# 最新公司年度安全工作总结(通用10篇)

来源：网络 作者：星月相依 更新时间：2025-04-02

*公司年度安全工作总结一经济效益是企业永恒的主题，品牌是企业经济实力和市场信誉的重要标志。创建品牌的重要性，从某种角度而言更甚于其它行业的品牌。公司在开发的过程中，始终坚持项目管理和品牌的共同塑造。住宅小区是集团在第一个自行投资开发、设计、施...*

**公司年度安全工作总结一**

经济效益是企业永恒的主题，品牌是企业经济实力和市场信誉的重要标志。创建品牌的重要性，从某种角度而言更甚于其它行业的品牌。公司在开发的过程中，始终坚持项目管理和品牌的共同塑造。

住宅小区是集团在第一个自行投资开发、设计、施工的大型高尚社区。公司本着做精品工程，树企业形象，创品牌的宗旨，经过几年的努力，现已将打造成一个背山面水、环境优美、三季有花、四季见绿、移步异景、亭台泉溪散布其间、建筑安全高档、设施齐全、安静祥和的首善社区。确立了以”善福之地、和谐社区“为主旨的区域企业文化理念。

是销售、维修及售后服务的关键年，在上级的正确领导下，全体员工克服了人员少、业务量大的实际困难，相互协作、发挥团队优势，经过一年的努力，共售出房屋，实现销售收入亿元，平均每月签订销售合同总价为万元，比增长64.75%，达到年初确定的目标，销售单价及利润超过原定目标。售后服务工作在有组织、有制度、有保证的程序下开展，向上级投诉案例为零。

公司在实际工作中增强服务意识、着力塑造企业品牌形象，不断强化内部管理，完善公司各项工作，进一步提高企业竞争实力。

一是制定沟通制度。公司制定了月例会制度，通过组织召开项目部全体员工会议，落实上月完成情况、制定本月工作计划，使全体员工明确认识阶段性重点工作，确保顺利完成计划目标。进入，项目部人员逐渐减少，但工作任务却比往年更繁重，为了保证销售任务的完成，公司根据人员现状，打破了原有的部门分工，坚持”一业为主，身兼多职“，员工在干好本职工作的同时，根据需要和安排还要力所能及协助其他部门工作。比如成本部、工程部须配合销售部完成办理产权证工作，其中包括录入信息和打印产权证以及发放。在财务部门工作人员年内三次出差情况下，销售部门人员主动承担起日常的收取房款等事宜。除了每月的全体员工工作会议外，通过”茶话会”“诸葛亮会“专题会议等形式与职工沟通，集中智慧解决实际问题，加强协作，增强团队凝聚力，提高职工的主人翁责任感。

二是增强服务意识。良好的服务是提高客户满意度，增强客户忠诚度最直接的手段和途径。”项目在售后服务管理中不断强化服务意识，坚持让客户满意为第一。公司制定了《维修管理规定》，明确施工单位、物业管理公司、建设单位在维修阶段的责任与义务，管理程序，违章处罚等条款。首先做到“有法可依”。定期组织有关施工单位对存在的问题进行复查，查遗补缺。公司通过规范落实维修项目电子档案制度。使维修项目（含栋号、单元、房号、问题）、通知维修时间、消号时间一目了然，遇到问题，便于追溯。面对较重要的问题深入业主家中，了解实情，化解矛盾，有针对性地采取措施，组织有关人员及时维修，避免矛盾激化。针对业主由于房屋有缺陷、维修不及时等问题发生的索赔现象，组织物业、施工单位、业主方了解实情，及时作出决策，以免激化矛盾，因小失大。

三是提高销售手段。公司在的销售中本着“投入少、有效果”的原则，通过“以老带新”、端午节送粽子、“晚报组团看房”等手段，紧紧抓住年初各媒体要做人物专访（契机，先后与等6家媒体接洽做人物专访，提高楼盘的知名度，有效地促进了销售工作。通过制定商铺的租赁政策，以租促售，商铺销售也比预期销售进度大大提前，截至底，住宅销售率达到了99%，商铺销售达到了80%。

四是及时办理房产证。公司经过6个多月的努力，克服了销售日常工作较多、较为繁杂和人员较少的困难，在管理部门办事效率低、人员少的条件下，积极主动联系和配合管理部门，主动承担办理过程中的相关工作，比如录入信息，打印产权证等等，在合理期限内顺利地将第一批户房产证办理完毕并向业主发放。第二批房产证资料已报送房管局，有望在今年年初办理完毕。

施工单位大部分是集团隶属公司，为了与相关单位尽快完成结算工作，公司针对省定额中的相关问题，多次会同公司预算部门负责人到省市定额站进行咨询，将意见及时向上级领导反馈，并计算出问题中所涉及项目的工程量，供领导进行决策。

和慎重比较，对40余种苗木的认价总额比乙方上报价格低了近30万元，在栽植过程中发现园林公司将部分密植苗木栽植过密，造成实际苗木数量大大超过正常水平，及时通知园林公司进行整改。在结算的过程中严格按照我方规定的间距计算，到现场逐项点数，对仍然过密的苗木多余部分不予认可。通过对价格和数量的双重控制，从而有效地降低了绿化工程的总造价近200万元，园林和绿化工程结算时降低近700万元。从年初至今，项目确定了多个分包工程的合同，包括商铺新增隔墙、防水维修、北门广场砖加高改造、东门和北门道路预留口改造、垃圾箱、坐椅、复式房改造等工程，合同总金额约69万元。为了便于合同管理，公司对签定的共194个合同进行重新整理，分类存档，并新建了合同管理台帐，做到各种合同基本情况一目了然。

在激烈的市场竞争中，公司打造了一支思想过硬、业务精通、富于开拓进取的优秀团队，以其高度的责任感、使命感立足于项目建设，为品牌在市场的塑造打下了良好的开端，为企业创造了良好的经济效益和社会效益。今后，公司将在上级的正确指导下，强抓机遇，开拓进取，为公司的发展壮大，为又好又快的发展努力奋斗、再创辉煌！

**公司年度安全工作总结二**

20\_年度，我司安全生产工作在上级单位及公司领导的正确领导下，坚持“安全第一、预防为主、综合治理”的安全生产工作方针，加强安全管理，严格履行各级安全工作职责，不断建立、健全安全生产责任制，认真落实安全生产各项规章制度和操作规程，及时做好自查自纠消除事故隐患和设备缺陷，为实现全年的安全生产目标，做了大量的工作，取得了较好的成绩。主要工作情况报告如下：

落实安全生产责任制。公司对岗位安全生产责任进行了进一步细化和完善，制定了从经理到各生产岗位的岗位职责，人人岗位职责明确，发生安全事故时实行层层追究制度。安全工作是一切工作的保证，为促使各班组车间进一步强化安全工作，着力增强安全生产的紧迫感、责任感，坚持“安全第一、预防为主、综合治理”的方针，按照目标责任的要求，采取确实有效的办法措施，重视做好安全防范，坚持从源头控制认真开展好以防范为主的各项安全工作。加大宣传教育力度，通过坚持安全例会制度和经常性地组织安全学习培训，使公司全员干部职工，不断丰富安全知识，提高预防事故的意识。认真落实过去行之有效的安全防范措施，定期或不定期地开展安全检查活动，有重点地做好控制违法违章的操作行为工作。

为了保障安全生产目标的实现，安全检查作为安全管理的重要内容，公司一是每月定期组织进行一次全面的安全检查;二是不定期和专项检查相结合;三是在保春节供电、迎峰度夏、迎峰度冬等负荷高峰时段以及在重要节假日前进行强化安全检查。在检查过程中，我们坚持“实事求是、细致全面、不留死角、不走过场”的原则，针对薄弱环节和可能出现的问题，认真进行全面排查，重点检查安全制度是否落实，安全措施是否到位，安全防护设施、设备是否齐全完好，漏洞隐患是否纠正。通过这项活动，在识别和发现一些不安全因素的同时，我们按照“定人员、定措施、定时间”的三定原则，及时跟进消除事故隐患。对本单位不能解决的安全隐患问题，如实上报兴竹公司及政府相关职能部门，做好安全整改。

狠抓安全生产法律法规的学习，加强安全防范和警示教育。今年来，我们一是组织全司干部职工听取县公安消防大队专家现场授课，学习消防法律法规和防火、灭火技能;二是通过用视频及现场教学的方法组织员工学习相关工作操作规程和一些事故典型案例;三是定期开展一年两次消防演习和消防培训;四是规划、组织、制定、执行20\_年度安全生产工作总体目标，广泛开展安全生产自查自纠和安全法律法规、知识技能的宣传教育，宣传挂图，安全标示，进行张贴，传播安全知识，营造“安全生产”活动氛围。通过这一系列的活动，全体员工的安全法律意识、防范意识和忧患意识得到明显加强，安全操作技能进一步得到提高。

公司现有消防栓171个，消防水带177只，灭火器342只，为加强我司应对突发事故的应急处理，成立了应急小组和微型消防站，分工明确，有针对性的做出了“应急演练预案、迎峰度夏、迎峰度冬”等一系列消防、应急工作预案，并组织演习、实施、总结、改善，这些工作措施极大提高了公司预防事故发生和保障稳定生产的能力。

一是员工安全操作技能，安全意识还不够，有待加强教育提高;二是个别人员思想僵化工作效率不高;三是一些制度和职责有待厘清，从而能更好的协调和落实;。这些问题的存在，对我们整个企业的安全文化、安全工作建设都起到阻碍作用。

一是切实加强公司安全生产宣传教育工作，推动安全生产法律法规的贯彻落实，普及安全知识，弘扬安全文化，进一步营造安全发展的良好环境;二是做好员工培训工作，提高员工业务水平，加强安全操作技能;三是加强对安全生产工作的领导和协调，贯彻落实安全生产责任制，进一步推进安全生产制度化建设。

二是20\_年安全管理目标：安全第一、预防为主、综合治理，及时消除安全隐患，重伤、死亡事故实行零指标，轻伤事故不超过3起。

总之，我们要在认真总结20\_年安全生产工作的基础上，克服困难，认真做好安全工作的同时，吸收并借鉴政府职能部门和其他同行业的先进经验，把20\_年的安全工作做得更好。

**公司年度安全工作总结三**

金蛇辞岁寒风尽，万马奔腾春意来。勿忙的20xx年已经过去，我们迎来了崭新的20xx年，回顾过去，公司在董事会的正确领导下，强化安全管理，健全规章制度，规范操作流程，拓展采购渠道，狠抓营运销售，加快门店建设。通过公司全体员工的共同努力，各项工作完成了年初既定目标。

一、20xx年工作总结

(一)安全工作：增强安全意识，落实安全责任。

公司高度重视安全管理工作，把安全工作摆到各项工作的首位，成立了安全管理工作领导小组，落实安全责任，做到安全工作天天讲，日日查，常抓不懈，全体员工牢固树立了没有安全就没有一切的思想，全面排查安全隐患，及时整改落实，全年共召开安全会议20余次、员工安全教育培训6次，各类安全预案演练4次，排查消除安全隐患50余处，做到全年无安全事故发生，确保了公司财产和顾客生命安全，安全工作得到了上级部门的肯定。

(二)营运工作

1、实行营采分离，为连锁经营打下基础。

年初公司根据发展规划，进行了营采分离，成立了采购部，制定了营运部、采购部管理规定，规范营运和采购作业程序，明确了营采职责，实行了统采，保证了采购商品的品项和质量，节约了成本，保证了商品销量的提高和利润的增长。

2、加强员工培训，提升员工素质。

企业竞争的核心是人才的竞争，公司面对管员人员匮乏、业务素质不高的现状，采取专题培训、以会代训、引进来、带出去、召开业务研讨会等形式对员工进行培训。邀请北京超市专家到现场进行培训，带领组长以上管理人员到成都、西安、达州等地参观学习。全年对员工进行了10余次专业知识培训，内容涵盖商品采购、陈列、营销等知识。并对草坝店新员工进行了《职责管理与服务》、《盘点流程》、《销售技巧》等知识培训，取得了明显效果，员工素质有较大提升，商品陈列大为改观，特别是宣汉店的商品陈列独具特色，还受到了外来同行的好评。

3、加大企划工作和宣传力度，提升企业品牌形象

公司对企划工作非常重视，指定专人负责，利用节假日、店庆等节气，以节造势，加大促销力度，营造卖场氛围，创新dm单设计，精选各种惊爆商品进行促销。并在火车站、汽车站、市内电子显示屏上制作宣传广告进行广泛宣传，极大提升了企业知名度。

4、调整经营方式，增强公司主动权

针对生鲜区面积小、销售不理想的现状，公司及时果断采取措施，减少经营项目，增大生鲜区面积，改联营为自营，增加投入、更新部分设施设备，使生鲜销售的提升带动卖场整体销售。

5、狠抓日常管理，努力提升销售业绩

管理出效益，年初公司对各项规章制度进行了重新的修订，并组织员工进行了多次学习，整顿了员工服务态度和工作作风，加强人事管理，妥善处理顾客投诉，从卖场卫生等细微处入手，更换空调、桌椅等设施，努力打造卖场环境，为顾客提供舒适的购物场所。加强后勤保障工作，一切以卖场为主，以销售为中心，以顾客满意为目标，通过全体员工的辛勤劳动和共同努力，完成了年初下达的销售任务。

(三)拓展门店建设，多业并举，为公司健康长足发展奠定坚实基础

针对市场竞争，公司率选决定拓展乡镇市场，占领市场先机，拓展部、采购部、营运部工作人员精诚团结，群策群力。针对时间紧，任务重，战白天，熬夜晚，用短短两个月时间，投资200余万元，建成经营面积达1000平方米的草坝店，并于9月份顺利开业，效果明显。竹峪、白沙、旧院等乡镇店建设的前期工作也取得较大进展。

(四)万村千乡市场工作

积极主动与主管部门汇报，争取工程项目落实。20xx年分别在旧院龙潭河、曾家烟霞山等地共建设万村千乡示范店10个，建设面积近1000平方米，投入资金80余万元，此项目得取市商务局、财政局的大力支持和肯定，收到了较好的社会效益。

(五)加强财务管理，增收节支，为公司凝聚财富

1、严格执行财务制度，规范财务行为，坚持收支两条线，加强财务核算和财务监督，杜绝不合理开支，加强应收款项的回收，尽量减少不必要的损失，为公司增收节支。

2、各项收支做到账账相符，账实相符，支出考虑合理性，做到出有凭、入有据，费用报销具有实效性。做到监督有力，在实际工作中，大额开支实行提前汇报通知。对报销金额与票据不符合，不合理开支完全杜绝，节约了费用开支，为公司凝聚财富。

**公司年度安全工作总结四**

自200x年11月份取得长城认证中心职业健康安全、环境体系贯标认证证书以来，我们分公司能够按照三合一贯标管理体系运作，不断满足法律法规和顾客的要求，改善员工的健康安全，注重绿色环保、文明施工的创建，确保产品符合要求，减少质量、安全、环境风险带来的损失，树立良好的企业形象，下面就简要总结一下半年来贯标的情况：

培训今年我们主要抓好了两个继续，一是继续贯标，二是继续培训。虽然我们去年已经取得了认证，但我们在今年的体系运作上坚持始于教育终于教育的原则，为使广大的员工更好的理解三个贯标体系文件，做到熟悉标准、掌握标准，执行标准，年初我们利用冬训时间专题组织了贯标培训，通过培训使广大员工对公司的管理手册、程序文件、支持性文件有了更进一步的理解，改变了过去的模糊认识，重新认识到了质量、职业健康安全、环境管理体系贯标的重要性。今年我们共组织了科室、项目培训2次，培训人次达238人次。

根据200x年我分公司的管理总目标，我们各科室、各项目都修定了本科室、本项目的管理目标，并针对目标逐条制定了具体的落实措施，责任到人。

根据公司制定的管理方针，我们今年对31个程序文件、26个支持性文件，进行了职责分配，人人分扛指标明确贯标责任，形成了横向到边，纵向到底的管理体系，使人人都在三个贯标体系中有明确的责任，确保了三合一体系的良好运作。

1、gb/t28001标准，在施工过程中为保证职工安全，防止事故的发生，我们注意对危险源和环境因素的辩识，首先我们结合工程实际分部分项（基础、主体、装修）分区域的进行辩识，实行动态管理，根据实际部位的不同随时增加、删减辩识内容，目前我分公司对安全危险源辩识共529条，其中确定重大危险源68条，环境因素480条，重大环境因素72条。项目安全危险源辩识出508条，重要危险源辩识63条，环境因素315条，重大环境因素57条。

应急预案根据危险源、环境因素辩识我们对重大的有影响的因素进行了分析并制定了管理方案、风险控制岗位明细和控制措施，如我们制定了高空坠落事故、触电伤害、坍塌、火灾、中毒、非典型及其它传染性疫情的应急预案，并有响应措施。再有我们对现场的固废处理也制定了专题方案，如工程可利用的钢筋头、包装容器、水泥袋子的处理与标识，节能降耗上，哪些地方能节约的应采取哪些措施等，都通过方案的制定做到心中有数，并通过全体员工的严格管理，提高我们的环境保护意识，在此基础上我们分公司还成立了6个安全应急预案领导小组、2个环境应急预案领导小组。

在三个体系运行中，我们坚持按标准运作，为给广大员工创造一个适宜良好的工作环境。在这方面，我分公司加大了投入力度，今年洗安全网3000片15000元，购安全帽450顶3990元，维修自制消防定型架10个200元，维修自制消防定型箱50个500元，消防桶20个1200元，干粉灭火器20个800元，购置电蒸箱8台、电暖器33台、燃气管145米共计3万元，开水器3台、燃气存放箱15个共计3万元，水表3个、节门36个、水嘴42个、水管线210米共计1000元，做化粪井、沉淀池、排水沟共计1万元，购置单人上下铺165个、床铺1000个、被褥8套共计5395元，购置固废箱14个、自制垃圾箱20个、民工碗架16个共计1950元。

**公司年度安全工作总结五**

调整信贷结构促进商品流通20xx年是国务院提出治理经济环境、整顿经济秩序的第一年，总行提出了\"控制总量、调整结构、保证重点、压缩一般、适时调节\"的信贷总方针，如何把这一中心任务贯彻落实到我们的商业信贷工作中去，我们提出的口号是：调结构、保市场、促流通，20xxxx金融公司年度工作总结。

其中调结构是基础，保市场是任务，促流通是目标。

经过一年来的积极工作，商业信贷结构得到了有效调整。

同时使我市市场出现了稳定、繁荣的喜人局面，完成购进总值20548万元，实现销售24178万元，创利税679万元，取得了比较好的经济效益。

调好两个结构，活化资金存量今年，国家实行财政、信贷\"双紧\"的方针，其目的是减少货币投入，促进原有生产要素的调整及优化配置，从而达到控制通货膨胀、稳定发展经济的目的。

商业部门担负着回笼货币、繁荣市场的任条，其经营如何，对于能否稳定市场，促进经济发展意义重大。

我们认为，在货币紧缩、投入减少的情况下，支持商业企业、提高效益、保住市场唯一的出路是活化资金存量，调整好两个结构，提高原有资金的使用效能，缓解供求矛盾。

(一)调整好一、二、三类企业的贷款结构今年初，我们根据上级行制定的分类排队标准，结合20xx年我们自己摸索出的\"十分制分类排队法\"，考虑国家和总行提出的支持序列，对全部商业企业进行了分类排队，并逐企业制定了\"增、平、减\"计划，使贷款投向投量、保压重点十分明确，为今年的调整工作赢得了主动。

到年末，一类企业的贷款比重达65.9%，较年初上升4.7个百分点，二类企业达26.7%，较年初下降2.6个百分点，三类企业达7.4%，较年初下降2.1个百分点。

这表明，通过贷款存量移位，贷款结构更加优化。

(二)调整好商业企业资金占用结构长期以来，由于我市商业企业经营管理水平不高，致使流动资金使用不当，沉淀资金较多，资金存量表现为三个不合理：一是有问题商品偏多，商品资金占用不合理;二是结算资金占用偏高，全部流动资金内在结构不合理;三是自有资金偏少，占全部流动资金的比重不合理。

针对这三个不合理，我们花大气力、下苦功夫致力于现有存量结构的调整，从存量中活化资金，主要开展了以下几个方面的工作：1.大力推行内部银行，向管理要资金我们在20xx年搞好试点工作的基础上，今年在全部国营商业推行了内部银行，完善了企业流动资金管理机制，减少了流动资金的跑、冒、滴、漏，资金使用效益明显提高，聊城市百货大搂在实行内部银行后，资金使用明显减少，而效益则大幅度增长。

今年全部流动资金占用比去年增长1.5%，而购、销、利的增幅均在30%以上，资金周转加快27%。

据统计，今年以来，通过开展内部银行，商业企业约计节约资金450万元。

2.着力开展清潜，向潜力挖资金针对商业企业资金占用高、潜力大的问题，我们今年建议市政府召开了三次清潜工作动员大会，组成了各级挖潜领导小组，并制定了一系列奖罚政策，在全市掀起了一个人人重挖潜、个个来挖潜的高潮，变银行一家的\"独角戏\"为银企政府的大合唱，有力地推动了全市商业企业挖潜工作的开展。

为配合好企业清欠，我们还在三季度搞了个\"清欠三部曲\"，派出信贷员28人次，帮助企业分市内、市外、区外三个层次清欠，清回资金317笔，581万元，受到了企业的高度赞扬。

3.全力督促企业补资，向消费挤资金%，压缩各种结算资金688万元，使结算资金占全部流动资金为解决商业企业自有资金少、抗风险能力差的问题，我们除发放流动基金贷款利用利率杠杆督促企业补资外，还广泛宣传，积极动员，引导企业学会过紧日子，变消费基金为经营资金。

在我们的推动下，有7户企业把准备用于消费的285万元资金全部用于参加周转，工作总结《20xxxx金融公司年度工作总结》。

如地区纺织品站推迟盖宿舍楼，把85万元企业留利，全部用于补充流动资金。

今年，我们共督促商业企业补资158万元，为年计划的6倍。

由于我们开展以上工作，使我市商业企业的资金占用结构得到明显改善，全年处理各种积压商品595万元，使商品适销率由去年的85%上升至91比例控制在32%以下。

全年补资158万元，使自有资金占全部流动资金的比重由年初的6.5%上升7.9%。

通过调整两个结构，促进了资金存量向好企业投入，加快了资金周转，盘活了大量资金，使一方面资金需求量大、一方面资金占用严重不合理的矛盾得以缓解。

实行商品监测，搞好商品供应商品是否丰富、价格是否平稳，是判断市场优劣的标准。

商业信贷的任务就在于及时、足量地把资金输到穴位上，支持商业部门及时组织商品供应市场，避免市场紊乱，我们采取的措施是：(一)进行商品排队和监测为保证市场供应，了解消费者对哪些商品最为敏感、最为需要，年初，我们抽出近两个月时间对300种日用消费品进行了商品排队，排出了97种畅销商品、134种平销商品和69种滞销商品，通过排队，摸清了市场状况，找到了工作着力点。

为使商业部门的采购既能充足供应市场，又能防止积压，减少资金占用，我们集中对火柴、肥皂、奶粉、搪瓷用品等50种商品进行监测，设置了监测卡，每旬统一对这些商品的进、销、存、价格等方面进行监测分析，然后及时指导商业企业调整采购重点。

如今年4、5月份，我们发现有不少商业部门火柴库存薄弱，市场价格混乱，及时提供资金支持百货站重点采购。

仅7天，就使市场火柴充裕起来，价格回落到正常水平。

在支持商业企业经营中，我们还从大处着眼，引导企业把近期市场和远期市场结合起来，把短期效益和长期效益结合起来，把企业效益同社会效益结合起来，以求得市场的长期稳定。

如今年6月份，我市蒜苔取得大丰收，一时间蒜苔市场价格迅速下落，广大农民普遍为销路和价格发愁。

我们认为，如果蒜苔价格下摆过低，肯定要刺伤菜农的积极性，明年的蔬菜市场肯定要受影响，为迅速解决问题，保持蔬菜市场的长期稳定，我们建议市政府召开了由财政、税务、各乡镇、市蔬菜公司等27家单位参加的协调会议，适时制定了保护莱农和蔬菜公司利益的政策，理顺了各方面的关系。

我们及时发放贷款100万元，支持蔬莱公司存储外调蒜苔120万斤，迅速稳定了市场价格，保住了市场，为菜篮子问题消除了隐患，市政府对我们的工作予以高度评价。

(二)压集体、保国营，重点支持国营零售企业国营零售企业直接面对消费者，担负着供应市场、平抑物价的艰巨任务，其经营好坏对市场关系重大;而集体企业普遍管理水平低，且多追求盈利，不承担保市场的责任。

为此，我们确定了压集体、保国营、重点支持零售企业的贷款投放序列。

今年在商业贷款基本不增加的情况下，6户国营零售企业贷款上升175万元，而17户集体商业企业下降232万元。

由于我们支限分明，使国营零售企业的社会效益和经济效益明显提高，完成购、销、利为4079万元、6788万元和179万元，分别比去年同期增长25.6%、31.4%、29.8%，资金周转较去年同期加快7.5%。

重视决算审查，搞好综合反映为使商业企业取得扎扎实实的经济效益，维护流动资金的完整无缺，我们于年末抽出专门人员对全部商业的效益进行审查，共审查出虚假利润134万元，并及时采取果断措施，督促企业调整了帐务，保证了年终决算的真实性、准确性。

今年，我们还重点抓了综合反映工作，努力当好领导参谋，共写出经济活动分析、调查报告、专题总结、论文、经济信息等249篇，被有关部门转发录用的达169篇，通过写作，同志们的业务素质也有了明显提高。

四、抓政治思想工作，促廉政建设今年，我们始终把政治思想工作做为工作中重要的一环，坚定不移地执行党的路线、方针、政策，自觉地、坚决地抵制资产阶级自由化思潮的侵蚀。

为惩治、重振党威，我们还狠抓了廉政建设，制定了实施方案，坚决做到不吃请、不受礼、不以贷谋私，清正廉洁，把我们建成一个团结的集体、战斗的集体、朝气蓬勃的集体。

20xx去了，新的一年即将到来，我们决心坚定地贯彻治理整顿的总方计，着力调整信贷结构，再创新成绩，再上新台阶，大力促进我市的商品流通，为发展经济，振兴聊城做出贡献。

**公司年度安全工作总结六**

自20xx年11月份取得长城认证中心职业健康安全、环境体系贯标认证证书以来，我们分公司能够按照三合一贯标管理体系运作，不断满足法律法规和顾客的要求，改善员工的健康安全，注重绿色环保、文明施工的创建，确保产品符合要求，减少质量、安全、环境风险带来的损失，树立良好的企业形象，下面就简要总结一下半年来贯标的情况：

培训今年我们主要抓好了两个继续，一是继续贯标，二是继续培训。虽然我们去年已经取得了认证，但我们在今年的体系运作上坚持始于教育终于教育的原则，为使广大的员工更好的理解三个贯标体系文件，做到熟悉标准、掌握标准，执行标准，年初我们利用冬训时间专题组织了贯标培训，通过培训使广大员工对公司的管理手册、程序文件、支持性文件有了更进一步的理解，改变了过去的模糊认识，重新认识到了质量、职业健康安全、环境管理体系贯标的重要性。今年我们共组织了科室、项目培训2次，培训人次达238人次。

根据20xx年我分公司的管理总目标，我们各科室、各项目都修定了本科室、本项目的管理目标，并针对目标逐条制定了具体的落实措施，责任到人。

根据公司制定的管理方针，我们今年对31个程序文件、26个支持性文件，进行了职责分配，人人分扛指标明确贯标责任，形成了横向到边，纵向到底的管理体系，使人人都在三个贯标体系中有明确的责任，确保了三合一体系的良好运作。

gb/t28001标准，在施工过程中为保证职工安全，防止事故的发生，我们注意对危险源和环境因素的辩识，首先我们结合工程实际分部分项（基础、主体、装修）分区域的进行辩识，实行动态管理，根据实际部位的不同随时增加、删减辩识内容，目前我分公司对安全危险源辩识共529条，其中确定重大危险源68条，环境因素480条，重大环境因素72条。项目安全危险源辩识出508条，重要危险源辩识63条，环境因素315条，重大环境因素57条。

应急预案根据危险源、环境因素辩识我们对重大的有影响的因素进行了分析并制定了管理方案、风险控制岗位明细和控制措施，如我们制定了高空坠落事故、触电伤害、坍塌、火灾、中毒、非典型及其它传染性疫情的应急预案，并有响应措施。再有我们对现场的固废处理也制定了专题方案，如工程可利用的钢筋头、包装容器、水泥袋子的处理与标识，节能降耗上，哪些地方能节约的应采取哪些措施等，都通过方案的制定做到心中有数，并通过全体员工的严格管理，提高我们的环境保护意识，在此基础上我们分公司还成立了6个安全应急预案领导小组、2个环境应急预案领导小组。

在三个体系运行中，我们坚持按标准运作，为给广大员工创造一个适宜良好的工作环境。在这方面，我分公司加大了投入力度，今年洗安全网3000片15000元，购安全帽450顶3990元，维修自制消防定型架10个200元，维修自制消防定型箱50个500元，消防桶20个1200元，干粉灭火器20个800元，购置电蒸箱8台、电暖器33台、燃气管145米共计3万元，开水器3台、燃气存放箱15个共计3万元，水表3个、节门36个、水嘴42个、水管线210米共计1000元，做化粪井、沉淀池、排水沟共计1万元，购置单人上下铺165个、床铺1000个、被褥8套共计5395元，购置固废箱14个、自制垃圾箱20个、民工碗架16个共计1950元。

在20xx年11月8日外审末次会议上长城认证中心的专家给我们全公司开据了五个不合格报告，提出了9条建议，针对专家提出的问题和在审核过程中存在的问题我们认真组织科室、项目人员进行分析，查找原因，制定整改措施，并组织落实验收，同时我们对存在的问题还进行了举一反三，避免或减少类似问题的重复发生。总之在三个体系贯标中，我们能够结合实际运用pdca循环的原则，贯标与日常管理有机结合起来，不是为贯标而贯标，而是通过不断提升我们管理水平的能力，适应市场的需要。今后我们要继续学好文件，深入标准的理解，在三个管理体系的运行中，要结合实际，在不断提高上下功夫，使我们的管理水平更上一个新台阶。

**公司年度安全工作总结七**

一、认真学习了xxx、精神和与环保法律、法规，不断充实自己，提高自身理论水平和专业。

二、参加市联审中心环保审批工作。

参加建设现场踏勘、检查60余次;联审窗口及处内接待咨询工作100人次;受理建设项目报件50余份。

三、参与审查建设项目环境影响报告书(表)、登记表，起草审批意见。

四、参加建设项目环保验收工作。

五、完成全市建设项目环保十佳工程申报工作。

六、指导七区建设项目工作，督促各区环保局按时上报建设项目月报表，对建设项目进行跟踪管理。

七、完成提案答复工作6件。

八、负责道里区、动力区建设项目“两项制度”执法检查工作，对违反“两项制度”的.单位进行处罚。

九、烟尘污染专项检查工作。对香坊区限期治理单位进行检查、督办。

十、积极环保法律、法规，为和环评单位做好服务，发放各种法规、标准、服务指南、办事程序、环评单位名单、与民政局协调企业环保审批事宜。

**公司年度安全工作总结八**

20xx年，xxxx管理区党委积极支持和重视关心下一代工作，在市关工委等部门的具体指导帮助下，乘省市两级关工委和xx市教育局调研的强劲东风，充分发挥“五老”的优势和作用，依托六个社区搭建的教育平台，办好家长学校和校外辅导站，组织开展“五老”结对特困留守儿童的关爱活动，在倾情关爱下一代工作中，主要抓了以下工作：

（一）加强组织领导，动员更多“五老”投入关心下一代工作

区党委切实加强对关工委工作的领导，进一步加大对关心下一代工作的支持力度，党委书记经常了解关工委的工作情况，帮助解决困难和实际问题，积极支持关工委加强“五老”队伍建设，区关心下一代工作委员会，设主任和常务副主任各1人，委员9人。所属六个社区也相应成立关工委组织，主任由社区一把手担任，常务副主任由热爱和奉献关心下一代的“五老”组成。不断扩大“五老”队伍，现辖区内“五老”有298人、已有120人参加到关心下一代工作之中。其中18人被关工委聘为宣讲团成员。如金北社区的老干部唐清云同志，会使用电脑编辑材料在网上传输公文，起初他对关工委工作不甚了解，在认知后主动加入到这支队伍中来，年编辑70期工作简报等动态信息40多万字。

（二）充分发挥“五老”宣讲团在教育培养下一代中的作用

xxxx区党委选拔和动员德高望重、身体较好、有一定演讲能力和无私奉献精神的老同志，不断充实到关工委宣讲团这支队伍中来。成员由起初的3人发展到17人。现宣讲团团长由区党委副书记挂帅，副团长由关工委常务副主任卢廷芳、成员姚震担任。xx年年以来，共组织各类宣讲活动38次，2900多人次参加，得到家长支持和深受孩子们欢迎。

（三）党委下发文件，组建关爱团、开展关爱活动。

7月7日和9月9日，省关工委和xx市关工委领导两次来我市，到xxxx区开展调研指导，在听取区党委两次汇报后，都给予高度评价，借此东风，我们根据省关工委、省妇联联合开展的“共享蓝天、共筑和谐”特困儿童关爱行动的要求，结合实际下发了《开展“十个一”、百位“五老”结对特困儿童关爱行动的实施方案》（北委发{xxxx}20号）文件，及时召开各社区有一把手参加的专题会议，具体布置此项活动。各社区相继将这项工作纳入到重要的议事日程，也分别召开会议，安排此项活动和结合实际开展工作，围绕主题、突出重点，在狠抓落实上下功夫。

针对留守儿童“家教缺位、亲情缺失、交流缺少、监护缺乏”的现状，区关工委及时组建关爱工作团，团长由区党委副书记挂帅；副团长由区关工委成员鲍玉田担任；成员由起初的3人发展到23人。

（四）树立“五老”学习楷模。

今年82岁的鲍玉田老教师，20多年始终把关心下一代工作作为崇高的事业来对待。他的高尚品德、感人事迹和无私奉献的精神，彰显了一个时代的无形力量，他将参加“辽宁省农村教育系统关工委经验交流会”。区党委号召：“关心下一代工作，要向鲍玉田老教师学习，以他为榜样，努力做到老有所学、老有所为、老有所乐！为倾情关爱下一代做出无怨无悔的选择！”

（五）大力支持关工委工作。

组建关工委办公室（设在第三小学）档案橱柜、桌椅齐全，办公用品满足所需。如暖瓶茶具、打印纸等。制定年工作计划，逐步建立走访、学习、谈心制度，每年召开关工委工作经验交流会。拟在今年底召开经验交流暨表彰会。

（一）抓好调研、摸清底数，落实结对关爱实名制

在认真学习提高认识的基础上，区关工委分成两组走进六个社区，了解特困儿童的基本情况和前期开展活动的动态信息；金南社区常务副主任张训权老教师结合实际、设计“五清楚”调查表（家庭住址；电话号码；学习成绩；生活条件；心理状态五清楚）。在底数清、情况明的基础上，落实有奉献爱心的“五老”及志愿者，结对特困儿童103人、结对关爱“五老”88人。

（二）真诚施以关爱，温暖青少年心灵。

1、为孤儿撑起一片蓝天

金北社区的盛蕾是个遗孤，她被好心人盛霞所收养。xx年年秋，鲍老得知曾多次走访盛蕾家，在学习方面，关切地询问她写作业情况，对提出的难题耐心地给她辅导；在生活方面，鲍老时常拿出戒烟戒酒的钱，资助她买学习用品；在心理方面，鲍老总是抽出时间，与她谈心，鼓励她要面对现实，克服心理障碍，战胜困难要有信心！在鲍老和好心人的帮扶下，盛蕾重拾信心，和其他孩子一样，高高兴兴地背着书包上下学。

2、帮助辍学的学生复学

铁东社区关工委常务副主任张永和老教师，在市关工委领导的支持和帮助下，帮教辍学生程浩泽复学，20xx年初中毕业后，他考入沈阳一所技校，在心理健康和学习方面都有很大进步。张老每个学期都到他家走访，询问他在沈阳技校的学习和生活情况。

3、把困难学生帮扶好

金南社区的特困儿童、三中学生张文博，父母离异后，父亲肝硬化去世，母亲下落不明，现跟奶奶一起，生活十分困难。因缺乏管教，养成爱打架的习惯，甚至动铁棍、抡菜刀，鲍玉田老教师得知后，及时到场劝解开。通过多次教育疏导，他写了保证书。现在每半月鲍老都要和他见面谈心，并多次家访，给他辅导作业，讲故事等。还有在三中读书的留守儿童张佳荣，近期被一男生以处对象为名拉她下水，张永合老教师得知后，主动配合学校班主任马老师分别做她和他的思想工作，现在那名男生有了新的认识，而张佳荣的学习成绩也向前移动七名。

**公司年度安全工作总结九**

由于近几年受多种自然灾害等因素的影响，导致全年粮食价格呈现持续小幅振荡上扬态势。但到10月中旬以来，国家有计划、有组织、有目标的对农副产品采取了强劲的调控措施，直接导致粮价快速大幅上扬。面这些情况，我司上下齐心，认真应对，精心组织，努力克服因公司流动资金紧缺带来的货款支付困难，在准确掌握市场行情、科学制定采购价格、严把质量关的前提下，除及时采购回相关物资、原料满足正常使用外，有预见性地抓了部分物资的战略储备，为公司节约了采购成本。

今年包装物资采购特点是品种多、批次多、批采购量孝质量要求高、时间紧，无形中增加了我司采购难度，尽管如此，我司的各项工作打紧安排、周密部署，在完成日常采购工作的同时，一是全面推行“准零库存管理”，进一步压缩包装物资原库存及其代储数量；二是加大了包装物资尤其是玻瓶、瓶盖遗留问题的处理力度；三是加强积压包装物清理并积极与生产、销售协调配合。消化了部分积压包装物资，通过上述工作，既保障生产、销售的顺利进行，又缓解了公司库容和资金紧张的矛盾。

（三）建材：根据公司统一安排和部署，已于今年5月份将五金材料、机零配件归口到设备中心采购，我司主要负责红砖、水泥和专控物资的采购。在搞好建材采购工作的同时，通过对建材采购工作进行分工，制定、完善采购管理办法和零库存管理办法、加强计划、质量验收等管理，进一步规范和理顺了建材的采购工作。

（一）股份公司所需建材和包装物资全面推行准零库存管理。根据公司安排，年初，通过我们反复研究和部署，在坚持“供得上，不积压”的前提下，率先从建材、主要包装物着手以“准零库存管理”的模式进行试运作，从目前的情况来看，既缓解了公司库容紧张的矛盾，又减轻资金支付的压力，达到预期的目的，取得了良好的效果，基本避免了新的积压和损失发生。

（二）积极联系生产、销售等部门，严格控制采购计划的执行。我司密切和生产、销售等部门配合，根据不同时期的实际情况，灵活调整采购计划，避免形成新的积压。同时，对各部门所需物资和材料都必须由相应的审批人签具意见，再到仓储部门核实库存情况后，供应公司负责人批准后才安排执行。做到了供货及时，库存合理。

**公司年度安全工作总结篇十**

20xx年是集团公司发展取得实质性进展的一年，各项工作取得了显著成效。作为集团公司的综合职能部门，办公室在公司的正确领导下，在各部门和基层单位的协作下，全体同志团结一致，努力工作，从适应新形势和新任务的工作要求出发，较好地完成了建章立制、制度管理、人事招聘和员工培训、督导工作、企业宣传、保障服务等多方面的任务，特别是在上传下达、为领导提供决策依据、加强制度管理、对各项目督查以及在推行绩效考核管理等方面做了大量、细致的具体工作，并取得了一定的成绩，较好地完成了部门责任目标。

现将20xx年办公室工作总结如下：

一、 20xx年工作回顾

20xx年是公司五年发展规划的第二年，也是承前启后、创新发展的一年，公司由从相对单一的商业管理项目转型为以物业、园林绿化工程、农业科技为基础的多元化战略发展项目。另外，中环国际项目、东方海鲜城、清江烤鱼等项目也蓬勃发展之中，对于我公司来讲，项目多、内容广，各种矛盾问题多，办公室紧紧围绕集团公司全年的工作目标，结合本部门工作职责和今年的工作计划，以建章立制、制度管理、人事招聘和员工培训、督导工作、企业宣传、保障服务等工作为中心，不断加强作风建设，内强素质，外树形象，积极完成各项工作和领导交办的各项任务，通过检查总结我们的工作，各个方面基本上都按照目标要求得以圆满完成。

（一）日常主要工作

1, 加强部门管理，落实岗位责任。办公室是一个综合性部门，经过20xx

年一年的工作梳理，基本形成一套系统、规范的管理模式和工作流程，随着公司的逐渐发展，办公室所接手的工作日益增多，遇到的事务愈加琐碎繁多。为了更好的完成办公室工作，落实公司各项工作任务，办(转 载 于:w :公司年度工作总结)公室从建立、完善各项规章制度着手，加强内部责任制建设，严格按照规章办事，并狠抓部门人员管理。每周召开一次办公室会议，每月对工作进行总结对比，找出问题和差距，及时纠正工作中的失误；细化明确各岗位人员的工作职责，并做到制度上墙，在强调做好本职工作的同时，紧紧围绕办公室部门工作的特殊性，每位员工做到一专多能，搞好各项工作配合，办公室的整体工作效能和服务水平有了很大提高，为更好地服务公司提供了制度上的保障，各项工作井然有序。

2，规范办文办会办事程序，不断提高工作质量和效率。20xx年办公室在做好服务保障工作的同时，不断提高办文、办会、办事工作水平，推动规范有序的运作，提高工作质量和效率。一是从严要求，认真做好文书工作。不论是办公室还是各个部门起草的文件，从起草、审批到印发，办公室都是严字当头，严把办文程序关、格式关、文字关，坚持公文审批制度。二是谨小慎微，不断提高办会水平。一年来，公司召开的会议无论其规模大小、会务简繁，都做到会前准备充分，会中精心组织，会后认真总结，让每一次会议均发挥作用。全年办公室组织召开的各类会议多达几十余次，会议组织工作有条不紊。三是严谨规范，提高办事效率。一年来，办公室坚持内强素质、外树形象，提高效率，扎实工作，努力把领导交办的事、部门、职工要求的事办好、办实。从某种意义上说，办公室是领导的参谋与助手，工作繁杂、琐碎，但归根结底要落实到办文、办会、办事上来。

3，认真做好办公室的文件整理、归档工作。综合办公室认真对待公文处理，做好相关文件的收、发、登记、分发及督办工作，并认真做好文件资料的整理，存档，促使文件资料管理逐步实现规范化、制度化，确保文件及时、准确、安全、有效地传递。20xx年1月至12月，按照公司要求整理建立固定资产档案，员工入职、离职档案，考勤统计档案等，整理园林绿化工程三级升二级资质资料一套，新增安全生产文件档案，会议纪要、绩效考核、民主评议等文件档案，共拟定申请、报告20多份；打印各种文件60多份。整理对外发文、外部收文30余份。

4，继续完善公司各项规章制度。根据公司运行实际情况，协助公司领导及基层单位相继完善了公司的有关规章制度，各项目部经理和员工岗位职责，制定修改了《关于招聘人员的管理办法》，《关于违反财经纪律处罚办法的补充规定》，《工装管理实施办法》等，重新制定了办公室主任岗位职责、文员岗位职责、督查岗位职责、司机岗位职责等已上墙张贴。并根据各项制度执行情况不断完善修订。

5，做好员工思想教育和企业宣传组织工作。

育学习，提高思想觉悟，开展专题演讲等活动，20xx年10月15日在3楼举办了“争上游”演讲比赛活动取得了圆满成功，通过公司开展的争上游活动，让员工充分认识到了“你在为谁工作”，认识到了“工作就是责任”，让员工认识到了“企业是我家，人人都为他”。通过开展争上游活动，使得干部员工转变了思想，提高了认识，在端正工作态度上有了一个质的飞跃。为公司全年任务的完成打下了良好的思想基础，为集团公司员工队伍的稳定创造了良好氛围。

（2）、根据公司苗木基地的生产情况，办公室一方面组织人力制作名片、彩页和宣传纸袋，预定展位做好对外销售，参加苗木交易会展等工作，开车长途行进400公里和890多公里参加20xx年10月10号河北廊坊京津冀蒙苗木交易会、11月6号陕西杨凌农高会做好组织宣传工作，为公司农业基地的苗木产品销售做好服务工作。

（3）、截止20xx年12月，组织各类活动10多次，公司大型活动5次。其中包括7月15日汉釜宫开业、7月23公司半年总结、10月15日公司“争上游”活动演讲比赛活动等，都取得了圆满成功。

（二）认真做好服务保障工作

日或节假日，只要工作需要，均能做到无条件出车，确保了各项工作的顺利开展和临时性任务的圆满完成。

2、资质办理：一是办理饭店营业执照、餐饮许可证，二是饭店更名后，又积极核名并办理清江烤鱼营业执照和餐饮许可证。三是办理房地产开发有限公司组织机构代码年检换证等工作。四是向园林局上报苗木补贴申请报告。五是准备园林绿化工程有限公司三级升二级资料等。

3，车辆管理：不断完善车辆管理制度，加强了对司机的安全教育和管理，总结车辆管理与使用中存在的一些问题，办公室多次组织会议反复强调司机提高综合素质，加强学习，增强责任心，使司机的思想素质和业务水平不断提高。

（三）人事管理

20xx年集团公司职工队伍不断壮大，员工人数由年初的60多人增加到现在的100多人，对人力资源管理方面的工作提出了新的要求。人力资源在公司领导的正确指导下，在管理创新上实行竞争上岗，强化优胜劣汰，促进人力资源的优化配臵，建立起“能者上，庸者下，平者让”的竞争机制，创造了一个良好的用人环境，真正做到人尽其才，发挥员工的聪明才智及潜能，实现人力资源最佳配臵。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！