# 证明表及填写说明

来源：网络 作者：心上人间 更新时间：2025-07-25

*第一篇：证明表及填写说明大连工业大学艺术与信息工程学院教师授课证明表表格填写说明：1、正常符合条件的教师按要求填写即可。2、上学期没有教学任务或课时量的教师填写本学期的所授课程、学时即可，但授课学期为上一学年度。3、完全没有授过课的行政管...*

**第一篇：证明表及填写说明**

大连工业大学艺术与信息工程学院教师授课证明表

表格填写说明：

1、正常符合条件的教师按要求填写即可。

2、上学期没有教学任务或课时量的教师填写本学期的所授课程、学时即可，但授课学期为上一学年度。

3、完全没有授过课的行政管理人员，所授课程名称这一栏可填写

自己本专业、日后期望发展的专业或思想政治专业，年学时不低于360学时。

4、填完表格后在所属部门签字盖章，由所在系部教学教学秘书于

下周25日前统一报送人事处。

人事处2025-4-19

**第二篇：最新毕业生就业证明(填写样表及说明)**

毕业生就业证明

1、此证明适用于毕业生有具体就业单位，但无法签订正式就业协议书或劳动合同的毕业生。

2、表中各项内容须如实填写，经学校和省毕业生就业主管部门审核后方能纳入方案。

补充说明：

1、就业证明盖一份，4月底前交；

2、必须用黑色水性笔填满，无空格，不能有任何涂改，涂改无效；

 单位名称（签章）一栏必须顶头填写先写单位名称再盖章（章子必须在单

位名称上面，顶头写；

 单位联系电话一栏必须写座机号；

 拟聘用期限一般为12个月，到岗时间一般在2025年3月---6月之前。

3、就业协议书和就业证明中单位盖章必须为单位总章或单位人力资源部，例：“武汉华智有限公司” 或“武汉华智有限公司人力资源部”，其它部门如“财务部”盖章均无效。

4、若非真实就业的同学还需多盖一份“解除就业协议或就业证明的证明”

备用，表上不填时间。

**第三篇：学年鉴定表填写说明**

学生填表要求及说明

一、填表通用要求：

所有表格的填写一律用黑色墨水钢笔、签字笔，不得使用圆珠笔、铅笔，字迹要工整、清楚。表中严禁涂改，如使用涂改液则表格作废。表内所列项目必须全部如实填写，不得留空白，如无该项情况，应写“无”或“否”。

《学年鉴定表》填表具体填写说明

1、此表为在校学生必备的档案材料，毕业时将归入本人档案。因此，要求每位填写人必须本着实事求是的态度。

2、“综合测评成绩”、学习成绩考评得分及排名部分，由辅导员依据学生实际结果填写。任何人不得弄虚作假或涂抹修改，否则，将视为无效表格。

3、表内所列项目应全部填写，不留空白；如有情况不明而无法填写时，应当填写“不清”、“不详”及其原因，无该项情况可写，亦应在表格中填写“无”。

4、本人如有其他情况需要说明的，可另加附页。

例：回首过去这一学年来的大学生活，有渴望、有追求、有成功也有失败，我孜孜不倦，执着探求，百般锻炼，逐渐成为了一个能适应社会要求的新时代大学生，并为以后的工作打下坚实的基础。且我相信：用心就一定能赢得精彩！

这段大学生活，给了我一次重新塑造自我、完善自我的机会.在思想上：我积极向党组织靠拢，并且认真研习党的十一届三中全会以来的路线，方针和政策，以严格的态度坚持四项基本原则，特别是“三个代表”和“八荣八耻”的学习，使我从中学到了很多。

在学习上：我学习成绩不是非常好，但我却在学习的过程中收获了很多。首先是我端正了学习态度。在刚进大学的前两年，脑子里想的就是好好放松从重压下解放出来的自己，而事实上我似乎也是那么做的。但是在大三的一年里，我个人觉得自己的能力有了很大的提高，在这一年里，我熟练掌握了用JAVA SERVLET 进行网站开发，并且对MVC模式有了一定的熟悉，另外对XML和XSL样式表也有了一定的了解。在大三上学期时，我还成功通过了计算机等级考试。

在生活中，我坚持着自我反省且努力的完善自己的人格。这一年中，我读了一些名著和几本完善人格的书，对自己有所帮助，越来越认识到品行对一个人来说是多么的重要。所以无论在什么情况下，我都以品德至上来要求自己。无论何时何地我都奉行严于律己的信条，并切实的遵行它。平时友爱同学，尊师重道，乐于助人。以前只是觉得帮助别人感

到很开心，是一种传统美德。现在我理解道，乐于助人不仅能铸造高尚的品德，而且自身也会得到很多利益，帮助别人的同时也是在帮助自己。

我个人认为自己最大的缺点就是喜欢一心两用甚至多用。急功近利，喜欢一口气学许多东西，但是贪多嚼不烂，即使最后都能学会，也已经搞得自己很疲劳。如今想想，这样其实并不好，正所谓贵在精而不在广。如果我一段时期内专注于一种学问，不求博但求精，相信一定能更深刻的理解并掌握这门知识。自从我发现自己有这个缺点和问题后，我常常警戒自己，以后一定要改掉这个毛病。

大三的生活，使自己的知识水平、思想境界、工作能力等方面都迈上了一个新的台阶。在这即将挥手告别美好大学生活，踏上社会征途的时候，我整军待发，将以饱满的热情、坚定的信心、高度的责任感投入到新的生活环境中，去迎接新的挑战，攀登新的高峰。

二、对个人、班级学年鉴定进行检查

1、看个人、班级自我鉴定内容是否详实、严肃，是否对自己德、智、体诸方面进行了全面的总结，看是否有政治观点错误。内容不详实、不严肃、有政治观点错误的重写。

2、看个人、班级自我鉴定态度是否认真，字迹了草，涂改严重的重写。

二、在对综合测评、学习成绩做好排名的基础上，做好学年鉴定。系参考学年鉴定内容如下：

该生表现（好、较好、一般）、担任干部，组织能力较强，学习（努力、较努力）、（刻苦、较刻苦），成绩（优异、优秀、良好、中等），体育达标（有体育特长者为优秀），本被评为[院（系）三好学生、优秀学生干部、优秀团员]。

表现区分依据：

好：综合测评居班上前60%名；

较好：综合测评居班上61%-100%名；

一般：当年内受学院处分的学生（以下文为准）、综合测评不及格的学生。

成绩区分依据：

优异：学习成绩居班上前15%名；

优秀：学习成绩居班上16%-40%名；

良好：学习成绩居班上41%-80%名；

中等：学习成绩居班上81%—100%名。

班级意见和系院意见：在思想上、学习上、工作上以及生活上均表现突出，充分展现了新一代大学生所应有的风采。

在政治思想方面，该生具有较高的政治觉悟，不断地加强政治思想素质建设，具有坚

定的政治方向和理想信念，坚持四项基本原则，坚持党的基本路线，认真学习马克思列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想和科学发展观。并且将这些理论学习与平日的实践相结合，在思想和行动上严格要求自己。入校不久，即向党组织递交了入党申请书，时刻注意提高自己的政治觉悟和思想修养，积极向党组织靠拢。2025年10月，该生参加了入党积极分子培训，认真学习了党的有关理论、方针、政策，并顺利通过了结业考试。2025年5月，该生因品学兼优被评为“优秀团员”。2025年10月，该生又参加了院重点发展对象培训。更进一步地掌握了党的基本知识，深入学习了党的“十七大”会议精神，更加坚定了共产主义信念。

在学习方面，该生成绩一直名列前茅。大一第一学期专业成绩排名班级第一，综合测评成绩排名第一；大一第二期专业成绩排名第一，综合测评成绩排名第二。因此，该生获得了2025-2025一等奖学金。2025年11月该生又以班级第一的优秀成绩通过了省一级计算机等级考试。该生学习勤恳刻苦，目的明确，而且谦虚谨慎。在学院校训“厚德、博学、励志、笃行”的指导下，她不仅专心致力于学习专业学科知识，提高自己的专业技能，而且还广泛涉猎哲学、心理学、美学、社会学、电脑技术等非专业知识，拓展自己的视野，提高自己的综合素质。为了能够学习到更多的知识，她经常出入学院图书馆以及衡阳的各个书店。该生平时还积极参加学校里各种学术讲座，从而扩大了自己的知识面，开拓了知识领域。

在工作方面，该生坚持谦虚谨慎、认真勤恳、积极负责的态度，经常向系领导、老师汇报工作，摸索并积累工作经验，注重工作方式、方法的创新，坚持以人为本的管理理念，提高工作水平，取得了一定的成绩。担任学习部部长兼06B栋408室寝室长，该生认真负责，积极作好本职工作，任劳任怨。每天对各班的早、晚自习进行监督、检查，如实对各班的考勤进行登记。及时了解系里学生的学习情况并向系里反映，配合系领导共同为同学营造了一个良好的学习氛围，当同学有困难时及时帮助解决，受到师生的一致好评。被评为院2025-2025“优秀学生干部标兵”。同时，作为一名寝室长，该生积极发挥带头模范作用，以身作则。把寝室建设成了一个温馨的家园。寝室成员亲如一家，寝室里其乐融融。因此，在班级民意评选中，该生又被推选为“优秀寝室长”。

在生活方面，该生始终保持着坦诚乐观的态度，“严于律己，宽以待人”，用宽广的胸怀去包容他人的缺点和不足，乐于帮助身边的人，得到了同学的喜爱。此外，该生积极参加学院组织的各项活动，如“新生普通话大赛”等。为活跃校园文化生活、丰富广大同学课余生活做出了很大的努力。

总之，该生政治思想表现突出，学习努力，学习成绩优异，工作努力，有较强的组织

管理能力，管理成效较显著，体育达标。

5、学院意见可以填写：同意系级意见。

注：学年鉴定表填写要求已传至共享各位老师注意以下几点：

1.必须全部按要求写；

2.学生自我鉴定必须写详细，太简单必须重写；

3.奖惩记载、班委会意见必须系部认真鉴定；

4.系级意见必须详细，统一盖系部章；

5.学院意见写好以系为单位去刘世龙老师处盖院章；

6.于月底之前交至档案室。

2025衡阳师范学院南岳学院学工办年11月2日

**第四篇：学年鉴定表填写说明**

1、题目：

2、学院：计算机与通信工程学院

3、学号：根据实际填写

4、专业：计算机科学与技术

5、姓名：根据实际填写

6、性别：男/女

7、出生年月：\*\*\*年\*\*\*月

8、学习成绩：根据第二学年成绩如实填写（把格填满）

9坚定地拥护中国共产党的领导，学习上刻苦努力、勤学好问，生活上团结同学、尊敬师长，深受师生一致好评。（此可适当调整和删减）

10、获奖学金情况：

学期填：第一学期、第二学期；

等级填：国家奖学金/国家励志奖学金/校综合\*\*等奖学金

11、曾受何荣誉称号：\*\*年\*\*月获得\*\*\*\*\*\*荣誉称号（要求是2025年9月——至今得的荣誉称号）

12、班级意见：\*\*\*同学第三学年思想进步、学习努力、成绩优秀（或良好）、生活上团结同学，综合表现良好。

时间：2025年12月5日

13、学生所在院系意见：

时间：2025年12月5日

**第五篇：现金流表填写说明**

一、现金流量表主表项目

（一）经营活动产生的现金流量

※

1、销售商品、提供劳务收到的现金 =主营业务收入+其他业务收入

+应交税金（应交增值税-销项税额）+（应收帐款期初数-应收帐款期末数）+（应收票据期初数应收票据期末数）+（预收帐款期末数-预收帐款期初数）-当期计提的坏帐准备-支付的应收票据贴现利息

-库存商品改变用途应支付的销项额 ±特殊调整事项

特殊调整事项的处理（不含三个帐户内部转帐业务），如果借：应收帐款、应收票据、预收帐款等，贷方不是“收入及销项税额”则加上，如果：贷应收帐款、应收票据、预收帐款等，借方不是“现金类”科目，则减去。※①与收回坏帐无关

②客户用商品抵债的进项税不在此反映。

2、收到的税费返还=返还的（增值税+消费费+营业税+关税+所得税+教育费附加）等

3、收到的其他与经营活动有关的现金

=除上述经营活动以外的其他经营活动有关的现金 ※

4、购买商品、接受劳务支付的现金 =[主营业务成本（或其他支出支出）

+存货期末价值-存货期初价值）] +应交税金（应交增值税-进项税额）+（应付帐款期初数-应付帐款期末数）+（应付票据期初数-应付票据期末数）+（预付帐款期末数-预付帐款期初数）+库存商品改变用途价值（如工程领用）+库存商品盘亏损失

-当期列入生产成本、制造费用的工资及福利费

-当期列入生产成本、制造费用的折旧费和摊销的大修理费-库存商品增加额中包含的分配进入的制造费用、生产工人工资 ±特殊调整事项

特殊调整事项的处理，如果借：应付帐款、应付票据、预付帐款等（存贷类），贷方不是“现金类”科目，则减去，如果贷：应付帐款数、应付票据、预付帐款等，借方不是“销售成本或进项税”科目，则加上。

5、支付给职工及为职工支付的现金

=生产成本、制造费用、管理费用的工资，福利费

+（应付工资期初数-期末数）+（应付福利费期初数-期末数）

附：当存在“在建工程”人员的工资、福利费时，注意期初、期末及计提数中是否包含“在建工程”的情况，按下式计算考虑计算关系。本期支付给职工及为职工支付的工资 =（期初总额-包含的在建工程期初数）+（计提总额-包含的在建工程计提数）-（期末总额-包含的在建工程期末数）

当题目只给出本期列入生产成本的工资及福利，期初无在建工程的工资及福利时，公式为： 生产成本、制造费用、管理费用的工资、福利费 +（应付工资、应福利费期初数-期末数）

-（应付工资及福利费在建工程期初数-应付工资及福利费中在建工程期末数）※

6、支付的各项税费（不包括耕地占用税及退回的增值税所得税）=所得税+主营业务税金及附加 +应交税金（增值税-已交税金）+消费费+营业税

+关税+土地增值税+房产税+车船使用税+印花税 +教育费附加+矿产资源补偿费

※

7、支付的其他与经营活动有关的现金 =剔除各项因素后的费用+罚款支出+保险费等

（二）投资活动产生的现金流量

※

8、收回投资所收到的现金（不包括长期债权投资收回的利息）=短期投资收回的本金及收益(出售、(广告内容,已被删除)、到期收回)+长期股权投资收回的本金及收益(出售、(广告内容,已被删除)、到期收回)+长期债券投资收到的本金

※

9、取得投资收益收到的现金

=长期股权投资及长期债券投资收到的现金股利及利息 ※

10、处置固定资产无形资产和其他长期资产收到的现金 =收到的现金-相关费用的净额

（包括灾害造成固定资产及长期资产损失收到的保险赔偿）（如为负数，在支付的其他与投资活动有关的现金项目反映）

11、收到的其他与投资活动有关的现金=收到购买股票和债券时支付的已宣告但尚未领取的股利和已到付息期但尚未领取的债券利息及上述投资活动项目以外的其他与投资活动有关的现金流入

※

12、购建固定资产、无形资产和其他长期资产支付的现金=按实际办理该项事项支付的现金

（不包括固定资产借款利息资本化及融资租赁租赁费，其在筹资活动中反映）※

13、投资所支付的现金

=本期（短期股票投资+短期债券投资+长期股权投资+长期债券投资）及手续费、佣金

14、支付的其他与投资活动有关的现金 =购买时已宣告而尚未领取的现金股利

+购买时已到付息期但尚未领取的债券利息及其他与投资活动有关的现金流出

（三）筹资活动产生的现金流量

※

15、吸收投资所收到的现金=发行股票债券收到的现金-支付的佣金等发行费用

不能减去支付的审计、咨询费用，其在“支付的其他与筹资活动有关的现金”中反映。※

16、借款所收到的现金=短期借款+长期借款收到的现金 ※

17、收到的其他与筹资活动有关的现金

=除上述各项筹资活动以外的其他与筹资活动相关的现（如现金捐赠）

※

18、偿还债务所支付的现金=偿还借款本金+债券本金 ※

19、分配股利、利润或偿付利息所支付的现金 =支付的（现金股利+利润+借款利息+债券利息）20、支付其他与筹资活动有关现金

=除上述筹资活动支付的现金以外的与筹资活动有关的现金 流出（如捐赠现金支出、融资租赁租赁费）

二.附表项目

一般情况下，附表项目可以直接取相应会计账户的发生额或余额，分述如下：

1：净利润，取利润分配表“净利润”项目。

2：计提的资产减值准备，取“管理费用”账户所属“计提的坏账准备”及“计提的存货跌价准备”、“营业外支出”账户所属“计提的固定资产减值准备”、“计提的在建工程减值准备”、“计提的无形资产减值准备”、“投资收益”账户所属“计提的短期投资跌价准备”、“计提的长期投资减值准备”等明细账户的借方发生额。

3：固定资产折旧，取“制造费用”、“管理费用”、“营业费用”、“其他业务支出”等账户所属的“折旧费”明细账户借方发生额。

4：无形资产摊销，取“管理费用”等账户所属“无形资产摊销”明细账户借方发生额。

5：长期待摊费用摊销，取“制造费用”、“营业费用”、“管理费用”等账户所属“长期待摊费用摊销”明细账户借方发生额。

6：待摊费用减少，取“待摊费用”账户的期初、期末余额的差额。

7：预提费用增加，取“预提费用”账户的期末、期初余额的差额。

8：处置固定资产、无形资产和其他长期资产的损失，取“营业外收入”、“营业外支出”、“其他业务收入”、“其他业务支出”等账户所属“处置固定资产净收益”、“处置固定资产净损失”、“出售无形资产收益”、“出售无形资产损失”等明细账户的借方发生额与贷方发生额的差额。

9：固定资产报废损失，取“营业外支出”账户所属“固定资产盘亏”明细账户借方发生额与“营业外收入”账户所属“固定资产盘盈”贷方发生额的差额。

10：财务费用，取“财务费用”账户所属“利息支出”明细账户借方发生额，不包括“利息收入”等其他明细账户发生额。

11：投资损失，取“投资收益”账户借方发生额，但不包括“计提的短期投资跌价准备”、“计提的长期投资减值准备”明细账户发生额。12：递延税贷项，取“递延税款”账户期末、期初余额的差额。

13：存货的减少，取与经营活动有关的“原材料”、“库存商品”、“生产成本”等所有存货账户的期初、期末余额的差额。

14：经营性应收项目的减少，取与经营活动有关的“应收账款”、“其他应收款”、“预付账款”等账户的期初、期末余额的差额。

15：经营性应付项目的增加，取与经营活动有关的“应付账款”、“预收账款”、“应付工资”、“应付福利费”、“应交税金”、“其他应交款”、“其他应付款”等账户的期末、期初余额的差额。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！