# 202\_年办事处信息工作总结

来源：网络 作者：翠竹清韵 更新时间：2024-01-06

*本年度，我办还积极参加广州市协作办组织的专题调研活动，完成《广州发展都市型现代农业的实践及启示》和《适应新形势开创新局面——完善上海在穗单位党组织领导体制和工作机制的研究》专题调研材料2篇；在全国各省市驻穗机构信息协会组织的专题调研活动中，...*

本年度，我办还积极参加广州市协作办组织的专题调研活动，完成《广州发展都市型现代农业的实践及启示》和《适应新形势开创新局面——完善上海在穗单位党组织领导体制和工作机制的研究》专题调研材料2篇；在全国各省市驻穗机构信息协会组织的专题调研活动中，参与由天津办牵头的《广东省人才引进的现状、问题及有效途径的调研报告》。

一、主要工作情况

1、围绕上海工作重点、驻地工作亮点，收集报送有参考价值的信息

我办的信息工作紧紧围绕上海市委、市政府的中心工作，牢牢抓住驻地的区域特点，以打造特色信息和精品信息为目标，着力收集报送能为上海起参考借鉴作用的信息。为了准确把握上海对信息工作的需求，我办总在第一时间组织对市委、市政府召开的重大会议精神的传达学习，了解上海市委、市政府不同时期不同的中心工作、同时期不同的重点工作，及时把握上海关注的重点问题、热点问题和难点问题。同时，对于市里下发的《近期政务信息报送要点》以及市合作交流办的各项信息工作要求，我办都能认真组织学习，全面深入掌握。针对上海的需求，我办把信息工作的落脚点放在驻地的特色和亮点工作上，突出收集报送其最新的发展动态和探索经验，形成我办信息工作的区域特色。今年我办对于广东在提高自主创新能力、发展循环经济、壮大民营经济、解决民生问题等方面的做法和经验进行了重点关注，报送的“广东省出台促进自主创新的若干政策”、“广东省出台进一步加强节能的工作意见”、“广州市将加大外资引进力度推动创新型城市建设”、“广州市抓紧编制低收入居民消费价格指数”等信息得到了上海有关部门的重视和采用。

2、拓宽信息工作渠道，搭建工作平台，实现信息工作双向服务

我办历来重视信息网络建设，积极主动出击，拓宽信息来源。目前，我办的信息网络主要有三部分组成。一是政府机关网络。我办采取“走出去，请进来”等方法，与驻地的有关政府部门建立了稳定的联络沟通机制，今年我们还与广州市协作系统内部网络建立了定期浏览制度。二是各省市驻穗办网络。我办通过积极参加全国各省市驻穗办信息协会的信息交流、专题调研等活动，扩大了对驻地信息收集获取的渠道和途径。三是新闻媒体网络。广东地区新闻媒体比较发达，除了对当地重大新闻第一时间的报道以外，还经常有对外省市的一些及时深入的报道，我办特别关注其对上海的报道评论，及时捕捉重要的新闻线索，如我办报送的“上海出现圆梦公司引发各地媒体热评”的信息得到了上海有关部门的重视。通过积极构建“信息服务平台”，强化两地经贸、文化等全面互动，努力实现信息工作双向服务。定期编发的《粤闽信息》为上海各区县和有关企业提供当地经济社会发展的各类信息，还积极为上海企业参加广交会、广博会、中小企业博览会等提供信息服务。

3、注重学习、培训，提高工作能力，精心加工努力提高工作质量

我办一贯重视干部队伍素质建设，尤其注意加强信息员自身建设，不断强化“永不懈怠”、“勇于有为”的理念，采取多种方式，努力提高信息员队伍的综合素质。一是通过学习强化信息员的能力。平时，我办规定每周利用半天组织学习，通过学习中央、上海、驻地的有关文件材料，使信息员及时了解把握政治、经济、文化等发展形势，不断增强搜集信息的敏锐性。二是通过培训强化信息员的能力。我办积极支持信息员参加驻地组织的各种培训班，力求通过培训，使信息员的业务能力得到进一步提高。三是通过业务研讨强化信息员的能力。我办把工作研讨穿插于学习之中，对于信息工作中的热点难点问题，经常组织办事处全体干部一起研讨，开拓信息员的工作思路，我办还鼓励信息员走出去与其他办事处相互交流、相互学习，取长补短、共同提高。面对大量的信息资源，我办在信息工作中，坚持去粗取精、追本溯源，加强综合分析，注重挖掘提炼，不断提高信息的质量。今年以来，我办更加重视调研材料等综合类信息的工作力度，先后完成了循环经济、新农村建设等热点问题的调研报告4篇，总结了驻地的先进工作经验，并提出了一些工作建议。

202\_年办事处信息工作总结的同主题文章：到 [\_TAG\_h4]单位工作总结

栏目查看更多内容 >>

4、完善考核制度，加强工作检查，着力提升信息工作水平

为了促进信息工作的规范化、经常化、制度化建设，我办进一步健全考核制度，完善工作机制，促进信息工作的可持续发展。年初，我办在年度工作会议上修改完善了《目标管理、岗位考核暂行办法》，并与信息员签定《年度工作目标岗位考核责任书》，明确工作责任，细化任务分解。通过考核制度，最大程度的调动信息员的工作积极性和创造性。同时，对办事处全体干部提出“人人关心信息源，人人都是信息员”的要求，对于其他同志采编录用的有效信息，在年终考核时给予奖励。我办还不断完善信息报送监督检查和责任追究机制。坚持办领导对上报信息的认真审核，对上报情况的真实性、引用数据的准确性、所提建议的合理性等进行把关，努力使我办报送的信息符合领导和有关部门的工作需要，着力提高信息为领导和有关部门服务的参考价值。我办不仅对信息报送质量有明确的要求，而且对出现重大信息漏报、延报等现象进行责任追究。正是由于严格的工作考核和责任追究制度，保证了我办信息工作的健康有序开展。

二、主要体会

1、领导重视是做好信息工作的保证

信息工作作为驻外办事处的第一要务和重中之重，得到上海各级领导和有关部门的高度重视和关心。我办将信息工作放在办事处工作的突出位置，主要领导亲自抓信息工作。主要领导不仅带头收集信息，撰写调研报告，还坚持定期与信息部门共同研究信息工作，提出针对性要求，及时解决存在的问题，为信息工作创造良好的工作条件和氛围。同时，主要领导还亲自与驻地有关部门加强联系沟通，为办事处建立和拓宽信息工作渠道。正是由于领导的关心和重视，保证了我办信息工作能够持续不断的得到加强和提高。

2、增强责任是做好信息工作的前提

驻外办事处处在合作交流与对口支援工作的前沿，是上海在外的“亲善大使”，是上海与各地友好往来的“桥梁纽带”，是上海服务全国的“重要窗口”，而信息工作在目前整个办事处工作中又具有更加突出和重要的地位。我办不断强化全体干部特别是信息员的责任意识、大局意识和服务意识，通过组织学习、专题研讨等形式提高大家对信息工作重要性的认识。正是由于极大的责任感、光荣的使命感和强烈的荣誉感，促使信息员包括其他同志能够全身心的投入到信息工作中。

3、提高能力是做好信息工作的关键

信息工作的岗位性质和特点，就要求从事信息工作的同志要具备较高的能力素质，比如要有一定的政策理论水平、较强的文字综合能力、敏锐的观察判断能力、良好的沟通协调能力等等。我办坚持把提高干部队伍的能力素质作为办事处全面建设和做好各项工作的首要任务。通过工作“四个要”、提高“五个能力”、写文章“六个要”等系列的学习和培训，办事处干部的政治理论水平和业务能力不断得到提高，有效地促进了办事处信息等各项工作的开展。

三、今后努力方向

1、要在提高认识上进一步下功夫

驻外办事处作为上海加强与全国各地合作交流的桥梁纽带，信息工作在其中起着重要的先导作用。当前信息工作呈现出板块轮动、热点切换的显著特点，对此我们要有清醒和正确的认识，进一步明确工作思路，坚持立足区域，勇于面对挑战，努力超越自我，实现信息质量和水平的不断提升，为上海和驻地经济社会发展提供高质量全方位的信息服务。

2、要在增强能力上进一步下功夫

做好信息工作必须要持之以恒地加强能力建设。我办将进一步加强以人为本的思想理念，不断提高信息员队伍的能力素质，把打造精品信息作为信息工作的落脚点。坚持集中学习与自我学习相结合，坚持工作交流与专题研讨相结合，坚持“走出去”与“请进来”相结合，通过多种形式和途径，着力提高信息员队伍的整体素质和岗位能力，为办事处信息工作再上新的台阶提供保证。

3、要在方法创新上进一步下功夫

随着政府运作逐步透明化和信息传输快速网络化，各级政务信息的披露更加公开、快捷和多样，日新月异的时势变化，使驻外办事处的前沿优势不断弱化，常态的信息工作思路、方式和技能不断遇到新的课题和挑战。对此，我们必须要不断的改进和创新工作思路和工作方法，在信息收集上变“守株待兔”为“主动出击”，在信息报送上变“简单整理”为“深入挖掘”，在运行机制上变“孤军奋战”为“众手合擎”等等。

4、要在提升质量上进一步下功夫

质量是信息的生命。我办将按照突出信息区域特点，把握信息需求重点，着力形成信息亮点的工作思路，进一步完善信息工作运行机制。在对过去信息收集、整理、报送等严格把关的基础上，细化信息工作整个流程的质量控制体系。同时，在工作中要善于总结，勤于思考，努力探索驻外办事处信息工作的规律性，提高信息工作的针对性和有效性，更好的发挥信息工作的参谋服务作用。

如何做好信息员工作

一、信息员的主要工作情况

1、围绕分宜县工作重点、上海市工作亮点，收集报送有参考价值的信息；

我办的信息工作紧紧围绕分宜县委县政府的中心工作，牢牢抓住驻地的区域特点，以打造特色信息和精品信息为目标，着力收集报送能为分宜起参考借鉴作用的信息。

202\_年办事处信息工作总结的同主题文章：到 [\_TAG\_h4]单位工作总结

栏目查看更多内容 >>

及时把握分宜关注的重点问题、热点问题和难点问题。

我办把信息工作的落脚点放在驻地的特色和亮点工作上，突出收集报送其最新的发展动态和探索经验，形成我办信息工作的区域特色。

2、拓宽信息工作渠道，搭建工作平台；

重视信息网络建设，积极主动出击，拓宽信息来源。目前，我办的信息网络主要有三部分组成。

一是政府机关网络。我办采取“走出去，请进来”等方法，与驻地的有关政府部门建立了稳定的联络沟通机制，、与上海市协作系统内部网络建立定期浏览制度。

二是各省市驻沪办网络。我办通过积极参加全国各省市驻沪办信息协会的信息交流、专题调研等活动，扩大了对驻地信息收集获取的渠道和途径。

三是新闻媒体网络。

3、注重学习、培训，提高工作能力，精心加工努力提高工作质量；

一是通过学习强化信息员的能力。规定每天一小时学习，学习中央、上海的有关文件材料，使信息员及时了解把握政治、经济、文化等发展形势，不断增强搜集信息的敏锐性。

二是通过培训强化信息员的能力。我办积极支持信息员参加驻地组织的各种培训班，力求通过培训，使信息员的业务能力得到进一步提高。

三是通过业务研讨强化信息员的能力。

4、完善制度，着力提升信息工作水平；

为了促进信息工作的规范化、经常化、制度化建设，我办进一步健全考核制度，完善工作机制，促进信息工作的可持续发展。

二、今后努力方向

1、因为思想重视是做好信息工作的保证，增强责任是做好信息工作的前提，所以要在提高认识上进一步下功夫，

2、提高能力是做好信息工作的关键，所以要在增强能力上进一步下功夫，

3、要在方法创新上进一步下功夫，

在信息收集上变“守株待兔”为“主动出击”，在信息报送上变“简单整理”为“深入挖掘”，在运行机制上变“孤军奋战”为“众手合擎”等等。

4、要在提升质量上进一步下功夫

202\_年办事处信息工作总结的同主题文章：到 [\_TAG\_h4]单位工作总结

栏目查看更多内容 >>

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！