# 公司节前卫生工作总结(热门15篇)

来源：网络 作者：烟雨蒙蒙 更新时间：2023-12-25

*公司节前卫生工作总结1公司卫生打扫要求及标准为给公司各部提供一个舒适、干净的工作环境，提高工作效率，确保办公区域内环境卫生整洁、干净，不留死角，现对各卫生区域要求如下：一、办公区域外卫生（1）过道及大门门口必须保证每天打扫一次，做到地面无污...*

**公司节前卫生工作总结1**

公司卫生打扫要求及标准

为给公司各部提供一个舒适、干净的工作环境，提高工作效率，确保办公区域内环境卫生整洁、干净，不留死角，现对各卫生区域要求如下：

一、办公区域外卫生

（1）过道及大门门口必须保证每天打扫一次，做到地面无污物、无脚印，整体干净、整洁；

（2）电梯口及过道垃圾桶每天必须清洗一次，保持干净、卫生，要求无烟头，桶内无杂物，桶体干净无污物；

（3）电梯间、楼梯平台应每天打扫一次，保持干净，无烟头。

二、卫生间

（1）地面无尘土、沙粒、纸屑，无污水、泥浆、痰迹等杂物；（2）洗手台无污垢、水嘴、水阀不跑、冒、漏、滴，除了洗手液、去污粉、肥皂外无其他杂物；

（3）洗手台、拖把池、茶叶桶、茶叶箅子、榨水车在每天下午打扫卫生时，必须用去污粉进行刷、洗；茶叶桶、榨水车无污水，桶体干净无污物；

（4）垃圾桶倾倒干净，每天更换垃圾袋，周围无残留垃圾；（5）便池打扫时，每天必须用洁厕净进行刷、洗，洁厕净使用完后，应及时到综管部领取；

（6）如遇洗手台、便池堵塞、不通时，应及时疏通；

（7）卫生间门（包括男、女卫生间门及隔断门）上无水渍、污渍；（8）女卫生间窗台每天必须进行打扫，保持无灰尘、无杂物；（9）清理卫生的用具、拖把等物品用完后要定位存放。

三、茶水间

（1）冰箱、微波炉必须每月进行一次消毒；

（2）地面无尘土、沙粒、纸屑，无污水、痰迹等杂物；（3）沙发、茶几每天擦拭一遍，无灰尘；（4）洗碗池不允许用作涮洗抹布、洗脸等；（5）墙面、镜子、架子干净整洁，无污物、灰尘。

四、沙盘室

（1）现要求每周必须打扫二次沙盘室，做到花盆中无烟头、柜子上无灰尘、地面无杂物、垃圾桶及时清理；（2）若遇临时来访，应提前打扫沙盘室卫生。

五、各办公室

（1）地面整体干净，无沙子、泥土，无水迹、脚印，墙角、桌底等死角无灰尘，不存在没有拖到的死角；

（2）办公桌面杜绝摆放电话、电脑显示器、文件筐等常用办公文具外的其他物品，纸张、文件摆放整齐，不得散乱，所有物品都不得有灰尘；

（3）文件柜、饮水机、沙发等所有家具应保持干净，无灰尘。

（4）办公室整体要求整洁、明亮，不得有异物、异味。

**公司节前卫生工作总结2**

结合全县“千名机关干部进网格”与XX镇党员负面行为劝诫制度，创新开展“党建引领网格化治理”活动，将县、镇、村三级网格长、网格员以及党员、入党积极分子，按照地域就近划分到全镇50个网格内，每人负责联系5—10户，构建了“镇党委——片区党总支——村党支部——网格党小组”的纵向管理体系，形成了“村中有网、网中有格、格中有人、人人有责”的工作局面，镇村干部、网格员、群众自觉参与到所在网格内各项重点工作，创造了党建引领、干部带头干、党员示范干、群众跟着干的人居环境整治新局面。

**公司节前卫生工作总结3**

20\_\_\_\_年马上过去，大家在盘点一年中收获的同时，又寄希望与新的未来。不知不觉中，我在新的岗位上结束了一年的工作，现总结如下：在领导和全体同志的关怀、帮助、支持下，紧紧围绕保安全生产为中心工作，充分发挥岗位职能，不断改进工作方法，提高工作效率，以服从领导、团结同志、认真学习、扎实工作为准则，始终坚持高标准、严要求，始终把安全第一放在首位。严格执行六大禁令，坚决杜绝习惯性违章。较好地完成了各项工作任务。我始终把学习放在重要位置，努力在提高自身综合素质上下功夫。

一、一年来的工作表现

(一)强化形象，提高自身素质。为做好班组基础工作，我坚持严格要求自己，注重以身作则，以诚待人，一是爱岗敬业讲奉献。我正确认识自身的工作和价值，正确处理苦与乐，得与失、个人利益和集体利益的关系，坚持甘于奉献、诚实敬业，二是锤炼技能讲提高。经过一年的学习和锻炼，细心学习他人长处，改掉自己不足，

(二)严于律已，不断加强作风建设。一年来我对自身严格要求，始终把耐得平淡、舍得付出、默默无闻作为自己的准则，始终把作风建设的重点放在严谨、细致、扎实、求实脚踏实地埋头苦干上。在工作中，以制度、纪律规范自己的一切言行，严格遵守各项规章制度，尊重领导，团结同志，谦虚谨慎，不断改进工作作风;坚持做到不利于班组事不做。与班组成员心往一处想，劲往一处使，不会计较干得多，干得少，只希望把所有工作圆满完成。

二、工作中的不足与今后的努力方向

一年来的工作虽然取得了一定的成绩，但也存在一些不足，主要是管理程度还不够严，学习、技术上还不够努力，和有经验的同事比较还有一定差距，在今后工作中，我一定认真总结经验，克服不足，努力把工作做得更好。及时提出合理化建议和解决办法。

总之，一年来，我做了一定的工作，也取得了一些成绩，但距领导和同志们的要求还有不少的差距：工作创新意识不强，创造性开展不够。在今后的工作中，我将发扬成绩，克服不足，以对工作高度负责的态度，脚踏实地，尽职尽责地做好各项工作。多关心同事，团结班组所有成员共同努力工作，不辜负领导和同志们对我的期望。20\_\_\_\_年，我们在公司领导的指导与大力支持下，按照公司的工作要求，本着您的满意，是我们永远的追求的物业服务宗旨，以人为本，以客为尊，以诚为源，以质为先的公司管理理念，以上水平，创效益，树品牌作为公司的发展目标，服务第一、客户至上作为每一位员工的信条。经过部门全体员工的共同努力，开展了一系列的优质服务工作，在此对一年的工作做以简要总结。总结经验和教训，找出不足。

**公司节前卫生工作总结4**

院领导及时召集各业务科室负责人围绕“以病人为中心”这个主题进行医疗安全专项活动专项研讨，统一思想，提高认识，组织开展全员医疗质量教育，提高医疗安全意识，医管组织在全院广泛开展检查，落实医疗管理制度与操作规程规范，严查质量环节，清除安全隐患，为人民群众提供和谐、安全的就医环境。

通过自查，医疗安全方面没有发现隐患；压力容器、压力管道等特种设备严格按照规章制度操作；供电系统保养、供水等设备设施正常运转；消防设备完善，消防通道畅通；医疗垃圾管理规范；重点科室和关键部位责任到人；各科室人员安全生产责任到人，培训到位；没有发现现阶段存在的安全隐患。

通过这次活动，进一步提高了安全生产的意识，明确了责任，确保了“四到位”（责任到位、措施到位、急救药品到位、应急物资到位），排除了安全隐患，在工作中，需要进一步加强门诊的值班力量，严格执行日常安全生产值班和领导干部带班制度，杜绝安全事故的发生。

**公司节前卫生工作总结5**

为了建立公司办公环境卫生管理制度，明确卫生清洁工作和维护工作的责任和标准，使公司办公的环境卫生保持优美舒适、整洁有序，特制定本规定。

>一、卫生管理责任划分

1．公司办公区域范围内环境卫生由综合管理部归口管理，负责联系和监督公司签定的保洁公司对公司办公区域的环境卫生进行日常清洁和定期保洁工作，制定卫生清洁标准，指导公司各部门卫生责任区的卫生维护工作，并定期组织检查、考核和评比工作。2．公司各部门以办公区域划分卫生责任区，按本规定有关卫生维护要求负责本部门办公区域范围内环境卫生的日常维护工作。公共区域的卫生维护工作由综合管理部负责。

3．公司员工以个人办公区域划分卫生责任区，按本规定有关卫生维护要求负责个人办公区域范围内环境卫生的日常维护工作。公司领导办公区域卫生维护工作由综合管理部负责。

>二、卫生清洁要求

综合管理部严格要求保洁公司清洁人员按日常保洁细则执行（保洁细则另见《保洁公司日常保洁计划》），保持地面、墙面、门窗、灯具、办公家具、办公设备、办公器具日常清洁整齐，无灰尘，无损坏。

>三、卫生维护要求

1．员工个人办公区域环境卫生维护要求

员工应注意保持所在工作区域卫生环境的整洁、有序和完好无损，具体要求为：

（1）爱护公司财产，办公家具、办公设备使用时不允许乱写乱划

（2）办公桌面各种资料、工具、文件、配件等均应放置整齐美观。

（3）文明使用卫生间，及时冲洗。严禁往水池、抽水马桶内乱扔垃圾。

（4）参加会议（洽谈）结束后，应自觉清理好面前的杂物，放置

好自已的座位，必要时要及时通知保洁人员进行清洁，恢复会议（洽谈室）的洁净。

（5）下班时，应整理干净办公桌上所用物品，座椅置于桌下，所有废弃物品必须投放于清洁袋中。

2．各部门办公区域环境卫生维护要求

各部门应负责维护本部门办公区域范围内环境卫生的整洁、有序和完好无损，具体要求为：

（1）负责按公司规定教育和加强本部门人员保护环境卫生的思想意识和行为规范。

（2）负责本部门共用办公家具、办公设备安全卫生使用。

（3）本部门共用的\'各种书籍、资料、工具、文件、配件等均应放置整齐美观，不随意堆放物品。

（4）本部门组织会议（洽谈）后，应负责清理遗留的杂物，放置好桌椅，通知保洁人员进行清洁，恢复会议（洽谈室）的洁净有序。

（5）公司组织（非部门组织）的会议（洽谈）后，综合管理部应负责清理遗留的杂物，放置好桌椅，通知保洁人员进行清洁，恢复会议（洽谈室）的洁净有序。

>四、卫生管理工作要求和有关奖惩规定

1．综合管理部应指定专人负责卫生管理工作，应按本规定要求负责公司范围内的所有环境卫生清洁维护的指导和检查工作，并有责任和权利要求公司各部门、各员工遵循本规定的执行。

2．保洁人员每日上班要打卡，卫生管理员负责按公司打卡规定对保洁人员进行考核和管理。

3．卫生管理员定于每天上班前，巡视检查公司范围内的所有环境卫生情况，发现问题及时解决并进行记录，并于每月2日前将上月卫生检查情况上报部门负责人审核后形成卫生通报发公司各部门，卫生通报内容按责任区域反映上述各项清洁和维护工作情况，卫生评价采用以下标准：

（1）正常：符合各项卫生要求；

（2）优良：连续三个月\"正常\"；

（3）较差：有一至二项不符合卫生要求；

（4）很差：有三项以上不符合卫生要求。卫生检查如有较差或极差情况，应注明责任部门或个人以及卫生不符合要求的具体情况。

4．公司各部门、全体人员及保洁人员应积极配合和执行上述清洁工作及维护工作，卫生考核将作为部门考核和员工考核内容之一，模范遵守或有违反行为，将按以下办法实施管理和奖惩：

（1）卫生评价为\"优良\"部门或个人，将在卫生通报上予以表扬，全年\"优良\"部门或个人将评为\"优秀\_门\"或\"优秀卫生员工\"，综合管理部将专项提请公司给予一定经济奖励。

（2）卫生检查为\"较差\"和\"很差\"的部门或个人，卫生管理员当面指出不足之处并立即进行改正，不听从指正者将于本月卫生通报中提出批评。

（3）卫生检查连续三次以上为\"较差\"和\"很差\"的部门或个人，将于本月卫生通报中提出批评；月通报二次以上\"较差\"和\"很差\"的部门和个人，将记入部门考核和个人考核中，试用人员将记入转正考核中，并作为有关奖金发放的考核内容之一；全年\"较差\"和\"很差\"次数最多的部门和个人，将评为\"卫生最差部门\"和\"卫生最差员工\"，并提请公司于年终奖金中进行一定惩罚减额。

（4）保洁人员的清洁工作不符合公司卫生要求的，第一次给予批评，第二次给予警告，第三次责其所属公司更换人员。

>五、本规定适用于公司全体正式员工、试用员工、临时聘用员工和保洁员工。

>六、本规定自xx年x月x日起实施。

**公司节前卫生工作总结6**

20xx年\*\*\*公司根据\*\*\*\*\*\*\*\*的有关工作会议精神，深入学习贯彻落实“\_精神”，以“五杯竞赛”为载体，即“创优杯”、“安全杯”、“节能杯”、“民心杯”、“征稽杯”，切实践行“科学发展观”。通过全体干部职工的锐意进取，公司在“安全杯竟赛”中成效显著。

>一、责任落实是重点

\*\*\*\*公司以“以人为本”的安全发展理念，建立健全了各项工作安全责任制。为及时准确掌握安全生产管理中可能出现的新情况、新问题，积极加强了对从业人员的日常工作指导，责任落实， “安全责任重于泰山”思想的牢固树立。并通过会议等形式，经常认真回顾和总结日常安全管理工作中存在的不足之处，查漏补缺，及时对制定的各项安全管理制度、安全责任书以及各类安全统计台帐进行合理规范的修改、调整和签订。企业内部各安全生产管理部门间的工作紧紧相扣，安全责任层层加以落实，真正对安全生产起到“防患于未然”的作用。这样为企业提高安全生产科学管理水平，促进企业稳定健康发展奠定了坚实的基础。

>二、宣传到位是保障

\*\*\*\*大力开展安全宣传警示教育，增强企业从业人员的安全意识，把工作重点放在日常安全管理的真抓实干上，对日常的事故易发地段、事故易发人员、事故易发时间段，及时通过采取不定时的谈心谈话、安全提醒教育和利用业余时间进行家访教育，充分体现出企业“以人为本、科学管理”的人性化管理机制，让每一位安全参与者，都来关心和支持公司安全生产管理工作。同时积极组织实施好全年“安全生产日”、“安全周”、“安全生产月”和日常开展的各项安全生产知识宣传教育工作，建立健全企业对从业人员的三级安全教育培训制度，使各项安全宣传教育工作措施落实到位，深入人心。\*\*\*\*采取的灵活多变教育宣传方式、方法，让企业从业人员感受到安全责任的重要性和紧迫性，达到了安全生产中的自我防范意识和自我保护意识不断增强的目的，有效遏制了企业内部各类大小责任事故的发生。

>三、加强监督是保证

\*\*\*\*有针对性和实效性的加强日常安全生产管理的各项工作。要求安全管理人员不仅作为强化日常安全教育的源头管理者，并且对企业从业人员的日常操作要加大监管力度，采取严格的动态管理模式（路检、路查），充分发挥先进的科学管理手段，对在操作中发现的`违规、违法从业人员，要立即进行查处，并及时拿出整改措施和处理意见，使从业人员在思想上高度重视，行动上立杆见影。对在操作中发生严重违规、违法行为的从业人员，必须严格按上级管理部门规定的“四不放过”原则作出严肃处理。同时明确对从业人员各类违规、违法行为监管不力的企业安全管理人员，按企业内部和上级管理部门的相关规定对责任人作出严肃处理。通过严格的管理，把一切不利于安全生产的因素扼杀在萌芽状态，有效缓解企业所面临的严峻安全生产形势。

\*\*\*\*交通开发公司始终绷紧安全生产这根弦，明确自身的工作职责和责任，统一思想、统一认识、团结一致、齐抓共管，把“安全第一、预防为主”作为企业长期的工作指导方针，在继承优秀的基础上不断探索，在探索的过程中不断创新，从而更有力地推动企业和谐健康稳定的发展。

**公司节前卫生工作总结7**

根据集团公司《关于开展卫生绿化专项检查的通知》要求，在4、5月份公司开展综合整治活动的基础上，房地产共于9月23日对公司办公楼卫生进行了全面自查，并对金港物业公司管辖的海滨一路生活区进行了抽查，现将自查工作报告如下：

>一、加强领导，健全机构，落实责任

为进一步提升公司环境卫生管理水平，为广大员工创造一个更优良的工作环境，公司领导班子高度重视，成立了以王成玉经理为组长，任守玉副经理为副组长的综合整治活动领导小组和卫生绿化工作领导小组。上半年，结合公司实际，制定印发了《办公区域管理规定》、《办公楼卫生管理规定》，并修订了金港物业公司《绿化工作手册》，制定了卫生检查计划，做到了组织机构健全，制度完善，计划周密，为公司环境卫生绿化工作的正常开展奠定了良好基础。

>二、强化宣传，统一思想，提高认识

在环境卫生绿化工作自查前，公司将此次专项检查列入重要议事日程，专门下发通知，加强组织领导，严格落实“一把手”负责制，层层落实责任制，确保主要工作措施得到全面落实，顺利完成各项工作任务；各部门负责人就各部门人员进行思想调动，加强《办公区域管理规定》、《办公楼卫生管理规定》等规章制度的学习，并将责任层层分解，落实到人，为卫生绿化工作的开展做好了思想基础。

>三、卫生绿化专项检查工作取得较好成效

从卫生绿化工作自查情况看，各项工作基本达到了预期目标，主要表现在两个方面：

一是办公环境卫生方面，各部门发动员工并对办公场所进行了彻底清洗，消灭了平时不方便清洁而形成的卫生死角。各部门办公室内，合理摆放办公桌椅和办公用品，并按照5S管理标准，对废旧物品进行了集中清理，使办公环境更加整洁有序。在办公楼门厅、楼道、办公区域摆放绿色植物，进一步绿化和美化了办公环境。特别是为迎接十一国庆节，公司专门购置了盆花摆放在单位门口，既烘托了节日气氛又美化了公司环境，树立了良好的企业形象。

二是小区在小区卫生绿化工作方面，金港物业公司高度重视小区环境卫生管理工作，此次检查之初就将文件精神传达到各物业管理处，各物业管理处积极行动起来。公司组织保洁人员对四个小区的公共走道、宣传栏、地下车库、楼内楼梯走到及公共卫生间的卫生进行了集中清理。安排人员对各小区绿化地苗木进行了浇水、施肥和养护、整形修剪、枯死树木更换，同时进行了对花坛内垃圾、枯枝败叶的清理。安排各小区工作人员对公共卫生间、垃圾箱、下水道、污水沟集中喷洒消毒、消杀药物，并在小区灭鼠器内投放灭鼠药物。通过集中治理，各小区卫生死角得到了清理，得到了住户的.一致好评。

>四、检查中存在的普遍问题

1、办公室内橱柜物品、资料较多，没有分类整理，工程图纸存在随处堆放问题。

2、室内花盆内存在枯枝、烂叶，叶面灰尘较多。

3、招标材料样板间内材料堆放搅乱，室内卫生未按期清理，部分仓库内物品摆放无序。

4、小区内树木未标识名目，个别地方草坪未做整体修剪。

>五、整改措施

公司专门召开会议，对检查中存在的问题进行了点评，对责任部门和人员进行了分工，要求利用周末时间进行全面整改。

>六、整改成果

通过整改落实，9月26日上午，公司又对各部门、单位卫生绿化整改落实情况进行了复查，基本达到了公司要求。

总之，通过本次卫生绿化自查工作，房地产公司圆满完成了既定任务，但环境卫生治理工作是一项长期而任重道远的长期性工作，房地产公司将在此次卫生治理工作成果的基础上，进一步健全工作机制，将卫生绿化工作纳入常态化管理，努力推进办公场所、物业小区环境卫生工作再上新台阶。

XXX

20xx年XX月XX日

**公司节前卫生工作总结8**

(一)完善网格化管理。建立《镇食品药品安格化管理安排表》，不断层层落实责任人，畅通镇、村的.食品安全信息监测报告网络。实施食品药品安全责任制和责任追究制，杜绝任何食品药品安全违规、违法行为。

(二)提高应急处置能力。按照《国家食品安全事故应急预案》要求，制定完善《镇农村食品安全事故应急预案》，完善应对食品安全事故的快速反应机制和程序，提高应急处置能力。

(三)强化舆情监测和引导。健全食品安络舆情监测机制，积极应对食品安全突发事件。

**公司节前卫生工作总结9**

我们平时注意卫生资料的积累，每学年分类整理一次，按规定要求装订；卫生档案资料基本齐全，有计划、总结、教案、试卷、讲座稿，视力检查记录、会议记录、学生健康体检卡。街道在检查我校爱国卫生台帐时给予了高度的评价，每次活动有计划，小结，照片等，非常详细。今后，我校将进一步全面贯彻《学校卫生工作条例》精神，结合最满意单位评比，自查自纠，认真做好学校卫生保健工作，努力改善办学条件，不断提高卫生工作质量，为培养跨世纪高素质人才而努力。

xx单位根据上级单位的总体部署和具体要求，结合工作实际，精心组织，精心部署，细化措施，积极做好各项准备工作；领导干部带头，广大职工坚守岗位，尽职尽责，以高度的工作责任感，确保春节期间各项任务的顺利完成。

**公司节前卫生工作总结10**

我单位于x月x日召开春节期间工作任务动员大会，传达了上级单位相关会议精神，深入开展了节前思想动员，要求消除浮躁情绪，端正态度，做好努力和努力的准备。全体员工(员工)从自身做起，通过一流的形象、良好的态度和超强的工作能力，展现一个xx单位员工(员工)的风采，尤其是干部骨干和党员。优秀的典型要充分发挥模范带头作用，在困难面前冲锋陷阵，为全体员工(员工)树立榜样，全力投入春节期间的各项任务。

**公司节前卫生工作总结11**

我是一名家政保洁人员，从事这个行业已经有一段时间了，回首14年，这一年来，在业主的指导帮助下，以达到以业主满意为目标，为业主提供优质服务为宗旨，兢兢业业的努力着，经过全体员工的共同努力下，较好的完成了\_\_\_\_的各项保洁工作任务。特别是节假日时，人流量较大，原有的保洁员不够，公司从其他岗位调来人员，确保了每场来\_\_\_\_的消费者都能够在一个干净、整洁、卫生、优美的环境中度过。并得到了上级领导与业主的认可。现将一年来的工作总结汇报如下：

一、认真抓好保洁队的整体素质建设，加强员工的职业道德教育，让每位员工都能认识到“客户是上帝”、为客户提供优质的保洁服务是我们的使命。教育员工树立“业主至上、服务第一”的强烈服务意识意识。我们主动关心员工的思想，帮助他们解决生活与工作中的实际问题，使他们树立大局意识，克服困难，爱岗敬业，较好的稳定了员工队伍，确保了出勤率。

二、进一步建全了保洁工作的各项规章制度。先后制定了“保洁卫生标准”、“岗位职责范围”、“岗位定编制度”、“考勤制度”、日巡查表上墙、每月业主意见表等，以规章制定来严格规范每位员工的日常工作行为。

三、狠抓节约环保。为响应国家的节能环保号召，我们在保洁工作中始终注意抓好物耗管理与节约降耗工作。首先是注意把好采购关，确保业主与到来的消费者使用安全。其次是严格物耗定额管理，做到定额发放、合理配给，在保证需要的前提下，做到节约降耗。第三是爱护影都的公共财物。对影都内的各项设施勤检查，勤清理，发现问题及时报修，努力保证各项设施的正常运行。四是努力为业主着想，要求每位保洁员做到人走灯灭，不用水时要及时关闭水龙头。

四、加强安全防范。在工作中我们注意安全事故的防范与意识的教育培训。经常组织员工开会强调安全工作，注意防火防盗，组织消防安全知识的培训与考核，使每位员工对防范与杜绝事故隐患的意识有了进一步的提高。

回顾一年的工作，虽然我们完成了为业主提供保洁服务的工作任务，但社会发展对我们服务行业的要求在不断提高，在工作中我们仍存在许多不足之处在新的一年里，一定要注意改进。

展望新的年度，我们决心更加努力的做好保洁服务工作，针对自己存在的不足，脚踏实地，苦练内功。以更好的服务质量，努力为业主提供一流服务保障。

1、坚持“业主至上，服务第一”。要通过学习教育与严格管理，使“客户是上帝”的理念深入人心。

2、加强队伍建设。保洁员工队伍的稳定，保洁人员素质的高低直接关系保洁服务工作的质量。在新的年度里我们要把队伍建设作为重中之重来抓。首先要把好招录人员关，努力把思想稳定、有敬业精神、吃苦耐劳、服务意识强的人员选用到岗位上来。

3、进一步加强制度建设。对现有的各项规章制度进一步修订完善。建立系统的绩效考核机制，培养员工的自觉、自律意识。把各项工作标准细化、量化、规范化。使每位员工熟知自己该干什么、不该干什么。用标准规范统一员工的行为，确保保洁服务质量让业主满意。

**公司节前卫生工作总结12**

我叫\_\_\_\_，是分管\_\_\_\_保洁工作的副主管。借此机会，向领导汇报一下，我在\_\_\_\_年一年的工作情景，对于在工作中发现的问题和不足，请领导加以批评和指正。

\_\_\_\_年是不平凡的一年，第2\_\_\_\_届奥运会在北京顺利召开，使我们感到无比的光荣和自豪。作为保洁员，我们担负着\_\_\_\_镇各村的环境净化工作，深知自我的职责重大。公司领导及镇村主管环境工作的领导对此极为重视，这就要求我们严格按照公司制定的各项规章制度，认真负责的做好本职工作。

我本人是\_\_\_\_镇\_\_\_\_村人，自\_\_\_\_年5月至\_\_\_\_年8月担任村保洁小组组长以来，我团结同事，对工作认真负责，服从领导。我本人也有自我的卫生职责段，在完成本职工作的同时再检查其他保洁保洁员作。能够严格按照公司领导的工作安排，完成村保洁员的保洁区域划分及清扫工作。\_\_\_\_年8月底，由于我在工作上的良好表现，我被公司领导提升为副主管，安排分管\_\_\_\_镇东片13个村及镇府前公路卫生保洁的管理工作。岗位发生变化，职责随之加重，在公司领导的鼓励下，我克服心理压力走上这个工作岗位并逐步进入主角。在工作中，我努力做到如下几点：

一、努力向老领导请教工作经验，认真学习公司的各项规章制度，掌握了解各村的环境卫生情景，发现问题及时整改并向上级汇报。

二、与组长及组员及时沟通，了解保洁员的心理和工作情景。

三、定时在各村分别召开保洁员会议，宣传公司制定的各项规章制度，安全生产职责制度等。要求保洁员认真执行，异常是保洁小组组长要带头执行，严格管理。把卫生保洁工作提升到一个新的层次，为我镇创立环境优美做出应有的贡献。

在公司领导的正确带领和大力支持帮忙下，经过近4个月的努力工作，\_\_\_\_镇各村卫生保洁状况发生了根本的变化，保洁员的工作进取性提高了，职责意识和安全意识明显加强。这当中，我本人也付出了很大的努力，为了能每一天多到几个村检查卫生保洁工作，我专门购买了一辆电动自行车，每一天早出晚归。有的时候，个别同事不理解我的工作，会在背后有些小议论，加上家人的不理解，我以往一度想要放弃，可是我坚持住了。对于工作，我不能辜负领导和同事对我的信任和厚爱，我也仅有更加努力的工作，来回报他们。事实证明，我的工作得到了大家的认可，就算是辛苦一些也是值得的。

新的一年里，在公司的领导下，我要更加努力的工作，认真负责，严格要求，团结同事，把保洁工作做好，为我镇争创全国礼貌生态镇做出一份贡献。

**公司节前卫生工作总结13**

针对我镇的安全生产存在的问题、隐患，镇党委政府及时抽调安全生产领导小组成员，有组织的对辖区内的非煤矿山、加油站、学校、企业等11家单位进行了全面安全生产大检查。检查范围涉及安全宣传教育工作情况、施工安全保障条件、易燃易爆物品管理、安全制度等。在检查中边检查、边宣传、边整改，发现隐患的要求及时整改，消除安全隐患，确保生产安全，对不能及时整改的，责令其停产停业。检查中存在的问题和隐患主要有以下几方面：

1、存在违规操作、违规作业现象。在检查中发现有些业主在利益的驱动下，冒险作业，工人在未采取安全防范措施情况下开展作业现象时有发生，很容易发生安全生产事故，主要表现在建房、修路的小包工队。

2、个别业主、工地负责人对工人的安全宣传警示不足。在检查中发现有些单位安全警示牌不显眼，起不到很好的警示作用。

3、工人的安全生产意识低下。工人安全意识不高，在开展作业时不注意自我保护，不戴安全帽、穿拖鞋等现象仍然存在，主要表现在勐啊铁厂。

4、防火安全隐患存在。勐马集镇、勐啊集镇等单位消防设施配备不足，有些单位甚至没有配备，若有火情难以控制。

**公司节前卫生工作总结14**

我们的主要做法是：

一、加强领导，把卫生工作摆上重要位置

创造一个卫生、安全、健康、美丽、和谐的工作环境是有利于全公司员工家属身心健康的民心工程，是实践“三个代表”落实科学发展观，贯彻党的\_精神关注民生的具体体现，同时展示我公司三十年来改革发展取得的成果，正是基于这一种理念，我公司把卫生做为一项重要工作来抓，专门成立了“卫生工作领导小组”，同时将卫生纳入全公司岗位目标责任制，和机关工作一起部署、一起检查、一起考评。明确了一岗双责制，各部室的主要负责人既对本单位的业务工作负责，又对卫生负责；实行了一票否决制，凡卫生工作不过关的单位，年终取消奖优评先资格。形成了一把手亲自抓、负总责，分管领导靠上抓，各部室负责人具体抓，全公司员工家属共同参与、齐抓共管的格局。

二、广泛宣传，营造爱国卫生的好氛围

我公司在“一公司是我家，卫生靠大家”口号的引领下，通过召开全公司员工大会、社区离退人员和家属大会、黑板报、广播、闭路电视、摄影展览等多种宣传形式，进行了深入而广泛的宣传发动，进一步增强了广大员工家属的文明卫生意识，统一了思想，形成了人人参与，个个动手，大家出力作贡献的新局面。同时，利用每年四月份爱国卫生月活动，集中开展对不文明、不卫生言行的规范教育和整治活动，提高文明言行、卫生习惯的形成率，掀起了“讲文明、树新风”创卫工作热潮，促进了文明之风和卫生观念的形成。

在对员工家属宣传创卫工作中，我们重点做到了七个结合：创卫工作与巩固绿色社区相结合，维护清洁不随地吐淡，乱扔垃圾，护绿爱绿；创卫工作与环保相结合，实行袋装垃圾，做到日产日清，保持环境整洁；创卫工作与“重庆市文明单位标兵”巩固提高相结合，与员工家属“四个文明”素质提升相结合，为构建和谐一公司添砖加瓦；创卫工作与本单位的文明小区、文明窗口建设相结合，做到每天有小扫除，周有大扫除，天天有保洁，使室内室外、楼栋拐角、公供区域卫生保持洁净；创卫工作与考核、奖惩相结合，做到周有小检查、月有大检查，并与各部室绩效考核挂钩，当月考核，季度兑现奖惩，在电脑办公系统上公布，实行透明管理；创卫工作与迎奥运、创市级卫生单位相结合，在社区路口、文化广场等人员密集的地方和家属区的醒目位置，张贴“关爱环境、共创和谐”等标语，教育员工家属树立新风创建平安绿色卫生家园，激发员工家属的参与热情，支持绿色奥运；创卫工作与公司区安全文化建设相结合，将爱国卫生延申井下头面大巷和地面车间，确保井下和地面安全文明生产，做到人走场地清，保持场地整洁、文明、干净。

三、健全制度，增强卫生工作的约束性

近年来，我公司先后制订出台了《打通一公司关于印发20\*年爱国卫生工作意见的通知》、《关于印发打通一公司爱国卫生管理办法的通知》、《打通一公司关于调整爱国卫生委员会领导小组成员和工作分工的通知》、《关于打通一公司创建市级优秀卫生单位规划的通知》、《打通一公司爱国卫生章程》等多个文件，还制定了爱国卫生管理等多个制度。增强了制度约束力，使全公司员工家属养成了良好的卫生习贯。一是卫生考核经常化。把全公司办公环境、家属区、公共区域、进行分片包干，全部划分落实到各个部室和各支部，由所在单位支部书记、部门主要领导负责，不留卫生死角，并实行量化考核，公司卫生工作领导小组每月对各支部、各部室的卫生工作进行总结、分析和考核。二是卫生检查经常化。认真组织开展好集中卫生扫除，规定每周一次小扫除，每月的一次大扫除，由各支部、各部室负责组织进行大扫除，公司卫生工作领导小组适时进行检查，并当场打分，对卫生好的支部、部室进行表扬，对卫生不合格的支部、部室进行通报和批评，纳入绩效考核，当月兑现，使各项工作的开展规范化、制度化。

四、整治环境，确保卫生工作动态达标

我公司把卫生工作的中心任务放在整治环境卫生上。一是认真贯彻落实“门前三包”责任制度，抓好门前三包工作，对门面、地段摆摊设点的环境卫生，作了明确的规定，摊主必须认真负责，及时清除杂物、垃圾，确保了门前三包卫生质量。二是科学治理环境卫生，不定期的对绿化树木、花草、公厕等地喷施药物，有效地控制了“四害”的产生，切断了疾病传播源。三是有效规范员工家属卫生行为和习惯，坚持每天打扫两次公司区环境卫生，做到生活垃圾日产日清，垃圾实行袋装管理，社区实行垃圾100%上门收集，落实12小时环卫保洁制度，社区公共区域设置了18个垃圾分类回收桶，随时保持一个整洁、优美、舒适的公司区生活环境。四是适时对公司区的生活下水道进行整治维修，对24个化粪池一年清掏两次，使全部污水进入煤电公司污水处理站统一处理。五是为规范“重庆市卫生优秀单位”的创建工作，公司制定和完善了《打通一公司爱国卫生章程》、《打通一公司爱国卫生管理办法》、《打通一公司绿化管理办法》、《打通一公司食品卫生管理办法》、《打通一公司文明公约》、《打通一公司严禁燃放烟花爆竹的规定》、《打通一公司宠物放养管理办法》、《打通一公司丧葬一条龙管理办法》等规章制度。由于这些制度的建立和实施，公司区内有效地控制了流行病、狂犬病等和其它疾病的传播；和公司区内38户门面和摆摊设点的集体、个人签订了“门前三包责任书”。通过以有效的管理规范人，以优美的环境影响人，以文明的行为带动人，提高了公司区员工家属的整体文明素质，增强了维护环境卫生的自觉性。

五、加大投入为公司区“三化”建设提供保障

每年坚持围绕“植绿、护绿、爱绿”的主题，在公司区广泛开展绿化活动，重点在公司部、风井等地修建园林式景观；用天竺桂、吊槐、杜英等逐年淘汰绿化条带的刺桐、大叶黄杨、泡桐树等易生虫、老化的树木；在公司部、风井等员工家属集中地带增加黄桷兰、桂花、广玉兰、雪松、香樟等名贵树木，使花草树木种类增加，档次提高，范围扩大。使其达到乔灌结合、四季有花、色彩鲜艳效果，并在园林树荫中安放装了休闲椅，增设了与之配套的健身器材，达到人与公司区环境的和谐交融。

公司上严格按规划开展公司区美化、绿化、香化等“三化”工作。在原来30%的绿化覆盖率基础上，加大投入，在公司区增加植树3500株，种植草坪2600平方米，新增绿化面积8000平方米。至今，我公司累计植树50万余株，绿化面积18万平方米，绿化覆盖率为，占可绿化面积的。为了在实现公司区绿化、香化的基础上，使公司区更加美化，我公司相继建成了一个美丽的文化广场，灯光球场铺设了塑胶，对办公楼进行装修。员工及家属在文化广场开展健身及娱乐活动，在兰球场打球，使人们沉浸在充分分享美丽和谐公司区的快乐中。经调查结果显示，员工家属对社区环境质量满意率达100%.

六、清除“四害”，进一步加强环境卫生工作

**公司节前卫生工作总结15**

一是2月4日下午在机关四楼会议室召开房管系统党风廉政建设推进会。对近期的党风廉政建设重点工作进行了部署安排。

二是对二级单位实行党风廉政建设目标管理。会上李局长组织大家学习市纪委关于作风建设相关文件。

三是加强督查。对二级单位党风廉政建设落实情况进行专项督查。主要检查“三公”经费使用情况，从检查情况来看各单位都能严格遵守作风建设相关规定，没有发现违规违纪现象。

一、根据市、省政府的要求，我镇建立健全各项工作制度，明确了工作目标，制订了切实可行的工作计划，建立了相应的工作措施，做到工作明确分工，责任到人，使我村创建后的长效管理工作的得到了明显的成效。

二、抓好全村的健康教育工作，制订了适合实际的实施规划，并以广播、黑板报为阵地，也利用各种会议，定期宣传健康知识，使全村的健康教育卫生知识知晓率达95以上，健康教育行为形成率达90以上。

三、制订了省级卫生村的\'工作规划和目标，并对各辖区进行督促指导，使工作有总结，逐步完善和配套了各种卫生设施，公共场所有冲式公厕及垃圾箱，建立了专职保洁队伍。四、加强饮食卫生的管理，严防食物中毒。

1、做好了辖区的饮食卫生，配合卫生主管部门，对饮食卫生者做好培训、体检和领证工作，把“三病”者调离工作岗位。

2、对管辖区的单位饮食卫生也进行督促检查。

3、抓好饮用水的消毒工作，目前全村村民吃上了自来水，改善了全村人民的卫生条件。

四、积极开展“除四害”工作，预防疾病暴发流行。

积极开展“除四害”、健康教育卫生知识的宣传，提高村民的卫生意识，努力办好并参加合作医疗，预防各种疾病的暴发性流行。

五、加强村基础设施建设，搞好村容村貌

目前，全村的基础设施建设基本配套、通村主干道全部硬化、，村、企、农户及道路普遍绿化，家禽家畜做到圈养，农宅整洁卫生，生活垃圾实行全村保洁，全村的环境卫生又上了一个新的台阶，美化环境、美化家园已慰然成风。

金厦物业公司认真贯彻落实《沈阳市安全委员会关于20xx年春节期间烟花爆竹安全管理实施工作方案的通知》精神，积极采取各种有力措施狠抓春节前大厦安全，现将有关工作情况汇报如下：

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！