# 公司行对外合作部一周工作总结

来源：网络 作者：清香如梦 更新时间：2023-12-28

*公司行对外合作部一周工作总结 >一、宏观经济及政策研究工作 1、对新华网、国家发改委官网、中国证券监督管理委员官网、中国住房和城乡建设部官网等相关网站进行时政信息收集，对近期与集团相关业务结合进行分析，完成时事政策半月参(7月16日-7月...*

公司行对外合作部一周工作总结

>一、宏观经济及政策研究工作

1、对新华网、国家发改委官网、中国证券监督管理委员官网、中国住房和城乡建设部官网等相关网站进行时政信息收集，对近期与集团相关业务结合进行分析，完成时事政策半月参(7月16日-7月31日)20\_年第十四期编制工作;

2、参考中国政府网、凤凰财经网、中国政策网等网站对相关政策信息进行筛选，并对接相关部门收集财经动态、法律法规、人事管理等板块内容，收集《高科前沿资讯》(20\_年第四期)相关材料;

3、收集中国对外优惠政策信息;

>二、境外研究工作

1、修改完善《阿塞拜疆投资环境分析报告》;

>三、项目及公司研究工作

1、修改完善《关于集团收购公司提供工程资质的相关请示》;

2、收集整理沙文园区控规情况及地块开发情况;

3、研究集团市场化运作各子公司发展目标;

>四、企业文化、品牌研究相关工作

1、对接高科广告公司及相关部门积极推进集团企业文化展示墙相关采购工作;

>五、组织架构及内控管理工作

1、对接各部门、子集团，修改完善《关于集团董事会、监事会相关工作的请示》及《章程管理制度》相关材料，报集团党委会审议;

2、对接各子集团(公司)，按照《关于将国有企业党建工作要求写入公司章程的通知》要求收集工作完成情况;

>六、其他工作

1、常规工作：及时报送部门内部重大事项进展情况简报;及时、准确的完成OA上公文的处理及流转工作。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！