# 自来水公司经营部工作总结

来源：网络 作者：风月无边 更新时间：2024-01-14

*自来水公司经营部工作总结大全5篇总结是在某一时期、某一项目或某些工作告一段落或者全部完成后进行回顾检查、分析评价，从而得出教训和一些规律性认识的一种书面材料，通过它可以正确认识以往学习和工作中的优缺点。那么你真的懂得怎么写总结吗？以下是小编...*

自来水公司经营部工作总结大全5篇

总结是在某一时期、某一项目或某些工作告一段落或者全部完成后进行回顾检查、分析评价，从而得出教训和一些规律性认识的一种书面材料，通过它可以正确认识以往学习和工作中的优缺点。那么你真的懂得怎么写总结吗？以下是小编整理的自来水公司经营部工作总结，欢迎大家借鉴与参考!

**自来水公司经营部工作总结【篇1】**

一.系统介绍

自来水营业收费系统是易维自20\_\_年以来，根据全国近100多家大中小型自来水企业的不同需求，自主研发的一套信息管理系统，经过长达10年的不断升级与完善，适合超大型、大型和中小型自来水（集团）企业应用，且广泛的应用于自来水行业，在行业内得到了一至好评。

二.功能特点

1、支持“总—分公司”管理模式：

各分公司可独立管理自己的客户资料、抄表、收费和其它管理工作，各公司权力对等，只能管理所辖范围内的日常工作，不能越权操作其它分公司和总公司的事务，总公司权限最高，不仅可以管理总公司的客户资料、抄表、收费和其它管理工作，还能管理和监督下属分公司的一切操作，作到“统分结合”，即可统一调配又可灵活管理

2、支持各分公司不同价格体系；

总公司客户多是批发用户或用水大户，其水价相对优惠，分公司客户是一般用水户，与总公司单价不同，

3、支持多营业所：对于营来所架构及价格可以自定义，信息只能供本营业所查询。查询各营业所信息需分配权限。

4、支持开放式数据库结构：

系统提供数据字典，方便系统管理人员，了解系统数据结构，结合“报表中心”，自定义各种报表。

5、支持自定义操作员权限

系统类似Windows NT的用户组管理机制，权限划分更细，可控制到某个窗口，某个按钮是否“可见”、“可用”。

6、支持自定义皮肤，自定义背景图，自定义表格，自定义报表格式：

完全人性化界面设计，操作员可根据个人喜好，自定义软件界面风格。

7、支持红外线抄表机抄表；

系统提供手持抄表设备通讯接口，可采用高速红外线端口或专用电缆与《自来水信息管理系统》接口通讯。

8、支持“一户多表”：

一个用户多个水表，可以单独定义每个水表的安装地址，水表名称，用水单价，抄表周期。

9、支持“总表--分表”水损计算模式：

支持以下几种水损计算方法：

A：由总表承担水损部分水量：一个总表包含N个分表，总表应缴水量=总表抄表量－分表水表总和

B：按水表数量平均分摊：总表和分表可承担一部分；

C：按用水量的比例分摊：分表分摊完，仍有余额，由总表承担；

D：由指定水表承担：一般是事先定义好虚拟表，由虚拟表来承担。

10、支持“混合用水”

系统采用两种方式解决一个水表多种用水性质（混合用水）的问题：

A.混合单价法：即根据事先与用水户协商的用水比例，手工计算一种或多种“混合用水单价”;

B.虚拟水表计量法：即根据事先与用水户协商的用水比例，增加几个虚拟水表，只有其中一个表参与抄表工作，其它虚拟水表根据用水比例，自动计算用水量;

11、支持电磁流量计各种特殊处理

A、分流处理：

B、逆向流量处理

12、支持固定水量,最低消费水量

固定水量：对于特殊用水户不用抄表，每月只收固定水量的水费，系统在抄表数据初始化时自动生成这些用户的用水数据，

最低消费水量：如：系统定义某用户每月最低用水为：5吨，如果实际抄表用水量5吨，就按实际抄表用水量收费。

13、支持多种减免、优惠政策

水量减免：系统支持3种减免方式：

A：按固定值减免：如每月最多减免30吨，30吨以内不缴费，只缴超出部分水量的水费;

B：按用水天数减免：如每天减免1吨，用实际用水天数（上次抄表到本次抄表的天数）乘以1吨；

C：按用水量的比例减免：如：每次减免30%,用户只需缴另外70%的水费。

14、支持磁卡、顾客显示屏缴费：

系统外接磁卡读写设备和金额显示设备，方便收费员快速查询用户水费情况，加快收费工作速度，提高工作效率和客户满意度。

15、支持“一卡多费”：

系统支持多种费用的“一卡通”收费，除了“水费”外，系统支持十种按月收取的代收费项目，如：污水处理费、水资源费、附加费、卫生清洁费、垃圾处理费、治安管理费等等；支持无限多种不按月收取的“其它收费项目”：如：换表费、校表费、维修费、改名手续费，各种工本费、杂费等等。

16、支持一次多卡、批量缴费处理；

如用户代他人，同时缴纳多个水卡费用，或小区用户批量缴费，系统可自定义批量收费的条件，实现快速批量收费、打单任务；

17、支持同时打印多张票据：

支持同时打印“水费发票”、“污水费发票”、“垃圾处理费发票”；

18、支持自定义票据样式

系统管理人员可以根据实际票据尺寸，设置打印格式；

19、支持多种阶梯式水价计算20、支持多种滞纳金计算

21、支持自定义报表查询

22、支持银行代扣业务、支持预付款业务

23、符合国家工业产业信息部《城镇供水营业收费管理信息系统》CJ/T298－20\_\_标准。

24、支持多种缴费方式：

移动代收费、银行代扣、银行托收、超市缴费、柜台缴费和上门收费等。

三．用户管理

用户管理主要提供对用户信息的输入、变更及其他相关信息的管理。主要包括有用户信息、表册信息、片区信息和银行信息等，用户可以对其相关信息进行新增、变更、查询。其中对用户信息的变更处理主要包括立户处理、过户处理、销户处理、报停、暂停、复接、换表、用水性质变更、银行帐号资料变更、附属信息变更、混合用水信息变更。

四.本模块的功能简介

1、立户：为使用该水司水表的非报装用户建立基本档案信息，它是本系统除水表入库和出库业务的其它业务的基础。

2、用户档案管理：对用户信息进行各类条件查询，通过查询结果进行过户、销户、报停、暂停、复接、换表、用水性质变更、银行帐号资料变更、附属信息变更、混合用水信息变更等操作。

3、表册管理：对水表表册信息的管理，可以对表册信息进行查询、新增、变更、删除。

4、片区管理：对片区信息的管理，可以对片区信息进行查询、新增、变更、删除。

5、银行管理：对银行信息的管理，可以对银行信息进行查询、新增、变更、删除。

6、用户编号调整：将已经存在的非该编号下的用户加入到该用户编号下或将该用户编号下的用户从该编号下分离，实现水表迁移，将水表与用户进行重新分配，以及修改该用户号的银行收费信息。

7、总分表设置：对总表和考核表进行查询，并可以对总表和考核表设置子表。

五.关键字：

表册：表册信息来源于表册管理模块，选择当前所立户用户所属的表册，若没有对应表册，则需要先到表册管理模块进行新增。

营业所：选择当前所立户用户所属的营业所。

收费周期：收费周期分为每月收费、季初收费、季中收费、季末收费，该数据决定该用户的收费月份及滞纳金的起算日期，应该视实际情况进行选择。

收费方式：收费方式有大厅收费和托收。大厅收费用户需要到营业所的收费大厅进行水费缴纳，该类型用户无须填写银行信息；托收用户由水司将水费划帐到银行进行银行扣款，该类型用户必须填写银行信息，否则无法进行银行扣款。

户名：立户用户的名字或者企事业单位名称。

抄表周期：抄表周期分为每月抄表、单月抄表、双月抄表、季初抄表、季中抄表、季末抄表。该数据决定该用户的抄表月份，应该视实际情况进行选择。

开户银行：若收费方式选择了托收，则开户银行必须填写。若收费方式为大厅收费则不需填写。

地址：用户所在的居住地址，也是装表位置。

用水类别：用水类别有普通收费表、消防表、考核表、总表、排污表、市政消防表、临时用水户，其中考核表和总表不生成水费，用户谨慎选择。

用水性质：用水性质决定用水的单价，用户根据实际情况进行选择。

用户编号：用户编号可填可不填，如果不填则系统自动生成用户编号，如果是某一个用户需要安装多个水表，则可以填写用户编号，实现一个用户多个水表的情况，但是填写的用户编号必须是系统中已经存在的，否则无法进行立户,当填写好用户编号后，“立户”按钮将变为“增表”。

原用户号：水司以前给用户使用的编码，是否填写用户可以自己决定。

开户名：银行的帐户名，且必须是前面所选开户银行的银行帐户。若收费方式选择了托收，则开户名必须填写。若收费方式为大厅收费则不需填写。

排污性质：排污性质决定排污单价，用户根据实际情况进行选择。

排污比例：用户使用水量中需要计算排污水量的比例，具体数值由水司决定。

开户帐号：用户的银行帐号，且必须是前面所选开户银行的银行帐号。若收费方式选择了托收，则开户帐号必须填写。若收费方式为大厅收费则不需填写。

垃圾性质：垃圾性质决定垃圾单价，用户根据实际情况进行选择。

垃圾比例：用户使用水量中需要计算垃圾水量的比例，具体数值由水司决定。

立户时间：用户立户的时间，默认为当天时间，用户可以进行填写

实际表身号：水表的钢号，根据该实际表身号来查询表身号，该处填写的实际表身号必须是已经入库的水表，如果该实际表身号水表还没有进行入库，需要先在表务管理->水表库存->水表入库处将该水表进行入库操作。否则无法通过实际表身号查询出该水表的表身号。

表身号：水表表身号由三部分组成，公司简称+水表口径编号+实际表身号。在水表入库时根据录入的实际表身号按规则生成表身号，此处只根据输入的实际表身号来查询表身号，如果录入的实际表身号无法查询到表身号，说明该实际表身号的水表还没有入库或者输入错误，需要用户进行核实该水表是否存在并已经入库。

六.营业收费软件开发团队

**自来水公司经营部工作总结【篇2】**

20\_\_年上半年，\_\_供水站在各级领导的正确领导下，在全体员工的积极配合下，顺利完成了各项工作任务。期间，我能严格要求自己，以身作则，以“---”重要思想为指导，以争一流为工作目标，不断的总结经验，努力工作，并在实践中学到了知识、经受了锻炼。现将上半年工作总结如下。

一、努力提高自身素质，完善自我。

作为x x供水站的负责人，我深知肩上担子重大。为此，我深入了解

各项政策、法律法规，了解各项管理制度，熟悉各项业务，做好职工的示范。加强政治学习和业务学习，通过学习增长知识，通过学习使自己不断进步、不断提高。同时，关心站内职工的思想生活，增强他们的信心和集体荣誉感；树立主人翁精神，严格要求自己，团结同事，建立良好氛围。

二、恪尽职守，真抓实干，做好本职工作。

作为负责人，我及时做好上传下达工作，及完成上级领导交办的工作

任务。在上半年工作中，我针对涵水供水站的实际情况开展工作。

（一）加大对职工服务技能的综合培训。今年，我站新安排了两名职

工，由于他们刚参加工作，业务不熟悉，我倡导站内老职工，搞好传帮带，使他们能很快熟悉工作环境，提高业务水平，快速融入大我站的`工作中。

（二）搞好便民服务活动，不断丰富服务内容，提高我站服务水平。我在工作中，始终把“服务群众”做为自己的工作目标，积极为用户排忧解难，及时解决用户在用水过程中存在的问题，得到了上级的认可，群众的好评。

（三）加强水质安全管理。半年中我做了以下几点：1.充分认识水质安全的重要性，提高责任意识、敏感意识、主动意识，千方百计保证安全供水。2.加强出口水质的监测，加大水源地巡察，对发现的问题及时处理。

3、加强洪水期间的巡视。

三、强化廉建，不断牢固思想上和行动上的廉洁自律防线

上半年，自己坚持严格按照上级要求规定开展工作、规范行为，一是认真学习上级关于开展廉政建设的相关规章制度和文件精神。二是在日常工作中坚持严格地要求自己，以身作则，做遵章守纪、遵纪守法的模范，为职工群众树好榜样。在工作过程中，坚持讲原则，不讲私

情，不接受任何与工作有关的宴请和送礼，三是加强了与全站人员的沟通，恳切征求大家的意见建议，发挥职工群众的监督作用。

四、存在的问题

虽然我在半年在取得了一定成绩，但离上级的要求和职工的期望还存在着一定的差距，工作中还存在许多不足：一是工作的细致入微和精益求精程度还不够，工作中想办法、出点子还不够积极，创新工作做得不是很到位。二是对自己的要求标准不是很高。对此，自己将在今后的工作中继续加强理论学习。努力学习，努力工作，真正做到全心全意为人民服务，脚踏实地的作好本职工作，让学习和工作更上一层楼，为\_\_供水站的事业献出自己的一份光、一份热！

**自来水公司经营部工作总结【篇3】**

工作总结：

一、供水管网的维护保养必须遵守《水法》、《供水管理条例》和自来水公司的《社会服务承诺制度》。

二、供水管网维护由维修股负责全县供水管网的维修、监护、保养。

三、施工主体单位负责各自路段的\'供水管网维修的前期准备工作（各种手续）和后期的善后工作（恢复路面）。

四、施工时应负责做好安全文明生产，工作人员必须佩带安全帽和警示背心，工作点要放警示路牌，夜间佩带安全警示灯。

五、正常维修DN300以上管道时，应事先向业务主管部门汇报，特殊情况下事故处理过程中或事后向业务主管部门说明情况。

六、对于DN300一下管道维修，影响面较大时，应事先向业务主管部门汇报。

七、对于维修疑难管道时，维修主体单位应积极主动提出预案，不能推诿。

八、供水管网支线改造由维修股提出申请，报分管领导并审批，经理批准，方可实施。

九、对于老管道造成用户水压特别小，切影响面较大，维修不能根本解决问题的，可作支线改造。

十、由于道路拓宽或整改影响的供水管线，且没有其他投资方整改该管线的，可作支线改造。

十一、由于供水管线频繁维修且维修后仍存在频繁爆管隐患的，可作支线改造。

十二、支线改造的原则：支线管径DN50的，管长必须大于24m；支线管径是DN100的，管长必须大于18m；支线管径是DN200以上（含DN200）的，管长必须大于12m，方可列支线改造。

十三、人为因素破坏供水管网（及其附属设施）在与对方谈判时，必须有业务主管部门人员参加。

十四、赔偿费用由维修工程费用、流失水量水费、路面修复费用和由于事故引发的其他费用组成。

十五、本制度如与上级文件有抵触，按国家有关规定执行。

十六、本制度由公司经理办公会负责解释。

**自来水公司经营部工作总结【篇4】**

20\_\_年，在上级主管部门及领导的正确领导下，公司做出了战略性的发展。

一、以人为本，狠抓队伍建设

为进一步提高服务水平，公司从接听电话、文明用语等服务规范入手，采用自学、集中讲解，以会代训等各种形式，积极组织职工认真学习服务规范和考核标准，要求各部门严格按服务规范开展工作。采用请进来送出去的方法，先后对安全员、管道工、项目经理、电工进行了技术培训和复审培训，窗口部门的所有职工均通过了市供水处组织的创建文明城市知识考核，截止到目前共有\_\_人次参加了各种培训、考核，培训合格率和持证上岗率均为\_\_%。

二、管好用好新水厂，安全优质供好水

十万吨新水厂一期工程\_\_年已顺利竣工，为确保新水厂按计划在\_\_年高峰供水前投入运行，公司对新老水厂的交接运行进行了周密细致的安排，对操作人员进行了前期培训，对净水设施进行了精心调试。新水厂出厂水经卫生部门检测合格准予入网，于\_\_月\_\_日正式对外供水。

新水厂投入运行后，公司对新水厂的安全保供工作十分重视，净水厂根据公司提出的“管好用好新水厂、安全优质供好水”的要求，狠抓内部管理，做到经常巡视，严格按操作规程操作，严把水质关。此外，公司还投入\_\_万元对净水厂、取水泵房及城区x个测压点进行实时自动监控，实现了视频管理，及时发现和消除不安全隐患，确保安全保供无事故。目前，新水厂运行正常，最高日供水量已突破3万吨，城区实现了恒压供水，出厂水浑浊度始终保持在3左右，各项指标均优于国家饮用水卫生标准，全年水质综合合格率达99.4%。新水厂的及时启用为我县的跨越式发展作出了应有的贡献，整洁卫生的花园式工厂受到了前来视察的人大、---委员们的一致好评。

三、抓重点，求突破，树立为民服务新形象

由于房屋产权的变化、邻里之间抄表难以及由于房屋产权部门对于总表内的供水设施疏于管理而造成的总分表计量不符，使居民用户对历史形成的抄收方式产生了不满，这是引发供水服务矛盾的一个主要原因。面对这个历史遗留问题，公司从中看到了改进服务方式的方向。

为真正做到为民解忧，为民办实事，公司从\_\_加大了抄表到户工作力度，通过发放社会服务卡、户表改造调查问卷等形式，大力宣传抄表到户改造。由于改造费用的问题，用户对户表改造的积极性不高，公司曾与房改办共同向县有关领导提交了对房改房三方承担改表费用的建议，因资金问题这个建议未能落实。

四、积极开展创建活动，推动精神文明建设和作风建设

为进一步提高服务水平，公司从接听电话、文明用语等细节入手，制定了《窗口服务管理制度》，统一了工作服，为管线所配发了有“\_\_公司”标识的黄帽子。投入x万多元，对营业窗口的计算机进行了升级，规范了公示内容，向社会公开招聘了x名窗口服务人员。重新印制了“三来”服务信息单，严格实行用户签单制度;规范了投诉处理机制，使投诉处理有记录、有调查、有处理、有回访，形成闭环操作。为促进服务质量的进一步提高，公司班子成员与有关部门一道，对抄表准确性、水表环境、窗口服务人员服务质量等进行为期三天的突击抽查。

通过各项制度的落实，员工服务态度、工作质量有了根本的改变，窗口部门严格按承诺进行服务，他们急用户所急，特事特办，为用户解决了一些历史遗留问题及突发事件，受到用户的肯定，今年共收到用户赠送的锦旗x面，表扬信x封。

为认真听取社会各界对供水服务工作的建议和意见，进一步提高服务质量，公司先后于x月x日、x月x日邀请---委员和部分用户代表召开了户表改造座谈会、供水服务座谈会。会上---委员和部分用户代表对户表改造提出了许多建设性的意见，并对公司的服务质量和服务效率给予了表扬。

五、存在问题

这一年我们虽然取得了一定的成绩，但同时我们应清醒地看到存在不足之处，干部职工的思想政治素质和业务素质还有待进一步提高;在服务质量上离行风建设的要求还有一定差距,创建“叫得响、站得住、传得开”的知名服务品牌工作还有待进一步提高,改表到户工作仍需加大力度。

**自来水公司经营部工作总结【篇5】**

一、以提高职工队伍素质为目的重点强化学习教育

坚持学习，以科学的理论武装头脑是提高公司职工整体素质的有效方面。因此，我们在认真组织学习公司“三会”精神的同时，对职工进行了法律、法规及市场经济理论和专业知识的学习，基本做到了学有体会、学有记录，通过学习不仅丰富了职工的头脑，增长了知识，而且还提高了职工用决策理论指导实际工作的能力。

通过教育广大职工群众在实际工作中都能以升田为榜样，重实干、讲实

效，主人翁精神得以淋漓尽至的发挥，公司干部，职工在完成本职工作的同时，利用休息日，为不影响用户正常用水，早4时30分上班，午间不休息，对净水车间的锰砂进行了全面更换，不仅节省了资金，而且水质有了明显的好转。维修队在公司减员后，克服人员少，维修任务多的实际困难起早贪黑，早出晚归，保证了维修任务的按时完成，受到了职工群众的一到好评。

二、以提高经济效益为目的，广泛开展了群众经济创新活动。

根据州总工会和局工会的统一安排，一年来，我们在继续开展“五个一”活动的同时还重点开展了以双增双节，三压、三降、四创新为主要内容的劳动竞赛活动，使职工群众的聪明才智得以发挥，今年我们在不间断供水的情况下，采取分流减压方式，对主水厂的大型阀门进行了成功的维修更换，彻底打破过去那种大型阀门维修、更换停水一天的历史，从而保证了林区人民的生产和生

活用水。

在合理化建设和技术革新活动中，我们注意挖掘企业内部潜力，开展技术改造，克服浪费现象，对此我们充分发挥劳动模范、革新能手、能工巧匠的骨干的作用，通过多方面的论证。\_\_年我们对供水车间尚在使用的三台离心式清水泵两次进行了更换，取而代之地换上了新型高效节能潜水泵，降低了电量消耗，增加了出水量，解决了过去由于设计不合理造成的“大马拉小车”现象，节约电费14000元，通过修旧利废活动，修复阀门4个，节省材料费支出1200余元。

三、强化工会民主管理和维权力度，广泛推选厂务公开

职工群众是企业的主人，为保证职工的知情权、建议权、参政权、监督权“的落实，公司工会以职代会的形式3参与公司的决策和经营，一年来公司工会共召开职代会三次，不但成功地参与了公司的工资制度改革而且还在职工的使

用、奖惩、经营指标以及相关的责任等内容，与公司行政签立了集体合同，在制度和作用上保证了职代会职权的落实。同时我们还就职工关心的热点，如福利待遇、经营状况、低保等问题进行全面公开，对职工关心的水费收缴标准进行长年的公开，主动接受职工群众的监督、杜绝了以住暗箱操作职工意见大的矛盾。

四、以稳定职工队伍为重点、广泛实施送温暖工程

职工是工会组织的服务对象，真心实意为职工解决问题是工会工作的出发点和落脚点，一年来，我们以“温暖工程“为纽带，围绕职工的遇到的实际困难、想办法、谋出路。为了了解职工的生活状况，我们在经常深入车间、班组的基础上，利用星期天、节假日对重点困难职工进行重点走访，及时了解他们生活中的实际困难，在走访中，我们感到当前大多数职工由于林业局长年不晋级，工资收入低，加之工资拖欠、老人有病、

孩子入托上学等因素造成生活困难。针对这种状况，\_\_年春节前夕，我们在争取局慰问金元的基础上，又自筹资金元，对困难程度比较严重的26户职工进行了慰问补助，帮助他们度难关。同时在今年上半年，我们还充分利用国家低保的优惠政策，在充分调查，走访的基础上，对17户35人的长补户，进行了调整，保证有限的资金，用在最需要的户上，同时公司领导还与相对较困难的5户职工结成帮扶对子，受到职工群众的拥护，为企业减轻了负担，稳定了职工队伍。

五、发挥组织优势，用健康向上的文体活动占领职工思想阵地。

为活跃职工的文化生活，\_\_年我们在在资金短缺的情况下，先后在元旦、春节、三八、五一、十一等节日先后开展了“辞旧迎新联欢会”、“迎新春”橡、围旗富及庆“三八”、迎“五一”、“十、一”歌曲演唱会，职工排球、乒乓球赛等多种喜闻乐见的文体活动，用健康向上的文体活动占领每一位职工的心理阵地，筑起抵制邪教的防线。

六、真抓实干，家庭经济有了长足发展。

自来水公司自\_\_年一月减员64人后，公司根据每个人的年龄、工作年限制定了相应的政策，发给每位待岗职工部分生活费。为了职工在待岗期间能够生活好。公司始终鼓励并扶持职工发展家庭经济，坚持做到“三抓一落实”既：一抓宣传、促进家庭经济的普及；二抓信息和技术指导，增强服务职能；三抓基础研究，完善家庭经济的管理；一落实即落实家庭经济组织领导体系；通过三抓一落实工作的开展，公司家庭经济户户数由68户增长到74户，全年共为职工提供信息16条，为保证职工发展家庭经济提供了后助保障和支持。

七、抓好女工工作，半边天作用成果显著

自来水公司由于工作性质决定，女工人数较多，占公司总人数三分之二，多数分布在泵房和营业等重要岗位，女

工队伍的好与坏直接关系到地区的供水和收费、关系到公司的经济效益。为了做好女工工作，我们在依照《劳动法》《妇女保护法》《中国妇女发展纲要》等法律，纲要依法维权的同时，认真做好女工自尊、自重、自爱教育，同时为了便至管理和交流，我们在配齐女工工作人员的基础上，在女工相对集中的科、队配备女负责人，随时掌握女工的心态。为了保证每位女工都能尽职尽责地完成本职工作，我们还不失时机地在女工中开展巾帼立功赛、创最佳文明女工、文明家庭活动，通过一系列富有成效的措施、活动，充分调动了广大女工的积极性，圆满地完成了全年的各项工作。

总结一年来的工作，我们感到虽然取得了一点点成绩，但距上级工作组织的要求还存在一定距离，自身工作还存在着许多不足，比较明显的表现在：

一是工作手段单一，仍停留在老方法、老套路上，不能很好地为职工群众职务。

二是车间、班组缺乏独立活动能力，存在等待、观望现象。

这此缺点和不足力争在今后的工作中逐步解决。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！