# 跑水应急处理预案

来源：网络 作者：梦里花落 更新时间：2025-07-01

*第一篇：跑水应急处理预案跑水应急处理预案1.任何人员发现大厦范围内出现跑水现象，应立即将跑水地点、楼层、水源、水势情况了解清楚，并告知博泰嘉华国际酒店工程当班人员及电梯维保人员，当班人员根据水势情况对跑水部位进行维修，如确属大范围跑水，应...*

**第一篇：跑水应急处理预案**

跑水应急处理预案

1.任何人员发现大厦范围内出现跑水现象，应立即将跑水地点、楼层、水源、水势情况了解清楚，并告知博泰嘉华国际酒店工程当班人员及电梯维保人员，当班人员根据水势情况对跑水部位进行维修，如确属大范围跑水，应切断该区域主要电源及供水阀门，避免大量水源外泄。电梯维保人员将电梯升至最高层，切断电源，以免电梯受损；若电梯轿厢控制面板已经进水，则应立即切断电源，切忌升降电梯，以防故障扩大。水电当班人员同时将跑水事故上报中建物业、博泰嘉华国际酒店部门主管及现场管理者。

2.组织各部门人员在水蔓延的通道上摆设沙袋或采取其它一切有效措施，防止水蔓延到设备机房、配电室、其它楼层。

3.现场人员采取各种措施，包括采用扫帚、吸水机吸水，清理现场，恢复整洁。

4.水源中断后，中建物业、博泰嘉华国际酒店工程部应立即派人尽快修复受损设施。

**第二篇：《跑水事件应急预案》**

跑水事件应急预案

1.目的增强公司跑水事件应急处理能力，规范跑水事件应急管理程序，完善公司应急事件处理预案，提高公司防范跑水事件能力，最大限度地减少财产损失、环境损害和社会影响。

2.适用范围

适用于物业范围内跑水事件的应急救援处理和管理。

2.1跑水

指给排水系统设备设施（包括消防喷淋系统、消火栓系统、空调系统、生活用水系统、隔油池排水系统、市政用水系统等）因设备故障、能量意外释放、施工误操作等意外因素造成爆裂、断开导致的漏水、渗水、水浸现象，或者是因自然灾害（台风、暴雨等）造成的渗水、漏水、水浸等现象。

2.2跑水事件

因发生跑水导致公司、住户或其他人员伤害、财产损失的事件。

3.应急处理原则

3.1抢救物资、防范损失扩大的原则。跑水事件发生的第一时间，优先抢救受损物资，尽量减少物资受损。

3.2封堵疏导相结合的原则

跑水事件发生后，第一时间应采取封堵疏导多种方式，确实保证控制跑水事件影响范围。

4.作业流程

4.1工程部

4.1.1接到跑水消息后，工程部空调工在5分钟内携带工具、梯子赶到现场开始处理并第一时间通知强电工；强电工收到跑水消息后携带绝缘手套、绝缘靴5分钟内赶赴现场，对水浸区域进行断电处理，防止触电事故发生；弱电工协助将影响区域电梯停至顶层并停止运行，防止电梯轿厢进水。

4.1.2工程部空调工负责查明水管破裂部位，对跑水现场展开排查，确认跑水原因并采取合适技术措施修复设施，不能立即修复的应采取防护措施防止跑水扩散。不是直接管辖范围的，应立即拨打水厂报修电话“962740”并关闭相关阀门，如工作时间内由客服部告知用户断水原因，非工作时间由值班干部通知用户。

4.1.3如是管理处管辖范围的，空调工检查破裂部位区别破裂水管类型，以采取相应的处理方法，同时将水管破裂的原因上报工程部负责人。

4.1.4如是楼层总水管破裂（包括水表、水表阀门、水表接头），先关闭本楼层的总阀门，再进行抢修；如是消防喷淋头破裂，立即用附近消防水管一端套住破损喷头，另一端将水引致卫生间或室外并关闭区域阀门，把停水原因和时间及时通知客服部或值班干部。

4.1.5如水管爆裂部位在路面下，除通知保安保护现场外，还必须做好相应的措施，以防车辆辗压而引起更严重的后果。

4.1.6如需特殊情况要延长停水时间，必须另行通知管理处负责人，恢复供水后应立即通知用户。

4.1.7工程部空调班主管负责编制跑水事件原因调查及处理措施。

4.2安保部

4.2.1安保部当值队长接到报告后，5分钟赶到现场，指挥安全人员建立警戒线。

4.2.2组织人员到沙包放置点搬运沙袋及抢修物资（10分钟内至现场）对电气设备房、机房、仓库、电梯等进行防护；发生物资受损，组织人员抢救物资。

4.2.3监控中心接报后如能监控看到区域，应立即将监控镜头调至水浸区域，查看情况，发生物资受损时，安排人员摄像、拍照取证。

4.2.4消防中心接报后确认跑水对电梯运行是否有影响，如有立即将电梯停至顶层防止电梯轿厢进水。

4.2.5如有人员受伤，当值队长立即安排人员报110急救，协助医务人员将伤员送至医院救护。

4.3客服部

4.3.1清洁分包商接报后于10分钟内到达现场，根据现场情况指挥清洁员进行现场收水工作。

4.4客服部做好受影响住户的安抚工作，并协助住户抢救受损物资。

5.总指挥：

管理处主任或值班干部

全权负责整个调度

现场指挥：

工程部经理或主管

现场指挥

施工人员：

当班维修人员

负责整个现场施工

安全组：

当值队长及队员

负责整个现场安全保障

—

END

—

**第三篇：跑水的应急预案**

跑水的应急预案范文（精选5篇）

在日常学习、工作和生活中，有时会遇到无法预料的突发事故，为了可以及时作出应急响应，降低事故后果，常常要提前编制一份优秀的应急预案。优秀的应急预案都具备一些什么特点呢？下面是小编收集整理的跑水的应急预案范文（精选5篇），欢迎大家分享。

跑水的应急预案1

1.0目的通过建立本应急预案，确保物业区域内发生设备设施故障等紧急突发事件时，能迅速、有效地制止并处理，保护业户的人身及财产安全。

2.0范围

适用于物业区域内发生设备设施故障等紧急突发事件的应急处理。

3.0职责

3.1管理处经理和设备主管负责设备设施故障等紧急突发事件处理的现场指挥和督导；

3.2设备主管、领班及工程专业人员根据本预案坚守岗位，各尽职责，进行紧急突发事件的现场处理；

3.3管理处其他人员应听从上级领导的调遣，积极参与紧急突发事件的应对处理。

4.0处理预案

4.1应急准备

4.1.1给排水专业人员应定期进行水箱、管路的检查，确保给水设施的完好、运行正常；

4.1.2做好应急处理必须的物资准备，包括排水泵、吸水机、输水管、电源接线板、警戒带等工具、材料，以备急需，并确保随时投入使用；

4.1.3准备必要的沙袋、布单等作为突发跑水时阻止蔓延、保护重点区域和设备使用。

4.2应急响应

4.2.1物业区域如发生给排水设施跑、冒、滴、漏水现象或水管爆裂泄水时，发现人或接报人立即通知管理处经理和设备主管；

4.2.2工程维修人员要迅速到现场判断故障原因，及时查找到故障点，采取措施排除故障；

4.2.3如系主要供水管爆裂引起大量泄水时，给排水专业人员立即关闭相关连的供水管闸阀；如果仍不能控制大量泄水，则应关停相应的水泵设施；

4.2.4设备主管联络市政供水部门进行抢修；

4.2.5在市政供水部门抢修人员到达前，管理处经理及设备主管应组织人员使用警戒带围闭爆裂跑水区域，启动排水泵降低水位，使用沙袋、布单、吸水机等阻止水势蔓延到业户户内及重点区域，如电梯、机房、车库等；

4.2.6观察四周环境，漏水是否影响周边各项设备、机房、电梯、线槽、电源开关、插座等，如有浸水立即切断电源，防止引起电气短路或水浸漏电，避免导致人身伤亡及由此引发的电气火灾；

4.2.7市政供水部门抢修人员到达后，设备主管组织人员协助现场抢修工作；

4.2.8管理处应向业户发出紧急通知，将掌握的情况及采取的应急措施告知业户，并将通知张贴于各楼座告示栏及其他明显位置；

4.2.9安保员应加强物业区域的巡视检查和现场秩序维护，确保抢修工作顺利进行；

4.2.10如漏水可能影响日常操作、保养及申报保险等问题，须在抢修过程中注意拍摄照片以备日后追溯；

4.2.11爆裂水管修复后，水泵房值班人员以正常供水压力试压，检查无漏水，确认一切正常后，恢复现场设备、管线运行；

4.2.12保洁人员清理现场积水，恢复现场原有状态。

4.3其他应急处理

4.3.1设备机房发生水浸时的处置

⑴、使用沙袋、布单等尽力阻止进水或堵住漏水源；

⑵、如已造成水浸，应视水浸情况关闭机房内运行的设备设施并切断电源；

⑶、堵住漏水源后应立即使用排水泵、吸水机等进行排水；

⑷、排干水后，应立即对湿水设备设施进行除湿处理，如用洁净干抹布擦拭、热风吹干、自然通风、更换相关管线等；

⑸、确认湿水已消除，各绝缘电阻符合要求后，开机试运行；

⑹、如无异常情况出现即可投入正常运行。

4.3.2电梯底坑进水的处置

⑴、当电梯底坑出现少量进水或渗水时，应将电梯停在二层以上，中止运行，断开总电源；

⑵、当楼层发生水淹而使井道或底坑进水时，应将电梯轿厢停于进水层站的上二层，停梯断电，以防止轿厢进水；

⑶、当底坑、井道或机房进水很多，应立即停梯，断开总电源开关，防止发生短路、触电等事故；

⑷、发生浸水时，应迅速切断漏水源，设法使电气设备不进水或少进水；

⑸、堵住漏水源并排干底坑、井道、机房积水后，对浸水电梯应进行除湿处理，如采用洁净干抹布擦拭、热风吹干、自然通风、更换管线等方法。确认湿水消除，各绝缘电阻符合要求并经试梯无异常后，方可投入运行；对微机控制的电梯，更需仔细检查以免烧毁线路板。

4.3.3如因跑水抢修工作所需造成长时间停止供水，按照《发生供水中断的应急处理预案》执行；

4.3.4如因跑水抢修工作所需造成区域停电，按照《发生供电中断的应急处理预案》执行；

4.4事故处理记录

4.4.1各相关专业部门均应跑水突发事件的处理进行详细记录；

4.4.2设备主管跟进事件的处理，并将事件处理过程填写《紧急突发事件处理报告》，经管理处经理批准后及时上报公司相关领导及设备部。

5.0相关文件

5.1发生供水中断的应急处理预案

5.2发生供电中断的应急处理预案

6.0工作记录

6.1紧急突发事件处理报告

跑水的应急预案2

一、雨季施工应急预案

1、组织建立雨季施工组织机构

在雨季施工时间，项目部和项目各施工段分区组织成立防汛领导小组和抢险救灾队。注意气象预报，做好防范工作。如有险情，立即组织抢险，尽量将损失减少到最小，并能在最短的时间里恢复生产。

防汛领导小组由项目经理任组长，抢险救灾队由项目副经理任队长，成员包括项目部各部室人员。

2、雨季期间防汛制度

（1）加强和气象站联系，密切关注雨期天气情况。

（2）雨季期间，工班设值班人员，24小时值班，发现意外情况立即向防汛领导小组成员汇报。

（3）雨季施工期间，加强对各种防汛设施、设备的检查，及时发现问题，立即处理，将隐患消灭在发生前，确保施工安全。

（4）下雨时，设专人对施工场地内及周围的管道，排水系统进行监视，发现问题须立即上报处理。

3、雨期施工预控措施

（1）雨期施工主要应做好防雨、防雷、防电、防汛等工作。

（2）雨期施工前要根据雨期施工项目编制雨期施工措施，所需材料要在雨期施工前准备好。

（3）做好施工人员的雨期施工培训工作，组织相关人员进行一次施工现场准备工作的全面检查，包括临时设施、临电、机械设备等项工作。

（4）检查施工现场及生产生活基地的排水设施，疏通各种排水渠道，清理雨水排水口，保证雨天排水通畅。

（5）防暴雨措施：接到暴雨预报后，及时遮盖施工物资材料、机械设备、电器设备等，以保证其不被雨水淋打、浸泡。暴雨出现时，立即停止场内所有混凝土施工、吊装作业、焊接作业以及其他有危险性的施工作业；施工车辆暂停行驶；切断高压电源，关闭现场发电、用电设备。

（6）雨季防雷措施：场区内电站、发电房等处于雷击区的机械设备全部装设防雷保护设施，防止雷电击毁设备、击伤人员。防雷保护设施应符合有关规定的要求，并定期检查。雷电出现时，立即停止场内电器设备操作、焊接作业以及其他有危险性的施工作业。

二、台风施工应急预案

1、做好防备

台风季节随时做好防台风袭击的准备。设专人关注天气预报，做好记录，并与市气象台保持联系，如遇天气变化及时报告，以便及时启动应急措施。

2、成立防台风小组

成立台风期间抢险救灾小组，人员和分工原则上同防台风暴雨领导小组，另配备20人左右的抢险突击队，全体成员密切注意现场动态，遇有紧急情况，立刻投入现场进行抢救，使损失降到最低。

3、合理安排台风期间施工

科学、合理安排台风期间施工，当风力大于6级时，停止室外的施工作业，提前安排好各分部分项工程的雨期施工，做到有备无患。

4、临时设施防台风措施

对施工现场办公室、食堂、仓库等临设工程应进行全面详细检查，如有拉结不牢、排水不畅、漏雨、沉陷、变形等情况，立即采取措施进行加固处理，问题严重的暂停使用。台风过后，组织人员随时检查，发现问题，重点抢修。

5、施工现场防台风措施

台风到来之前，对高耸独立的机械、脚手架、及未装好的钢筋、模板等用缆绳、钢筋、铁线等进行临时加固，堆放在楼面、屋面的小型机具、零星材料堆放加固好，不能固定的东西全部搬到建筑物内。

6、吊装机械防台风措施

吊装机械在台风来前停止作业，塔吊收起吊钩，并将回转刹车松开，使其处于自由回转状态；高空作业人员及时撤到安全地带。

7、台风过后及时处理措施

台风过后立即组织人员分专业、分部位对模板、钢筋尤其脚手架、电源线路进行仔细检查，发现问题及时处理，经现场负责人同意并报甲方、监理现场工程师批准后复工。

跑水的.应急预案3

一、台风、洪水等自然灾害的预防

1、根据气象部门的预报，及当地政府和分公司有关部门通告，项目部将信息迅速报告防灾、减灾领导小组所有成员，要求小组成员立即对单位内部可能出现的安全隐患，进行认真的检查，加强防范，避免事故造成对人员的伤害。

2、建立管理机构和抢险应急分队，并准备响应的器材。

3、一旦险情发生后，项目部在实施应急响应的同时，迅速向主管部门报告情况，若灾害发生对人员造成伤害，立即向公安、医院进行求助。

4、在台风、洪涝期应安排专人24小时值班，收集有关信息，发现险情，立即向领导汇报。

二、防台、防洪应急救援预案

1、项目部建立防灾、减灾工作小组、紧急疏散领导小组、抢险应急小组、安全保护救护小组。

2、防灾、减灾基本知识、措施的宣传教育，由于深圳地处沿海地区，防台、减灾尤为重要，平时要利用各种会议、黑板报进行宣讲，有计划地进行针对性的基本知识教育，提高广大职工防灾、减灾防护意识，防止灾害给人类造成损失。

3、灾害发生后，抢险应急程序和措施：一旦灾情发生，项目部要迅速将信息报告给抢险应急小组人员和分公司领导，相关部门接到信息后，应立即组织人员，赶赴现场，进行指导处理，如有人员伤害，应立即送往就近医院进行抢救。

4、通讯联络、疏散程序和措施：如有灾情发生，项目部立即利用通讯工具，向上一级领导汇报，说明，并同时立即通知有关领导小组人员赶赴现场，进行指导处理，如有人被围困，立即组织被围困人员安全有序地疏散到安全地带。

5、安全保护和防护措施：灾情发生后，在进行认真处理的同时，加强安全保护与预防措施，组织有关人员看护现场，防止灾害再次发生，造成人员和财产的更大损失。

6、灾害发生后，项目部配合分公司保卫部门，对项目部应急准备和预案进行评估，执行《纠正和预防措施方案控制程序》6，并将处理结果报分公司总经理和分管领导。

三、联系电话

1、公司主要领导：

2、分公司副经理胥宝祥：

3、安全、保卫部长陈忠：

4、项目执行经理龚桂发：

5、项目副经理：朱平华：

6、安员袁根春：

安全员张冬明：

7、医疗急救电话：120

跑水的应急预案4

一、目的：

跑水应急预案。本应急预案的目的在于遇到涉外商务区跑水事件时，做好各项应急处理工作，尽量让小区业户减少因跑水带来的损失及影响。

二、跑水应急处理工作小组的组成和相关部门的职责：

（一）应急处理工作小组的组成：

（1）组长：管理服务中心工程经理；

（2）副组长：各部门经理；

（3）成员：客服前台、工程领班、给排水技工、秩序维护领班、秩序维护员；保洁部领班、清洁工。

（二）管理服务中心分管工程的领导负责：

1、整个行动的人员及物品的调配；

2、应急处理的统一指挥及监督；

（三）工程部职责：

1、制定应急预案。

2、针对不同情况的漏水情况，负责对各部部门和应急小组成员培训。对重点保护位置（地下车库、变电房、水泵房、电梯井和发电机房等）进行应急保护，在机房门口设置防水闸板、沙包等保护措施。

（1）检查及修缮各设备间排水是否畅通；

（2）检查及修缮各设备间控制箱及接电网部分是否可能受到水淹，尽量避免损坏，在必要时切断或关闭电源；

（3）准备便携式抽水泵和事件处理应急照明；

（4）检查各排水系统及设备是否处于待命状态。

3、接到或发现跑水现象要第一时间到达现场，处理跑水情况。

4、针对不同的跑水情况，通过各种途径尽快控制漏水点，减少财产损失。

5、及时组织工程人员处理跑水点。

（四）秩序维护部职责：

1、配合客服前台向业主做好漏水原因的解释工作。

2、配合工程部做好现场保护工作，尽量减少财产等损失。

3、在控制跑水点后配合工程部做好相邻部位巡检工作，以免发生再次跑水事件。

（五）保洁部职责

（1）接到跑水通知后做好清理积水准备工作。

（2）及时、迅速赶到现场协助工程部清理积水。

（3）立即用吸水机进行吸水，把受水浸部分抽干。

（4）清扫水流，防止水流进入重点机房。

（5）事故后打扫、清理现场。

三、跑水事件的监测与预警：

1、通过各种途径提前掌握跑水预兆。

2、发现跑水预兆后立即知会物管中心各部门，做好应急跑水准备。

3、立即通知工程部组织工程人员进行抢修。安管部与工程部就加强日常巡逻，发现跑水事故时，应立即采取措施，并立即向值班经理汇报。

4、任何人员发现跑水情况，应立即通知客户前台或中控室值班人，服务接待员接报后，转告工程部立即现场核实和应急抢修。

跑水的应急预案5

1、预警与监控

1．1对大厦各个水系统设备，《工程管理部运作手册》中规定有每日巡视检查和定期维护保养制度，发现问题及时维修。

1．2在大厦每层卫生间面盆下储物柜中储存有一定数量的沙袋和塑料布，同时在首层货梯厅处也存有沙袋，以备发生跑水事故时保护电梯、电脑、UPS、电气竖井等重要设备和重要区域、部位。

1．3中心备有应急工具包括：吸水机1台、水推子5把、扫帚2把、墩布2把、水桶等，白天由客户服务部保洁人员保管，夜晚储存在直燃机房，确保应急处理工具能够随时使用。

1．4中心全体员工在中心区域内发现跑水事故或可能产生跑水事故时，应及时准确地通知工程管理部值班人员、安全管理部值班负责人和物业管理部经理。报修时要说明跑水种类、楼号、楼层、具体位置以及跑水程度。

1．5发现跑水的人员应在报告的同时采取必要的应急措施，如使用沙袋输导水的流向，使用塑料布对贵重物品进行遮盖，打开排水篦子及扣碗等。

1．6工程管理部值班人员在通知距离事发现场最近的维修人员赶赴现场时，应及时报告工程管理部经理和中心应急小组组长。

2、正常工作时间跑水后的行动方案

2．1安全管理部行动方案

a）安全管理部责任人为部门经理。

b）安全管理部接到通知后及时赶到现场，作好现场人员的疏导和安全保卫。

c）当处理跑水故障需要人员时，安全管理部经理应尽快调集人员配合工程管理部完成抢修工作。

2．2工程管理部行动方案

a）工程管理部责任人为部门经理。

b）当大厦有跑水事故发生时，暖通主管应带领维修人员立即携带工具、手电、梯子赶到事发现场。迅速判断跑水种类，水的来源，关闭上级阀门，组织维修人员立即进行抢修工作，努力将损失和影响程度降至最低。

c）工程管理部管理人员应立即赶到事发现场，工程管理部其他人员应在部门经理的统一指挥下进行抢救工作。同时报告中心总经理，当需要其他部门支援的时候做好联系工作。如跑水事故可能对业主的生活产生影响时，应配合客户服务部做好解释工作。

d）工程管理部强电主管应带领维修电工。切断可能做成短路的供电线路，做好电器设备的保护工作。

e）工程管理部其他人员应在工程管理部经理发统一指挥下，完成现场的设备保护、公共财产的抢救工作，努力将损失和影响面积降至最小。

f）工程管理部值班人员应坚守岗位，执行部门经理的统一调配。

g）如因跑水威胁到电梯运行时，应及时由专业人员终止电梯的正常运行，将梯轿直驶顶层，切断主电源。

h）工程管理部专业人员完成跑水应急处理后，及时报告上级领导和工程管理部办公室，并填写《事故报告》。

2．3客户服务部行动方案

a）客户服务部责任人为部门经理。

b）接到通知后客户关系员及部门经理应赶到现场，向工程管理部了解情况，并根据具体情况妥善安抚客户，并作好善后处理。

c）组织相关人员到现场清扫积水，做好现场的清理。尽快为客户提供正正常的工作环境。

d）由客户服务部提供相关机器设备。

3、非正常工作时间跑水后的行动方案

3．1工程管理部行动方案

a）在大厦有跑水事故发生时，暖通运行人员应立即携带维修工具、手电、梯子、管井钥匙赶到故障现场，迅速判断跑水种类、水的来源，关闭上级阀门。

b）如故障较为严重，应立即报告上级领导，同时联系安保、保洁值班人员配合进行处理工作。努力降低事故影响面积、降低事故损失。

c）当跑水事故威胁到电梯运行时，应由强电值班人员终止电梯运行，将梯轿直驶顶层，切断主电源。

d）在完成应急跑水的处理工作后，应在安全的条件下逐步恢复故障系统的正常后，报告上级领导。同时由暖通当值人员填写《事故报告》，由暖通主管填写防范措施。

3．2客户服务部行动方案

a）接到通知后客户服务部值班人员应赶到现场，向工程管理部了解情况，并根据具体情况妥善安抚客户，并作好善后处理。

b）组织相关人员到现场清扫积水，做好现场的清理。尽快为客户提供正正常的工作环境。

c）由客户服务部提供相关机器设备。

3．3安全管理部行动方案

a）安全管理部在接到通知后及时赶到现场，作好现场人员的疏导和安全保卫。

b）当处理跑水故障需要人员时，安全管理部值班领班应尽快调集人员配合工程管理部值班人员完成抢修工作。

4、跑水专用应急物品

4．1主要包括：管钳三把、一字/十字改锥各一把、活扳子两把、梯子一架、克丝钳一把、手电两支、电笔一支、管井钥匙一套、水箱间钥匙及常用备品备件。

4．2凯旋大厦各重要区域给排水管井备有挡水沙袋。

**第四篇：喷淋跑水事件处理预案演练方案**

消防水系统跑水事件处理预案演练方案

1．目的

1.1使保安部（非办公时间）全体员工对突发事件具备快速反应能力，做到遇突发事件有步骤、有秩序地实施各项紧急措施，以确保大厦内人员、财产、设备的安全。1.2快速积极的应对突发事件，加强对“消防系统”发生突发事件的防范，不断完善指挥和紧急处理机制。

1.3通过各项应急预案的实际演练总结，找出不足持续改进逐步完善。

2．适用范围

2.1物业保安部全体员工。

3．演练原则

3.1预防为主、及时应对、资源整合、分工协调、目的明确。

4．演练要求

4.1积极参与、协同合作、听从指挥、各负其责、持续改进。5．演练处理组织机构（非办公时间）

负责人（指挥员）——保安部夜间领班、保安队驻场队长 组员构成：保安队驻场全体人员

6.跑水事件演练程序

6.1保安部值班领班接到巡视员或中控员得报告，商场六层空调机房内喷淋跑水时，立即启用“跑水事件处理预案”程序。

7.一级防汛事件处理预案程序

7.1保安部应急小组的组员穿好雨鞋，带上应急装备（抽水机、扫帚、接线轴、手电等），带齐相关区域的机房、强电竖井、管井的钥匙立即赶到现场。

7.2由保安部领班（休息日或夜间）通知安保部经理、工程部经理、市场部经理立即赶赴现场，协助处理。

7.3 由保安部经理向物业总监汇报现场情况。

7.4 由保安部领班安排人员将泡水六层分区喷淋阀门关闭，开启泄水阀门。同时安排人员将电梯开到泡水楼层以上停运，防止电梯进水。（模拟）

7.5 由保安队长组织保安员使用消防水袋一头接住漏水点，另一处引导至地漏或卫生间，使用沙袋堵漏。（模拟）

7.6工程部人员到商场后负责立即切断水淹区域的电源，避免造成人身触电及设备短路事故（模拟）。

7.7工程部负责使用安全电压为抢险现场的照明及吸水机的供电排水。（模拟）。7.8由保安领班组织保安员使用吸水机、扫把、水桶等工具清理现场积水。（模拟）同时要将跑水区域的各机房入口按标准堆放好沙袋挡水，以防水淹至室内。7.9保安部领班负责将受损区域现场拍照，做好取证工作，作为日后保险理赔的依据。7.10保安部领班事后汇总事故报告。

8．善后处理的演练程序

8.1如条件允许，营运总监到场后，主持善后工作的有关事宜。

8.2发生财产损失时，市场部应及时通知保险公司，并做好照相取证工作（模拟）。8.3工程部视情况逐步恢复受影响的设备及系统（模拟）。8.4由营运总监统一行使对外发布消息权（模拟）。

8.5工程部对水淹事件进行总结，并采取预防及整改措施，避免事故的再次发生（模拟）。

9.其他跑水时注意事项

1.电梯务必开至高层，停止运行，且电梯厅做好沙袋防堵，通知中控室联系电梯公司停运电梯。

2.第一时间上报部门经理后，组织保安员抢险。

3.确认消防栓跑水，应先停止天台消防水箱变频泵、进水口阀门（可电话联系工程部，按指示操作）。至B4层对应相关区域泄水。

4.如有受损物资，现场及时搬运，搬运前做好拍照取证工作，应变报损。

5.现场清理完毕，由工程部修复后，保安巡视加强巡查，作为巡查重点。

**第五篇：管道跑水的应急预案**

管道跑水的应急预案范文（精选5篇）

在日常学习、工作和生活中，有时会突发意外事故，为了避免造成重大损失和危害，通常会被要求事先编制应急预案。那么什么样的应急预案才是好的呢？下面是小编整理的管道跑水的应急预案范文（精选5篇），仅供参考，大家一起来看看吧。

管道跑水的应急预案1

一、目的：

跑水应急预案。本应急预案的目的在于遇到涉外商务区跑水事件时，做好各项应急处理工作，尽量让小区业户减少因跑水带来的损失及影响。

二、跑水应急处理工作小组的组成和相关部门的职责：

（一）应急处理工作小组的组成：

（1）组长：管理服务中心工程经理；

（2）副组长：各部门经理；

（3）成员：客服前台、工程领班、给排水技工、秩序维护领班、秩序维护员；保洁部领班、清洁工。

（二）管理服务中心分管工程的领导负责：

1、整个行动的人员及物品的调配；

2、应急处理的统一指挥及监督；

（三）工程部职责：

1、制定应急预案。

2、针对不同情况的漏水情况，负责对各部部门和应急小组成员培训。对重点保护位置（地下车库、变电房、水泵房、电梯井和发电机房等）进行应急保护，在机房门口设置防水闸板、沙包等保护措施。

（1）检查及修缮各设备间排水是否畅通；

（2）检查及修缮各设备间控制箱及接电网部分是否可能受到水淹，尽量避免损坏，在必要时切断或关闭电源；

（3）准备便携式抽水泵和事件处理应急照明；

（4）检查各排水系统及设备是否处于待命状态。

3、接到或发现跑水现象要第一时间到达现场，处理跑水情况。

4、针对不同的跑水情况，通过各种途径尽快控制漏水点，减少财产损失。

5、及时组织工程人员处理跑水点。

（四）秩序维护部职责：

1、配合客服前台向业主做好漏水原因的解释工作。

2、配合工程部做好现场保护工作，尽量减少财产等损失。

3、在控制跑水点后配合工程部做好相邻部位巡检工作，以免发生再次跑水事件。

（五）保洁部职责

（1）接到跑水通知后做好清理积水准备工作。

（2）及时、迅速赶到现场协助工程部清理积水。

（3）立即用吸水机进行吸水，把受水浸部分抽干。

（4）清扫水流，防止水流进入重点机房。

（5）事故后打扫、清理现场。

三、跑水事件的监测与预警：

1、通过各种途径提前掌握跑水预兆。

2、发现跑水预兆后立即知会物管中心各部门，做好应急跑水准备。

3、立即通知工程部组织工程人员进行抢修。安管部与工程部就加强日常巡逻，发现跑水事故时，应立即采取措施，并立即向值班经理汇报。

4、任何人员发现跑水情况，应立即通知客户前台或中控室值班人，服务接待员接报后，转告工程部立即现场核实和应急抢修。

管道跑水的应急预案2

1预警与监控

1．1对大厦各个水系统设备，《工程管理部运作手册》中规定有每日巡视检查和定期维护保养制度，发现问题及时维修。

1．2在大厦每层卫生间面盆下储物柜中储存有一定数量的沙袋和塑料布，同时在首层货梯厅处也存有沙袋，以备发生跑水事故时保护电梯、电脑、UPS、电气竖井等重要设备和重要区域、部位。

1．3中心备有应急工具包括：吸水机1台、水推子5把、扫帚2把、墩布2把、水桶等，白天由客户服务部保洁人员保管，夜晚储存在直燃机房，确保应急处理工具能够随时使用。

1．4中心全体员工在中心区域内发现跑水事故或可能产生跑水事故时，应及时准确地通知工程管理部值班人员、安全管理部值班负责人和物业管理部经理。报修时要说明跑水种类、楼号、楼层、具体位置以及跑水程度。

1．5发现跑水的人员应在报告的同时采取必要的应急措施，如使用沙袋输导水的流向，使用塑料布对贵重物品进行遮盖，打开排水篦子及扣碗等。

1．6工程管理部值班人员在通知距离事发现场最近的维修人员赶赴现场时，应及时报告工程管理部经理和中心应急小组组长。

2正常工作时间跑水后的行动方案

2．1安全管理部行动方案

a）安全管理部责任人为部门经理。

b）安全管理部接到通知后及时赶到现场，作好现场人员的疏导和安全保卫。

c）当处理跑水故障需要人员时，安全管理部经理应尽快调集人员配合工程管理部完成抢修工作。

2．2工程管理部行动方案

a）工程管理部责任人为部门经理。

b）当大厦有跑水事故发生时，暖通主管应带领维修人员立即携带工具、手电、梯子赶到事发现场。迅速判断跑水种类，水的来源，关闭上级阀门，组织维修人员立即进行抢修工作，努力将损失和影响程度降至最低。

c）工程管理部管理人员应立即赶到事发现场，工程管理部其他人员应在部门经理的统一指挥下进行抢救工作。同时报告中心总经理，当需要其他部门支援的时候做好联系工作。如跑水事故可能对业主的生活产生影响时，应配合客户服务部做好解释工作。

d）工程管理部强电主管应带领维修电工。切断可能做成短路的供电线路，做好电器设备的保护工作。

e）工程管理部其他人员应在工程管理部经理发统一指挥下，完成现场的设备保护、公共财产的抢救工作，努力将损失和影响面积降至最小。

f）工程管理部值班人员应坚守岗位，执行部门经理的统一调配。

g）如因跑水威胁到电梯运行时，应及时由专业人员终止电梯的正常运行，将梯轿直驶顶层，切断主电源。

h）工程管理部专业人员完成跑水应急处理后，及时报告上级领导和工程管理部办公室，并填写《事故报告》。

2．3客户服务部行动方案

a）客户服务部责任人为部门经理。

b）接到通知后客户关系员及部门经理应赶到现场，向工程管理部了解情况，并根据具体情况妥善安抚客户，并作好善后处理。

c）组织相关人员到现场清扫积水，做好现场的清理。尽快为客户提供正正常的工作环境。

d）由客户服务部提供相关机器设备。

3非正常工作时间跑水后的行动方案

3．1工程管理部行动方案

a）在大厦有跑水事故发生时，暖通运行人员应立即携带维修工具、手电、梯子、管井钥匙赶到故障现场，迅速判断跑水种类、水的来源，关闭上级阀门。

b）如故障较为严重，应立即报告上级领导，同时联系安保、保洁值班人员配合进行处理工作。努力降低事故影响面积、降低事故损失。

c）当跑水事故威胁到电梯运行时，应由强电值班人员终止电梯运行，将梯轿直驶顶层，切断主电源。

d）在完成应急跑水的处理工作后，应在安全的条件下逐步恢复故障系统的正常后，报告上级领导。同时由暖通当值人员填写《事故报告》，由暖通主管填写防范措施。

3．2客户服务部行动方案

a）接到通知后客户服务部值班人员应赶到现场，向工程管理部了解情况，并根据具体情况妥善安抚客户，并作好善后处理。

b）组织相关人员到现场清扫积水，做好现场的清理。尽快为客户提供正正常的工作环境。

c）由客户服务部提供相关机器设备。

3．3安全管理部行动方案

a）安全管理部在接到通知后及时赶到现场，作好现场人员的疏导和安全保卫。

b）当处理跑水故障需要人员时，安全管理部值班领班应尽快调集人员配合工程管理部值班人员完成抢修工作。

4跑水专用应急物品

4．1主要包括：管钳三把、一字/十字改锥各一把、活扳子两把、梯子一架、克丝钳一把、手电两支、电笔一支、管井钥匙一套、水箱间钥匙及常用备品备件。

4．2凯旋大厦各重要区域给排水管井备有挡水沙袋。

管道跑水的应急预案3

1.0目的通过建立本应急预案，确保物业区域内发生设备设施故障等紧急突发事件时，能迅速、有效地制止并处理，保护业户的人身及财产安全。

2.0范围

适用于物业区域内发生设备设施故障等紧急突发事件的应急处理。

3.0职责

3.1管理处经理和设备主管负责设备设施故障等紧急突发事件处理的现场指挥和督导;

3.2设备主管、领班及工程专业人员根据本预案坚守岗位，各尽职责，进行紧急突发事件的现场处理;

3.3管理处其他人员应听从上级领导的调遣，积极参与紧急突发事件的应对处理。

4.0处理预案

4.1应急准备

4.1.1给排水专业人员应定期进行水箱、管路的检查，确保给水设施的完好、运行正常;

4.1.2做好应急处理必须的物资准备，包括排水泵、吸水机、输水管、电源接线板、警戒带等工具、材料，以备急需，并确保随时投入使用;

4.1.3准备必要的沙袋、布单等作为突发跑水时阻止蔓延、保护重点区域和设备使用。

4.2应急响应

4.2.1物业区域如发生给排水设施跑、冒、滴、漏水现象或水管爆裂泄水时，发现人或接报人立即通知管理处经理和设备主管;

4.2.2工程维修人员要迅速到现场判断故障原因，及时查找到故障点，采取措施排除故障;

4.2.3如系主要供水管爆裂引起大量泄水时，给排水专业人员立即关闭相关连的供水管闸阀;如果仍不能控制大量泄水，则应关停相应的水泵设施;

4.2.4设备主管联络市政供水部门进行抢修;

4.2.5在市政供水部门抢修人员到达前，管理处经理及设备主管应组织人员使用警戒带围闭爆裂跑水区域，启动排水泵降低水位，使用沙袋、布单、吸水机等阻止水势蔓延到业户户内及重点区域，如电梯、机房、车库等;

4.2.6观察四周环境，漏水是否影响周边各项设备、机房、电梯、线槽、电源开关、插座等，如有浸水立即切断电源，防止引起电气短路或水浸漏电，避免导致人身伤亡及由此引发的电气火灾;

4.2.7市政供水部门抢修人员到达后，设备主管组织人员协助现场抢修工作;

4.2.8管理处应向业户发出紧急通知，将掌握的情况及采取的应急措施告知业户，并将通知张贴于各楼座告示栏及其他明显位置;

4.2.9安保员应加强物业区域的巡视检查和现场秩序维护，确保抢修工作顺利进行;

4.2.10如漏水可能影响日常操作、保养及申报保险等问题，须在抢修过程中注意拍摄照片以备日后追溯;

4.2.11爆裂水管修复后，水泵房值班人员以正常供水压力试压，检查无漏水，确认一切正常后，恢复现场设备、管线运行;

4.2.12保洁人员清理现场积水，恢复现场原有状态。

4.3其他应急处理

4.3.1设备机房发生水浸时的处置

⑴、使用沙袋、布单等尽力阻止进水或堵住漏水源;

⑵、如已造成水浸，应视水浸情况关闭机房内运行的设备设施并切断电源;

⑶、堵住漏水源后应立即使用排水泵、吸水机等进行排水;

⑷、排干水后，应立即对湿水设备设施进行除湿处理，如用洁净干抹布擦拭、热风吹干、自然通风、更换相关管线等;

⑸、确认湿水已消除，各绝缘电阻符合要求后，开机试运行;

⑹、如无异常情况出现即可投入正常运行。

4.3.2电梯底坑进水的处置

⑴、当电梯底坑出现少量进水或渗水时，应将电梯停在二层以上，中止运行，断开总电源;

⑵、当楼层发生水淹而使井道或底坑进水时，应将电梯轿厢停于进水层站的上二层，停梯断电，以防止轿厢进水;

⑶、当底坑、井道或机房进水很多，应立即停梯，断开总电源开关，防止发生短路、触电等事故;

⑷、发生浸水时，应迅速切断漏水源，设法使电气设备不进水或少进水;

⑸、堵住漏水源并排干底坑、井道、机房积水后，对浸水电梯应进行除湿处理，如采用洁净干抹布擦拭、热风吹干、自然通风、更换管线等方法。确认湿水消除，各绝缘电阻符合要求并经试梯无异常后，方可投入运行;对微机控制的电梯，更需仔细检查以免烧毁线路板。

4.3.3如因跑水抢修工作所需造成长时间停止供水，按照《发生供水中断的应急处理预案》执行;

4.3.4如因跑水抢修工作所需造成区域停电，按照《发生供电中断的应急处理预案》执行;

4.4事故处理记录

4.4.1各相关专业部门均应跑水突发事件的处理进行详细记录;

4.4.2设备主管跟进事件的处理，并将事件处理过程填写《紧急突发事件处理报告》，经管理处经理批准后及时上报公司相关领导及设备部。

5.0相关文件

5.1发生供水中断的应急处理预案

5.2发生供电中断的应急处理预案

6.0工作记录

6.1紧急突发事件处理报告

管道跑水的应急预案4

为加强管理处对突发危急事件应急处置的综合指挥能力，提高紧急救援反应速度和协调水平，确保迅速有效地处理危急事件，将危急事件对人员、财产和环境造成的损失降至最小程度，最大限度地保障辖区业主（客）户的生命财产安全，结合公司《危急事件管理办法》和辖区的实际情况，特制定本办法和预案。

一、应急组织构成和职责：

1、总指挥：管理处经理(总指挥不在场时由副总指挥临时担任)

副总指挥：安管队队长、工程部主管、综合主管

职责：负责指挥危急事件的抢险，协调与公司、其它单位和本部门的各种

资源，发布各种通告、命令。

2、应急抢险分队构成：

2.1工程抢险组：工程部全体人员

职责：一旦接到预警信息后，按照应急预案的要求，投入现场应急抢险。

2.2后勤支援组：综合部和安管队全体人员

职责：投入现场应急抢险处理，提供事件预防及抢险过程必须的\'各种资源，包括：人员、物品、交通、通讯、协调等事项。

二、预警信息发布：

由管理处主任发布：Ⅳ级水浸（跑水）危急事件预警

应急人员到位时限：正常上班员工或非正常上班值班员5分钟；其他非正常

上班员工在30分钟到现场。

三、应急响应程序：

1、当Ⅳ级水浸（跑水）危急事件预警信号发布后，由管理处消防安全监控中心值班员向公司客户服务中心、公司主管领导和事业部经理通报，并启动本处理办法和预案，全体人员必须在规定时限内赶到现场进行应急处理。

2、当发生水浸(跑水)突发事件时，管理处需在相关大厦信息牌上发出通知告知受影响的业主(客户)。

3、应急处置原则：

3.1必要时注重人员及时疏散。

3.2注重引导受影响客户，全力控制局面。

3.3注意救援人员安全。

4基本应急响应

4.1自然灾害引起的水浸，如暴雨、洪水、江河泛滥等

4.1.1自然灾害来临之前，按照《自然灾害危急事件处理办法和预案》的相关程序执行。

4.1.2由于自然灾害已造成局部区域被水浸时：

4.1.2.1工程抢险组立即使用潜水泵等排水设备对被水浸区域进行排水处理。

4.1.2.2对于可能受影响的重点保护位置（如地下车库、变电所、空调机房、水泵房、电梯井和发电机房等）由后勤支援组采用堆放沙包墙、安装防水板等方法进行应急保护。

4.1.2.3工程抢险组立即对堵塞的雨水管、排污沟(渠)等进行疏通。

4.2因给排水、空调系统和消防系统等管道破裂引起的水浸(跑水)：

4.2.1工程抢险组立即将事故影响区域的管道阀门进行关闭操作，关掉附近的电源开关，防止水浸电击伤人，并组织人员进行抢修，下水道如有堵塞应立即疏通。若受淹部位的积水过多，应使用潜水泵把水排出物业外。

4.2.2如水浸危及到电梯，应及时将电梯升到水浸部位以上的楼层，并防止水流入电梯竖井造成电梯损坏。

4.2.3后勤支援组负责用沙包筑墙防止水浸范围扩大，立即组织人员把重要物资转移到安全的地方。若业主(客户)的重要物资也受影响时，应主动协助业主(客户)把物资转移到安全的地方。

5、扩大应急响应

一旦危急事件由Ⅳ级扩大(上升)趋势或直接发生Ⅳ级以上的危急事件时，管理处必须在第一时间向公司指挥中心（客户服务中心）和安全管理部报告，若自身力量无法控制处理的，应请求事业部或公司启动公司级的应急预案协助支援。

四、水浸（跑水）危急事件处理完毕后，由航苑部经理发布结束应急响应程序，转入后期处置阶段。

五、后期处置：

1、管理处要立即组织人员对故障设备、管道、阀门等进行修复。

2、现场清理时必须注意现场保护和取证的要求。

3、事后管理处安排有关人员对受损业主（客户）的拜访，以诚恳的方式化解可能存在的矛盾；采取适当措施协助受灾业主（客户）在最短时间内恢复生活、工作秩序。

4、若因事故(或事件)造成公共财产损坏(有向保险公司投保的)，管理处应向保险公司进行索赔。

5、管理处值班人员要做好各项相关记录。

6、管理处对有关水浸事件的经过、受淹范围、损坏情况（包括公共地方及客户私人情况）、经验教训、改进措施等做出报告；并对危急事件处置过程中，为保护业主（客户）生命财产安全做出突出贡献的人员向公司报告。

管道跑水的应急预案5

为切实提高街道保障公共安全和处置突发公共事件的能力，预防和减少各类灾害及其造成的损失，保障人民群众生命财产安全和社会稳定，结合街道实际，特制定本预案。

一、应急预案适用的范围

街道及社区办公区域内发生的各类突发公共事件。

二、应急救援工作的原则

1、统一领导、分级负责、自救与社会救援相结合；

2、明确职责、落实责任、依靠科学、反应及时、措施果断；

3、救助中，要坚持先主后次、先急后缓、先重后轻的原则，先人员、后物品；先重要物品、后次要物品；

4、街居所有工作人员都有责任和义务参加或配合应急救援工作，并服从统一指挥。

三、突发事故报告程序

1、自然灾害、事故灾难、公共卫生等突发事件发生后，发现人员要在第一时间向上级领导及应急办报告。

2、本着“先控制、后处置、救人第一，减少损失”的原则，果断处理，积极抢救，指导、组织相关人员离开危险区域，保管好贵重物品，维护现场秩序，做好事故现场保护工作。

3、根据突发公共事件的性质、严重程度、可控性和影响范围等因素，在控制事态、组织抢险救援的同时，及时汇总相关信息并迅速向上级领导报告。报告主要内容包括时间、地点、信息来源、时间性质、影响范围、事件发展趋势及已经采取的措施等。

4、对于特别重大、重大突发公共事件或者发生在敏感地区、敏感时间，可能演化为特别重大、重大突发公共事件的情况，要在第一时间如实向区政府总值班室报告，来不及形成文字材料的，可通过电话报告。

四、应急措施

（一）事故灾害

1、火灾。

（1）办公楼发生火灾时，应积极自救，扑灭火灾，同时立即拨打“119”报警。报警时要说明单位、地点、物质燃烧种类、是否有人员被围困、火势情况，请求灭火，报告人姓名，并记录报警时间。主要领导要现场指挥，组织灭火；视情况确定疏散路线、出口，下达启动应急广播命令，组织人员、贵重物资疏散。

（2）报警后要安排人员到指定地点迎接消防车，引导消防车辆人员到达指定位置。

（3）消防人员到达现场后，现场指挥员要向消防负责同志报告情况，移交指挥权，协同公安消防做好灭火工作。

（4）要按照现场指挥的要求边救火边负责内外警戒，维护公共秩序，严禁无关人员进入，保证人员通道畅通。

（5）火灾扑灭后，及时组织物业保安人员负责保护好火灾现场，配合消防人员调查火灾发生的原因。有关人员迅速检修、恢复各系统设备的正常运行，清洗打扫现场卫生。

2、突发跑水

（1）街居工作人员发现跑水事件后，应及时报告领导。

（2）维修人员到达现场后，视跑水情况，妥善采取紧急应对措施。若水势过大跑水严重，应切断电源，防止跑水漏电伤人。在条件允许的情况下，尽量将漏水点控制住（如关闭水阀、用水桶接住漏水点等）。

（3）及时组织现场机关工作人员撤离、转移跑水现场重要资料、贵重物品，并指定人员看管，防止丢失。

（4）组织人员查明漏水原因，排除故障后清理事故现场积水，防止损失扩大。

（5）跑水严重，依靠自救难已控制局面、需要自来水公司专业人员排除故障的，要迅速求救自来水公司。

3、公共设施事故

（1）如有楼体墙面脱落和办公室内的花盆等物品从空中坠落造成人员和财产损失，发现人应立即报告应急办并通知领导，送伤者去医院或拨打急救中心电话。

（2）由应急办组织人员保护好现场并通知保险公司，待有关部门现场处理后，再清扫现场。

（二）社会安全事件

1、盗窃案件

遇到或发现有盗窃案件时，发现人要立即向应急办报告，并积极采取相应措施。必要时，立即拨打“110”电话报警。

2、恐怖袭击事件

（1）如发生恐怖袭击事件或发现可疑爆炸物等危险物品时，发现人应立即报告应急办，并拨打报警电话。

（2）及时联系组织保安人员保护现场，禁止任何人接触可疑物。

（3）组织人员对附近区域人员疏散，设置临时警戒线，禁止人员入内。

（4）组织人员对附近区域全面搜索，消除隐患。

（5）如危险已经发生，应急救援办组织好抢救和转移伤员，同时组织人员安全撤离，保护好现场。

3、群体上访影响机关办公秩序事件

（1）有5人以上上访者来街道机关群访时，街道信访办负责或协调有关处室接待来访人员。

（2）街道信访办访接待人员通知应急办做好应急准备。

（3）上访人员如发生群体性冲击办公楼情况，经解释、劝阻无效，街道信访办立即向应急办报告，并组织人员阻止。

（4）在工作人员阻止无效的情况下，信访办迅速请示后报警，由警方负责解决。

（三）公共卫生事件

1、食物中毒

（1）如发现食物中毒，发现人立即向本单位领导和应急办报告，立即将中毒人员送往医院或求救“120”。

（2）及时安排人员封存剩余食物、留存呕吐物，并上报区相关部门。

2、传染病疫情

（1）如发现传染病疫情，立即向应急办报告，并立即上报区相关部门。

（2）在送往医院前，组织对病人进行隔离，禁止人员接触。

（3）安排人员拨打“120”将传染病人送往相应病院，并通知其家人。

（四）自然灾害

1、破坏性地震

（1）发生破坏性地震，要迅速躲在桌、墙角等坚固处，禁止使用电梯和跳楼逃生。

（2）立即向上级报告，指挥并疏散人员快速在室内安全地带避震或沿安全通道向室外安全地带转移。

（3）组织人员自救同时拨打“120”和“110”求救。

（4）维护现场，防止失窃。

2、因水灾、地震等自然气象灾害而造成停水、停电、停气事故

（1）组织人员检查有无人员受伤和其它财产损失，如有人员受伤迅速送往医院或求救“120”，发生财产丢失，报“110”，并保护好现场。

（2）待相关部门查找原因后，再进行处理并与有关部门协调，迅速恢复水、电、气。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！