# 202\_公司年终的总结汇报10篇

来源：网络 作者：雪海孤独 更新时间：2024-01-12

*20\_公司年终的总结汇报范文10篇工作总结不仅仅是成绩的总结，以往因部门人手紧缺，使得一些工作无法真正展开，工作总结就很有必要了。下面小编给大家带来关于20\_公司年终的总结汇报，希望会对大家的工作与学习有所帮助。20\_公司年终的总结汇报篇1...*

20\_公司年终的总结汇报范文10篇

工作总结不仅仅是成绩的总结，以往因部门人手紧缺，使得一些工作无法真正展开，工作总结就很有必要了。下面小编给大家带来关于20\_公司年终的总结汇报，希望会对大家的工作与学习有所帮助。

**20\_公司年终的总结汇报篇1**

自以“专职安全员”身份参加工作以来，一直以“做一名合格的安全员”做为现行本职工作的追求目标。自肩负这个重任以来，我始终保持清醒的头脑，勤勤恳恳、踏踏实实的态度来对待我的工作，在上一年以来，严格按照年年初制定的安全工作目标，全面贯彻“安全第一、预防为主、综合治理”的安全方针，强化安全生产管理。在西厂有关领导的信任与支持下，我非常珍惜这个安全角色，以积极的态度投入到工作当中，一年来的工作我感到非常充实。现将个人一年来的工作情况进行总结如下：

一、20\_\_年主要工作内容

1、协助部门领导按公司要求，根据公司目前实际情况，结合公司当前安全生产现状，建立健全公司安全生产管理制度。这些制度的制定不但满足了上级部门的检查要求，同时方便了公司的安全管理工作。

2、在分管安全工作领导的正确带领下，认真对生产作业区域的设备和人员进行安全职能监督，在计划、布置、检查、总结、考核安全生产工作中，杜绝作业人员习惯性违章，坚决惩治其他安全违规行为，使自己能够掌握威胁安全生产的重大隐患和薄弱环节。

3、协助部门领导认真落实安全生产责任制，经常性的参加各车间班前、班后会加强有关安全生产法律法规、事故案例的宣传及传达，扎实做好安全培训工作，坚定地履行《安全生产责任书》，确保顺利实现公司安全生产工作目标。

4、认真开展“安全生产月”各项工作。在一年一度的全国“安全生产月”活动中，组织员工进行了百人安全宣誓及安全月启动仪式、张贴安全宣传标语等多种形式宣传安全生产的重要性，增强员工安全生产意识，真正使其从“要我安全”到“我要安全”的转变。

5、积极开展隐患排查工作，切实做到安全工作心中有数。每月组织6次以上定期的安全、文明生产大检查及各类专项安全检查，从作业现场找出员工的不安全行为，设备的不安全状态，现场教育员工，做到隐患问题及时整改，把各种不安全因素消灭在萌芽状态，上一年共发现各类隐患及问题30余起，全部落实了整改。认真听取、收集班组的合理化安全建议和意见，向上级领导汇报。

6、根据公司通知精神，认真做好夏季四防工作，制定并实施了详细的防汛、消防应急预案和消防应急预案演练内容，积极组织西厂员工参与演习，在演习过程中找出不足，确保在发生意外事件中，将损失降到最低。

7、对公司员工进行安全教育。特别是新入厂及外来施工人员安全教育，通过入厂安全教育使其初步的认识西厂的安全概况及所从事工作的危险源辨识、预防，在以后的工作岗位上树立起安全自我保护意识，减少生产安全事故发生的概率。

二、工作中存在的不足

一年来在本职岗位虽然取得了一定的成绩，但是也存在许多的不足，主要体现在以下方面：

1、安全管理不严不细、员工安全意识淡漠，存在安全管理的盲区，发生了2、23石灰石货场车辆意外致人死亡事故。

2、组织、沟通能力上还有所欠缺，和有经验的同事还有一定差距;应加强业务学习，解放思想，弥补差距。

3、对外协单位监督检查力度不够，特别是一些特种作业人员无证上岗，“三违”现象比较突出。在这方面应加强对外协单位的监管力度，杜绝无证上岗现象，对违章作业人员加强教育及加大处罚力度。

4、工作中不够大胆，思想不够超前。应在不断学习中改变工作方式、方法，不断创新完善。

三、下一年工作计划

1、加强业务学习，努力提高自身素质和工作能力，尽职、尽责的完成好各项工作任务。做到“眼勤、嘴勤、手勤、腿勤”，积极适应各种环境，在复杂的工作中磨练意志，提高自身素质。

2、当好领导助手，对安全工作出现的各种问题，及时提出合理化建议，配合部门领导完成公司下达的各项工作任务。

3、加强作业现场安全监督检查力度，特别是大型吊装、高空作业、交叉作业等高危作业的安全监察力度，确保作业安全。对作业现场违章现象、存在的隐患，要及时制止和整改。

4、认真落实安全生产责任制、以及各项规章制度和操作规程，经常参加各单位班前、班后会，认真落实作业人员安全生产教育培训、安全技术交底等规定。

5、加强外协单位资质、安全生产许可证、特种作业人员操作证的审查工作，加强各种专项施工方案的审查工作，切实做好危险性较大的检修工作的定期安全巡视检查工作，发现安全事故隐患，及时要求施工单位整改并监督到位，认真履行安全监督职责。

总之，一年来，我在公司安全管理工作中离领导的要求还有不小的差距，我将不断总结经验，加强学习，更新观念，提高各方面的工作能力。紧紧围绕公司的安全管理工作，以对工作、对事业高度负责的态度，脚踏实地、尽职尽责的做好各项工作。

**20\_公司年终的总结汇报篇2**

在今年的安全管理工作当中，我在黄经理的正确领导和监督、支持下，我和安环保卫部同时们一道，按照安保部的工作思路和总体要求，认真履行岗位职责，使全年的两万吨船台的安全管理工作任务得到了很好的完成。这是领导和同事们一起团结一致，努力奋斗，扎实工作的结果。现将个人在两万吨船台全年安全管理工作总结如下：

一、全力一赴，抓好了思想工作和安全生产的宣传教育工作

在今年工作开始，我从两万吨的实际情况出发，全面做好了安全管理的思想工作。在思想上对安全工作重视，则安全工作开展着就顺利，安全规章和制定执行起来就比较容易，一线生产的安全管理就容易实现。因此在平时我把安全生产的宣传教育纳入到思想工作的总体布局，大力宣传安全生产中的法律法规、方针政策和加强安全生产工作中的重大举措，宣传安全生产工作的先进典型和经验，提高了员工的自我保护意识和能力。通过广泛深入的宣传教育，多种样式的安全活动，提高了员工对安全生产的意识，起到了很好的效果。

二、安全组织工作得到了很好的健全

在今年中两万吨船台的安全管理工作中，我们成立了安全管理小组，安保部安全员和工程队安全员对两万吨船台的安全工作实行齐抓共管，共同监督，共同负责。大家每周一对两万吨船台的安全隐患和安全文明卫生生产进行检查，及时排查现场生产中的安全隐患和文明生产中的不足之处，使安全管理上了一个新的更高的台阶。在此我们还不定时的开展安全管理会议，大家及时沟通工作的问题，让问题在第一时间内及时的得到解决。通过安全小组的建设，两万吨船台的安全管理情况得到了很大的转变。

三、现场安全管理规定和“6S”管理工作得到了进一步加强

为了进一步加强两万吨船台的安全管理，满足现象安全管理的需求，在大家的一起努力之下，两万吨船台陆续出台了一系列新的规定和措施，通过这一系列规定和措施在两万吨船台的陆续的实施，使现场的安全管理和文明生产都得到了质的提高。工人的行为和物品摆放进一步规范，现场工作环境更加整洁、安全状况进一步好转。为员工创造了一个整洁、舒适、合理的工作场所和空间环境，有效地改变了工作环境凌乱不堪的现象，营造了一种安全、文明、整洁、高效的工作环境，大大提高了工作效率。这是造船事业部、各班组成员、安环保卫部一起努力的结果，成绩有目共睹。通过现场的实践证明，两万吨船台出台的一系列规定和措施是完全正确的。

四、工作中存在的不足之处

一年来，尽管我在做好本职工作上付出了努力，但是仍存在诸多不足：

1、对安全管理的理论知识钻研不够，有待进一步的提高和完善。

2、对现场的安全形势的把握还不够深入，不够具体，不够全面。

3、对安全法律法规和我厂安全生产方面的规定规范掌握的还不够全面，缺乏全面把握和统筹协调。

4、现场的安全生产的知识的宣传还不够到位。

五、今后工作的计划和需要具体改进的地方

1、加强对安全管理理论知识的学习，进一步提高自己的综合素质。

2、在工作上积极创新，转变工作思路，集中精力，解决好一线中经常出现的安全问题。

3、开展多种形式的安全教育内容，努力使员工的安全行为更加规范。

在回顾全年的工作中，我不仅为取得的成绩感到喜悦，但是我深刻的知道我更应该保持清醒的头脑，正视安全管理工作中存在的不足之处，从而更加深知自己肩负的责任和使命。因此我要以更加的积极的态度和热情投入到一线的工作之中，真正把我厂的安全规定落到实处，为我厂的安全管理做出出自己的一份贡献。

**20\_公司年终的总结汇报篇3**

本人自入职以来，在公司领导、\_\_厂领导及同事对我工作上的关心与帮助下，我秉着认真负责，求真务实，服务公司的态度从事\_\_厂的安全管理工作，在工作能力、学习方面都有了很大的提高，在此我向尊敬的公司领导及亲爱的同事们表示衷心的感谢。以下是自己本年度的工作总结。

一、工作能力方面

我从去年毕业来到公司工作，担任公司\_\_厂办公室安全员，协助\_\_厂领导做好厂区内的安全生产工作。安全工作本身比较繁杂琐碎，但为了做好工作，我不怕麻烦，向领导请教、向同事学习、自己摸索实践和学习，在较短的一段时间熟悉了\_\_厂安全生产的工艺流程和工作重点，明确了厂区主要存在的安全隐患和处理隐患的程序，提高了自身的工作能力，形成了一个清晰的工作思路，能够顺利的开展工作并熟练地完成本职工作。

从事安全工作，我深知作为安全管理人员的责任之重，所以在任职期间认真贯彻执行国家方针、法律法规及公司各项规章制度，坚决服从领导的工作安排，在工作中深入开展安全生产工作，时刻牢记安全管理目标“安全第一，预防为主，综合治理”的安全生产方针，配合领导落实安全生产责任制，做好安全文明生产。在刚参加工作的这一年，把本职工作做好是我的目标。

二、取得的工作成就

1、协助领导做好厂区内安全隐患的登记、上报，提出相应的整改意见并认真落实每项安全隐患整改，防止安全事故的发生。参加厂区的日常安全检查、专项安全检查及每月的文明生产检查，经常深入作业现场排查安全隐患。

2、参加编制公司应急预案、安全生产操作规程和反三违;工作，督促员工做好职业健康防护工作。协助领导做好安全知识教育培训，安全生产知识及安全生产月的宣传工作等。

三、学习能力及工作态度

热爱自己的专业，热心本职工作，严于律己，做到在工作中学做人、学经验、学做事。我接触公司安全标准化工作较晚，在平时落实过程中也显得不够经验，这让我更加明白了学习的重要，我相信在领导和同事的热心指导帮助下，我一定能尽快的按照这些要素逐步开展工作，使规范内容真正贯穿于生产活动中，发挥其应有的作用，更好的促进我厂的安全生产。

在做好本职工作的同时，我还坚持业务知识及个人能力的不断更新和提高，报考初级安全主任资格考试并通过，工作之余努力学习自己的专业理论知识，以便在日后的工作中能得到更好的运用。

我深知在工作中我还有很多的不足，但是我坚信自己能在实践中只要扎扎实实地做好每项工作，认真处理好每项安全隐患问题，落实好每项责任制度，把理论与实践相结合，就能争取在安全技术方面有进一步的提高，为公司的安全管理提供更可靠的安全保证。

**20\_公司年终的总结汇报篇4**

20\_\_年是一个辉煌的一年，全国经济保持持续较快的发展，人民收入稳步提升，本人所在的市政分公司工程建设亦取得了丰硕的成果，完成了几项重大工程的建设施工。眼看快到年底了，为了开创一个更好的20\_\_年，本人愿意将20\_\_年的工作进行一次成功与失败优点与缺点的经验总结。

本人是搞工程项目安全管理的，对安全管理方面总结一些自己的经验教训：

一是工程项目必须立项，成立项目部，编制施工组织设计配备有资质的人员和检验合格的设备。一个工程项目如果无施工计划无组织纪律无安全合格的设备或者说缺少任何一样都会使工程项目难以正常运行，使其处处有隐患处处留漏洞，工期、质量、安全不能有一样可以得到保证。

二是划分职责明确责任落实责任。每个工程项目会有各个工种各个岗位，如：项目经理、项目总工、技术员、安全员、质量员、测量员、材料员、操作手等等。虽然岗位名称很清晰，但在职责划分过程中往往存在许多交叉职责或临时安排某工种干其他工作。这种现象的存在就可能会导致某项工作有漏洞无人去做，责任难以落实，往往靠项目经理去协调堵漏洞。漏洞堵如果及时可以解决问题，如果不及时就会造成不必要的损失。所以需要在职责划分上和执行上落实每个岗的责任，从源头上减少施工管理漏洞的产生。

三是现场安全管理整改通知单的落实。现场安全员的主要职责是监督检查，发现问题下达整改通知单或当场责令整改。可问题的关键是安全员下达了整改通知单，问题不能在限期内得到整改，往往拖到项目经理手里才会得到整改。事事找项目经理不是公司QHSE体制运转的正常轨迹。而现场安全员在这里扮演了有职无权的角色。所以这就需要赋予安全员一定的权利：定量的停工权、定量的处罚权、定量的不受约束限制权等。

四是安全管理标准化的建立。每个工程项目施工现场都必须有一套标准化规范或文件，以此为基础开展各项管理才会有依据有执行力有标准参考。一个项目如果无标准化规范或文件，许多事情上就会各抒己见或者争论不休。

以上几点是本人工作中的一些经验教训总结，本人将认真吸取上述经验教训，并以此为基础出谋对策开展今后的工作，见识浅薄，但本人愿意长期努力开展好每一项工作。

**20\_公司年终的总结汇报篇5**

自20\_\_年9月28日从\_\_到项目部担任专职安全员，负责现场\_\_的安全生产及文明施工工作，回顾本人在20\_\_年的工作，虽有一些成绩，但也存在一些不足，现就本人在20\_\_年的工作从以下几个方面做一简要总结：

1、加强对新进场职工安全教育工作：在职工未进场前给劳务队安全员要求，职工进场后及时将职工人员化名册及身份证复印件上报项目部后，我与劳务队安全员将职工进场安全教育的时间商定后在项目部会议室分班组对职工进行进场安全教育并对职工进行安全及消防考试，我负责将对职工教育资料及影像资料进行保存。

2、做好分部分项安全技术交底资料：在各分部分项施工前结合相关规范要求及施工现场环境和作业中存在的安全注意事项进行有针对性的安全交底，并由总工进行审核后下发给各劳务队。安全交底主要针对劳务队安全员，在安全交底中注明劳务队必须再次给各班组进行交底，然后在施工作业中监督班组作业人员是否能够按照项目部下发安全交底进行作业。

3、安全资料：按照河北省施工现场安全资料管理规程及相关规范要求对安全资料进行收集及整理，安全资料共有\_\_项，按照安全资料要求定期对各分部分项进行安全检查，并要求劳务单位按照安全检查中存在的问题限期进行整改，并在规定的时间内对劳务单位进行整改情况复查。

4、施工现场安全生产及现场文明施工情况：在对现场进行安全巡视中主要加强对重大危险源的监控，并制定施工现场重大安全危险源清单，如基坑支护、脚手架、塔吊等进行重点监控，现场临边防护、预留洞口、电梯井防护、楼梯防护、现场临时用电在每天上班前进行检查。因唐山地区平时风比较大，在风大的时候及时通知劳务队安全员禁止高空作业和临边作业并塔吊司机，防止在大风中作业和吊运大型材料时发生安全事故，在夏季注意职工高温作业和冬季防火情况。在日常巡视中发现存在安全隐患处及时通知劳务队进行整改并给劳务队下发安全隐患通知书，并要求劳务队在规定的时间内整改完毕，如未能整改完毕的将对劳务队进行经济处罚，加强对劳务单位落实整改情况的跟踪检查，努力将事故隐患消除在萌芽中，但在各别时候劳务队不按照项目部要求进行整改时下发停工通知单，在日常工作中得到了经理的帮助和大力支持下我的工作得到了实质性的进展。

5、职工宿舍及生活区卫生：由于职工宿舍管理难度大，各劳务单位在宿舍管理方面比较薄弱，宿舍及生活区卫生环境差，电线私拉乱接现象比较严重，职工使用电饭锅、电饭煲做饭及冬天使用电暖气及电褥子现象比较严重。为了将职工宿舍及生活区卫生管理好，在项目部领导的大力支持及决策下，加大了对职工宿舍及生活区的管理力度。要求劳务单位按月每天安排专人对生活区公共区域进行打扫，对职工宿舍采取不定期安全及卫生检查。经过多次检查和整改，职工宿舍和生活区卫生得到了很大的改善，但仍然存在着问题。明年我将继续加大对职工宿舍和生活区管理力度，逐渐将职工宿舍和生活区管理好，给现场作业职工创造一个良好的生活环境。

6、安保工作：在20\_\_年9月23日经理召集项目部安全员、栋号长会议，并在会后签订安全岗位责任制，在会上经理要求我兼管安保工作，在我兼管的几个月中，发现安保工作存在一些问题，如监控室对监控观察不够细致，监控摄像头移位后没有及时汇报，各门口保安人员对进出车辆及材料进出场手续不完善，对各自管辖的区域不太负责，经常出现一些问题。经常组织保安队长及保安开会，总结工作中存在的不足及如何预防一些经常发生的事情，但到会后落实起来比较困难。还望领导给予大力支持和帮助。

7、工作中存在的不足及今后需要努力的方向：在20\_\_年，本人虽在工作中能够完成自己的本职工作，但也存在以下不足：

（1）在安全生产、文明施工中存在的问题：部分安全资料不完整，填写没有针对性，施工现场安全防护不到位、施工现场清理不到位、材料码放比较混乱、消防灭火器时常寻在短缺、脚手架剪刀撑搭设不到位、脚手架底部架板有的铺设不严密，模板存放存在独腿及板靠板现象、施工现场用电混乱，外电梯防护门关闭不严，特殊工种作业人员持证上岗没有达到项目部及相关规范要求、职工宿舍及生活区卫生情况较差，项目部及劳务单位各别管理人员安全意识淡薄，责任心不强，对施工现场的安全监督检查要求不严，有的地方没有按照项目部领导及政府主管部门和相关规范要求进行管理。

（2）在日常工作中。对相关规范要求及法律法规等专业知识学习的积极性不够，对相关文件及施工措施等内容掌握和理解不够彻底，工作细心度不够，时常在下问题上出现漏洞。

在20\_\_年安全生产、文明施工管理方面做了一些工作，取得了一点小小的成绩，积累了一些经验，但也仍然存在着不少的问题，随着20\_\_年的到来，本人一定会加强施工现场安全管理。总结20\_\_年的不足加以改正，团结同事、其心协力，争取将现场安全工作得到更大进步。

**20\_公司年终的总结汇报篇6**

\_\_是不平凡的一年，这一年集团公司成功跨越千亿门槛，中环人多年来的梦想终于实现了，这在集团历注定是一个里程碑，是值得纪念与庆祝的。伴随着集团的发展壮大，我个人的成长也略见成熟。下面将一年来的工作情况向大家做个汇报：

我所在的岗位是生产、销售、非工业统计岗，主要负责工业企业生产统计和全集团非工业统计工作，兼内勤工作。\_\_年的生产年报月报与20\_\_年的大同小异，对我来说，已是轻车熟路，但是简单的工作确有不简单的做法，在保证及时、准确、全面地完成\_\_年各项年定报工作的前提下，我努力发挥统计的咨询与监督职能，将最新鲜的统计数据及时传达给集团公司各级领导、统计局领导和经信委领导，为集团领导决策，为统计局汇总，为经信委核算提供支持。同时，监测集团公司所属企业各月生产经营，及时发现异常情况，并汇报给部门领导。在路部与赵部的指导下，成功撰写了8篇经济简报，将每月集团公司生产经营情况及时传达给各级领导与同事，此简报俨然成为各部门各企业了解集团公司整体经济运行情况的窗口。

建筑业、商业、服务业是集团公司不可或缺的一部分，其中包括五大产业之一——系统集成，系统集成产业统计工作已然建立，虽说还有待完善，但已经步入正轨。近两年，集团公司系统集成产业每年均以不低于40%速度增长，今年销售收入可突破6亿元，是五大产业中发展最快，最有潜力的产业之一。现阶段，第三产业是我国发展潜力的产业，20\_\_年末占GDP比例为43%，相对发达国家70%以上的比例还有较大差距，今年集团公司商业、服务业收入有望突破25亿元，是集团公司不可忽视的重要力量之一，做大做强主业，发展配套商业服务业前景乐观。

在完成本职工作的同时协助部门领导做好各项工作。为发展集团公司“5+3”产业，首先得全面了解集团公司产业现状，为此我协助赵部制定了以产品划分产业的集团公司产品目录和产品产值调查表，目前，调查表已经发放完毕并全部回收，初步汇总工作也已完成，由于年底工作较多，进一步的研究分析工作还有待进行。

\_\_已接近尾声，\_\_马上就会到来，希望在新的一年里我的工作会有更大的进步。

**20\_公司年终的总结汇报篇7**

一、主要工作

1、公司于年初完成了搬迁、复产、改造工程。这期间大多数员工放假，只有办公室、班组长及部分生产骨干上班，面对新落成的诺大厂房，我们不怕苦，不叫累，清理垃圾，安装设备，为尽快复产作准备。我们从没休过公休日，就连元旦也一天未休，有时甚至加班到深夜，在大家的努力下，仅用20天便恢复了生产，并于4月份顺利通过gmp认证，这其中也有我的汗水和功劳。

2、我车间拥有员工170多人，其中一半以上是临时工，由于身份性质，临时工流动性很大，甚至有些人才来两三天就不干了，还得重新补充员工，每一名新员工报到后，我都及时做好出勤记录，收好押金，将工作服、工作鞋等劳保品发放到个人手中，以便他们及时上岗，不耽误生产。我的日常工作就是每天将生产所需的各种辅料、包装物制表，交供运班组领料，及时领取就餐卡，以保证职工按时就餐，对于各班组所需清洁剂、清洁工具、备品备件等做到随时领取随时发放，我从未因这些工作平常、繁琐而不尽心尽力。每月的月末是我最忙的时候，我将车间所有人员的考勤进行整理，经主任审核后上报人力资源部;将各种材料领用单据等整理登帐，进行成本核算，将报表上报财务部，并保证报表资料准确，数据正确，上报及时。

3、我车间共有大小设备多台套，有进口的，有国产的，现在产量大，所有设备几乎都是全负荷运转，甚至有些设备是超负荷运转，因此出现故障在所难免。我及时将维修工提出的所需备件做成采购计划，由主管领导批复后送交职能部门，并随时与职能部门联系物品到货情况。

4、我车间主要生产两个剂型，胶囊和口服液，共计7个品种。剂型不同，生产工艺也不同。胶囊是固体制剂，在我车间要经过制粒、胶囊灌装、铝塑包装、封袋、包装等工序制成成品入库，完成生产过程。口服液是液体口服制剂，在我车间经过配剂、灭菌、过滤、灌装、灯检、包装后入库，完成生产。我要求自己对车间生产的所有品种的工艺流程都有所了解，掌握各品种的原辅料及包材的领用量和消耗。

二、存在不足

1、在工作中，虽然我不断加强理论知识的学习，努力使自己在各方面走向熟练，但由于自身学识、能力、思想、心理素质等的局限，导致在平时的工作中比较死板、心态放不开，工作起来束手束脚，对工作中的一些问题没有全面的理解与把握。同时由于个人不爱说话，与同事们的沟通和交流很少，工作目标不明确，并且遇到问题请教不多，没有做到虚心学习。

2、没有青年人应有的朝气，学习新知识、掌握新东西不够。领导交办的事基本都能完成，但自己不会主动牵着工作走，很被动，而且缺乏工作经验，独立工作能力不足。在工作中不够大胆，总是在不断学习的过程中改变工作方法，而不能在创新中去实践，去推广。

三、工作计划

1、努力完成本职工作之余，学习更多有关财务、统计方面的知识，以提升自己专业学识。

2、积极参加一些和专业有关的培训，有效提高对统计数据的准确性，并做好数据的登记、上报与分析。

3、在原有的各种统计报表基础上，对一些没有实际意义的表格进行改进，并对统计数字的准确性进行加强。

今后工作中我将努力奋斗，无论自己手头的工作有多忙，都服从公司领导的工作安排，遇到工作困难，及时与领导联系汇报，并寻找更好解决问题的办法，继续巩固现有成绩，针对自身的不足加以改进，争取做的更好。

**20\_公司年终的总结汇报篇8**

转眼间，一年就这么结束了。有时候时间过的速度连你自己都无法掌握，只能就这样一天一天的过，吃饭、睡觉，一年就这么过去了。

但是我一年来是辛勤工作过来的，为了公司的业绩，我一直十分努力。在年末的时候，我要写出我一年来的工作总结，让我在过去一年的工作在新的一年得到继续的发挥和努力。

我在四车间工作，岗位是统计，负责本车间人员的考勤、所生产品种的成本核算、包装材料的领取制表以及奖金、劳保的发放工作，自199\_\_年开始从事本岗位以来，每年都能按照领导的安排准确、及时地完成任务。为了将本职工作做好，我于200\_\_年取得高等教育自学考试财务会计大专学历，并每年按时参加会计人员继续教育，不断学习新知识、新技能，努力提高自己的工作能力。

200\_\_年对我公司来说是具有重大历史意义的一年，在这一年中，公司完成了搬迁、复产、认证工作，工作量之大是不言而喻的。我车间是拥有近170人的大车间，人员多，设备多，生产品种多，而办公室管理人员又太少，因此，我没有只把自己的工作看成简单的报报出勤、做做成本，而是主动的将力所能及的工作多做一点。下面简单总结一下我今年的工作情况：

一、公司于年初完成了搬迁、复产、改造工程。这期间大多数员工放假，只有办公室、班组长及部分生产骨干上班，面对新落成的诺大厂房，我们不怕苦，不叫累，清理垃圾，安装设备，为尽快复产作准备。我们从没休过公休日，就连元旦也一天未休，有时甚至加班到深夜，在大家的努力下，仅用20天便恢复了生产，并于4月份顺利通过gmp认证，这其中也有我的汗水和功劳。

二、我车间拥有员工170多人，其中一半以上是临时工，由于身份性质，临时工流动性很大，甚至有些人才来两三天就不干了，还得重新补充员工，每一名新员工报到后，我都及时做好出勤记录，收好押金，将工作服、工作鞋等劳保品发放到个人手中，以便他们及时上岗，不耽误生产。我的日常工作就是每天将生产所需的各种辅料、包装物制表，交供运班组领料，及时领取就餐卡，以保证职工按时就餐，对于各班组所需清洁剂、清洁工具、备品备件等做到随时领取随时发放，我从未因这些工作平常、繁琐而不尽心尽力。每月的月末是我最忙的时候，我将车间所有人员的考勤进行整理，经主任审核后上报人力资源部;将各种材料领用单据等整理登帐，进行成本核算，将报表上报财务部，并保证报表资料准确，数据正确，上报及时。

三、我车间共有大小设备多台套，有进口的，有国产的，现在产量大，所有设备几乎都是全负荷运转，甚至有些设备是超负荷运转，因此出现故障在所难免。我及时将维修工提出的所需备件做成采购计划，由主管领导批复后送交职能部门，并随时与职能部门联系物品到货情况。

四、我车间主要生产两个剂型，胶囊和口服液，共计7个品种。剂型不同，生产工艺也不同。胶囊是固体制剂，在我车间要经过制粒、胶囊灌装、铝塑包装、封袋、包装等工序制成成品入库，完成生产过程。口服液是液体口服制剂，在我车间经过配剂、灭菌、过滤、灌装、灯检、包装后入库，完成生产。我要求自己对车间生产的所有品种的工艺流程都有所了解，掌握各品种的原辅料及包材的领用量和消耗。

以上是我对今年工作的简单总结，工作中还有很多不完美之处，我决心在今后的工作中克服缺点，发扬优点，争取把工作做的更好，也请领导和同志们进行监督和指导。

**20\_公司年终的总结汇报篇9**

时间如梭，新年的钟声即将敲响。20\_\_年将告别它的光辉，新的一年从容而至。在这个辞旧迎新之际，第一次尝试把自己在这一年来的行动用语言表达。下面我就做个简单的总结。

一、统计工作

每日做好生产一线职工的个人产量与次品数据的汇总与登记，并间断性地抽查相关数据是否准确；每月汇总并公布职工的出勤、个人产量、次品等。做好产量月报表上报生产经理和财务部门，包括生产车间和包装车间；每月月底进行一次彻底的盘库，主要有原材料、辅料、半成品、成品。整理分析数据后上交财务部等相关部门。

每月将生产部各种人员流动情况及考勤，奖罚，请假等数据汇总上报行政人事部；协助人事部门招聘、登记求职人员信息，刊出宣传橱窗；配合生产部发布和修改各类制度、通知、考核等；自从公司实行免费餐以后，每日进行就餐人数统计；年底将部分数据用表格的形式进行汇总与分析。

二、今后的工作计划

努力完成本职工作之余，学习更多有关财务、统计方面的知识，以提升自己专业学识。积极参加一些和专业有关的培训，有效提高对统计数据的准确性，并做好数据的登记与分析。

三、总结经验与不足之处

在原有的各种统计报表基础上，对一些没有实际意义的表格作了改进，并对统计数字的准确性进行了加强。但也存在着不少问题，尤为突出的是“食堂就餐人数的统计”问题。由于如今在厂职工按部门划分，人员变动情况很难在同一时间最准确地掌握，给每日的上报带来很大的麻烦。为此经过一系列的改进与调整，我们将专属部门专职人员上报签字认可，希望能够起到更准确更及时的统计。由于统计人数出现差错，为此我也做了检讨。有人反映人数统计方面存在问题，那是否职工产量也是如此。关于这个问题是我统计中的疏忽，但产量我可以大胆地说，不是的正确，却有99%的准确！工作中经常会出现这样那样的问题，我们要勇于正视错误，并且解决错误。有则改之，无则加勉。

回顾过去，20\_\_年是个不平凡的一年，是我职业生涯的一个重要转折点。宝光给了我锻炼的舞台，使我取得了不少的收益。这些成绩是离不开领导的信任和支持，离不开车间各道质检的共同努力。在此我要感谢各位对本人工作的支持！过去的成绩只能说明过去，未来的日子还是要靠我们共同的努力去实现。一份耕耘，一份收获，我相信宝光的未来会更加辉煌。

**20\_公司年终的总结汇报篇10**

本人自入职以来，严格遵守公司规章制度，思想上严格要求自己，在工作上勤勤恳恳、任劳任怨，在作风上艰苦朴素、务真求实，较好地完成领导和各部门安排的各项任务。现对一年来的统计工作总结如下。

一、履行统计人员职责

在职期间，使我个人在工作中学到了很多的经验，从经历的每件工作中去总结工作经验，学习并且已经适应工作环境，并且考虑在我的工作中能够有一个新的工作创新，这是我个人成长中的一段宝贵的经验。回顾一下我个人的工作情况，特别是刚加入到这个大家庭的时候，说起来还真的有点不习惯，每天都忙得要命，晚上还要加几个钟的班，随着时间的流逝，以及同事、领导对我的帮助，我已完全融入到这个大家庭中，个人的工作技能也有了明显的提高。

虽然工作中还存在这样那样的不足之处，但应该说付出了不少，也收获了很多，我感到自己成长了，也逐渐成熟了。在此期间特别要感谢本部门领导和同事对我工作、生活方面的帮助，特别是刚进厂工作时，自己对一些软件方面的应用不熟练，使自己的工作无法正常完成，是领导和同事悉心教导，才能让我尽快掌握、熟悉工作；也在不断的学习中，使我自己有了很大的提高。

二、确保统计数据准确

统计的生命在于真实，确保统计数据质量，是统计工作者的中心任务。统计数据的准确性是分析企业的基础。因此，保证统计数据的质量，确保每一个数据准确可靠非常重要，我对数据真实性、准确性的要求非常谨慎，经常为了弄清、弄准一个数据而反复核对和研究。

三、加强统计资料管理

在工作的日益摸索中，对统计工作所涉及的票据传递进行了规范，对统计资料档案进行保管、调用和移交，严格遵守企业有关档案管理的规定。统计数据按要求整理，装订整齐，保管规范。

四、提供统计数据服务

在完成数据统计任务，确保统计资料的真实准确的基础上，进行数据的整理和分析，基本满足了企业管理和决策的需要，为制定企业决策、编制企业发展规划提供了重要的数据支持，为企业的改革和发展作出了贡献。

随着统计工作的全面推行，可以预料我的工作将更加繁重，要求也更高，需掌握的知识也更高更广。为此，我将更加勤奋的工作，刻苦的学习，努力提高文化素质和各种工作技能，为公司付出我应有的贡献。

新的一年有新的气象，面对新的任务新的压力，我也应该以新的面貌、更加积极主动的态度去迎接新的挑战，在岗位上发挥更大的作用，取得更大的进步。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！