# 最新公司项目工作总结报告(四篇)

来源：网络 作者：情深意重 更新时间：2024-09-12

*公司项目工作总结报告一一、明确分工，使每个应用项目有计划有责任。钟宏、旷航、蒋品分别主抓三个项目，信息专干辛晓明全面协调与管理。其具体分工是：《在线作文的实践与研究》应用项目。总负责：罗霞副校长；组长：辛晓明教研主任（负责应用项目研究活动的...*

**公司项目工作总结报告一**

一、明确分工，使每个应用项目有计划有责任。

钟宏、旷航、蒋品分别主抓三个项目，信息专干辛晓明全面协调与管理。其具体分工是：

《在线作文的实践与研究》应用项目。总负责：罗霞副校长；组长：辛晓明教研主任（负责应用项目研究活动的设计和组织）；副组长：蒋品组长（负责应用项目研究活动的设计和组织）主要成员：张扬、谢翔（负责校园网站建设及相关技术培训）；辛晓明（负责语文组教师研究活动的设计、组织及资料收集）蒋品（负责语文组教师研究活动的设计、组织及资料收集，及时查看教师、学生上传作品情况，进行数据统计。）3—6年级语文老师为参与成员，指导学生每周上传习作等。

《建设教师博客促建教师专业成长》应用项目。总负责：罗霞副校长。组长：钟宏总务主任（负责应用项目研究活动的设计和组织）。主要成员：谢翔（负责校园网站建设及培训）蒋品（负责语文组教师研究活动的设计、组织及资料收集）袁早凤（负责数学组教师研究活动的设计、组织及资料收集）任珊（负责综合组教师研究活动的设计、组织及资料收集）各教研组长为博客管理监督员，建立教研组博客群，负责组内教育博客的建设工作，博客管理监督员做到及时查看组内博客发表的内容，进行统计。全体老师为参与成员。建立并管理好个人博客，每周上传教育日记、读书心得、教学实录、教学课件等，充实丰富个人教育博客。

《科学灵活运用网络平台，构建国际象棋网络棋苑》应用项目。总负责：罗霞副校长。组长：旷航大队辅导员（负责应用项目研究活动的设计和活动组织）。主要成员：钟宏（负责技术指导及网络棋苑建设），谢翔（负责校园网站建设及培训），易觉、李嫦娥、辛晓明负责国际象棋教学，黄志平为专业教练，负责国际象棋师资培训。

年初，各项目负责人均结合实际情况思考和制定了本年度本项目的发展目标、工作策略，计划进度，考核及成果形式等等，从而使工作既有条不紊，又稳步推进。

二、多式培训，使每个应用项目能操作高效度。

针对性培训：对阵学校三个应用项目的特点及当前的现状，学校每期均举行一次具体培训，一是强化操作方法，二是指导出现的疑难，三是分析典型个案，指导专业知识。通过培训，相关项目的参与教师做到了人人了解项目，人人能胜任相关任务。

通用性培训：对于学校而言，应用项目并不是学校信息化工作的全部。而且应用项目也与其他信息化内容有这联系。因此，学校也积极组织了其他培训，如“教师博客使用培训”“学校网站建设培训”“教师e家使用培训”“‘我形我秀’视频录制培训”“省教育资源网资料提交培训等一系列培训。这些培训，提高了我校教师的信息化应用能力，也促进了应用项目实践水平的提高。

以赛促培训：学校结合培训，开展多媒体制作竞赛、多媒体课堂教学竞赛等，通过竞赛提高应用水平，营造教学现代化氛围。同时各种课堂教学、课件制作比赛又让教师掌握了多媒体在时间比例、时机选择、媒体运用、表达艺术等方面的技巧，从增强了教师的教学综合素养。20\_\_年，我校教师参加湖南省电化教育馆组织的“三优联评”比赛，课件制作、案例、教学设计获得二等奖。杜帅、金铁成、刘燕等老师的课件参加全国创新杯课件大赛，分别获得一、二等奖，初显了以赛促练的效果。

三、制度引路，使每个应用项目有要求有动力。

以激励奖惩机制促落实。各应用项目负责人为责任人，对于教师，每月统计和检查作文上传完成情况，学校将每月的考查成绩与优秀教研组评比挂钩，与每月的学校“六优联评挂钩”，与评优评先挂钩，考查总成绩与年级组目标管理挂钩，可谓“一荣俱荣，一损俱损”。对于受到区级以上奖励的团体，每个人都再受奖励。20\_\_年，学校在线作文项目评优，所有参与教师都获得相应特别奖励。20\_\_年，学校网络棋苑工作开展出色，成果显著，在绩效考核中，每个人都得到了专项加分。但对于个别没有完成任务的教师，不仅扣个人月目标管理分和奖金，还要影响教研组评优。另外，表现优秀者，在外出学习培训中予以优先。20\_\_年，前往苏州的学习培训活动，负责国际象棋的旷航老师就优先前往学习。激励制度与措施的执行，促进了学校应用项目工作正常、有序、有效开展。

以经费保障制度促开展。为了保证学校应用项目实施与研究工作的正常运转，学校在经费使用上予以倾斜，在软、硬添置、教师相关培训、研究活动组织、资料印刷准备等方面，一年来先后投入6万余元。其中活动开展占2.2万元；师资培训占1.8万元；设施添置占2万多元。这些经费的投入，使研究活动的开展得到了基本保证。

四、以用为本，使每个应用项目指向人的发展。

《建设教师博客促建教师专业成长》应用项目着力提升教师的专业素养。在“全员用、高频用、高效用”方面做文章，在促进教师专

业发展、促进学生素质提升上面求效益。在博客建设上，我校教师人人参与、人人都把自己的精彩教案、课件、反思、随笔、日子提交在自己的“精神家园”里，博客成了教师的名片，成了教师专业成长的档案，成了教师提高书面表达能力、培养反思意识与专业成长意识的平台。截止12月30日止，学校教师提交日志62702篇，图片21386张，文件2526个，教师博客74个，实现了人人有博客，人人参见博客建设。这个工作的开展，极大地提高了本校教师的综合素养，20\_\_年，有6堂课获得全国、省级一、二等奖，其中三堂是从教不满三年的教师。全年教师撰写论文、课件、案例获奖近百篇，在《中小学管理》《湖南教育》《发明与创造》等国家、省级期刊上发表教育文章10多篇，充分显示了我校教师专业成长的步伐。

《在线作文的实践与研究》应用项目引导孩子享受在过程中。在应用与建设“在线作文网”这个项目上，我校一直在引领孩子们积极建设网站，使用网站。一年中，我校开展了“我与在线作文的作文竞赛”，组织学生提交自己的优秀作文，建立自己的作文集。平时作文网教学，学校要求教师积极使用网站里的优秀范文，让学生学会从身边学，从童年人中学，实践证明：身边榜样的效力往往比老师的下水作文及作文选更有效力，学生的积极性更高，效果更好。学生学作文、写作文的热情很高，截止1月4日，我校师生提交作文、教师提交点评、推荐优秀习作共1665篇，居于全区之首，超过第二名近一半。从每月的统计数字看，我校师生是在长期用，经常用，并非为增加数据而提交。在线作文的建设过程也产生了良好的效果，20\_\_年，在各级作文大赛中，我校有200多人次获得各级奖励，有10人次的作品在报刊发表。

“科学灵活运用网络平台，构建国际象棋网络棋苑”应用项目成就学校特色。20\_\_年，在这个特色项目上我们做得很扎实而富于成效。在日常国际象棋普及班教学中，我们要求教师充分利用学校网站

的《国际象棋学习网》中的“名局欣赏”“棋坛纵横”、“网络棋苑”“实时对弈”“下棋游戏”“教学课件”进行教学；二是要求学生在家中经常打开校园上的“网络棋苑”栏目进行下棋练习，从而保证学生充分的训练量，一年中，学校网站点击量比往年增加了3万余次，与学生积极使用网络棋苑是分不开的。三是在提高班中，请外聘老师利用“实时对弈”软件进行指导。在这个基础上，学校又于11月组织了主题为“享受对弈快乐，丰富儿童人生”的国际象棋亲子赛，让家长参与其中，让学校教育与家庭教育协同，从而让这个应用项目工作做得更实在有效。

有付出就有收获。20\_\_年10月，在国家体育总局管理中心组织的第三届全国中小学棋类交流会展大会中，我校代表队获得团体三等奖；20\_\_年7月，在在国家体育总局管理中心组织的第八届全国青少年棋院棋类比赛中，我校代表队获得团体冠军；在20\_\_年5月湖南省棋协举行的“诺贝尔摇篮杯”中小学生国际象棋大赛中，我校代表队获得团体三等奖。充分展示了网络棋苑产生的良好效果。

应用项目重在用得广、用得实，用得有效度。一年来，我们实践了很多，思考了很多，但仍然存在很多不足。如网络棋苑指导内容如何根据学生棋术级别而设置相应的栏目层级；在线作文如何真正成为学生的日常生活，教师博客如何由呈现记录走向交流提升。这都是需要我们继续探索的课题。我们将以今天为起点，学习不息，探索不息，为实现应用项目价值最大化不懈努力。

**公司项目工作总结报告二**

20\_\_年即将过去，回顾这一年，工程机电部全体人员在主管领导的领导下，坚守岗位、努力工作，保障了各个系统设备正常运行，为公司正常工作提供了良好的环境。虽然本部门对于公司并没有什么突出的贡献，但是通过这一年的工作，大家积累了大量的工作经验，各方面都得到了相应的充实和提高。现就工程机电部全年的工作情况作以总结如下：

本部门全年来的工作大体可归结为以下几个方面：

一、完善落实各项制度

公司在去年已经通过了iso9000质量管理体系认证，所以今年我们的工作则严格按照质量管理体系要求办事，全面贯彻和落实公司的各项规章制度。设备的运行、操作、保养，遵守文件程序的要求：设备操作程序规范化；定期对水箱水池进行消毒清洗；定期对化粪池进行清理疏通；应该进行挂牌标识的设备进行挂牌标识；按时进行设备维护保养，并进行记录。所以今年的工作状况较之以前明显改观，工作效率显著提高。

二、系统基本运行情况

工程机电部主要负责公司所有水、电、空调、电梯、消防、通讯等系统设备、设施的运行维护工作。而这些设备都是公司运行的基础、核心部分，一旦任何一部分出现故障，都会对顾客造成大的影响甚至使整个大楼一切工作瘫痪。我们工程机电部所有员工都深深地意识到这一点，明白我们责任的重大。

所以我们时刻提高警惕，不容许有半点疏忽大意，密切关注各系统的运行状况，严格按照各设备的操作规范进行操作，随时巡视各设备，发现小的问题或是故障预兆，就及时进行维修排除，尽可能防患于未然。同时我们还按照各设备的维护要求定期对各设备例行维护保养，并将保养作以详细记录，这样一方面避免了设备发生突发故障、事故。

另一方面延长了设备的使用寿命。所以通过我们共同努力辛勤工作的结果，整个大楼个设备在20\_\_年基本运行正常，未发生任何突发停水、停电或其他大的事故，为整个大楼提供了良好的工作环境。

三、系统设备完善及改造工作

整个大楼的各个系统设备通过几年来运行实践，基本上还是比较完善，经得起考验。但是随着时间推移加之发生的一些问题，我们发现有些系统由于设计不周全或其他原因，还是存在着极大的隐患。一个隐患是：屋面水箱上水控制简单不足、溢流管道设计过高，这样在水泵上水控制失控的情况下，水无法排泄到屋面下水管道，而沿着电梯机房倒灌下来，从而造成电梯电器损坏，几次险些造成比较大的损失。

针对这种情况我们通过研究分析，将上水水泵控制改装成多次控制，尽可能避免其失控情况出现，并给电工值班室装了水箱液位报警铃，即便是在水泵失控的情况下，值班人员听到报警即可迅速手动关闭水泵；还有一个隐患是：地下设备间的700吨蓄水池，供水受电磁阀控制，由于受市网管道压力高低的影响，容易出现失灵现象，这样一旦出现水溢流出来而值班人员没有及时发现，即可在不长时间内流进高低压配电室，那样后将会导致整个大楼瘫痪，后果不堪设想。

就这个问题我们通过反复研究商讨后，给水池加装了2套（四路）液位报警系统，将两路引至监控室，两路引至电工值班室，于是在电磁阀失灵的情况下，电工值班室、监控室值班人员，可以预先得到预警信息及时采取必要的措施，防止意外事故发生。以上改造通过实践事实验证，确实行之有效，达到了预期的效果。

四、配合公司房屋销售工作

在公司的房屋销售过程中，我们也做了大量的配合工作。公司为了促进房屋的销售，继去年之后公司今年又先后对9楼、8楼进行了装修，在装修工作中，我们除了监督装修保证装修质量同时还配合装修队对部分分隔开的房间进行了线路改造并加装了电表，这样不但改变了大楼的环境而且方便了房间租售。

除了这些工作，我们全体人员对已入住业主（租户）的服务也是尽心尽力，想业主之所想、急业主之所急，帮业主提供装修技术支持、帮助业主进行套内小工程量的改造、联系电话、宽带开通，让业主切实体会到我们比较周到的服务，及完善的物业服务体系，通过大量的工作提高公司的声誉，这样在x种程度上有力的配合、支持了公司房屋租售工作。

五、业务技能学习及培训工作

在今年我们除了做好工作的同时，也不放松人员的业务技能学习培训工作，我们在每周礼拜一机电例会时间除了贯彻、传达公司的一些制度、政策，还在例会时间就平时大家在工作中遇到的一些业务方面的问题进行讨论，让大家各抒己见，这样一方面使这些问题得到了解决；另一方面使大家在类似问题上有了正确的认识，增长了各自的业务知识。

还有就是在日常工作中我们尽可能安排各工种搭配协调工作，使得各工种间业务技术差别越来越小。同时全体员工在工作之余也在不断学习深造，现今已形成一种良好的比拼学习，使得自身素质及业务水平不断发展、提高。

六、节流开源方面

在节约能源方面我们也采取了相应的一些措施。首先、我们对于中央空调的用气量进行人为控制，一般在使用空调的季节，天气不太热/冷的时候运行一台直燃机，在负荷量较大的时候开两台，在负荷下降时只运行一台，甚至在室外环境温度变化情况下尽可能避免开启空调，而且在业主没有要求情况下基本不烧卫生热水；还有我们加强对空调管道、冷却塔的定期清理工作，有效的提高了空调的工作效能，节约了燃气的使用。这样在住户增加的情况下使得天然气的使用量较往年明显下降。

其次，我们利用空调检修时间，在管理处领导的带领下，自购材料全力以赴对屋面水箱及管道进行了维护保养，这样在维护设施设备的同时为公司在人力、物力上节省了一定的费用开支。

还有就是，我们要求值班人员夜间对楼层过道进行巡查，在保证必要照明的情况下及时关掉不必要的灯具。

再次，对于损坏的设备或配件，我们尽可能进行维修、在不影响正常使用的情况下利用现有器材进行加工改造。当然在这一方面，我们目前还没有作出比较突出的工作，但相信通过继续努力，在以后的工作中一定会大有改观。

总之，20\_\_年我们基本完成了公司的各项工作任务，保障了大楼系统设备的正常运行，完善了部分系统/设备，增长了工作经验、业务水平，提高了管理水平，较之往年各方面大有长进。

但同时也发现我们工作有许多不足不到之处，如人员服务意识不强、工作中时不时有违反公司纪律的行为、而且我们目前的工作较之同行业优秀单位和模范企业要求还有一段距离等等。

但20\_\_年即将成为过去，相信通过我们今后不断的努力、继往开来，吸取以往的经验教训，不断总结，将20\_\_年的工作中会做得更好，为公司的运作、发展做出我们应有的贡献。

**公司项目工作总结报告三**

\_\_年酷寒的冬天即将过去，年度的项目工作也将画上完美的句号！在过去的一年里，我项目在公司的大力支持下，在全项目的管理及工作人员辛勤工作下，项目工作取得了辉煌的成绩，当然，有过辉煌也有过心酸。至此辞旧迎新之时，现将\_\_年度项目工作总结如下：

一、项目管理

在过去一年里，我项目部在项目内部全面开展了绩效考核、计划管理、定期会议制度、人文管理等制度进行管理。使项目的管理工作有条不紊、健康的运行，同时极大的调动了全体管理人员的劳动积极性、责任感，营造了良好的工作氛围，加强了全体员工的团队意识。使项目整体管理水平处于一个较高的管理层次。

二、年度主要工作

1、安全绿色文明施工管理

(1)在过去的一年了，我项目的安全管理工作，严格执行市建委、公司的安全管理方针：重拳出击，砸隐患；掰开揉碎，抓意识；真刀真枪，搞管理；指名道姓，说责任。项目安全管理制定了各种应急预案、安全管理制度、安全文明施工目标。定期(每周星期二)组织相关人员参加的安全生产专题例会，定期不定时对所有进场人员均进行的进场人员安全教育，安全考核，组织进行了多次消防、应急疏散演练。受教育率达到100%。安全绿色文明施工达到5个100%。现场“四口、临边”防护达标，外防护脚手架达标。真正做到了“安全管理，人人有责”的安全管理理念！

(2)在历经北京市建委、朝阳区建委、安全生产监督局、来广营乡、中铁地产内部等多级行政主管部门及公司内部的检查、考核等均顺利通过。在文明施工方面，我项目的相关管理部门制定相关切实可行的现场文明施工管理制度，真正做到了“活完场地清”的现场施工管理。在\_\_年10月21日，我项目顺利通过城建集团相关行政部门检查、验收的“集团安全文明施工样板工地”的验收，并得到公司领导、专家的一致认可。经过项目全体的人员的努力，我项目在\_\_年度，顺利实现了：重大安全事故零事故，轻伤率控制在3%以内安全管理目标。

2、技术、质量管理

在\_\_年度里，我项目严格按照公司、地方及国家的相关质量管理制度进行项目质量管理。制定了相关的质量管理制度(如“分承包商质量管理办法”、“项目质量目标设计”、“项目质量保证体系”、“质量例会管理制度”等)，在现场的施工管理中，严格按照以上制度进行项目的质量管理，落实公司的：优化过程管理，追求顾客满意；提供真诚服务，创造优质工程；遵守法律法规，坚持搞笑履约；实现持续改进，永远追求更高的质量管理方针！现场施工中出现的较严重的质量问题或可能出现的质量问题、质量通病进行会诊，提出可行的技术质量措施。定期(每周五)组织召开“技术质量专题会”，将施工中的技术方案、技术交底提前对施工作业人员进行交底，通报在上一星期内出现的质量问题、事故等，在下周施工中的质量控制重点及要点等。在过去的一年里，我项目在公司的各级领导密切关怀下，在项目的全体管理及工作人员辛勤工作下，先后通过如下验收及荣誉：

(1)、\_\_年5月23日，我项目申报的“北京市建筑结构长城杯”，顺利通过北京市长城杯委员会的第一次检查、验收，并得到了与会专家的较高评价；

(2)、\_\_年6月28日，由中铁地产集团公司组织的内部观摩会，我项目所做的观摩会的所有工作，均得到中铁地产集团公司领导及甲方相关人员的高度认可，其业绩给予了极高的评价；

(3)\_\_年7月16日，我项目所申报的第一次结构验收，顺利通过了监理、设计、质量监督站的检查验收，并得到参与检查验收的各级单位的认可；

(4)、\_\_年7月25日，我项目所申报的“北京市建筑结构长城杯”，顺利通过北京市长城杯委员会的第二次检查、验收，并得到了与会专家的一致肯定，至此我项目顺利完成与甲方合同约定的阶段质量目标：结构长城杯；

\_\_年即将过去，在这一年里是公司各位领导的无私关怀以及项目全体管理人员的辛勤工作，才有项目目前的成绩和荣誉。在新的一年里，项目将面对更加严峻的挑战，只有严格落实各项管理规章制度、满足政府各级部门的政策、法律、法规，脚踏实地的工作，才能够顺利完成各项任务及目标！也愿望我们的项目、公司发展在来年更上一层楼，也相信一定能够实现既定的目标！同时，希望公司的各位领导给与项目一如既往的关怀与指导工作！

**公司项目工作总结报告四**

佛山一环是佛山市一项标志性建筑，全长99.8公里，其中由北京海威工程有限责任公司佛山项目部承建的北滘至乐从公路主干线ns—08标路面标，全长15.3公里，为主线双向八车道，辅线双向四车道，工程总造价1.2亿元。经过全体项目员工近六个月的奋战，于20\_\_年11月18日正式验收交工。工程共用水稳碎石59万方，沥青碎石23万吨，水泥4.26万吨，柴油452吨，重油1822吨。共耗用材料费6082万元，占工程总造价的50.6%。

整个项目由于是路面标，沥青甲供，项目所用材料主要是地材、水泥、燃油三大项，在广东这种新市场，经济发达，资源欠缺的情况下如何能在这么短的时间供应上一百多万吨的地材，加上标价低，是材料管理在开工之前考虑的重中之重。为此项目在进场后并没由于路基标迟迟交不上来，没有工作面而在\_\_年春节大部份员工都回家过节时要求放假，而是主动留下来，利用春节休假时间跑市场，了解资源。在春节放假这几天中，对项目周边150公里内的石料场，水泥厂都走了一遍，还对项目附近的建材市场，同类施工单位，运输路线，码头等作了初步了解，为项目领导有重点的选择供货渠道提前作好充分准备。一年匆匆而过，回顾过去。虽然在项目领导的大力支持下，圆满完成了项目的材料供应，为工程的按期顺利交工提供了物资保障，其间仍有一些工作想在这唠叨两句：

一、计划管理

对大宗材料，根据经营部提供的施工预算，及时编排进货，在料场允许的前提尽量提前备料，尽量避开洪水及台风区。小型机具及零星材料由前台主管及各部门负责人先填写材料需用量计划报主管领导批准到材料汇总后，由材料部再根据库存情况统一填写材料采购计划经项目经理批准后购买，避免了多头采购及重复采购现象，减少浪费，节约成本。

二、采购管理

水泥我们根据市场调查情况，综合考虑生产能力、运输能力、质量及运距等因素，对六家单位发了投标邀请，共收到有效标书五份。经过投标小组的终合评议，最终选择了协和水泥厂作为主要供货单位，峰江水泥厂作为备选单位。经过投标，单价比市场价格低了15元/吨，节约成本64万元，并且在后期市场都涨价的情况下，协和仍按原合同价为我们供应完全部用料没有涨价。经过一个工程的合作，从供应服务上证明选择协和也是正确的。碎石由于陆运单价比水运单价高很多，我们最并没有选择距我们项目料场相对较近的碎石场，而是采用水运到附近码头后二次倒运到料场，单价也相对便宜3~5元/方，而只把只能陆运的附近料场作为备用料场临时使用。燃油市场价格波动较大，并没有与供货商签订长期合同，而是根据市场情况，在三四家供贷商中选择合理的价格决定进料。零星材料也是尽量集中到批发市场去采购。汽油采用统一到项目附近的加油站定点加油，每月一结帐，避免司机乱开发票和现金支出。

三、收发料管理

五六个月的时间要进一百多万吨的地材，其间还有洪水、台风影响，五六个收料人员中也只有一位老职工，其余都是临时工。两个水稳料场加一个沥青料场14种料，还不包括水泥、油料、沥青等高峰时期每天都要进料五六千方材料，由于料场的特殊下，进出料都只有一个便道，出料还要过磅，工期如此紧，都是24小时不间断施工，收料人员的任务之重可想而知。一名收料人员负责一种材料一收就是12小时是经常的事，他们的稍微马虎都会给项目带来不可预想的损失，为此，项目发挥老职工的积极性，让其负责临时人员的平时管理并与其签订了收方总承包协议。在收料的同时随时去检查签单情况，采取收货小票及收货明细表同时签单并于第二天早上上班时上交材料部，由账务统计员及时核对登记进货台帐，发现问题及时处理。在收料这块上可以说基本上没出现漏洞情况。对分包单位借用项目材料一律登记台帐，退场前清点归还情况，丢失照价加倍赔偿，本项目就对几个分包队的丢失工具扣了一万多元；对分包单位调用材料及代购材料，采取先开调拨单后发料，并当日将单据转财务挂账，避免扯皮及漏扣分包单位材料情况的发生。

在工作如此烦重之际，材料部也没忘了基础工作，各项台帐登记及时，单据有序归档，报表及时报送，并在公司领导对项目的两次千分制检查中都获得了好评。

四、库存管理

为做到工完料尽场地清，在工期接近尾声时，材料部主动每天找经营部核算剩余工程量并经常到施工现场了解情况，每天核算，控制进料数量，避免了材料积余浪费。通车后，对库房剩余少部份材料及时清点装箱，并对废旧不可利用材料及时处理上交财务，为项目的及时撤场提前作好准备工作。

当然，在这一年的工作中也存在着一些不足之处，比如前期由于是第一次在雨塘填起的场地上堆放材料，对地基承载力估计不足，造成料堆整体下沉，虽然在后期施工中都又挖出利用了，但后期回填平整仍浪费了不少机械、人工费用。许多分包工程现都是采取包工包料，对分包单位监管不严，有以次冲好现象，对以后的工程质量存有隐患，这些对以后的工作都有一定的借签作用。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！