# 教导处工作总结11篇

来源：网络 作者：雾花翩跹 更新时间：2024-02-23

*如果写的工作总结不够详细，那么领导对我们这段时期的工作就无法有一个更加全面的了解每个人对待工作总结的态度是不相同的，这取决于工作的态度 。以下是小编精心为您推荐的教导处工作总结11篇，供大家参考。教导处工作总结1俗话说“阳光总在风雨后”，在...*

如果写的工作总结不够详细，那么领导对我们这段时期的工作就无法有一个更加全面的了解每个人对待工作总结的态度是不相同的，这取决于工作的态度 。以下是小编精心为您推荐的教导处工作总结11篇，供大家参考。

教导处工作总结1

俗话说“阳光总在风雨后”，在经历了六月的暴风骤雨之后，最终迎来了炎炎夏日。在这七月流火的季节里，20xx年上期的教育教学工作也圆满画上了句号。在此，就我校本期的教育教学工作，向上级领导作以简单总结。

一、教育教学工作计划完成情景。

在县教育局基教站、教研室和学校行政的领导下，教导室按照学期初工作计划，以深化教学改革，提高教学质量为指导思想，紧紧围绕“着眼未来，面向全体，整体优化，个性鲜明”这一素质教育总目标，扎实稳步开展各项教育教学活动，在全体教职工的共同努力和密切配合下，各项工作进展顺利，目标任务落到实处。

1、三月份依照上级精神如期开学。

2、四月开始按“两项督导评估”的要求完成了“控辍保学”工作，使辍学率控制在0.3%以内，同时认真对照《迎检细则》顺利地完成了“教育两项督导评估”迎市检和省检有关备查材料和数据统计的工作任务。

3、完善和制订了新的教育教学常规管理制度和奖罚条例，使教育教学常规更加正规化和科学化。

4、中青年教师已基本完成了普通话及信息技术高级培训学习。

5、组织开展了全乡性的教学竞赛活动，进取组织本校部分教师赴外校参观学习，吸取先进经验。

6、派出近3人参加了省市教研室组织的语文教学公开课观摩活动。

7、进取踊跃地参加了各种论文评比，教育局组织的县级各项师生竞赛活动。

8、加强对教职工的政治、业务学习，并认真进行查评。

9、严格有序地进行了毕业会考及肄业班期末统考。

10、每月定期组织教师进行篮球对抗赛，既锻炼了教师们的体魄，又提高了男女球队队员的球技。

二、校本培训和教研活动开展情景。

本学期随着新课程改革深入开展，加强对教研组活动的管理，做到时间、资料、主持人早落实，并多次组织观看了新课程、新理念教学光碟，以及组织了中青年教师进行教师业务素质培训和复习，教导处每次进行督促检查。学校教研组正在确定学校核心课题，准备上报县教研室以核心课题统领学校课程改革，并结合日常教学开展连续性研讨，做好了教研组活动记录。本学期每位教师坚持每月听、评2—4节课，每月在学校内进行交流。

三、培养学生素质活动开展情景。

1、为了进一步提高我校学生各项素质，本学期进行了乡级作文、书法、绘画及全乡小学语数素质知识竞赛活动，有力地推动了学校特长生教育，促进了学生全面发展。

2、在各班自评的基础上，每周对各班按《礼貌班级评比制度》进行了评奖。经过值周教师的每周情景检查，每周评选出了3名礼貌班级并进行了奖励。同时每周各班还进行了“十星级”评比活动。

3、在3——6年级中开展了诗文背诵活动及《我的祖国》读书征文活动，激发了学生学语文、爱祖国的兴趣，提高学生语言表达本事。

4、“六一”节进行了全乡小学、幼儿文艺汇演活动，结合幼儿才艺展示与少先队活动，有力地展示了我校师生的精神风貌。

四、教育教学成绩小结。

1、从一至四年级看，教学成绩有所提高。因为从统考试题的难度与灵活性来看，都比往年加大了，异常是数学灵活性较大，从各年级的平均成绩分析，及格率在75%以上，优秀率坚持在30%左右。从六年级成绩初步排行来看，我校由于毕业班教师们的辛勤和努力，估计能进入县前6名。

2、从对全乡教师的政治、业务、教案、作业等工作检查来看，教师爱岗敬业的精神是可贵的，工作职责心、工作本事是很强的。异常是中青年教师，大部分都认真地对各自科目的业务知识进行了系统复习，为迎接全市小学教师业务考试做好准备。

3、参加教育局各项活动进取踊跃而又严肃认真，异常是青年教师唐兰凤、黄金莲、杨兴连等，她们为了搞好本期三独比赛与学生防震抗灾演讲赛，总是废寝忘食地做了充分准备，做了很多细致的工作。同时广大教师不厌其烦地书写业务笔记与课后札记，交流心得，既耐心又虚心地向有经验的同行请教，并且本期还增加了几位教师博客爱好者，在网络中尽情探讨教学经验。

4、因为教育教学质量的提高，我乡学校的社会效应也在提高，在今年的一、三中农村班的招生中，一中准备在我乡六年级录取3名，三中也准备录取3名以上。

五、当前教学中存在的问题与困惑。

1、教师队伍的老化问题是一个十分突出的但又难以迅速解决的问题，增添教学一线的新生力量已迫在眉睫。

2、教师独立钻研教材、把握教材、独立设计好每一堂课的本事有待提高。

3、教研组本学期虽然活动能正常开展，但如何提高每位教师的自觉性，提高校本教研活动的质量，让本校教研工作步入常态发展，还需花费很多的精力。

4、学校急需补充英语专职教师1—2名，以弥补我校英语教学成绩远远落后于其他学科的现状；同时部分低段年级语数教学与兄弟学校同年级同学科的教学质量相比，还有较大差距。

5、本乡中心幼儿园各项设施有待继续完善，为我乡幼儿创造舒适的学习娱乐条件。

教导处工作总结2

20xx年是县教育局建构式课堂开展的关键之年，也是我校小班化教学推进的重要阶段，教导处秉承一贯的求真务实的精神，结合县“督导”的工作目标，全面践行“高效课堂”，以备课组的合作研讨、骨干教师的组内引领为凝聚力，以 “赛课活动”为推动力，以课堂教学效益提升为立足点，进一步探索与创新“建构式”课堂教学模式，全面推进本校教研教学质量的提高，实现师生的共同发展。现总结如下：

一、强化学习，拓宽天地长学识

为了使老师们不断在学习中丰富自己的内涵，提升自己的教学水平，本学期，我们继续采取“校内讲座”和“外派学习”等形式加大了教师培训的力度，给老师们充电，让老师接受最新的教学信息，真正为老师们的发展奠基。

一学期以来，共有40余人次参加了省、市、县级学科培训活动，如省农村中学教师提高培训、市青蓝工程、县分片教研组活动，范围涵盖了所有学科。

二、落实常规，细化管理提质量

1.课程管理严落实

本学年度，学校继续执行巡课制度，对照学校“总课表”、班级“课程表”、教师“个人小课表”进行巡查，发现问题及时记录与当面指正，此举有效地保障我校能够严格按照课程设置实施方案要求，开齐学科门类并上足学科课程。同时，我校实施的“校长室请假—年级组调课—调课人补上”制度有效地保障了在有教师请假的情况下班级课程的落实。本学期学校活动多，但老师们大多能克服困难自行调课，教导处因公安排临时代课100余节。

2.业务检查重平时

学校对教师教学常规的检查方式比较灵活，注重日常的业务检查与指导，本学期按照“检查—反馈—改进—复查”四步走的方式，教导处共进行了15次备课及批改作业等抽查，四次教学大检查，并做及时发现问题，及时反馈，督促整改。

继续进行推门听课制度，我们采取“听课记录制”，巡课过程中记录听课教师名单，使教师的业务学习与听课务实有效，同时每星期不定期检查教师的备、教、改、导、辅工作，认真检查听课记录，及时监控教学质量。

3.教学管理提质量

本学期我校继续开展小班化“高效课堂”的研究，拟通过严格的教学管理求得良好的教学质量。

一是学校教导处加强日常教学监控，发现问题，及时分析研究解决办法;

二是不断创新质量监控方式方法，加强课堂教学效果检测，进一步巩固和提高质量;比如，教导处在期中考试之后，召开了“期中情况分析会”。

三是加强作业、辅导、检测管理力度，避免大量重复性作业，向课堂45分钟要质量;

四是重点抓好毕业班的教学管理工作，为毕业班尽力提供良好的教学环境与学习氛围。

4.落实细节重服务

教导处的日常工作琐碎繁杂，开学初，其他教师还沉浸在假期的惬意中时，我们教导处已经开始了紧张的准备工作。新生报名、编班工作，统计人数、完成报表、新生入学登记等。尽管工作是琐碎而又繁重的，但我们周到而又细致地做好了相关工作。

在落实好常规细节的同时，我们还秉承“服务为先”的作风。本学期，我校承接了“语文片教研活动“等多项教学交流活动，除全程参与观摩课的听课、评课外，教导处的三位同志在校长的带领下，在其他各处室的协助下，做好了活动安排、场地联络、环境布置、班级调度等服务工作，做到了精心安排、有条不紊，保证了活动有序、顺利地进行。

三、立足课堂，步步为营促成长

1.推门听课看常规，常抓教学不松懈

我校一直秉承着“教学质量是学校的生命线”的理念。在韦校长的带领下，全体行政在开学第一天就开始了“推门听课”，并于当周的教研活动时，积极参与，有效探讨。

2.如火如荼“课内比”，转变教与学方式

为贯彻县局文件精神，大力推进高效课堂建设工程，全面提高课堂教学质量，我们经过充分的准备工作，有序地安排落实了一线教师的赛课活动。

活动开展后，教导处要求老师上交一定的材料，意在督促活动的落实，同时也便于我们开展“赛课活动”回头看。材料包括：讲课的活动文字和影像资料(如：教学设计(包含教材理解说明)、录像、照片、备课、议课记录等)、教师参加活动的心得体会、教研组、备课组的活动记载等。

各组教师在搜集整理这些资料的同时完成了整个活动的第二次学习，同时在资料整理完毕后进行了个人小结，不仅针对自己执教的课有更深入的思考，而且对于自身的职业生涯发展也有了行动的方向。

四、时刻反思，紧扣自身谋发展

面对问题和困难，不断反思总结，稳步推进，存在问题主要有：

1.教务工作仍停留在具体的事物性工作层面，缺少先进的教学管理的思想引领，没有形成科学的、有特色的、系统化的教学管理理念;

2.课堂教学效率有待提高，目前在我们的课堂教学中，教师讲课的时间依然太多，学生思考时间空间严重不足，没有建立起符合本校实际、有特色、高效的课堂教学模式;

3.本科室内的管理关系还要进一步理顺，合作精神还须进一步加强，工作人员的纪律意识要进一步强化。

下学年工作打算：

1.继续推进小班化教学。

2.进一步深入研究“三案一集”的教学模式。

3.提高各科学案的制作质量。

4.利用骨干教师研讨活动，分析学校教学状况，研讨教学改革方向。

5.配合上级教研室搞好教师的培训指导工作。

6.优化教育资源，提高现代化教学水平。

一学期来，我们所做的这些工作，取得了一点成绩。但是我们也清醒地认识到：我们的工作还存在着诸多不足(如：学生的行为习惯不好;教学成绩有待进一步提升等等)。在以后的工作中，我们将一如既往的践行新教育实验工作，进一步树立信心，理清思路，突出重点，勤奋工作，讲究实效，再创学校教育教学的新局面!

教导处工作总结3

开学初，教务处的各项常规工作在裴校长和钟校助指导下，有条不紊的进行着。具体体现在以下几个方面：

（一）结合实际，合理安排教师任课工作。

开学初，在校长室的统一部署下，教务处于8月26日顺利完成新学年教师的任课任务编排，全体教师能服从学校的工作安排。在这里感谢全体教师对学校工作的支持。

（二）兼顾平衡，合理编排课程总表。

教师任课情况落实后，胡主任认真、细致工作，教务处于8月30日完成了课程总表的编排工作，为9月1日的正常开课做好了准备。这次课程总表的编排，我们从教师和学校的实际出发，本着每位教师天课时量平衡的原则，来合理的安排课程表。

（三）及时采购，按时发放办公及教辅资料。

开学初，在总务处协助下，教务处发放了教师必备的办公用品和教辅资料。对于办公用品的发放数，朱主任做好了登记造册工作，并及时上交总务处。滕老师和王烨老师做好了课本和各类教辅资料的发放和登记工作，便于学期末代收代支费的收取。

（四）严格审核，各类计划及时归档。

开学一周内，在吕督学的协助下，教务处对各教研组、各学科上交的计划进行了仔细的审核工作，对于安排不合理、不科学的计划，由吕督学返回对应教师，责令其重新拟定。经再次审核无误后，装订归档，为教育局开学督查工作做好了准备。现将开学一周教学检查和推门听课情况汇报如下（见吕督学的整理）

（五）做好调查，做细学生异动工作。

学生异动情况登记，是一项繁琐的工作。在裴校长的指导下、我、滕老师和各班班主任的协助下，9月6日，教务处对本校未来注册的学生以班为单位，以班主任为龙头进行了全面的走访调查，并做好走访调查记录。结合走访调查记录，结合班主任填写的异动情况说明，教务处对转进、转出的学生的具体情况进行了详细的登记造册，并及时整理归档。

（六）结合现状，制定教研计划

结合学校整体工作计划和校长室的工作思路，本着“严、细、实”的工作作风，制定出了本学期的教研活动计划。本学期我校将在学生学分管理、研究性学习、有效课堂上下大力气抓好着三方面的工作。本周，各教研组长按照教研室的安排，在教研室召开了本学期第一次教研组长会，会上各教研组长各抒己见，统一了思想。坚持每周搞一次教研活动，做到四定：“定时间、定内容、定地点、定主讲人”扎扎实实的在开展好教研活动。真正实现路校长倡导的以教研来促进教师的成长。

不足之处：

以上是教务处开学一周来所做的一些工作，教务处在执行学校研究决定的各项工作中总是尽力做到不打折扣、不留遗憾地去完成。可是，在工作中，却还是留下了遗憾：

1、信息填写不齐

在给班主任的名单上学生信息考虑不全面，如学生的电话号码没有。给班主任的工作带来了不便。以后努力改进。

2、随堂听课落实不到位

吕督学安排的推门听课，由于开学工作千头万绪，未能及时去听。从而说明我办事的能力、协调、组织的能力有待于进一步的提高。

下一步计划：

（一）落实随堂听课

从下周起，教务处继续安排随堂听课，以后保证每周听2节，听后及时向授课教师反馈意见，不足之处应促其改正。对于问题特大的教师，予以重听。

（二）建立巡课制度

针对个别教师随意调课和课前三分钟不到岗等现象，以后将进行随机巡课，如果再有类似的情况发生，将严格按照“三级问责制度”落实。希望大家能支持教务处工作。

教导处工作总结4

本学期，教导处坚持以转变观念、注重实效为指导思想，认真贯彻落实学校制定的“更新理念、夯实基础、硬件拉动、科研兴校、特色突出、品牌过硬”的发展策略，认真履行学校教学三级管理网络中承上启下的作用，积极推进教学管理与改革，为更好的在我校形成积极向上的教育教学氛围，更好的指导本校以后的教学工作，本着“求真、务实”的态度，特对本年度的教导处工作做详细总结。

一、强化教学常规管理。

首先是完善教学工作中的规章制度，强化教学的规范化、制度化、科学化。开学初在学校主要领导的\'指导下，教导处会同教研组长并结合许多先进校教学管理的先进经验先后制定了《长海高中教学工作制度》、《教学工作量化管理细则》、《新教师培训制度》，成立了新的《听评课领导小组》、《新教师培训领导小组》，为规范考试中教师和学生的行为，制定了《长海高中考试制度》。其次是规章制度的落实。本学期根据学校的统一部署，为适应新的“3+X+1”高考考试模式，改教研组办公为年级组办公，同时采取了“教导处——年级组——备课组——教师”教学群体管理操作系统，在组织架构上进行精简和调整。

经推荐，研究重新确认15位思想过硬、责任心强、业务精的教师担任备课组长，其中7位教研组长兼任备课组组长。常规的检查考核主要采取年级组长周检查，教导处月汇总的检查工作模式，对量化考核部分的考核项目得分情况定期对教师公示，即要体现量化中的积极因素，让工作中确实做了实事、富于创新精神的老师的工作得到应有的承认，又要激发那些在某方面工作相对不足的教师的工作热情，在可见的参照面前更加努力地工作。这样在充分发挥年级组长工作的积极性和创造性的同时，还能通过他们了解教师中的一些思想意见和建议，使他们在教学管理中起到教导处与教师之间的桥梁作用，当然为了维护年级组长的权威，教导处能够更多地为他们承担责任，化解工作中的矛盾。

另外，在常规管理考核方面尝试新的并具有人文色彩的操作方式。近十年来大家都是在一个相对宽松的环境下从事教育教学工作，突然在各个方面都有了规范性的要求大多数教师都或多或少有一段不适应的过程，教师们突出的感觉是忙和累，很多教师对工作或多或少产生了厌烦情绪，为避免因此而引起的教学效率的降低，教导处在把握原则的前提下逐步尝试以鼓励、激励的方式开展工作。比如在本学期后期，更多在量化考核中变“扣分”为“加分”，这样既保证了量化考核的持续性，又能使教师们的心态向着积极的方向转化。“扣分”更多地突出的是某项工作不好的教师，而“加分”更多地是鼓励在本项工作中优秀的同志。

二、加快以新教师和年青教师的培养为主导的教师业务素质提高进程。

提高教学质量的关键是提高教师的素质，而提高青年教师的素质则是关键的关键，为了尽快让青年教师适应教学工作岗位，并逐步走向规范，让他们脱颖而出，学期初教导处拟定了《长海高中新教师培训制度》基础上，本学期为他们分步骤制定了比较完善工作安排：进校之前组织了新毕业教师的说课活动；入校后为他们结成了“一帮一”的师徒对子；10月末组织了全体新教师的汇报课；12月初组织了新教师的正式汇报课。另外，所有的师父都能都有提高的计划，学期的总结和汇报课后教研组要提出诊断性的书面材料，教导处通过合理的渠道反馈给新教师。所有新教师的工作积极性都得到了同志们的认可，特别是12月份的汇报课的前期准备以及所采取的新的教学手段等，对许多老教师也产生了很大的促动。对全体教师的业务等素质的提高上，本学期主要做了如下几项工作：

第一，配合学校的年初工作计划中强化教职工理论学习的具体要求，分阶段地布置任务，学习了修订后的新大纲、《发展性课堂评价》、《基础课程教学改革纲要（试行）》等理论资料。通过检查督促，教师中间比较典型地出现了“被动学习——感觉有点用——主动学习”现象，通过半年的努力，教师的理论素养和业务素质都得到了一定程度的提高。

第二，提高教师的信息技术应用能力，开学初制定了《微机培训计划》，成立了微机培训领导小组，组织了教师指法比赛并评奖表彰，进行了10多次有关window操作、字处理软件的应用、课件制作、网页制作等内容的培训，定期开放微机室，为教师办公室安装了微波宽带，半年来所有教师的计算机应用能力都得到了很大的提高，并且更加认识到了信息技术应用的必要性，增加了学习微机知识热情。

三、加大教研的实施力度。

面对新的课程改革和实施创新教育的大环境，作为教师必须以创新的精神与时俱进，用开拓的眼光去更新教育教学理念，这方面在配合学校的整体部署本学期做了如下几项工作：首先将教学研究工作制度化，在学期计划中安排间周一次教研活动，规定各类教师的听课次数，把教研活动中的一些过程体现在量化考核中；其次以“走出去，请进来”为主要形式的对外交流，开阔教师的视野，开学前利用暑假期间组织教研组长到庄河高中和大连八中学习交流，10月份聘请市教育学院教研员和大连八中等学校的四位教研组长为全校教师上了四节示范课，一天中听课累计160余人次，11月到12月期间教师分三批共41人赴八中听课、学习，共听课450余节，每人都写出了一篇学习体会，教导处汇编成册，使学习来的资源更大范围的发挥其作用；另外，组织大范围的听评课活动，除了对新教师进行有针对性的听评课活动外，还组织了骨干教师的示范课活动，在展示他们的课堂教学的同时，增加交流，从而达到相互提高的目的；在考试成绩的分析、统计中更多的利用数据分析是本学期中的一个重要转变，有效地提高了分析的科学性，一定程度地避免盲目性。

四、进一步发挥学生的主体地位。

学生的主体地位在教学双边活动中得到应有的重视，按照《大连市建立新型师生关系教师行为准则》的要求逐项落实，充分尊重学生，理解他们在教学过程中出现的各种各样的矛盾与困惑。一个月后测定了教师对学生的掌握情况，组织了6次不同层面学生的座谈会，举行了一次全校范围的学生评议教师活动，通过《学生调查问卷》的形式对所有上课教师量化打分，量化结果为学校的宏观决策提供了有力的支持的同时，也发现了许多教育教学过程中隐藏的诸如师德、工作纪律等问题。五、学籍管理等工作有了长足的进步在杨主任的领导下，在教导处另外两位老师的努力下，学籍管理的更加符合上级和高中教学的整体要求，电子档案管理更加科学化。

五、存在的主要问题。

1、教学过程管理中具有很大的盲目性，宏观的教学改革及指导上的整体性构想不是很多，前瞻性和长远规划有很大的欠缺。

2、教科研工作与学校的整体要求和高标准的目标仍然存在不小的差距，课题了确立及实施还没有真正起步。

3、一些日常管理的措施还缺乏可操作性，各种资料的归档意识不强。

4、对“三课”及艺体类学生课程的安排不够规范，教师及学生的行为都有不同程度的自由化。

5、对自习课和课堂上学生的行为的管理上与政教处在细节上联系不紧密，自习课的质量还应该有提高。

6、考勤的管理有待真正地落实。

7、学生所用辅导资料的获取的渠道还不是太符合现今高考教学的整体要求。

教导处工作总结5

一学期以来教导处在校长领导支持下,教导处按照学期初制定的工作计划, 牢固树立教育教学是中心，教学质量是生命的观念，扎实开展教导处工作。发挥教导处对学校教学的研究、指导、服务的功能,注重教学过程检查与监督,提高备课组、教研组工作的实效性。 反思才会进步，总结才会提高。现对本学期教导处工作作如下总结：

主要工作

1、继续促进教师教育观念转变，本学期教导处组织了多次理论学习与研讨活动，鼓励中青年教师走进多媒体、运用多媒体，与现代化教育接轨。

2、严格执行教学法规，开齐课程，上足课时，做到学科安排不走样，综合实践课程不走味，校本课程安排不走调，确保高质量完成各科教育教学任务

3、狠抓常规管理，提高教学效益

(1)、本学期教导处继续完善和落实常规检查工作,对教师的教学计划、备课、上课、教案、课后反思、教学日记、听课、作业批改、辅导、考试等各个教学环节在学期初提出了明确的要求和检查方法,并真正做到了落到实处中学教导处工作总结\_个人工作总结\_年度考核工作总结中学教导处工作总结\_个人工作总结\_年度考核工作总结。

(2)本学期教导处组织进行了每月一次教学检查,检查采取不定期进行的方式,并把专项检查与综合检查相结合,专项检查中重点是备课、听课,做到检查有结果,非常注重实效性。从检查的情况来看,教研组及老师整体上都较好,但仍然存在着一些问题,如不按要求书写教案,青年教师教案太简,听课次数不足,作业批改不细致等现象。

(3)本学期教导处注意课堂教学各环节的规范性，以提高40分钟效益为目标，加强教学案一体化，备课要做到 心中有本，目中有人，胸中有法。要备课标、教材、资料、学生、教法和练习，备课组内要互相协作，资源共享，共同进步。

(4)、加强了考试工作的管理。除常规期中与期末考试外,成功组织各年级一次月考,加强了巡视和管理力度，加强考风考纪教育，加强了考后分析和落实调整措施的力度，提高了组织管理的水平,同时也加大了考试对教师的评价实效性

4、进一步优化课堂教学

(1)各教研组活动注重教学活动的效益,摒弃重形式而轻内容的教研,优化课堂教学的环节,提高教学效益,特别对备课、听课、辅导、作业及试卷的批改加强了检查与监督。

(2)要求已立项的省级和市级课题研究老师人人上示范课,象政治学科在组长的带领下人人走上讲台，人人认真评论、研讨,通过此项活动,提高了教师的课堂教学效果,也提高了教师教学能力中学教导处工作总结\_个人工作总结\_年度考核工作总结工作总结。另外，通过一学期的努力，对其它的任课教师也进行了听课评课活动，均达到了预期目标。

5、提高了组织管理水平

本学期按县教育局的安排,学校迎来了县督导室、教研室等职能部门多次来校,教导处组织了相关教师的听课活动,及材料的查阅等,通过检查评估一致认为我校教师水平高、教研教改意识强,给予了很高评价。在大家共同努力下，综合评价成绩出色。

教导处工作总结6

20xx年以来，黄家小学教导处在柯城区教文体局和学校领导的正确领导下，立足本校实际，以推进课程改革、改革课堂教学为中心工作，通过加强教学常规管理，加大教研活动和集体备课的力度，提高了教师队伍的业务素质和教学水平，促进学生的全面发展，全面提高教育教学质量。

一、教学常规管理常抓不懈。

1、开学初，各教研组在学习新课程标准、钻研教材的基础上，根据本学期周学科课时数，从学生实际和教材内容出发，制定出了切实可行的教学工作计划和进度，开学的第一天就由各年级组长收齐，交到了教导处。

2、备好课是上好课的前提和基础，是上好课的成功保证，只有备好课，才能向课堂四十分钟要质量、要效益。备课仍然实行了同年级教师分工进行备课、说课，并及时输入微机打印成册,并上传到教导处备课中心。双周一下午第二节课后按时对教师进行业务培训,使教师的业务水平能在教学中不断提高。老师们都能做到超周备课和说课，所撰写的教学设计重点、难点突出，教学过程实用。

3、课堂教学是完成教学任务的主渠道。老师们能做好充分的课前准备，大多数老师能提前2分钟到教室，帮学生稳定情绪。课堂上能以学生为主体，体现以人为本的教学理念。能注重学生学习方法的培养和探究性学习过程的指导。能注意学生情感的体验和感悟。

二、进行随堂听课，促进课堂教学的改革。

1、以年级组为单位开展了课堂教学大练兵活动。开学初，要求每人上一节好课，组内共同备课，相互听课，相互评课。3月份开始，对全体老师的课进行了随堂听课和跟踪听课。每位老师在集体备课的基础上，先进行小范围的试讲，再进行反复地推敲与修改，直至讲出一节精品课。

听课以后及时组织评课，和老师一起总结教学的得与失，及时改进教学工作。问题突出的进行反复听课。活动中，老师们充分展示出了自己的教学水平和教学特色。通过活动，老师们的课堂教学水平有了全面提高。不少教师的课上得十分精彩，更有不少青年教师的课堂教学水平有了很大提高。我们的四校联谊示范课就是一个很好的验证。我校的新生代语文教学获得了区二等奖。

2、年级组、教研组成为教学研究的主阵地。每个教研组、每个年级组都能按时高效地开展教研活动，集体备课，集体评课，理论学习，交流心得，探讨问题等，使备课、说课、上课、听课、评课等系列活动做到时间、地点、人员、内容、效果“五落实”，使学校的校本教研工作能依托自身的力量走向深入，课程改革工作不断全面推进。

3、教学后记成为老师们自我反思，不断进步的阶梯。老师们在认真设计教学过程、认真上好每一节课的同时，认真写好教学后记，每周至少一篇，每个单元两篇，每篇不少于400字。反思教学设计中的成功与不足，记录课堂上生成的靓点。绝大部分老师的教学后记内容充实，重点突出，能围绕《新课标》，理论联系实际，取得了令人满意的效果。

三、多管齐下，促进教学质量的提高。

1、多方搜集资料，认真做好复习迎考工作，确保年度过关每门学科都能顺利过关。在考前必须做好模拟考试工作，并及时分析存在的问题，寻找不足，制定下一步复习计划，为学生顺利过关奠定基础。

2、组织学生参加各种竞赛，促进学生全面发展。为检测各兴趣小组的教学情况，我们组织学生参加了“全乡小学生作文大赛”和书信、书画大赛，有近50名学生参加了区级书信比赛。

3、每月进行常规检查，保障教学工作扎实有效。我们要求教师布置作业要精选内容，难度适宜，数量适宜，有针对性，层次性和实践性，减轻学生课业负担。学生作业要及时批改，认真做好记录，并及时进行成绩检测。学生作文要求全批全改，详批详改，提倡面批面改，重批重改。经每月的常规检查，老师们对学生作业能做到全批全改。能够做到当天作业当天批改，当天反馈。在规定的作业项目之外，很多老师都坚持批改学生日记和课外练习，为提高学生成绩付出了很大的努力。

总之，在过去的一学年中，我处的工作取得了一定的成绩，但也存在着种种不足，我们将以更为饱满的精神，进一步树立信心，理清思路，突出重点，勤奋工作，讲究实效，努力开创黄小教育的新局面！

黄家中心小学教导处

20xx．6

教导处工作总结7

本学期，教务处在上级相关部门的领导下，，科学安排，扎实工作，大胆创新，充分发挥教务处指导监督、整合推进的功能，进一步增强服务意识，深化教学改革，加强师资队伍建设，加强教学检查、规范教师的教学行为，较好地完成了学期初制定的各项工作计划：

一、教学检查常规化，切实促进教学质量提高

1、狠抓教学“五认真”。本学期教务处严格执行扬中市教学规范，对全校教师的教案审批、听课笔记和作业批改、辅导、上课进行了定期和不定期检查，并进行了及时的总结和反馈。对于存在问题，有的进行个别交流指导，有的通过年级和教研组进行指导并限期改正，有效地促进了青年教师教学业务的成长。我们始终把教学“五认真”作为平时教学工作的目标和规范，从高处要求、细处入手，力求每个环节都能出效益，为教学质量的提高夯实基础。在本学期的教学中尝试了高效课堂的实施，取得了不错的成绩。

2、为了使教学常规得以更好地贯彻落实，本学期我处严格安排新课程实施方案要求，加大了课堂教学改革力度，对课前预备、教师拖堂、不按时进课堂、随意调课、早读课等各项常规性检查，以表扬优秀、纠正不足。教学常规的规范实施促使广大教师更加重视研究课堂教学技艺，实施教学改革，提高课堂教学效益。课堂教学素质化、教学过程优质化已成为我校教师共同的追求目标。

3、多方收集信息，及时进行教学总结。

教务处本学期召开了多次教师教研座谈会，教师之间相互取长补短，共同提高处理教材、安排教学、备课教研、驾驭课堂、灵活处理课堂突发事件等专业水平，并以此为契机加快提升教师队伍的教学、教研能力，促进我乡教师专业水平整体提高，听取教师相互听课评课及对教学的反馈意见，定期进行家访，并不遗余力地作好答复与落实，以更好的改进和完善我们的教学工作。

4、加强督导力度

本学期，我们专门对教案进行了检查，对各班级的学生作业进行了抽查。对检查情况逐一登记备案，对发现的问题及时找相关人员沟通了解，促其整改，受到了明显的效果。对做得较好个人我们及时通报，公开表扬。

二、深化教学改革，加强师资队伍建设

教学改革是一个学校发展的源动力，师资队伍建设事关学校的未来和发展。我们在加强常规管理的同时，采取多种措施，为提高教师的业务水平和教改能力搭建学习、展示、提高的平台。

1、校本培训与外出培训相结合。学期初在学校统一安排下进行了教学人员新课标培训学习，组织教师参加教学反思、案例、论文、课件等的评选活动，合理安排教师外出学习、进修，这些活动促进了教师的教学水平的提高，极大的推进了我校的教育教学质量。

2、“青蓝工程”走向深入，青年教师提速发展。

“青蓝工程”正由点向面，由表层向纵深发展。“老带新”工作扎扎实实，轰轰烈烈，新老教师互帮互学，共同提高。本学期初，开展了一次骨干教师人人公开课活动，期中还进行一次青年教师能力测试，很大程度上锻炼了青年教师，有效地深化了教学改革，掀起了教改教研的\_，促进了师资队伍的快速发展。“青蓝工程”为青年教师的成长提供了一个良好的平台，为我校的可持续发展提供了不竭动力。

3、开学初对各教研组的工作规范作了要求，强化了教务处对教研工作的意见，对各教研组、各位教师本学期必须参加的教研活动作出了明确规定。通过定期教研及时掌握最新的最的教学信息，同时校内也加强集体备课，大家相互交流、相互学习，促进教师改进教学方法，优化教学结构，提高教学效益。目前积极参加校内外教研活动已由学校要求逐步转变为教师自觉行为。

三、重视文体工作，确保“两课、两操”安全高效

本学期我们加强对文体组的领导和管理，规范音乐、美术、体育、劳技老师的课堂教学行为，保证了活动课的活动时间;加大对课间操、眼保健操以及课外活动的管理力度。

四、狠抓师德建设，提高教师师德修养

教师能力，师德为先。教师作为人类灵魂的工程师，不仅要教好书，还要育好人，各个方面都要为人师表。教师是学生增长知识和思想进步的导师，教师一定要在政治思想上、道德品质上、学识学风上，全面以身作则，自觉率先垂范。在教学工作中，它体现在每一位教师的一言一行中，体现在具体的教育教学工作中。本学期，教务处依托班主任例会、校本培训等形式积极开展师德教育，引导全体教师注重加强自身修养，树立教育民主思想，提高全体教师法制意识，提倡建立师生交往、积极互动、共同发展的新型师生关系。

五、存在问题和不足

1、“老带新”工作还有待于进一步加强实效性。

2、组内研讨课在原有的基础上尚需不断挖掘潜力，提升组内研讨课的功效。

本学期即将过去，我们总结经验弥补不足。在新的学期中我们将更加努力工作，力争使教务处的各项工作更上层次，以更加饱满的热情投身于教育教学工作。

教导处工作总结8

本学期，我们认真贯彻落实区教育局、教研室教育工作意见和学校工作计划，以《基础教育课程改革纲要》精神为指导，认真落实《江苏省规范中小学办学行为的“五严”规定》和《扬州市中小学办学行为“八严禁”规定》，积极推进“轻负优质”的教育特色，切实减轻学生的学习负担，有效提高教学质量。科学管理人文管理，充分调动每一位教师的积极性，扎实工作，开拓创新，努力打造学校品牌，提升学校品位。

一、落实常规，进一步规范教学行为。

1、按照课程计划开齐、开足、开好必修课程，开设丰富多彩的校本课程和综合实践活动课程等。

2、完善巡课、点课和听课评课制度。校长、分管校长亲自参加教研活动，参与听课、评课。每天由校长室教导处教科室相关同志开展巡课，教师随意调课上“黑课”的现象明显好转。。

3、认真落实省“五严”规定，进一步减轻学生过重课业负担。增强学生练习的有效性、针对性以及书写的规范性。全校学生整齐漂亮的作业给区视导小组同志留下深刻印象，

4、加大常规督查力度，定期检查与随机检查相结合，对教师备课、作业、业务学习等教学“七认真”常规情况进行更为严密的督查。

二、立足课堂，进一步推进课程改革。

1、认真组织教师学习20xx年版课程标准，潜心钻研新编教材。集中学习与自学相结合。青年教师还撰写了一定篇目的学习心得，学校进行了新课标学习笔记的评比，学习心得的汇报交流，全方位、深层次推进课改实验。

2、巩固区有效教学达标定级活动的成果，深入研究新课改背景下不同课型的特点，切实转变教师的教学方式和学生的学习方式，努力打造高效优质的各科课堂。本学期，在研究课堂教学上下了一点功夫。让领导干部带头上示范课，让骨干教师上展示课，给青年教师指明了课堂教学的方向。下学期准备分批让青年教师上汇报课，全面促进课堂教学。

三、加大力度，进一步推进体卫艺工作

1、全面实施《国家学生体质健康标准》，积极实施体艺“2+1”工程和大课间活动，严格按照国家课程上好体育课，认真抓好“两操”和课外活动课，确保学生每天体育活动一小时，认真组织学生体质健康测试，确保双率达标。

2、认真做好学校的卫生工作，向在校师生宣传个人卫生、公共卫生、食品卫生、饮水卫生等方面的常识与知识，培养学生良好的卫生习惯和健康意识，积极预防常见传染病。

3、加强对学校艺术教育工作的管理，结合学校实际，开展丰富多彩的艺术教育活动，不断提高学生的艺术素养和艺术鉴赏能力。本学期结束我们成立考查小组对各班的体育、美术、音乐学科的教学情况进行了摸底考查，总体状况良好。

4、认真开展学生社团活动，要做到定人、定点、定时、高质量，注重了后备特长生的选拔与培养，努力随时能展示出学生个性特长。

四、深化校本教研，加强教师队伍建设

1、重视理论学习，采用“走出去请进来”的方式对广大教师进行教科研理论的专项培训。本学期借助视导以及教研活动，聘请了区内专家来校进行教学理论的培训与指导。先后派出数十名教师外出参加区、市里各种教学研讨活动。

2、加强校本教研制度建设，构建“行动·反思·研究·合作·成长”的教研组。本学期已落实好各个教研组的组长，下学期狠抓教研组建设，提高教研组活动的质量。

3、深化考试研究，提高命题质量，根据现行的省、市义务教育质量监测方法探寻科学有效的应对措施，实时监控，提升质量。在迎接三至五年级质量监测时，研究考试题型，抓好练习卷的质量，确保了监测的质量。

3、加强骨干教师培养，加强教师业务考核

依托区、校两级“名师工作室”，加大骨干教师培养力度，争取拥有江都区级以上称号的骨干教师数量有所突破，层次有所提升。本学期“名师工作室”正常启动，把对教师的打磨与平时的教研活动结合起来，各个学科都储备了能参赛的青年教师。本学期，卞文霞老师参加省教师基本功大赛获得二等奖，冷静老师参加区英语教师基本功大赛取得一等奖，为青年教师的成长树立了榜样。

健全教师业务成长档案，要求能完整、准确、详实地反映教师个人公开教学、培训进修、赛课获奖、论文发表、荣誉表彰等。学期初教师定出专业化成长的年度计划，学期结束进行汇报，总结自己的成绩，找出下学期努力的方向。

五、师生共读共进，打造书香校园

1、规范图书管理，调整图书室的开放时间，方便师生借阅，最大化地发挥图书室现有藏书的作用。

2、总结以往经验，加大班级图书角的建设，改进读书活动开展的方法，提高学生读书活动的实效性。

3、开展读书活动，倡导教师、学生静下心来读书，并提出读书要求。学生不仅要读书还要写好读后感以及文摘卡。教师要制定读书计划，写出读书心得，勤于笔耕，写出教学随笔并提炼加工写成教学论文。

4、注重材料搜集整理，及时记录活动轨迹。本学期我们对优秀学生的文摘卡、优秀读后感都进行了汇编。对教师的读书笔记进行了评比，对部分教师的教学随笔以及教学论文也进行了整理汇编。共整理装订出近二十种各类册子，受到上级领导的赞誉。

教导处工作总结9

一、教学常规追求精细化管理

1、落实常规工作。

从教师备课、上课、批改作业、辅导及质量检测等方面建立考核内容，并进行检查。对检查的结果认真做好记录，做出评价，提出改进意见，班主任和科任教师根据学生实际提出改进措施。

2、集体备课活动。

充分发挥各备课组的作用，认真抓好集体备课活动。加强教材教法的研究，备课力求做到挖掘“深”，设计“新”，内容“实”，并且在活动中共同探讨教学中的困惑、得失，使教研组活动稳实而高效。

3、实施质量监控。

本学期我校初步实施质量监控，各个年级成立监控小组，对该年级进行语、数、英三科教学质量的监控，对不能及时到位、不能认真组织课堂教学的行为进行纠正、规范，全面提高教师认真上课的自觉性和主动性。

4、电子学籍管理。

学校始终本着学生就近入学的原则，做好在校学生的转入、转出工作，按上级要求做到手续完备，材料齐全。通过电子学籍的形式使其管理体制规范化。

5、网络教学手段。

本学期，在市电教站的资助下，我校每间教室都装了多媒体白板设备，并组织全体教师进行多媒体信息技术应用的培训。在课堂教学中，教室应用多媒体教学和网络教学手段，丰富和提高教学质量和教学效果。

二、课堂教学追求高效性

1、学校“开放周”。

为了增强兄弟学校之间的教学交流，我校开展“开放周”教学研讨活动。我校组织全镇教师参加了听课、评议活动，本系列活动进一步提高了教师的课堂教学水平及现代教学手段的运用能力。

2、赛课活动。

一学期来，我校积极组织好教师参加各级各类赛课活动。我校的何玉姬、张丽姿、方志生、钟冬波等老师分别参加了英语、语文、科学、信息技术等学科的赛课活动，并取得了不错的名次。我校的黎成昱、范烟聪、麦安佳三名学生在参加市级、省级的英语口语赛中取得了一等奖的好成绩。

三、出色完成其它工作任务

1、重视毕业班工作。

毕业班的教育教学质量是体现学校教育教学管理水平的窗口。为进一步做好毕业班工作，学校中层领导班子不定期的召开毕业班工作会议，以便确定在今后的工作中，加强学习，注重管理，争创佳绩。

2、做好临时的课务调整。

及时做好老师请假时的调课工作，对工作中出现的课务问题，都能克服困难协调课务，以确保每节课都有老师上课，不让一节课空闲。同时对病、事假和代课数量进行统计、公布接受全体教师的监督，做到考核工作公开公平公正。

一个学期的工作将告一段落，回顾起来，有忧也有喜。忧的是工作中还存在着不足，喜的是有学校的领导和支持，有老师的理解和支持。在今后的工作中，教导处会一如既往，提高工作效率，强化团队意识，增强凝聚力和战斗力，推动我校的教学工作再上新的台阶。

教导处工作总结10

一年来，在学校领导和同事们的帮助、支持下，我逐渐认为，要成为一名称职的教导主任，应该做到甘于奉献，勤于学习，善于研究，敢于创新，务本求实，团结协作。回顾一年来的工作，有喜悦，也有困惑；现就本年度的工作述职如下，恳请领导和同事们给予指导。

一、 身正为范，给校长当好助手 。

俗话说：在其位、务其职、思其责。作为教务主任，我首先要求自己做到正确定位，牢固树立两种意识，努力当好校长的助手。

1、重视合作意识。作为一名学校领导，必须努力做到“上情下达，下情上晓”，起桥梁沟通作用。在工作中，我能以求真务实的态度，顾全大局，融合群体，在校长的指导下，制定好学校教学计划，并组织实施，使工作更有计划性、针对性、实效性，并注意总结教育教学方面的经验，使学校教育教学工作运行正常。

2、突出服务意识。教学是服务，管理更是服务。教务处的工作是琐碎而繁杂的。因此，在平时工作中，我坚持两条原则：一是加强学习，不断加固精神防线，弘扬正气；二是乐于接受群众监督，自觉做到“三不”，即工作时间不计较，工作任务重不叫苦，做的事情多不厌烦。我始终认为，一个人无论职位高低，能力大小，都要对工作尽一份责任，献一份力量。我不断告诫自己，要以身作则，赢得教师们的信任与支持。正所谓：“海纳百川”，在工作中，我要求自己做到，对待同志态度谦和，和教师建立起平等的合作关系，不勾心斗角，注意团结，容人容言，荣辱不惊，提高心理承受能力。

二、强化管理，落实措施，提高实效。

1、做好课程设置和课表，作息时间表。确保课程设置合理，课时开齐开足，课时安排科学合理，便于师生操作。

2、认真抓好教学常规检查工作。组织教研组定期对科任教师的教案、作业、学习笔记、工作笔记等进行全面检查，以保证日常教学扎实有效开展。

3、巡查经常化。每天早、中和两操等常规时间对各班进行巡查，做到了考勤，确保了教学井然有序。

4、认真做好缺勤教师和课程调整，保证学生的有效学习。

5、自己严格遵守学校各项规定，工作从无迟到现象，为教师做好表率，做到打铁本身硬。

6、做好教学检查工作，提高教学效果。对教师的备、讲、批、辅等工作提出了明确的要求，并在工作中加强检查与指导，教导处定期组织进行教学常规检查，并及时将检查结果进行反馈和通报，对确实存在问题的教师及时进行谈话，给予耐心的指导和帮教。

7、带头做好教研工作，以身作则，率先垂范。一学年来，积极组织教研组开展教研活动，深入课堂，认真听课、评课，教师课堂效果有了明显改善。

三、几点体会。

1、当一名优秀的人民教师，不但要把教育教学当成是一项工作来干，更要把它当成是一项造福后代的事业来干。坚定的责任心和广博的爱心是每个合格的教师必备条件

2、要教育好学生，或组织好学校的教学工作，自身必须有过硬的专业技能。管理者自身要有表率、示范的意识和能力，要广泛听取意见，集思广益。

3、创新是现代成功教育必不可少的环节，只有在总结成功的基础上，不断改革创新，积极拓宽工作思路，才能为教育的良性发展注入新的活力。

4、学校领导班子和管理机制决定学校的一切，在课改迅速发展的今天，作为学校的领导者和管理者，没有先进的理念，过硬的作风和科学合理的考核制度为先导，学校是得不到发展和进步的。

四、认真反思，努力改进。

回顾一年的工作，我感觉教导处的工作还比较稚拙，经验不足，随着教学形式的不断发展，还有不少的困惑和不足有待解决。主要概括起来，有以下几点：

一是“深”字的体现还不够。对各位教师的困难和要了解少，超前服务、及时服务、细致服务的工作还不到位。深入课堂、指导业务的力度不够。

二是“实”字的体现还不够。工作抓细、抓实、抓具体和“一竿子插到底”的实干精神还不够强。

三是“韧”字的体现上还不够。本人由于性格使然，处理问题有时考虑不够周到，对教学过程的管理还不够有力，今后工作中要加以改进。

一年的教导工作让我受益匪浅，泰戈尔说过：过时的事业是伟大的。花的事业是甜美的，叶的事业是平凡的。教务主任的事业就是叶的事业，我将不懈努力，在以后的工作中，我会加强学习。努力工作，克服不足，把这叶的事业进行到底。

教导处工作总结11

一学期以来，我们紧紧围绕县文体教育局“教育质量年”和“课堂优化工程”作为教学重点，以教科研为突破口，以落实素质教育目标为中心，以培养学生的学习能力为出发点，在校长的领导下，围绕“科研兴校、质量立校”的工作思路，深化课堂教学改革，开拓进取。学校教学工作顺利开展，教育教学水平在原有基础上稍有进步。现将一学期来的工作做如下的总结

一、认真做好各项工作、常抓不懈。

本学期，教导处组织教师学习了新课标、和新课程理念等教育理论。加强教师教学“六认真”管理，并把工作重心放在于“认真备课”、“认真上课”、“认真布置与批改作业”三个环节和努力提高教育教学质量上。

认真备课。开学初，教导处就针对学校老师的不同情况，让一部分老师率先实行了电子备课，开学初检查备课环节是否齐全，尤其对于新增的“全册教学的重难点”、“学生情况分析”、“提高教学质量的措施”、“预习指导”等的检查；期中考试过后检查教学目标设置是否合理，重难点是否有突破；最后检查老师备课有没有缺课和机动课有没有备课。由于每次备课都有针对性，所以老师的备课质量有所提高。但是，在备课中也发现许多问题，比如：机动课时老师经常是用来进行单元测试的，但在备课中只有试卷没有质量分析；我们老师虽然有教学重点的设置，但有的老师重难点设置不到位和设置错误，这些都是我们教导处在接下来工作中需要组织老师学习并且加以指导的地方。

2.认真上课。本学期教导处用推门听课的方法，加强对课堂教学的监控。

同时，开展教研团队二次上课的磨课活动，老师在活动中表现出了非常高的积极性，在集体备课、第一次上课后能把自己的听课感受和意见充分的表达出来，大家在一起畅所欲言，积极讨论，为上课的老师出谋划策，在磨课的过程中，老师的教学能力也得到了提高。

3.认真布置和批改作业。本学期在作业管理上采取同年级老师互相检查，互相监督。我们采用这个方法是因为现在教材的练习一直在变，补充习题和同步探究上的题目有一定的拓展性。互相检查可以帮助同年级的老师相互学习，以前我们在检查作业中发现同一年级的老师甚至还有一道题有不同的答案，因此作业互查加大了老师之间在怎样布置作业、正确的作业格式及教学方法上的交流，有利于老师之间互相沟通和相互学习。特别是对青年教师，作业的相互检查使她们可以学到老教师对工作的认真态度和一些教学方法。

当然，在教导处的作业检查中，我们还是发现了一些问题，比如，中高年级语文，因为同步探究是选做的，所以很多老师都把学生最薄弱的、最需要多练多讲的阅读理解忽略了，老师们可能是怕麻烦，因为做了就要讲解，需要花大量的时间。数学作业中我们也发现学生的两极分化比较严重，并且还需培养学生良好的书写习惯，数学的回家作业对于两级分化严重的班级应考虑分层布置作业，以上这些都需要在下学期继续努力。

二、教研、科研齐头并进。

教研和科研是教导处提高教学质量的理论基础和有效手段，本学期的教科研工作结合学校的“xxx”课题研究工作继续稳步开展。首先我们建立了不同学科的教学团队，使老师在团队教学中完成上课、评课，通过一次又一次的讨论，一次一次的磨课，老师们的教研氛围越发浓厚。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！