# 打印推荐信常见问题处理办法

来源：网络 作者：星海浩瀚 更新时间：2025-07-30

*第一篇：打印推荐信常见问题处理办法打印推荐信常见问题处理办法1，输入身份证号后显示“只有城镇失业人员、农村富余劳动力或正在享受失业保险人员才能打印就业培训推荐信”。说明该人员正处于就业状态。如果该人员已与单位解约或辞职，需提供解除劳动合同...*

**第一篇：打印推荐信常见问题处理办法**

打印推荐信常见问题处理办法

1，输入身份证号后显示“只有城镇失业人员、农村富余劳动力或正在享受失业保险人员才能打印就业培训推荐信”。说明该人员正处于就业状态。如果该人员已与单位解约或辞职，需提供解除劳动合同证明后，按未转移农村劳动力重新录入基本信息后打印。2，输入身份证号后显示“户口性质为空、、、、”需在人员基本信息维护里将人员信息填全。

3，输入身份证号后显示“该人员为已转移农村劳动力、、、”，处理办法：农村劳动力转移→已转移人员→已转移农村劳动力信息管理，登记起始日期2025.01.01 终止日期为办理当天，个人编号中输入身份证号-确认查询后 选择下方 转为未转移农村劳动力。原因写“协议终止”保存。

4，输入身份证号后显示“今年已打过一次就业培训推荐信、、、”说明该人员今年已申请过一次政府补贴，一年（整12个月）只能享受一次。

5，输入身份证号后显示“该人员已在xx区打印过就业培训推荐信”同上。

**第二篇：七年级常见问题处理办法范文**

七年级学生常见问题处理办法及措施

一、作业问题

针对七年级学生学科增多，以及走班所带来的不交作业、作业质量差、抄作业等问题提出相应的解决办法及措施。

1、教师充分利用课余及课前时间查缺补漏，严格督促学生完成作业，在详细了解学生情况的基础上，及时与家长沟通，在家长的协助下监督并检查学生作业完成情况。

2、如个别家长不能对学生进行有效地管理，则采取班委及学生帮扶，教师予以监督。

3、对于极个别的学困生，可分层次布置作业，同时可辅以校规、班规的处理。

4、在班级中可采取分学习小组比赛的方式，带动学生的学习积极性。同时可辅以处罚措施（如同桌间有相互督促学习的职责，当一人出现问题时，同桌两人都受处罚）。

5、对于学习中期阶段，学生出现学习惰性，从而出现抄作业现象。首先应及时禁止，同时对学生分层次提要求，也可在适当的时间内，监督学生的学习，慢慢养成学生的良好的学习习惯。

二、打架、抽烟喝酒问题

针对此年龄段的学生中出现的打架、抽烟喝酒问题，主要有以下方法及措施。

1、处理方法：①班主任及时了解事件发生详细情况。并在此基础上，找当事学生学出详细 过程。

②在学生深刻认识到事情本质及自身错误后，让学生写出书面检查，并提出监督措施。

③及时与家长沟通，反馈学生的情况，并做好家长的思想工作，力争家校合作，解决本次问题，并有效的杜绝类似事件的再次发生。

三、说脏话问题

针对学生将社会上等不良风气带入校园，说脏话问题，提出下列措施。

1、各班主任反复强调禁止说脏话，做文明华山人。

2、各教师及时制止说脏话现象。

四、与学生、家长、任课教师的沟通问题

针对学生在学习生活中出现的各种问题，班主任要及时的与学生、家长、任课教师的沟通。

1、家访 ①首先可进行电话联系，向家长反馈学生的在校情况。注意沟通的方式，可先说学生优点，在提出存在问题，共同制定解决措施。

②如遇到家长过度偏袒孩子，班主任可借助班级委员会。首先组织班级委员会召开会议，提出班级建设中存在的问题，分析并提出解决措施，班级委员会再召开家长会，解决问题，分化矛盾。

③通过班委向班级委员会提出班级建设中存在的困难，在家长委员会的支持下解决困难。

2、家长来校交流 在了解学生的情况后，与家长沟通。注意事先做好充分的准备，力求能够有效的解决问题。

3、个别学生定期家访，实时督促学生发展情况。

五、交往过密问题

1、及时与父母沟通，一起引导学生正确认识同学交往、异性之间的交往。

2、注意男女生性别角色。

3、提醒父母注意孩子的性别教育。

六、后进生学情问题

1、教师及时做好学生在校记录，掌握第一手资料。

七、考试作弊问题

1、对学生考试作弊要严格按照学校规章制度处理（注意吃力方式方法、因人而异）。

八、仪容仪表问题

1、对于不符合学校规定的学生要求限期整改。

2、对于屡教不改者，停课整顿。

3、故意破坏校服整洁者（如在校服上乱涂乱画），责令其重新购买校服。

4、严禁学生打耳洞，女生头上卡子不能过多。

注：在实际教学过程中，如有其它代表性问题，及时补充。

**第三篇：宽带常见问题及处理办法**

宽带提示错误代码691如何处理

宽带提示错误代码“691”，可以按以下步骤进行处理：步骤一：上网用户名与密码填写错误导致。首先检查自己的用户名中的字母是否是小写，再确定密码没有填错或被家庭其他成员修改，密码是区分大小写的，这一点尤其应注意。如果密码遗忘可携带电话户主身份证到电信营业厅进行密码重置，或直接拨打中国电信客服热线10000通过身份验证后进行重置。步骤二：若上网用户名与密码填写无误，则建议重建拨号软件。步骤三：若重装拨号软件后故障依旧，有可能是上网帐号欠费或账号挂死所导致，或者是账号绑定错误，您可以致电中国电信客户服务热线10000号查询或者申告障碍，还可以拨打您所在片区的维护经理的电话 错误代码678的提示是什么意思

宽带错误代码“678”提示为远程计算机没响应。

宽带提示错误代码678如何处理

宽带提示错误代码“678”时，可以按以下步骤依次排除故障：步骤一：查看ADSL MODEM指示灯是否正常。如不正常，请把Modem断电5分钟后重启电脑，同时检查Modem到网卡和Modem到分离器之间的网线是否接好。有条件还可以更换MODEM进行测试。步骤二：建议防火墙或3721上网助手等软件，重新安装网卡驱动程序和拨号软件。步骤三：请拿电话试一试电话线路是不是正常，分离器是不是安装错误。LAN不亮说明MODEM到电脑不通或者是网卡禁用，或者是网卡坏，如果是集成的网卡系统坏的可能比较大。步骤四：若上述步骤仍未解决，请您直接拨打10000号进行反映。

宽带错误代码623如何处理

宽带错误代码623，可以按以下步骤依次排除故障：步骤一：建议关闭防火墙或3721上网助手等软件。步骤二：建议检查网卡状态，拨插网线、重新网卡驱动后重新安装拨号软件。步骤三：建议您重装系统若上述步骤仍无法解决，建议您直接拨打10000号进行故障申告。

出现宽带错误代码623的原因

出现623错误代码一般是由于网卡及拨号软件、拨号连接出错导致。

提示错误代码720的原因

错误代码720是WINDOWS系统的自动更新功能在开启状态下，自动更新后，出现的系统问题。宽带提示错误代码720如何处理

宽带提示错误代码720时，可以按以下步骤依次排除故障：步骤一：建议用户将电脑重新启动后再重新进行拨号连接（若一次不成功可多拨几次）。若仍未解决，建议用户还原系统或找电脑公司将系统格式化重装，重装后及时关闭系统自己更新功能。步骤二：若以上步骤无法解决，请直接拨打10000号进行故障申告。

宽带提示错误代码769时如何处理

宽带提示错误代码“769”时，可以按以下方法进行处理：步骤一：一般只需要重新启动本地连接则可恢复正常。首先请在电脑的桌面上找到一个“网上邻居”图标。接下来直接用鼠标的右键单击网上邻居，再用鼠标左键单击属性然后双击本地连接，系统就会自动启用本地连接。当本地连接启动好后，重新拨号就能上网。步骤二：重启后若未解决，在网上邻居的属性里无法找到本地连接可能是电脑的网卡出现故障。USB MODEM建议重新驱动程序；网卡MODEM建议检查网卡状态，网卡状态正常建议重新安装网卡驱动以及拨号软件，网卡状态不正常可以打开电脑机箱把网卡拨出重新换一个插槽试试，如果是品牌机建议联系提供商处理

宽带提示错误代码720如何处理

宽带提示错误代码720时，可以按以下步骤依次排除故障：步骤一：建议用户将电脑重新启动后再重新进行拨号连接（若一次不成功可多拨几次）。若仍未解决，建议用户还原系统或找电脑公司将系统格式化重装，重装后及时关闭系统自己更新功能。步骤二：若以上步骤无法解决，请直接拨打10000号进行故障申告。

宽带提示错误代码734或735时如何处理

宽带提示错误代码“734”或“735”时，建议将原有的拨号软件卸载并重新安装拨号软件后重启电脑再试。

出现错误代码734或735的原因

错误代码734提示为PPP链接控制协议被终止；错误代码735提示为请求的地址被服务器拒绝。此故障现象常见

宽带提示错误代码645如何处理

宽带提示错误代码“645”时，可以按以下步骤处理：步骤一：建议重新装拨号软件，如重装拨号软件后故障依旧，则建议找电脑公司维修电脑系统。步骤二：若以上步骤无法解决故障，请直接拨打10000进行障碍申告。

出现错误代码645的原因

宽带连接错误645产生原因为拨号软件文件受损造成（常见于ＸＰ系统）。

宽带提示错误代码721如何处理

宽带提示错误代码“721”时，可以按以下步骤依次排除故障：步骤一：检查ADSL MODEM指示灯是否正常。若指示灯同步，可能是用户协议选错（OA或OE）；若信号灯不同步，请检查MODEM后面电话线是否可用，分离器是否接反。步骤二：若以上步骤未解决，请直接拨打10000号进行故障申告。

出现错误代码718的原因

宽带提示错误代码“718”一般出现在服务器故障的时候，表示已经成功发送验证信息，但是无法接收到服务器返回的响应信息

宽带提示错误代码718如何处理

宽带提示错误代码“718”时，应该只是服务器比较繁忙导致，建议首先重启电脑即可，线路连接正常

如何在WIN2003和XP系统上建立拨号连接

可以按以下操作步骤在WINDOWS 2025和XP系统上建立新的拨号连接：

1、选择【开始】→【程序】→

【附件】→【通讯】→【新建连接向导】，点击“新建连接向导”

2、出现“欢迎使用新建连接向导”画面→单击“下一步”→默认选择“连接到Internet（C）”→单击“下一步”

3、在这里选择“手动设置我的连接”→单击“下一步”→选择“用要求用户名和密码的宽带连接来连接”→单击“下一步”

4、出现提示请您输入“ISP名称”（这里只是一个连接的名称，可以随便输入，例如：“ADSL”）→单击“下一步”

5、输入自己的ADSL账号（即用户名）和密码（一定要注意用户名中的字母必须使用小写模式输入）→确认密码→单击“下一步”

6、请注意在勾选“在我的桌面上添加一个到此连接的快捷方式”后→点击“完成”

7、单击“完成”后，你会看到桌面上多了个名为“ADSL”的连接图标。使用时，只需双击此连接图标后，点击“连接”即可

如何在Windows Vista操作系统中创建拨号连接

可以通过以下操作步骤在Windows Vista操作系统中创建拨号连接：

1、控制面板打开“网络和共享中心”→点击左边的“设置连接或网络”→选择“连接到internet”→选择“否，创建新连接”后点击下一步；

2、点击宽带（PPPOE）（R），如需建立窄带拨号则需在“显示此计算机未设置使用的连接选项”前打勾，方能出现拨号连接设置；

3、在对话框中输入上网的帐号密码记拨号名称点击连接上网，建立之后可按“开始→连接到→宽带连接”进行上网。

如何检查电脑网卡的状态

可以按以下步骤检查网卡的状态：

1、在开始菜单里或者桌面上看到“我的电脑”这个图标，单击右键，选择弹出菜单中的„属性‟。

2、在„属性‟中可以看到系统属性窗口界面，点击„硬件标签‟后，可看到„设备管理器‟选项，单击左键，即可打开设备管理器界面，即可查询网卡状态（如果网络适配器下的设备打红叉或黄色叹号，即网卡不正常，需要检查网卡）。

MODEM上的线路灯不亮或闪烁可能是哪些原因引起的发现ADSL MODEM面板上“线路”指示灯不亮或闪烁可能存在以下几种情况：(1)电话线路上有强干扰；(2)电话线路上某个接头没接好，有松动现象；(3)线路故障。

MODEM上的线路灯不亮或闪烁如何处理

1、请重启电脑和ADSL MODEM，并检查ADSL MODEM上接的电话水晶头是否松脱。

2、ADSL线路上不能并分机，电话只能从分离器PHONE端口引出，否则会引起ADSL不同步。如果经过上述处理后，线路灯仍不亮或闪烁，请您在线向中国电信QQ客服（QQ号800010000）或直接拨打10000号反映。宽带测速正常速率是多少

1M---测速为65KB以上、2M---测速为135KB以上、4M---测速为270KB以上、10M---测速为500KB以上均为正常值。

为什么我是1M的宽带，测试只有65KB说是正常值

中国电信承诺速率为通道速率，由于网络传输及应用封装开销，实际测速结果往往低于通道速率 网速慢的原因有哪些

网速慢可能由以下原因造成:

1、组建了局域网，由于多台电脑同时上网造成。建议将单台电脑接上终端（不接路由器），测试一下是否有所改善，若有改善则说明网速慢的原因可能是内部网络的问题，需咨询当时协助组建局域网的工程师。

2、可能是个别WEB服务器繁忙，如果打开其他的网页不慢的话，则网络应该没有问题，是由于个别WEB服务器比较忙而导致的网速很慢。

3、电脑病毒造成。

4、可能是线路质量或者是距离过长就会出现信号衰减而导致网速减慢。需由电信维护人员协助处理。

**第四篇：zktime5.0考勤软件常见问题处理办法**

ZKtime5.0考勤软件常见问题解答

1.问：如何删除已有的班次？

答：1.可以先增加一个新的空班次，然后在员工排班中用空班次取代将用删除的班次，然后再到班次管理中删除相应班次即可；

2.也可以先在员工排班中将班次去掉，再到班次管理中将相应的班次删

掉最后再到时间段维护中删除相应的时间段。

2.问：为什么下载全部纪录时保存的数据比下载的数据要少？

答：下载记录时，考勤程序会对下载的考勤记录进行判定，重复的记录会自动

删除，已保存的记录也将不会再一次保存。

3.问：为什么下载显示有记录，但是在查询时找不到？

答：1.在员工维护中检查是否员工编号前有0，如00001号，或者一个员工

对应两个编号，这样会导致无法查询记录；确定你查询的时间范围与下载

记录的考勤时间是否一致，可以在下载记录后查看考勤记录的年月日，或

者打开数据库（att2000.mdb），进入checkinout表，就可以看到所有的原始记录，确认考勤原始记录的时间是否在查询的时间范围之内，尤其要

注意记录的年份，有可能脱机设备中设置的时间与实际时间不一致，从而

导致考勤记录时间不正确。

2.检查此员工是否为离职员工，如果为离职员工，请先进行恢复再进行查

询。

3．请在出勤记录中查询，看是否能查询到。如果出勤记录中可以查询到

出勤记录，但是报表里面确查询不到。那么请检查员工是否有排班，或者

员工的班次是否过期。

4.问：为什么我有正常考勤，但在统计时却显示我有旷工？

答：1.首先查看你的时间段设置，确认您的考勤记录在签到退的时间范围之内，例如：您设置的签退时间是从17：00---18：00，而你的考勤记录是16:30，那么该记录属于无效记录，系统将判定您该天旷工（考勤规则中设置无签

退记录时为旷工）。其次，在数据库中查看你的考勤记录时间是否正确。需

注意一点：在中午必须考勤的情况下，上午下班的结束签退时间和下午上

班的开始签到时间不能有交叉。2.检查一下，出勤记录的状态，如果是外出，外出返回，加班签到签退，这

些状态的记录，软件默认为无效，不进入正常统计。

5.问：为什么考勤统计总表中有迟到/早退，而记录查询中没有迟到早退记录？

答：请查询考勤规则中考勤计算里的设置，看上班无签到记录时记迟到/早退\'是否打勾，如果有选取该项，那么旷工时系统将判定为迟到/早退。

6.问：公司领导无需签到退，但要计算为正常考勤，如何设置？

答：（1）进入员工维护下的考勤设置，将考勤有效去除就可以；

（2）设置一个无需签到退的时段，并生成一个班次，将该班次应用于对应的人员即可。

7.问：为什么我在班次管理无法添加新的班次？

答：该程序必须先设置班次时间段，然后才能设置班次，请先查看有否设置班次时间段。

8.问:在查询计算的时候，系统弹出一个对话框：“Invalid floating point operation”如下图。这个怎么解决？

答:1.在“维护/设置——假类设置”里面的每个假，设置最小单位。保存之后然后退出软件，再重新进入软件。

2.请进入时间段维护，检查一下所有时间段，记为多少工作日，是否为0，如果为0，请填写相应的工作日。

3检查以上2点都没问题后，请备份数据库之后重装软件.9.问：怎么样设置固定时间加班？

答: 在班次管理里面，添加一个新的班次，然后选择固定加班的时间段，并在左边的“该时段记为加班”打上勾，设置好记加班分钟数；对于即需上正常班又需上加班的情况，需先设定固定加班的时间段，然后在班次管理中在原班次中添加这个时段并在“该时段记为加班”打上勾即可。

10.问：在软件中有多个地方设置考勤规则的时候，请问软件以什么地方的设置为准？

答：软件中多个地方可以设置是否签到签退，人员排班中考勤规则设置>考勤

规则>时间段维护中考勤规则设置记迟到时间以时间段维护中设置为准。

11.问：如何知道当前考勤程序的安装目录？

答：简单的办法是在桌面的“考勤管理程序”图标上单击右键，选择“属性”，可以查看当前程序的位置。

12.问：为什么我的考勤报表里面显示的出勤状态都是上班签到？

答： 我们的黑白屏考勤机系统默认的就是上班签到，但是这个不影响考勤报表。如果使用带有有状态键的考勤机，就会有显示正常的考勤状态了。

考勤机只是收集数据的作用，实际的对数据筛选，处理工作都是在软件中完成的。考勤软件会根据员工的排班自动辨别上下班状态。

13.问：为什么删除了某个员工A，但是用那个考勤号登记新的员工B时，弹出如下的对话框？提示，保存输入的数据时发生如下错误：。。（如下）

答：这是因为你只是将该员工A离岗，而不是离职。离岗后的员工在总公司或者在部门管理里面可以查看到该员工。

如果需要彻底删除这些员工，那么需要在部门管理-部门录用里面，先把这个人调配到本部门，然后再到人员维护里面删除就可以了。

14.问：我是否可以查询离岗员工的出勤记录? 答：可以。在软件维护设置-部门管理-部门录用员工菜单下，把离岗员工重新录入即可查询记录。

15.问：为什么查询出勤记录时，选择了最大一级部门，选择所有员工，看不到记录，而实际上下载时显示保存了记录？

答：（1）有可能是记录的时间超出了查询的范围，查看一下原始记录的时间，打开考勤数据库（att2000.mdb），进入checkinout表，就可以看到所有的原始记录，确认考勤原始记录的时间是否在查询的时间范围之内，尤其要注意记录的年份；

（2）可能是将总公司名称删除后，又添加了最大一级部门，安装完成后默认的最大一级部门总公司不能删除，但可以在考勤规则中修改它的名称。

（3）以上2种可能性排除之后，看一下软件版本是否是build144、145版本的，如果是请于我们官网更新新版本的软件即可。

16.问：为什么我在考勤软件里面操作，弹出一个对话框：“缺少注册类别”？

答：1.这个是由于您曾经在这台电脑上装过多个我们的软件，并删除了其中的一些软件。您可以注册管理程序根目录下面的zkemkeeper.dll这个文件。具体的做法如下：在“开始”――“运行”里面输入：regsvr32 和文件zkemkeeper.dll的路径，确定之后，显示注册成功就可以了。

2.重新安装了系统或者是杀毒软件把考勤软件运行相关文件删除掉了。

或者是您重新安装了电脑系统，请重新覆盖安装一下软件。

17.问：考勤管理程序因管理员变更或者密码忘记，不能进入管理程序需要口令和号码怎么办? 答：方法一：在考勤软件设置的管理员的工号就是打开软件时的口令和号码，如果还是进不了软件，请参照方法二。

方法二：首先计算机必须安装了Office2000中的Access。然后进入考勤程序安装目录，找到Att2000.mdb文件，双击打开，在出现的界面中找到userinfo表，如下图：

双击打开，找securityflags这个字段，将这个字段所在的列中所有的数字全部删除（15代表管理员）；找到password字段，将这个字段所在列中所有的数字全部删除。

如下：

这一列里面的数据也要删除，为空即可。

注：如果是SQL的数据库，需要解密的话，解密的语句是：

Update userinfo set securityflags = null,password = null

执行即可。

18.问：忘记了数据库的密码，如何清除它？

答：进入管理程序中的维护设置，点击\'设置数据库密码\'，就可以无需验证旧密码而重新设置新的数据库密码。或下载一个读取数据库密码的工具，打开数据库后再删除。

19.问：我已经排了班，为什么统计结果反映不出旷工、迟到、早退？

答：第一步:检查班次设置。首先到班次管理中察看设定班次的情况，正确的情况下和班次名称对应右边时间框中有蓝色时间段显示。

第二步:检查班次启用时间。到员工排班中，查看给员工所排班次的启用

日期，是不是在统计时间范围之前，如果不是重新排班，确定新的启用

日期。

第三步:检查报表中是否过滤掉旷工，迟到，早退。在查询报表时还要注

意是否过滤掉了旷工这一项。

20.问：怎么样设置延时加班？

答:1）、在时间段设置中下班结束签退的时间尽量的延长； 2）、在员工排班——员工考勤设置里面选中计算加班；

3）、在考勤规则――考勤计算里面，选中下班××分钟后记为加班。这样设置之后，系统统计报表的时候会自动的将从下班开始到员工签退的考勤时间记为加班时间。

21.问：员工有在时间范围内打卡，但是在查询是否在岗情况时显示的是不在岗呢？

答：这是由于员工在考勤机里面按了除上班签到以外的状态键，我们的考勤软件显示在岗的情况必须要是状态键为上班签到，否则在查询是否在岗时就显示的是不在岗。

22.问：怎么样设置轮班？

答: 这个在我们的考勤手册上有具体的例子，您可以参考。

23.问：如果员工忘记打卡时,如何补增签到/签退记录,如何设置假类功能？

答：打开软件，在考勤处理中，员工忘签到/签退处理中可进行补增记录的设置。在员工公出/请假中可以设置不同的假类。例如：一员工前短时间因婚假而没有打卡,进而在报表中出现了旷工的状态,此时可补上婚假设置,根据具体日期增补,然后重启软件,再进行报表查询计算,这样,原来旷工的状态就变成婚假状态了.24.问：某段时间的记录日期或时间错误，如2025.7.5变成了2025.7.5？

答：可能是由于电脑系统中病毒等原因造成的，可以直接在数据库中checkinout表里把日期改过来，或在员工忘签到/签退处理中人为添加有效记录即可。

25.问：在时间段维护，班次管理，员工排班都做好了，统计报表时班次异常情况里没有班次，统计结果明细记录都是上班签到？

答：这种情况可能是因为设置了临时排班，临时排班优先于其他班次，在员工排班里点“取消所有临时排班”即可.临时排班 > 人员排班 > 智能排班

26.问：为什么打开软件时报错：“Access ciolation at address 00000000 read of address 00000000”，下载时保存不了数据？

答：报错的原因是因为软件的zkemkeeper.dll的控件没有注册好，再注册一下即可。如果仍不能保存数据，则需重装软件。

注册控件方法：开始—运行—输入regsvr32 zkemkeeper.dll确认，提示成功即可。

27.问：我们公司一共有3班次 0：00－8：00 8：00－16：00 16：00－0：00 当上0：00－8：00的班时，现在员工上什么班次不固定，请问我应该怎么排班？

答：您可以先在时间段维护中增加3个时间段，然后在人员排班中智能排班选项中把这3个时间段全部增加上去。这样我们的软件就会根据员工的上下班时间自动的来判定员工上的什么班次。

注意：智能排班的时候，几个时间段的打卡时间必须能区分出来，即不能有重合的情况，不然软件就不能正常的寻班。

28.问：在时间段维护里未设签到或签退时间范围对统计是否有影响？

答：软件里面的时间段里一定要设开始签到、签退，结束签到、签退时间。如果不设，则每天的23:58分最后一条记录判断为签退记录。上班时间取上班时间点一个小时以内的一条记录。

29.问：软件报错 access violation address 0040505c in module “att.exe” read of address FFFFFFFF怎样解决？

答：可以通过以下几种方式：先备份数据库

1.重新注册zkemkeeper.dll。（具体方法为：点击开始菜单-运行-输入CMD 然后在弹出的黑色DOS对话框中输入regsvr32 zkemkeeper.dll即可）2.在任务管理器中看att.exe是否在运行。3.重新安装软件或到网上下载最新版本的软件。4.使用安装目录下的att.exe程序。如果不再报错，那么请发送一个att.exe的快捷方式到桌面。

30.问：考勤软件提示“有一个参数未设定”是什么原因？

答：1.先查看假类设置是否都设置了最小单位；检查一下数据库中HOLIDAYS 表中的字段，与正常的数据库比较。

2.检查数据库中arrpram表中，是否有不正常的字段，如有请删除掉。

31.问：考勤软件怎样实现在局域网内连接其它电脑的数据库？

答：1.使用access数据库时，将要连接的数据库文件设置为共享并允许更

改，打开考勤软件在数据库设置下面直接选择网上邻居,选择要使用的数据库。

2.使用sqlserver数据库时，在数据库设置下选择需要连接到数据库的电脑IP地址，数据库名称以及sa密码，既可。

注：请到营销管理系统-5.0考勤软件中下载如何新建sqlserver数据库

32.问：使用SQL数据库，为什么进行数据库连接时报错？如下：

答：这个可能是操作错误。软件连接SQL数据库步骤: 把安装文件files文件夹中的SQL脚本粘贴至SQL查询分析器，由此生成数据库既可使用。（门禁软件不能使用默认的SQL脚本）。

33.问：考勤软件支持几种数据库格式？

答：目前只支持ACCESS和SQL的数据库。Oracle暂时不支持，如需使用orcale 或其他数据，请联系当地销售人员进行定制开发。

34.问：我在考勤规则中设置了一些参数后，但是不能保存，提示如下错误：

答：这个不影响您的使用，请把软件关闭后重新启动后就不会报错了。

35.问：正常班一共有8个小时，只请假一个小时，一个小时后有签到，也有签退。但为什么实到显示为0？

答：这是因为您使用的是我们老版本的软件，请在我们官方网站中下载最新版本软件后覆盖安装即可。

36.问：自由加班可以跨天统计吗？

答：不行。如果自由加班需要跨天统计，需要配合有状态间的考勤机，上班时按上班签到，下班时按下班签退。否则不能正常的进行计算。

37.问：丢失数据的问题应该怎样解决？

答：可以分以下几种情况：

1.查一下机器里有多少条记录，下载时提示下载了多少条记录，如果数据相同，则数据没有丢失，已保存在数据库里，可能是员工打卡时出现了误判，保存为其它人的记录，这时可以调高匹配阀值。或者给误判的员工重新录入一个指纹。

2.还有一种情况需注意：员工登记号码前面不能带0，如00001这样的登记号码不能存在，否则查询这个人时将查不到记录。

3.如果下载数据少于考勤机中保存的数据，在用串口连接的情况下，可以将波特率调低，如38400，9600，可以多下载几次，如果还是丢失数据则可能是串口问题，请与我们或代理商联系；在用以太网通讯的情况下，可以将网络速率调到10M-F，并多下载几次，还可以在运行里ping一下机器的IP看是否有调包的现象，如果有，说明网络不稳定，可以将机器直接用交叉线连在电脑上，如果仍会调包，则可能是网络芯片的问题，请与我们联系。

4.请问您的机器是否支持U盘功能，如果支持，请用U盘下载考勤记录后，把考勤记录发给我们，给您检查一下。（1\_attlog.dat）。如果不支持U 盘功能，请及时给我们联系。

5.请检查您的用户权限，是否有权限查询员工记录。

38.问：我们的软件可以在哪些操作系统中使用？

答：目前可以在WindowsXP windows7 32 64位 vista windows server 2025 2025 2025中使用。几乎所有的windows平台上都可以使用

39.问：怎么使用U盘导入数据。

答：先将U盘插上考勤机中，并进入考勤机的USB闪盘管理菜单中，下载数据，然后把U盘插上考勤软件，进入数据-USB闪盘管理-选择对应的设备-导入记录数据或人员信息

到电脑即可。

注意：导入，导出的时候，需要根据机器型号选择对应的选项进入，不然会造成数据错乱的情况。

40.问：为什么我的电脑进入USB闪盘管理中，就提示windows 没有发现软盘。

答: 这是因为电脑中开启了软驱，请关闭电脑软驱，具体方法如下：

一：开机按Del键，进入BIOS设置，选择第一个“基本设置”，把floopy一项设置没“Disabel”无效就可以了.二：刚开始开机时按DEL进入BIOS，按回车键进入第一项，看看里面的“Drive A”项是不是“None”，不是的话按“Pgup”或“PgDn”进行修改，修改后按“ESC”退出，选“Save & Exit Setup”项按回车退出BIOS，重启，再不行的话就换了电池再按上面的步骤重新设置既可。

如果关闭电脑软驱，问题仍未解决，那可能是电脑中毒。请换一台电脑进行安装。

41.问：为什么我的U盘插上电脑，进入USB闪盘管理后导入数据，软件提示没有发现U盘。

答：1.这是因为电脑中有USB鼠标，键盘，移动硬盘等，多个USB设备，请将多余USB设备去掉，再进行导入，2.请在桌面上新建一个文件夹，把U盘中文件拷贝到文件夹中，然后选择从本地磁盘导入即可。或者直接选择从本地磁盘导入，然后选择U盘盘符就可以了。

42.问：我用U盘从设备中下载了数据然后把U盘插在电脑上，进入导入数据选项，然后选择\*\_attlog.dat文件导入，但是软件提示：不可识别的数据库格式，如下：我该怎么操作。

答：导入数据需要进入软件-USB闪盘管理中进行导入。

43.问；软件默认没有管理员，任何人都可以打开软件，怎么设置一个密码，让其他人不能打开,自己能打开。

答：请在维护设置-管理员设置中，添加自己为管理员，同时需注意，在权限设置中须设置对应的操作权限，因为软件默认管理员没有任何权限。

注意：软件默认的管理员的登陆口令和密码都为管理员的等级号码，如：设置登记号码为1的员工为管理员，那么软件的登陆口令和密码都为1。

44.问：怎么修改软件管理员的密码

答：1.在软件登陆界面中点击修改口令菜单，在弹出的界面中先输入正确的登陆号码和

口令，再点击更改口令，修改密码即可。

2.如果进入软件，在维护设置中，进入管理员设置菜单，选择对应的管理员，然后点击修改密码修改即可。

45.问：怎么把软件中的数据全部删除

答：进入软件，进入数据——初始化数据库菜单，选择初始化数据库即可。如下图：

46.问：USB连接不上处理办法，客户使用U系列，X618 H1 之类的设备，用USB通讯线和电脑通讯，连接的时候提示连接失败。

答：进入设备菜单，把USB通讯设置成是。

注：X618 H2 H1 K18 之类的设备默认开启USB功能。不需要再开启。

进入设备我的电脑-设备管理器-找到USB设备。如图：

单击右键-选择更新驱动程序菜单进行更新驱动程序。更新的时候，可以指定到关盘中安装文件file文件夹。如以上操作完成仍然不能连接成功。请重新安装一下考勤软件，重新启动电脑，再重复以上操作即可。

如果您操作了以上步骤仍然不能处理完成，请联系我们。

47.问：5.0考勤软件中，人员维护中员工不是按照正常的排序顺序排列，而是按照1 12 13 2 21 „ 类似的排序方式。怎么处理？

答：1.这个问题是我们的软甲排序按照字符类型排序的，请进入软件-维护设置-系统设置-功能配置-《支持登记号码前加0》。设置好以后再查看一下即正常。或者如图所示点击即可。

2.软件中无，《支持登记号码前加0》选项，请进入软件安装目录下，找到option.dat文件，然后找到allowSort这个参数，请把这个参数改成allowSort=1，修改以后再进行查询即正常。

48.问：考勤机使用U盘导出的数据是加密的么？

答：考勤机导出的数据分为用户数据和考勤记录两种。

用户数据是有进行加密。(user.dat template.dat)考勤记录不加密(attlog.dat)

49.问：用U盘从考勤机中导出的数据，在电脑上打开是乱码怎么办？

答：考勤机中用U盘导出的数据需要导入到考勤软件中，然后通过各种报表进行查看的，并不是直接就可以打开。（如果下载的是人员信息，那么就到人员维护中查看，如果下载的是记录数据，那么就到出勤记录中查看即可）

50.问：电脑重新安装系统，怎么找回以前的数据? 答：我们考勤软件的所有数据都是储存在数据库中的，如果重新安装系统，需要先把以前的数据库进行备份。（安装目录下的att2000.mdb）待重

新安装软件以后，把备份的文件拷贝到新安装软件的安装目录下即可。

如果客户使用的是sqlserver数据库，则需要备份客户的sqlserver数

据库，安装好系统之后，再还原数据库，然后软件指向这个数据库就可以了。

数据库备份还原方法请参见：CRM系统知识库

51.问：软件打开以后，软件提示，软件需要激活。您需要致电我司获取注册号码如图：

答：请把注册关键字让客户报出来，然后填入获取注册号码软件，然后即可得到一个注册号码。把这个注册号码填写入软件点确定即可。

52.问：客户使用的门禁机，如果需要做考勤使用，应该下载那个软件？

答：门禁机如果要做考勤功能使用，需要安装一个考勤软件。可以用我司光盘直接安装，如果光盘丢失，也可以在我们的官方网站上进行下载： 下载地址：www.feisuxs 进入下载中心下载zktime5.0考勤软件标准版程序即可。

53.问：报表预览点击员工上下班时间提示这个错误是什么原因？

答：这是因为我们的软件默认装的时在C盘，C盘中的一些数据防护措施做的严密，只需将此软件重装在其它盘既可。

54.问：从U盘导入人员信息至电脑时提示这个错误是什么原因？

答：这个可能是由于登记号出错而造成的。请到设备中，进入用户管理选项，浏览一下用户，找到工号为不规则的人员信息，删除掉即可。

55.问：繁体的5.0考勤软件导入人员信息时，系统看不见无任何提示？

答：将查找目标中的attcheckin.cht 打开找到QETai.dll改为 QEEnglish.dll保存。导入界面即可变成英文版本。

56.问：客户在统计报表中进行查询时会提示“Floating point pision by zero”，这是什么原因？

答：1.这可能是由于排班问题造成的。请检查时间段中，记为多少工作日是否为0

57.问：软件报错如下：请问应该怎么处理

答：那是因为您的班次管理里，班次周期为空。请填写正确的班次周期即可。

58.问：在一台U160机器上登记员工，通过U盘直接上传到另外一台设备中。提示成功，为什么会打卡失败？

答：那是因为该两台机器的算法版本不一样。请到系统设置中把两台考勤机切换成相同的指纹算法。或者是一台机器为黑白屏考勤机，一台为彩屏考勤机。黑白屏考勤机和彩屏考勤机不能直接用U盘互相传数据。需要先把数据先下载到软件中，然后再导出到U盘，再上传到另外一台设备中即可。

59.问：iface101怎么在软件中设置短消息，然后说上传到设备中？

答：目前我们的面部机系列，暂时不支持短消息功能。

60.问：客户以前有使用其他考勤软件，目前新安装中控公司的软件，怎么样把以前的人员信息一次性的导入到5.0考勤软件标准软件中。

答：5.0考勤软件支持使用CSV格式的人员信息导入，注意：人员信息中工号，和姓名栏位不能为空。您可以留一个邮箱地址给我们，我们可以给您发一个视频操作文档。您按照视频操作文档操作即可。文档可以在CRM系统中下载即可。

61.问：软件连接上设备，下载人员信息的时候，每一次下载，软件里面都是新增很多姓名为空，登记号码为：644829981此类的数据，而设备中根本不存在这些登记号码。

答：这个可能是您的软件版本比较低造成的，请在我们的网站上下载新版本的考勤软件，覆盖安装一下即可。注意：一定要覆盖安装，（以前安装在什么位置现在也安装在什么位置）

62.问：我这边使用脱机通讯开发包，在开发的过程中有一些问题，需要咨询一下。

答：我们这边有专门负责2次开发的工程师，拨打4006900999电话转3号线。

63.问：人员维护中增加人员需要点加号才能新增，有没有什么办法或者是快捷键，能快速的增加。

答：您可以选择批量增加选项进行新增人员信息。

64.问：公司购买的的是标准版本的考勤软件，默认使用的是Access数据库。但是我想使用sqlserver数据库，我应该怎么处理。

答：请留下一个邮箱地址给我，我们这边给您发一个操作说明，您按照操作说明上的操作就可以了。（操作说明请到CRM系统中下载）

65.问：考勤软件提示如下错误，请问应该怎么处理？

答：这是因为你的数据库损坏导致软件不能正常读取数据，请把您的数据库发给我们进行检测。或者是你可以自己操作一下在数据---清除过期数据----压缩考勤数据库文件，即可。

66.问：下载人员信息的时候，提示如下错误，请问应该怎么样处理？

答：出现此类问题，请注册一下控件，具体方法为：点击开始菜单-运行-输入CMD然后在弹出的黑色DOS对话框中输入regsvr32 zkemkeeper.dll即可

67.问：关闭软件的时候，提示如下错误，关闭不了。请问应该怎么处理？

答：1.这个问题可能是因为客户设备列表为空，请在软件中增加一个设备或者确认一下是不是用户信息没有登记号码，可以选择在数据库里面删掉无登记号码的用户信息然后去设备中下载记录数据即可。

68.问：使用考勤软件标准版，使用uru登记指纹的时候，提示验证许可失败，请问应该怎么处理？

答：1.使用指纹仪登记10.0算法指纹，是需要写一个许可，具体写许可方法可以按照。如下进行。

2.使用免10.0许可的驱动。

69.问：下载人员信息的时候提示如下错误，请问应该怎么处理。

答： 这个是由于3.7.1 build73 的软件为多线程。给客户更新为最新软件。

以上版本的单线程软件即可。

70.问：我使用2025版本软件下载面部机数据的时候，提示如下错误，请问应该怎么处理?

答：请问您使用的是3.6.8版本的软件么？我们3.7.1 build99以下版本的软件是不支持面部数据的上传下载的，请在我们的官方网站上下载一个最新的版本软件即可正常的上传下载。

71.问：打开软件的时候提示如下错误,请问应该怎么处理?

答：这是因为电脑对数据库设置了比较高的权限，一般的用户对数据库不能进行

操作，请联系电脑管理员，增加设置了数据库的读写权限，因为这个权限设置比较严密，必须所设置的人增加此权限。否则无法破除。

72.问：考勤软件打开，报如下错误，应该怎么处理？

答：出现此类问题原因是考勤机未在数据库中找到pisionFP这个字段，原因：客户有更新软件，以前版本软件中不包含此字段。

解决办法：进入数据库，找到attparm表，然后找到DBVersion字段，把这个字段的数值改成360然后再重新启动软件，待软件自动升级成功后即可解决。

73.问：设备中时间显示格式是以24小时制显示，如下午１点钟显示为１３：:００ 但是我使用软件把数据下载下来，发现时间显示为１：:００ 即是以１２小时制显示的。请问我怎么才能把软件中的数据以１２小时制显示出来？

答：软件中的时间格式，是取的电脑中的时间格式，请更改电脑中的时间格式为２４小时制就可以了。

74.问：我的软件中上下班时间表中表格太小，可以显示星期和上下班时间，这样显示不全，是否可以把星期给去掉？如图：

答：我们软件的日期格式是按照电脑的日期格式进行设置的。您需要在修改一下电脑的日期格式就可以了。

操作流程：控制面板---区域和语言选项

然后点击自定义进入下一步

然后进入日期选项卡。

在长日期格式栏位中修改长日期格式：修改如下：

75.问：我公司的软件，使用的时间比较长，很多年以前的记录仍然存在设备中，我现在想清楚一部分数据，请问改怎么办？

答：5.0考勤软件中自带有清除过期数据的功能。进入软件左上角数据菜单，如图：

然后进入清除过期数据菜单，如图：

设置好时间以后清除即可（此次清除的数据只有前10天的）。

76.问：5.0考勤软件中数据菜单-清除过期数据菜单下有3种类型的数据，请问这3种数据分别指的是什么？

答：清除过期数据菜单下分别有考勤签到记录，考勤例外记录，考勤时间设定数据3个菜单。其中考勤签到记录指的是员工的打卡记录（checkinout表里面的记录）

考勤例外记录指的是员工的请假记录（CHECKEXACT表里面的记录）

考勤时间设定数据指的是员工排班记录（SchClass表里面的记录）

77.问：我购买了一个指纹/刷卡设备，现在我需要连接上电脑下载数据，但是我的驱动光盘给丢失了，请问我因该怎么做？

答：我们的考勤设备连接电脑是没有任何驱动，只需要安装我们的标准版本的考勤软件就可以连接并下载数据。如果您的考勤软件光盘丢失，您可以到我们的官方网站上—下载中心中—指纹射频卡考勤机——ZKtime5.0考勤软件标准版。

78.问：我在2025版本软件中使用uru指纹仪登记指纹后，点删除指纹，软件

提示找不到指纹，但是实际上我是有登记指纹的，请问我应该怎么处理。答：这个是我们旧版本软件中存在的一个问题，在新版本软件中已经更正此问题。请下载4.8.5 版本的软件即可。

79.问：我使用5.0考勤软件使用签到忘签退给员工添加卡的时候，软件报错，提示如下图：请问我应该怎么处理？

答：遇到这个问题的时候我们一般可以有两种解决办法：

第一，在管理员设置里面加入一个超级管理员。

第二，第二：用Access打开考勤软件安装目录下的att2000.mdb数据库文件。找到CHECKEXACT表，然后用鼠标单击选中这个表，点设计 然后在弹出的对话框里面找到设计表格时对ＭODIFYBY字段的约束条件：将“允许空字符串：否改为是，然后保存退出，问题就解决了！！

80.问：出现登记号码错误怎么办？

答：进入数据库选中FaceTemp，点设计，把USERNO改为文本，字段大小改为24即可。

------另：采用sql数据库时修改方法

找到facetemp 表，然后进入设计报表界面

进入设计报表界面后，按照以下方法修改即可：

81.问：在考勤软件里面下载考勤数据时提示这样的报错，怎么办？

答：考勤机里面的验证方式错误，把考勤数据导入到Ｕ盘里面，再查看是不是不正确的时间格式，删掉不正确的时间格式，然后再导，或者是再下载，也可能由于版本过低造成，请重装一个更新版本的软件，即可。

问：用U盘把考勤数据导入到考勤软件时提示这样的报错，怎么解决？？

答：这是因为机器里面有一个不正确的时间，也就是考勤记录，需要把那条考勤记录删除，即可。

82.问：在人员维护里面修改人员信息后再保存就会有这样的报错，怎么解决？？

答：是由于再职务那一栏里面修改为空或者是为0，你再人员维护里面把那个需要修改的那个人员信息删掉，再重新添加人员信息，即可。

83.问：重装考勤软件后提示这样的报错，怎么解决？？？

答：这个是电脑系统CPU一个特殊指令的错误，重装电脑系统或者是换个电脑再安装一下考勤软件即可。

84.问：在考勤统计报表里面为什么一个部门不合在一起？？

答：先查询班次明细情况然后再在考勤统计汇总表里面查询计算然后把排序部门选上，然后报表预览里面部门考勤统计报表，就变成这样了

85.问：下载人员信息的时候

答：安装目录下找到数据库名为att2000.mdb，数据库中找到计视图，改为以下形式：

设

或者是用一个好的空数据库 再把原来的数据导进去就可以了。

86.问：在统计报表里面查询计算后查看报表预览的时候提示这样的报错，怎么解决？

答：这是因为把请假的数据全部删除了，这里表里面没有请假的设置，找一个没被损坏的数据库把里面的请假的复制的黏贴到那个没有的请假的数据库里面，即可。

87.问：考勤机里面有考勤记录，但是用zktime5.0的考勤软件下载记录数据时会提示共下载0条、新下载为0。这是为什么？？

答：出现此类问题解决方法有：支持U盘的考勤机，用U盘把机器里面的记

录数据下载下来再导入到考勤软件里面，然后把机器里面的记录数据删掉，再在机器里面打几条记录，连接设备，再下载记录数据。或者注册新的SDK即可。

88.问：用U盘导入记录数据的时候提示共下载多少新下载多少错误数据多少，无法将考勤数据导入到考勤软件中，请问怎么解决？

答：这是用Win7电脑系统出现的，在控制面板里面修改电脑的时间格式，将这两个格式修改即可。

89.问：新增人员信息的时候出现，这么解决？？

答：1.由于数据库容量过大造成的，点此操作。数据---清除过期数据--即可。

2.在人员维护中或是再数据库中找到不对登记号码或是人员姓名删掉，即可 问：两台机器的指纹算法一下，从一台机器上下载用户数据库，再上传到另外一台机器上会提示这样的报错，如何解决？

答：因为有些机器的固件不一样而导致，建议采用高速上传的方法：

90.问：出勤记录中查询记录时原始记录简单分析里面的日期不是按顺序排列的，如何解决？

答：在电脑中的控制面板中，区域和预言选项，调整日期格式后再重启电脑，即可。

91.问：点上传人员信息到设备中时，出现这样的报错，请问如何解决？

答：这是由于新版本的考勤软件和旧版本的考勤软件中的程序结构不一样导致的，出现此类问题可以给客户更换一个att.exe这个快捷方式，更换掉之前安装目录下的这个图标，即可。

92.问：安装完考勤软件之后，打开软件提示这样的报错，应如何解决？？

答：这是由于您电脑上多次装过我们的考勤软件，导致我们考勤软件本身自带的控件文件在C盘中已经受损，此电脑系统已经没办法再正常使用我们的考勤软件了，需要重新安装电脑系统或是换电脑再重新安装我们的考勤软件，即可。

93.问：在统计报表中查询计算时出现这样的报错，无法正常关闭考勤软件，请问如何解决？

答：这是由于考勤软件中的人员信息不存在或者是登记号码添加不对导致的，检查对应的登记号码要有对应的人员信息，您可以在任务管理器重结束考勤管理程序，然后在安装目录下找到att2000.mdb中的userinfo这个表，查找是否有存在人员信息或是输写不正确的人员信息，找到后删除，即可。

94.问：在统计报表中的报表预览的上下班时间表里面导出来的表格显示的是黑色的，请问如何将时间正确的显示出来？

答：可以在导出来的EXCEL的表格中，填充颜色改为无，即可。

95.问：在统计报表中的报表预览的每日考勤表中预览时，周六周日都是周末的，为什么只有周六的有红色表示出来，而周日表示出来呢？如图所示：

答：请找到考勤规则---然后把周末设置中的星期

六、星期日都勾选上，然后

在报表预览中周六、周日则会红色表示出来。

96.问：请问如何彻底删除离职人员的员工信息？

答：首先在人员维护中找到离职人员的员工信息点删除，然后在机器中的管理用户或是删除登记数据中找到离职人员的员工信息删除，其次在下载一下所有的记录数据，最后再在机器中删除记录数据，（注：不要点删除全部数据），以上操作完成即可。

97.问：统计报表中查询记录是出现这样的报错，怎么解决？

答：这是由于客户不小心删了数据库中holiday表中一个DeptID的字段，你可以找一个正确的数据库找到

右键设计视图，复制

这个字段，然后黏贴在报错的数据库中的设计视图表中，即可。

98.问：在软件中操作提示这样的报错，请问怎么解决？

答：在人员维护中或是再数据库中找到不对登记号码或是人员姓名删掉，即可。

99.问：在软件中操作出勤记录的时候，提示“无效书签”的报错，如何解决？

答：这是由于数据出错造成的，在软件中操作数据---清除过期数据库中----压缩数据库文件。

在数据库操作：找到数据库att2000.mdb然后再找checkinout那个表里

面找一条全是#的数据，点删除即可。

100.问：重装考勤软件或是连接数据库文件时，提示“不可识别的数据库格式”的报错，怎么解决？

答：首先电脑上需要安装office中的access软件，新建一个ACCESS文档-----

----找到原有损坏的数据库文件进行

压缩备份---备份好的数据库文件名是，然后将其重命名att2000.mdb的文件名即可恢复之前的数据库文件。

101.问：在人员维护中新增人员信息时，提示这样的报错，怎么解决？

答：这是由于在人员维护中的员工信息中职务那一栏所有人员都有填写相应的职务，有某个人的职务没有相应的填写进去，可在数据库中的userinfo表中找到TITLE这个表找到没有填写职务的那个人进行删除，然后在人员维护中重新编辑即可。

102.问：如何设置定时下载设备中的记录数据？

答：维护/设置---系统设置—监控设置

在这里设置好时间即可，一般是设置3个时间点。

103.问：在出勤记录中查询时提示这样的报错，如何解决？

答：在数据库checkinout表中点右键在设计视图表里面把workcode把原本的数字选择文本，把字段大小里面的255改为24即可。

如果是SQL的数据库的话也就是在checkinout中的设计视图表进行修改：如图所示

104.问:在班次明细情况中查询是出现这样的报错，怎么解决？

答：这是由于软件版本154的在统计跨月时，软件执行文件出现问题，更换att.exe程序，换成版本153的即可。

105.问：预览报表到处数据时提示这样的报错，请问怎么做？

按确定后 再弹出

答：这个说明电脑上没有设置默认打印机，操作方法是：开始---打印机和传真，找到打印机图标之后点右键设置一个默认打印机，即可。

106.问：在操作增加人员信息时，保存出现这样的报错，怎么解决？

答：这是由于数据库中的人员信息没有彻底删除，请在安装目录下找到数据库att2000.mdb的文件，找到userinfo这个表里面出现之前登记过的工号或者是2个相同的号码删除，然后再在人员维护中增加保存时不会报错。

107.问：在出勤记录中查询导出的时候，时间显示在一栏里面，怎么分隔开来？ 答：首先操作：

操作完成即可。

108.问：iClock360 打卡的时候需要先输入工号 才可以按指纹，在哪里可以设置 ？

答：一般这个情况是客户采用的是9.0算法，指纹超过了3000，一旦超过9.0的容量 机器就会自动采用仅1:1验证，我们机器标配的是8000枚指纹 指的是10.0算法的8000。所以只要更改为10.0，或则减少至3000一下指纹即可。

109.问：在出勤记录里面查询的时候出现这样的报错，请问如何解决？

答：在人员维护或者在数据库中的userinfo表中查找是否有个考勤号码或则卡号为“3171525708”，找到删除即可。

110.问：数据库设置密码后怎么在考勤软件中连接数据库？

答：找到数据库设置---

即可。

111.问：在统计报表的统计结果明细情况中，只显示日期，不显示具体打卡时间，怎么处理？

答：这是由于电脑格式设置不对造成的，在控制面板中的区域和语言选项---

调试即可！

112.问：在数据库中可显示名字，在人员维护中看不到怎么处理？

最后把DEPTID设为主键，保存即可。

113.问：在报表预览中打印出现这样的报错应如何处理？

答：首先高度设置中将其调试下关于打印机的问题，如果是局域网中使用共享打印机打印时，可以检查1.看看局域网是不是通的，再看看是不是同一个工作组，在开始--运行输入ping（自己的IP）看是不是通的。2.还有可能是防火墙不一样，把防火墙关了。3.也有可能是别的打印机正在打印所以打印不了。4.打印机在网上不要共享。5.这一切与考勤软件上的设置没有什么直接的关系，检查打印机安装的环境

114.问：在报表预览时出现这样的报错，如何处理？

答：安装杀毒软件，自动删除控件文件导致，删除杀毒软件，重新安装软件即可！

115.问：USB驱动难识别，连接不上怎么处理？

答：

1、大多为win7、win8 64位操作系统（和XP及32位系统的差别在于64位系统中权限要求比较严格，需禁止驱动签名强制）；

2、客户软件为老的版本，需要更新到至少153以上版本才会有相应驱动（官网最新考勤软件已更新到最新驱动）；

3、某些客户在设备管理器中禁止了端口；

4、客户电脑的USB接口问题（端口电压不够等），有的USB接口前面端口有问题，有的后面端口有问题，客户需要测试端口。

116.问： 出勤记录日期时间要显示上午下午（12小时制），怎么设置？

答：把电脑的时间格式改为tt hh:mm:ss。具体操作方法：打开电脑的控制面板——区域和语言选项——自定义——时间选项，把时间格式改为tt hh:mm:ss即可。

117：问：iClock360 打卡的时候需要先输入工号 才可以按指纹，在哪里可以设置 ？

答：一般这个情况是客户采用的是9.0算法，指纹超过了3000，一旦超过9.0的容量 机器就会自动采用仅1:1验证，我们机器标配的是8000枚指纹 指的是10.0算法的8000。所以只要更改为10.0，或则减少至3000一下指纹即可。

118.119.问：数据库中设置密码后如何连接我们的考勤软件？

答：

测试连接即可。

120.问：统计报表中的报表预览中，导出数据时提示这个报错怎么处理？

答：导出数据不能保存excel格式，导出时保存为frp格式，再用格式转换器转换成excel格式即可。

121.问：出勤记录查询时，出现这样的报错怎么处理？

答：在清除过期数据--压缩考勤数据库文件即可。

**第五篇：塑钢门窗组装常见问题处理办法**

塑钢门窗组装常见问题处理办法

塑料异型材在门窗组装过程中型材常见问题无非有以下几种：

一、型材下料前弯曲变形

二、型材变色

三、型材开裂

四、玻璃压条与扇配合点间隙过大

五、型材与胶条接触处有明显的黄线

六、门窗设计不合理

七、门窗配件不配套

八、安装后执手不到位和开启不灵活

九、窗扇安装后关闭不严

十、门窗安装后中间有缝

十一、平开上悬五金件转向角如何区分及正确安

下面就上述各项问题逐一解析：

一、型材下料前弯曲变形主要以两种形式出现：

1、生产过程弯曲变形

2、由于存放或运输不当导致的型材弯曲变形

这两形式鉴别方法是将整包型材进行拆包检验，拆包后取其两支弯曲型材将其大面置于向阳方向自然摆放，观其弯曲趋向，如果是同向弯曲则证明是生产过程中型材就已弯曲，反之是由于存放不当或运输不当致使型材弯曲；由于塑型材有它所特有的塑性，塑型材在高低不平的地面放置6小时就会弯曲变形，如果没有严格依照《型材搬运、贮存管理规范》的要求去做很容易导致类是此种现象发生。如果发生此种现象比较及时应将型材重新“包紧”置于室外放平整的地面摆放平直爆晒24小时即可解决。

二、型材变色

型材变色主要是由于在生产过程中工艺控制不当和配方体系调整不合理。其次，还有空气中的硫化铅腐蚀所致。处理方式是尽量通过调整批次进行解决，反之更换货品。

三、型材开裂

1、沿焊缝直接开裂或沿焊缝开裂后逐渐向断面延伸；

型材沿焊缝直接开裂或沿焊缝开裂后逐渐向断面延伸主要是由于焊接工艺不佳、下料尺寸不精确或施工不当导致。焊接工艺主要指的是工艺温度、下料尺寸、焊接手法。蒙西塑型材的各焊接工艺要点及注意事项在型材手册已经有了详尽的说明，但是为什么用户在焊接时还存在由于焊接工艺不当引起的焊角开裂，综合分析主要有以下几点：

⑴、严格控制加工工艺，特别是切割和焊接两道工序，以提高焊角强度；焊板设定温度与实际温度不符，比如说焊板设定温度为250度而实际温度只有245度或255度，像这种现象直接影响了焊接质量；解决方法是校对工艺温度，看焊接温度是否合理主要是通过目测焊接后的焊瘤。焊接完毕后的焊瘤应呈微黄现象，调整时5度为一梯度缓慢调整直至出现微黄现象。

⑵、焊机辅靠板调整不到位导致型材焊接口错位，出现这种现象应及时调整辅靠板避免不必要的浪费；

⑶、压条合适为宜，不宜过长。许多组装厂追求“严丝合缝”，压条比合适尺寸大1~2mm。这样易造成焊角开裂，或压条出槽，建议压条以稍微偏短为宜。

⑷、铝滑轨过盈量严重超标，铝滑轨的过盈量应控制在0.05mm之内。

⑸、搬运不当，搬运时尽量轻拿轻放，最好不带扇、带玻璃搬运，贮存地面应尽量平整。

⑹、为防止开裂，应在焊接前预先打好安装孔，避免安装时对框用力过大，造成焊角开裂；安装孔应尽量离焊角部位≥300mm以上，减轻膨胀螺栓对焊角的拉力。

⑺、安装膨胀螺栓时，不要安装过紧，建议下框不用膨胀螺栓固定。

⑻、由于“新手上路”焊接时保护膜夹入焊缝中，从而严重影响了焊角强度，建议焊接时将型材端部保护膜揭起5cm。

2、沿断面直接开裂

型材沿断面直接开裂主要是由于生产配方体系不稳定所致，但是，还要考虑有无暴力施工倾向，通过观其型材断面有无敲击痕迹进行判定。

四、压条与扇的配合点间隙过大

压条与扇的配合点间隙过大主要是由于型材生产线生产操作不当所致，出现此种情况应及时给客户更换货品。

五、型材与胶条接触处有明显的黄线。

型材与胶条接触处有明显的黄线主要是由于劣质胶条中的硫和铅反应产生的硫化铅所致，出现这种情况应及时建议组装厂更换优质胶条。

六、窗设计不合理

1、设计合理的窗型，玻璃尺寸不能太大；

2、组合窗的拼膛料应上下固定；

3、门窗迎水面不能过大，排水孔亦不能过小；

4、推拉窗的搭接量不应小于８mm

七、窗配件不配套

1、所购钢衬不合适，过大或过小；

2、注意防风块、碰头及防盗块的不同用途；

3、注意门锁的锁心是偏心的；

4、铝滑轨及半圆锁分为不同类型，应选用合适型号

八、安装后执手不到位和开启不灵活

原因主要有：

1、组装时各锁点没有居中或者装配不紧，齿条与齿槽没有完全啮合。这时应取下压片，设正齿条与齿槽的位置，即可。

２、锁座与锁点的配合位置不恰当，造成锁点无法到位，为此要应重新确定锁座的位置，直到合适为止。

３、由于装配不当，造成五金件传动系统的损坏，应根据情况进行替换。

４、窗框，扇配合不好，造成防误操作器失灵，应采用调整掉角的方

九、扇安装后关闭不严的原因

安装后无法关紧是安装常发生的问题，原因主要有：

1、安装不牢固，应检查并坚固。

2、框发生变形，如果调节胀栓达不到校正目的，就要重新上框安装。

3、打孔时发生位移，安装后铰链基座的中心线在一条垂直线上，出现绞劲，可通过三维调节螺丝将框摆正。

4、窗扇面积过大，而配置的锁点过少，可以通增加连杆，沿长杆来增加门窗的整个五金配置。

十、门窗安装后中间有缝是什么原因

安装后中间有缝或者关闭不严主要是不水平，一头高，一头低。处理时，首先找出那边 2 高，以此为基准，重新调整门窗的水平度。

十一、平开上悬五金件转向角如何区分及正确安装

平开上悬窗的五金件有三类转向角：导向转向角，普通转向角和倾转转向角。导向转向角的锁点是扁平的，倾转转向角有倾转锁点和安全锁点组成。普通转向角常为普通锁点和安全锁点的组合。装配时，导向转向角装在铰链侧的上角，普通转向角和倾转转向角装在执手侧的上下角。

1、执手的正确安装：

平开上悬窗的执手装在扇高的1/2处。在装配时用执手靠模先打孔，再用5X10㎜的平机螺钉装配到传动器上，对于没有靠模可用三孔锁铣机划线打孔。安装时，执手位于水平位置，各锁也应居中，这样才能保证安装后执手向下时为锁闭状态，执手旋转至水平位置为内平开状态，执手竖直向上时为上悬状态。

2、传动器正确切割和装配。

传动器应根据扇高度切掉长的部分才能安装。因为切割不合适而造成无法正常安装的事在门窗组装时常有发生。所以切割一定要精确，对切割后留下的飞边，毛剌要磨光，这样才不影响齿条的啮合。将传动器的齿条与转向角的齿条啮合后用压片固定。

3、斜拉杆的安装：

斜拉杆有分体式和联体式之分。比如北新平开上悬的斜拉杆为分体式，在安装时要先安顶杆，再安斜拉杆。注意顶杆都带有限位块应将限位块在安装时用螺丝钉破坏，否则，会影响执手的灵活性。

4、铰链的安装：

安装铰链要先用靠模打孔，用?6的钻头穿透钢衬，将铰链因定在钢衬上。铰链基座的中心线要在一条垂直线上。最后挂扇时应先将下铰插入基座的转承上，再用插销把斜拉杆铰链与基座连为一体。

造成掉角的原因和解决的办法。

造成掉角的原因主要有以下几点：a由于框扇的搭接量不合适；可以通过调节下轴承支座下方外侧的内六角螺丝，斜拉杆侧面的内六角螺丝，以达到校正的目的。b玻璃垫片位移或者位置不对而使窗扇因为玻璃重力发生变形，解决的方法是依据科学的垫片放置方法重新正确安装。窗扇变形有时也是一些外力破坏所致，应尽量避免。因为安装而造成的变形要重新安装，并严格按照JGJ103-96规定的方法和标准正确操作。C框扇对角线偏差太大，远远的超过允许偏差，这主要是下料或者焊接造成的偏差。出现这种情况人为的调节作用不大，需切割重做。D是所用五金件的机械力学性能达不到窗的要求，门窗使用劣质五金件后最容易出现。北新所产的平开上悬五金件，传动器齿轮是进口钢带，通过精冲工艺完成，再加上合理的设计可以三维调节窗框、扇的前后，上下、左右，保证了框扇良好的配合。E安装时窗框倾斜，发生的原因是安装时没用线坠和靠尺检查窗的垂直度，对于这种大意造成的错误一定要避免。

塑钢门窗的选择与设计

首先要选择型材，考虑到目前大多数房子的窗户面积较大（如封阳台）及高层建筑较多，所以型材的壁厚应选择大于２．５毫米，内腔为三腔结构，具有封闭的排水腔和隔离腔、增强腔，这样才能保证窗户使用几十年不变形。另外这样的型材不易变色、不易老化。

其次，要观察塑钢门窗表面光洁度，有无明显划伤，焊角处是否有裂缝等、清角是否美观、均匀等。

第三，五金配件要尽量选用性能良好、开闭灵活的配件。

优质的塑钢门窗，要和超前的窗型设计相结合，这样住户将可以终身受益。比如针对室 3 外噪音较大的住宅，最好能选用塑钢窗配中空玻璃，其密封、隔音效果极佳。再比如从窗型的设计角度来看，可以根据不同的需要设计不同的窗型。设计窗型时，一般可按以下顺序：Ａ．功能；Ｂ．实用、美观Ｃ．超前。如比较高档的窗为内开上悬窗，以主人居室为宜；书房及客厅宜用外平开窗，封阳台宜用推拉窗。洞口较大的窗，可采用组合窗等。

窗户是建筑物的一部分，它应该与建筑物有同样长的寿命，选择了一扇好的门窗，对家居质量也是一个很好的保证.挑选塑钢门窗 要擦亮眼睛

首先要明确一点？塑钢门窗同其他建材产品一样？都有高、中、底档及优质与劣质之分？不可混为一谈。区分塑钢门窗的质量与档次主要分几步。第一步？先要了解塑钢门窗所选用的UPVC型材。

UPVC型材是塑钢门窗的质量与档次的决定性因素？好的UPVC型材应该是合理设计的多腔体？壁厚配方中含抗老化、防紫外线助剂。从外表上看应该是表面光洁？颜色青白。特别要提醒大家的是？高档的UPVC型材颜色应该是白中泛青？这样的颜色抗老化性能好，在室外风吹日晒三五十年都不会老化、变色、变形。而中低档的型材是白中泛黄？这种颜色防晒能力差？使用几年后便会越晒越黄，其原因就是型材配方中含钙太多。您可向厂家索要不同的型材断面放在一起比较？孰优孰劣一目了然。现在国内目前较好的型材有海螺、维卡、柯梅令等。对于这些名牌型材，假冒伪劣产品也是不计其数，除了比较颜色和壁厚，您还要要求厂家出示型材的有关证明资料，另外您可以通过价格比较真伪。一般来说选用海螺等名牌型材的塑钢窗价格比较高，一般在每平米200元以上。

第二步？就是要看门窗所选用的五金件。

五金件对于门窗的重要性我想不用说大家都很清楚。高档门窗的五金件都是金属制造的？其内在强度、外观、使用性都直接影响着门窗的性能。许多中低档塑钢窗选用的是塑料五金件？其质量及寿命都存在着极大的隐患。第三步？就是看门窗的组装质量。

主要就是外观是否光洁无损？焊角是否清理整齐？推拉窗是否推拉灵活？平开窗是否开启自如？门窗是否密封严实？五金件是否配齐？有无钢衬等等。最重要的一点是？一定要检查门窗厂家有无建委颁发的生产许可证？千万不要贪图便宜？采用街头作坊生产的塑钢窗。最后我想强调一点的是？大家选择塑钢窗也应货比三家？如有条件最好亲自看一下厂家的样窗。但货比三家并不是简单的“价比三家”？因门窗产品不像家电等产品？只要认准品牌、型号？选择价格最低的即可。塑钢门窗型材种类繁多？即使同样型材？因各厂家选用的钢衬、附件、五金件不同加工水平、安装水平及售后服务不同？均会使门窗质量产生较大差异。用自己的眼睛？挑选满意的产品，擦亮居室的眼睛。相信您会发现选择合适的塑钢门窗改造居室，不仅仅是外表的美丽。

首先，要区分开塑钢门窗和钙塑门窗。可以通过以下两条标准来区分。

一是看组装塑钢门窗的塑料异型材是否全面达到国家标准GB8814－88《门窗框用硬聚氯乙烯（PVC）型材》要求；二是看生产工艺和产品构造，塑钢门窗采用金属骨料增强，全部工艺实现了机械化流水作业；钙塑窗既无金属骨料增强，而且加工方法也完全不同。如果是已经安装在建筑物上的钙塑窗，则很容易从褪色、变形、脆裂、起泥、粉化等提早老化的表面迹象中作出判断。

塑钢门窗的窗型选择

在窗型的选择上要根据不同地区、不同的气候条件来选择相应型号的塑钢门窗。江南地区宜选用型材断面较小、水密性能好的推拉窗。1.门窗选型

首先，仔细审阅工程图纸，依照图纸式样的要求确定所需窗的类型和数量，并结合当地风压值、洞口尺寸大小、楼层高度等因素确定选用型材及加强筋的厚度。

2.门窗设计

按着此种型材的下料规则，进行优化下料设计，包括玻璃、五金件、钢衬、胶条、毛条等辅助配件的选定，进行下料设计，制成下料工艺单。3.型材切割、铣排水孔、锁孔。

a.主型材下料一般采用双斜锯下料。料的每端留2.5mm～3mm做焊接余量，下料公差应控制在1mm以内，角度公差控制在0.5度以内。

b.框型材要铣排水孔，扇型材一般要铣排水孔和气压平衡孔。要求排水孔的直径为5mm，长为30mm，排水孔不应设置在有增强型钢的腔内，也不能穿透设置增强型钢的腔室。

c.如果要安装传动器和上门锁，要铣锁孔。

4.增强型钢的装配

当门窗构件尺寸大于或等于规定的长度时，其内腔必须加增强型钢。另外，对五金件装配处及组合门窗拼接处必须加入增强型钢，增强型钢的装配在不影响焊接的部位预先插入并固定，在十字型和T型连接部位的型钢应在型材熔融后焊板刚刚提起对接刚开始时插入，待焊后固定。增强型钢是通过紧固件使PVC型材钢性增强的，固定每根增强型钢的紧固件不得少于3个，其间距不大于300mm，距型钢端头不大于lOOmm。5．焊接

焊接时要注意焊接温度240～270℃（根据型材截面不同做适当调整），进给压力0．3～0.35MPa，加紧压力 0.4～0.6MPa，熔融时间20～30秒，冷却时间25～30秒。

6．清角、装胶条

a．清角分手工清角和机械清角，焊接后，一般冷却30分钟后方可开始清角。

b．将清角后的框、扇及玻璃压条，按照要求安装不同类型的胶条。框、扇胶条接口应在框扇的上方中间部位；胶条长度应长出2％左右，防止胶条回缩。

7．五金件的装配

塑料门窗成品由框与扇两者通过五金件等装配而成。五金件装配的原则是：要有足够的强度、正确的位置，满足各项功能以及便于更换，五金件应固定在插入的增强型钢上，五金件固定不能用普通木螺钉，一般采用φ4mm的自攻螺钉，五金件的安装位置也要严格按标准执行。

8.玻璃安装

在要安装玻璃的部位，先放入玻璃垫块，将切割好的玻璃放在垫块上，然后通过玻璃压条将玻璃固定夹紧。

9.成品质量检验

塑料门窗组装完毕，要进行严格的质量检验。

(1)外观检验：门窗表面应光洁，无气泡和裂纹，颜色均匀，焊缝平整，不得有明显伤痕、杂质等缺陷；

(2)外观尺寸检验：严格控制门窗质量在国家行业标准允许偏差内；

(3)密封条装配应均匀，接口严密，无脱槽现象；

(4)压条装配应牢固，转角部位对接处的间隙应不大于1mm，不得在同一边使用两根或两根以上压条；

(5)五金配件安装位置正确、数量齐全、安装牢固；

(6)连续生产过程应定期测试焊角强度(平均值不低于3000N，最小值不得小于平均值的70%)。如有不合格者，应查明原因，及时解决，确保成品质量；

(7)除上述常规检验外，还要定期对成品进行力学和物理性能检验。

不要担心大火突然来临，塑钢门窗为优良绝火材料，不自燃，不助燃，能自熄，让您住得安心，玩得放心。☆保温性好

塑料的导热系数低，隔热效果优于铝材1250倍，在零下几十度寒泠地区因其有良好气密性，因此能让您有居寒倍暧之感。☆隔音性好

其结构精心设计，接缝严密，隔音效果经反复试验，明显大于25符合DIDN4109之规定。☆耐老化

采用进口改性剂，原料中添加防紫外线吸收剂，在-30oC至70oC气温骤变之间，在干燥、潮湿、烈日、暴雨中倍受考验，以不变色，不老化不脆化而著称。☆不腐蚀

塑料门窗不受任何酸碱物的侵蚀。六大优点：

☆无甲醛板，质优上乘 ☆可锯可刨，使用方便 ☆免刷油漆，为您省钱 ☆防水防潮，不霉保色 ☆阻燃无毒，健康环保 ☆高温压面，不易剥离

六大优点：

☆无甲醛板，质优上乘 ☆可锯可刨，使用方便 ☆免刷油漆，为您省钱 ☆防水防潮，不霉保色 ☆阻燃无毒，健康环保 ☆高温压面，不易剥离

这才是关键

与其他门窗材料相比，用塑料制成的门窗的保温隔热功效以及隔音降噪功能都要高出30 ％以上，如果再配合双层玻璃使用，那么效果更会大幅度提高。

现在北京的天气还是比较寒冷，供暖季还没结束。如果使用密闭性能好的塑料门窗，可以节省能源30％到50％；而且对于临街的居室来说，使用PVC材料制成的双层玻璃窗，可使室内噪音降低到室外的三分之一，维持在30分贝左右，使您身居闹市，也能有一间安静的居室。

从室内设计的角度来看，塑料材料不像铝合金那样生硬和冰冷，也容易和其他装饰材料相匹配，可以为您提供一个完美的室内环境。为了加强塑料门窗的刚性，使之质量更加结实和稳定生产厂家在普通的塑料门窗型材的空腔内添加钢材，就是大家所知的“塑钢门窗”。

塑钢门窗在材质上，除了有玻璃和少量金属配件（扣、锁）外，主要是专门配方的硬质 PVC（聚氯乙烯）型材，具有以下优点：

绝热保温：PVC塑料导热系数只是铝合金的11250，钢的1400。塑料门窗对房屋散失的能量（不论是采暖还是制冷空调），只有钢窗散失能量的26％，铝合金窗散失能量的30％。隔音性：塑料门窗采用挤压成型，双层真空玻璃隔音效果大于30分贝。

耐老化：在气温零下30℃至零上70℃之间，塑钢门窗经得起风吹、雨淋、日晒、干燥及潮湿，其色彩、光泽经久如新。

耐侵蚀：塑钢门窗具有高于木材和铝材的抗压、抗拉、抗重击、抗裂、抗膨胀的强度和优于钢铁、木材和铝材的耐蚀性，不受空气、盐份侵蚀。

密闭性：塑钢门窗采用多层密封设计，而且PVC型表面光滑，不易粘着灰尘污物，防尘效果极佳。

高雅美观：PVC可配成各种颜色，如洁白、棕、蓝、红、黄等，消费者可以随意选取，而大框格、宽玻璃的框架结构，则有利于室内采光。如果配以装饰性的金属配件，可美化室内环境。

六个秘诀教你选购一套高质量的塑钢窗，业

主必看一看型材 型材质量好坏，直接决定门窗的优劣，用劣质型材生产的门窗强度低，极易变色、变形。对型材的要求：

㈠、外观：色泽自然，表面光滑平整，均匀一致。

㈡、多腔结构：有独立的排水腔和钢材增强腔，防止钢衬锈蚀，更好地起隔热降噪作用。㈢、有一定的强度和弹性。

㈣、为杜绝铅中毒，应选用不含铅的绿色型材。

二看配件：

五金件、钢衬、毛条等配件的选用是制作高质量门窗的关键，塑钢门窗配中空玻璃时，每平方米重量可能超过40公斤，因此对各种配件的要求很高。不同厂家的配件质量相差很大，价格也相差几倍。劣质配件使用时间很短便损坏，造成窗扇下垂，推拉不动，开关不严，密封不良，甚至留下安全隐患，这方面有许多沉痛教训。

三看制作：

生产设备和工艺决定门窗整体性能是否优良。按国标要求，塑钢门窗的对角线之差应控制在2—3个毫米以内，有严格的工艺参数和控制范围，这就要求有一定的生产设备和工艺作保证，有素质过硬的员工队伍。所以街头作坊与正规厂家生产的塑钢门窗，质量有天壤之别。

四看安装：

三分制作，七分安装，若不注意安装标准，就可能造成以后门窗变形。塑钢门窗的热胀系数几乎是钢的6倍，所以窗框与墙体之间一定要留伸缩缝，以防热胀冷缩或房屋轻微沉降使门窗变形。同时为保证防水、保温、隔音性能，必须对伸缩缝用弹性材料填充，然后用密封胶密封。这些材料价格较高，质量差别很大，安装时要严防偷工减料和以次充好。

五看服务：

塑钢门窗寿命长达30年以上，在使用过程中难免出现玻璃破损、五金件损坏等情况，而用户自己解决比较困难，这就要求厂家能提供长期完善的售后服务，选择正规厂家肯定比流动作坊可靠得多。

六看价格：

价格要货比三家，但必须在相同材料和性能的基础上比价格，若一昧贪便宜，价格不与性能比较权衡，吃亏的总是用户

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！