# 公司工作总结精选

来源：网络 作者：梦中情人 更新时间：2024-01-15

*公司工作总结精选7篇回首这段不平凡的时间，让我们对过去的工作做个梳理，那么一般工作总结是怎么写的呢？下面是小编为大家精心整理的公司工作总结精选，希望对大家有所帮助。公司工作总结精选篇120\_\_年是我市加快实施“三步走”第二步战略目标的关键一...*

公司工作总结精选7篇

回首这段不平凡的时间，让我们对过去的工作做个梳理，那么一般工作总结是怎么写的呢？下面是小编为大家精心整理的公司工作总结精选，希望对大家有所帮助。

**公司工作总结精选篇1**

20\_\_年是我市加快实施“三步走”第二步战略目标的关键一年，是全面实现“\_\_五”计划目标、衔接“\_\_五”发展的重要一年，也是我公司进一步深化改革，抢抓机遇，加快发展，实现各项工作再上新水平的重要一年。

\_\_X领导班子在局党委的领导下，坚持以经济建设为中心，以先进性教育活动和两公司关系调整为契机，狠抓班子建设、队伍建设和作风建设，牢牢把握发展这个第一要务，积极稳妥地推进各项工作，使全公司各项工作取得了较好的成绩。现将今年的工作情况汇报如下：

一、狠抓生产经营，提升经济实力

生产经营工作是我公司各项工作的重中之重，是企业生存和发展的根本保障，为此，全公司上下认真贯彻落实全员经营的思想，用有序的生产组织保证生产经营，用技术创新带动生产经营，用优质的服务促进生产经营。今年，我们针对各专业的不同特点，分别确立了不同的生产经营重点，并采取了不同的经营管理策略。工程勘察、测量和测试专业是我公司的传统支柱专业，在市场上拥有较高的知名度，为保持传统的优势，我们一方面巩固原有市场范围，一方面大力拓展新的业务领域。勘察专业积极开展地质灾害评价业务，并且走出软土地区，在基岩地区勘察上取得了突破性进展。测量专业通过不断提高服务水平，赢得了建设单位的信任，并且积极配合政府部门，保质保量地完成了城市快速路等多项市重点工程的拨地测量任务。测试专业在人员紧张的情况下，通过劳务分包，扩大了生产能力，降低了成本，并且发扬连续奋战的精神，圆满完成了上级委派的管线探测任务。岩土施工是我公司的一个主要专业，但市场优势不明显，并且由于价格竞争激烈，多年来始终盈利不高，今年我们抓住滨海新区加快发展的有利时机，积极承揽公共建筑与工业项目，抢占市场份额，使产值增长较快。设计、监理等小型专业也都抓住有利时机，找准市场定位，发挥自身特点，较好地完成了工作目标。

自年初以来，全公司职工在工作中充分发扬拼搏精神，从春节到现在，各生产单位基本上没有歇过公休日，通过大家的共同努力。截至10月底，全公司完成产值1.4亿元，营业收入达到1.3亿元，分别比去年同期增长了20%左右，实现利润1200多万元。

二、稳步推进改革，适应市场竞争

改革是发展的需要，是企业摆脱计划经济的束缚，迈向市场的唯一途径。面对我公司目前的六个专业，或多或少地都存在一些不能适应市场经济的问题，但是为了确保在稳定中求发展的目标，我们决定把今年改革的重点放在岩土专业。因为岩土专业拥有全公司四分之一的职工，占有资产总量最多，但盈利水平不高，虽然近年来，由于岩土施工市场的恶性竞争和行业管理不规范，导致赢利空间越来越小，但是我们自身在管理机制上缺少创新，也是导致盈利水平始终不高的重要原因。因此加快岩土专业的改革已经成为解决全公司发展的当务之急。

为了提高设备使用率，进一步降低生产成本，我们进行了设备承包责任制的改革试点工作，将设备管理的责任落实到具体人，改变了以往管理中责任不清的弊端，减少了许多繁琐的管理环节，使责权利的关系更加明确合理，收到了较好的效果，调动了职工的积极性和责任心，设备利用率提高了，成本节约了，质量控制也更有保障。目前，设备承包责任制改革已经在岩土二公司全面推开。

为了提高项目管理水平，我们进行了项目管理责任制的改革试点，以项目经理为核心组建项目班子，授予项目经理更大的管理权限和责任，并且把项目管理的收益与其工资收入直接挂钩，从而促使项目经理严格控制每一个生产组织环节，提高效率，降低生产成本。

为了通过分配手段充分调动职工积极性，激发责任心，我们对岩土二公司和勘察咨询公司的经营业务人员进行了工资结构改革的试点工作。简化了工资结构，加大了绩效奖金的比例，工作业绩的好坏直接影响到个人收入的高低，充分调动了每个业务员的积极性。

通过上述的改革试点，把原来靠制度约束的要求转化为职工自觉的行为，提高了效率，降低了成本，收到了较好的效果，也为今后的改革积累了宝贵的经验。

三、全面强化管理，规范企业运作

为了进一步规范各项管理，我们首先抓了制度修编工作，重新修订和编制了一百多项制度，将全公司的各项工作都纳入制度化管理的轨道，充分体现了“科学执政，民主之争，依法执政”的要求。为强化各部门的二级管理，各基层单位认真按照全公司的管理要求，完善内部管理体系，制定了较为完整的、符合本单位实际情况的规章制度，使各项工作做到有章可循。在完善管理制度的同时，我们还着重抓好制度落实，突出强调了严格照章办事，提高办事效率，注重时效性原则。

经济管理是我公司的重点工作，今年我们在适当放宽内部经济政策的同时，加强了对关键环节的控制。充分发挥经济管理部门的职能作用，着重对材料物资采购、吊装运输等大宗成本支出进行审核把关，加强了资金流动的计划性，对工程分包和合同评审加强了管理。使全公司的财务管理更加规范。我们还通过召开经营生产会，定期编制经济分析报告，有意识地培养和提高经营管理者和财务人员的经济分析能力，提高综合管理的水平，特别是提高了基层单位的财务管理水平，增强了经济管理对生产经营工作的指导作用。通过积极运作，我公司争取到了固定税率的税收政策，解决了大量的财务挂账问题，合理避税达几百万元。下半年，我们还对\_\_年以来财务借出的各种票据进行了统一的清理，解决了许多历史遗留问题，但仍有部分遗留问题有待于今后逐步解决。通过本次清理，进一步规范了财务管理制度和审批手续。

在劳动人事管理方面，我们对全公司用工情况进行了统一的摸底清查，进一步规范了劳动用工和人员调动的审批程序，加强了职工培训工作的统一管理，根据上级文件要求，通过大量细致的测算，进行了工资结构调整。

设备物资管理方面，进一步完善了设备跟踪管理，掌握了主要生产设备的台效，为控制投资方向，提供了第一手资料。今年，我公司的设备投入达到一千万元，扩大了设备生产能力，丰富了业务手段，为今后扩大生产，拓展业务奠定了基础。

在质量管理方面，加大了管理力度，对影响较大的质量事故认真分析，查找原因，对责任一查到底，并且严格按制度规定进行了处理。通过定期召开例会对技术质量工作进行分析总结，不断完善技术质量管理体系，加强了大型项目技术方案的统一评审，提高了基层生产单位自我控制、自我改进的能力，有效地保证了我公司质量保证体系的运行，并顺利地完成了ISO9001的复审换证工作。

在技术成果资料和安全生产管理等其他方面，我们也做了大量的工作。不断完善各项管理制度，规范运作程序，加强日常检查督促，成果资料归档率达到100%，全年生产无重大事故。

四、狠抓科技创新，增强发展后劲

不断提高技术水平是我公司长期持续发展的保证，为此我们下大力气狠抓技术创新工作，重点做了新技术、新工艺的引进和推广工作。

勘察专业在巩固软土地区传统技术优势的前提下，积极向地质灾害评价、地震安全性评价等业务领域拓展，环境地质评价业务发展迅速，全年创产值三百多万元，已成为一个新的利润增长点。而且还积极研究基岩地区勘察技术，并取得突破性进展。大力开发原位测试手段。测试专业引进了孔径探测仪和高密度电法测试仪，丰富了测试技术手段，进一步巩固了我公司在测试领域的龙头地位。岩土专业在添翼钻孔灌注桩、预应力空心方桩以及后压浆工艺的研究推广方面，投入了大量的精力，并且已经在部分工程中进行了使用，通过实践工程检验，效果较好，也为岩土专业扩大利润空间打下了良好的基础。

课题研究和技术推广方面，我们积极推进\_\_X市城市地质信息系统系统的开发和滨海软土地基处理新技术研究以及海河两岸基础工程病害机理研究工作，重点开展了灌注桩后压浆技术和扩盘桩技术的推广工作，并取得了阶段性成果。我公司今年还主持和参与编制了两项国家规范。

工程创优方面，华信商厦工程勘察获国家铜牌奖，另外还获得市级优秀勘察工程一等奖1项，二等奖2项，三等奖2项，市级优秀咨询工程三等奖和鼓励奖各1项。

五、加强队伍建设，打造优秀团队

今年我们着重抓了干部队伍建设和专业技术人才队伍建设。我们以先进性教育活动为契机，加强班子建设，提高干部队伍素质，转变工作作风。活动中坚持“边学边议，边查边改”，认真查找突出问题，积极落实整改措施，从而全面提高了党员干部的政治思想素质，强化了基层班子的作用。下半年，我们着重抓了干部队伍作风建设，公司党委专门制定了《关于加强干部队伍作风建设意见》，从精简文件会议，坚持深入一线，增强服务意识、增强工作主动性、加强勤政廉政、增强节约意识等六个方面提出具体要求，全公司各部门各单位认真落实党委要求，认真查找自身存在的薄弱环节，结合自己的工作特点，制定整改措施，并且党员干部带头做好落实，使得管理工作的效率，职工精神面貌发生了很大的变化，有力地促进了全公司的经营生产工作。

在人员培训方面，我们进一步规范了教育培训工作的统一管理，我们在相关专业之间选拔了部分技术骨干，进行定期的轮岗交流，并选派技术骨干外出参加技术交流和研讨活动。我们还修订了科技创新奖励办法，调动了技术人员开展科技创新的热情。为了鼓励青年科技人员刻苦钻研业务知识，不断提高子术水平，在全公司形成良好的学术氛围，我们分别组织了工程技术方案竞赛和全公司技术大比武活动，另外还进行了优秀科技论文评比活动。为技术人员展现才华创造了条件，也为提高全公司技术水平起到了良好的促进作用。

六、建设企业文化，营造良好氛围

在日常工作中，我们始终注意坚持以人为本的思想。公司班子成员经常深入基层单位或召开座谈会，与同志们交心谈心，了解职工的思想状况，帮助解决生产生活中的实际困难。为了鼓励职工参政议政，公司里加大了对各生产单位的二级民主管理工作监督检查的力度，在确保民管小组的组织完善的情况下，使民主管理工作做到经常化、制度化。公司班子还分别与部分单位的民管小组进行了座谈，使职工切实参与到管理过程中，充分发挥了民管小组的作用。并且把领导班子与职工代表的座谈会作为一项制度，建立了上下沟通的长效机制。

为了切实把全公司职工的智慧凝聚到企业发展当中，公司党委还研究制定了《职工合理化建议奖励制度》，鼓励职工为企业发展献计献策。在合理化建议活动中，全公司职工积极参与，从技术创新到企业发展，提出了很多好的建议，丰富了改革创新的思路，体现了主人翁意识。

为了改善职工的生产生活条件，我们办起了自己的职工食堂。今年还为职工安排了全面体检，并继续实行带薪休假制度，公司工会还利用公司内的部分平房办起了职工阅览室，乒乓球室和健身房，还组织职工开展了保龄球、羽毛球、篮球比赛，“七一”期间，我们还组织了全公司的歌咏比赛活动，不仅大大丰富了职工的业余文化生活，还充分展现了企业的活力，增强了凝聚力。为促进生产经营工作营造了良好的人文环境。

七、其他有关工作

在局党委做出调整两公司管理关系的决定以后，我们迅速行动，以顾全大局的态度，与测绘公司和局有关处室密切配合，加强沟通，积极稳妥地处理了办公用房调整、设备交接等一系列相关问题，同时按照局党委要求的时间，及时组织搬迁，并快速投入生产，保证了正常生产。同时对调动人员进行妥善安置，确保了职工队伍稳定，工作一天也没耽误，圆满完成了这次调整工作。

为了保证企业的长远发展，我们在局领导的支持和帮助下，在高新技术园区注册成立了城市空间规划地理信息公司，加快了工程测量数字化技术发展的步伐。我们还在津南区购置了40亩土地作为发展基地。

在局领导的大力帮助下，我们还解决了原房地产公司的部分历史遗留问题。

八、存在的不足和下一步打算

经过广大干部职工的共同努力，全公司各项工作取得了一定的成绩，但是距离我们的目标要求还有一定的距离。在总结成绩的同时，还应看到工作中仍然存在许多不足。比如：对市场信息的反馈还不够敏锐，内部经营信息流通还不够顺畅；经济管理上还没有实现全成本核算；生产组织和项目管理水平还有待提高；技术手段相对单一，与全国其他综合甲级单位相比，在技术实力上还有一定差距。人才队伍建设还跟不上企业发展的需要，缺少尖子人才和高素质的综合管理人才。

为了抓住滨海新区加快发展的大好时机，我们要抓紧做好以下几个方面的工作：

1、做好中长期发展规划。首先要明确我公司发展的定位问题。要按照建设技术管理型企业的目标，做好发展规划。针对市场需求和行业技术发展动态，结合我公司的具体情况，制定发展目标。在技术发展上，以专业化大公司为目标，并体现自身特色。各专业要根据全公司总体发展目标和本专业的具体情况，制定出既符合专业发展方向又符合我公司工作实际的发展思路，保持持续稳定的发展。

2、进一步抓好作风建设。要把转变两级班子作风、干部队伍作风和机关工作作风作为一项长期任务。认真落实好公司党委《关于加强干部队伍作风建设的意见》，发扬实干精神，认真落实各项规章制度和党委决议，坚持深入基层，搞好调查研究，切实解决好制约企业发展的问题。要教育各级领导干部廉洁自律，克己奉公，以实际行动体现党员的先进性，发挥表率作用，并以此带动全公司广大职工，报全部精力投入到全公司的改革发展当中，打造一支纪律严明，能打硬仗的职工队伍。

3、搞好市场经营，扩大市场份额。要进一步强化经营信息管理工作，研究制定相关政策，加强信息的统一管理，解决经营信息共享的问题，发挥全公司整体经营的优势。以滨海新区建设为重点，加紧市场开拓，特别是在拓展滨海新区的业务方面要拿出具体的工作思路。

4、加快提高生产和经济管理水平，确保效益增长。要以岩土施工专业为重点，着重研究解决制约专业发展的突出问题。改革生产管理模式，大力推广改革试点工作取得的成功经验，不断完善相关的配套机制和政策，进一步向全成本核算过渡。进一步发挥现有人员和施工设备的生产能力。并且要着力提高经济分析的水平，强化经济分析对生产经营的指导作用，切实提高盈利能力。

5、稳步推进人事和工资制度改革。改革用工模式。实行双轨制用人制度，逐步实行合同制用工，为人才引进和交流创造灵活的机制。积极推行岗位管理的模式，明确岗位职责和机构设置，强化岗位责任，并落实生产单位第一责任人负责制，不断完善岗位职责和绩效考核体系，并逐步推行与之配套的岗位工资制，从而更有效地调动职工积极性。

6、加快人才培养的步伐，加大教育培训的力度。根据全公司发展和人才队伍建设的总体要求，加强技术培训的宏观管理，提高培训工作的针对性和实用性，提高培训质量，通过实施人才工程，发掘和培养一批优秀人才。对那些工作表现出色，有发展前途的年轻同志进行重点培养，并在全公司形成比学赶帮的良好学术氛围。

7、加快技术创新和技术进步。通过改革科研管理机制，正确处理好经营生产和科研工作的关系，逐步建立和完善我公司的技术创新体系，鼓励技术人员大胆创新，跟踪行业技术发展的新趋势，引进新工艺，开展新业务，及时把新技术、新工艺转化为生产力，为我公司的发展积攒后劲。

8、大力开展企业文化建设。通过加强宣传教育工作，对先进人物和先进事迹大力弘扬表彰，对错误典型进行批评教育，引导职工树立正确的价值观，在全公司范围内形成健康向上的精神面貌。并且要在完善二级民主管理体系的基础上，开展多种形式的活动，调动职工参政议政的的积极性，激发职工的集体荣誉感和归属感，增强团队凝聚力。

**公司工作总结精选篇2**

时间如梭，20\_\_年很快就过去了。回顾这半年的工作，我对公司财务工作已逐步了解，并比较顺利地接手了大部分工作。同时对应收应付账款进行了清理，剔除了往年遗留的不清账目，应该说现在的账目是清楚的。利润核算也不再像以往的“过山车”，忽高忽低，这主要得益于进销存业务的电算化。当然\_\_年也有很多不足之处，主要有以下几点：

一、不断提高人员素质

1、建立健全各项规章制度，奠定会计出纳工作的基础。今年我根据业务发展变化和治理的要求，对责任、制度修旧补新，明确责任、目标，并按照缺什么补什么的原则，补充建立了上些新的制度，对支行强化内控、防范风险起到了积极的作用。非凡是针对七、八月差错率高居不下，及时组织、制订、出台了“\_\_\_\_制度”，有效地遏制了风险的蔓延。

2、加强监督检查，做好会计出纳工作的保证。年内一方面加强考核，实行工效挂钩的机制，按月考核差错率，并督促整改问题，及时消除事故隐患，解决问题。另一方面，加大检查力度，改变会计检查方式，采取定期、不定期，常规与专项检查相结合的方式，及时发现工作中的难点、重点，再对症下药，解决问题，有效地防范了经营风险。

3、以人为本，加强会计、出纳专业人员的素质培训，进一步实现了会计、出纳工作的规范化治理。年内主要做了以下七点工作：

（1）主动、积极地抓好服务工作，坚持不懈地搞好优质文明服务，树立服务意识；

（2）坚持业务学习制度，统一学习新文件，从实际操作出发，将碰到的问题及难点列举出来，通过研究讨论，寻求解决途径；

（3）坚持考核与经济效益指标挂钩；

（4）成立了以骨干为主的结算小组；

（5）积极地组织柜员上岗考试；

（6）培养一线员工自觉养成对传票审查的习惯；

（7）开展不定期的技能比武、知识竞赛，加强对员工综合能力的培养，提高结算工作质量和效率。

二、加强成本意识，提高经济效益

1、更好的完成年度财务工作，我严格按照财务制度规定，认真编制财务收支计划，及时完整准确的进行各项财务资料的报送，并于每季、年末进行具体地财务分析；在资产购置上做到了先审批后购置，在固定费用上，全年准确的计算计提并上缴了职工福利费、工会经费、职工教育经费、养老保险金、医药保险金、失业保险金、住房公积金、固定资产折旧、长期待摊资产的摊销、应付利息等，并按照营业费用子目规范列支。

2、费用支出实行了专户、专项治理，在临时存款科目中设置了营业费用专户，专门核算营业费用支出，建立了相应的手工台账，实行了一支笔审批制度，严格区分了业务经营支出资金和费用支出资金。在费用使用上压缩了不必要的开支，厉行节约，用最少的资金获得利润。\_\_年开支费用总额为万元，较上年增加了万元，增幅为X%；实现收入万元，较上年增加万元，增幅为X%。从以上的数据可知，收入的增长速度是费用增长速度的2倍。在费用的治理上，严格费用指标控制，认真执行审批制度，做好日常的账务处理，并将费用使用情况及财务制度中规定比例列支的费用项目进行说明，以便行领导把握费用开支去向。全年按总部费用率的考核标准，支行实际费用率为X%，节约费用5个百分点，费用总额没有突破下达的年度费用控制指标。

三、恪尽职守，切实加强自身建设

我在抓好治理的同时，切实注重加强自身建设，增强驾驭工作能力。

一是加强学习，不断增强工作的原则性和预见性。

二是坚持实事求是的作风，坚持抵制和反对腐败消极现象，在实际工作中，积极帮助解决问题，靠老老实实的做人态度，兢兢业业的工作态度，实事求是的科学态度，推动各项工作的开展。

三是加强团结合作，不搞个人主义。

四、明年工作打算

1、挖掘人力资源，调动一切积极因素。立足在现有人员的基础上，根据目前人员的知识结构、素质况状确定培训重点，丰富培训形式，加大培训力度，非凡是对业务骨干的专项培训。

2、降低成本费用，促进效益的稳步增长。

一是加强成本治理，减少成本性资金流失。

二是加强结算治理，限度地增加可用资金。

三是合理调配资金，提高资金利用率；认真匡算资金流量，尽可能地压缩无效资金和低效资金占用，力求收益化。

四是降低费用开支，增强盈利水平。

五是准确做好各项财务测算，为行领导的决策提供依据。

3、充分发挥职能部门的“职能”，加强治理，加快工作的效率。

**公司工作总结精选篇3**

下面我将本学期个人在滨海校区担任辅导员所做的工作及下学期的工作计划汇报如下：

一、班主任工作

本学期担任20\_\_级中职机电班、电子班的班主任，9月2号带领班内学生从东校区安全有序的`搬迁至滨海新校区，并在最快的时间内引导学生调整好心态，积极进行宿舍、教室等的环境卫生清扫，教育他们尽快适应新环境，最终做到安稳入住新校区。

学生稳定入住后，我结合学生的表现对合并后的班级进行了班干部调整，不定期的召开班会和班干部会议，通过充分调动学生干部的积极性和主动性，了解班级情况及学生动向，及时避免和处理苗头性的矛盾。

10月18号，学生入驻潍坊歌尔公司进行为期三个月的职场体验，从入职之日起到现在，我每周至少一次到歌尔厂区看望职场体验的学生们，了解他们的工作生活情况，为他们加油鼓劲，并结合歌尔公司员工关系的反馈，有针对性的与学生进行沟通交流，尤其个别出勤不稳定的同学，我会联合家长、歌尔员工关系一块做其思想工作，鼓励他认真工作、坚持到底。

二、滨海校区团总支工作

本学期在滨海校区协助范老师进行本院学生活动的开展，制订了滨海校区近期系列活动的方案，并组织学生有序开展落实，相关的活动新闻已在办公系统发表6篇。

作为驻滨海的辅导员，认真履行值班职责，值班期间尤其晚上调动学生会全面检查学生晚自习出勤、纪律情况以及自习后的就寝安全等，并将存在的问题作好记录及时反馈。

三、教学方面

本学期共教授学生《机械制造基础》、《数控加工工艺与编程》两门课程，周学时为18节/周，每节课做到充分备课，认真授课。

四、招生就业方面

本学期共招到八区外中职学生四名，均较快适应了学校学习生活，综合表现良好。

五、技能大赛方面

本学期与刘凤、赵坤明一同辅导中职数控技术专业的学生，指导他们参加潍坊市职业院校技能大赛“数控车加工”项目的比赛，获得二等奖。

六、车间文化建设方面

协助徐刚主任进行16号实训车间文化建设方面的工作，主要负责文化建设文本内容的检查校对，对于出现的每句话、每个字符都做到认真核查，不当之处及时进行修改反馈。

七、下学期工作计划

下学期除认真做好辅导员班主任的本职工作以外，重点在论文写作及如何立项做课题方面努力做到有所突破，另外，在20\_\_年中职“数控车加工”项目的技能大赛方面自己会早做准备，向高手请教学习，积累经验，并在暑假之前选拔好学生进行培训。

**公司工作总结精选篇4**

一学期即将过去，可以说紧张忙碌而收获多多。总体看，全体数学教师认真执行学校教育教学工作计划，转变思想，积极探索，改革教学，坚持和巩固“校本教研”和“校本培训”，深入研究“学生发展、教师成长、活泼高效”的课堂教学模式，形成主动、互学、竞争、创新的学与教的师生关系。把新课程标准的新思想、新理念和数学课堂教学的新思路、新设想结合起来，收到很好的效果。

1、制定切实可行的教研计划

教研组根据学校教育工作安排和学校本期工作计划为指导，继续深入学习新课程标准的相关理论。以教育教研为手段，确立“课堂教学是实施素质教育的主攻点、是提高教学质量的主阵地”的教学管理观念，进一步探索课堂教学改革模式，大力推进新课程改革实验工作。以“务实、创新”为指导方针，各年级的数学教师制定了切实可行的教学计划，教研组在县教研室和中心小学教研计划的基础上制定了组内的工作计划。并努力使教研的`内容与学校工作安排和少先队活动相结合，与学校的实际情况相符合，力求做到，有的放矢，脚踏实地的开展教研活动。

2、抓好常规教学工作

本期继续要求全组教师遵守教学常规，按素质教育要求施教，教师们充分发挥自己的聪明才智，首先在备课上下功夫。老师们深钻教材，准确把握新课程标准，切实了解大纲要求，针对学生实际情况，写出详细、实用的教案。课堂上大量运用多种现代信息技术手段于教学中。多媒体电教手段的使用已蔚然成风，老师们已尝到了运用现代信息技术的甜头，也充分感受到它带来的便捷性和大信息量，电教使用率均在50%以上。教学中，老师们注重面向全体学生，分层施教，力争让课堂教学达到的效果。对于练习的设计，教师们也是精心设计，力求形式新颖、多样，尽量让学生们将知识学以致用，提高学生运用数学知识，解决生活中的问题的能力。如制作学具、开展统计、调查等等。

3、抓教研促教师成长

老师们认真学习教育教学杂志和专着，在书中吸取营养，了解课程改革的趋势，及时把握教改新动态。各年级组继续定期进行集体备课，互相交流教学经验，探讨教学方法、磋商解决教学中遇到的问题，做出详细、具体的记录。本期教研组继续配合教务处，定期进行教学常规检查，了解老师们教案的撰写和作业的布置等情况，并作好记录，及时反馈给每一位老师。对教学常规老师们已基本达到规定要求，但对课后小记的撰写还是有不及时和应付的现象，要注意提醒。

4、其它各项活动

相信在各位领导的关心和支持上下，来年的数学教研、新课程改革一定会百尺竿头更进一步的。

**公司工作总结精选篇5**

“认真、务实、创新、x这是今年给自己定下的岗位关键词，在20x年的工作中，我时刻用具体的工作绩效来诠释这些词汇的真正内涵，用自已的实际行动证明自己能做的更好!

在x年即将过去之际，回顾我在年初总结时“立的誓”，有一点点欣慰，也有一点点遗憾，当然随着整个公司的蓬勃发展，我更多看到的则是我所致力于的滨海个险未来的憧憬和希望。

不积跬步，无以成千里。在过去的一年中，由于工作经验的欠缺，我在实践中暴露出了一些问题，虽然因此碰了不少壁，但相应地，也得到了不少的磨砺机会，这些机会对我来说都是实际而有效的。

有了这些不可或缺的经验，和去年的业务水平比起来，现在的我工作起来明显会感觉较之以往更加的顺手，效率自然就高了。其实所谓事倍功半，所谓厚积薄发，就是每天都要尽可能地累积进步，哪怕只是几处“微不足道”的细节，天长日久下来也是一笔可以极大助力工作的财富，要知道专业和不专业的区别就在于那些看似无足轻重，事实上却非常关键的差别。

这是今年下半年以来，在工作中让我体会最深也受益的一点心得。今后的工作中，我将继续坚持自己一贯以来“宽以待人，严以律己”的工作格言，并将在不断完善细化自己工作的同时，通过理论与实践相结合的方式来进一步充实自己，从技术层面提高自己的业务能力。

“百尺竿头，更进一步”。20x年，我一定会以新的姿态、新的面貌，努力工作，绝不辜负各位领导和同事的期望，坚决打好开门红首战，为盐城太保的稳健、快速、高效发展做出应有的贡献。

**公司工作总结精选篇6**

招投标代理部组建及运作以来近一年时间，进行汇总，主要作了如下工作：

一、招投标部的组建工作

1、3月份开始着手准备招标代理资质的申报材料，于4月份报送到主管部门，10月中旬取得招标代理暂定资格证书。

2、制度上墙工作。在准备材料的同时，制定了一系列公司规章制度，包括公司简介、章程、内部管理制度、内部机构的设置等，同时着手将《招标代理人员工作守则》、《招标代理工作流程图》上墙。

3、10月中旬，组织相关专业人员参加了省里的招标代理人员执业资格培训以提高人员素质，并积极招揽人才，充实代理部内部力量。

4、10月末，向省招标协会报送会员单位申请表，加入省会员组织。并向省里报送《招标代理机构情况调查表》一份。

5、随时掌握与招投标相关的政策、法规及信息，并整理存档，以备学习。随时上网搜集资料，借为已用。对招投标资料随时进行存档整理，并制定了一套完整的招投标表格及评标报告。

6、\_\_年11月初，到物价部门办理了招标代理收费许可证，实行亮证收费。

二、招标工作

1、全过程代理的工程：\_\_工程。

2、协助代理工程：\_\_工程。

3、投标工作：\_\_工程。

三、其它工作

1、11月中旬，按市政府采购办文件精神，递交一份政府采购供应商登记备案材料，并报送11位政府采购评审专家。

2、进行甲级资质申报工作，于8月末取得造价咨询甲级资质。在报送书面材料的同时，完成造价咨询网络版的申报入录工作。

3、协助预算部、档案部向主管部门取送文件、复印材料。

**公司工作总结精选篇7**

一年的时间就要过去了，回顾一年的所有工作令人欣慰，在石油公司的领导的同事的帮助下，圆满顺利地完成了一年来的工作任务。

在企业不断改革的推动下，我认识到不被淘汰就要不断学习，更新理念，提高自我的素质和业务水平，以适应新的形势的需要。

现就个人一年来的工作情况做以下总结：

今年我主要以出海井口作业服务为主兼车间的\_\_保养维护，出海工作有\_\_平台，\_\_平台和\_\_及\_\_平台的井口安装，完井作业。\_\_的调整井，共出海\_\_多天，今年我还参加了\_\_平台的修船，主要是储能器组的管线穿仓、调试、阻流管汇连接调试，经过此次的学习我对平台的储能器有了一定的了解，今后自己可以在海上独立作业，并且每次都能够圆满的完成海上作业任务，并得到了甲方的认可与肯定。

在车间主要的工作是球阀、单、双闸\_\_、环形\_\_的保养维护但目前学习需要的技术还有很多，今后还要好好地向车间内的师傅们请教、学习，争取早日掌握各项技能。

本人今年做到不迟到、不早退，遵守国家法规与公司的劳动纪律，在安全方面做到了工作就要穿戴好劳动保护用品，做好了安全生产，文明作业。

在全年的工作中，有成绩也有不足，在今后专业上还要为断刻苦钻研，新技术，熟工艺、认真做好自己的本职工作，严格要求自己。总而言之，在这一年时使我掌握了的职业技术，以及将它们灵活运用于实际的工作中。认真学习公司文件，以\_\_为目标，把本职工作做到更精更细，为我们的安全生产也贡献一份力量。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！