# 2024远程教育工作计划优秀模板4篇

来源：网络 作者：梦醉花间 更新时间：2024-02-24

*相信很多人都希望自己能得到领导和同事的认可，只有写好工作计划才是对自己和工作的负责，要严谨对待哦，你是否也有这样的体会呢？写一写相关的工作计划吧，以下是小编和大家分享2024远程教育工作计划优秀模板相关参考资料，提供参考，欢迎你的参阅。20...*

相信很多人都希望自己能得到领导和同事的认可，只有写好工作计划才是对自己和工作的负责，要严谨对待哦，你是否也有这样的体会呢？写一写相关的工作计划吧，以下是小编和大家分享2024远程教育工作计划优秀模板相关参考资料，提供参考，欢迎你的参阅。

2024远程教育工作计划优秀模板1

为切实规范我镇远程教育工作，提高资源使用效率，提升教师资源整合能力，促进远程教育工作再上新台阶，积极落实远教资源“面向学生、走进课堂、用于教学”的要求，特制定本计划。

一、指导思想

本学期，我镇远程教育工作将以“教育信息化促进教育现代化发展”为指导思想，突出远教设备规范化管理、远教资源有效化应用；紧紧抓住“整合”这个核心，努力调动教师应用远程教育资源的积极性，加强教师培训，切实落实“优质资源共享，远教设备辅助”的应用目标，提高我校教育教学质量。

二、主要工作

（一）、管理工作

1、加强组织领导，明确责任。远程教育工作必须摆在学校工作的突出位置，纳入学校工作计划，落实到课堂教学之中；加强组织领导，严格落实校长为第一责任人的职责，积极成立以学校校长为组长、分管教学的副校长为副组长、管理教师为技术成员、骨干教师为应用成员的组织机构；做到分工明确、责任到人。

2、强化管理，规范档案。

（1）加强设备、资源管理，落实管理教师职责。各学校要完成远程教育设备的规范、安全管理；做好防尘、防盗、防火工作；加强设备的系统安全工作，管理教师要定期拷贝升级后的杀毒软件，定期杀毒；严禁拷贝安装与学校工作和课堂教育教学无关的其他程序或文件；管理教师要严格按照上级文件要求，完整接收中央电教馆资源和有选择的接收资源，并能结合工作实际，以方便教师浏览、查找资源为出发点，进行资源整理。并对特别有指导意义的教学资源要刻录成光盘，进行归档。

（2）加强远程教育资源应用管理，落实校长职责。中心学校将将对各学校远程教育工作进行月度考核，并作为年终考核各学校的重要指标之一。各学校也要加强对教师、管理人员应用远程教育情况的月度考核，并认真保存考核资料。同时，学校要建立健全有效机制，不断提高学校教师应用远程教育设备的积极性。各学校要切实做到把预算经费的10%用于远程教育工作之中，以多种形式、多种方法激励学校教师应用兴趣，并建立长效机制，逐步形成“应用光盘教学很正常、不用反而不习惯”的氛围。加强远程教育教研制度建设，严格按照中心学校《停前镇中心小学远程教育考核制度》组织开展远程教育教研工作。

（3）加强远程教育光盘资源建设，落实课堂教学需求。各学校在落实远程教育资源教学的同时，要十分重视光盘资源建设，有效利用下载的远程教育配套资源进行视频刻录，并采取自购、复制、录像等多种形式建设光盘资源，以利于光盘教学的正常顺利开展。同时，要抓好光盘的管理、借用工作，防止光盘划伤或丢失，并对优秀的课堂教学资源要做好归类存档工作。

（4）加强学校各项工作与远程教育资源的整合力度，落实优质资源共享的要求。各学校在落实远程教育工作中，要注重将远教资源与少队、政教、教务、教研、安全、德育、教师培训、为农服务、专题教育等活动有机结合起来，统筹安排、规范应用。要抓好各项活动开展过程中的监督检查工作，防止有课表但不上课、有计划但不开展的.情况发生。

（二）、应用工作

1、加强光盘教学应用，加大光盘应用普及力度。本学期，远程教育资源应用的目标是：普及光盘教学，积极开展远程教育资源教学；各学校要加强以“课件”、“小班课堂实录”为主的光盘教学尝试，从中发现、探索出应用的一般规律，加大校本教研力度，提高光盘教学的课堂质量。

（1）使用前，教师必须熟悉和把握光盘资源内容、结构、设计思路，将光盘播放与课堂讲授有机结合，组织好教学，积极改进教与学的方法和过程。

（2）应用中教师要根据教学的要求和学生的实际，采取合适的方式运用教学光盘，并处理好光盘里的教师、光盘里的学生、当地教师、当地学生四者之间的关系，组织好教学。

（3）教师应通过教学光盘的运用，学习先进的教育理念和方法、改进教学，提高业务水平；教师应注重帮助学生通过教学光盘材料，扩大他们的知识面，激发学生的思维。

2、推广远程教育资源应用，促进远程教育资源与学校各项工作的有机整合。远程教育资源内容丰富、形式多样，学校必须高度重视、充分挖掘其内在价值，采取得力措施，将资源应用落实到学校的各项工作中去。

（1）积极开展以“专题教育”资源为主要内容的教师培训，认真组织教师学习先进的教育理念和方法，开展对多媒体教学、资源整合的教研活动，提高教师的教学水平。

（2）结合优质资源，加强对学生思想品德、卫生、法制、安全、环保、禁毒、心理健康等方面的教育。做到每月开展一次。

（3）紧密联系学校政教、少队、教研、教务等部门，积极开展利用远程教育资源进行相关内容的活动，做好各种记录和档案资料。

3、大力开展基于远程教育工作的教研活动，认真探索有效的教研方式，积极寻找、发现运用远程教育资源中存在的问题，通过行之有效的教研工作，解决实际问题、摸索应用规律，创新应用方式，提高教学质量。

（1）加大本校教师、各校教师之间的交流与研讨活动；探索运用“小课题”研究的方法，对远教资源应用有针对性的进行研究。

（2）加强教学设计的规范、完整书写力度，严把课前设计关，必须明确选择远程教育资源在解决本课重、难点中的作用；深入学习光盘里的教师组织教学的方法和处理重难点的设计思路，有效的进行四种关系的处理。强化教学反思和教学后设计，逐步形成以“反思”促进步、以“教学后设计”促提高的氛围。

（3）加强学科资源整合力度，积极尝试各种课件资源的整合和再创造，鼓励教师制作适合本校实际的课件，形成学校资源。中心学校要利用网站资源，加强各校在优秀学科组合教案方面的组织、整理、发布共享，促进学校各学科实际教学质量的提高。

（三）、培训工作

1、加强教师信息技术素养培训，切实提高教师应用信息技术、多媒体资源进行教学的能力和水平。以各学校管理教师为技术指导，用全国农村中小学现代远程教育工程项目应用培训光盘为蓝本，各学校要广泛开展教师应用远程教育资源的技术培训，扎实进行远程教育资源浏览、DVD遥控器的使用训练，努力达到80%的教师会用远程教育资源教学、100%的教师能用光盘教学的要求。

2、广泛开展光盘教学应用培训，打造有特色的教育。结合黄梅镇教育局《小学英语空中课堂教学应用培训》的有关要求，我校将积极开展培训，力求达到提高教师光盘教学设计的规范化、完整性书写，掌握光盘应用的一般方法和模式。优化教学资源，提升各边缘农村中小学的英语课堂教学质量。

3、积极开展远程教育资源应用培训工作。要在县教育局远程教育培训第一期各校一到两名的骨干老师的基础上通过集中和帮带两种培训模式，通过学习，掌握应用光盘、远程教育资源的一般方法和模式，提高教师应用资源的能力和效益。

4、加强资源整合培训，尤其要重视光盘课件和配套课件（如生字卡片、小黑板、自制的PPT课件）的整合、信息技术与学科教学的整合。提升课堂效益，提高教学革质量。

三、落实措施

1、各学校要建立远程教育月考核制度，实行考核和各项工作月报制度，严格对教师应用远程教育资源进行考核、监督，并与教师年终考核、评优选先紧密挂钩，做好考核考评记录。

2、各学校必需保证预算经费的10%用于远程教育工作之中，加强考核激励机制，落实校长职责、管理教师职责、学科教师职责。

3、加大基于“远程教育资源应用”的教研、交流、培训活动，落实以训促用的要求。

4、中心学校每将对各校远程教育工作进行月度考核，并把月度考核同年终考核结合起来，对各学校进行总结性评定。

四、具体安排：

2月：撰写计划，安排开学初的各项工作，如远程教育教学计划、教学课程安排表，教师远程教育培训计划等。

3月中旬：开展基于“远程教育资源”应用培训活动。具体计划在停前镇中心小学举行，对各校远程教育骨干教师进行基本应用技术培训。

4月下旬：开展“远程教育资源应用优质课”评比活动。

5月份：继续开展“远程教育资源应用优质课”评比活动，进行一次应用管理、档案建设检查。

6月份：开展“远程教育资源应用”培训活动。计划在停前中学多媒体教室组织一些优秀教师进行利用远程教育资源提高课堂教学质量的具体案例。

6月底：各校进行总结，中心学校组织专班进行远程教育的各项档案进行检查。

2024远程教育工作计划优秀模板2

营盘村现代远程教育工程领导小组领导的引领和指导下，现代远程教育工程在我村已完全步入了正轨，为了进一步搞好我村的现代远程教育工作，为我村的教育改革和教育发展提供一个更为坚实的基础。

改善学教条件，更新教学手段，培养党员干部的专业学习和信息素养，强化农村党员先锋模范作用的发挥，为有效推动我村经济和文化发展作出应有的贡献。为更好的挖掘远程教育的潜能作用，在本年度将做好如下工作：

一、指导思想

认真贯彻县委、乡委有关工作安排，积极探索加速教育现代化的途径和方法。认识到网络教学系统的建立和应用，可以极大的刺激和促进村级信息化的建设。现代远程教育开发利用得好。

可以为教育改革，提供一个坚实的基础，可以大大改善教学的条件，更新各种教学手段，给党员干部提供一种具有现代气息的学习环境，有利于党员各方面能力的培养。因此，狠抓远程教育建设，管理人员具体负责设备的管理和使用，并制定严格的管理使用制度，以保证正常使用。

二、工作目标

1、由专人开展工作服好务，提供及时有效的教育信息；

2、为党员干部有效加强教育服好务，供给先进优秀的工作方法阿及经验；

3、为农村党员群众致富奔小康、开展爱卫活动等提供较先进的措施和方法；

4、努力营造一种具有现代气息的学习环境，培养党员干部的综合能力；

5、为村民的致富出谋划策，为地方经济及文化发展贡献力量。

三、工作措施

1、积极配合乡现代远程教育工程领导小组关于远程教育学教安排，在乡组织办的大力支持下，保质保量的完成远程教育工程接收工作。

2、设备保管完好、干净，严格执行设备的管理制度。熟悉各种设备的规格、性能、使用方法、保养和维修的基本知识，并严格按要求操作，以延长其使用寿命。

3、积极配合把与教学有关的远程教育资料接收回来，进行数据的保存、整理，按要求整理好后投入教学。必须坚持做好接收工作，并且把它进行分类存储。对于一些珍贵的资源，还要将其刻录下来，永久地保存。

4、按时完成远程教育教学工作，上好专业致富课，将远程教育资源与信息资源有机的结合起来。

5、搞好我村村干部的远程教育培训，利用远程教育资源制作实际开展农村工作所用的各种课件，做到专兼职远程教育工作人员必须会使用电脑，基本会制作课件，以更好利用远程教育资源为党员干部群众服务。

6、一方面要做好接收工作，另一方面还要充分、合理地利用好它。要组织全体村干部及党员群众、养殖、种植专业大户收看“扶贫教育信息”中的“空中课堂”节目。

7、定期进行安全检查，电源、门窗、计算机等设备随时检查。

8、建立健全档案，认真填写播放记录、播放目录、播放预告等等。

9、将村级在收看远程教育节目过程中的意见和建议及时反馈给乡党委或乡远教办。

2024远程教育工作计划优秀模板3

一、基本情况：

xx小学是一所镇级小学，现有在册教师xx人。有xx个教学班，共有四百多名学生，学校成立了远程教育工作教研组，还成立了语文、数学科教研组。

二、建立健全现代远程教育工作机构：

1、xx小学现代远程教育领导小组：

（1）组长：xx

（2）副组长：xx、xx。

（3）成员：xx、xx、xx、xx、xx、xx。

（4）工作内容：及时协调处理远程教育工作中出现的问题和困难，为远程教育管理、使用提供组织保障。使远程教育工程在我校顺利实施。

2、xx小学现代远程教育教研组：

（1）组长：xx

（2）副组长：xx、xx。

（3）成员：xx、xx、xx、xx、xx、xx。

（4）工作内容：确保远程教育课件及相关信息组织实施。搞好利用远程教育进行的教研活动。在开展培训活动中拍摄相关资料照片存档。

三、建立健全各种远程教育管理制度：

在远程教育活动中，遵守的规章制度有：现代远程教育资源接收负责制度、远教管理制度、远教设备及系统维护制度、软件装入制度、资源下载登记制度、资源使用登记制度、远教机房使用登记制度、远教设备赔偿及服务制度。

四、各教研组学习远程资源情况：

1、党员干部培训班。

（1）参加人员：党员和行政人员。

（2）培训内容：政治理论、教育法律、学校管理及相关业务知识、远教工作研究。

2、语文教研组培训班。

（1）参加人员：任语文课教师。

（2）培训内容：政治理论、语文教学及相关业务和示范课例。

3、数学教研组培训班。

（1）参加人员：担任数学课教师。

（2）培训内容：政治理论及相关业务知识和示范课例。

4、教师培训班

（1）参加人员：全体教职工。

（2）培训内容：政治理论、远程教育技术培训及相关业务知识。

5、学生培训班。

（1）学生培训，以教学班为单位。

（2）培训内容：以各班的具体活动要求安排或按各班的教学进程安排的。

五、远教工作职责与任务：

1、远教工作校长负总责，指导远程教育全面工作。

2、副校长负责抓落实，负责远教机房管理工作，管理机房操作员等工作。

3、操作员工作职责：遵照机房管理制度工作，每天按时开机和关机，按时收视节目，并收视完整后，再整理存盘，把有利用的资源提供给大家使用，有保存价值的资源刻录成光盘保存。下载的资源做好分类整理，推荐优质资源，供大家使用。对资源的供用作好了详细的记载。按照接收负责制度、远教管理制度、设备及系统维护制度、资源下载登记制度和使用登记制度，提供使用远程教育开展活动资源，切实为当地农村党员干部、农民、学校师生提供信息服务。

各教研组、各班科教师开展教育活动所需要的资源，各类教研活动，课题明确，有价值，探讨内容具体，针对性强，探讨有记录。

5、党员干部政治理论学习班，由支部负责组织了党员干部，学习政治理论、政策法规等学习资源

6、计算机信息技术培训工作。

为了提高教师计算机信息技术在教学中的应用，技术指导小组负责培训工作，培训分集中和分散培训进行，通过培训，鼓励中青年教师制作教具和课件，并运用于课堂教学。

六、充分利用远教资源为教育服务。

1、建设校园网站，鼓励教师积极上网，使全校师生跨上读书学习、网络办公的信息高速公路。

2、开设校园局域网。要求教师把好的见解发表在校园网站上。

在今后的工作中我们要继续管好，用好远教设备，充分利用好网上资源为教育教学服务。

2024远程教育工作计划优秀模板4

一、指导思想

本学期，根据《红寺堡开发区２００９年远程教育工作计划》和我校《教学工作计划》的要求，为了加强教师对远程教育优质资源的利用，最大限度地发挥现代远程教育设备的利用率，提高教育教学质量，让我校师生能充分享受到更好、更优的教育资源，促进我校教育教学成绩的不断提高，特制定本计划。

二、工作任务：

１、重新调整我校的远程教育领导小组和技术支持小组，进一步完善各类规章制度、工作职责，重新制定符合实际的教师考核评估细则。

2、对远程教育各功能室安排课表，在开课前对远程教育设备、设施进行一次全面认真的检查，以保证设备的正常运用。对出现问题的及时进行检修，若设备出现了无法修复的问题则上报学校，由学校统一购置。

3、保证远程教育ip资源的准时和完整的接收，做好资源的整理、公布和刻录，做好三套卫星电视节目的预告。

4、学校开学初给所有任课教师发放了远程教育的专用教案，统一要求教师将运远程教育资源的教案单独列出，方便检查。

5、开展基于远程教育的优质课、示范课的评选活动，并及时上报教育局，为参加开发区优质课的评选做好准备。

6、开展基于远程教育资源管理、应用交流活动，培养一批能够熟练运用远程教育资源进行教学的学科教师，以此来推动远程教育教学的深入应用。

7、联合政教处利用远程教育资源中的“专题教育”对学生进行安全教育、爱国教育、心理辅导、预防青年犯罪等活动。鼓励教师利用电教媒体召开班会，主题中队会，对学生进行形式多样的教育，使学生能接受到全面的远程教育。

8、开展基于远程教育的教学研究活动，督促教师互相切磋，促进电教资源与课程的整合，进一步强化资源二次开发和运用，及教师利用网络进行教育教学及教研活动，提高教师教育教学水平。

9、认真做好校本培训工作，加强对教师远程教育设施设备操作培训，使教师能够正确、熟练地操作远程教育设施设备，尤其是计算机、dvd播放机，必须要求教师能够正确操作，减少对设备的损坏。努力让全体老师早日学到相关知识，喜欢进入多媒体教室来上课。

做好各项工作的资料收集，做到有据可依。

10、做好我校教学资源库的建设，将教师优秀的课件、教案等收集，归入我校的教学资源库，为以后的教学提供便利。

11、利用课余时间为学生播放“百部影片”，丰富学生的课余文化生活。

三、主要工作安排

二月：

1、成立我校远程教育领导小组，形成技术服务小组；

2、根据学校课程安排制定远程教育课程表（静态和动态相结合）；

3、制定本学期远程教育工作计划；

4、完善各类规章制度、考核细则及各种表册；

5、全面检查一次远程教育设备设施。

三月：

1、教师运用远程教育开展教育教学活动；

2、组织开展远程教育校本培训；

3、组织开展光盘教学示范、观摩活动；

四月：

1、组织开展多媒体教育软件、电教论文评选活动；

2、做好学校资源库建设工作；

3、远程教育校本培训；

4、应用远程教育资源组织班主任进行一次针对学生心理健康教育的培训

5、“百部影片”展播

五月：

1、组织骨干教师上一节利用远程教育设备及资源进行课堂教学的研讨课，提高教师利用远程教育进行教学的水平；

2、利用现有远程资源，组织师生观摩一次主题班会；

3、开展基于远程教育教学设计比赛活动；

4、应用远程教育资源进行一次全校的“预防青少年犯罪”的活动。

六月：

1、组织开展校本远程教育资源管理、应用交流活动；

2、开展远程教育校本培训；

3、继续开展远程教育教研活动，要求教师写出论文或心得体会。

4、对教师应用远程教育进行考核。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！