# 关于最新生产部工作总结范文5篇

来源：网络 作者：莲雾凝露 更新时间：2024-02-21

*前制定好工作总结可以提高我们的工作效率，这样可以进一步提升自己的工作能力，那么相关的工作总结该如何写呢？以下是小编和大家分享的关于最新生产部工作总结范文，以供参考。关于最新生产部工作总结范文1转眼间，\_\_\_\_年即将过去，在公司领导、项目领导...*

前制定好工作总结可以提高我们的工作效率，这样可以进一步提升自己的工作能力，那么相关的工作总结该如何写呢？以下是小编和大家分享的关于最新生产部工作总结范文，以供参考。

关于最新生产部工作总结范文1

转眼间，\_\_\_\_年即将过去，在公司领导、项目领导及各部门的大力支持和配合下，我们满怀坚定的信心，迎来了最具挑战的\_\_\_\_年，过去的一年里：我们付出了辛苦，也感受到了收获。我对\_\_\_\_年来的工作情况总结如下：

一、安全及生产方面：

在公司领导及全体员工的共同努力下，本年安全生产混凝土8万立方，完成生产产值\_\_\_\_\_\_万元。在新的工作之前，我们制定了工作流程，以实验室搅拌操作人员为中心，控制砼的生产质量。从搅拌楼、泵车、铲车、搅拌车及后勤人员的安全教育开始;进行了搅拌站生产制度的制定，由于自建站新人多，经验严重不足，还有很多的工作及困难需要我们客服和改正，为此在\_\_\_\_度要做以下几方面工作。

1、加强与介休指挥部各项目的沟通联系，增强砼的供应量，努力把自建站的效率尽可能的发挥，较好的完成生产目标。

2、重点安排好自建站的安全工作，时刻警钟常鸣，加强司机的安全意识，严格执行交通安全，按照操作规程安全驾驶.

3、加强对车辆用油的跟踪及控制，保证了公司生产运输的需要。

4、以实验为中心，加强不同标号砼强度的试配次数，满足砼的质量技术要求，控制好进场原材的质量，以实验检测，材料员，门卫三方共同参与的进场材料收料制度，从源头控制砼的强度稳定及自建站的成本。

5、完善自建站的管理制度，修订建立各岗位职责，建立健全奖罚制度，依照集团公司节点绩效考核办法，制定适合可行的考核办法，激励员工积极性。

6、加强搅拌站的设备保养、日检工作保证设备正常运行，充分发挥其效率。维修工定期检查机械使用情况，电工人员定期检查现场正常供电和电气设备运行安全。

7、加强源头治超工作力度，严格执行各项规章制度，积极响应政府“打非治违”要建立磅房及门卫的管理制度。

8、建立健全后勤管理制度，厨房制度，宿舍制度，食堂做好各项卫生工作。

二、试验室在\_\_\_\_年完成了从C20到C50的配合比的试配

生产工作，共生产普通砼、泵送砼、道路砼、膨胀砼、细石砼、早强砼、高强砼，混凝土合格率达到98%以上。

三、总结经验，吸取教训：过去一年自建站还存在很多不足

1、加强对自建站设备的检查保养，避免重大设备故障。

2、积累数据经验，稳定砼质量，保证出厂砼质量的合格率。

3、要控制原材料的进场成本，规范原材料的进场验收工作。 4、严格执行各种安全规章制度，对车辆进行安全管理，只有以制度管人，才能使管理工作得以顺利开展。

5、加大管理力度，勤上路和到工地检查，及时发现安全隐患，以便和有关项目及公司有关部门的沟通，完善应有的安全措施，保证按时完成生产任务。

我们总结过去，是为了更好的展望未来，\_\_\_\_年我们有公司领导的正确决策和全体员工的共同努力，让我们以百倍信心，在以公司领导班子的带领下，战胜一切困难，努力做好本职工作，为公司、为\_\_\_\_工程部创造更多的效益!

关于最新生产部工作总结范文2

20\_\_\_\_年是总公司“五年百亿”战略目标实施的第二年，在总公司的正确领导下，在杜康酒业股份有限公司张总的直接带领下，我们杜康酒业有限公司全体员工团结协作、锐意创新，克服了生产条件差，基础设施老化等困难，取得了可喜的成绩，全年共实现原酒生产1680吨，勾调半成品酒14700吨，成装成品酒512万件，并创造成装成品酒单月生产65万件的历史记录，为总公司的销售翻翻提供了有力的支持和保障。

回顾一年来的工作生活，我感慨很多，我们生产管理部主要做了一下工作：

一、工作、学习

我们生产管理部主要工作是生产计划的制定和各种报表的汇总上报，以及现场管理的检查验收等。20\_\_\_\_年共制定成装生产计划331份，收发电子邮件778份，几乎每天重复着同样的工作，每天早上上班打开电脑，通过OA系统收发下载当天的报表，查看数据的变化，从成品酒的收发以及当天的库存数到包装材料的到位配套情况，结合半成品酒的现有库存量，按月生产计划，科学合理地制定第二天的成装生产计划，然后根据第二天的生产计划，查看半成品酒库存的变化，制定新一轮的半成品勾调计划，因为人员少，并且是专人专岗，几乎没有星期天，只要成装车间上班，我都要把生产计划及时地送到成装车间，无论寒来暑往，我们都默默地坚持下来，和许多员工一样为杜康的腾飞加油！

二、生产计划

每个月初月末，及时制作本月的生产计划，核算各部门月报、工资核算上报财务。

1.酿酒车间生产计划

20\_\_\_\_年酿造车间累计计划生产原酒1400吨，实际生产1680吨，超产280吨，比20\_\_\_\_年实际生产1324吨增产356吨，优质酒比20\_\_\_\_年增加8.8%

2.成装生产计划

20\_\_\_\_年累计生产计划720万件，实际完成512万件，虽然只完成计划的72%，但这已是十分来之不易，因为同样是这样的条件，20\_\_\_\_年实际生产328万件，使增长达到156%，更加可喜的是20\_\_\_\_年11月、12月以及20\_\_\_\_年元月份生产高峰期，月月创造成装生产记录，达到63万件、64万件和65万件的奇迹。

3.勾调生产计划

20\_\_\_\_年完成成品酒勾调14700吨，其中优级酒4630吨，普级酒10030吨，同样创造了历史记录，得到公司领导的肯定。

三、现场管理

按公司张总的要求，虽然我们的生产区小，条件落后，我们可以把我的生产区做精、做细，参照6S管理，我们对生产区实行目标管理区别，划分责任区，每周五由主管领导带队检查，对不达标项目提出整顿，随着时间的推移，我们的工厂正在悄悄地发生着变化，离我们的目标越来越近。

四、其他工作

另外我们生产部还兼着物资出入的监督检查工作，处理物资（酒糟、废纸、碎玻璃）的监磅工作，无论星期天或是晚上下班后，只要电话通知我们随叫随到。

总之，20\_\_\_\_年是不平凡的一年，虽然我们取得了一定的成绩，我们并没有满足，更不能骄傲，我们要求认清存在的不足，把工作做得更细，更认真，为杜康的腾飞加油！

五、20\_\_\_\_年工作计划

在20\_\_\_\_年工作基础上，把本职工作更加精细化，跟上杜康发展的步伐

1.严格要求自己，把自己的工作，特别是生产计划安排做得更合理

2.现场管理工作继续加强，使生产区现场管理工作按6S管理要求常抓不懈。

3.从每天日常工作做起，从细化做起

4.在工作中学习，通过不断学习和工作提高自己的能力。

关于最新生产部工作总结范文3

回顾20\_\_\_\_年8月6号正式开工至今，生产上由蹒跚起步到现今初具规模，走过了一条即曲折又艰辛的路，员工由什么都不会到现在基本掌握一定的生产技能，产能由开始的每天几百只到现在的每天几千只，生产管理人员由不足到基本配置完整，全体员工都付出了巨大的努力、当然，其中还有许多地方做的不足和不好，要在今后工作中逐步改善、

一、生产过程中物料损耗控制不理想，生产车间出现用错刀模，车间补数大的问题，针对这些问题，我们进行了相应的工作安排：

1、仓库来料数量验收，一是确保来料数量的准确性（每卷布料进行打码确认，辅料进行抽点确认），

二、是严控物料进出仓数量，必需按生产单的数量发放，不能超发，如车间补料须生产部同意才能发放；

2、裁床车间生产前首先确认所用刀模是否正确，再按生产样板和色卡确认所用材料，按生产单的数量进行领料，并做好拉布的记录工作，对所裁裁片的数量进行抽点，确保裁片数量的准确、将裁片发给后工序时进行交接确认，责任到人；

3、在裁床车间配备品检人员进行检验，主要工作有刀模和纸样的产前核对，所用材料与样板及色卡的核对，对裁工所裁裁片的品质进行检验，以减少费片率；

4、车缝车间领取裁片时，与裁床部确认数量进行交接，且在生产过程中严控裁片的浪费，减少不必要的损耗。

5、增加人员（PMC）对物料专项管控；

6、车缝、手缝车间生产新产品时必须进行产前板的确认；

7、争取全年物料损耗率控制在1%以内、

三、产能始终得不到提高，这个也是一直长期困扰生产的重点和难点，员工的平均每小时产值由最初的1块几到现在的车缝平均3。50元、手缝的平均2。80元，但离合理的产值仍有相当大的距离，也是前期生产加班多且生产周期长的原因、现在采取以下的措施：

1、加强对班组长的培训，增强他们现场管理能力和管理意识，提高组长自身生产技能、选拔有上进心和管理能力的员工作为储备人员、

2、建立早会制度，每天上班前由班组长利用5至10分钟的时间，对组员进行昨天生产情况的分析和今天生产的安排，表扬工作突出的员工，对表现不好的员工提出警告；

3、加强现场管理，提高组员的操作技能，合理的安排生产流程；

4、加强现场纪律管理，减少员工说话和无故走动的时间；

5、增强管理人员对产能低下的紧张感和对提高产能的紧迫感；

6、通过一系列的管理手段，将产能在近期在原有基础上，再提升10%到15%，争取年内达到合理的水平、

四、是在生产安排上出现一定的失误，造成出货延期，生产成本提高、以后要做到：

1、生产部在每天上午9：30开早会，利用30分钟时间对生产订单进行分析和安排，解决生产中需要解决的问题；

2、对每个生产订单进行产前分析和产能评估，在每个管理脑中有个正确的认识；

3、进行合理的生产流程安排；

4、加强管理人员之间的沟通，提高团队意识，建立良好的团队氛围；

5、灌输“我们是一家人”的理念，遇到困难伸出援手互相帮助；

6、提高管理人员的责任意识；

五、是产品品质管控不理想，收到客诉和退货，给公司形象和经济都带来不小的损失，是我们在生产中对品质要求不重视造成的，为避免今后出现类似的情况，要做到：

1、加强管理人员和员工的品质意识；

2、尽快提升品质人员的个人技能，对品质人员进行岗位培训；

3、加强品管队伍的建设；

4、加强对外发产品品质的控制，这项工作也将做为今年加强品质管理工作的重点；

5、生产部门对品质部门提出的任何品质质疑都要引起足够的重视，并及时解决；

6、建立逐级上报制度；

7、通过加强品质管理，争取今年做到全年客诉不超过3次，全年退货事件不超过1次、

六、是仓库管理上的问题，存在数据不准确，出货数据不准等情况，要求做好以下工作：

1、仓库主管负责对仓管员业务培训，尽快提高仓管员业务水平；

2、根据财务部门的要求对仓库进行日常管理，做到卡、物、账的统一；

3、对仓库内物品进行合理摆放，合理规划摆放区域；

4、做好仓库内防水防火防盗工作；

5、做好物品进出仓数据登记和核对工作；

6、争取做到数据准确率在98%以上、

在生产中我们也遇到很多一时解决不了的问题，比如机修人员的缺失，造成车间内的设备无法正常的使用；基层管理人员的素质不高，开展工作不是很顺利，员工流失也比较多，特别是裁床车间，由去年的7个人到现在只剩下3个人，技术力量严重不足，给生产带来极大的不便和困难、手缝工人和裁床工人流失后很难补充，预防技术工人的流失也是今后工作的重点、

另外，生产过程中产成品的丢失也是一个不容小视的问题，将会与公司行政部门进行商讨，寻找解决的办法、

新的一年开始了，现阶段是按公司指示进行新员工的培训，包括厂规厂纪和基本生产技能的培训、根据生产订单的实际情况进行生产安排、

今后除了要将之前做的不好的地方尽快改善和将改进措施落到实处，还要在生产中不断的发现问题并解决问题，不断的创新，将生产工作做的更好、同时也相信，生产部门在公司领导正确的指引下，会为公司发展的更快更好做出贡献、

关于最新生产部工作总结范文4

时光荏苒，20\_\_\_\_年一眨眼又过去了大半年了，回首过去的这一大半年，内心不禁感慨万千，在平常的工作中，深谙到工作技能及知识的重要性，还有一点相对较为主要就是关系，正如史丹福研究中心所研究的结论：你赚的钱12.5%来自知识，87.5来自关系。

在工作上，围绕公司的逐步行半踊/自踊高效率的生a模式l展，以客为先，优质高效，持续改善为中心工作，按照相关标准，严以律己，较好的完成各项工作任务，这一大半年来主要工作表现如下:

1、提高自身综合素质，通过虚心地向相关同事请教学习，已能基本运用autocad绘图软件，设计各种生产辅助夹具，以及通过上级领导的教导，基本能将fmea、控制计划的知识运用到实际生产工作中;

2、在负责生产一车间的相关生产事务中，能及时地完成各项生产工作任务，以及解决生产异常问题，保证生产的产品出货期，从未发生过质量事故以及生产投诉事项，当然，生产上一些细节问题不满情绪总是会有发生的;

3、积极配合pe组人员调动，在一车间pe人员的频繁调动与流失中，自认为很好地完成传帮带作用，使其能快速适应相关工作;

4、至于日常的工作态度，本人自认为尚属可以，虽处于不良的致丰大环境中，但尚未至于与人同流合污。

5、一车间的跟拉方式已由过去的跟产品方式转变为现时的真正意义上的跟拉方式，工作效率与工作主动性有所提高，生产与品管投诉率有所降低(虽然pe人员只有2人)，pe人员由过去3人削减为现时2人，在提高工作效率的同时亦为公司节约输出成本，沿着公司的既定目 精英制，sp人T提高效率 方向发展。

工作中的不足与改正措施以及今后的努力方向：

1、这一大半年来，虽然能及时完成各项工作，但也存在一些不足，在一些细节工作中，不够主动，生产产品的产能未能有效地在改善中得到质的提升，以及个别pe人员的纪律未得到有效的控制，总之，这一大半年来，做了一定的工作，但距离上级领导的要求还有不少的差距;

2、不定时地对生产现场进行流程优化分析，以寻求工艺流程及生产效率的改善，以使产品效率得到有效的提升;由於上半年一车间pe人T频繁调动与流失，一度处于动荡之中，但随着人员的稳定及工作技能的提升，工作效率亦在不断地提高;

3、就目前一车间而言，空间比较窄小，生产的品种不多，而且相对而言比较简单一些，但仍然有很多工作需要去做，在日后工作中，将会逐步对生产中的产品进行流程合理优化，对一些残旧的夹具进行更新，以求做到持续改善，提高生产效率。

4、对于工作心态及纪律，因一车间只有2个pe人员，在纪律上未有过失，今后仍需加强，从细节上抓起，从每一件小事做起，从我做起，认真填写相关工作报告。

结论：

随着公司的erp、t-misc、cellproduction推行，可以预料我们的工作将更加繁重，要求也将更高，需掌握的知识更高更广。为此，我将更加勤奋的工作，刻苦的学习，努力提高文化素质和各种工作技能，一定努力打开一个工作新局面，为公司的发展作出应有的贡献。

关于最新生产部工作总结范文5

在这一年的时间里，自己在车间领导的带领下，和同事团结合作下，学到了很多的知识，工作上取得圆满成功。为了更好地完成工作，总结经验，扬长避短，提高自己的业务技能，现将工作情况总结如下：

一，工作方面

在这一年里，我从事机动的工作。我们三个品种，四个规格交替生产。顺利完成了公司和车间交给的生产任务，一次性合格率100%，保证了市场的需求。现场管理，工艺，卫生，安全，质量，纪律等在车间和公司检查中保持零纪录。这一年里也换了不少的新人，每来一位新人，我都认真教给他机器的安全操作，和现场工艺操作，以便他们很快适应装配工作。在实际工作中，也存在一些不足的地方。主要是我们在装车的过程中发现配件有些损坏和裂纹的现象，影响了摩托车的美观，也存在一定的质量隐患。我和同事们认真排查找原因，配件是主要的原因。在不能更改配件的情况下，我们只能认真检查配件中有没有碰伤、碰花，一有发现不合格的配件马上就更换，这样稍微有点改善，但还不能根本解决。其次班组建设，现场管理搞得不是很好，没有抓到细处。

二，思想方面

车间多次组织学习了军训和工艺装配质量等技术，还组织讨论了 热情，责任，忠诚 和 增强工作责任心，推行责任追究制 。彻底洗涤了职工的心灵，大大提高了工作热情和工作责任心生产车间年终工作总结生产车间年终工作总结。从主观意识到该为谁工作，怎样工作。首先摆正态度， 态度决定一切 。有了正确的态度，才能运用正确的方法，找到正确的方向，进而取得正确的结果。我一直认为工作不该是一个任务或者负担，应该是一种乐趣，是一种享受，而只有你对它产生兴趣，彻底的爱上它，你才能充分的体会到其中的快乐。可以说，懂得享受工作，你才懂得如何成功，期间来不得半点勉强。其次，是能力问题，又可以分成专业能力和基本能力。具体到人，专业能力决定了你适合于某种工作，基本能力，包括自信力，协作能力，承担责任的能力，冒险精神，以及发展潜力等，将直接决定工作的生命力。一个在事业上成功的人，必是两种能力能够很好地协调发展和运作的人。

三，工作目标

在今后的工作中，我会加倍的努力学习专业知识，掌握更多的业务技能，为将来的工作打好坚实的基础。

在作风上，能遵章守纪、团结同事、务真求实、乐观上进，始终保持严谨认真的工作态度和一丝不苟的工作作风，勤勤恳恳，任劳任怨。始终做到老老实实做人，勤勤恳恳做事，勤劳简朴的生活，时刻牢记自己的责任和义务，严格要求自己，在任何时候都要努力完成领导交给的任务。

我们总经理经常告诫我们：安全生产是企业的主旋律，只有安全生产才能保证产品的质量，保证企业长足的发展生产车间年终工作总结工作总结。我们汽车零部件在过去的20\_\_\_\_年里，在安装调试和正常生产中，也出现过一些安全事故，给企业和个人带来了不必要的损失和麻烦，应该来说，作为一个负责人负有不可推卸的责任。所以，在接下来的一年里，我们汽车零部件全体员工要紧绷安全生产这根弦，要积极配合企管部、生设部，开展针对性的安全教育活动，努力实现20\_\_\_\_年全年生产无安全事故。

在新的一年里，汽车零部件全体员工将以上述几点为工作重心，脚踏实地，做好本职工作，努力为实现公司年度下达的各项指标，做出自己应有的贡献。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！