# 少先队小干部职责

来源：网络 作者：红叶飘零 更新时间：2024-01-15

*第一篇：少先队小干部职责少先队小干部职责一、大队委职责：大队长职责①大队长必须对全体队员负责，对大队委的一切活动负全面的责任。②根据学校中心工作和上级团委的任务，根据少先队员的实际情况制定少先队大队工作计划，总结大队委工作。③负责大队委的...*

**第一篇：少先队小干部职责**

少先队小干部职责

一、大队委职责：

大队长职责

①大队长必须对全体队员负责，对大队委的一切活动负全面的责任。

②根据学校中心工作和上级团委的任务，根据少先队员的实际情况制定少先队大队工作计划，总结大队委工作。

③负责大队委的日常工作，协调大队委各委员间的关系和工作。

④关心各大队委员的思想、学习、工作和生活情况，及时帮助各委员解决困难，团结大家一道工作。

⑤收集和了解广大队员的要求和意见，及时向学校领导及总辅导员反映。

副大队长职责：

①协助大队长开展工作，管理好大队委及各中队长。②和大队长一起分工负责指导大队各中队开展活动，并组织好检查和评比。

③收集和了解队员的意见和要求，及时向大队长和有关领导反映。

组织委员职责：

①协助大队长管理好大队委，直接领导各中队组织委员，指导帮助他们开展工作。

②做好大队委、中队长会议记录，登记好少先队员出现的好人好事和对队员的奖惩情况。

③组织好各级优秀少先队员的评比和达标检查登记。④收集和了解队员的意见和要求，及时向大队长反映⑤组织好超龄队员的离队教育和离队登记工作，签发离队证。

学习委员职责：

①直接领导各中队学习委员，并指导他们开展工作。

②配合学校中心工作，开展丰富多彩的学习活动，如竞赛，小制作，讲故事。

③组织各种自主学习交流活动，提高广大队员的学习兴趣。④收集和了解队员们对教学的意见和要求，及时向总辅导员和大队长反映。

宣传委员职责：

①直接领导各中队宣传委员，指导并帮助他们开展工

作。

②出好大队活动的宣传海报，组织好（放飞希望）报的出版工作。

③结合学校中心工作开展各种比赛，如诗、书、画、手抄报设计。

④收集和了解同学的意见和要求，及时向大队长反映。文体委员职责：

①直接领导各中队文体委员，指导并帮助他们开展工作。②结合学校的中心工作和我校队员的实际情况开展丰富多彩的文娱活动及体育活动。

③检查各中队文体活动的开展情况，收集意见并及时向总辅导员和大队长反映。

旗手职责：

①坚持升国旗，出队旗的训练，做到动作标准规范。②做好新旗手的挑选和培训工作。

③安排好周一到周五每天国旗的升降仪式。

二、中队委、小队长职责：

中队长职责：

①领导中队委订好中队计划，组织中队活动，抓好创建优

秀少先队中队工作。

②关心中队委的思想、学习、生活等各方面的情况，按要求填写好中队工作手册，定期上交大队检查。

③检查并督促小队长履行职责，指导小队长开展小队活动。④做好升旗和大队活动组织工作。

⑤收集中队各队员的意见和要求，并向辅导员和大队委汇报。

副中队长职责：

①协助中队长做好中队活动的安排、做好队员思想工作，帮助后进队员改正不良习惯。

②督促组织委员做好中队好人好事的登记工作和对个别队员的处分记录工作。

③组织好各小队之间的检查评比工作。

组织委员职责：

①做好中队会议记录，填写好中队工作手册。

②做好推荐优秀少先队员入团工作。

③组织好少年团校的教育及考核工作。

④收集各小队及少先队员的意见和要求，及时向中队长反映。

宣传委员职责：

①负责完成大队或中队布置的宣传工作。

②和班宣传委员一起出好墙报。

③做好中队活动的宣传工作。如出海报等。

④收集队员的意见和要求，及时向中队长反映。学习委员职责：

①组织好中队的有关学习、竞赛活动。如知识竞赛，讲故事比赛等。

②在中队里总结推广自主学习的典型，推广好的学习方法和学习经验。

③收集队员的意见和要求并及时向中队长反映。文体委员职责：

①负责本中队文体活动的组织和筹划工作，开展丰富多彩的文娱体育活动。

②组织本户队队员参加有关兴趣小组，培养队员个性特长。③收集队员的意见和要求并及时向中队长反映。小队长职责：

①督促本队队员遵守纪律，按要求参加大队和中队活动。②筹划好本小队的活动，使小队活动有计划、有组织。

③做好小队考勤工作，登记好小队的好人好事，登记好队活动队员佩戴红领巾情况等。

④收集本小队队员的意见和要求，及时向中队委和辅导员反映。

**第二篇：少先队小干部职责**

少先队小干部职责

一、大队委职责：

大队长职责：

1、大队长必须对全体队员负责，对大队委的一切活动负全面的责任。

2、根据学校中心工作和上级团委的任务，根据少先队员的实际情况制定少先队大队工作计划，总结大队委工作。

3、负责大队委的日常工作，协调大队委各委员间的关系和工作。

4、关心各大队委员的思想、学习、工作和生活情况，及时帮助各委员解决困难，团结大家一道工作。

5、收集和了解广大队员的要求和意见，及时向学校领导及总辅导员反映。副大队长职责：

1、协助大队长开展工作，管理好大队委及各中队长。

2、和大队长一起分工负责指导大队各中队开展活动，并组织好检查和评比。

3、收集和了解队员的意见和要求，及时向大队长和有关领导反映。组织委员职责：

1、协助大队长管理好大队委，直接领导各中队组织委员，指导帮助他们开展工作。

2、做好大队委、中队长会议记录，登记好少先队员出现的好人好事和对队员的奖惩情况。

3、组织好各级优秀少先队员的评比和达标检查登记。

4、收集和了解队员的意见和要求，及时向大队长反映。

5、组织好超龄队员的离队教育和离队登记工作，签发离队证。

学习委员职责：

1、直接领导各中队学习委员，并指导他们开展工作。

2、配合学校中心工作，开展丰富多彩的学习活动，如竞赛、小制作、讲故事。

3、组织各种自主学习交流活动，提高广大队员的学习兴趣。

4、收集和了解队员们对教学的意见和要求，及时向总辅导员和大队长反映。宣传委员职责：

1、直接领导各中队宣传委员，指导并帮助他们开展工作。

2、出好大队活动的宣传海报，组织好版报的出版工作。

3、结合学校中心工作开展各种比赛，如诗、书、画、手抄报设计。

4、收集和了解同学的意见和要求，及时向大队长反映。

文体委员职责：

①直接领导各中队文体委员，指导并帮助他们开展工作。

②结合学校的中心工作和我校队员的实际情况开展丰富多彩的文娱活动及体育活动。③检查各中队文体活动的开展情况，收集意见并及时向总辅导员和大队长反映。旗手职责：

①支持升国旗，出队旗的训练，做到动作标准规范。

②做好新旗手的挑选和培训工作。

③安排好周一到周五每天国旗的升降仪式。

二、中队长、小队长职责：

中队长职责：

①领导中队委订好中队计划，组织中队活动，抓好创建优秀少先队中队工作。

②关心中队委的思想、学习、生活等各方面的情况，按要求填写好中队工作手册，定期上交大队检查。

③检查并督促小队长履行职责，指导小队长开展小队活动。

④做好升旗和大队活动组织工作。

⑤收集中队各队员的意见和要求，并向辅导员和大队委汇报。

副中队长职责：

①协助中队长做好中队活动的安排、做好队员思想工作，帮助后进队员改正不良习惯。②督促组织委员做好中队好人好事的登记工作和对个别队员的处分记录工作。③组织好各小队之间的检查评比工作。

组织委员职责：

①做好中队会议记录，填写好中队工作手册。

②做好推荐优秀少先队员入团工作。

③组织好少年团校的教育及考核工作。

④惧各小队及少先队员的意见和要求，及时向中队长反映。

宣传委员职责：

①负责完成大队或中队布置的宣传工作。

②和班宣传委员一起出好墙报。

③做好中队活动的宣传工作。如出版报等。

④收集队员的意见和要求，及时向中队长反映。

学习委员职责：

①组织好中队的有关学习、竞赛活动。如知识竞赛，讲故事比赛等。

②在中队里总结推广自主学习的典型，推广好的学习方法和学习经验。

③收集队员的意见和要求并及时向中队长反映。

文体委员职责：

①负责本中队文体活动的组织和筹划工作，开展丰富多彩的文娱体育活动。②组织本中队队员参加有关兴趣小组，培养队员个性特长。

③收集队员的意见和要求并及时向中队长反映。

小队长职责：

①督促本队队员遵守纪律，按要求参加大队和中队活动。

②筹划好本小队的活动，使小队活动有计划、有组织。

③做好小队考勤工作，登记好小队的好人好事，登记好队活动队员佩戴红领巾情况等。④收集本小队队员的意见和要求，及时向中队委和辅导员反映。

钓水院小学少先队大队部

**第三篇：少先队小干部职责**

少先队小干部职责

1、大（中）队长的职责：

（1）负责召集、主持队委会会议。（2）负责制订大（中）队工作计划，检查实施情况，进行工作总结，指导中、小队工作。（3）负责组织队活动。（4）负责上传下达及加强横向联系工作，活跃少先队生活。

2、副大（中）队长的职责：

（1）在队长的领导下，协助队长工作。（2）队长分工，重点分管几项工作。（3）负责整理、保管、起草队部的有关文件，做好队委会议记录。（4）负责组织值日中队的工作。

3、大（中）队旗手的职责：

（1）负责执旗、出旗和退旗。（2）负责训练中、小队旗手。（3）负责鼓、号、旗（包括鼓旗和号旗）的保管。（4）主持鼓号队的组织培训工作。

4、大（中）队组织委员的职责：

（1）负责做好组织教育工作。（2）负责少先队档案（光荣册、队籍表、队员队长花名册、优秀队员登记表、各种奖状等）的保管。（3）负责做好评比与奖惩工作。

5、大（中）队学习委员的职责：

（1）负责组织、开展学习活动，使队员明确学习目的，端正学习态度，养成良好的学习习惯，掌握科学的学习方法，激发学习兴趣等。

（2）负责向辅导员反映队员学习上的要求和建议。（3）负责帮助学习较差的队员提高学习成绩。（4）负责大（中）队图书馆的组织和管理及组织开展红领巾读书读报活动。

6、大（中）队宣传委员的职责：

（1）负责组织好广播、黑板报、墙报等宣传阵地的工作。（2）负责培训广播、黑板报的编辑人员及有关宣传方面的积极分子。（3）负责报刊的发行工作。（4）负责组织观看电影及组织影视评论工作。

7、大（中）队文娱委员的职责：

（1）负责组织全大（中）队的文化娱乐活动。（2）经常向少先队员推荐好歌、好舞、好游戏。（3）负责培训文娱积极分子，领导“红领巾爱好者协会（红领巾兴趣小组）”。（4）负责筹备、组织红领巾艺术节、歌咏节、舞蹈节及文艺汇演工作。

8、大（中）队体育委员的职责：

（1）负责组织全大（中）队的体育游戏和体育活动。（2）负责培训体育干部。（3）领导并组织红领巾体育兴趣小组和各种球队。（4）负责筹备并组织大队运动会工作及组织、主持红领巾体育节活动。

9、大（中）队劳动委员的职责：

（1）负责大（中）队的种植、饲养、工艺品制作等活动。（2）负责组织社会公益活动。（3）负责值日中队的组织及其检查评比工作。（4）负责做好少先队员的劳动教育和自我服务的宣传工作。

10、小队长的职责：

（1）负责了解掌握小队情况，做到对队员的学习情况清，兴趣爱好清，优点缺点清。（2）负责制定小队工作计划和小队决议，并带领队员完成上级组织交给的任务。（3）负责组织小队开展活动。（4）维护小队利益，负责向上级组织反映小队情况。

**第四篇：少先队干部职责**

少先队干部职责

1、大（中）队长的职责：

（1）负责召集、主持队委会会议。（2）负责制订大（中）队工作计划，检查实施情况，进行工作总结，指导中、小队工作。（3）负责组织队活动。（4）负责上传下达及加强横向联系工作，活跃少先队生活。

2、副大（中）队长的职责：

（1）在队长的领导下，协助队长工作。（2）队长分工，重点分管几项工作。（3）负责整理、保管、起草队部的有关文件，做好队委会议记录。（4）负责组织值日中队的工作。

3、大（中）队旗手的职责：

（1）负责执旗、出旗和退旗。（2）负责训练中、小队旗手。（3）负责鼓、号、旗（包括鼓旗和号旗）的保管。（4）主持鼓号队的组织培训工作。

4、大（中）队组织委员的职责：

（1）负责做好组织教育工作。（2）负责少先队档案（光荣册、队籍表、队员队长花名册、优秀队员登记表、各种奖状等）的保管。（3）负责做好评比与奖惩工作。

5、大（中）队学习委员的职责：

（1）负责组织、开展学习活动，使队员明确学习目的，端正学习态度，养成良好的学习习惯，掌握科学的学习方法，激发学习兴趣等。（2）负责向辅导员反映队员学习上的要求和建议。（3）负责帮助学习较差的队员提高学习成绩。（4）负责大（中）队图书馆的组织和管理及组织开展红领巾读书读报活动。

6、大（中）队宣传委员的职责：

（1）负责组织好广播、黑板报、墙报等宣传阵地的工作。（2）负责培训广播、黑板报的编辑人员及有关宣传方面的积极分子。（3）负责报刊的发行工作。（4）负责组织观看电影及组织影视评论工作。

7、大（中）队文娱委员的职责：

（1）负责组织全大（中）队的文化娱乐活动。（2）经常向少先队员推荐好歌、好舞、好游戏。（3）负责培训文娱积极分子，领导“红领巾爱好者协会（红领巾兴趣小组）”。（4）负责筹备、组织红领巾艺术节、歌咏节、舞蹈节及文艺汇演工作。

8、大（中）队体育委员的职责：

（1）负责组织全大（中）队的体育游戏和体育活动。（2）负责培训体育干部。（3）领导并组织红领巾体育兴趣小组和各种球队。（4）负责筹备并组织大队运动会工作及组织、主持红领巾体育节活动。

9、大（中）队劳动委员的职责：

（1）负责大（中）队的种植、饲养、工艺品制作等活动。（2）负责组织社会公益活动。（3）负责值日中队的组织及其检查评比工作。（4）负责做好少先队员的劳动教育和自我服务的宣传工作。

**第五篇：少先队干部职责**

少先队干部职责

一、大队长职责

召集并主持队委会、中队长联席会，负责组织制定工作计划和进行工作总结，负责上传下达及检查决议执行情况，帮助中队长做好中队工作，负责组织大队活动，召开队员大会，主持“队长学校”，培训积极分子。

二、副大队长职责

在大队长领导下，协助大队长做好大队工作；负责整理保管大队的文件和资料。

三、大队组织委员

负责做好组织教育工作，组织队员学习队章，普及少先队基本知识；负责少先队的组织发展工作和超龄队员的离队工作；负责队室布置和有关资料保管；负责接转队员组织关系和统计报表工作；负责做好评比奖励工作。

四、大队学习委员职责

负责开展各种知识性活动；负责开展各科学习竞赛和智力竞赛活动；负责帮助队员提高学习成绩；负责反映队员学习上的建议和要求。

五、大队宣传委员职责

负责组织广播、黑板报、墙报等宣传阵地工作；负责组织培训，组织“小记者团”；负责宣传国内外大事、宣传少先队员的好人好事等；宣传红领巾读书读报活动，做好订阅报刊的工作。

六、大队旗手职责

旗手是指在队伍前打旗子的人。少先队旗手，在大队会上执旗，负责出旗、退旗，大队旗手负责训练中队旗手；负责保管队旗和鼓号并与文娱委员配合，主持鼓号队的组织培训工作；负责管理大队材料，及“光荣册”、少先队“荣誉室”和“队室”。

七、大队文娱委员职责

负责组织大队的文化娱乐活动，向中队推荐好的歌曲、舞蹈和游戏；负责训练文娱骨干，领导文艺小组；负责大队文艺汇演工作，与旗手配合组织训练鼓号队；负责保管鼓号和文娱用品。

八、大队体育委员职责

负责组织大队体育游戏和体育活动；负责培训体育骨干，领导体育兴趣小组和各种球队；负责做好大队运动会工作，主持红领巾体育节，游戏节等。

九、大队劳动委员职责

负责大队的种植、饲养、工艺等活动；负责组织社会公益活动；负责组织卫生检查评比工作；负责做好队员的劳动教育和自我服务的宣传工作。

十、中队长职责

负责召开并主持中队会议、队委会、小队长联席会；负责制定计划和检查决议实施；负责组织开展中队活动，加强横向联系，搞好各项活动。

十一、中队学习委员职责

负责在中队开展各种知识性活动；负责中队图书管理及课外阅读活动；关心组织中队队员的学习，以及反映队员学习上的意见。

十二、中队宣传委员职责

负责办好墙报、黑板报；负责中队报刊订阅工作；负责组织中队的读书阅览工作；负责组织中队队员观看电影及评论活动。

十三、中队组织委员职责

负责中队的组织发展工作；负责组织教育工作；组织中队学习队章；普及少先队基本知识，填写队员统计表；负责检查中队队风队纪情况。

十四、中队文娱委员职责

负责中队的文娱活动及季节性节日性的文娱活动的组织；负责推荐好的歌曲、舞蹈；负责保管中队文娱活动用品。

十五、中队体育委员职责 负责中队的体育活动，组织各种球类比赛及游戏活动；负责组织中队队员参加大队组织的体育活动；负责中队的季节性、节日性体育活动；负责保管中队体育活动用品。

十六、中队劳动委员职责

负责组织自我服务性劳动；负责组织校内、中队及社会公益劳动；负责组织各种劳动竞赛；负责检查督促队员参加家务劳动情况。

十七、小队长职责

负责了解掌握小队情况，制定小队计划；负责组织小队决议和带领队员完成任务；负责组织小队开展活动、维护小队利益；负责向中队组织反映小队情况。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！