# 外包公司分拣工作总结(共3篇)

来源：网络 作者：琴心剑胆 更新时间：2025-05-18

*外包公司分拣工作总结1---作经历，有太多的收获在其中，许多工作经验令我受益匪浅，铭记于心，现将这几年的工作总结如下。一、以诚相待，以理服人，创造良好工作环境我公司是一个大家庭，作为公司的一员，不管面对的是对供货方还是公司内部的协作单位，都...*

**外包公司分拣工作总结1**

---作经历，有太多的收获在其中，许多工作经验令我受益匪浅，铭记于心，现将这几年的工作总结如下。

一、以诚相待，以理服人，创造良好工作环境我公司是一个大家庭，作为公司的一员，不管面对的是对供货方还是公司内部的协作单位，都应该做到“以诚相待，以理服人”。

尊重是相互的，并非某一个人的事，只有用我们的真诚来对待别人，用我们的道理来感化别人，最终才能得到别人的尊重与赞赏。只有真正的处理好自己与供货方，自己与公司内部协作单位之间的关系，才能对我们材料管理工作产生好的积极的影响。久而久之便可形成一个融洽和谐的工作环境，进而激起我们对材料管理工作的热爱与激情，从而促使我们在车间现场各方面的工作向着更好的方向发展，达到事半功倍的成效。---应商配送的货物全部按规范要求每批次都进行严格点数，确保质量，确保应用到现场的全部物资是符合标准的材料。

材料员还应熟悉所领用材料在工程中的用途、材料的型号规格系列、质量要求和技术标准，这些是成为一个合格材料员必须具备的条件之一。在保管上做到防晒、防雨、防腐、防尘、防寒等；在领用上做到帐、物、卡相符；并做好材料保管质量检查记录、材料存在问题处理记录等。认真学习各种物资材料的保管说明，作为一名材料员不能只认为现场材料员只管现场，不在过问材料的统计，在这个日益竞争激烈的市场时代，本人认为材料员也应做到一人多职多岗，多能多技，这样才能为公司的发展做出作出更大的贡献。收货时做到公私分明、不漏查。作为一名材料人员，我积极配合部门及车间主管领导，要求各工作区域必须严格遵守6S管理制度，做到责任到人。对有可追溯性要求的材料---搞材料统计，如果能熟悉每一个工位的装配流程、和各种车型所需材料的要求及用量，要学的还很多。

**外包公司分拣工作总结2**

在华润万家超市有限公司收购了西安爱家超市有限公司的历史背景下，根据公司业务整合需要，本人于20XX年8月份在华润万家西北区物流配送中心进行了为期5天的实习。结合在爱家配送中心的工作经历，我有以下几点实习体会：

>一．服务意识强。

物流配送中心作为超市连锁的运行支持部门，他们的主要工作就是为门店提供迅速、及时、准确、安全的物流配送服务。毕竟在现在竞争激烈的市场经济条件下，利润才是一个公司最重要的，销售才是硬道理。这就要求我们每一为物流员工必须牢牢竖立二线的服务意识，作好门店的服务工作。一切以门店的利益为出发点。门店提出的一切合理的和不太合理但还可以接受的要求和建议我们都要想方设法的去满足它。在实习过程中，我发现华润物流的服务意识要明显的强于爱家物流。从这样一个细节就可以看出，在和华润物流的交流过程中，华润物流的每一为工作人员都会不约而同的说这样一句话：“我们是二线，一切以一线为出发点，要作好门店的服务工作。”而这样的话我在爱家物流很少听到。

>二．机械化程度高。

华润的物流普遍采用了机械化作业，装卸搬运由吊车、电动叉车来完成，运输采用整托盘运输，极大提高了工作效率，减少了劳动成本。而我们爱家物流的大部分作业都是由人的手工劳动来完成。工作效率低，劳动强度大。

>三．组织合理，分工明确。

华润万家西北区物流配送中心的组织结构由运行部和运行支持部组成。运行部由收货组、拣货组、分车组和客服组构成。整个工作采用流水化作业，各个部门和每一为员工的分工清楚，职责明确，专业化程度高，极大的减少了工作差错率，提高了劳动效率。爱家物流配送中心由物流和票流组成。在物流中是按照课别进行劳动分工的，在这样分工的前提下，一件商品可能从验收、入库、分拣到装车全部由一个人来完成。这样的操作模式增加了工作差错率，降低了劳动效率。这种操作模式也不符合工业化生产的要求。

**外包公司分拣工作总结3**

自20xx年春节入职，先后在xx揽投站、xx揽投站实习并成为一个合格的速递业务员。随着公司改革和同志们的帮助逐渐成长，在风雨里的艰辛中也体会到了本职工作的快乐。每一个客户轻声的谢谢就是最大的理解，至今还记得一位太婆拉着我的说：“孩子，歇会。”在以往的工作中：

一：服从。认认真真完成领导交给的每一项任务，对的服从，不对的坚决服从。逐渐从一个投递员向一个速递业务员转变，把每个客户当朋友，客户的电话就是冲锋号，第一时间赶到客户面前做好揽投。xx年x月公司成立建华路揽投站，是一个前进的转折点也是最辛苦的时间，每天中午一碗窝子面马上投递决不耽误客户一秒一分，只为客户寄出的是情xx全心全速理念。我服从了也更加懂得服从的意义和重要性。在入职的x年时间里不停的在变动工作环境地点，有时候真的很不理解但还是坚定不渝的完成本职工作。我知道领导这样安排肯定有领导的理由，在未来的工作中也会更加的服从调动。

二：营销。第一届诸葛亮文化节xx年举办，在投递过程中找到当时主管教授顺利拿下23份寄往香港和韩国的邀请函业务实现收入xx元。同期也谈下了襄樊大学校企委培班383份通知书业务实现收入xx元。客户不论大小只要使用ems就全心服务，陆续和xx有限公司、xx公司、襄樊银基棉花公司、xx局、xx营销中心、xx公司、xx办公等多家单位建立长期合作关系。在公司大刀阔斧的改革洪流中，按照公司大力开发金融业合作业务的方针，尽量满足客户需求的基础上先后与xx银行xx分行、xx支行、xx等建立标准件合作业务。

三：团队。一个优秀的军师抵不过三个优秀的士兵，在现任经理的带领下，全站员工营造了一份有活一起干有困难一起解决有任务一起执行的良好氛围，我在这个团队里是个兵同样也是个骄傲的兵。公司也不断提供机会给予培训、锻炼，先后派遣至省公司学习、代理建华路站长实习使业务水平和专业知识短期内得到迅速提高。在这个大团队里我也是自豪的兵，深信xx全体终有一天会万众一心欣欣向荣的发展。

四：客户。在x年和客户沟通中，也有失误冒进的过失。现在的市场竞争极其激烈，对电子商务客户需求了解不够细腻，导致极少部分客户对xx失去信心选\_营快递。在接下来的工作中要每日跟进客户动态，掌握邮件路向，发现一起问题解决一起，及时沟通解决不累计失误。抓住每次对手失误客户回头选择xx的时机积极促销，提供非xx公司不能提供的服务在同等价格上比速度，在同等速度上比服务。选择收件较多的客户积极公关，找到突破口开发标准件业务。电话回访高考通知书客户给孩子邮寄生活用品及其他。跟非xx公司客户中做宣传，找客户，做服务。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！