# 支公司季度工作总结(精选4篇)

来源：网络 作者：落花时节 更新时间：2025-05-01

*支公司季度工作总结1第二季度在公司各领导的领导下和列位同仁的赞助下，我顺利的完成了公司的管帐工作，取得了必然的造诣，现将主要工作总结如下：1、正确履行管帐职责和行使权限，认真学习国家财经政策、法令，熟悉财经制度；积极钻研管帐业务，精晓专业知...*

**支公司季度工作总结1**

第二季度在公司各领导的领导下和列位同仁的赞助下，我顺利的完成了公司的管帐工作，取得了必然的造诣，现将主要工作总结如下：

1、正确履行管帐职责和行使权限，认真学习国家财经政策、法令，熟悉财经制度；积极钻研管帐业务，精晓专业知识，控制管帐技巧措施；酷爱本职工作，忠于职守，耿介奉公，严守职业道德；严守法纪，坚持原则，执行有关的管帐律例。在局管帐工作规范化反省评比标准中荣获第一名。

2、依照上级规定的财务制度和开支标准，常常了解各部门的经费必要环境和使用环境，主动赞助各有关部门合理使用好各项资金。公司上半年曾一度呈现资金缺乏，管帐室通过尽力，包管了职工工资按时足额发放及其他各项急需资金的落实。

3、工作中审核一切开支凭证，实时结算记账，做到各项开支都相符规定，一切账目都清楚精确。对经费的使用环境和存在问题，常常向有关领导请示陈诉请示。

4、依照规定编造全年、每季、每月的各类预算报表统计材料和月度结算，做到精确无误，并实时申报分管领导。

5、所有财务凭证，实时整理、装订和保存。

6、常常与各部门管家当的同志联系，树立需要的手续，做到各单位的家当和全校的总账相相符。

7、共同、督匆匆各有关单位，实时处置惩罚一切暂收、暂付款项。

8、指导和赞助出纳工作。

在曩昔的三个月里，兢兢业业，圆满的完成了公司的工作任务，并获得各领导确定和很多同事的赞扬，这对我是一种煽动，在接下来的日子里，将以加倍饱满的工作热情投入到工作中去。

**支公司季度工作总结2**

今年年初调入X物业管理处以来，到此刻第一季度已经很快过去了，我努力适应新的工作环境和工作岗位，虚心学习，埋头工作，履行职责，较好地完成了各项工作任务，下头将第一季度的个人工作总结如下：

>一、自觉加强学习，努力适应工作。

由于是初次接触物业管理工作，对综合管理员的职职责务不甚了解，为了尽快适应新的工作岗位和工作环境，我自觉加强学习，虚心求教释惑，不断理清工作思路，总结工作方法，现已基本胜任本职。一方面，干中学、学中干，不断掌握方法积累经验。我注重以工作任务为牵引，依托工作岗位学习提高，经过观察、摸索、查阅资料和实践锻炼，较快地进入了工作情景。

>二、心系本职工作，认真履行职责，做好个人工作总结报告。

(一)耐心细致地做好财务工作。自接管理处财务工作的半年来，我认真核对上半年的财务账簿，理清财务关系，严格财务制度，做好每一笔账，确保了年度收支平衡和盈利目标的实现。结合X的实际，在进一步了解掌握服务费协议收缴办法的基础上，我认真搞好区分，按照鸿亚公司、业主和我方协定的服务费，定期予以收缴、催收，第一季度的服务费已全额到账。合理控制开支是实现盈利的重要环节，我坚持从公司的利益出发，积极协助管理处主任当家理财。异常在经常性开支方面，严格把好采购关、消耗关和监督关，防止铺张浪费，同时提出了一些合理化提议。

(二)积极主动地搞好文案管理。第一季度，我主要从事办公室的工作，X的文案管理上手比较快，主要做好了以下2个方面的工作：一是资料录入和文档编排工作。对管理处涉及的资料文档和有关会议记录，我认真搞好录入和编排打印，根据工作需要，制作表格文档，草拟报表、做好办公室工作总结等。二是档案管理工作。到管理处后，对档案的系统化、规范化的分类管理是我的一项经常性工作，我采取平时维护和定期集中整理相结合的办法，将档案进行分类存档，并做好收发文登记管理。

(三)认真负责地抓好绿化维护。小区绿化工作是入职的第二个月开始交与我负责的，对我来讲，这是一项初次打交道的工作，由于缺乏专业知识和管理经验，当前又缺少绿化工人，正值冬季，小区绿化工作形势比较严峻。我主要做了以下2个方面的工作：一是搞好小区绿化的日常维护。二是认真验收交接。

>三、主要经验和收获

在第一季度中，完成了一些工作，取得了必须成绩，总结起来有以下几个方面的经验和收获：

(一)仅有摆正自我的位置，下功夫熟悉基本业务，才能尽快适应新的工作岗位。

(二)仅有主动融入团体，处理好各方面的关系，才能在新的环境中坚持好的工作状态。

(三)仅有坚持原则落实制度，认真理财管账，才能履行好财务职责。

(四)仅有树立服务意识，加强沟通协调，才能把分内的工作做好。

>四、存在的不足

由于工作实践比较少，缺乏相关工作经验，20XX年的工作存在以下不足：

(一)对物业管理服务费的协议资料了解不够，异常是对以往的一些收费情景了解还不够及时。

(二)食堂伙食开销较大，宏观上把握容易，微观上控制困难。

(三)绿化工作形势严峻，自身在小区绿化管理上还要下更大的功夫。

(四)做好下季度工作计划，争取将各项工作开展得更好。

以上就是我对于第一季度的一个工作总结，下个季度会继续努力，做好基础保障工作。

**支公司季度工作总结3**

随着气温的增高，本人工作的第一季度也渐渐接近了尾声。第一季度春季是每年我们公司最忙的时期，亦是本人作为人力资源师工作最忙的时候，既要为公司大量招新，又要处理公司的人事变动，可以说是一个丝毫不能放松的季度。本人在今年的第一季度工作中，依然还是保持了最好的状态，完成了计划中的工作。现将一季度的工作做以下总结：

>一、今年招聘工作如期完成

>二、公司人事变动正常进行

每年的一季度除了是公司需要大量招新的时期，亦是公司人事变动较大的时期，这里所指的人事变动除了为新晋员工办理入职外，还有公司各部门人员的晋升、公司员工部门调动以及公司员工的离职工作。这项工作也是每年一季度一定会做的事情，本人在今年一季度中依旧正常进行着这项工作，并给许多转正员工去社保中心办理了社保。在今年的这项工作中，本人发现了一个问题，即公司出现了留不住人的情况，每年来来去去的人很多，但最终成为了老员工的却几乎可以用个位数来衡量。这对于一个几百人的大企业来讲，是一个比较危险的事情。

>三、人力资源部培训已完成

在本季度里，我们人力资源部照常进行了每年的人力资源师培训，带领着人力资源部的员工们学习了人力资源方面的相关知识，给每一位新晋的人力资源部员工做了认真的培训工作。本人作为一名人力资源师，也在培训中进行了几次宣讲，既传授了一些经验，也学习了一些知识，算是一个提升自己的过程吧！

本季度的工作重点也就是以上这些了，总结下来像是没有什么，但其实都需要自己亲力亲为花费大量的精力。

**支公司季度工作总结4**

在这一季度中我进步很大，同事们很照顾我，在工作中给予了很大的帮助，我也很好的完成了工作任务，总是预期的达到目标，今天在做总结的时候我还是要感谢帮助过我的同事们，没有你们的帮助我还在原地走动，你们悉心教导才有我今天的成就，过去的自己是个怕事的，觉得工作压力大使我不敢去面对，逃避让我变得懦弱，我在这段时间里我也努力的丰富了自己，接下来就是我的总结：

1、计划落实早、措施实、抢占车险市场

2、加大新工程、新项目的拓展力度，坚决的丢弃“垃圾保费”。

3、在竞争中求生存，在竞争中促发展。

4、以分散性业务为突破口，加大市场占有面。

5、狠抓理赔和防灾防损质量的提高。

我的考虑有以下几点：

1、深入老客户企业，在客户企业中聘请信息员、联络员，并从其他保险企业抢挖业务尖子加盟我司，赢得“回流”业务，使其他保险公司的工作处于被动状态。

2、服务更加人性化、亲密化。面对企业单位，公司经理室成员年初就对各大系统骨干企业实行划块包干，进行了多次回访，请他们对我司工作提出意见和建议，这一举措势必会得到了企业的充分肯定，让他们认为公司领导主动登门是人保财险的优质服务的充分体现，使客户对我司更加信任。面对个人业务，业务员也可以回访，平时保持联系。他们有什么需求，可上门拜访服务。

3、要求所有中层干部走出办公室，对所有中小企业必须亲自上门拜访，对所有新保客户必须当面解释条款并承诺服务项目，与企业进行不断的联络，实行零距离接触，只要客户需要必须随叫随到，提供各方面服务。

下一个季度即将开始，我们要忘记过去，面对现在，展望未来，要有一颗斗志之心，大家团结一气，有狼性一样的战斗精神，在下一季度中创造奇迹。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！