# 教育公司项目部工作总结(共35篇)

来源：网络 作者：紫云轻舞 更新时间：2023-12-27

*教育公司项目部工作总结11、完善各项规章制度，建立内部管理机制 物业公司经营班子始终把提高物业服务水平、扩大服务范围、由内部服务逐步走向外部服务、争取从市场中获取效益当做今后可持续性发展的必由之路。而要实现这一目标，优质服务是根本的基础所在...*

**教育公司项目部工作总结1**

1、完善各项规章制度，建立内部管理机制 物业公司经营班子始终把提高物业服务水平、扩大服务范围、由内部服务逐步走向外部服务、争取从市场中获取效益当做今后可持续性发展的必由之路。而要实现这一目标，优质服务是根本的基础所在，为此，我们本着实事求是的原则建立了一系列适应市场经济发展需要和公司发展需要的《岗位工作质量标准》、《效绩考核制度》、《员工奖惩条例》、《值班经理工作制度》、《商户回访工作制度》、《投诉接待处理制度》、《办公经费管理制度》、《工资管理制度》、《考勤制度》、《会议制度》、《文件学习落实制度》、《效绩考核检查落实制度》、《员工培训制度》等近二十项规章制度，并加大检查落实力度，使各项工作有计划、有方法、有依据、有目的的稳步展开;同时，为了建立完善的内部管理机制，采用“走出去、引进来”的方式，到昌乐园、银都、电信、建行等物业公司学习参观，在汲取先进管理经验的基础上结合我们的实际情况，对经营班子及各部门每个管理岗位的职能、作用、工作范围作了明确的划分，从而将各项工作细化到每个人，促进了各岗位的积极性、主动性和创造性，使各级管理人员在工作实践中不断得到锻炼，业务、管理水平不断得到提高。

2、 公司项目部上下团结务实，服务意识显著提高 物业公司项目部只有不断提高服务质量，才能最大限度的满足商户和业主的需求，才能稳步提升物业收入，树立良好的企业形象。我们首先从思想政治工作入手，发挥党、团员、工会积极分子的模范带头作用，带领全体员工转变观念、开展理论学习、加强业务培训，使员工的服务意识和自身素质得到不断提高，要求公司领导和各级管理人员经常深入基层做大量的答疑解惑工作，公司上下形成了团结一致、求真务实的工作氛围;其次，为了能够在服务质量上更上一个台阶、资质评审中再上一个档次，物业公司加强了各类资料的查阅、收集、归档工作，按部门、形式、性质等不同合理分类、存档，极大方便了所需材料的及时查阅和利用;第三，重视参加和开展形式多样的培训活动，在积极参加股份公司组织的各类培训、学习的同时针对公司内部的工作特点和性质定期或不定期的开展升旗仪式、安全生产、消防知识、仪容仪表、礼仪礼节、设备原理、物业规范等业务培训，使全体员工的服务意识和业务素质得到提高;第四，狠抓各项规章制度的落实，促进工作迅速有效的开展，特别是为了切实落实实施的《效绩考核工资》我们下了极大的功夫，考核部门的同时管理人员也要接受《效绩考核检查制度》考核，起到了相互监督作用，

实施以来，员工的工作作风和服务意识、水平以及有效投诉处理率有了显著提高;又如《晨会制度》实施后，每天晨会对前期出现的问题和当天安排的工作具体落实到相关责任人，要求当天能完成的必须当天完成，不能完成的要查出原因，制定计划限期完成，使各部门的工作效率明显加快，改变了懒、散、慢的不良习惯，对迅速提高服务意识、尽可能减少投诉和有效开展工作起到了至关重要的作用。

3、 精减人员、节能降耗，管理效益明显提高 物业公司领导班子清醒的认识到在开展外向业务前，只有通过加强内部管理、加大成本监控力度(尤其是人力成本的控制)，才能减少企业亏损、提高企业效益。采购工作是节能降耗的关键环节物业公司实施了严格的监控制度，要求外购材料必须两人以上，常置易耗品必须建立供货厂家详细资料并建立长期供货关系，同时，财务与行政办人员经常做市场调查，尽可能找到源头供货商。为了提高服务，在有偿服务项目上，采取自购、代购或协助购买材料方式，以最大限度满足委托方利益。其次，通过减员工作使企业人力成本降低，\*年我们共与\*\*名员工解除了劳动关系，减少工资及附加费用近\*\*万元。第三，为了降低费用，取消管理人员工作餐后改为部分补助就餐，值班经理和夜班值班人员取消快餐就餐而由员工餐供应，减少开支1万多元，此外，要求维修工作能修复的不换新，一人干的不用两人，一小时修复的决不用两小时;第四，开展修旧利废活动，办公用品严格控制，废旧拖把2、3个拆开合成1个接着用，报废设备中能用的零件拆洗后再利用，还做到不必开的灯不开、能少开的少开，包干区域做到人走灯熄、水停，并用奖惩规定加以约束;第五，\*年还加大开展了封堵、修门窗、挂门帘等保暖措施，加装近四十部旧风机盘管和维修清扫了几百部风机盘管，增强了末端设施排风效能，大量节约了燃油。经统计，通过采取各项节能措施全年使低摊、物耗费用降低近8万元，油料减少22万元，减少员工餐、办公费、洗涤费及其它费用近20万元，减少工资及附加费10万元，达到了降低成本、提高效益的目的。

为进一步改进物业公司工作作风，提高服务意识，规范员工言行，提高工作效率，行政办主持起草了十几项涉及劳动纪律、环境卫生、会议、培训等内容的规章制度，使全体管理人员和员工的日常工作都有章可循、有制可约，起到了比较好的效果，尤其是《效绩工资考核制度》的实施对提高员工工作积极性、主动性和自律性等方面起到了实效性作用，同时为贯彻实施行政办每月组织多次不同形式的检查，确保了各项制度的执行。

由于物业公司不仅肩负着大厦的水、电、暖供应，同时还肩负着公司的综合治理、计划生育、环境绿化等政府职能部门管辖的工作，外协工作十分重要，为此行政办积极与政府职能部门联系、沟通，理顺了各种关系，圆满完成了街道等政府部门布置的计生、排污、绿化等任务，并且完成了停车收费、物业资质、二次供水等办证工作，为公司合理、合法经营奠定了基础。 行政办还在协助经营班子加强内部管理和配合党、工、团组织开展政治思想教育、学习培训、文体活动、职工代表大会、对内对外宣传等方面做了大量工作(如制作了五块面积达8平方米的宣传栏、制作板报、横幅等)，同时，督促和协助计划生育、采购、库房管理及员工餐等管理人员做好相关工作，保证了全年未发生一起违反计划生育政策的事件、保证采购各环节的透明度、物品领用的严格控制、库存的规范管理和员工用餐的质量，为各项工作的顺利开展创造了有利的条件。 为迎接北京中瑞会计师事务所的审计，财务部放弃了休息备齐了各项资料，先后四次对去年的账务进行了清查，在公司又更换了西安希格玛事务所后，财务部全体人员又一次放弃休息，顺利完成了重新审计工作。

为实现财务工作的现代办公，财务部还完成了帐务初始工作和财务软件升级工作，充分利用了新大中财务软件的帐务处理系统、会计报表系统、工资管理系统、固定资产管理系统和库存管理系统等模块(其中我们的存货管理模块是整个公司唯一启用并运作的公司)进行规范化、现代化的财务办公。

为配合完成股份公司经营目标责任书，财务部理顺了财务核算体系和规范财务核算流程，围绕目标收入和目标费用层层分解、认真剖析，通过每月会同各部门负责人召开财务分析会的形式给各部门培训和讲解成本控制要点和改进建议及措施，帮助各部门在成本控制方面取得了好的效果。 同时，财务部在费用清缴、定期盘点对帐、内部培训和学习等方面也做了大量工作。每月及时清缴各种代收代缴费用，收取物业费及其他垫款，使应收帐款回收率达80%以上，保证了资金运作和流动上的顺畅;通过定期盘点存货、在用低值易耗品和固定资产，认真核对帐物，确保了公司资产的安全;通过订立并学习《财务人员考核管理办法》、学习股份公司各种财务文件和鼓励财务人员报考\*年全国会计职称考试考前辅导班等形式加强了财务人员的业务素质、提高了业务水平，并且经常开展职业道德教育，使所有财务人员做到了不计个人得失、不贪图小利、公私分明，保证了财务工作的纯洁性。 保安部编制大、人员多，工作责任重，人员素质参差不齐，为工作的正常、有序开展带来了很大困难，因此今年的工作重点放在了提高员工素质、加强业务培训上，为此，物业公司专门从保安公司招收了10名学员，其中有一名在校教官，四名班长，三名国旗手，以充实保安力量，同时，对素质较低、意识较差的保安进行再培训，不合格的给予辞退，使保安队伍整体素质得到了较大提高;为切实提高保安部管理人员的能力，保安部依照股份公司文件精神在管理人员的任用上采取竞争上岗方式竞聃了一名领班，在用人机制改革上迈出了务实的一步。

保安部员工在全年节假日以及公司开展的各项活动中都放弃了休息时间充实到最重要的岗位以确保大厦安全，通过公司及部门的多次培训和教育树立了良好的服务意识，促进了工作的积极性和主动性，能够及时发现并处理火灾隐患，面对顾客不公正行为时能以大局为重，做到打不还手、骂不还口，树立了物业公司的服务形象。 因保安部还肩负着股份公司保卫部的职责，故在安全保卫、综合治理、安全生产、消防安全等方面也做了大量的工作，为增强各子(分)公司的消防意识和安全生产意识，保安部负责人分别对各子(分)公司进行了业务知识培训和各种紧急事态的处理方法，并经常进行安全工作检查，对不符合安全标准的地方限期整改，对维护大厦安全起到了重要作用。 前楼软件园的开业，使保洁部的工作范围又扩大了几千平米，保洁员的工作任务又增加了许多，但为维护整个大厦的整体环境，保洁部负责人通过不断加强培训和进行思想教育，在人员没有增加的情况下仍然保持了高质量、高要求的保洁标准，同时通过班前班后会形式进行全天工作的计划和总结，及时发现问题、解决问题;为适应新形式下保洁工作的需要，保洁全年进行了两次大规模的有计划、有重点、综合性的培训活动，使全体员工认识到在做好本职工作的同时还必须加强文化素质的培养，只有素质的不断提高才能使对内提高服务质量和服务意识，对外树立服务形象。 保洁部除了在人力成本上进行严格控制外，还尽可能的在物料消耗上节约成本，因保洁物耗是物业公司的一项较大的费用支出，在不影响工作质量的前提下节约物耗是保洁部降低成本的关键，保洁部按制定的节能降耗计划在管理上加大力度、在用“人”上下功夫，能重复使用的决不换新的，严格按标准剂量使用高成本清洁液剂，清洁用具谁丢失损坏谁赔偿，通过这一系列措施，有效的节约了成本。 根据物业公司的整体发展规划，保洁部在对外服务上先走出了第一步，通过扩大服务领域、开拓家政市场的方式对外承接洗车、家庭室内清洁、办公区域卫生环境维护等项目，为物业公司寻求新的经济增长点迈出了第一步。 工程部的工作主要是保证大厦的正常供电、供水、供暖和空调以及物业公司所管理设备的保值、增值和正常运转，同时还承担着各子分公司公共区域、办公区域的水、电、暖、照明等修补工作，另外还协助公司基建办进行对大厦的施工改造和工程收尾的维修等工作。

今年开春工程部就对去年被冻坏的消防管线系统进行了大维修，恢复了大厦的消防功能;配合基建办完成了多项施工改造及善后处理工作，修复了大量的跑、冒、滴、漏等故障;对前期工程遗留的主下水道堵塞问题进行了根治和处理，对不合理的窨线进行了改造，清除了主下水管道的堵塞隐患;入冬前对大厦的保温缺陷进行了处理和解决，对九楼消防、生活水箱，酒店、展示中心门头及二楼库房、快餐吊顶及后堂做了完善的保温处理和封堵，修理了大量跑风、漏风的门窗等，保证了冬季正常采暖的需要。 在完成公司正常业务的同时，工程部还积极配合各子分公司、商户进行经营场所的改、扩、新建施工，如派出专业人员进行提供资料、提合理化建议、施工安全检查等协助工作，在平安保险公司、汇科公司的施工过程中都给予了积极有力的配合，保证了物业公司各项目工作的顺利进行。在正常完成工作的同时工程部在节能降耗上也做出了大量的工作，能修理的决不更换、不买新，定时抄录设备运行数据，合理启停设备，精打细算每一度电、每一滴水、每一公斤油;对闲置设备进行合理利用，如对去年拆下的20多台风机盘管进行了维修清洗，重新加装到采暖不到位的区域，不仅保证了各经营区域合理采暖，又为公司节约了数万元资金;工程部不仅对内厉行节约，在为客户进行维修时也本着为客户着想的原则，争取少花钱、多办事。 工程部还通过加强内部管理和深入落实《效绩工资考核制度》提高工程部全体员工的服务意识和服务水平，尤其是实行效绩工资考核以来，各班组自觉对所属不断员工进行职业道德、专业知识、工作技能等多方面的培训，使工作质量和服务质量都有了质的变化，彻底改变了过去懒、散、慢的不良作风，形成主动找问题、查隐患、争出工的积极向上的局面;为了适应市场需要和物业公司发展的需要，工程部在对外承接安装、维修等服务上也在积极探索办法，在把员工素质和技能提高到一个新的高度的前提下，争取为物业公司创造新的效益和新的利润增长点。 通过各部门员工的积极配合和共同努力，物业公司今年的各项工作都取得了很大进展，也正按物业公司领导班子的长远规划一步一步的前进，相信在股份公司各级领导和部门的帮助指导下经过物业公司全体人员的不懈努力，目标一定会在不久的将来得以实现。

首先，物业公司管理人员起步较低、能力较欠缺，在\*年要加强培训和学习力度，以提高管理人员的业务素质和整体管理水平。

第二，物业公司成立时间较短，起步低、时间短，只处于发育阶段，与本市大型物业公司存在着差距，在走向市场的发展过程中缺乏技术能力、管理能力和竞争能力。

第三，员工队伍整体技术含量低，在今后的人事工作中要加强对高技术、高能力人才的引进，并通过培训挖掘内部技术潜能，发现、培养和储备技术人才。

第四，培训工作力度欠缺、用人机制不灵活，外部交流少，市场情况了解不深，这需要在今后大力引进人才，迅速推动市场开发能力，采取提成等多种分配办法调动市场开发积极性。 这些问题都有待于股份公司各级领导大力帮助和协调以及物业公司自身不断努力去加以解决;同其它子(分)公司相比，我们还有许多工作存在一定的差距，我们将加强沟通和交流、汲取经验和教训，不断进行学习和教育，为物业公司今后的发展创造更好的外部环境和内部条件，为物业公司外向型发展的必由之路夯实基础。

**教育公司项目部工作总结2**

半年以来，我办的各项工作都严格按照乡党委和乡政府所安排，分工明确、责任到人，基本完成了上半年的工作任务。

一、业务工作

我办主要负责全乡财政、发改、城建、交通、环保、自来水厂的相关工作和乡政府干部的月工资报表、社保信息录入等工作。

（一）村级公益事业建设一事一议财政奖补项目

（二）财政支农项目

按照要求完成了今年的财政支农项目申报工作，共申报财政支农项目22个，申请财政支农资金万元。

（三）发改委相关项目的申报工作

完成了3341项目的申报工作和xx年中央预算内投资计划草案的编制工作，并每月按时上报重点工程形象进度表。完成了循环经济总体规划中期评估自评估报告。

（四）环保工作

完成了国家级生态乡、汪家墩村省级生态村、黄家湾村、村市级生态村的.申报工作。至目前，所有生态创建工作申报文本资料已全部上报。完成了县环保局交办的其他工作。

（五）交通工作

申报全乡各村20xx年度道路修建计划，下发全乡8个村《县爱路护路公约》1000余份，制定20xx年道路养护生产计划，定期进行道路桥梁巡查，完善登记台账及巡查记录等软件资料。

（六）城建工作

上报城建局2xxx年农村危房改造摸排表，并及时进村入户核对改造信息，每月按时上报危房改造月报表，整理完善相关改造户档案并对改造户信息进行系统录入。检查审核了前几年危房改造信息录入的情况，查漏补缺进行完善。上报小城镇建设统计表。至目前，全乡危旧房改造89户，开工83户，其中D级危房14户，开工13户。

（六）相关报表工作

每月按时上报县直相关部门的重点项目建设进度表。并上报全乡领导干部的月工资报表和社保住房公积金等相关报表。

（七）自来水工作

认真完成自来水站值班周的送水任务，做到按时、按量、按需供水。及时访问群众了解情况，并在经常下队的过程中到部分农户家中了解用水情况，根据收集到的信息，调整供水时间、路线。加强管线维护，定时检查观察井及输水管线，发现渗漏后，及时对渗漏的管线、水阀进行维修或更换。今年对水站抽水大泵维修一次，维修自来水管道8处，新换阀门7个。对我们服务不周而引起的群众上访，我们进行及时的情绪疏导，同时适当的调整供水时间和力度。严格落实巡水制度，按照站上的规定，我们每周下队两次，对人畜饮水比较困难的村社进行实地查看，同时加强用水管理，对经常用自来水浇地的农户给予警告和教育。

（八）其他工作

做好西气东输三线工程所涉及到的我乡下营村部分土地的地貌恢复工作。配合做好了南台村丹霞入口通道征地补偿工作。

二、包村工作

落实玉米制种面积3914亩。排查矛盾纠纷14起，调处矛盾纠纷3起。打扫村委会沿路及各社卫生3次。根据县双联办的安排，开展了村柴草堆乱堆乱放的动员清理工作，共清理柴草堆35处。并按时完成乡党委政府所安排的日常工作。

三、存在的问题

回顾半年来的工作，我们虽然做了大量工作，但还存在一定的差距。

一因自来水设备老化和人饮工程对原自来水管道破坏较严重以及群众的不理解并且经常性的损坏阀门加之我们服务不周，导致下营三社村民长时间没有吃上自来水，引起了下营三社村民到县\_集体上访的事件。

二是学习不够积极，对于业务工作方面的知识掌握的不够，在完成工作和对各村工作指导上存在差距。没有完成新闻报道任务。

四、下半年的工作打算

下一年，我们将努力克服以往工作中存在的问题，着力抓好以下工作：

一是狠抓各项目标任务的完成。严格按照目标责任书相关指标，完成我乡20xx年度工作，做好危旧房改造后期验收工作。

二是狠抓业务知识学习。通过周二周四业务学习，对我办负责的相关业务工作所需知识进行系统全面的学习，更好的指导各村完成相关工作。并加大新闻报道写作力度，完成新闻报道任务。

**教育公司项目部工作总结3**

在公司领导的关心下，在公司各部门的帮助和指导下，项目部全体员工团结协作，克服了项目工程建设中的种种困难，以积极的姿态投入到\_\_\_\_工程的施工建设中，通过全体参建同事的艰辛努力，按照业主里程碑计划，顺利推进承建的各项工程任务。

在根据公司20\_\_年1月11日《近期阶段性施工总结及明年的初步工作安排计划的通知》要求，结合我项目部组织开展盛世领墅工程的工作，做出20\_\_年总结及对20\_\_年工作思路作出安排。

在接到通知后，项目部组织项目部技术、施工、安质及材料等部门对项目部在工程开展以后的工作进行了总结;项目负责人对20\_\_年工作思路向项目部各工序负责人商议意见后，做出了如下具体总结。

第一部分 20\_\_年工作总结

一、施工任务完成情况 ：

从5月份进场至今本工程完成了总工程量的1/3以上，其中：会所已交付业主使用;1#、2#楼封顶;3#～11#也在春节前封顶;幼儿园及25#、26#楼完成至地下室顶板砼结构;37#～39#楼完成至地下室夹层结构;30#、33#～36#、50#～55#完成至地下室柱墙钢筋;12#、17#～19#、22#、31#、32#地下室底板砖胎模也已砌筑完成，部分地下室外墙、顶板防水及土方回填已施工完成，1#楼砖砌体开始砌筑。

二、施工进度过程控制总结

工程合同竣工时间20\_\_年11月30日，接业主通知我司承包范围只有主体结构及部分装饰工程，按现在的施工进度估计在20\_\_年7月30日前完成我司承包范围内工作，故能履行合同工期。

三、质量控制总结

通过实施严密的产品质量保证体系，为向业主提供满意的产品，项目部全体员工认真落实工程质量目标，针对公司质量方针，承担各自的质量责任，各岗位人员全部做到持证上岗，编制了科学的实效性强的施工组织设计和施工进度计划。

质量就是生命，质量就是效益，创精品工程是我司一贯的宗旨。为达到预定的质量目标，在主体施工中，我项目部建立了一套完整的质量体系：

1、工程施工实行样板引路、技术交度，有技术人员向工人进行技术交底，技术交底明确，从操作抓起，技术人员认真向工人进行技术、质量方面的指导，是工人牢牢掌握各种施工工艺，保证每个工人都能领会操作要令、掌握规范标准要求。制定高于国标的内控工艺质量标准。改变了以前技术交底流于书面、流于形式的做法，从施工中看这样做的效果是显著的。

2、严把材料进场关。进场材料必须两证一单齐全，并认真进行取样复试，杜绝伪劣材料使用，见证取样员做到持证上岗，在监理人员的监督下按照规范要求进行取样、送试化验，试验合格后方可用于工程施工，杜绝不合格材料使用到工程中。

3、加强“自检、互检、交接检”和质检员的检查验收制度，经项目负责人复验后签字，报监理签收并做到每工序必验，对出现不合格样品严格执行奖罚制度，提高了工人的责任感，避免因返工造成的工期拖延和材料浪费。

4、合理安排工序，建立对模板、钢筋、混凝土的成品保护规章制度，在施工中认真贯彻落实。

四、安全文明施工总结

1、确保工地安全文明施工，工地周围全部用彩钢板围挡，做全封闭式管理，主要施工场地硬化，场地做临时车道，保证道路畅通。各施工项目平面布置合理，施工现场整洁有序，物料堆放整齐，安全标志明显，劳动纪律严明。施工作业规范化、标准化、制度化，凡事均有章可循，有人负责，有人监督，有据可查。施工环境较好，道路平整畅通，行车时尘土飞扬情况得到控制，作业时水泥粉尘机械噪声都控制在最低限度之内。

2、健全安全生产监督网络，按公司、项目部、班组三级设立安全教育制度，由项目经理、质量安全技术负责人组成安全文明施工领导小组，项目经理为第一负责人，组织进场人员认真学习建筑法及关于建筑施工安全管理有关法律法规，进行三级安全生产教育，搞好岗前技术培训。施工前进行安全技术交底，特种作业人员持证上岗，从事危险作业职工办理意外伤害保险。施工过程中落实安全措施计划，配备必要的安全保护及安全措施，严格按照操作规范施工，坚决杜绝违章作业，安全人员经常到现场做安全检查。施工现场临时用电设施齐全、灵敏，基本符合国家《临时用电施工规范》的规定;施工机具操作人持证上岗，机械操作规程明确，责任到人;外脚手架架体、安全网张挂、脚手板铺设及时、正确，保证了安全文明施工。

3、工地食堂严格按有关卫生标准执行，食堂配备消毒柜、冰箱、电热开水器等设施，同时配备医药箱、单独卫生间、淋浴室极大的满足了职工生活的需要。

第二部分 20\_\_年工作安排

1、施工质量与目标

在施工过程中严格按照施工规范施工，使每一个环节都达到优良，减少质量通病，注意施工过程中细部的施工与处理，确保在合同期限前完成合同内所有施工任务，并做到工完场清及后续工序交接、配合工作。

2、安全目标

杜绝在20\_\_年内出现安全生产重伤及死亡事故，使轻伤事故控制在千分之一之内，在各专项检查中必须达到90分以上，在贯彻公司方针政策及公司领导下，保持20\_\_年的控制制度的基础上加以改进，力求把工作做到更好。

**教育公司项目部工作总结4**

回顾13展望14振奋精神 明天更美好

\*\*公司领导好!杨静总经理上午好 各位女土上午好 各位辛勤工作的同事好

我受陕西\*\*项目管理有限公司第六分公司杨静总经理委托 在这里向在座各位领导及同事汇报一下20xx年, 陕西\*\*项目管理有限公司第六分公司的工作情况,并展望20xx年的蓝图

首先向各位拜个早年,祝各位马年成功、马上有钱、舂节快乐,身体健康,儿孝女贤,合家幸福

艰难的20xx年以去不复返了,新的春天即到,让我们迎着马年的喜气东风在杨静总经理的带领下,在新的一年里取得更好的业绩,

20xx年陕西\*\*项目管理有限公司第六分公司取得的成绩有.

一、荣获得省级文明工地一个,市级文明工地15个,建设单位送锦旗二面,施工单位送锦旗二面,

二、获陕西\*\*项目管理有限公司奖励及称号五个

1,第六分公司获陕西\*\*项目管理有限公司先进分公司奖奖品笔记本电脑一台

2,杨静总经理获陕西\*\*项目管理有限公司先进分公司先进经营奖奖金一万元

3, 泾阳中学获陕西\*\*项目管理有限公司先进分公司优秀监理部,奖金5000元

4,陆贵林同仁获陕西\*\*项目管理有限公司优秀总监理工程师奖,奖金3000元、奖杯一个

5,杨智慧、来建华二同仁优秀监理工程师奖,奖金1000元、奖杯一个)、

三、获陕西\*\*项目管理有限公司第六分公司如下

1, 第六分公司优秀监理部为景秦茗居监理部,总监党保强 监理人员有柳志冒、張胜利 熊家福、張奇等

2, 第六分公司优秀总监理工程师为宁小宇、党保强二位同仁,

3, 第六分公司优秀员工为毛少军、王有旭、赵韩三位同仁

**教育公司项目部工作总结5**

20xx年工程项目部在公司新一届董事会的正确领导及带领下，立足贵铝，认真贯彻执行公司的各项政策，抓落实、促发展。一年来全体干部职工团结一致，努力拼搏，克服了贵铝市场竞争激烈，资金紧张，工程技术含量高，设计不到位等重重困难。一年来，项目部在建有七项工程，完成产值万元(截止12月底)。其中\*120万吨氧化铝挖潜扩建及环境治理改造工程氧化铝厂叶滤系统工程(造价827万元今年完成489万元)、叶滤非标设备制安(造价万元)、全厂综合管网(IVV)建安(造价450万元)三项工程已于20xx年7月竣工投产;生料浆槽制安(造价360万元)、溶出压煮器大修工程(造价78万元)已于20xx年10月交付使用;目前贵铝第二热电站3#、4#锅炉工程(造价3584万元，今年完成844万元)已完成锅炉主体吊装及锅炉主要设备安装工作;贵铝电解咽气净化改造项目(造价290万元，今年完成26万元)已完成才10KV配电室主体。

努力开拓市场，承揽工程。20xx年承接新项目六项，签定合同值4930万元。

全年无重大安全、质量事故，顺利完成生产经营指标各项指标。

一、迎难而上，加强工程施工管理，现场协调，加快项目进度工作，积极作好预结算工作，确保各项生产经营指标完成。

今年年初公司下达计划产值指标为20xx万元，截止11月底实际完成产值为 20xx万元(预计年底完成产值为 万元)，超额完成100万元左右。管理费，经营专项基金，各种规费均已在11月底足额完成缴纳任务。

积极宣传贯彻落实“三标一体” 即质量、环境、职业健康和安全管理体系文件，按照公司的要求进行，项目部健全贯标工作责任制。优化组织机构，加强现场指挥和领导，组织足够强的技术力量和科学合理的方案，采取两条路线齐头并进交叉作业的施工调度方案，并采用国内先进的施工设备机具提高工程质量和施工工效，加强同业主、监理、设计院等的联系，根据业主及监理要求，结合设备、材料到货情况，以及现场条件编制切实可行的工程总体施工进度网络计划，以及配套的资源调配计划。分阶段编制项目进度计划、月度计划、周计划以及与各阶段计划相对应的设备、材料需求计划，并严格执行计划要求，从而保证施工的连续性和可靠性。积极推广和采用新工艺新技术和工法组织施工，科学地组织施工，合理安排各工序，充分利用平面、空间组织立体交叉作业，加快工程进度。

项目部在建有七项工程，已有五项工程已竣工投产，并生产运行正常，完成产值20xx万元。

项目部及时落实公司的各项工作，每月如实向公司提交计划、质量、安全和基础设施运行报表。

二、将企业的利益放在首位，努力开发市场，承揽工程项目，做好计划经营工作。树立了诚信为本，积极向上的公司形象。

加强从投标的报名、资格审查、做标、开标、中标、合同拟定、合同签订等各环节工作，尽心尽力，争取企业获得较好的经济利益。全年参加贵铝工程的投标八次，新中标项目六项，共签定合同金额4930万元。新项目分别为贵铝第二热电站3#、4#锅炉工程(合同金额：3584万元)叶滤非标设备制安(合同金额：万元)、全厂综合管网(IVV)建安(合同金额：350万元)生料浆槽制安(合同金额：万元)、溶出压煮器大修工程(合同金额：70万元)电解咽气净化改造项目(合同金额：295万元)。

扎实完成每周的周报;每月的计划外报工作;进度款申报、审批;投资控制，预结算协调工作。

积极向业主及监理介绍公司实力、人员素质、公司业绩和公司的发展趋势，尽量使他们能对公司有一个全面的了解，同时取得他们的信任，现在项目部正在做好各方面的工作，与业主保持良好的关系，干好在建工程，做好已建工程的保修服务工作。

三、加强施工质量、安全管理工作，对施工工程的重要部分，编制出详细的作业计划和施工方案，并逐级做好技术交底，落实到施工班组。杜绝质量、安全事故。，对处于工程保镖的项目，积极作好服务工作。

抓好过程管理，树项目品牌。重点抓叶滤工段的创部优工程。该工程主厂房长42m，跨度为21m。上部结构主厂房为三层钢框架结构工程,檐口高度为米。占地面893m2，建筑面积2970m2，土方 8000 m3，钢结构制作安装约850t，非标槽罐10台制作安装约350t、叶滤机安装5台、机械设备 52台，电气设备115台，工艺管道总长约3000多米。施工存在施工场地狭小，进料困难，且工期短，施工任务重等问题。针对设备及构件安装工序频繁交叉作业，施工中注意加强土建与安装的交叉施工的协调，尤其是针对5台叶滤机设备安装位置高，设备重量大，安装场地非常狭小无法使用大型吊车，制定了详细的作业计划和施工方案，并逐级做好技术交底，采用自行设计的井字型龙门架进行大型设备的吊装，顺利解决了大型设备吊装的难题。此工程已审报20xx年部级质工程，现已通过了有色质量监督总站的部优工程初审。

贵铝第二热电站3、4#锅炉工程是我公司近年承接比较大的锅炉工程，因此公司上下、前方后方都非常重视这项工程进展。创优质工程，是项目的宗旨和目标。为实现这个目标，项目部领导采取妥善安排施工进度，以实际情况出发，确定工作重点，不断调整，确保工程建设有序、有效进行，不断提高工作效率。质量、安全部门认真做好贯标方面的工作，定期对现场的安全、质量进行检查，做好民工的三级安全教育和职工的安全、技术交底，

160t/h()循环流化床锅炉工程是一项技术难度较大的项目,特别单重45t的锅筒吊装，由项目部牵头，组织安装分部专业人员攻关，利用自制的“井”字龙门架、3台8t卷扬机及滑轮组，形成了一套强有力的起重机构。顺利将锅筒吊装到+平台上;大大缩短了工期，节约了成本，取得了很好的经济效益。项目部十分重视施工前的准备工作，认真、详细制定各专业施工方案，加强人员培训，强化管理制度，采用先进焊接设备和焊接技术。从材质的签定、焊条的选用、焊工的操作及焊逢的热处理，每一道工序都进行精心的施工，从严要求。

在项目施工(生产)过程中，认真贯彻落实安全生产方针、法律、法规和各项规章制度，严格履行安全考核指标和安全生产奖惩办法。

审定本项目的重要环境因素和重要危险源，将相应的控制措施分解落实到施工队(或班组)进行有效控制。

认真落实施工组织设计中安全技术管理的各项措施，严格执行安全技术审批制度、施工项目安全交底制度和设施、设备交接验收使用制度。对员工进行安全生产教育培训，不得上岗作业。项目部定期进行现场安全大检查，对安全、质量隐患及时整改，一年来质量、安全做的较好。

四、企业文化建设，和精神文明建设方面

传达贯彻公司大政方针和文件精神，特别对是公司新一届董事会提出的“狠抓主业，进入辅业，做精专业，走出国门”，的发展战略做好宣讲和领会。提高员工队伍素质，加强职工队伍建设。项目部人手紧张多数人一兼几职，工作繁忙，各尽其责，努力拼搏，放弃节假日的休息，加班加点、保质保量完成各项任务。从加强学习、提高职工文化素质和业务技能入手，积极努力做好员工的思想工作，鼓励员工通过业务知识的学习和参加职业资格考试，提高职工思想素质和业务素质，服务意识，主人责任感得到了增强。

在管理工程的过程中，也注重企业文化建设和精神文明建设，每个项目都要把企业标志，企业精神，质量方针，服务宗旨等上墙公告,积极推动文明施工,宣传企业文化，加强和精神文明建设。

五、明年工作的设想建议和存在的问题

明年项目部的工作首先是确保贵铝第二热电站3、4#锅炉工程安全、优质、快速完工，并创优良工程。干好在建工程，做好已建工程的保修服务工作，保持十一治在贵铝的良好信誉，继续巩固贵铝开拓周边市场，力争多承揽工程项目。我们在一些方面的管理还有不足之处，如抓细节管理方面，今后要加强这方面的管理，进一步细化管理制度，确保工程安全、优质、快速完成。

**教育公司项目部工作总结6**

各位领导、各位同事：

早上好！现在，我把自己通过竞选上岗以来的工作情况向各位作一个简单汇报，请予审议。

一、履行职责情况从20xx年12月12日份公司实行高级管理职位竞选上岗以后，我担任建筑公司代理总经理，全面负责建筑公司的工作，重点分管对外业务联系、工程招投标、合同管理、施工工作协调、日常事务管理。回顾总结四个月来的工作，主要有以下三个方面：

>1、对外业务拓展情况：

自今年初以来，我们抓紧整个集团公司开发业务调整期，广泛开展对外施工业务承接，先后参加了重庆庆业集团巴蜀苑B区工程招投标；但因对方条件太过恶劣，我们已经放弃其一期工程，现在该公司已将我司列入二期工程侯选名单；区房管局廉租房建设工程投标报名、资格预审和标前会议，目前正在编制投标文件；区天宝实验学校二期工程的投标报名及过程追踪；九龙园区施工任务联系的开展（园区内6、步行街内的电力大厦和公司开发的佳宇酒店三个项目，公司坚持以\"对业主负责、为项目部服务\"的原则，开展监督管理工作，在公司领导班子的共同努力下，施工进展良好。同时我们为项目部处理市政执法、环保执法等各种违章罚款4万多元。并多次组织公司全体项目部施工管理人员及公司人员到龙湖工地参观学习，收集龙湖工地的各种管理资料，逐步应用到公司的工程管理之中。

>3、抓学习教育，激励奋发向上。为提高公司全面管理工程的.水准、配团树立企业文化的总目标，我们通过组织一系列各种形式的学习宣传教育，使全体员工在提高理论水平的同时都能够面对现实，实事求是地用辩证唯物主义观点分析认识问题。大家认识到：

一定要好好工作，不工作就不能体现自己的人生价值。工作岗位没有高低之分，只要观念改变，劣势可以变优势，只要有本事，冷部门也能作出大贡献。目前，公司员工工作作风扎实，精神状态很好，人心思干，人心思进，不少员工在搞好本职工作同时，积极学技术、学理论，全面提高自身素质。

二、存在的问题和今后努力方向回顾检查自身存在的问题，、放下包袱，抛开手脚大干，力争当一名合格的总经理一个公司总经理的担子是很重的，其工作职责就是处理日常事务，宏观把握全局，微观处理各种热点难点，充分发挥自己的主观能动性，促进公司发展。自己一定要顾全大局，把公司的利益看得高于一切，克服消极埋怨情绪，为了公司的发展，与公司全体员工搞好团结，放下包袱，积极主动抓工作。

**教育公司项目部工作总结7**

时光荏苒，20\_\_年很快过去了，回首过去的一年，内心不禁感慨万千。从纺西街的竣工验收及纺四路开工到年末、这一年的工作一幕幕的在眼前闪过。在总公司领导的关怀和指导下，在同事们的互相关爱与工作配合下，在工作实践和学习中、这一年就此告一段落了。下面我将20\_\_年一年来的工作状况做以下汇报：

(一)20\_\_年全年工作资料

20\_\_年我负责施工的资料是\_\_段市政工程及\_\_河右岸河堤治理工程，其中\_\_市政工程合同内包括电力管沟205m，雨水管道535m，污水管道441m，电信管沟182m，路基10%灰土5836m2，路基二灰石5648m2，路缘石安装862m，完成产值万。合同外包括土方换填约3500m3，土方加16%白灰处理约7500m3，完成产值约万。灞河右岸工程与20\_\_年10月24日举行开工典礼，20\_\_年12月14日机械进场施工。目前已经完成土方开挖约万m3，土方回填约8000m3，清表外运约4500m3，截至目前累计完成产值万。由于村上种.种原因暂时停工。

(二)全年各项工作完成状况

(1)工程质量完成状况

A纺四路西段市政工程于20\_\_年8月份开工至今，我作为项目经理，立即开始了项目部的组建工作。首先根据该工程的特点要求，建立了质量管理体系、项目管理目标和管理人员岗位职责制。工程开工以后，我们严格控制施工质量，从基础开始，一步一个脚印的进行。管道工程是隐蔽工程，重点控制施工中各个环节，只有加强对施工中各个环节的质量控制，才能防止各种质量通病的发生，确保整体工程施工质量到达优良。电力管沟工程重点控制沟槽开挖、模板安装、钢筋绑扎、砖砌体、混凝土浇筑及管沟两侧回填土质量。道路工程重点控制路基测量放线，灰土、二灰石铺设施工。在施工过程中，我要求坚决落实预防措施资料，作到扬长避短，提高了项目部人员的质量争先意识。在整个工程施工期间，我们认真进行了落实。迄今为止，未发现质量通病。整个工程的施工，经过项目的认真控制，全部施工资料贴合自检要求，主体质量较好，到达了预期的质量目标。

B灞河右岸河堤治理工程于20\_\_年10月24日开工典礼之后，由于地处田王村、席王东、席王西三村范围内，协调一向不到位，致使工程至12月14日机械进场施工。工程资料主要有堤基、护坡、暗涵及路基工程。年后将全面展开大范围施工。

(2)工程生产及进度控制

纺四路西段工程自开工以后，我按照合同要求工期，组织制定了施工进度网络计划、机械及劳动力计划。并且根据施工进度要求，与各个施工班组以及管理人员召开质量、进度、安全生产会。对其具体进度、生产做出详细的具体要求。在生产过程中，我根据实际状况，透过制定月计划和周计划，对整个工程生产进行了控制管理。从整个工程进度来看，与原合同工期相比有滞后，但还是到达了甲方要求的进度。为20\_\_年春季施工减轻了工作量，以确保整个工程能够顺利完成按时交付。

(3)安全管理

施工进场的准备期间，我组织项目部对全场的施工作业区进行了规划布置。根据项目工程特点，在施工过程中，我坚持将安全管理作为日常管理的重点。为此，我从以下几个方面加强了管理工作：①加强安全技术交底工作。透过进场时的三级安全教育、上岗时的专项安全交底来加强职工的安全意识。②加强安全检查和巡视，及时发现问题，及时整改，杜绝安全隐患。加强工地临边的安全防护。③施工中，定期进行现场临时用电检查，及时发现安全隐患，及时进行修理更换。整个施工期间，未发生安全隐患，到达预期安全生产目标的要求。

(4)材料、降本和人工费的管理

材料管理中，我根据施工预算，组织制定了施工材料需用计划。材料使用中，我要求大家坚持限额领料制度，根据施工预算，安排项目管理人员及时统计各个班组的施工资料和数量，并且及时与预算量进行比较分析，控制各个分项工程的材料使用以及人工费的发放。各个班组使用的机具和材料，耗损材料按照预算量进行考核，每分项进行统计，发现浪费时及时纠正整改。周转材料使用完毕后由班组统一返还，数量不足则由各班组负责赔偿。

(5)全年工作存在的不足

①工程质量：施工期间，工程质量控制较严，工程质量总体较好。但也存在着不足。为建立优质工程，我仍需加大努力，提醒自己对后期的质量管理需要进一步加强。

②施工进度：从总体来讲，进度基本上到达了业主的要求。但是与合同工期(纺四路西段)及其它标段(灞河右岸)进行比较，进度较慢。还需要自己进一步加强进度管理、总结不足，加强人力组织，弥补前期施工的不足。

(6)20\_\_年工作计划

在新的一年中，我将从以下几点作出努力、作好工作。

①继续抓好纺四路西段和灞河右岸项目管理工作：纺四路西段道路工程在20\_\_年的工作为油面铺设、人行道工程及项目收尾工作。灞河右岸工程20\_\_年工作量大，时间紧、任务重。思考到项目总工期要求，我将继续抓好施工生产进度控制，用心组织好人力投入，确保工程按照预期要求全部完成，保证整个项目的如期交付使用。

②加强业务知识学习，继续提高管理水平：随着时代的前进、新技术的运用，务必进行专业技术知识的再教育。所以，在新的一年中，我将继续努力加强学习专业知识，我相信只要努力，就会有结果。另一方面，用心学习他人的先进之处，作到扬长避短，进一步提高思想认识，开拓视野。

③进一步作好施工管理工作：20\_\_年的工作中，我负责的工程尽管有必须的成绩，但是仍然存在很多不足，需要继续总结和完善。只有很好的总结过去，才能更好的服务未来。新的一年中，我要进一步重点作好3个方面的管理：一是人的管理。人是管理的组织者和执行者，项目管理人员不能松懈，只有全体管理人员密切配合，各负其责，才能作到施工各个环节环环相扣，整体工作才能井然有序。二是物的管理。也就是材料的管理。20\_\_年，我将继续在项目管理中作好限额领料制度，并且进一步细化，定期与工程预算量进行比较分析，找出不足，制定对策。三是法的管理。也就是施工方法的研究和管理。在公司各项预防措施的基础上，结合工程实际特点，进行优化和改善，构成一套行之有效的施工方法，以便于指导施工和工人操作。

④及时办理变更、签证，督促工程资料与现场同步，做好工程进度编制，准确及时申报和班组劳务结算审核。

不知不觉的跨进了20\_\_年这一新的开端。今后我将更加努力工作，加强学习，实事求是，完成工作所需任务，强化意识，关心同事，关心领导和公司建设，为人生竖立坚实的目标，用苦干回报公司，用知识丰富自己，让自己能在项目经理的工作和专业知识的领域更上一层楼，从而能够为公司的效益做出更好的贡献。

**教育公司项目部工作总结8**

如今，我也从新员工，也蜕变成了“老员工”了。经过一年的洗礼，在我脸上，抹去的是刚进入社会工作的那份稚嫩，风吹日晒的日子为我增添了一份成熟。回想起这一年的工作，心中满是感慨。

今年的1-3月份，我在\_\_两馆项目部负责城建档案馆的混凝土浇筑工作;混凝土浇筑看似简单，其实不然，浇筑前后的每一道工序都极其重要，任何一项没做好，都会对浇筑造成一定的影响。例如浇筑前的洒水养护，梁口的木屑烟头等垃圾的清理，板面浇筑时标高的控制，特别是防水保护层的浇筑，因为它是很薄的一层，所以标高更难控制，收面的时候，如果塌落度控制不好或者料干的话，很容易出现裂纹，还有浇筑后的贴膜洒水养护等，都要去督促工人是否工作到位，特别是档案馆地下室部分，由于有四个部位的砼标号都不一样，所以每次砼运输车卸料前，一定要注意运输单上的标号是否与浇筑部位相符，浇筑前一定要细心看好图纸，算好方量，浇筑时一定要督促工人振捣到位，不要少振，漏振，和过振。

今年的3月25日，由于工作调动，我来到了现在所处的\_\_机场项目部。虽然\_\_机场和\_\_两馆都属于公建项目，但是机场的建设更为的繁琐，复杂，涉及的方面更多，这对当时工作尚未满一年的我来说，是一次宝贵的学习和历练的机会。

初到机场项目，我被分在\_\_区负责冲孔桩的混凝土浇筑工作，虽然同是混凝土浇筑，但其实是天差地别，由于机场地质复杂，超前钻显示地下百分之八十存在溶洞，而且冲孔桩是水下桩，所以在浇筑过程中根本无法用肉眼看见浇筑情况，只能用测绳来判断混凝土的浇筑高度，并且与普通的混凝土浇筑不同的是，它在浇筑过程中只能用桩基的导管进行上下抽动振捣，浇筑完毕后最上方桩头的混凝土反而是最先灌注的，而且由于泥浆护壁中会有冲桩过程中残留的沉渣，所以浇筑前一定要将桩底清理干净，泥浆比重控制好;浇筑时碰到地底溶洞漏浆时，假设一个桩的理论方量只有20方，但可能灌注200方也打不到设计桩顶标高，所以这时与监理、业主的沟通极为重要，要细心做好浇筑过程记录。

来机场半个月后，在负责冲孔桩浇筑的同时，也负责起每天和监理、业主的桩基过程签证和浇筑过程签证，同时负责\_\_区的桩基终孔验收。

**教育公司项目部工作总结9**

>夯实管理基础

>规范管理程序 加强过程监控

狠抓项目管理 各位领导、各位同仁：大家好！ XX年是不平凡的一年，在过去的一年中，\*\*分公司共完成营业额15375万元，创分公司历史新高，综合效益也大有提高。随着经营规模的急剧膨胀，接踵而来\*\*分公司在项目管理方面暴露出一些亟待解决的问题，如项目管理部人员变动频繁，机构空置，管理基础薄弱，管理权限、职责不清，对项目缺乏有效的过程监控、指导。XX年局和公司对\*\*分公司自营项目现场管理进行了多次检查，发现了一些问题，其中有些问题都是不应发生的项目管理常识问题，只要项目平时加强自检自纠，有些问题就不会发生。回顾XX年，产生这些问题的原因主要有以下几点：

>1、项目管理制度不健全，项目管理意识淡薄

XX年\*\*分公司出台了一系列管理制度，但有关项目管理制度却不多，管理集约程度不高，执行力不够，项目成本管理意识欠缺，质量、安全意识淡薄。

>2、过程监控流于形式，“人情化”管理比较突出

在去年的项目管理综合检查中，\*\*分公司项目得分不尽理想，有些项目对班组技术交底、安全交底做得很不够，有的项目尽管做了交底工作，但对班组监控往往流于形式，甚至敷衍了事，以至产生了很多质量问题、安全隐患。项目部对项目管理人员要求不严，项目管理人员对班组要求不严，管理制度有时成了一种摆设，“人情化”管理非常普遍。

>3、项目未建立有效激励机制，奖惩措施不严，一岗多人、人浮于事、权责不清的现象还不同程度地存在项目管理中。

针对前期项目管理存在的一些薄弱环节，结合分公司年度工作目标，XX年分公司项目管理部工作思路及重点可用“五句话”概括，那就是管理规划要有“信心”，过程监控要有“恒心”， 工作指导要有“耐心”，奖惩措施要“狠心” ，管理团队要“齐心”。

>一、管理规划要有“信心”

由于前期项目管理部功能流失，人心浮动，要尽快扭转被动局面，项目管理部全体人员要树立信心，要充分坚信在公司、分公司领导下，在公司总部项目管理部指导和支持下，尽快把分公司项目管理部建成一个职能健全、人员精干、管理高效，对项目能起直接支持和保障作用的强有力的职能部门，为了实现这个目标，具体有以下几方面的规划：

1、XX年分公司项目管理部将遵循公司项目管理部基础管理制度，尽快形成适合于\*\*分公司实际情况的管理架构、管理体系，正如孙总所要求的，在管理的各个方面、各个层次、各个环节都有章可循，有章必循，对项目管理要真正做到每桩事情有人管，出了问题有人当，给企业造成损失有人赔。

2、根据管理体系，尽快建立实用、可操作性的程序性文件、管理职责、权限划分、管理流程，促使项目各岗位人员明确职责、工作规范，杜绝低级错误的再度发生，避免工作失误给企业带来新的损失。重点是完善岗位责任制，坚持技术安全交底、过程监控、目标考核制度。

3、今年力争与预算、项目部等部门一道建立三个重点“信息库”，一是合格劳务分包商信息库；二是合格的材料设备供应商信息库；三是较为完善的内部价格信息库，包括劳务、专业分包、材料设备等要素信息。有了以上信息库，可为劳务、分包、材料的选择提供信息平台，也为内部项目成本考核、投标报价提供可靠依据。

4、完善项目管理奖惩机制，真正做到奖优罚劣，提高项目部管理人员积极性、主动性、创造性，用心作好工作中的每一个细节。

5、实行目标考核，定期检查，有组织、不间断地开展项目管理检查、评比活动，充分树立项目管理部的权威性，作到有令则行，令行则止，促使项目加强管理，提高管理水平。

6、组织丰富多彩的.岗前、岗位培训活动，通过个人自学与社会助学相结合，岗位培训与技能操练相结合，专业技术与管理意识相结合，使项目管理人员逐步成为业务素质过硬、工作能力较强的多面手。在条件允许情况下，采取岗位轮换、一人多岗等方式实现项目管理人员的良性互动，逐步建立一个知识结构合理、专业互补、有事业心的人才队伍。

>二、过程监控要有“恒心”

再好的制度，如果不加强过程监控，就会流于形式；项目过程监控是动态、长期的过程，不能两天打鱼，三天晒网，贵在持之以恒。XX年项目管理部工作之一是加强项目监控力度，持之以恒、不间断地对项目进行检查、考评。重点作好以下几方面的监控：

>1、项目进度、质量、安全、文明施工及ci综合检查。

①检查时间：根据公司项目管理检查考评制度结合\*\*分公司实际情况制定\*\*分公司项目管理综合检查细则，今后凡上海片区项目，项管部每一个月进行一次全面检查；对上海片区以外项目每二个月进行一次全面检查，如有其他特殊情况，要组织专项检查。检查要形成一种制度，不管遇到困难、任何阻力，都要坚持下去。

②检查范围：总公司项目管理综合检查表非常全面，XX年分公司项管部工作重点就是落实这些基础制度，严格按照上述内容、要求对各项目的进度、质量、安全、文明施工及ci、资料等方面进行检查评分，评分结果要与项目绩效兑现，与相关人员切身利益紧密结合，检查对象应涵盖自营和联营项目。

③针对检查发现的问题和隐患，项目管理部当场发出整改通知单并严格监督是否彻底整改。凡对分公司项目管理部提出的整改意见不重视，不理睬，整改不彻底，甚至采取完全对抗的态度，项目管理部将采取必要手段对项目部及直接责任人员进行处罚；对项目管理较好、问题较少的项目同时要给予表扬和适当奖励。

>2、项目成本监控

项目效益是精心策划出来的，项目成本是用心省出来的，当前建筑市场低成本竞争俞演俞烈，项目通过各种签证创造盈利空间的机会越来越少，施工企业要在竞争如此激烈的行业里求生存、谋发展，必须要在项目成本管理上下功夫，在项目成本控制上要有前瞻性，而且项目成本管理是一次性行为，在施工期间，项目成本能否降低，有无经济效益，得失在此一举，别无回旋余地。所以成本控制不仅必要而且必须作好，尤其是要作好成本的事前控制。项目管理部对项目成本控制要起到“把关、监督、纠偏”作用。

>第一、把好项目劳务、专业分包、材料设备“准入”关，从源头避免过程“扯皮”现象，规避风险。

过去的经验教训告诉我们，项目劳务队伍的好坏在很大程度上决定项目的成败，到目前为止，\*\*分公司自营项目有些劳务队伍实力、诚信、管理及技术水平尚可，但也有些劳务队伍缺乏实力、队伍松散、管理及技术水平低下，还有些劳务队伍老板玩“空手道”，纯粹一个“提蓝子”角色，对于这些形形色色、参差不一的劳务队伍，在项目策划时，由项目管理部牵头，会同其他相关职能部门对已列入合格劳务分包商的劳务队伍进行考察，从实力、资信、工程实例、管理及技术水平等方面综合评估，从优选用；如果目前的劳务队伍都不是最佳选择，队伍的选择还可采用发散性思维方式，从局、公司甚至上海本地、江浙一带施工企业中表现良好的队伍选择。至于专业分包、大宗材料设备采购主要把好“合同”关，重点是坚持招标及合同评审程序，作好领导决策的参谋；加强合同履行的监控，避免合同流于形式。以“合作、双赢、发展”态度处理劳务、专业分包、材料设备供应商等方面关系，才能真正作到项目和谐、顺利，避免许多纠纷的出现。

>第二，督促项目部加强成本控制计划性

在项目开工前或施工进行中项目管理部要敦促项目部根据阶段施工进度编制明细、具体的成本计划，包括每一个分部分项工程的资源消耗水平以及每一项技术组织措施的具体内容、资源消耗，帮助项目部提高成本事前分析、事前控制的能力。

>第三、加强成本过程监督，及时采取纠偏措施。

1、监督检查合同的交底执行情况，促使项目管理人员熟悉合同相关条款，牢记合同重要条款；使项目管理人员对项目有一个总体认识，在工作中作到有的放矢，对症下药。

2、监督检查项目签证情况，签证是否及时，签证是否有遗漏，签证的效力如何，签证是否达到预期目标；检查项目与业主、监理就工程变更、工作指令等是否有书面确认文件。

3、会同合约预算部门检查项目开工单是否符合分包协议要求，是否存在乱开工现象， 对班组的各项罚款是否兑现等等。

4、检查材料设备采购计划是否及时完整；材料验收是否认真、是否有漏洞；限额领料是否坚持，班组超耗用料是否罚款，是否受到教育。项目材料汇总表、主要材料节超分析表是否及时提供。

在检查过程中对项目部偏离公司管理体系或有迹象将要偏离轨道的情形，要及时加以制止，促使项目部加强自纠自检，使项目管理早日走上良性循环轨道。

>三、工作指导有“耐心”

项目管理部是一个职能部门，更多意义在于指导，在贯彻项目承包责任制的前提下，有些项目看问题角度、管理侧重点也许与公司宏观面有抵触或不一致的地方，有的项目片面追求高风险利润，在质量、安全、文明施工方面投入太少，省不该省的钱，结果项目质量、安全隐患令人堪优，即便偶然过关，获得少许经济利益，但却丧失了社会效益，进而丢掉潜在经营市场，可谓得不偿失。XX年项管部将采取一系列措施，帮助指导项目部作好质量、安全、ci覆盖等方面费用预算，争取花少钱，办实事，促使项目部克服“小家”思想，顾全大局，使项目质量、安全保障措施落到实处，切实维护中建企业形象。

>四、奖惩措施要“狠心”

领导是温暖的，而管理是严格的，现代管理是“人性化”管理，但绝不是“人情化”管理。国有企业人才、技术、管理等方面并不比一些优秀的民营企业差，但名营企业的管理效率的确比国企高，关键在于名营企业执行力非常强，有了强大的执行力，各种制度、措施才能落到实处；所以国企项目管理要走上良性轨道，有必要抛开人情世故，该奖的一定要及时兑现，该罚的决不姑息迁就，“养虎为患”，要痛下“狠心”，确保项目管理各项制度落到实处。

>五、管理团队要“齐心”

俗话说得好，“人心齐，泰山移”，一个团队如果没有凝聚力，将是一盘散沙，豪无战斗力可言。XX年在项目管理部人员配备齐全后，我将以身作责，团结其他成员，发扬团队精神，不怕苦、不怕累，抓好项目管理薄弱环节，切实履行项管部各项工作职责。

管理学“木捅”原理告诉我们，一捅水能否装得满，装多少，关键在于最底下一层木头的结实程度和密封程度；项目管理也是这样，只有夯实基础，项目管理平台才不至于垮掉；只有堵塞漏洞，方能使我们管理成效不至流失；XX年项目管理不是一句口号，更不会流于形式，XX年项目管理部全体人员将团结一致、脚踏实地，按照公司 、分公司既定的工作目标，理清思路，排除干扰，使\*\*分公司项目管理迈向一个新台阶。

**教育公司项目部工作总结10**

>一、工作回顾及总结

XX年年是本人参与项目执行工作最多的一年，在集团公司总经理和项目经理的悉心关怀下，个人得到快速的成长，工作效率及质量有较大提高，主要完成工作如下：

1、项目执行工作

百汇海隆广场项目是本人进公司来重点跟进的项目，主要开展市场招商调研、客户接待、文案活动策划执行方面的工作，具体如下：

完成百汇海隆广场项目策划推广文案、XX年度总结写作;项目前期招商接待工作;协助接待中心启用前期装饰安装工作;项目相关软文写作;跟进并实施项目宣传推广事宜;协助专题片制作组完成制片工作;持续跟进并协助报广设计、现场包装及物料设计工作，并充分运用报纸、电视台、广播电台、自办刊物等广告资源对项目开展了多渠道的宣传;完成项目阶段推广计划、客户营销活动方案写作等;协助项目推广工作的开展及媒体宣传的跟进工作。

2、个人学习及提升

在本职工作完成之余，通过计划性的跑盘工作及区域市场研究来熟悉市场情况，从而加深对海宁市房地产市场的进一步了解，同时还时刻关注行业政策的变化。

坚持进行专业文章及项目软文的写作，用来提高个人的写作能力及逻辑思维能力，为项目的策划推广工作打好坚实的基础。

3、工作总结

回顾XX年工作，本人感觉从专业能力及工作态度上，较之于XX年有了一定的进步和提高，主要表现在：

工作态度有明显进步;对项目策划推广工作的计划性与推动力有深刻的认识;能独立完成项目策划推广执行过程中的部分工作;策划报告写作能力有较大的进步;有意识进行专业提升及个人学习。

但同时还有许多的不足之处有待提高：

工作主动意识需要进一步加强;沟通及表达能力需要不断提高;执行工作中细节关注不够;专业提升及个人学习需有计划性并及时进行总结。

>二、心得体会

基于XX年度工作回顾及总结，也有一些心得体会来进行分享：

1、专业，来自沉淀

不积硅步，无以至千里。任何一个人的知识与能力的提升都是在项目服务过程中，不断积累，不断修正，不断完善的。只有专业的沉淀与坚持不懈的努力，才能取得团队和个人的成功。我在具体的项目执行工作中，也是在有计划地完成专业沉淀，完成原始积累，并在今后的工作中修正。不敢求一步到位，将来再行完善。只有达到足够的专业沉淀，才能真正做到“厚积而薄发”。

2、团队，在于有效沟通

没有一个团队是可以不通过培养和耐心的沟通就可以达到团结和谐的。只有有效沟通才有理解，有理解才有更好的合作，有好的合作才能建立高效的团队，有高效的团队才可能有强大的专业公司。在企划工作中，没有个人行为，只有团队行为，唯有团队合作才能发挥强大聚集力量，达到事半功倍的效果。但在现实工作中，无论是领导者和团队成员之间，还是团队成员之间存在着或多或少的沟通障碍，这就要求发现问题及时沟通、及时协商和解决，在沟通中构建巩固和健全的团队精神。

3、学习，永无止境

企划是一个复合型的行业，除专业的策划推广知识外，还需要了解从项目前期规划、设计、工程建设及后期物业管理的方方面面。任何一个小的细节问题都需要大量的时间和精力去摸索、研究，对于一个优秀的房地产企划人来说，学习应该是永无止境的。

>三、20\_年展望及建议

1、个人展望

专业能力快速提升

通过项目实践结合自我学习，快速提升个人专业能力，积累丰富的操盘经验，并及时的总结和调整。扩宽个人的知识面，积累丰富的专业知识，提高个人的口头表达和书面表达能力，真正做到一名优秀的策划人。

突破商业地产知识瓶颈

入职近二年来，参与的项目基本为商业地产项目。继住宅地产开发主流之后，商业地产现正逐渐成为地产开发市场的新宠儿。如果想成为一名优秀的策划人，对于商业地产知识应该去充分的了解和学习，准确的产品定位、目标消费群体定位和招商是商业物业成功开发的关键所在。在20\_年本人将通过案例借鉴和自我学习，在商业地产方面有所突破。

**教育公司项目部工作总结11**

一、项目技术管理

(一)国铁项目

本年度本人主要负责审定了连盐、连淮线、包兰铁路惠农至兰州段增建二线、赤锦专用线和准朔联络线等国铁项目的初测、定测施概调查报告、预估算、可研估算、初步设计概算和施工组织设计等，工作中能够结合项目具体特点和业主要求，确定概预算编制和施工组织设计原则，能够发现影响投资和工期的关键因素，注重投资分析和施工组织方案比较，在包兰铁路银川至兰州段增建二线、连盐、连淮线、和邢铁路、赣韶线等项目上解决了投资不足的问题,经审定的施工组织方案均顺利通过上级部门审查。协助院长组织主管项目的各项生产任务，按照集团公司技术管理要求,精心组织、超前策划、提前决策，按期、高质量完成了各项生产任务。

(二)地铁项目

除国铁项目外，本人尚负责了北京地铁、郑州地铁和长沙地铁等项目的工程筹划、概预算审查工作，配合建筑与地铁设计院圆满完成各项任务。

(三)设计咨询和施工图审核

本年度本人参加了兰渝线、南广客专、云贵线设计咨询工作，负责概预算和施工组织设计审查，能够客观公正、事实求是发现问题、提出咨询意见，咨询深度满足建设单位要求，起到了咨询单位应有的作用。集团公司作为\_施工图审核试点单位，负责兰渝线二院范围的施工图审核,本人能够深切体会该项目对我院的重要性，亲自担当项目专册，积极配合我院咨询公司开展工作，深入现场进行大临工程和材料供应计划核查，得到了\_工管中心领导的赞赏。

二、招投标和投资咨询

应建设单位要求,负责完成了衡茶吉铁路、宿淮线、赣韶线、赤锦专用线等项目的工程量清单、标段概算和甲供物资设备清单编制工作，工作中树立良好的服务意识，积极工作、主动配合，切实为建设单位解决了招投标方面的技术问题。

在田德线、阿拉山口集装箱换装场改造工程、大连铁路集装箱中心站等项目概算清理投资咨询工作中，积极配合建设单位梳理投资，本着事实求是、有理有据精神开展工作，解决了建设单位工程投资问题，同时为工经院创造了良好的经济效益。

三、整章建制

响应集团公司20xx年初三会有关“长远发展和科学发展”的精神要求，制定了一系列规章制度:

(一)考虑到集团公司后续清概项目较多，而工经院在清理概算方面缺乏一定经验，制定发布《工经院清理概算工作管理办法(试行)》，以指导概算清理工作，提高清理概算文件质量。

(二)按照集团总工程师例会精神，制定发布《工经院勘察设计质量考核计费办法》和《工经院勘察资料、设计文件质量奖惩规定》，对我院项目专册进行考核,考核结果与绩效奖金和项目专册任用挂钩，加大奖惩力度。

(三)结合工经专业工作特点，制定发布《工经专业设计、复核试行办法》，进一步规范签署用笔颜色，明确设计、复核和审核者的责任，提出设计、复核的要点和关键环节。

(四)结合工经专业工作特点，制定发布《工经专业设计、复核试行办法》，进一步规范签署用笔颜色，明确设计、复核和审核者的责任，提出设计、复核的要点和关键环节。

(五)为完善分配制度，促进激励机制，提高生产效率，放大生产能力，结合工经院的实际情况，制定出台了以“业绩和能力”为主要参考指标的《工经院奖金分配办法》和相应的《铁路项目工作产值定额》。

四、业务建设

(一)为提高集团公司站后概算编制质量和工作效率，组成了《站后工程概算编制统一规定》和《房屋和雨棚工程补充概算指标》业务建设编制小组。

(二)为提髙工经专业投资控制水平，组成了《铁路设计概预算编制统一规定》业务建设编制小组。

五、经营创收

在技术管理过程中，以优良的技术服务为核心、指令性铁路项目为依托、 “投资咨询、标段概算编制、清理概算编制”三项经营业务为中心，配合院长进行了经营工作和经营铺垫工作，合同已签订春节前能付款有6项约266万元，协议已经签订待签的合用有4项约170万元，工作已经完成待谈判合同约2项约180万元。

六、思想政治和廉洁自律业务上勤学苦练，善于总结，本专业技术水平和业务能力有较大水平提高，得到了部计划司和鉴定中心领导的认可。工作中，顾全大局，勇于维护集团公司的声誉，脚踏实地，任劳任怨，尽职尽责，服从集团领导工作分配。对待同事诚恳守信，以理服人，不搞特殊化。政治上乐于进取,思想上追求进步,7月份有幸成为一名预备\_员，廉洁自律、克己奉公，不以权谋私。

**教育公司项目部工作总结12**

上半年，项目办在局党组的领导下，在相关科、室、站的关心帮助下，开展了农业局支农项目的申报，项目实施情况的跟踪、督察、自查验收，招商引资情况收集、上报，示范片物资采购，种粮直补项目实施等工作。现将半年来，项目办工作所取的成绩、所存在的问题，作一简单总结，并对项目办XX年下半年工作的开展提几点看法。

一、成绩不可忽视

1、积极开展招商引资，确保我局招商引资目标任务的全面完成。

今年，县目标办下达给我局的招商引资任务为1200万元。其中引进上级支农资金700万元，招商500万元。为确保我局招商引资目标任务的全面完成，我办开展了以下工作：

一是加强了部门协作，督促我局各科室站场积极争取上级支农项目资金。

在各科、室、站、场的共同努力下，我局上半年共申报支农项目16个，申报项目资金1025万元。其中科教科申报项目（4个）：农村劳动力转移培训150万元，新型农民培训45万元，科技入户20万元，农业人才知识更新培训2万元；农能办申报（1个）：国债沼气建设300万元；水产站申报项目（3个）：万吨无公害鱼业养殖10万元，名优鱼繁殖基地及标准化商品基地建设30万元，水生动物疫病防治站80万元；多经站申报项目（3个）：野生大豆生境保护160万元，枇杷种源基地建设150万元，乡村清洁工程40万元；农经科申报项目（2个）：经营性合作经济组织2个、2万元，专业合作社2个、4万元；生产发展科申报项目（5个）：四个科技兴粮项目32万元。

除申报第一批支农项外，我局今年还有望获得国家政策性支农资金4个、资金大致为3035万元，其中：种粮直补500万元，粮食综合补贴520万元，产粮大县奖励XX万元，国家级种子储备15万元。

二是加大招商宣传力度，利用各种渠道积极引进我县枇杷、冬菜调味品、优质粮油三大产业产业化龙头企业和其他农业生产产业化龙头企业；协助三场一站引进生产企业。

通过积极宣传，一家枇杷加工企业正在与我县洽谈中；在三场一站的共同努力下，共引进了节能灯厂一个，投资400万元；预制场3个，投资150万元；蔬菜生产企业一个，投资100万元。

三是积极配合县招商局和县目标办，完成招商引资进度报表的报送和重大农业项目实施情况的汇报工作。

2、对全局实施的重点农业项目进行全过程跟踪、督察、自查验收管理。

我办严格按照项目管理相关办法，适时对全局XX年度实施的重点农业项目进行全过程跟踪、督察、自查验收管理。确保实施的所有项目按照项目管理相关办法规范化操作、运行。

3、完成对种粮直补工程的实施工作。

种粮直补工程从XX年10月实施至今，我办圆满地完成了农业局部分的工作，现已进入财政局的资金兑付阶段。为此，作了大量细致的工作：一是精心制作种粮直补实施方案；二是广泛宣传发动；三是加强对直补供种企业的监督管理；四是随时收集供种进度并上报直补工作进展情况；五是对全县直补资料的核实和汇总；六是完善相关手续和档案材料；七是收取技术服务费。尽管以上的每一项任务沉重而又艰巨，但在相关部门的密切配合下圆满地完成了种粮直补农业局部分的工作。

4、协助生产发展科完成了对高产示范片的物资采购工作。

5、协助其他科室，较好地完成局党组交给的其他工作任务。

二、问题有待解决

1、工作繁琐、任务重，往往造成顾此失彼或不能保证工作完成质量，不利于工作的开展。

2、对全局实施的重点农业项目进行全过程跟踪、督察、自查验收管理等工作应得到加强。

3、应进一步加强我局的招商引资工作力度，为我县争取更多的支农项目资金和引进更多的农业生产龙头企业。

三、建议仅供参考

1、建立项目申报激励竞争机制，推动我局招商引资工作迈上新台阶。

2、切实建立项目定期汇报制度和责任追究制度，加强对项目的监管，确保所有项目收到实效。

3、切实加强与市局相关处室的衔接、沟通与交流，为我县争取更多的支农项目资金，更好地为三农服务。

4、加大招商宣传力度，牢固树立人人参与招商观念，努力改善我县农业项目招商硬件环境，建设良好招商平台，筑剿引凤，加快我县农业产业化进程。

**教育公司项目部工作总结13**

工程总建筑面积为㎡，计划投资450万元。本工程为框架结构，建筑层数为7层。本工程1#楼于201X年11月7日正式开工建设，计划于201X年5月7竣工验收并交付使用。2#楼于201X年11月26日开工建设，计划于201X年5月26日竣工验收并交付使用。开工以来，在公司领导的关心和同事们支持帮助下，我项目部全体员工坚持贯彻公司“质量第一，过程精品;安全第一，预防为主;文明施工，保护环境,以人为本，员工健康”的指导方针，精心组织，严密施工，经过项目部全体成员的共同努力，取得了一定的成绩，年度完成总投资约150万元。现将开工以来的工作总结如下：

一、20xx年工作回顾

开工以来，我项目部严格按照公司的工作计划部署，认真抓好项目各项管理工作，已经完成的工程质量、安全均达到合格要求。

(一)抓好项目部建设管理工作

1、项目部建设管理。为了圆满完成施工任务，我们近公司项目管理规定要求,组建了工程项目部，积极完善各项规章制度，落实工作职责，明确了“干优质工程、创一流业绩、让业主满意、为公司争光”的工作目标，组织精兵强将全力以赴投入工程的施工，确保工程能够按计划、有步骤地进行。

2、认真制定工作方案。为了使施工管理工作顺利开展，项目部根据施工总进度计划的要求，认真制定好工作计划，将工作任务通过施工管理人员落实到班组，落实到个人。

3、做好工作追踪管理工作。每天都有专人对工作的落实情况进行追踪管理，加强监督，并做好相关记录，促使施工管理工作按照既定计划和施工规范有条不紊地进行。

4、加强农民工工资的监督管理工作。为保障农民工的合法权益，我们及时督促工地负责人按要求交足农民工保障金，并根据施工进度及时足额发放农民工工资，目前，没有存在拖欠农民工工资的现象和行为。

5、抓好工程技术资料管理工作。施工过程中，我项目部安排专职人员，认真做好工程技术资料收集、整理和归档管理工作。资料管理人员经常深入施工现场，及时了解工程进展情况，并做好相关记录，力求所做的资料与工程实际相吻合。目前，工程质保资料和安全管理资料等与工程进度同步进行。

(二)加强施工现场管理

在施工过程中，我们严格按照集团公司的工作部署和有关规范的规定，认真落实项目部管理岗位责任制，加强对施工现场的管理，合理安排施工段，组织现在的人力、物力和财力，开展流水施工作业。目前，3#-A已经施工至三层柱子模板安装，施工外架搭与主体工程同步搭设;3#-B架空层顶板模板安装完毕，正在进行钢筋绑扎安装工作。现场施工中，我们重点抓好以下几个方面：

1、抓好工程质量控制管理工作。

一是认真抓好人员的管理。我们严格按照施工质量控制计划的要求，合理调配各施工班组，合理分配工作任务，明确责任，在施工中，坚决执行自检、互检和交叉检等工程质量“三检”制度，对达不到质量要求的坚决返工重做。到目前为止，所完成的工程均达到合格要求。

二是抓好材料方面的管理。凡进入工地主要材料，均要求有产品合格证和试验检验报告，应该复检的，均按要求进行复检，各项手续齐全后方能用在工地上。不合格材料不予使用，坚决清退出场。本年度共完成试混凝土标养试块制作14组，钢筋物理检验6组，焊接试验4组，水泥2组，砂1组，石1组，完成施工配合比试验3组。清退出场的不合格方木和顶木500根。

三是抓好机械的管理工作。为了保证施工机械能够正常运转，我项目部指派专人对施工机械定期或不定期进行检修维护，发现问题，及时解决，并做好相关检测记录，尽量减少机械设备故障的发生。

四是施工方法上，严格按照国家规范和广西施工工艺标准进行进行施工。在每项工作开展前，我们均能够认真对各施工班组进行交底，各种交底均经双方签字认可后实施。

五是营造良好的工作环境。在施工中，我们坚持公司“以人为本，员工健康”的方针，经常深入工作第一线，关心工人的疾苦，耐心做好思想工作，及时协助他们解决面临的困难，努力营造一个宽松和谐的工作氛围和管理环境，尽量减少工人后顾之忧，使他们安心将工作做好。

2、认真抓好安全生文明施工管理工作。

在安全管理上，我们加强对人的不安全行为、物的不安全状态和环境的不安全因素等3个方面的管理，主要抓好以下5项工作：

一是完善安全管理体系。主要是组建安全管理机构，明确不同岗位人员的安全管理职责，严格执行安全生产责任制，在施工过程中，相互协作，各尽其责，层层把好安全关。

二是进行安全生产教育。凡进入工地现场的工人，我们都严格执行“三级”安全生产教育，并经双方签字认可，先教育后上岗，开工以来受教育职工达39人次。同时，根据施工进展情况，针对不同岗位、不同作业部位进行安全技术交底。使工人熟悉安全技术操作规程，了解自己工作岗位的不安全因素和预防措施，增强安全生产意识，在思想上筑起一道安全防线。

三是制定安全生产方案。为了系统地抓好安全工作，我们先后制定了《脚手架专项施工方案》、《模板支架专项施工方案》、《临时用电安全施工专项方案》等多个安全管理专项方案，为施工安全管理工作的顺利开展明确了方向。四是抓好特种作业人员管理工作。凡进入本工地工作的特种作业人员，必须经过安全教育培训，全部执证上岗，同时，要求身体健康条件必须满足施工作业环境要求，在施工中严禁带病作业或者酒后作业。

五是加强现场安全管理。我们严格按照安全文明施工相关要求，坚持定期或不定期对施工现场进行安全检查，特别是对施工现场“三宝”“四口”“五临边”的检查。在醒目的地方张挂相应的安全警示牌和安全标语，各种安全防护措施坚决做到与主体工程同步进行。在管理上，重点是对触电、物体打击、高处坠落、机械伤害、坍塌等5类常见工程安全隐患进行排查，发现问题，及时进行处理，将安全隐患消除在萌芽状态。

3、加强对投资方面的控制。

一是加强对材料成本的管理。我们认真做好各种材料计划，根据施工实际需要分批进场。在材料供应商的选择上，认真做好相关材料供应商的花名册，联系方式，货比三家，选择信誉好，货源充足供应商;在材料采购上，励行勤俭节约，在满足工程需要的前提下，力求质优价廉;在材料使用上，对材料实行限额领料制度，所用材料一律经过施工员做计划、项目负责人审批等相关手续。根据施工现场实际需要，认真做好现场材料堆放工作，尽量避免材料二次搬运造成成本的增加。同时，加强对材料使用过程的监督，对施工余料要回收归类整理加以利用，杜绝材料浪费现象;

二是加强对人的成本管理。在施工中，我们管理人员自觉熟悉图纸，严格按照图纸和施工规范施工。认真研究现有人员的工作能力、特点、知识层次、工作经验等，根据施工任务具体需要，合理分配安排人员，通过师傅带徒弟，让熟手带新手等方式，严格按照施工工艺流程进行作业。同时，加强对施工过程的监督检查，尽量避免因返工而造成人员成本增加。

三是加强对机械的管理。我们经常安排人员对机械进行检修维护，尽量减少因机械故障造成窝工索赔行为的发生。

4、加强对工程进度的控制。

在进度管理上，我们根据设计图纸和工期要求，认真编制好进度控制计划，在实施中加强监督检查和管理，通过对工程实际进度与计划进度的对比，找出存在偏差及原因。结合工程实际，及时对计划调整完善，并有针对性地采取经济措施、技术措施、组织措施、合同措施等，做好纠偏补漏工作，确保施工管理工作向既定的目标有计划、有步骤地进行。

5、抓好工程信息管理工作。

**教育公司项目部工作总结14**

20\*年以来，本科室在局领导的正确指导下，按照年初制定的目标任务，通过全科室人员的共同努力，基本上完成了上半年工作任务，归纳起来，主要做了以下几项工作：

一、根据晋农（财）发[20\*]13号文件《关于下发20\*年省农业厅专项资金生产性项目申报指南的通知》要求，完成了我市项目的申报工作，各县和市局有关科室共上报项目40余个，经筛选上报九大类，27个项目，分别是：优质玉米开发项目共计4个。即：高平市优质玉米开发项目、泽州县优质玉米开发项目、沁水县优质玉米开发项目、陵川县优质玉米开发项目；优质小麦开发项目共计3个。即：\*市优质小麦开发项目、泽州县优质小麦开发项目、高平市优质小麦开发项目；

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！