财政厅省教育厅关于教师奖励资金的通知》（黑财指（教）2025]146号）文件精神，152名乡镇以下农村优秀教师获得304000元奖励。

九、考核。

12月份进行了教育系统2025事业单位工作人员的考核的组织、审核、报批工作。根据县事业单位工作人员考核办公室对事业单位工作人员考核工作的要求，结合教育系统实际，2025教育系统事业单位考核结果为：参加考核教师2266人，其中认定为优秀等次的377人、合格等次的1884人，不合格等次的4人，不定等次1人，未参加考核22人，在此过程中及时处理考核过程中产生的各种矛盾，体现了教育在和谐中促发展的理念。

十、按时认真完成各种各级报表。第二部分培训工作。

2025年，XX县教体局秉承“为基础教育服务、为教师发展服务”的宗旨，通过有实效的教研培训活动引导广大教师追求课堂的有效性，专业引领成果显著。

一、教师培训工作:找准问题，以点带面，有效引领，成功召开中、小校本研修现场推进会。

针对2025年下半年校本研修调研现状：即对校本培训认识定位不准，对校本研修的特征和意义不清晰，培训目标和内容缺乏针对教师需要的考虑，缺乏前瞻性和先进性，对做的好的学校及时总结提升，通过培育典型，以点带面的形式推广运用。

①培育典型，以点带面，2025年4月2日，在第二中学成功召开了60余人参加的以“总结经验、深入推进、特色发展”为主题的初中校本研修工作现场推进会。

②召开“务实、精致、有效引领”的小学校本研修现场会。

2025年11月6日，一场主题为“总结经验、深入推进、特色发展”的校本研修现场推进会在林口镇明德小学举行。各（乡）镇、县直小学校长、中心校教研员、主管培训校长、主管培训教导主任、学科教研组长共100余人参加了会议。

二、“国培计划项目”:团结合作，尽职尽责，培训率达百分百。1.团结合作，圆满完成黑龙江省“国培计划（2025）”教师信息技术应用能力提升工程培训项目工作，培训率达百分百。

“国培计划（2025）——教师信息技术应用能力提升工程培训项目培训，XX县共有1306人参加，期中，中小学学科教师1208人，中学14个学科462人，小学10个学科746人；幼儿园98人。在管理员和27名辅导教师的共同努力下，XX县是牡丹江地区第一个学习率和合格率达百分百的，最终有1199名中小学学科教师和98名幼儿教师完成培训，共计1297人取得培训合格证书。培训工作得到市教育学院和网站的认可和好评，XX县作为优秀项目县上报到省里。

2.尽职尽责，顺利完成“国培计划”中小学（幼儿园）骨干教师培训补修工作（68人）。

XX县参加“国培计划”中小学教师短期集中补修培训32人，参加幼儿园短期集中补修培训36人，总计68人，充分发挥了这些教师的“种子”辐射和示范引领作用。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！