# 怎么开快递公司

来源：网络 作者：独坐青楼 更新时间：2025-06-18

*第一篇：怎么开快递公司首先要做的几部分内容1,如何做市场调查2,如何开展业务3,人员如何管理(如飞单)4,需要注意哪些1.看同城快递的需求有多大。市场有多大。2.哪些单位是需要同城快递的。3.可以按照别家的价格，服务来制定自己的制度和规则...*

**第一篇：怎么开快递公司**

首先要做的几部分内容

1,如何做市场调查

2,如何开展业务

3,人员如何管理(如飞单)

4,需要注意哪些

1.看同城快递的需求有多大。市场有多大。

2.哪些单位是需要同城快递的。

3.可以按照别家的价格，服务来制定自己的制度和规则。

4.业务员的工资，提成如何算，如何进行考核。先通过各种途径了解自己的对手及自己的定位(目标及自己的核心竞争能力).2.多找目标客户多拜访.3多借鉴.4一定要以诚为主,并锲而不舍.一、市场调查

1、区域的经济发展情况（例如整体工业布局，外向型企业数量，产品集中出口方向，经济发展规划等）；

？ 区域内同行（国际快递公司、当地民营快递公司等）的经营情况，包括价格，转运方式，主要市场客户集中度等。

2、市场前景分析，即盈利前景分析。

二、如何开展业务

我想刚开始做是有点困难,第一要自己去跑市场,找一些大的工厂,走件比较多的部门:销售部 采购部单证部然后找个他们负责的谈谈价格,一开始可以少赚一点,关键是要打开市场.另外一些出口量比较的企业,外贸部的快件是比较多的,而且基本都是寄往大城市,不存在没有网点.三、人员如何管理

1、业务经营的得力助手：随时掌握本公司外出人员/车辆的具体位置, 快速响应客户要求,提高反应速度及服务质量；

2、外勤人员考勤考核：外勤人员/车辆行程路线轨迹回放、查看历史记录、某个外勤人员/车辆一天的行走轨迹、时间等、强化服务质量、存档管理；

3、打造公司实力形象：全面提高公司管理效率和服务水平，降低运营成本，提升企业形象。适应高档客户需要，提高公司综合竞争实力，赢得更大市场空间；

4、运营通讯成本的精明管家：企业短消息发布平台向外勤人员发布任务指令、最新消息.和企业计算机应用相结合、实现信息管理自动化,语音通讯功能让企业

以及外勤人员之间实时语音沟通协同作业；

5、地理信息查询平台：可通过电子地图查询城市地图、具体地址、路径及楼盘、企业等相关的地理信息,为业务决策提供准确快捷支持；

6、客户服务的高端平台：电子地图除了实时显示人员的地理位置,还可显示其繁忙与空闲的状态,利于高效查询，避免查询失误，轻松获得优质高效的客服品质，为您树立规范高效的服务形象，争取更多高端客户。

对于公司经营者来说，时间就是金钱，效率就是生命。

四、需要注意哪些

同城快递的市场需要在每个地方都有存在.例如:银行的票据专递,保险公司的保险单递送和带收款,票务公司的票据递送带收款,网上商城的商品配送,电视购物公司的产品配送,中小企业的商品配送业务,个人用品的同城快递等等,可以做的业务是很多的,市场发展的前景也是很好的,但市场的的接受需要来培养的!看好这个市场,尽心精心做好这个市场,将有很大的发展空间!

业务操作流程：

1、确定和预约需要快递物品的日期

2、整理物品、做物品清单、包装包裹（可由我司代为包装和免费提供物料，需提前预约）

3、准备收件方信息，包括收件人姓名、地址、电话等

4、致电我司接线员（以下简称为A）并告知需寄达目的地国家和城市，收听报价确认同意由我司提供服务

5、我司安排收件人员（以下简称为B）上门收取包裹、客户提供收件方信息详细填写包裹托运单据、提交物品清单以做申报海关之用，双方确认重量、结算，B提供结算票据和包裹追踪号码

6、B返回公司，包裹交由出口部（以下简称C）并作交接清单，由C签字后交于B，C部门开始操作入单，分拨出口，全程跟踪

7、B将交接清单交A，A通知客户包裹已揽收至公司

8、目的地派送至收件人处，收件人确认包裹内物品完好同意签字接收

以上需注意步骤详解：

详解2： 装箱打包时物品应摆放整齐，选用稍高硬度和外面尽可能无图案无文字的纸箱，易破碎物品要用泡沫塑料或海绵在纸箱内支撑衬垫，质量较重的大件货物还应选用木质材料做框架以避免物品在运输途中因包装不当发生损坏，因包装问题产生的此类损坏索赔我司不予接受。有些国家对木质包装材料亦有严格规定，一般未经熏蒸的原木是不能用作包装材料出口的，经过熏蒸的原木材料还需提供有关单位的原件熏蒸证明方可随货物出口。

详解3： 您所提供的收件方信息应准确无误，并尽可能提供收件人电话号码，以免造成派送延误和投递错误。部分状况下因收件方信息不全所引起的二次派送或无法派送而退还给发件方所产生一切费用由发件方承担，此规定已纳入委托契

约服务合同。

详解5： 所有的我公司上门收件人员在结算时均应能提供加盖我司公章或财务章的有效票据证明，否则我司视为冒充收件交易，有权不承认交易的发生，不负责服务和理赔。我方对客户提供的物品清单以及申报价值有履行检查核实义务和权力。

详解8： 收件人接到派送人所送达的货物时应在签字接收之前检查货物的完整性，一经发现货物有损坏、短缺，应立即在派件人员的协助下联系派件公司，并由其出具所递送的货物的损坏或短缺证明，以便日后索赔提供证据以维护自已的合法权益。如因收件人未经确认检查即签收的货物，在签收之后提出货物损坏或短缺索赔要求而无法提供派件公司证明的，我公司有权拒绝受理赔偿。

1.调研可以请较为专业的调研公司

2.3.一般商业办公的写字楼区域都较为多快件的,可以建议参考当地的同城快递公司,用“挖墙角”的办法,聘请他们中的较为专业的人员帮你开展业务,接单之类的.4.个人认为,同城快递最需要注意的是收发人员的管理.慢吞吞的收发和极其恶劣的服务态度,惹人讨厌,再有,要做个比较专业点的电话接单系统.让客户觉得电话都那么专业了,公司肯定很专业.

**第二篇：开快递公司需要办理什么手续**

开快递公司需要办理什么手续

2人以上有限公司注册资金要3万以上1人有限公司注册资金要10万以上现在的申请模式是这样的现在一般都是到代理商或经济园区办理注册业务你去工商所自己办理也会被其介绍到经济园区去注册 因为经济园区一般是当地政府设立的(也有民间设立的),政府和工商所是相互联系的.一般除非这地方没经济园区就直接去工商所办理当然你也可以自己去工商所办理下看看下面我给你个流程办理工商登记流程查名所需材料：全体投资人的身份证或营业执照复印件↓整理资料所需材料：1.公司董事长或执行董事签署的《公司设立登记申请书》2.公司申请登记的委托书3.股东会决议4.董事会决议5.监事会决议6.章程7.股东或者发起人的法人资格证明或自然人身份证明8.董事、监事、经理、董事长或者董事的任职证明9.董事、监事、经理的身份证复印件10.验资报告11.住所使用证明（租房协议、产权证）12.公司的经营范围中，属于法律法规规定必须报经审批的项目，需提交部门的批准文件↓验资↓报工商局审批↓核法营业执照办理税务登记证流程提出登记申请，提供营业执照和有关证件↓领取税务登记表，并如实填写有关内容↓报送税务登记表↓审查税务登记表及提供有关文件及证件↓案头核审↓审批↓打印税务登记表↓领取税务登记表附送材料：1.《企业法人营业执照》原件、复印件各一份2.《组织机构统一代码证》原件、复印件各一份3.《验资报告》原件、复印件各一份4.企业章程或协议书或可行性研究报告或合同书原件、复印件各一份5.法定代表人、财务负责人和办税人员的《居民身份证》原件、复印件各一份6.经营地的房产权或使用权或租赁证明（加贴印花税）原件、复印件各一份

《快递业务经营许可管理办法》 在省、自治区、直辖市范围内经营的，注册资本不低于人民币五十万元，跨省、自治区、直辖市经营的，注册资本不低于人民币一百万元，经营国际快递业务的，注册资本不低于人民币二百万元；有严格的服务质量管理制度，包括服务承诺、服务项目、服务价格、服务地域、赔偿办法、投诉受理办法等，有完备的业务操作规范，包括收寄验视、分拣运输、派送投递、业务查询等制度； 有健全的安全保障制度和措施，包括保障寄递安全、快递服务人员和用户人身安全、用户信息安全的制度，符合国家标准的各项安全措施，开办代收货款业务的，应当以自营方式提供代收货款服务，具备完善的风险控制措施和资金结算系统，并明确与委托方和收件人之间的权利、义务； 经营同城快递业务的，须提供寄递快件（邮件）的电话查询服务，经营省内异地快递业务的，除提供上述电话查询服务外，还应当有提供寄递快件（邮件）跟踪查询的信息网络； 有符合《快递业务员国家职业技能标准》并通过资格认定的快递业务员，经营同城快递业务的，快递业务员中具备初级以上资格的不低于30%，经营省内异地快递业务的，快递业务员中具备初级以上资格的不低于40%。申请快递业务经营许可，在省、自治区、直辖市范围内经营的，应当向所在地省、自治区、直辖市邮政管理机构提出申请；跨省、自治区、直辖市经营或者经营国际快递业务的，应当向国务院邮政管理部门提出申请。申请快递业务经营许可，应当向邮政管理部门提交下列申请材料： 快递业务经营许可申请书； 工商行政管理部门出具的企业名称预核准通知书或者企业法人营业执照；、验资报告、场地使用证明以及本办法第六、七、八、九条规定条件的相关材料； 法律、行政法规规定的其他材料。

**第三篇：开快递公司的攻略**

绿蚂蚁官网：www.feisuxs

开快递公司的攻略

快递这行门槛相对较低，关键在于要有信誉，同时要善于推销自己，有句话很贴切，“先做人，再做事”。

在一个地区开快递公司，除了要了解当地快递市场和竞争对手之外，还要做好成本评估，投资分析。

做快递，打品牌，增加用户信誉度很关键，在营销策略上建议：

1、服务优质、送达时间快速、突出服务特色、价格要有竞争力。

2、采用有效的方式，如在当地媒体定期做广告宣传，扩大影响，吸引客源，增加业务量，是公司长期生存的保证。有条件的，可参与当地出版党报、党刊快递至党政部门、当地及外地报刊快递到报亭等业务。

3、树立品牌为先，公关用户同行，4、所用快递交通工具，统一标识，喷印突出“快递”字样，快递人员统一着装，可做流动广告，宣传形象，推广品牌。

投资分析： 快递公司的规模可大可小。小至三五人，多则几十人。再者，公司以电话作为承揽业务的手段，因此，可在适当的地方租一办公用房，10至12平方米即可。月租300元左右安装一部电话、1000元左右。办证及办公设备等费用3000元左右。人员5-8人，月工资2500-4000元，七成新二手自行车5-8辆，费用750-1200元左右。摩托车一辆，2025元左右，这样，投入1万元即可开业。

经营方法：

1、按所居住城市的特点，及所投递的不同的物品，设置一个详细的收费标准。要比邮政部门的价格要便宜，品种要齐全。在承接业务时让顾客知晓，并签定快递合同。

2、对方一些客户要求保密的信件，要严守秘密。

3、提高快递人员素质，改善服务态度，保证服务质量。

效益分析： 以公司每日拥有20单业务量，每单20元计，每天营业额400元，每月除去房租、水电、工资等费用，每月尚有8000元，投资回收期2个月，全年赢利8万元（全年按10个月计）。

快递公司加盟攻略，费用代理条件尽在绿蚂蚁快递加盟资讯：www.feisuxs/kdjm

**第四篇：快递公司**

民营快递市场发展的潜力（空间/商机）

首先，党的“十六大”已经确立了建设“小康”社会的宏伟蓝图，保持了改革开放政策的沿续性，稳定性。特别是中国已加入WTO，将逐步更加开放。中国的GDP将在20至30年内保持快速增长。而近5年内将继续保持高速增长。2025年，我国的进出口又创下了历史记录，我国外贸将跻身世界第五位，外汇储备居日本之后列世界第二位。一直得益于外贸的民营快递也必然受到“牵动效应”的影响，市场前景看好。

其次，中国经济已从传统的短缺经济转为相对过剩经济，今后几十年中国经济增长速度为年平均8%，处于相对稳定状态，不太容易找到暴利可图的项目，相对小规模的投资来说，投资快递市场的风险较小。

第三，EMS的市场份额将逐年递减，难以控制。

第四，民营快递的规模正处在成长期与有序竟争和无序竟争的交融期；管理与服务水平较低、技术装备落后，正是重组、兼并的好时机。

第五，电子商务（网上或电话购物）的配送市场潜力巨大。2025年世界电子商务贸易额将突破点1万亿美元，中国预计为40亿美元左右。中国大约在40亿美元左右。电子商务（网上或电话购物）的配送将有40%至60%由第三方完成。

目前国际上50家最大零售商业跨国采购集团当中，有三分之二已进入我国，在我国的采购金额已达到200多亿美元；据专家预测，到2025年，中国物流市场将达到11972亿元，每年保持20%的增长速度；速递市场目前的规模是200亿元，每年的增长在30%以上；而根据中国加入世贸的承诺，中国物流业将在2025年底向外资全面开放。如此广阔的市场前景和诱人的宏观政策，为中国物流快递市场的发展创造了良好的机遇。

业内竞争激烈

国际四大快递巨头DHL敦豪国际、FedEx联邦快递公司、UPS联合包裹公司、荷兰邮政TNT陆续

进入中国市场，并迅速囤积力量，发展各自的分销和运输网络。DHL不仅稳拿中国国际快件市场老大的头衔，而且挥师中国国内快件市场，增设服务网点，最先向中国EMS发起进攻；FedEX及UPS在《中美航空协定》签署后，立即增发航班抢滩中国航空；TNT另辟蹊径开展连锁经营，主力攻占汽车零部件快递市场。

瑞士达沃斯论坛提出，21世纪具有国际竞争力的企业应具备3个标准：企业内部组织外部化、全球知名品牌和协同电子商务。国际快递巨头们纷纷加强这三方面的建设，挖掘行业内的关键成功要素，使其处于有利的竞争地位。DHL可谓具有国际竞争力的快递巨头，无论在中国市场还是国际市场，其业务运作和产品创新都引领着快递市场的发展，并昭示出快递公司的盈利趋势和关键成功要素。加强网点建设，扩大品牌知名度

快递行业的竞争最终落在网点、服务和品牌这三方面。中国EMS(中国邮政)、宅急送、天地快运等领衔的我国速递业目前还局限于点到点、户对户的单一

速递模式，尤其是众多私营个体快递公司，服务范围更是狭窄，在很大程度上还充当着“跑龙套”的角色。出现这种现象虽然与我国速递企业的规模普遍偏小不无关系，但问题的症结主要在于认识上的差距。国际快递公司在中国开设的网点不但位于业务量较大或能够盈利的地区，而且近年来，DHL、TNT、UPS、FedEx等分公司和代理点已开始从沿海伸向内地，从一级城市向二级城市扩展，这对其品牌和服务营销至关重要。作为最早进入中国的国际速递巨头，DHL和中方合作伙伴中外运所共同组建的中外运-敦豪国际航空快件有限公司目前已在全国各主要城市开设有56家分公司，覆盖全国318个城市，成为国内拥有速递服务网络最大的国际快递公司，这样广阔的服务网点成了其他竞争对手难以快速逾越的屏障。同时DHL还于今年组建了香港转运中心，进一步提升中国快递服务质量和速度。从2025年初到现在，DHL在亚太区的投资占其全球投资的近三分之一，而其中对中国的投资超过任何一个亚太区国家或地区。国际速递巨头不仅重视在中国的速递网络建设，而且善于通过全球通讯技术将中国的速递网络纳入其全球网络管理范围之内。对国际速递巨头来说，中国国内的网络建设是他们决胜中国市场的关键。应用先进的信息技术提升业务操作能力

将先进的信息技术和系统应用到快递业务操作和服务中，是国际快递公司夺取成功的又一要素，在DHL上海建成的联合快递中心里，采用了当今世界最先进的操作系统，货物可以全部自动分拣、直接装载、就地上机，大大降低了货机的等待时间，使货运周期缩短了近一倍。DHL还通过EDI技术系统与海关对接，使得进口包裹、文件在航班落地前实现清关，出口货件在飞机起飞前2小时内清关，大大缩短了清关和转运时间。另外，在快件服务领域，DHL最早推出全球货件跟踪系统用于客户查询服务，通过该系统，无论快件走到哪儿，货件在运送途中的各主要阶段都可以被及时跟踪；客户每天24小时均可以通过跟踪查询，取得对国际货件的完全控制。四大速递巨头还陆续使用了速递资料收集器(DIAD)，这是目前较先进的高科技速递工具，收货司机只要用它扫描包裹上的条码，便完成递送记录，从而取代了传统的纸上递送记录，让收货人的签名数字化。针对跨国公司业务特点提供供应链解决方案

随着经济全球化趋势的加剧，企业经营环境正发生着前所未有的变化，而供应链管理(SCM)让买卖交易的每个环节在时效性上恰到好处，即达到所谓的“Just-in-Time”，这正是SCM的精髓所在。

中国正日渐成为全球加工工厂，许多高成长行业将制造总部设到了中国，他们是市场中最有潜力的客户群，占有80%的国际快递市场份额，锁定这些重要客户，也就赢得了市场。以DHL为例，它为这些大客户量身设计有效的供应链解决方案，如运输时间要求精确，运送的货物价值较高，安全性方面要求高等，并成功管理供应链的实施和运作，如2025年3月，DHL在上海推出“定时特派”，根据客户需求将快件于次日9点或正午12点之前派送到亚洲主要城市；4月，针对快件在运输途中因意外发生的损失或丢失，DHL推出“快件价值保险”服务，成为唯一一家提供此类增值服务的快递公司；5月，总结多年国际快件的运作经验，在母公司德国邮政高层访华后，拉开了进军中国业务禁区的序幕--国内包裹快递，这一举措更深的用意则在于对跨国公司客户提供在中国快递市场的“一站式快递服务解决方案”，即满足在华跨国客户通

过一个账号，一张账单，一个客户服务热线就可解决全球性快递服务的需求。

整合业务流程，实现资源优化配置，提供优质及个性化服务正成为快递行业赢取客户，赚取超额利润的主要趋势。采用分公司的运营管理模式

拥有30多年跨国公司管理经验的国际快递巨头，已形成了成熟的公司管理体系和健全的制度，这对在中国开展业务创造了有利条件。中外运敦豪DHL采用分公司制的公司治理结构，这些分公司既不是代理，亦非加盟，而是公司直接管理的运作实体，设有市场、销售、客户服务、作业、财务等所有业务部门，他们充分运用国际管理方法，实行严格的全球统一服务标准，并定期接受全球总部严格的审计和考核，以提高中国快递服务的质量。这样保证了统一的服务标准，也使得公司更加接近客户和市场，从而准确把握市场态势，及时应变。到2025年底，DHL已达到56家分公司，其资产回报率连续3年保持在20%以上，可谓物超所值。重视人员素质的提升

21世纪竞争最终体现在人才的竞争上，这不论任何行业都得以体现。长期以来，由于中国EMS在速递市场上一直处于垄断地位，从而养成了EMS“以我为主”的“坐商”思想，不是从客户的需求入手不断拓展物流服务的范围，而是依靠传统邮政业务吃“老本”而裹足不前，经营理念的差距不仅体现在对速递业务经营范围的认识上，还体现在对速递人员素质的重视程度上。国际速递公司早就认识到，速递业务作为终端物流服务，速递人员要直接面对面地与客户打交道，速递人员综合素质的高低对企业开拓新客户，巩固老客户无疑是至关重要的。他们一直把提高速递人员的素质看得格外重要，每年对员工的培训投入都在成倍增加，员工的培训从品德、仪表到对客户说话的语气，甚至走路速度等都形成了一套完整的规范，而国内速递企业在提高员工素质方面，由于重视不够，投入较少，结果使得速递人员的素质普遍不高，而且参差不齐，严重影响了企业的形象，削弱了客户对企业的忠诚度。

不断细分市场，将内部资源集中到核心竞争力，即知识、信息及服务能力上，通过单一渠道，向客户提供一整套全面的物流和快递解决方案，从文件速递到为客户管理复杂的供应链，这正是快递公司的价值所在，在快递市场达到充分竞争后，这将会成为未来持续增长和盈利的趋势。

**第五篇：快递公司责任书（范文模版）**

公司安全责任书

为进一步贯彻落实“安全第一、预防为主”的方针，全面落实安全生产责任制，确保快件寄递、分拣、运输、派送及人身安全，本着对企业负责、对员工个人负责的精神，特制订本责任书，内容如下：

一、责任对象

快递公司所有员工、加盟企业、承包网点。

二、责任原则

根据公司的工作特点，坚持“保安全、保时效、保质量”三个基本原则并使之得到具体落实。

三、责任目标

（一）、按照“谁经营、谁负责，谁主管、谁负责，谁收派、谁负责”的原则，坚决杜绝禁寄物品和危险品流入 网络，确保快件万无一失。

（二）、\*\*网络内部禁止寄递物品目录如下：

1、有爆炸性、易燃性、腐蚀性、毒性、强酸碱性或放射性的各种危险品及危险生物试剂。如雷管、火药、爆竹、汽油、酒精、煤油、桐油、生漆、火柴和农药等；

2、麻醉药物和精神药品，如鸦片、吗啡、可卡因等；

3、国家法律禁止流通或寄递的物品，如军火武器、烟草、货币、古董、金银珠宝、贵重金属等；

4、易腐烂的物品，如鲜肉、鲜鱼等；

5、各种反动报刊书籍、宣传品和淫秽或有伤风化的物品；

6、各种活的动物、液体及各种动物尸体标本；

7、其它禁止寄递的物品；

（三）、严格执行公司快件收寄验视制度。在收寄或揽收物品类快件时，确保揽收快件验视率达到100%，快件安检通过率达到100%,并必须做到：

1、确认快件是否超区；

2、开箱验货，查看是否属于违禁品；

3、询问客户快件是现付、到付、保价(电子产品类必须保价并原厂包装，特3保价单最高限重40kg，特10保价单最高限重30kg）；

4、检查快件包装是否达到?包装操作规范?标准，单件重量不得超过50kg，任何一边长度不得超过1.8m，三边之和不得超过3m；（快件外包不得出现同行标识）

5、协助客户填写运单内容：寄收方联系人、电话、地址、件数、重量、运费（严格按照本公司?价格法?）、日期、付款方式（相应的结算栏上标记）、托寄物品详细资料；（以上必须填写）

6、在收寄人员签章栏内签署本人姓名，正楷大字清晰写明目的地（准确至县级城市），将运单的“发件人联”交寄件人留底，在“结账联”上签署本人姓名并同所收款项同时上交公司;

（四）、加强快件派送环节的安全检查。派送时发现违反规定寄递禁寄物品的，一律不予派送。如在破损快件中发现机电装臵，类似肥皂块状、膏状、化肥等粉末状、液体类物品，或无法识别性质的物品，要提高警惕，隔离相关快件，并立即向主管部门汇报，妥善处理，必

须做到：

1、检查快件是否有破损件、错分件、地址不详件、超区件、重量不符件、付款方式不明等异常件；

2、核对数量，检查快件是否与实际扫描分发数量相符；

3、严格按照运单上记录的地址准确派送，非正规办公场所（宾馆、学校、私人住宅）的快件须先电话联系客户并确认地址，收件客户本人签收或他人代签，必须核实客户身份；（签名必须清晰可辨，严禁代签或不签）；

4、签收前必须提醒客户检查快件外包装，客户需开箱验货时，必须先签署“外包装完好”，运单上注明“回单”字样的，必须将包装内回单签字带回；

5、如遇客户拒付、拒签、即时上报公司并将快件带回；错投件，遗失件必须第一时间上报公司；

6、在运单上签署本人姓名、日期并同滞留件（必须注明原因）、所收款项同时上交公司；

四、安全守则

（一）、人员安全和车辆管理措施

1、正确利用各种设备进行操作，避免因违规操作而导致任何程度的人员事故或伤害；无论发生任何程度的事故或伤害，都必须向上级报告，以便获得及时的援助和处理；

2、遵守交通法规和操作程序 , 抵制违章行为 ,严格遵守交通规则，不盲目开车、不违章开车、不疲劳开车、不酒后开车、不超

载、不超速，文明礼让，维护交通秩序 , 确保安全行车。

3、遵守车辆管理和保修制度 , 出车前和收车后要对车辆进行全面检查，检查范围包括油箱、刹车、发动机、轮胎等。要做到一日三检，保持车辆、轮胎、附属装备、随车工具的整洁及车辆、证件齐全和完好，驾驶员对车辆做定期保养，并送到专业维修中心（厂）做定期维护。

4、按电瓶车编号，每天出车前检查轮胎气压是否正常、刹车制动是否正常，检查有无漏油、漏电、漏气等现象，收班时清洁车辆，检查车辆是否有碰擦伤痕，发现故障，及时修理。

5、电瓶车仅限于区域内货物派收专用，在行驶途中，遵守交通规则，倒车时盲区，一定要下车查看，避免发生意外，不得乱停乱放、使用完后停放于指定位臵。

6、严格执行公司安全管理规章制度，服从安全管理人员（负责人）的指挥和检查，接受上级布臵的有关任务和培训，按时、按质完成任务。

（二）、快件安全

1、快件进出都必须有明确的交接手续；

2、在快件处理现场、所有滞留件、留仓件必须存放在指定的地方，无关人员不得随便出入；

3、在快件处理的任何一个环节，除指定工作人员外，不准任何人翻阅快件信息，员工不得私自抄录或向他人泄露收、寄件人的相关信息；

4、严禁将快件私自带到与工作无关的场所，禁止隐匿、毁弃或非法开拆快件，及时上报包装破损并有可能暴漏内件信息的快件；收派员在进行快件收派过程中，快件不得交由他人转带，不得出入与工作无关的场所，严禁将快件放臵于视线不及、无人看管的地方，做到快件不离身；

5、验视收派快件是否符合公司?包装操作规范?标准，在装卸过程中确保快件摆放遵循大不压小、重不压轻、分类摆放的原则，对易碎件或保价物品应轻拿轻放，并单独放臵；

6、在快件的装卸的任何一个环节，不得出现“抛、摔、踩、踢、坐”等快件的行为；

7、在分拣打包、分拨等环节发现疑似禁限寄物品、异常快件时，必须由专人隔离封存，严禁打包、继续发往目的地。

（三）、设备安全和操作场地安全

1、正确利用各种设备进行操作，避免因违规操作而导致任何程度的人员事故或伤害；

2、任何电器类操作设备使用完毕后需切断电源，避免因长时间通电导致操作设备因电源短路而烧毁；

3、定期对所有操作设备进行保养、检修，及时排除各项安全事故隐患；

4、操作场地内快件、物料码放时应远离热源，出口、通道处不得摆放任何物品；

5、操作场地内禁止乱拉电线，禁止使用明火，经常性检查电篇二：快递公司安全责任书

快递公司安全责任书 为进一步贯彻落实“安全第一、预防为主”的方针，全面落实安全生产责任制，确保快件寄递、分拣、运输、派送及人身安全，本着对企业负责、对员工个人负责的精神，特制订本责任书，内容如下：

一、责任对象

临海市韵达快递公司所有员工、承包区域、加盟网点。

二、责任原则

根据公司的工作特点，坚持“保安全、保时效、保质量”三个基本原则并使之得到具体落实。

三、责任目标

（一）、按照“谁经营、谁负责，谁主管、谁负责，谁收派、谁负责”的原则，坚决杜绝禁寄物品和危险品流入韵达网络，确保快件万无一失。

（二）、韵达网络内部禁止寄递物品目录如下：

1、有爆炸性、易燃性、腐蚀性、毒性、强酸碱性或放射性的各种危险品及危险生物试剂。如雷管、火药、爆竹、汽油、酒精、煤油、桐油、生漆、火柴和农药等；

2、麻醉药物和精神药品，如鸦片、吗啡、可卡因等；

3、国家法律禁止流通或寄递的物品，如军火武器、烟草、货币、古董、金银珠宝、贵重金属等；

4、易腐烂的物品，如鲜肉、鲜鱼等；

5、各种反动报刊书籍、宣传品和淫秽或有伤风化的物品；

6、各种活的动物、液体及各种动物尸体标本；

7、其它禁止寄递的物品；

（三）、严格执行公司快件收寄验视制度。在收寄或揽收物品类快件时，确保揽收快件验视率达到100%，快件安检通过率达到100%,并必须做到：

1、确认快件是否超区；

2、开箱验货，查看是否属于违禁品；

3、询问客户快件是现付、到付、保价(电子产品类必须保价并原厂包装，特3保价单最高限重40kg，特10保价单最高限重30kg）；

4、检查快件包装是否达到?包装操作规范?标准，单件重量不得超过50kg，任何一边长度不得超过1.8m，三边之和不得超过3m；（快件外包不得出现同行标识）

5、协助客户填写运单内容：寄收方联系人、电话、地址、件数、重量、运费（严格按照本公司?价格法?）、日期、付款方式（相应的结算栏上标记）、托寄物品详细资料；（以上必须填写）

6、在收寄人员签章栏内签署本人姓名，正楷大字清晰写明目的地（准确至县级城市），将运单的“发件人联”交寄件人留底，在“结账联”上签署本人姓名并同所收款项同时上交公司;

（四）、加强快件派送环节的安全检查。派送时发现违反规定寄递禁寄物品的，一律不予派送。如在破损快件中发现机电装置，类似肥皂块状、膏状、化肥等粉末状、液体类物品，或无法识别性质的物品，要提高警惕，隔离相关快件，并立即向主管部门汇报，妥善处理，必须做到：

1、检查快件是否有破损件、错分件、地址不详件、超区件、重量不符件、付款方式不明等异常件；

2、核对数量，检查快件是否与实际扫描分发数量相符；

3、严格按照运单上记录的地址准确派送，非正规办公场所（宾馆、学校、私人住宅）的快件须先电话联系客户并确认地址，收件客户本人签收或他人代签，必须核实客户身份；（签名必须清晰可辨，严禁代签或不签）；

4、签收前必须提醒客户检查快件外包装，客户需开箱验货时，必须先签署“外包装完好”，运单上注明“回单”字样的，必须将包装内回单签字带回；

5、如遇客户拒付、拒签、即时上报公司并将快件带回；错投件，遗失件必须第一时间上报公司；

6、在运单上签署本人姓名、日期并同滞留件（必须注明原因）、所收款项同时上交公司；

四、安全守则

（一）、人员安全和车辆管理措施

1、正确利用各种设备进行操作，避免因违规操作而导致任何程度的人员事故或伤害；无论发生任何程度的事故或伤害，都必须向上级报告，以便获得及时的援助和处理；

2、遵守交通法规和操作程序 , 抵制违章行为 ,严格遵守交通规则，不盲目开车、不违章开车、不疲劳开车、不酒后开车、不超载、不超速，文明礼让，维护交通秩序 , 确保安全行车。

3、遵守车辆管理和保修制度 , 出车前和收车后要对车辆进行全面检查，检查范围包括油箱、刹车、发动机、轮胎等。要做到一日三检，保持车辆、轮胎、附属装备、随车工具的整洁及车辆、证件齐全和完好，驾驶员对车辆做定期保养，并送到专业维修中心（厂）做定期维护。

4、按电瓶车编号，每天出车前检查轮胎气压是否正常、刹车制动是否正常，检查有无漏油、漏电、漏气等现象，收班时清洁车辆，检查车辆是否有碰擦伤痕，发现故障，及时修理。

5、电瓶车仅限于区域内货物派收专用，在行驶途中，遵守交通规则，倒车时盲区，一定要下车查看，避免发生意外，不得乱停乱放、使用完后停放于指定位置。

6、严格执行公司安全管理规章制度，服从安全管理人员（负责人）的指挥和检查，接受上级布置的有关任务和培训，按时、按质完成任务。

（二）、快件安全

1、快件进出都必须有明确的交接手续；

2、在快件处理现场、所有滞留件、留仓件必须存放在指定的地方，无关人员不得随便出入；

3、在快件处理的任何一个环节，除指定工作人员外，不准任何人翻阅快件信息，员工不得私自抄录或向他人泄露收、寄件人的相关信息；

4、严禁将快件私自带到与工作无关的场所，禁止隐匿、毁弃或非法开拆快件，及时上报包装破损并有可能暴漏内件信息的快件；收派员在进行快件收派过程中，快件不得交由他人转带，不得出入与工作无关的场所，严禁将快件放置于视线不及、无人看管的地方，做到快件不离身；

5、验视收派快件是否符合公司?包装操作规范?标准，在装卸过程中确保快件摆放遵循大不压小、重不压轻、分类摆放的原则，对易碎件或保价物品应轻拿轻放，并单独放置；

6、在快件的装卸的任何一个环节，不得出现“抛、摔、踩、踢、坐”等快件的行为；

7、在分拣打包、分拨等环节发现疑似禁限寄物品、异常快件时，必须由专人隔离封存，严禁打包、继续发往目的地。

（三）、设备安全和操作场地安全

1、正确利用各种设备进行操作，避免因违规操作而导致任何程度的人员事故或伤害；

2、任何电器类操作设备使用完毕后需切断电源，避免因长时间通电导致操作设备因电 源短路而烧毁；

3、定期对所有操作设备进行保养、检修，及时排除各项安全事故隐患；

4、操作场地内快件、物料码放时应远离热源，出口、通道处不得摆放任何物品；

5、操作场地内禁止乱拉电线，禁止使用明火，经常性检查电器设备，定点安放消防器材；

6、下班后离开操作场地时，必须检查门窗是否锁紧，必须切断所有电源。

五、责任追究和处罚 在日常经营活动中，严格遵守《中华人民共和国邮政法》，切实落实寄递物品的安全和人身安全责任制，加强对公司本部的安全管理，对责任落实不到位，违反公司规章制度，未完成上述责任目标，造成直接后果或安全事故的（投诉、延误、遗失、揽件问题罚款、交通罚款等），实行责任追究，给予直接责任人（罚款、辞退、解除聘用合同）处分。

六、本责任书一式两份，员工所在单位、相关人员各保存一份，本责任书自签订之日起生效。

主管部门： 责任人：

年 月 日 年 月 日篇三：安全责任书(2025)国通快递安全责任书

（2025）

根据《中华人民共和国邮政法》、《中华人民共和国国家安全法》、《中华人民共和国禁毒法》和《邮政行业安全监督管理办法》等法律法规的规定，为严密防范各种犯罪组织或违法分子利用快递网络寄递反动宣传资料、毒品以及生物、化学、爆炸等危险物品进行违法犯罪活动，防止本企业发生重大火灾、盗窃、人身、车辆等各种安全或治安事故，切实做好快递网络寄递物品安全工作，维护国家安全和社会稳定，湖南省国通快递有限公司与省内加盟企业签定安全工作责任书，并明确如下安全工作责任：

一、成立寄递物品安全工作小组，设立安全工作联络员。各加盟企业要成立寄递物品安全工作小组，企业主要领导要亲自担任组长，并确定一名政治觉悟高、能全面、及时掌握邮件运行情况的人员担任本企业安全工作联络员，具体负责与管理中心的联络，及时报告发现的可疑情况，按期提供本企业与安全工作相关的数据。企业安全工作负责人或联络人员调离时，应及时补替人员并报告管理中心。

二、建立健全寄递物品安全工作责任制，层层签订安全工作责任书。按照“谁主管、谁运营、谁负责”和属地化管理的安全管理工作原则，企业要建立健全寄递物品安全工作责任制，与下属加盟网点直至员工层层签订安全责任书，根据相关法律法规在企业内部提出具体的安全工作要求，明确各自责任，把寄递物品安全责任具体落实到部门、岗位和个人，形成完整的寄递物品

安全保障体系。

三、加大对做好寄递物品安全工作重要性的宣传力度。各加盟网点要认真落实相关法律法规中关于寄递物品安全管理的规定，将国家邮政局颁布的《禁寄物品指导目录及处理办法（试行）》张贴于各营业厅和其他收寄场所醒目位臵，对外进行公告和宣传。同时，做好企业内对于非法政治宣传品、毒品、危险品以及各类安全事故的预防教育和宣传工作，增强员工安全意识。

四、严格遵守《寄递服务企业收寄物品安全管理规定》，切实落实好对寄递物品的安全验视制度。对用户交寄的信件，必要时可以要求用户开拆，进行验视，但不得检查信件内容。用户拒绝开拆的，不予收寄；对信件以外的邮（快）件，收寄时应当当场验视内件。用户拒绝验视的，不予收寄；对国家邮政局发布的《禁寄物品指导目录及处理办法（试行）》中禁止寄递的物品不得收寄；对不能确认是否安全的各类可疑物品不得收寄。揽收人员收寄快件时，要求用户真实填写收（寄）件人详细地址、姓名、联系电话、内件品名等内容。企业收寄人员逐件标明物品重量和收寄日期，对经过验视的快件要签名并使用本企业专用胶带封装完好。如因验视制度不严，违规收寄违禁物品被有关部门查处，接受监管机关对企业的依法处罚，造成事故或严重影响的，应追究企业和相关责任人的法律责任。

努力提高企业应对突发事件的能力，最大限度地降低企业安全风险，杜绝各类事故，确保员工人身安全和企业财产安全。企业发现寄递物品中有毒、爆、核、生化、反动宣传品等重大安全嫌疑时，及时采取先期隔离处臵措施，并及时向监管机关报告，把危害减少到最低限度。各加盟网点接到管理中心下达的应急命令时，必须无条件的执行。如因急处臵不当、报告不及时而造成严重后果的，由企业及相关责任人承担相应的法律责任。

六、严守安全保密纪律，积极配合相关部门实施安全监管。自觉将本企业各快件处理场所纳入邮路寄递物品安全监管体系之中，主动接受和配合省邮政管理部门和当地新闻出版、海关、检验检疫、公安、国家安全等部门的安全检测与监管，无条件地为监管机关提供邮件安全检测场地，并主动配合相关人员开展工作。切实加强对全体员工的国家安全知识宣传和教育，严守安全保密纪律。对不接受监管机关检查，不向国家安全、公安机关提供所需企业相关数据和资料、隐瞒事实真相、妨碍案件侦破或发生泄密事件，影响社会稳定的，将依法追究企业及负责人的法律责任。

七、建立企业员工管理档案。按照公安机关暂住人口管理要求和通信要害工作人员管理要求，建立完善的企业员工档案。档案的内容应包含身份证复印件、暂住地址、近期免冠照片、户口所在地公安派出所出示的无犯罪记录证明及从业经历等内容。人员档案保存时间在离职后两年以上。如因档案建立不及时、档案信息不准确或不齐全等，造成难以追查直接责任人时，由企业负责人承担相关管理责任。

八、保管好快递业务档案。邮政企业按《国内邮件处理规则》、《国际邮件处理规则》的要求，快递企业按《快递服务标准》的要求，及时回收邮件详情单或快递运单，将有关信息录入本企业

电子信息系统，建立好纸质和电子业务档案，并按规定期限保存完好。若因档案资料不全或不按规定期限收集、保留，导致用户申诉或侦破案件需要查询而企业不能及时提供的，由企业承担相应的责任。

九、积极落实反恐要求，完善安保和反恐措施。邮件处理中心、快件分拨中心等要建立门禁管理制度，加强对人员、车辆、物品进出的控制，门卫24小时值班，除相关部门必须的视察外，原则上不允许外来人员进入，确需进入场地的，门卫要询问其会见人，待会见人到门口确认后，办理登记手续，并对其携带物品进行检验，合格后方可放行。对可疑或违禁物品，门卫有权扣留。发现无理取闹，寻衅滋事分子，应主动报警。员工之间发生纠纷或有暴力冲突等保安人员应及时劝阻，并制止事态的发展，严防滋生对抗情绪或引发炒作，影响行业稳定。

十、其他说明。本责任书每年一签，一式二份，双方单位负责人签字并盖公章后生效。

签定单位：

甲方：（公章）乙方：（公章）

负责人： 负责人：

签订日期：二〇一四年 月 日篇四：快递企业员工责任状

快递企业员工责任状

随着我国快递业快速发展，快递安全也日渐凸显，根据《中华人民共和国邮政法》、《快递市场管理办法》和《快递服务》等法律法规的规定，为进一步增强全体职工的安全意识，提高服务质量，促进快递行业健康有序发展，特制订本责任状。

一、严格按照《中华人民共和国邮政法》、《快递市场管理办法》及《快递服务》标准的规定开展日常工作。

二、切实加强快递服务安全的监管落实

1、快件揽收：严格执行快件100%开箱验视工作，杜绝各类违法、违规物品流入快递渠道；

2、快件分发：严格根据《快递服务》标准作业，杜绝野蛮分拣，抛扔、踩踏或者以其他方式损毁快件（邮件）等违法行为；

3、快件运输：严格根据《快递服务》标准作业，按照规定路线进行运输，及时录入运输信息；

4、快件派送：严格执行上门派送服务，杜绝虚假签收，确保快件安全送达。

三、严格确保客户信息安全 根据《中华人民共和国邮政法》、《快递服务》国家标准要求，确保客户信息安全，不买卖、不泄露客户资料信息。如有违反上述规定，给客户、公司造成损失，本人愿承担一切经济损失及法律责任。

承诺公司或部门：(公司盖章)承诺人：（签字并按手印）

承诺日期：篇五：公司责任书

重庆江为重工有限公司

安全防火环境治安工作目标

责

任

书

重庆江为重工有限公司二0一四年

安全、防火、治安、职业健康、环境保护目标责任书 为认真贯彻执行国家法律法规及相关文件精神，牢固树立“以人为本、安全发展”的理念落实安全生产责任制，强化企业安全生产主体责任落实和责任追究，有效避免各类安全事故的发生，特制定2025

一、安全目标

1.单位死亡事故为零； 2.单位重伤事故为零；

3.单位员工轻伤事故≤人次，轻微伤≤ 4.交通事故为零（单位有自备车辆，含运输车、叉车）；

二、防火目标

全年无火灾事故，无人员伤亡。

三、治安目标

全年无刑事案件、无职工犯罪、无群体性（五人及五人以上）上访时间、治安案件全年为零。

四、职业健康目标

全年无职业病、职业疑似病例发生，职业中毒时间为零。

五、环境保护目标

全年环境污染事故为零。

六、目标责任内容 1.根据国家法律法规及相关规定，建立完善本单位安全生产管理机构或设置安全生产管理人员，认真落实本单位安全生产主体责任，严格执行安全生产法律、法规、规章、标准和有关政策规定，落实人、财、物等保障措施，自主组织实施风险识别、安全检查、隐患整治及职业健康安全工作。2.建立健全本单位安全生产责任制，明确本单位各级领导、各岗位人员安全生产职责。坚持职业健康安全目标管理，将职业健康安全，防火和环境保护要求纳入本单位经济责任制及其考核中，且层层签订“安全生产责任书”。年安全、防火、治安、职业健康、环境保护目标责任书。3.依法开展生产经营活动，及时申报、复审相关生产经营资质，确保生产经营符合国家职业健康、安全生产、防火和环境保护的法律法规和标准。4.加强对本单位电、（气）焊作业现场的安全监管及对气瓶、夜里容器的安全使用与管理，对明火作业现场做好防火分隔及采取防范措施，严格特殊工种持证上岗。5.加强对本单位的交通安全管理，做好机动车辆（含特种转运车辆）驾驶人员的交通安全及行车安全教育，禁止酒后驾车、违规违章行车，按时做好车辆年检及车辆报废工作。督促和组织检查落实各项管理措施；重视机动车驾驶人员的安全教育，组织驾驶人员安全学习；自觉遵守交通安全法规，防止群死群伤事故的发生。6.加大安全生产的经费投入，做好设备设施的安全防护，配置足够的消防器材及安全救援措施。

7.积极相应政府号召，做好专项安全活动工作。加强对本单位的应急管理，组织员工开展应急预案培训演练，做到每个职工都清楚本岗位的应急处置知识，提升员工的自防自救的技能和处置突发事故的能力。8.发生伤亡事故、火灾事故、职业中毒、职业病、环境污染，必须及时向地方政府及监管部门报告，保护好事故现场，积极配合地方政府及监管部门的调查处理。9.完善各类生产作业的管理制度，严格操作规程，做好日常安全巡查监管。对危险作业要落实现场监管人员，安全教育、安全技术措施、检查和监护措施及每个作业人员的责任落实到位。加强易燃物品及化学危险品的储存、使用及危废收集管理，防止火灾和环保事故发生。环境污染物按公司规定放入制定的处理池、坑、箱内，不得擅自倾入水沟等处。10.加强现场安全管理，组织开展安全生产、职业卫生、环境保护检查，落实安全生产各项措施，适时开展电气安全检查，及时开展手持电动工具、电焊机、设备接地、漏电保护器的自查，做好各类检查记录。严格管理，严格考核，坚决制止和处理“三违”行为。认真履

行安全管理职责，不得有不作为行为。11.加强对特种设备保养管理，贯彻执行国家特种设备管理法规，开展单位的自查与部门的定期检查，严格按照国家规定做好特种设备的定期申报检测，发现设备故障及时做好维修与排除，保持其安全防护装置完好、有效。特种作业人员做到100%持证上岗。12.完善大（重）型机械、大件产品加工作业的管理制度，严格执行安全技术操作规程，做好日常安全巡查监管。执行领导干部和管理人员现场带班制度，对较大设备、工件的吊运、机械操作等危险作业要落实风险评估安全防范措施。13.加强对员工的教育培训，积极开展职业健康安全、防火、治安和环境保护教育培训工作，严格遵守职业健康安全、防火和环境保护管理制度，同时做好临时性来厂人员的安全告知。14.自觉遵守园区制管单位的管理规定，不损害园区单位的人员及财产安全，不侵害园区单位的合法权益。

七、奖惩

公司实行安全目标责任书保证金考核奖惩制度，本责任书保证金定位1000元人民币。1.安全目标第一项为一票否决项，责任人凡违反安全规章制度引起重大责任事故、造成人员死亡1人（含）以上，或者致人重伤三人以上的安全，火灾事故；造成直接经济损失五十万元以上或经济损失虽不足规定数，但情节眼中，引起生产、工作收到重大损害的眼中后果的。对责任书考核保证金全扣，另将对责任人按照四不放过原则进行处罚。若触犯法律，交由司法机关处理。2.发生重伤事故时对责任人考核保证金根据情节按50-80%扣奖。发生轻微伤事故每一起扣发单位责任书保证金100-300元，轻伤事故超标，单位轻伤超标1人（符合十级伤残标准），责任书保证金加扣20-40%，单位轻伤事故超标2人以上加扣保证金40-80%，发生轻微伤事故三起以上加扣发责任书保证金20-40%。3.严禁违章驾驶公用车辆。发生交通事故造成人员伤亡的责任人按本条第一款处理；财产损失超出保险公司赔付以外2千元以内的，扣发责任人保证金300-500元。4.发生职业病1人以上或职业中毒（5人以上）事故的，扣发责任人责任书全额保证金。发生5人以下职业中毒，罚责任书保证金50-80%的金额。5.发生环境污染事故，致使企业收到处罚的，按照行政处罚额度的3-5%扣发责任人保证金，不足部分另行处罚，情节眼中的按经营承包考核奖励的3.5-5%上限进行处罚扣奖。6.发生火灾事故造成5万元以上至50万元以下直接经济损失，但未造成人员伤亡的，扣罚全部责任书保证金。5万元以下的火灾事故扣罚单位责任书保证金1000-2025元，对华渝集团有限公司人员和财产造成损害和损失的，应按照损失程度进行相应赔偿。触犯国家法律的单位承担相关责任。7.单位发生型式治安案件和职工犯罪被追究法律责任，扣罚责任书保证金30-60%，发生治安案件或群体性（5人以上）上访事件，扣罚责任人保证金20-50%。8.发生安全、防火、治安隐患合并累计三次以上未整改，或发生安全、防火、治安隐患督促未整改，造成安全、火灾事故、治安、刑事案件，对单位、部门安全、防火、治安第一责任人扣奖500-1000元。情节眼中的按《2025年经营承包、经济责任制实施办法》处理。9.未按规定落实安全管理制度和安全操作规程，对安全作业现场未按规定实行管理，经多次责令未进行整改的，酌情扣奖。未认真贯彻执行国家法律法规，对安全、防火、治安方面的教育宣传不力，责任制未落实，基层基础工作及安全防范措施不到位，对单位、部门安全、防火、治安第一责任人每次扣奖200元。10.发生事故应自己向主管安全防火的地方有关部门报告，同时向华渝集团有限公司报告备案；瞒报事故（含交通事故、治安、刑事案件），对单位、部门安全、防火、治安第一责任人每次扣奖300元，并追究其行政责任。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！