# 分公司的工作总结范文精选

来源：网络 作者：静水流深 更新时间：2024-01-16

*分公司的工作总结范文精选 几年来，xx电信分公司在省市分公司的正确领导下，始终坚持把发展作为第一要务，分公司工作总结。根据“经营城市、拓展农村”的经营思路，以生产经营为中心、以工程建设为杠杆、以服务质量为保证，我们集分公司领导班子的集体智慧...*

分公司的工作总结范文精选

几年来，xx电信分公司在省市分公司的正确领导下，始终坚持把发展作为第一要务，分公司工作总结。根据“经营城市、拓展农村”的经营思路，以生产经营为中心、以工程建设为杠杆、以服务质量为保证，我们集分公司领导班子的集体智慧，聚中层骨干的才华，举全体员工之力，创新机制、严抓狠管、重实效、克服各种困难，适时调

整经营决策，扎实工作、拼搏努力，全面完成各项经营工作目标，开展各项工作，确保企业持续、稳健、高速发展。

大家都知道，固话、小灵通、富民通、宽带是中国电信的四大主导产品。然而，随着移动、联通、铁通的逐步市场渗透，同业争食抢饭碗的局势时刻在威胁着我们。假若我们一成不变，固步自封，必将让人取而代之。为此，我们为了能够占稳根基，立于不败之地，及时调整经营策略，在业务发展的过程中，结合本县的实际、积极配合省、市公司提出的四大亮点策略，以全球眼、数码e房等转型业务为契机，找准出发点、重抓落实和积极创效。压滤机滤布 创下了连续三年高速增长的好局面。下面分三个方面做简略汇报。

>一、把握方向、牢牢稳定“两个市场”。

当前，面对激烈的市场竞争，稳定城市和拓展农村的经营战略仍然是当前的工作重点，能否保住这两个市场关系到我们的目标能否实现。我们一定要巩固城市市场的同时，不断扩大农村市场份额，积极掌握未来发展的主动权。在城市市场保有方面，加大组合营销，调整组合价格，充分提高增值业务的渗透率（彩铃、来电显示、96121），增加固话的附加值，增强企业的竞争力。在农村市场，不遗余力的发展重点业务，利用农村信息化契机，大力推出富民通和宽带业务。

>二、重点突破，协调统一“ 两大量”

有了方向，我们就能朝着这个方向脚踏实地的走过去，才能达到目的地。坚持“经营城市、拓展农村”的同时，一定要搞好增量与存量的协调发展。在激增量方面，一是要有针对性、有效性。针对新建楼宇、住宅小区开展跟进营销工作，针对政企用户进一步扩展“一桌一机”的覆盖面;大力发展公话超市、小灵通、宽带、富民 等业务，全面占领新兴市场。二是通过多产品组合、价值填充、套餐签约、预存话费、客户关怀、有效竞争等手段，最大限度地保存量，尽量减少用户和话务量的流失。

>三、加强融合，全力发展“四大业务、本文来自一项预收”

全力发展小灵通，在小灵通业务的发展上，切实按照省、市公司的发展策略，进一步明确其定位，根据小灵通移动特征，合理调配资源，寻找目标市场，采取有效的\*\*\*方式，延长产品生命周期，为企业创造更多的价值。首先要树立经营信心，一方面以超级无绳（一号双机）为重点，积极推动固定电话和小灵通的融合发展，另一方面加大与代办商的合作，借助代办商的终端，制定有效的政策，快速发展小灵通。

其次持续做好老客户的关怀与回馈，如进一步加大续费工作力度；适时推出积分回馈、预存话费送话费、预存话费抽奖、高端用户亲情服务等措施稳健存量；加强终端售后服务；加大集团签约力度，大力发展预付费和套餐业务，力争预付费和套餐业务签约率达到50%。

全力发展富民通，富民通建设速度快，维护成本低，是应对移动移动业务的有力武器，各支局要不遗余力地加大发展力度，在农村通信市场，形成有线和无线两大规模优势。在对外宣传上，鉴于监管的不确定性，各支局要坚持“内紧外松，埋头苦干”的策略，低调快速发展，对外不要大肆宣扬。在发展策略上，要坚持竞争导向，灵活制定入网优惠政策。继续坚持领导分片挂点， 严格进行考核，加富民通的发展力度。各支局一定要全力发展富民通业务，把发展富民通摆在一切工作的重点，先发制人，不给竞争对人留下任何的机会。

全力发展宽带，宽带业务是战略性业务。尽管我们当前在宽带业务的发展上仍然具备较强的竞争优势，但其他运营商已紧紧地盯住了这一块并相继开始发力，未来的竞争将十分惨烈。因此，我们尽最大的可能，最大限度地发展用户、开拓市场，提高和筑牢其他运营商进入宽带市场的门槛。一是结合实际，制定一套切实可行的营销政策，号召大家发展用户、抢战用户、策反用户。对没有形成宽带上网能力的地方，要大力推出163拔号上网，进行按年包干策略。二是提高营维人员的素质，提升维护质量，加快装、移机速度，加强监管考核力度，树立宽带维护良好形象。三是扩张用户与经营用户并举，要加强与互联星空、数字家庭、商务领航、农村信息化、星空极速等平台业务的融合，不断提升宽带arpu值。四是加大清黑力度，规范宽带市场

全力发展新业务，经过近几年的探索与发展，我们虽然在新 业务的发展上做的不理想，滤布 但强化了认识，积累了经验，对今后的工作奠定了良好的基础。面对种类繁多的新业务，我分公司结合实际、集中力量、把握重点、重拳出击。大力发展来电显示、彩铃、全球眼等ict业务。“全球眼”是省、市公司今后重点发展的ict业务。在发展中一是要取得政府部门的支持，如政法委、公安局，借“平安城市”的契机，通过行政干预，快速切入市场；二是要与用户合作，培育几个整体解决方案的示范案例，带动用户群的扩大，确保投入产出；三是要建立、完善全球眼的服务售前项目营销、售中项目实施及售后服务体系。在发展其他增值业务时，要按照“小业务、大市

场”的策略，大力发展彩铃、来电显示、互联星空等增值业务，形成有效拉动收入增长的用户群。要积极培育增值业务增量市场，认真做好转型业务、电话收音机、音乐门户等新产品的推广工作，为增值业务发展储备后续力量。一定要以发展的眼光与切实有效的行动抢占这个极具前景产业的制高点。

追求无止境、前景更美好，我们xx分公司全体干部职工在新时期转型过程中，将一既往发扬追求卓越，永不满足的开拓精神，与时俱进、探索创新、做出新的更好的成效。

分公司的工作总结2

一年来，分公司工程科在上级领导的指导下及各职能部门的大力协助下，我工程科以分公司生产建设工作为首要目标，坚持“安全第一”，以构建和谐企业环境、优质服务为目的，解放思想、与时俱进、开拓创新，使工程科工作得到了进一步改善。工程科发扬“勤劳、务实、高效、优质”的工作作风，强化工程各环节的管理，狠抓安全工作，坚持“安全生产”的观念，不断增强生产班组的安全意识，加强个人以及各个班组的学习，努力提高自身素质和业务技能水平，为分公司生产工作安全、顺利、高效运行提供了有力的保障。

一、建立健全各项规章制度，规范行为，明确职责，对各项管理制度、岗位职责、目标责任考核细则等进行了进一步的完善，并组织员工进行学习，层层签定了目标责任书，使工程管理做到有据可依，员工行为做到有章可循，明确了员工职责，使其目标清晰，有力地规范了员工行为。针对今年的工程任务重、施工环境差、很多工程对施工工艺要求高的问题，我部门加强了施工前的安全交底，加强了现场安全监管，认真做好后勤，并对公司技术工人定期进行业务技能培训。

二、加强企业文化建设，培育浓郁的文化氛围。通过黑板报、橱窗、简讯、标语等多种形式，开展丰富多彩的文化活动，宣传企业文化，传授各项业务知识，让员工不公及时了解公司的各项政策和发展动态，还轻松学到各项专业知识，也让领导知晓了员工心声，增强了企业凝聚力。

三、狠抓安全工作，把“安全第一、预防为主、综合治理”的思想贯穿到生产工作的所有环节中去，加强标准化程序化作业的督促检查考核管理。加强各部门员工的安全意识的培训，组织员工学习，培养安全意识；开展安全知识竞赛，普及安全知识；每的定期召开安全知识学习活动，宣传安全方针、政策、法规、制度；推广先进典型经验，普及安全文化，使人人明确安全工作的重要性，时时敲响“安全责任重于泰山”的警钟，杜绝一切违章操作和不安全隐患。针对其它单位的安全事故进行分析，提炼出我们生产中可能遇到的问题，对事故原因进行学习讨论，提高员工的安全认识。全年来分公司在保证了分公司的生产进度的同时做到了“零安全事故”，有力地保障了国家财产和职工人身安全。

四、xxxx年，在我部门的组织协调下，在所有员工的共同努力下，分公司克服困难顺利的完成了xxxx改造；完成了xxxx两个专线配电工程的设计和建设；在今年7、8、9的的持续高温天气保证了阳xxx工业园区以及xxx轻工业园区的供电以及新厂的电力建设；保证了xxx坝变电站临时施工用电；顺利完成了过境公路和高速公路两个工程的配电工程；配合完成了800KV线路的10KV等线路搬迁。在迎峰度夏工作中，工程科努力配合上级单位的工作，保证了xx县城用电高峰期的正常用电。

分公司的工作总结3

上半年，物业管理分公司以公司XX年工作指导思想、目标、要求为出发点，遵循和发扬“依存主业、服务主业、以人为本、细节管理”的经营理念和工作主题，紧紧围绕 “以服务求生存、以管理求效益、以贡献求支持”的战略思想，在各级领导和各个部门的关心支持下，狠抓基础管理，不断改革创新、开拓发展，很好完成了厂及公司的各项物业服务和后勤保障工作。现将上半年工作总结汇报如下：

>一、业绩指标完成情况

上半年物业管理分公司全体员工在公司领导班子的指导帮助下，在全体员工的共同努力下，紧紧围绕公司年初确定的业绩目标，团结一心，真抓实干，积极参与采气一厂的各项物业服务工作，物业管理分公司上半年总收入达到7578419.05元。完成了全年业务指标的51%。(其中餐饮业收入完成893149.04元;物业服务收入完成6812592.11元.洗涤中心收入完成72677.9元，实现了时间过半、任务过半。

>二、生产经营状况与分析

1、营业收入情况

今年上半年营业总收入达到7578419.05元。完成了全年业务指标的51%。(其中餐饮业收入完成893149.04元;物业服务收入完成6612592.11元.洗涤中心收入完成72677.9元，实现了年初制定的收入预算指标。

(一)物业服务收入

1—6的份，物业服务主营业务收入完成6612592.11元，较上年同期增长29%(其中一净物业队收入1450724.4元，较上年同期增长34%;北区物业队收入2189028.55元，较上年同期增长38%;南区物业队收入920\_7.59元，较上年同期增长41.2%;小区物业队收入2052651.57元，较上年同期增长5%;)。

今年一季度收入完成2415596.86元，二季度收入完成4196995.25元，二季度比一季度收入增加1781398.39元，增长率为73.7%。(其中小区物业队一季度收入986768.30元，二季度收入1065883.27元，二季度比一季度增长22.05%。一净物业队一季度收入477084.32元，二季度收入973640.08元，二季度同比一季度收入增长51%。南区物业队一季度收入269873.11元，二季度收入650314.48元，二季度比一季度收入增加58.5%。北区物业队一季度收入681871.13元，二季度收入1507157.42元，二季度比一季度收入增加54.8%。)

(二)餐饮服务收入

1-6的份，餐饮服务业务收入完成893149.04元。较上年同期增长16%。(其中基地餐饮部收入440613.41元.一净餐饮部收入97296.82元，较上年同期收入减少79234.33元，减少率为81.4%;南区餐饮部收入145061.18元，较上年同期收入减少94273.06元，减少率为64.9%;北区餐饮部收入210177.63元，较上年同期收入减少122064.97元，减少率为58%。今年增加了基地餐饮部，收入平均同比上年增加145077.85元，增长率为16%。)

今年一季度餐饮收入完成38XX.66元，二季度收入完成511147.38元，二季度比一季度增长129145.72元，增长率为25.3%。(其中基地餐饮部一季度收入完成161145.13元，二季度收入完成279468.28元，二季度比一季度收入增加118323.15元，增长率为42.3%。一净餐饮部一季度收入完成44812.54元，二季度收入完成52484.28元，二季度比一季度收入增加7671.74元，增长率为14.6%.南区餐饮部一季度收入完成70763.39元，二季度收入完成74297.79元，二季度比一季度增加3534.40元，增长率为4.8%。北区餐饮部一季度收入完成105280.6元，二季度收入完成104897.03元，二季度比一季度收减少383.57元，减少率为0.37%。)

(三)洗涤中心收入

上半年洗涤中心收入完成72677.9元，同比去年上半年收入下降59544.7元，下降率为45%

基地餐饮部收入比年初预算少收入10万元左右，主要的原因一是第一个的餐饮部未经营，二是一季度伙食成本(菜价、副料)过高，饭菜价格不变;三是春节三天提供免费就餐;这是导致收入比预算下降的主要原因。

2、营业支出情况

今年上半年总支出达到3919126.17元.较上年同期相比支出增加2371612.10元，增长率为61%.比年初预算指标下降969626.17元，下降率为25%(其中餐饮业服务支出1086452.37元;物业服务支出2824688.68元.洗涤中心支出7985.12元)。

(一)物业服务支出

1-6的份物业服务实际支出2824688.68元，较上年同期相比支出增加71%。(其中北区物业实际支出602621.42元，较上年同期相比支出增加82.5%;南区物业队实际支出270771.36元，较上年同期相比支出增加48.15%;一净物业实际支出462863.39元，较上年同期相比支出增加88.2%;小区物业队实际支出1426.939.96元，较上年同期相比支出增加76%。综合办公室实际支出61492.55元，较上年同期相比支出下降68%)

一季度物业服务支出877989.11元(含综合办公室)，二季度支出1946689.59元，二季度比一季度支出增加1068700.48元，增长率为55%。(其中综合办公室一季度实际支出30463.13元，二季度支出31029.42元，二季度比一季度支出增加1.8%;小区物业队一季度支出395170.61元，二季度支出1031769.37元，二季度比一季度支出增加61.7%;一净物业队一季度支出185683.73元，二季度支出277179.66元，二季度比一季度支出增长33%;南区物业队一季度支出79206.51元，二季度支出191564.85元，二季度比一季度支出增加58.65%;北区物业队一季度支出187465.13元，二季度支出415156.29元，二季度比一季度支出增加54.84%)

(二)餐饮服务支出

餐饮服务支出1086452.37元，较上年同期相比支出增加429910.86元，增长率为65%。(其中基地餐饮服务支出552675.8元。一净餐饮服务支出114376.4元，较上年同期相比支出减少71.7%;南区餐饮服务支出168216.64元，较上年同期相比支出减少24.8%;北区餐饮服务支出251183.53元，较上年同期相比支出增加0.38%。)

一季度餐饮服务支出498135.03元，二季度支出586458.34元，二季度比一季度支出增加88323.31元，增长率为0.18%(其中基地餐饮部一季度支出230388.92元，二季度支出320777.88元，二季度比一季度支出增加39%.一净餐饮部一季度支出52198.54元，二季度支出62177.86元，二季度比一季度支出增加16%.南区餐饮部一季度支出84502.75元，二季度支出83713.89元，二季度比一季度支出下降0.94%.北区餐饮部一季度支出131094.82元，二季度支出119728.71元，二季度比一季度支出下降9.44%.)

(三)洗涤中心支出

上半年总支出7985.12元，同比上年支出增加647.8元，增长率为0.1%.

3、营业利润

上半年总营业利润完成了3659292.88元，较上年同期相比下降了491874.66元，下

降率为11.8%。(其中物业服务营业利润完成3787903.43元，较上年同期下降了204572.67下降率为5%。洗涤中心营业利润64692.78元，较上年同期相比营业利润下降了2432.18元，下降率为3.6%。餐饮营业利亏损191444.33较上年同期相比亏损增加284869.81元，亏损率为311%.综合办公室上半年支出61492.55元，没有营业收入.)

4、存在的问题：

1)采购成本高，主要是对市场行情掌握不够，调查不详细。

2)在管理上下的功夫不够，导致经营成本增加。

3)员工的教育培训还不够，浪费现象还比较突出，源头没有抓好。

5、为确保下半年经营预算指标的顺利完成，必须做好以下几方面的工作。

1)加强劳动力方面的管理与教育：紧紧围绕“以人为本”的原则按照公司管理方面的规定，政策，一是要做好员工岗位培训与调整，让每个员工都能施展材华;二是加强对员工的教育力度，要在员工中提倡勤俭节约，爱护公物的良好氛围，从源头抓起;三是动员员工多学习，多掌握一些知识来提升自身素质。四是对一些上班度日子，得过且过的员工进行谈心，掌握思想动态，转变不好好上班的恶习;要从人员着手提高工作效率，用最少的劳动力创造高效率的工作来提升经营收入。

2)加强工序操作管理，降低经营成本：一是下半年物业分公司要突出抓好生产中操作规程的规范与管理，减少因人员操作不当，不会操作等原因导致的设备损坏、物品浪费等经营成本增加。二是要在细化、量化上下功夫，在每一个工序操作中着重加强过程管理，避免出现返工或重复现象，导致成本增加。三是加强员工技能操作培训与考核竞赛，以提高员工工作出错率来降低成本。

3)加强机电设备的管理：在下半年加强日常检查、维修、保养力度，对因人操作不当，管理不力和维护不到位出现的问题要进行严格处理，从机电管理上下功夫来降低成本。

4)加强采购管理：在下半年着手从采购物资和食料方面下功夫，在采购过程中突出市场调查，多方询价，相互比较，在没有确定最低价格时不采购。要实现用最低价格采购质量好的物品。

我们相信，通过我们求真务实的不断努力，一定能够实现下半年的经营目标。

>三、上半年主要工作

1、加强制度建设，规范管理体系。

XX年上半年，物业服务分公司以规范服务行为和改善服务水平为中心，边修改完善《物业服务管理手册》，边组织员工进行学习，并监督检查落实情况，利用物业手册规范了员工的行为、秩序、服务和工作流程。另外物业管理分公司编写了各类《安全事故应急预案》、《食料采购验收管理办法》等内部管理制度，完善了承诺制、违诺追究制、岗位责任制，使物业管理分公司大部分工作做到了有制度可依，有规章可循。

2、绿化保洁全面彻底

(1)养建并重，进一步美化厂区环境，提高了小区绿化水平。各物业服务区域的绿化人员在坚持经常对草坪进行杂草清除、打药、修剪等绿化养护管理和加强厂区环境卫生清扫的基础上，完成了一净厂区32683平方米，生活小区3200平方米，二净多少平方米，三净多少平方米的草坪补种任务，总计上半年栽种乔灌木、花卉等多达15129株，种植苜蓿13939平方米，新种植和补种三叶草21344平方米。成活率达到95%以上

(2)小区卫生干净整洁。每天各物业队长对服务区域的保洁质量进行督促，坚持按照服务保洁操作程序检查服务保洁人员工作的具体落实情况，定期对服务区域内外各个角落进行清扫和维护，对发现的问题及时处理，以保证服务区域的环境卫生干净整洁。

3、 加强餐饮管理，规范经营秩序。为给全体就餐员工营造一个良好的就餐环境，在分公司的领导和各餐饮部负责人的配合下，突出抓了经营秩序的管理，努力做好餐饮服务工作，树立餐饮部的新形象。一方面推广各餐饮部的管理、服务经验，另一方面对各餐饮部出现的违规问题进行了整顿。

4、房屋管理深入细致。上半年来，物业管理分公司严格按照公司的要求，深入细致地对小区房屋实施经常化、制度化、规范化的管理。

(一)严格交房手续。在办理交房手续的同时对住户验房时发现的问题及家具质量问题进行妥善整改维修。

(二)管理维护及时到位。各物业队队长及保安人员每天对小区进行巡检维护，确保房屋外观整齐，外墙及梯间墙面基本无污迹，卫生干净整洁;定期对房屋内的暖气、上下水及燃气等管网进行检查，发现问题及时整改。

(三)日常设施养护良好。上半年以来各物业队定期对各种设施、设备进行保养维护，使其完好正常，保障了物业服务工作的正常运行。

>四、员工队伍建设

1、着眼创建学习型企业：一是动员员工自学，利用书本，电视，网络等。二是向其他单位学习好的管理方法与管理经验，寻找自身存在的问题及解决的办法，开发创新潜能，不断完善物业服务人员的管理方法，循序渐进地加强物业服务的服务水平与发展能力。

2、大力加强员工培训。根据员工的现实状况定期组织员工进行培训与考核。主要突出管理知识培训、专业技能培训和岗前培训，提高员工各方面的能力与素质;

3、做好员工的思想教育工作。

通过简单、朴素道理的教育员工，是厂里、公司需要我们提供各种物业服务，大家才到这里工作，要使员工认识到自己工作的重要性，对一些上班度日子，得过且过的员工进行谈心教育，要掌握思想动态，帮助转变不好好上班的恶习。

>五：安全生产状况

以落实安全责任制与防范预案为基础，加强厂区的安全管理。物业服务分公司牢固树立 “以人为本、安全第一”的思想，始终把安全工作放在各项工作的首位，并把安全工作纳入到日常工作中去，常抓不懈。层层落实了安全目标责任，建立健全了安全责任体系。强化了安全责任意识。各物业队、餐厅针对各自特点编写了安全事故应急预案，并组织了学习与演练。上半年，物业分公司组织全体员工进行了安全风险辨识，并组织了一次安全大检查，针对检查中出现的问题予以及时整改，尽一切可能消除各种安全隐患。另外加强了对小区内的保安管理监督力度，保证小区内安全稳定。

>六：工作中存在的问题

1、 部分员工自我放松，责任感、危机感下降，动力不足，思想老套、僵化，很难适应物业服务现状和日后的发展。

2、个别部门没有树立主动服务的观念，服务意识有所欠缺，服务质量与服务水平尚待提高。

3、员工的安全生产意识淡薄，在工作中还存在违规操作等，还需进一步加强教育。

4、《物业员工操作手册

》还有很多不足之处，内容不完善，工作标准不准确，工作程序不切合实际等，特别是餐饮部分过于简单等，还需进一步的修订与完善。

>七：好的做法及建议

1、经常组织开展各种员工喜爱的、普及性强的文体活动。

2、坚持长期的、不间断的、滚动式服务技能学习与培训，如请进来、走出去以及购买音像资料组织学习。

3、适当提高厨师工资、拉开工资档次。

4、奖金发放采取考核制。

5、经常和基层员工谈心，了解员工思想动态、给大家说话的机会，尽量把各项工作做的公平、公正、公开。

>八：下半年工作计划

1、完善《物业员工操作手册》的《物业分册》

2、编写《物业员工操作手册》的《餐饮分册》

3、加强员工的安全生产意识教育、经常组织风险辩识和应急演练活动

4、完善和落实食料管理及油库管理的各项规章制度

5、坚持滚动式服务技能学习与培训，主要从员工服务礼仪，行为规范等着手培训，要让员工学会微笑服务。提高物业服务形象。

6、加强餐饮卫生管理，确保不发生一起食物中毒事件

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！