# 宿管人员聘用合同（大全5篇）

来源：网络 作者：星海浩瀚 更新时间：2025-07-18

*第一篇：宿管人员聘用合同中水二中2024——2024学年度宿管人员聘用合同一、宿管人员的工作职责：（一）值班要求1、宿管人员必须服从校方提出的安全保卫要求和宿舍管理制度。2、宿管人员实行24小时值班制度，作好值班记录。地点在宿舍保安值班室...*

**第一篇：宿管人员聘用合同**

中水二中2025——2025学年度宿管人员聘用合同

一、宿管人员的工作职责：

（一）值班要求

1、宿管人员必须服从校方提出的安全保卫要求和宿舍管理制度。

2、宿管人员实行24小时值班制度，作好值班记录。地点在宿舍保安值班室。

（二）学生作息、寝室内卫生及防盗安全的安排

1、每天早上上课铃响过、宿管人员必须到每间寝室查看有无生病卧床的学生、有无缺课睡觉的学生以及寝室内工具的摆放、被子折叠是否规范整齐、有序等。

2、宿管人员要督促学生搞好寝室内外的卫生，做到室内外无垃圾、室内通风干燥。

3、宿管人员必须对寝室内外重点要害部位进行巡查，做好防盗工作。

(三)学生放学和晚自习后宿管人员的职责

1、宿管人员在学生入宿舍前20分钟前开启宿舍门，上课铃响后全关闭。放学和晚自习下课后，无特殊情况，不得让学生随便进出校门。

2、若学生请假提前离校的，必须在第一时间通知家长及其班主任，及时查明学生的去向。杜绝发生因学生离开宿舍而在校外发生的安全事故。发现学生通过非正常途径离开学校应及时劝阻、教育，并立即报告宿舍主任。

3、宿舍区夜间的突发性事件必须在第一时间与宿管主任、值周领导、值周班主任及其该生班主任取得联系，作出最佳处理，把安全事故降低到最小程度并向宿管主任汇报。

4、上课期间一律杜绝学生请假，特殊情况通知家长到宿舍接走孩子。否则学生离校发生的安全事故宿管人员要负全责。

5、宿管人员要认真做好学生临近睡觉前的考勤记录、不得有差错。

6、宿管人员熄灯后必须巡逻查看室内外的不安全因素（如点燃蜡烛、充电电灯等），室外是否有外来人员蓄谋干扰、威胁学生的人身安全等。异常情况要报告值周领导、值周班主任、宿管主任。

7、宿管人员要认真做好星期

六、星期天留宿的学生记录和管理。

（四）外来人员登记

1、非学住校生不得进入宿舍。外来人员（包括学生家长）来访确需进入者，按要求填写好登记表、指定场所方可进入校内。

2、宿管人员应禁止任何外来车辆进入校内。确实因工作或其它需要，经学校领导同意，登记后，方可进校。

（五）其他

1、宿管人员禁止在宿舍内摆摊设点。

2、宿管人员应认真完成学校交办的临时任务。

二、宿管人员的工作报酬

乙方按照甲方规定完成工作任务的，甲方必须按时足额支付乙方的工资报酬，不得克扣、拖欠工资。每月工资标准为人民币 1000（壹仟元）整。

三、出现以下情形，甲方有权解聘合同，并通过合法途径追究相关责任

1、辱骂殴打学生造成恶劣影响。

2、工作失职造成重大损失。

3、工作散漫、不负责任且屡教不改。

4、擅自离岗。

5、邀约他人在值班室酗酒、打牌。

四、宿管人员自身的安全：

宿管人员因自身原因造成的自身或学生的伤害事故，学校一概不负责。

五、本合同未尽事宜由双方协商解决。

六、本合同一式四份。甲乙双方各执二份。从签订之日生效。

甲方（公 章）：乙方（签字）：

甲方法人代表人（签字）：

2025年月日2025 年月日

**第二篇：宿管人员招聘合同**

石阡县五德中学宿管人员招聘合同

甲方：石阡县五德镇初级中学

乙方：

五德中学学生宿舍管理是一个亮点，为了使管理质量进一步得到巩固和提高，进一步规范学生的行为，同时也能是学校、学生及学校财产的到维护，学生安全得到保障，使学生在校学得安心，住得放心，学校与招聘宿管员共同协商达成如下协议：

一、乙方应履行的职责和义务：

1、严格遵守作息时间，按时做到学生上课关门，下课开门，并严密监视学生进入寝室的动向，发现异常现象及时处理，并报告班主任。

2、对每个寝室所住的的班级，每个床位所住的学生要有登记，做到心中有数，严谨非住校生到寝室就寝。

3、定期检查宿舍设施安全状况，对寝室的财产做到随时检查，发现问题及时要求肇事者修复或者赔偿，同时报告班主任和学校财产管理员（徐光星老师）。

4、每天要求组织学生打扫卫生，整理内务，督促学生午休、晚休。对所有宿舍进行卫生检查，使室内、楼道卫生整洁，物品摆放整齐，并把卫生、内务、违纪等情况作好记录并及时公布。

5、如果发现学生生病，耐心过问，及时送往医院就医，并报告班主任。

6、学生吃饭时，宿管员要禁止学生带饭进寝室内吃，随时制止学生带零食、带果皮、方便饭盒（袋）、方便面、洗脸（脚）水进寝室。

7、耐心指导学生生活，解决学生纠纷，并对违纪学生进行教育。

8、对外来人员进入寝室要耐心询问，并做好登记，严谨酗酒人员进入寝室。

9、每学期开学，管理员应安排好各班的宿舍，并统计好各班宿舍人数。

10、认真登记学生家长来校探访记录，热情接待家长，防止不法分子冒充家长到宿舍滋事。

11、认真执行查房制度，每天登记因病逗留宿舍的学生、无事不到班上上课的学生，不按时起居的学生，在宿舍内违纪学生等，并按情况及时报告班主任，每周汇总上报学校团支部。

12、关心爱护学生，多做学生思想工作，遇事沉着、冷静，不简单粗暴。

13、学生就寝后，管理员应巡视寝室，维护就寝纪律，检查学生就寝人数，对没有回宿舍的学生要及时通知班主任并做好记录。

14、宿舍内学生吵闹、大声喊叫、打跳、打球等过激行为应给予制止。

15、严谨宿舍内打架、敲诈事件的发生，如有学生打架、敲诈，管理员必须立即制止，并协调班主任处理。

16、管理员要了解本栋宿舍学生的基本情况，特别是经常违纪的宿舍和学生，重点做思想工作。严谨学生在宿舍内点蜡烛，乱接电线等危险行为，管理员必须督促到位或者即使制止。

17、夜间值班宿管员必须坚守岗位，对异常情况立即处理，且必须及时上报学校。对夜间上厕所时间过长的女生要及时了解情况，防止意外事故的发生。

18、上班期间，宿管员不能脱离岗位，如因擅自离岗而导致学生寝室被盗，所盗钱、物由乙方负责赔偿。

19、女生寝室两位宿管员必须认真做好交接班手续，做到心中有数。

二、享受待遇及相关规定：

1、甲方每月支付乙方劳动报酬1000元，如遇上级领导检查不合格一次扣工资50元，校内不定时抽查一次不合格扣工资20元。

2、每学期按实际上班天数计算报酬。（即工作不足一月，按实际上班天数记发报酬）

3、享受学校提供的必须具备的办公设施和用具。

4、不享受学校任何福利待遇。

5、学校不给予宿管员办理任何保险（如养老保险、人生保险、失业保险等）。

6、合同期限以一年为单位，如因国家政策规定或工人不履行职责应终止合同。

三、甲方的自责和义务：

1、甲方提供服务场所和必须的设施。

2、甲方督促值周老师和班主任协调解决相关矛盾纠纷。

3、甲方在每月底根据考核按时发放工人工资。

四、违约职责：

1、乙方如有不服从甲方安排或不履行期职责，甲方有权辞退乙方。

2、乙方必须按时上班，迟到一次扣5元，早退一次扣10元，旷班一次扣30元。

3、乙方如要辞退本工作，必须15日内向甲方提出申请，否则，甲方有权扣发乙方上一个月工资的50%，如果自行辞退，甲方有权扣发上月工资的80%。

4、乙方在本合同期内上班与否引起生病等安全问题均由乙方自己承担责任，乙方在本合同期内，出现伤亡事故甲方不作任何赔偿及任何责任。

五、合同期限：

2025年9月1日至2025年8月30止。如因政策方面的原因或乙方工作不负责，本合同自动解除。

六、本合同一式两份，各执一份，从签字日生效。

甲 方：五德中学 乙 方： 法人代表：

2025年8月20日

**第三篇：学校宿管员聘用合同**

宿管人员聘用合同

为加强学校宿舍管理，根据学校工作需要，经甲、乙双方协商同意，甲方聘用乙方负责男（女）生宿舍管理员(以下简称：宿管)。双方同意签订劳动合 同共同遵守本合同所列各项条款

一、宿管人员的工作职责：

（一）值班要求

1、宿管人员必须服从校方提出的安全保卫要求和宿舍管理制度。

2、宿管人员实行24小时值班制度，作好值班记录。地点在宿舍值班室。

3、宿管人员不得辱骂、殴打学生，不能擅自离岗，更不能邀约他人在值班室酗酒、打牌。

（二）学生作息、寝室内卫生及防盗安全的安排

1、每天早上上课铃响过、宿管人员必须到每间寝室查看有无生病卧床的学生、有无缺课睡觉的学生以及寝室内工具的摆放、被子折叠是否规范整齐、有序等。

2、宿管人员要督促学生搞好寝室内外的卫生，做到室内外无垃圾、室内通风干燥。

3、宿管人员必须对寝室内外重点要害部位进行巡查，做好防盗工作。

(三)学生放学和晚自习后宿管人员的职责

1、宿管人员在学生入宿舍前5分钟开启宿舍门，上课铃响后全关闭。放学和晚自习下课后，无特殊情况，不得让学生随便进出学校后门。

2、若学生请假提前离校的，必须在第一时间通知家长及其班主任，及时查明学生的去向。杜绝发生因学生离开宿舍而在校外发生的安全事故。发现学生通过非正常途径离开学校应及时劝阻、教育，并立即报告学生班主任。

3、宿舍区夜间的突发性事件必须在第一时间与值周领导、值周班主任及其该生班主任取得联系，作出最佳处理，把安全事故降低到最小程度并向值周领导汇报。

4、上课期间一律杜绝学生在宿舍睡觉，特殊情况通知家长到宿舍接走孩子或告知班主任或值周领导，不得让学生独自回家。否则学生离校发生的安全事故宿管人员要负全责。

5、宿管人员要认真做好学生临近睡觉前的考勤记录、不得有差错。

6、宿管人员熄灯后必须巡逻查看室内外的不安全因素（如点燃蜡烛、充电电灯等），室外是否有外来人员蓄谋干扰、威胁学生的人身安全等。异常情况要报告值周领导、值周班主任。

（四）外来人员登记

1、非学住校生不得进入宿舍。外来人员（包括学生家长）来访确需进入者，按要求填写好登记表、指定场所方可进入校内。

（五）其他

1、宿管人员禁止在宿舍内摆摊设点。

2、宿管人员应认真完成学校交办的临时任务。

二、宿管人员的工作报酬

乙方按照甲方规定完成工作任务的，甲方必须按时足额支付乙方的工资报酬，不得克扣、拖欠工资。每月工资标准为人民币 壹仟伍佰整（1500.00元）。

三、宿管人员自身的安全：

宿管人员因工作方法不当、擅自做与工作无关的事造成的自身或学生的伤害事故，学校一概不负责。

本合同一式二份。甲乙双方各执一份。从签订之日生效。

甲方（公 章）：大坪场镇完小 甲方法人代表人（签字）：

乙方（签字）：

2025年3月1日

**第四篇：宿管员聘用合同**

石固仡佬族侗族乡九年制学校宿舍管理员

聘用合同

甲方：石固仡佬族侗族乡九年制学校 乙方：

为加强学校宿舍管理，根据学校工作需要，经甲、乙双方协商同意，甲方聘用乙方负责男（女）生宿舍管理员(以下简称：宿管)。双方同意签订劳动合同共同遵守本合同所列各项条款。

一、乙方工作职责：

1、遵守学校的规章制度和宿舍值班纪律，不得随意离开工作岗位。如因特殊情况，需暂时离开工作岗位，必须向监管部门报告并经批准后，方可离开。在工作中不做有损学校声誉的言行。

2、关心爱护学生，多做学生思想工作，遇事沉着、冷静、不简单粗暴。在宿舍内对有困难或有病等情况的学生，要及时提供帮助，并向值班老师报告。

3、严格执行学校的作息时间，认真登记来宿舍探访人员情况，定时开关宿舍大门。

4、每天早晨起床铃响后，管理员要配合值周老师催促学生起床；每天晚上就寝前30分钟，检查督促学生按时就寝，禁止非我校学生住宿。

5、每天检查、登记各寝室学生的卫生清扫情况，洗涮用品、鞋子、被子叠放是否整齐等，并公布查检情况。每月清查一次宿舍财产。

6、对无故不起床、不上课、浪费水电、乱接电线和学生在宿舍内打架、斗殴、敲诈勒索、喝酒、吸烟等不良行为，管理员要立即制止并通知值班老师或保安。

二、甲乙双方权利和义务：

1、甲方应给乙方提供必要的工作条件。

2、乙方的工作时间：从通知开学上班起到放寒暑假前，属于正常上班，节假日学生在校时正常上班，不得离岗。

3、甲方给乙方的月工资为：基础工资为1200元/月，考核工资为300元/月。

4、若发现宿舍管理人员脱岗或擅离职守，导致工作失误或对学校产生损失，将追究乙方相关责任；因脱岗、擅离职守导致重大事件发生的，扣除当月工资，甲方有权提前解骋乙方，终止合同。

三、合同的生效和终止：

1、合同时间： 年 月 日至 年 月 日止。

2、甲乙双方若要解除合同，应提前通知对方；若乙方提出解除合同，则应将书面报告提前30天送监管部门，经主管校长批准后，由甲方监管部门办理解除合同手续。

3、此协议一式三份，甲方及监管部门和财务、乙方各执一份，签字生效。

甲方：（盖章）乙方签名： 法定代表人签名： 身份证号码：

签章日期： 年 月 日

**第五篇：宿管员聘用合同**

宿管员聘用合同(8篇)

在不断进步的社会中，合同出现在我们生活中的次数越来越多，签订合同能平衡双方当事人的平等地位。那么我们拟定合同的时候需要注意什么问题呢？下面是小编为大家整理的宿管员聘用合同，仅供参考，希望能够帮助到大家。

宿管员聘用合同1

甲方：\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_

为加强学校宿舍管理，根据学劳动合同校工作需要，经甲、乙双方协商同意，甲方聘用乙方负责女生宿舍管理员（以下简合同格式称：宿管）。双方同意签订劳动合同共同遵守本合同所列各项条款。

一、乙方工作职责：

认合同怎么制作真遵守学校的规章制度和宿舍值班纪律，不得随意离开工作岗位。如因特殊情况，需暂时离开工作岗位，必须向劳动合同监管部门报告并经批准后，方可离开。在工作中不做有损合同简单学校声誉的言行。

关心爱护学生，多做学生思想工作，遇事沉着、冷静、不简单粗暴。在宿舍内对有困难或有合同病等情况的学生，要及时提供帮助，并向值班老师报告。

严格执行学校的作息时间，认真登记来宿舍探访人员情况，定时开关宿舍大门。未到开门时间需要进入宿舍的学生，必须持有学生科证明，方可入内。

每天早晨起床铃响后，管理员要配合值周老师催促学生起床；每天晚上就寝前30分钟，检查督促学生按时合同怎么制作就寝，禁止非我校学生住宿。

每天检查、登记各寝室学生的卫生清扫情况，洗涮用品、鞋子、被子叠放是否整齐等合同，并将前一天检查扣分情况合同格式于10：00报政教处。每月清查一合同次宿舍财产。

对无故不起床、不上课、浪费水电、乱接电线和学生在宿舍内打架合同简单、斗殴、敲诈勒索、喝合同格式酒、吸烟等不合同良行为，管理员要立即制止并通知值班老师或保安。

二、甲乙双方权利和义务：

甲方应给乙方提供必要的工作条件。

乙方的工作时间：从通知开学上班起到放寒暑假前，属于正常上班，节假日学生在校时正常上班，不得离岗。

甲方给乙方的月工资为：\_\_\_\_

若发现宿舍管理人员脱岗或擅离职守，导致工作失误或对学校产生损失，每班每人扣罚50元；因脱岗、擅离职守导致重大事件发生的，扣除当月工资，甲方有权提前解除乙方，终止合同。

甲乙双方若要解除合同，应提前合同怎么制作通知对方；若乙方提出解除合同，则应将书面报告提前30天送监管部门，经主管校长批准后，由甲方监管部门合同简单办理解除合同手续。

乙方有事须先请假，经甲方同意后方可离开。

此协议一式三份，甲方、财务、乙方各执一份，合同签字生效。

此合同有效期限为\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日至\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日。

甲方代表签名：\_\_\_\_

\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

乙方签名：\_\_\_\_

\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

宿管员聘用合同2

为规范年级管理，为学生创造一个合同简单良好的生活、学习环境，特制定本协议，望共同遵守。

一、聘用合同期限

本合同期限自\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日至\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日止，根据学校所规定的考核办法实行履职考核，当月考核合格者续聘，考核合同简单不合格者则解聘，自解聘之日起，本合同失效。

二、协议内容

1、由年级和宿管员签订聘用劳动合同合同，宿管员必须遵守学校及年级的规章制度。

2、在岗期间，宿管员的基本工资是\_\_\_\_合同\_\_\_\_元/月，保险费\_\_\_\_\_\_\_\_元/月（保险费自行缴纳），奖金\_\_\_\_\_\_\_\_元/月（年级根据宿管科考核结果，酌情奖罚）。

3、宿管员必须认证履行岗位职责，体卫处宿管科每月对宿管员工作进行考核，当月考核不合格者，学校将责成年级组给与解聘。

4、宿管员如经常无故脱岗，或者管理中出现严重失误，年级组有权当场解聘。

5、聘用期限为\_\_\_\_年。

6、本协议自签字之日起执行并生效。

本协议一式三份，甲乙双方各一份，学校体卫处存档一份。

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

宿管员聘用合同3

聘请方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（以下简称甲方）

应聘方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（以下简称乙方）

甲方经董事会决议，聘请乙方担任甲方的总经理。为加强管理，提高绩效，甲乙双方经合同怎么制作充分协商，签订本合同，以资双方共同遵守。

第一、聘用内容

甲合同大全方聘请劳动合同乙方担任甲方公司总经理。

第二、聘用期限

自\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日止。

第三、担保方式

风险抵押金。乙方须于每年的\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日前向甲方交付当聘用经营风险保证金人民币\_\_\_\_\_元，作为乙方全面履行本合同的担保。

第四、权利义务

（一）甲方由董事会行使下列职权

1、公司的经营方针和投资计划；

2、制订公司的合同财务预算方案、决算方案；

3、制订公司的利润分配方案和弥补亏损方案；

4、决定公司内部管理机构的设置，决定公司的基本管理制度；

5、监合同怎么制作督乙方的工作

（二）乙方：

1、对甲方的生产经营管理负全面责任，行使一切生产经营管理职权，并接受甲方董事会的监督。保证甲方安全生产，长效管理，保值增值。

2、遵守法律法规和财务会计制度，拟订公司内部管理机构设置方案，拟订公司的基本管理制度；

3、不得改变甲方的法定代表人、名称和经营范围，如确实需要改动，应经董事会同意；

4、对甲方的财产无处分权，包括但不限于转让、转移、抵押、质押、出租、赠与等；

5、聘用经营期间，若以甲方的名义贷款，须经甲方董事会同意；

6、不得以甲方名义对外提供任何形式的担保；

7、应于每月7日前据实向甲方董事会报送甲方的财务报表；

8、聘任或者解聘除应由合同简单董事会聘任或者解聘以外的负责管理人员；

9、公司章程和董事会授予的其他职权。

第五、费用指标

乙方个人每月可列支经营管理等费用人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_万元；如超出，则从乙方个人的月收入中扣除。经营管理等费用具体合同格式支出项目为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

第六、工资福利

聘用期间每年基本报酬为人民币\_\_\_\_\_\_\_\_元（含社会保险、福利等），按月平均预支，年终结算。乙方按本合同履行义务，同时还可按公司年合同格式销售额的\_\_\_\_\_\_\_\_%分取报酬，年终合同怎么制作结算。

第七、合同解除

乙方违反本合同约定，经甲方指出后十合同简单日内不纠正的，或者甲方董事会认为乙方不能胜任工作而决议不再聘用乙方的，甲方有权单方解除合同，并不承担任何责任。

第八、合同到期或者提前解除后

甲方有权对于乙方经营管理期间的甲方资产进行清产核资，清产核资由中国注册会计师的验证；双方办理移交手续，移交程序为：\_\_\_\_\_\_

第九、违约责任

任何一方均不得单方终止本合同。如一方单到期限方终止合同，合同应向对方偿付违约金合同人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元。乙方不全面履行本合同致使合同被甲方解除的，乙方应向甲方偿付违约金\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元。乙方违反本合同给甲方造成损失的，还应当赔偿甲方全部损失。

第十、其他事项

本合同经甲、乙双方签署后生效，一式\_\_\_\_\_份，甲方、乙方各执\_\_\_\_\_份

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

宿管员聘用合同4

法定代表人：韦光明 乙方身份证号码：

根据单位用人办法的有关规定，根据《中华人民共和国合同法》，甲、乙双方在平等自愿、协商一致的基础上订立本聘用合同。

第一条 聘用合同期限：

本聘用合同期限自20xx年03月 01 日至 20xx年 07月 01日。试用期为壹个月，即至20xx年3月31日止。

第二条 聘用岗位及其职责要求：

1、为保证安全，宿管员一律不得擅自离岗、脱岗。上班时间须在宿舍区内值班。就餐时间必须提前，即午餐11：50前和晚餐17：30前，就餐地点原则上是宿管员办公室，不得离岗。

2、上班期间，必须在岗值班。若有特殊事需外出，必须向安全处提出书面请假申请，同意后方可离开学校。按轮休时间推算，每月双休日可以调休32小时，调休的时间范围为每周六早上7：00至每周日下午19：00，调休结束后，务必在周日下午19：00前返回工作岗位。需要调休的，必须向安全处书面说明，并备案；如私自调休的按旷工论处。如遇学校放长假，须配合学校轮流值班。

3、认真填写日志，做好外来或来访人员的登记工作。每天请将一天的工作做简单的总结，将情况通过工作日志与本周值周领导和值周教师通报。

4、上课时和放长假实行“寝室清空制”，宿管员在上午7：30、下午14：00、晚上19：00这三个时间段和放长假（学生离校后壹小时内）必须从四楼到一楼逐间进行清空检查，不允许有学生在寝室逗留，如因不清空检查，导致有学生在寝室偷盗等情况，将扣除宿管员工资赔偿被盗金额。

5、上午、午休和晚休时实行“层间巡查制”。宿管员在上午7：00—8：30、中午12：00—14：30和晚上21：30—23：30这三个时间段对一楼至四楼进行巡查，杜绝宿舍楼内的高声喧哗、追赶打闹、窜室窜床、酗酒、跳舞、高声播放音乐等现象，防止被盗、打架、赌博等违规违纪行为和其它安全事故等的发生。

6、宿管员要下宿舍与学生进行交流，全面关心学生的思想、学习、生活和健康，不得体罚学生，抓好学生的精神文明建设，安全处将随时进行抽查。

7、未经允许，宿管员不得向学生销售物品，并谢绝外来推销者。

8、督促学生搞好内务卫生、公共区卫生，做好各楼层卫生值班打扫，与室长做好寝室量化评比、统计、奖惩工作，做好确保室内外干净整洁。认真做好优秀宿舍、文明宿舍的评比工作等并及时上报。

9、学生宿舍出现需要维修的水、电、木工等现象，应将反映情况详细记录，并填写维修报告单及时报送总务处进行维修。

10、一般问题自行处理，重大事情第一时间到达现场并同时报告学校安全处或值周领导和值周教师，对虚报瞒报或不按程序操作作违规处理。

11、定期检查消防栓、灭火器等器材，督促学生及时关门、关窗等，杜绝学生使用充电器、电磁炉、电热垫、热水器、手机等。严禁学生带易燃易爆、易伤器械等危险物品进寝室，做好防火、防盗、防打架斗殴等安全防范工作。

12、严禁男、女生互串宿舍，杜绝不良行为的发生；严禁非本栋的学生擅自进入宿舍区内；禁止学生在宿舍区推销商品。

13、接待各级领导对宿舍的检查工作，登记来访者情况、积极配合学生搞好宿舍管理工作。

14、定期召开宿舍干部会议，抓好干部队伍建设。

15、落实宿舍管理的各项规章制度。完成学校安排的临时性任务。

第三条 工作报酬与发放办法：

（一）乙方工作后，第一个星期为试用期。

试用期内如甲方不能聘用乙方且乙方无过错的，甲方按每天50元支付给乙方劳务报酬。

（二）试用期结束后，双方签订合同。

甲方按月付给乙方工资，月工资1650元，不足一个月的按每天50元计算工资。

（四）食宿待遇：甲方向乙方提供水电、食宿。

（五）保险待遇：甲方为乙方缴纳意外伤害保险。

（六）乙方享受学生在校用餐期间规定的工作餐。

合同到期后，甲乙双方没有任何劳务关系。

（七）非特殊情况，若擅自离岗脱岗、上班期间打电话无故不接、体罚学生、不组织学生进行寝室量化评分、不进行清空排查和卫生检查等，第一次扣工资20元，依次翻倍扣工资，直到扣完工资为止，并解聘合同。

在上级检查中若因乙方工作原因造成不良影响的，第一次扣工资100元，依次翻倍扣工资，直到扣完工资为止，并解聘合同。

（八）、因行业及特殊性，正常情况下，原则上乙方不得在学期中途提出解除合同。

未经允许自行离岗的，不发放本月的工资。如乙方遇特殊情况确需离岗的，必须提前15天通知甲方。特殊情况离岗的.，是否扣发当月工资，由甲方根据实际情况确定。有事确需请假的，要扣除请假期间各天的工资。

第四条 聘用合同的终止与解除

（一）、聘用期间，乙方触犯法律时本合同自行终止。

（二）、聘用期间，不服从甲方工作安排或乙方违反学校管理制度，或严重失职，造成安全事故，甲方有权在聘用期内解除合同，所造成的损失由乙方负责。

（三）、学校每学期末对乙方进行考核，学校认为乙方能完全胜任工作和完全遵守本合同的，学校将继续留用，否则给予解聘。

宣布解聘后本合同即行终止。

（四）、乙方如因病或因事不能完成工作任务时，甲方解除本合同。

（五）、合同解除后，乙方必须在两天内搬离学校。

第五条双方约定的其它事项

合同期满如甲方岗位需要，愿意继续聘用乙方，乙方也愿意续聘，可以续聘，续聘需重新签定合同。

第六条附则

（一）、本合同有规定按规定办，没规定的按甲、乙双方协商约定。

（二）、甲、乙双方都必须严格履行本合同。

（三）、本合同一式二份，甲乙双方各执一份，从签订之日起生效。

甲方（公章）：

乙方（签字）：

甲方代表（签字）：

乙方联系电话：

甲方代表电话：

乙方居民身份证号码：

签订日期：20xx年03月01日

宿管员聘用合同5

甲方：xx小学

乙方：（姓名）

宿舍是学生生活的重地。为了进一步加强学校学生宿舍的管理，按照国家教育部有关宿舍管理的规定,把学生宿舍建成培养学生良好行为习惯的场所,为全体住宿生创设一个整洁、舒适、安全、温馨的生活环境，宿舍管理员肩负着光荣、艰巨而繁重的任务。要有序做好宿舍管理工作,为学生创造一个良好的生活、学习环境，特制定本协议，望共同遵守。

一、聘用合同期限

本合同期限自\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日至\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日止，根据学校所规定的考核办法实行履职考核，当月考核合格者续聘，考核不合格者则解聘，自解聘之日起，本合同失效。

二、协议内容

乙方需履行以下职责：

1、以一切为了学生为宗旨,热情为学生排忧解难, 竭诚为学生服务。生活老师负责住宿生的安全、纪律、卫生、物品摆放、量化工作。宿管员解决不了的问题报告给值班领导协同解决。

2、严格执行学校学生宿舍管理制度，忠于职守，不擅自脱岗，并做好查寝登记。

3、按时开关宿舍大门，学生未经政教处批准不得在上课或自习课期间进入宿舍。禁止男同志进入女生宿舍，女同学进入男生宿舍。进入宿舍的家长必须遵守宿舍管理规定，服从管理，未经政教处批准不得让生人进入宿舍或让学生留宿校外人员。上学期间学生若要回家，需有政教处和班主任批的请假条。

4、负责督促学生完成宿舍楼道、走廊、卫生间等公共区域的清洁打扫和保洁工作。做到无污水，无尘土，无垃圾。墙壁无尘土，无蜘蛛网，无污迹。无乱堆乱放现象，保管好卫生工具。

5、督促学生搞好每天的内务整理、室内卫生和个人卫生，统一折叠被褥,将物品摆放整齐。对违犯就寝纪律和不合整洁要求的寝室及时进行量化。检查和督促学生遵守作息制度，确保学生准时起床作息、就寝，严格执行学校作息制度。

6、了解掌握学生宿舍基本规范中的违纪现象，如：随便出入宿舍区，将饭菜带入宿舍，在宿舍内怪叫、起哄、吵架、乱倒乱泼、挪用他人物品及点明火等举动，要给予正面教育，及时劝阻和制止，方法要得当并及时进行量化。密切同班主任教师的联系，及时向政教处反映学生宿舍情况。主动、积极向学校提出改进宿舍管理的意见和建议。

7、宿舍开放时间内，管理员需经常在宿舍楼内巡视检查，督促学生保持好卫生，锁好门,制止违纪行为。晚上熄灯后，应对宿舍周围及内部各楼层检查巡视，发现问题及时反映，然后锁上大门，管好钥匙。锁门后，夜间无特殊情况做到不开门。

8、教育并督促住宿生做好安全保卫工作，认真做好防偷、防火、防电（触电等）和防止其他意外事故的发生。若发生如：失火、丢盗、触电等意外事故，应及时采取措施，并向学校领导报告情况，如属个人责任事故，按有关规定追究其责任。

9、及时督查学生宿舍门窗开关情况，确保门窗等公物无损坏和学生室内安全。

10、工作职责需严格履行，若出现私自缺勤等情况，值班领导发现后分别登记，月月量化结算，并承担相应安全责任。特殊情况需预先向政教处请假，并安排人员替换，则当晚工资有替换者领取。

11、根据季节和天气变化及时对学生的被褥更换、着装等予以指导。

12、做好住校生的防病、防疫卫生工作。关心生病同学。发现有学生身体不适，马上打电话联系学生家长把学生接走。若有学生突发严重病情，必须立刻把学生送往卫生院，同时联系学生家长和值班领导。

13、宿舍管理员在职期间，以自身原因身体不适，本人自己负责与学校无关。若原因工伤学校会根据情况适当给予补偿。

14、宿舍管理员负责晚上熄灯后教学楼学生清空，负责教学楼、餐厅、厕所、茶炉水电门的关闭。负责第二天早上的打开。

15、宿舍管理员负责每天早上6：50组织学生排队到餐厅有序就餐，负责管理学生纪律、安全。监督学生是否浪费。

16、宿舍管理员每周四晚上公布住宿生个人量化积分，每月汇总一次，交到政教处。每月评选宿舍人数的五分之一为优秀住宿生，并奖励每人星星卡一张。每月评选优秀宿舍长8人，每人奖励星星卡一张。

甲方需向乙方提供以下条件:

1、由学校和宿管员签订聘用合同，宿管员必须遵守学校的规章制度。

2、在岗期间，宿管员的基本工资是\_\_每晚补助20元∕晚，按天计算，奖金50元／月（学校根据宿舍管理员量化结果及领导班子值班检查结果，酌情奖罚）3．宿管员必须认证履行岗位职责，体卫处宿管科每月对宿管员工作进行考核，当月考核不合格者，学校将责呈政教处给与解聘。

5．聘用期限为\_\_\_\_年。

6．本协议自签字之日起执行并生效。

本协议一式三份，甲乙双方各一份，学校体卫处存档一份。

甲方：安皋镇第一中心小学

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

20xx年2月26日

宿舍管理老师一日工作流程

一，晚自习放学后，男寝生活老师负责熄灯后北教学楼学生清空、并巡视各寝室、点名、熄灯后，认真检查学生就寝情况。并做好学生安全及量化登记。8：40锁宿舍楼大门（夏季点放蚊香）。

二，男寝生活老师负责把北、东教学楼的水电关闭，锁教学楼门及男生宿舍楼大门。

三，女寝生活老师负责晚上女生寝室和餐厅关水断电落锁，早上开餐厅大门。

四，夜间值班：维持学生纪律，处理突发事件。

五、早上6：30起床铃响后，及时开宿舍楼大门、教学楼门、餐厅门。男寝生活老师负责6：50组织学生站队，可以和学生一起到餐厅就餐。

六、督促学生在15分钟内盥洗完毕，整理好床铺衣物。

要求：①床单平整，无皱折。被子折法统一，摆放位置统一。

②毛巾、牙杯、皂盒、面盆等应放在指定的位置，整齐划一。

③提醒值日生打扫卫生、提尿桶、关灯及门窗。

七，组织学生统一排队吃饭。

要求：①整队清点人数后组织学生到餐厅就餐。

②安全巡逻，并监督学生有无不就餐、是否有浪费粮食现象（男寝生活老师）八、7：30开校门值班结束。

另：（1）每周四晚上发布住宿生个人积分，每日一汇总。（2）每月评选学生人数的十分之二为优秀住宿生，每人奖励星星卡一张。（3）每月评选优秀宿舍长8人，每人奖励星星卡一张。

学校（盖章）： 宿舍管理员：

2025年2月26日

宿管员聘用合同6

甲方：吉安市高级技工学校

(监管部门：学生科)

乙方： 性别： 年龄：岁 文化程度：

为加强学校宿舍管理，根据学校工作需要，经甲、乙双方协商同意，甲方聘用乙方负责男（女）生宿舍管理员(以下简称：宿管)。双方同意签订劳动合同共同遵守本合同所列各项条款。

一、乙方工作职责：

1、认真遵守学校的规章制度和宿舍值班纪律，不得随意离开工作岗位。如因特殊情况，需暂时离开工作岗位，必须向监管部门报告并经批准后，方可离开。在工作中不做有损学校声誉的言行。

2、关心爱护学生，多做学生思想工作，遇事沉着、冷静、不简单粗暴。在宿舍内对有困难或有病等情况的学生，要及时提供帮助，并向值班老师报告。

3、新学期开学前三天，要安排好各班宿舍床位，并搞好卫生。放寒暑假后一周内，要将宿舍内的财产进行登记核查和宿舍外20米范围内的杂草、卫生清扫干净。

4、严格执行学校的作息时间，认真登记来宿舍探访人员情况，定时开关宿舍大门。未到开门时间需要进入宿舍的学生，必须持有学生科证明，方可入内。

5、每天早晨起床铃响后，管理员要配合值周老师催促学生起床；每天晚上就寝前30分钟，检查督促学生按时就寝，禁止非我校学生住宿。

6、每天上午和下午预备铃声响后，负责打扫每层楼走廊、洗刷间、厕所的卫生；并检查、登记各寝室学生的卫生清扫情况和洗涮用品、鞋子、被子叠放是否整齐等，并将前一天检查扣分情况于8:30报学生科。每月清查一次宿舍财产。

7、对无故不起床、不上课、浪费水电、乱接电线和学生在宿舍内打架、斗殴、敲诈勒索、喝酒、吸烟等不良行为，管理员要立即制止并通知值班老师或保安。

二、甲乙双方权利和义务：

1、甲方应给乙方提供必要的工作条件。

2、乙方的工作时间：从通知开学上班起到放寒暑假前，属于正常上班，节假日学生在校时正常上班，不得离岗。

3、甲方给乙方的月工资为：1000元/。工作满一年后，工资每月增加30元（叁拾元）；若满两年，则每月增加60元（陆拾元）；以此类推。工资发放时间为：当月发放上月工资。享受学校临时工待遇。

4、若发现宿舍管理人员脱岗或擅离职守，导致工作失误或对学校产生损失，每班每人扣罚50元；因脱岗、擅离职守导致重大事件发生的，扣除当月工资，甲方有权提前解除乙方，终止合同。

5、甲乙双方若要解除合同，应提前通知对方；若乙方提出解除合同，则应将书面报告提前30天送监管部门，经主管校长批准后，由甲方监管部门办理解除合同手续。

6、乙方有事须先请假，经甲方同意后方可离开，病、事假1天扣当天日工资，无故旷工1天，扣除本人日工资的2倍。

7、试用期为一个月。

8、未尽事宜，双方协商解决。

9、此协议一式四份，甲方及监管部门和财务、乙方各执一份，签字生效。

甲方：（盖章）

年 月 日

乙方签名： 身份证号码： 家庭住址： 年 月 日

宿管员聘用合同7

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

为加强学校宿舍管理，根据学校工作需要，经甲、乙双方协商同意，甲方聘用乙方负责女生宿舍管理员（以下简称：宿管）。双方同意签订劳动合同共同遵守本合同所列各项条款。

一、乙方工作职责：

认真遵守学校的规章制度和宿舍值班纪律，不得随意离开工作岗位。如因特殊情况，需暂时离开工作岗位，必须向监管部门报告并经批准后，方可离开。在工作中不做有损学校声誉的言行。

关心爱护学生，多做学生思想工作，遇事沉着、冷静、不简单粗暴。在宿舍内对有困难或有病等情况的学生，要及时提供帮助，并向值班老师报告。

严格执行学校的作息时间，认真登记来宿舍探访人员情况，定时开关宿舍大门。未到开门时间需要进入宿舍的学生，必须持有学生科证明，方可入内。

每天早晨起床铃响后，管理员要配合值周老师催促学生起床；每天晚上就寝前30分钟，检查督促学生按时就寝，禁止非我校学生住宿。

每天检查、登记各寝室学生的卫生清扫情况，洗涮用品、鞋子、被子叠放是否整齐等，并将前一天检查扣分情况于10：00报政教处。每月清查一次宿舍财产。对无故不起床、不上课、浪费水电、乱接电线和学生在宿舍内打架、斗殴、敲诈勒索、喝酒、吸烟等不良行为，管理员要立即制止并通知值班老师或保安。

二、甲乙双方权利和义务：

甲方应给乙方提供必要的工作条件。

乙方的工作时间：从通知开学上班起到放寒暑假前，属于正常上班，节假日学生在校时正常上班，不得离岗。

甲方给乙方的月工资为：

若发现宿舍管理人员脱岗或擅离职守，导致工作失误或对学校产生损失，每班每人扣罚50元；因脱岗、擅离职守导致重大事件发生的，扣除当月工资，甲方有权提前解除乙方，终止合同。

甲乙双方若要解除合同，应提前通知对方；若乙方提出解除合同，则应将书面报告提前30天送监管部门，经主管校长批准后，由甲方监管部门办理解除合同手续。

乙方有事须先请假，经甲方同意后方可离开。

此协议一式三份，甲方、财务、乙方各执一份，签字生效。

此合同有效期限为\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日。

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

宿管员聘用合同8

甲方：

乙方：

为加强学校宿舍管理，根据学劳动合同模板校工作需要，经甲、乙双方协商同意，甲方聘用乙方负责女生宿舍管理员(以下简合同模板格式称：宿管)。双方同意签订劳动合同共同遵守本合同所列各项条款。

一、乙方工作职责：

认合同模板怎么制作真遵守学校的规章制度和宿舍值班纪律，不得随意离开工作岗位。如因租房合同模板特殊情况，需暂时离开工作岗位，必须向劳动合同模板监管部门报告并经批准后，方可离开。在工作中不做有损合同模板简单学校声誉的言行。

关心爱护学生，多做学生思想工作，遇事沉着、冷静、不简单粗暴。在宿舍内对有困难或有合同模板图片病等情况的学生，要及时提供帮助，并向值班老师报告。

严格执行学校的作息时间，认真登记来宿舍探访人员情况，定时开关宿舍大门。未到开门时间需要进入宿舍的学生，必须持有学生科证明，方可入内。

每天早晨租房合同模板起床铃响后，管理员要配合值周老师催促学生起床;每天晚上就寝前30分钟，检查督促学生按时合同模板怎么制作就寝，禁止非我校学生住宿。

每天检查、登记各寝室学生的卫生清扫租房合同模板情况，洗涮用品、鞋子、被子叠合同模板格式规范图片放是否整齐等合同模板图片，并将前一天检查扣分情况合同模板格式于10:00报政教处。每月清查一合同模板图片次宿舍财产。

对无故不起床、不上课、浪费水电、乱接电线和学合同模板下载生在宿舍内打架合同模板简单、斗殴、敲诈勒索、喝合同模板格式酒、吸烟等不合同模板图片良行为，管理员要立即制止并通知值班老师或保安。

二、甲乙双方权利和义务：

甲方应给乙方提供必要的工作条件。

乙方的工作时间：从通知开学上班起到放寒暑假租房合同模板前，属于正常上班，节假日学生在校时正常上班，不得离岗。

甲方给乙方的月工资为：

若发现宿舍管理人员脱岗或擅离职守，导致工作失误或对学校产生损失，每班每人扣罚50元;因脱岗、擅离职守导致重大事件发生的，扣除当月工资，甲方有权提前解除乙方，终止合同。

甲乙双方若要解除合同，应提前合同模板怎么制作通知对方;若乙方提出解除合同，则应将书面报告提前30天送监管部门，经主管校长批准后，由甲方监管部门合同模板简单办理解除合同手续。

乙方有事须先请假，经甲方同意后方可离开。

此协议一式三份，甲方、财务、乙方各执一份，合同模板图片签字生效。

此合同有效期限为 年 月 日至 年 月 日.年 月 日

乙方签名：

年 月 日

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！