# 高管聘用合同（大全5篇）

来源：网络 作者：心如止水 更新时间：2024-01-14

*第一篇：高管聘用合同聘用合同聘请方（甲方）：（以下简称甲方）受聘方（乙方）：（以下简称乙方）法律公证：经甲乙双方商议，本着互相信任、共同发展的原则，双方达成如下协议；一、甲方聘请乙方作为XXXXX有限公司的，负责XXXX公司线下的所有产品...*

**第一篇：高管聘用合同**

聘用合同

聘请方（甲方）：（以下简称甲方）

受聘方（乙方）：（以下简称乙方）

法律公证：

经甲乙双方商议，本着互相信任、共同发展的原则，双方达成如下协议；

一、甲方聘请乙方作为XXXXX有限公司的，负责XXXX公司线下的所有产品的市场开发。

二、聘用期限

合同有效期自2024年月日起至年月日止。聘用期为二年。

三、聘薪标准

乙方在担任XXXXX有限公司的职务期间，每年的年薪（大写）XXXXX人民币（税后），按6（月薪占比）:2（季度考核薪金）:2（年底考核薪金）比例支付；每月基本工资为（大写）\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元人民币（税后）,每月工资于次月15日前发放，遇节假日提前或者顺延。

第四条：甲方可定期考核乙方，根据乙方工作能力及为公司创造的效益做出综合评估，对乙方基本工资进行适当调整，在年底经过考核后给予乙方年底分红和提成奖励，具体的奖励标准另行商定。

四、工作范围及职责

第五条：

1、对外签定合同的权利？

2、决策权及管理权限？

3、资金授权？

4、工作目标或年利润？

5、乙方全面负责公司行政方面的管理工作，分定期（不定期）向总裁汇报工作情况及问题，人员使用、任免决定权等？

6、管理工作期间资金的运用，需在总裁所授权金额内执行，涉及金额较大款项，乙方须向总裁请示，待批准后方可执行，或与相关部门研究后，由财务部配合执行。

五、福利待遇

第六条:公司有义务为聘用人员上缴养老保险等相关保险，保费由公司承担；合同期满不续签，余下未交的保险费由乙方自行负责承担。

第七条：乙方享受国家的法定节假日、婚假、丧假等相关法定假期。乙方在甲方工作一年以上，甲方将在每年的适当的时间，给予乙方有薪年休假的奖励。

第八条：乙方在甲方工作过程中甲方需提供乙方住房一处，所提供的住房需满足正常的生活条件；当乙方工作满一年，甲方将奖励乙方商品住房40㎡一套，产权归乙方持有；当乙方工作满二年，甲方奖励乙方住房商品60㎡一套，产权归乙方持有；当乙方工作满三年以上，甲方奖励乙方住房商品90㎡一套，产权归乙方持有；

六、双方义务及职责

第九条：乙方有义务对甲方公司提出有利于公司发展的合理化建议，有权向甲方公司汇报工作，有权在其职责范围内处分所领导职员的违纪违章行为；甲方人员不得以任何借口给予干涉乙方执行工作。

第十条：乙方尽职尽责做好本职工作，并对公司有显著贡献的情况下，公司根据其表现，给予一定的奖励；乙方在工作期间完不成公司整体目标效益的情况下，甲方有权在其工资发放比例数额内，给予工资总额的资金惩罚。乙方在完不成甲方公司整体目标60%的情况下，甲方有权辞退乙方；甲方不得过度干涉乙方正常工作，如违反造成的所有经济损失由甲方独自承担。

第十一条：乙方主动辞职，需在三个月前向甲方提出书面申请，在甲方确定合适人选接替后,方能辞职，但要交接清楚，因乙方个人原因未作好交接手续，甲方有权延长交接时间，甲方也不得以各种借口而不予办理；未按规定提前申请，即辞即走，其未领取的工资（及奖金等）公司不予发放；如自动离职，对未结的工资（及奖金等）不予发放；有以上任何情形之一者,甲方有权要求乙方赔偿甲方违约金，违约金为(大写)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元人民币。甲方不是因为乙方工作原因而辞退乙方，需提前三个月书面告知，如甲方未按约定辞退乙方，甲方需赔偿乙方违约金，违约金为(大写)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元人民币

第十二条：合同期满，甲方需继续聘用，经双方协商同意可续签合同；协商不一致,劳动关系随即解除.七、保守商业秘密

第十三条：乙方有义务为甲方保守商业和技术秘密，维护甲方形象，如乙方违约，甲方有权追究乙方责任。

第十四条：乙方在XXX集团XXXX房地产开发公司离职(或解聘、辞退)后三年内不得在竞争对手从事经营、管理或相关工作。

八、劳动合同的变更、解除、和终止。

第十五条：甲乙双方协商一致，可以变更和解除本合同。

第十六条：乙方有下列情形之一的，甲方可以辞退乙方并解除本合同：

1、严重违反劳动纪律或甲方规章制度的；

2、严重失职、营私舞弊，对甲方利益造成重大损害的；

3、被依法追究刑事责任的；

第十七条：有下列情形之一的，甲方可以解除本合同，但应当提前三十日以书面形式通知乙方：

1、乙方患病或非因公负伤，医疗期满后，不能从事原工作。

2、乙方不能胜任工作，经过培训或者调整工作岗位，仍不能胜任工作的；

3、双方不能依据本合同第十六条就变更合同达成协议的。

第十八条：甲方不能按照本合同规定支付劳动报酬的，乙方可以随时解除合同。

九、劳动争议的处理

第十九条：本合同签定之日起生效。甲乙双方不得擅自变更或解除合同。合同执行中如有未尽事宜，须经双方协商，作出补充规定。补充规定与本合同有同等效力。合同执行中如发生纠纷，当事人应协商解决，协商不成时，任何一方均可向甲方所在地的劳动仲裁机构申请仲裁。

第二十条：本合同一式四份，甲方持二份，乙方及法律顾问各执一份，本合同一经三方签字，即为生效。

甲方：XXXXXXX有限公司

甲方法人：

二○一X年XX月XX日

法律承诺：

公证顾问：

二○一X年XX月XX日

乙方： 二○一X年XX月XX日

**第二篇：高管聘用协议**

甲方：

乙方：

本着“平等自愿、协商一致”的原则，经双方协商，乙方被甲方聘用为(专、兼)职业务员。为了保障甲乙双方的合法权益，特制定协议如下：

一、乙方应严格遵守甲方制定的各项有关规定(若应聘为兼职业务员，甲方的上班时间、签到制度及有关和兼职业务员不兼容的制度不对乙方而论)，不得做出有损于甲方形象和经济效益的事情。

二、乙方对外的业务往来由个人决定，在与甲方利益不发生冲突的情况下，甲方不得干涉。

三、甲方负责提供本公司业务往来的商品价位，乙方要在甲方规定的价位浮动范围之内对外进行业务往来(如该价位有变更，甲方应及时通知乙方)。

四、乙方在甲方商品的业务往来中，甲方按(销售额、纯利润)的\_\_%作为提成在月工资结算时支付给乙方。

五、乙方在业务往来中，从甲方供货的款项，由乙方负责收回入帐；乙方对外的业务往来，有技术或维护方面的，由甲方提供。

六、乙方(兼职业务员)需带甲方商品对外联系业务的，要办理商品出库手续，并支付同商品价格等额的押金。如办理入库退款手续，时限不得超过7天。

七、乙方对外的业务往来需用甲方名义签订合同的，必须经过甲方同意，否则视为无效。

八、乙方每周向甲方汇报自己的业务开展情况，以作为甲方下一步市场业务开展的参考。

九、签订本协议的同时，乙方应在公司财务部交付500元押金。押金在本协议解除之日退还乙方。

以上协议经双方签字后生效。

本协议一式三份，甲、乙双方各一份，公司存档一份。

甲方(签字盖章)：

乙方(签字)：

年 月 日

------

甲方：

住所地：

法定代表人：

乙方

为搞好甲方经营管理，经甲乙双方充分协商一致，就甲方聘任乙方的有关事宜，达成如下协议：

一、经甲方股东会同意，甲方聘任乙方为甲方（），负责公司的（）管理。

二、经营目标

乙方经营管理，必须完成下列经营目标：

（一）总体目标

每年实现利润（）元，今后每年递增（）元，利润任务分解到每月，逐月考核兑现。

（二）分类目标

1、客房部（含培训中心）（）元／年；

2、餐饮部（含茶座）（）元／年；

3、桑拿部（）元／年；

4、水电部（）元／年。

三、乙方报酬

乙方报酬由基本工资、岗位工资、效益工资和利润分红四部分组成，计算方法为：

报酬＝基本工资 岗位工资 效益工资 红利。

基本工资每月（）元，岗位工资每月（）元，效益工资按照当月每万元营业利润奖励元计算，上述三部分当月考核兑现；红利按照公司进行分配、提取后的净利润10％计算，逐月考核，年底决算后兑现。

四、乙方权力

总经理对执行董事和股东会负责，享有下列权力：

（一）按照合同约定及时足额获取经营管理报酬；

（二）主持公司的生产经营管理工作，并向执行董事和股东会报告工作；

（三）组织实施股东会和执行董事决议、公司计划和投资方案；

（四）拟订公司内部管理机构设置方案；

（五）拟订公司的基本管理制度；

（六）制订公司的具体规章；

（七）提请执行董事和股东会聘任或者解聘公司部门经理、财务负责人；

（八）聘任或者解聘除由执行董事和股东会聘任或者解聘以外的人员；

（九）拟定公司职工的工资、福利、奖惩，决定公司职工的聘用和解聘；

（十）提议召开股东会临时会议；

**第三篇：高管聘用协议**

高级管理人员

聘用协议书

甲方：

法定代表人：联系电话：

乙方：

身份证号：联系电话：

甲乙双方根据国家有关法律、法规的规定，按照自愿、平等的原则，经协商一致达成以下协议（本协议为本公司劳动合同书以外的补充协议），双方应诚信共守。

第一条聘用期限

1、聘用期限：自2024年12月20日起至2024年12月19日止。

2、聘用期限到期时双方可协商续订。

第二条聘用岗位

1、甲方根据需要聘用乙方为，乙方应严格服从公司规章制度，完成该岗位所承担的工作职责（具体责权和工作内容见附件‹‹高级管理人员岗位职责››）

第三条聘用待遇

1、聘用期间，乙方月薪为元，其中基础工资为元，职务工资元。

2、总经理、副总经理绩效考核。甲方根据其业绩和公司效益进行考核、发放绩效奖，考核标准及发放标准由甲方董事会审议决定。

2、聘用期间，甲方根据本公司的有关规定、劳动合同的签订情况和其他实际情况为乙方办理养老保险等社会保险。

3、聘用期间，甲方给予乙方依照本公司有关规定享受高级管理人员对应标

准的休假待遇、福利待遇和生活待遇。

第四条工作纪律和奖惩

1、乙方应率先遵守甲方制定的各项规章制度和劳动纪律，自觉带头服从甲方的管理、教育，甲方有权对乙方的工作进行检查、考核和监督。

2、甲方有权根据乙方的工作实绩，贡献大小，依规循矩的确定是否给予相应的奖惩。

第五条聘用协议的变更、终止和解除

1、本聘用协议根据《中华人民共和国公司法》和甲方章程的规定变更、终止和解除。甲方应当依照法律和章程规定作出有效决议或者决定，作为本协议变更、终止和解除的依据。

2、除双方协商续约以外，聘用期满或者双方约定的协议终止条件出现时，聘用协议即自行终止。

3、聘用协议变更的，乙方的待遇适用基本工资和新的聘用待遇。聘用协议终止或者解除的，乙方不再享受协议规定的聘用待遇。

第六条竞业保密

1、乙方对甲方的经营、管理、业务信息等商业秘密在聘用期内及聘用期外均有保密义务。

2、未经甲方同意，乙方在聘用期间及以任何方式终止劳动合同（以时间在后者为准）后三年内不得自营或者为他人经营与甲方同类或者相竞争的行业。

第七条违反协议的责任

1、因任何一方的过错造成本协议不能履行或者不能完全履行的，由过错一方承担法律责任；如属双方过错，应根据实际情况，由双方分别承担各自的法律责任。

2、任何一方违反本协议，给对方造成经济损失的，应当根据后果和责任大小，向对方支付赔偿金。

第八条其他事项

1、‹‹高级管理人员岗位职责››是本协议有效附件

2、本合同未尽事宜，由双方协商解决。

3、本合同一式两份，双方各执一份，经甲乙双方签字盖章后生效。

甲方（盖章）：乙方（签字）：

法定代表人：

定立日期：

年月订立日期：年月日日

**第四篇：高管聘用协议书**

公司高管聘用协议书

甲方

法定代表人\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 注册地址\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方 性别 居民身份证号码 出生日期 年 月 日

家庭住址 邮政编码

一﹑协议期限

第一条 本协议期限。

本协议于\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日生效，至\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日止（试用期3个月）。

二﹑工作内容

第二条 乙方同意根据甲方工作需要,担任

的公司高管工作。具体工作职责如下：

3、对本职所辖范围内管理人员进行定期的业绩考核；

4、有权建议为核心和重要岗位的工作人员制定专门的激励计划和政策；

5、代表公司参加外部重大公共关系活动,需向董事长报告并获得批准；

6、对公司本职所辖范围内经营预算和费用预算的进行审核申报。

7、组织宣传企业文化，提高员工的安全意识、业务技能和职业道德水平。

三﹑劳动工时制度

第三条 乙方执行综合计算工时制度。

四﹑劳动报酬及保险待遇

第四条甲乙双方实施协议薪酬制度，甲方按月预支乙方一定数额的薪酬，在约定经营期未（年未），甲方根据乙方工作业绩、经营成果和目标责任书中约定的目标完成情况支付报酬总额（具体规定见目标责任书），并在扣除每月固定预支工资后予以兑现劳动报酬。

甲方每月

日以货币形式支付乙方月固定预支工资, 乙方在甲方工作之日起三月内薪资按

元/月支付，转正后月固定预支工资为 元（含社保公私缴等各项补贴）。

第五条 乙方转正后按相关规定参加社会保险。

六﹑劳动纪律

第六条 甲方根据工作需要,依法制定规章制度和劳动纪律。乙方违反劳动纪律和甲方的规章制度,甲方有权根据规章制度进行处理,直至解除本协议。乙方因失职或违反本协议约定条款给甲方造成经济损失，甲方有权根据有关规定要求经济补偿，直至解除本协议。第七条 乙方应遵守甲方各项规章制度,保证甲方的资产的保值增值。遵守职业道德，保守甲方的商业秘密;积极参加甲方组织的培训,提高自身素质。

乙方应按甲方要求，按期、如实提供本人的身份证和学历、就业状况、工作经历、职业技能等证明。

七、协议的变更、解除

第八条 有下列情形之一的,甲乙双方应变更协议:(一)甲乙双方协商一致的;(二)订立本协议所依据的客观情况发生重大变化,致使本协议无法履行的;(三)订立本协议所依据的法律、法规、规章发生变化的。第九条 乙方有下列情形之一的,甲方可以解除本协议:(一)在工作期间被证明其工作能力无法胜任单位发展需要的;(二)严重违反劳动纪律或者甲方规章制度,按照甲方单位规定或者本协议约定可以解除的;(三)严重失职,营私舞弊,对甲方利益造成重大损害的;(四)被依法追究刑事责任的。

第十条 有下列情形之一的,乙方可以随时通知甲方解除协议:(一)甲方以暴力﹑威胁或者非法限制人身自由的手段强迫工作的;(二)甲方未按照本协议约定支付劳动报酬或者提供劳动条件的;

八﹑协议的终止和续订 第十一条 有下列情形之一的,本协议终止:

（一）协议期限届满的;

（二）协议约定的终止条件出现的;

（三）法律﹑法规﹑规章规定的其他情形。第十二条 协议期满，经双方协商，可续订本协议。

九﹑劳动争议处理及其他

第十三条 双方因履行本协议发生争议,当事人可以向甲方所在地劳动争议调解委员会申请调解。调解不成的,可向劳动争议仲裁委员会申请仲裁。

第十四条 本协议未尽事宜或与今后国家有关规定相悖的,按有关规定执行。

第十五条本协议自双方签字后生效，本协议一式两份,甲乙双方各执一份。

甲

方(公章)

乙方(签字或盖章)

法定代表人或委托代理人

(签字或盖章)本协议的附件: 公司高管目标责任书、公司管理规定和业务管理制度，该附件为协议书的组成部分。

新疆磐基实业有限公司

\*\*\*\*年\*\*月\*\*日

公司高管经济增加值（EVA）考核目标责任书

一、经济增加值（EVA）简要介绍 1、经济增加值（EVA）

经济增加值(Economic Value Added)是单位净经营利润减去对投资在该单位所有资本的机会成本的合理估算。它能够表明一定时期为投资人增加了多少价值。EVA 的核心理念是：资本获得的收益至少要能补偿投资者承担的风险。

用其作为衡量公司高管经营业绩指标有如下优点：（1）EVA衡量了包括投资人投入的全部资本成本，能全面、正确的反映经营者的业绩。

（2）EVA以投资的机会成本为出发点，有利于在单位决策中增强投资人对公司高管的监督能力，规范公司高管的行为，从而采取维护投资人正当权益的决策与行为。

（3）EVA能体现单位的持续获力能力，从而能衡量决策是否为单位带来了长期的创值能力。

（4）EVA有利于促进公司高管建立单位内部员工以EVA为核心绩效管理体系，从而使员工利益和投资人权益达到协调与统一。

二、经济增加值（EVA）计算公式如下：

经济增加值（EVA）=税后净营业利润-资本成本=税后净营业利润-调整后资本×平均资本成本率

三、会计调整项目说明

1、为了激励公司高管做出以提高单位价值和增加投资人财富的决策，必须对会计报表某些数据依据如下原则进行合理的调整。

（1）重要性原则，即拟调整的项目涉及金额应该较大，如果不调整会严重扭曲单位的真实情况。

（2）可获得性原则，即进行调整所需的有关数据可以获得。（3）易理解性原则，即非财务人员能够理解。

（4）现金收支原则，即尽量反映单位现金收支的实际情况，避免管理人员通过会计方法的选取操纵利润。

2、根据以上原则，对以下3项的数据进行调整。

（1）研究发展费用和市场开拓费用

将当期发生的这两项费用作为单位的一项长期投资加入到资产中，同时根据会计数据的平衡原理，资本总额也应增加相同数量。然后根据具体情况在几年之中进行摊销，摊销值列入当期费用抵减利润。从而鼓励单位进行研究发展和市场开拓，为单位长期发展增强后劲。

（2）递延税项

不调整递延税项会低估单位实际占用的资本总额，高估资本的盈利能力。计算EVA时需将递延税项的贷方余额加入到资本总额中，如果是借方余额则从资本总额中扣除。同时，当期递延税项的变化加回到税后净营业利润中。也就是说，如果本年递延税项贷方余额增加，就将增加值加到本年的税后净营业利润中，反之则从税后净营业利润中减去。

（3）各项准备 各种准备包括坏账准备、存货跌价准备等。计算EVA时应将准备金账户的余额加入资本总额之中，同时将准备金余额的当期变化加入税后净营业利润。

四、资本成本率的确定

资本成本率的确定需要综合分析多方面因素加以评估确定，为了便于理解计算现参考国企资本成本率、中国人民银行公布的短期贷款利率和中长期贷款利率加权平均利率，以及同期国债收益率等因素，将公司的资本成本率暂定为4.5%。具体可据实际情况，经董事会批准进行微调。

五、其他重大调整事项

发生下列情形之一，对企业经济增加值考核产生重大影响的，董事会酌情予以调整：

(一)重大政策变化；

(二)严重自然灾害等不可抗力因素；

(三)单位重组、会计准则调整等不可比因素；

(四)董事会批准的其他可调整事项。

六、公司高管考核综合计分 经营业绩考核综合得分＝(税后净营业利润指标得分＋经济增加值指标得分＋工作表现情况得分)×经营难度系数

(一)税后净营业利润指标计分。

1、税后净营业利润指标的基本分为40分。公司高管完成目标值时，得基本分40分。

2、该指标计分以目标值为基础。目标值是指上年实际完成值和前三年实际完成值平均值中的较低值。

3、税后净营业利润完成值每超过目标值3%，加1分，最多加6分。完成值每低于目标值3%，扣1分，最多扣6分。

(二)经济增加值指标计分。

1、经济增加值指标的基本分为50分。公司高管完成目标值时，得基本分50分。

2、该指标计分以目标值为基础。目标值是指上年实际完成值和前三年实际完成值平均值中的较低值。

3.经济增加值完成值每超过目标值2%，加1分，最多加8分。完成值每低于目标值3%，扣1分，最多扣8分。

(三)工作表现情况计分。工作能力与制度执行情况10分。表率作用；工作认真程度；工作计划性、安排的合理性和有效性；工作主动性、事业心；是否廉洁、诚信正直；对单位的战略、决策的执行程度。

七、经营难度系数

经营难度系数根据本职位在本企业经营管理中所担负职责由董事会分类确定。

八、公司高管实得报酬额

实得报酬额=经营业绩考核综合得分×双方商定报酬额。

九、本责任书由董事长和公司高管签署后即生效，并对双方都具有法律约束力。

十、本责任书一式三份，人事部、财务部、公司高管各持一份。

甲

方(公章)

乙方(签字或盖章)

法定代表人或委托代理人(签字或盖章)

新疆磐基实业有限公司

\*\*\*\*年\*\*月\*\*日

**第五篇：公司高管聘用合同书**

XXX有限公司

高

管

聘

用

合同

书

公司高管聘用合同书

甲方：XXXX有限公司

地址：

乙方：姓名：性别：年龄：

居民身份证号码：籍贯：

根据《中华人民共和国劳动法》规定并结合本公司的实际情况，甲乙双方在平等协商的基础上，自愿签订本合同，双方应严格遵守以下条款。

一、劳动期限

第一条：合同期限年，自年月日合同签订之日起至年月日止。

二、工作岗位

第二条：甲方聘任乙方为公司的副总经理，主要负责生产、技术、质量、安全、采购的管理工作。

第三条：乙方根据工作情况要积极探索新的生产工艺、制定新的工艺方案，使产品质量不断提高，综合生产成本不断下降，产品市场竞争能力不断增强。

三、劳动报酬

第四条：合同期内，乙方的基本工资每月元（税后工资），每月10号发放，每月享有3天假期（除假期外按实际考勤计发工资）；每月报销一次长垣县至南阳市的往返路费；电话费每月报销元；公司负责食、宿。

第五条：业绩考核。正常生产后，公司将围绕技术创新、产量完成、质量控制、生产安全等情况制定乙方个人业绩考核方案，根据目标完成情况给予奖励。

第六条：自本合同签订之日起，乙方将正式享受甲方内部的有关福利待遇，如子女升学补助、红白家事补助、参加公司内高层培训、外出旅游

等。

四、劳动条件和劳动保护

第七条：乙方每月享受3天假期，但要根据实际工作情况休息。由于工作任务须延长工作时间的，乙方应积极主动，并不计加班薪资。

第八条：甲方为乙方提供必要的劳动条件和劳动工具，并每年组织一次体检。

第九条：甲方不负责交纳乙方的养老保险费。

第十条：乙方患职业病或因公受伤，其工资和医疗费用按公司及国家有关规定执行。

第十一条：甲方为乙方免费提供食宿、节日福利、工作服及劳动保护用品等。

五、劳动纪律

第十二条：乙方应严格遵守甲方所制定的各项规章制度，严格劳动安全、生产工艺、操作规程和工作规范，爱护甲方财产，遵守职业道德，积极参加甲方组织的各项培训、团体活动和义务劳动，提高思想觉悟和职业技能。

第十三条：合同期未满，乙方不能单方提出辞职，否则属违约行为，应向甲方缴纳违约金伍万元方可辞职。确因个人身体或家庭特殊情况，双方可协商提前辞职。

第十四条：乙方在甲方聘用期间，不得兼任其它单位的任何职务或为其它单位提供任何技术服务，同时要为甲方的生产工艺、产品销售、技术专利等各种商业机密保密。如有违反，由此给甲方造成的一切经济损失由乙方承担。

第十五条：乙方违犯劳动纪律，甲方可根据本单位的规章制度给予纪律处分。

六、劳动合同的变更、解除、终止和续订

第十六条：订立本合同所依据的客观情况发生重大变化致使本合同无法执行的，经甲乙两方协商同意，可以变更合同相关内容。

第十七条：经甲乙双方协商一致后，本合同可以解除。

第十八条：乙方有下列情况之一的，甲方可以解除合同：

1、严重违反甲方劳动纪律及规章制度的；

2、严重失职、营私舞弊，对甲方利益造成重大损失的；

3、因打架斗殴或因其它问题被依法追究刑事责任的;

4、乙方患病或非因公受伤、医疗期满后不能从事原来工作的；

5、泄漏企业机密或兼任其它单位职务，为其提供技术服务的。第十九条：有下列情况之一的，乙方可以随时通知甲方解除合同：

1、甲方以暴力威胁、监禁或非法限制人身自由的手段强迫劳动的;

2、甲方不能按照本合同执行的。

第二十条：本合同期满后，聘用合同终止，双方同意后可续签聘用合同。

七、劳动争议处理

第二十一条：因履行本合同发生的劳动争议，当事人可以向本单位最高领导反映并调解解决。如调解不成，可以要求仲裁，但应在劳动争议发生之日起60日内申请，也可以直接申请仲裁，对仲裁不服的，也可以向人民法院提起诉讼。

八、其它约定

第二十二条：甲方所制定的各项规章制度，作为本合同的附件。第二十三条：本合同未尽事项双方协商。

第二十四条：本合同一式两份，甲乙双方各执一份。

甲方：（盖章）乙方：（签字）

代表人：

年月日年月日

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！