# 销售风险预警工作总结(精选4篇)

来源：网络 作者：静谧旋律 更新时间：2023-12-21

*销售风险预警工作总结1风险管理部工作总结今年是我行成立之年，本人按照分行制定的工作任务和自身岗位要求，积极履行风险监控岗的岗位职责。在部门领导的指导下，及分行各位同事的帮助下，较好地完成了本人的各项工作任务。作为授信风险管理部的一员，就个人...*

**销售风险预警工作总结1**

风险管理部工作总结

今年是我行成立之年，本人按照分行制定的工作任务和自身岗位要求，积极履行风险监控岗的岗位职责。在部门领导的指导下，及分行各位同事的帮助下，较好地完成了本人的各项工作任务。作为授信风险管理部的一员，就个人理论学习、近一年以来的工作情况、以及今后努力的方向等方面，进行简要的总结。

一、加强理论学习，提高自身素养，增强服务能力

进入江苏银行前，自己从事的是公司业务客户经理，主要负责客户的营销、维护工作，进入江苏银行后，自己适时进行角色转换，从一名营销人员转变为中台管理人员。我深知自己的工作经验、专业知识都离其他同事有一定的差距，要使自己能够胜任风险监控岗这一职位，也需要自己不断的加强专业知识的学习。

在过去的一年里，本人认真学习了江苏银行的各项规章制度，特别是授信风险管理条线的各项制度。了解本人岗位的工作内容、岗位职责要求。

由于本人岗位还涉及到与人行、银监的各项工作汇报，本人在业余时间也积极学习相关文件，包括人行征信制度、银监平台贷款管理制度、金融统计客户端操作规则等，为自己在这一年里更好的开展工作打下了扎实的基础。

本人熟知，风险监控岗作为分行贷后管理的关口，负责分行公司信贷业务的风险识别、防控与化解工作，深入调查研究，及时、准确地掌握分行内外、国际国内的有关情况和信息是十分重要的。平时本人也通过各种渠道，了解当地的经济金融状况，及时做出风险预警。

二、工作情况总结

结合20xx年实际情况，在行领导及部门负责人的指导下，各位同事的\'共同努力下，重点开展了以下工作。

1、分行开业筹备工作

会同办公室同事一道，做好分行开业的筹备工作。

2、信贷资产风险分类工作

规范组织开展风险分类工作，按时保质完成风险分类，填报内容规范、完整并相互衔接。

1) 对分行公司客户经理进行信管系统中资产风险分类培训；

2) 组织开展分行信贷资产风险季度分类工作，按时保质完成风险分类，真实反映分行信贷资产质量，做到风险分类覆盖率100%；(6、9、12月)

3) 向总行上报《贷款分类偏离度检查报告》；（6月）

3、贷后管理工作

做好日常贷后管理工作，制定贷后检查计划并定期组织贷后检查。

1) 对分行公司客户经理进行分行贷后管理制度及信管系统操作培训；

2) 对分行7月末所有信贷客户进行信管系统中的非现场检查；(8月)

3) 对分行承兑汇票业务及评估公司业务检查，形成自查报告上报总行；(9月)

4) 配合风险合规部，进行风险合规督查及信贷资金流向排查的信贷业务抽查工作；(9，10月)

5) 参加分行对公授信风险排查工作，陪同三部对公司授信企业进行走访；(10-11月)

4、风险预警工作

严格执行《江苏银行授信风险监控管理办法》有关规定，及时发现信贷管理中存在的问题及风险事项，提示并协助辖内机构做好风险识别、防控与化解工作，并在规定期限内做好有关信息的传递。严格执行授信风险事项报告制度；在限期内反馈总行下发的每份《预警通知书》、《整改通知书》；落实总行下发的风险防范措施。

1) 对浙江富阳华天纸业有限公司，揭示相关风险，向业务部门发出风险预警通知书。(9月)

2) 向总行上报杭州兆丰电池有限公司重大风险事项报告；(11月)

5、征信管理工作

做好征信系统的使用和管理工作。

1) 作为分行征信查询员，负责对分行上报授信业务的企业，进行征信查询；(5-7月)

2) 配合人行征信管理处，开展“征信宣传月”活动，并形成活动报告上报总行；（9月）

3) 组织分行相关人员参加征信从业人员考试；（10月）

6、信用评级工作

做好客户信用评级系统的使用和管理工作。

1) 做好分行内评系统中客户管户人确认和客户信息维护；(11月)

2) 开展20xx年度第五批公司类客户信用评级工作；（12月）

7、数据统计工作

按时保质向监管机构、总行相关条线部门、分行计财部、分行合规部报送各类统计数据及相关报告。

8、领导交办的工作及兼职岗位工作。

做好领导交办的各项工作及兼职岗位的相关工作。

1) 按月向行领导及各经营部门报送本月授信业务情况通报；(11月)

2) 兼任分行授信业务受理岗及审批意见复核岗，今年以来合计受理综合授信172笔，低风险业务64笔，复核最终审批意见155笔；（12月）

3) 按时完成领导交办的其他各项工作，包括但不限于国土资源查询、房地产压力测试、贷款卡年审等工作。

9、部门综合员工作

做好部门收发文、办公物品认领、作息时间统计等其他工作，努力为部门同事营造一个安心、舒适的办公环境。

三、本人工作存在的问题及努力的方向

1、继续提高理论素养。今后加强理论知识和专业知识学习。

2、加强服务意识。今后应加强对业务部门及各位客户经理的了解，应多与其他条线部门（公司业务、零售业务部门）进行沟通交流，提高服务意识和水平，真正做到管理是服务。

3、加强工作创新意识。工作上有时只是按部就班地完成领导交办的任务，工作缺乏创造性，思路不新，业务能力水平不高。今后要打破工作常规，开拓性、创造性地开展工作，多为领导出主意，想办法，做好领导参谋、当好助手。

4、加强政治敏感性。主要表现在：有时对领导的指示和文件精神吃不透，安排的一些工作任务不够重视，对事情发展趋势的分析判断拿不准，不能根据出现的新情况、新问题积极地做出反应，导致工作中出现了延误、偏差或胡乱行动，造成了不良后果。今后要在政治敏感性上加强修养，

提高政治热情，形成敏锐的观察和全面的视野，对每一件事情充满的不确定性保持高度的警惕，并根据自身的环境和能力来及时采取应对的措施。

5、继续提高文字综合能力水平。虽然完成了不少材料撰写工作，但材料质量不高、思路不新、深度不够，工作效能低。在今后工作中，通过自身努力，不断强化学习，虚心向身边同事求教，取长补短，修正不足，提高文字表达能力和写作水平。

**销售风险预警工作总结2**

20xx年x月x日，是机遇也是一种缘分，我来到了xxxx公司，成为工程管理部的一员！在这新的一年交替的时候，回顾我在xx工作的这九个月，嘴角会不自觉的上扬，很温暖也很愉快！心里满是感激，感谢李总能给予我进入创高的机会，感谢公司里面领导对我的亲切关照和信任，感谢同事们对我的关心和帮助，谢谢你们！

来到这里，给我最大的感触就是xx是一个非常积极向上的团队，同事之间相互协作相互关心，整个公司有着非常和睦、愉快的工作氛围。记得我初来乍到时，钟总每天都会关心我的中餐问题，会问我习不习惯，会鼓励我！何总也经常会我问我工作上有没有什么困难，会帮助我，指导我！杨部长虽然也是我的领导，但我觉得更像兄长和朋友，也给了我很多关照和帮助！人事部两位部长带领我认识公司同事，熟悉公司制度，一路走来也给了我许多的帮助！还有其他同事，大家都是我的良师益友，我非常珍惜跟大家在一起工作的机会，也非常感谢大家对我的关照，对我的信任，谢谢！

除了xxx的备案工作，我也参与了公司组织的季度检查和日常检查，对自营和挂靠项目的资料进行审查，发现问题并督促整改。质安部共签发了20份隐患整改单，目前有xxxx项目2份回复未送到公司，其他回复基本齐全。我一直都有记工作笔记的习惯，所以基本上每一次会议我都会有录音或者用笔记录，会后则整理录入电脑并存档。

在何总和杨部长的指导下，我完成了公司的标准化管理图集和安全生产文明施工标准管理办法的编制，并刻录成光盘，存档和下发项目部。工程部和质安部的收发文，我都及时做好了记录和存档。10月份公司交给我C区地下室人工挖孔桩资料的任务，目前桩已打完，资料基本与进度同步完成。另外，我对资料归档还有一点疑问，对于所有项目的归档资料，目前几个部门各存有一部分资料，我希望明年能明确进行分类，确定哪些资料归档到哪个部门，以免出现混淆的情况。

对于自己的本职工作，或者是领导交代我的任务，我都要求自己竭尽所能高质高效的去完成，难免中间也会出现一些不足，我自认为专业知识和业务能力都还有很大的提高的空间，谢谢领导和同事们对我的包涵，也请领导同事们继续相信我、支持我，往后的工作中我一定会更加努力认真更加细致严谨。在公司里面上班，时间有时候会相对比较宽松，偶尔还是能抽空看看书，今年也报名了几个专业考试，结果只能说是一般，说明我还不够投入，明年我还是会继续努力。

最后，在新的一年来临之际，祝福所有的领导和同事新年快乐，万事如意！希望我们在新的一年里继续团结协作，力争各项工作都更上一个新台阶！也祝福公司蒸蒸日上，兴旺发达！

**销售风险预警工作总结3**

风险管理部是负责xx支行全面风险管理政策的落实，监测、评价和控制的综合管理部门，是风险和内控的日常管理

职责部门。本人任职的综合统计岗，主要负责对本行信贷资产风险状况和风险分类的统计、分析和管理；负责全行信贷数据动态管理、分析。

进入xx银行半年多时间来，在领导和前辈的关心照顾下，本人抱着谦虚好学的态度努力工作，积极学习业务知识、掌握操作技能、适应工作岗位，基本能较好的完成本职工作和领导交办的其他工作。本人是刚毕业的理科本科学生，踏上工作岗位接触全新的银行工作，面临着全新的挑战，这个过程不仅是专业的换位，更是一种思考方式和学习方法的换位，在综合统计岗位上，领导和前辈的关心指导使本人认识到，严谨的态度、正确的方法、积极的沟通、努力的思考，才能获得最准确的统计数据和最高的工作效率。也正是银行业这种对我而言全新的工作，提供给我一个全新的学习机会，在xx优良的成长环境下使我能够养成在每一天的工作生活中不断学习和获取新的知识，努力了解银行业、金融业的运行规律，把所学所悟的点点滴滴运用到实际工作岗位工作中。

正是由于以上的认识，本人在过去的半年时间里努力向各位前辈学习业务知识，严谨认真的完成了本职的统计工作，做到了及时、准确、完整的反映xx支行信贷业务情况。认真的完成了信息安全员的工作，做好了信息安全的日常维护并建立了安全员日志。努力地养成着良好的工作习惯和工作方法，近来的工作使本人越来越深刻的认识到良好的工作习惯是互通的，特别是在工作的条理性上，受到各位前辈的指导今后还将继续努力。

风险管理部综合统计岗是一个需要责任心与耐心的岗位，通过半年多的学习和实践，我坚信能胜任岗位并做出成绩；在今后的工作中，我也将继续努力，成为更优秀的xx一员

**销售风险预警工作总结4**

为全面了解银行的风险管理情况，切实提高本行的风险水平，增强识别，计量，检测和控制风险的能力，为本行实行全面风险管理务实基础，银行成立以来，我部门主要做了以下工作，现将风险管理部近段工作做一个简要的总结：

一、建章立制，搭建架构

首先，根据银监部门的监管要求，结合XX银行发展的需要，我部门通过学习借鉴、摸索，现已草拟不良贷款管理、责任追究、内部控制、风险管理等方面等十六项基本制度，正在进一步完善，部分文件正在审阅下发中。其次，全行已经初步明确了各级的风险管理架构和职责，并且在本行成立之初就设置了风险管理部，专司从事风险管理工作，现有人员3人。

二、摸清家底，务实基础

银行成立之后，我部门在领导的安排下，通过一系列的自查、检查对我行的资产质量和资产管理情况进行了深入的检查，为以后各项工作的顺利开展夯实了基础，为领导的决策提供了一句。

一是重视基础工作，造具清册。对全行到、逾期贷款及新增不良贷款、大额贷款、不良资产及抵贷资产进行了摸底造册，将表内外不良贷款台帐整合，明细造册。

二是加强检查监督，摸清底子。根据省联社文件要求不熟完成了胜诉未执行涉政不良贷款清收工作和信贷违规十条的自查工作；组织开展全行信贷风险排查，对全行新放贷款、不良贷款、抵质押、保证担保情况、假冒名贷款、贷款新规及支付落实情况、关联贷款进行了全面风险排查；完成省联社风险管理工作专项督查的准备工作；下发抵押品清理的通知。

三是创新动态管理，风险提示。每月初对各支行到逾期贷款和新增不良贷款进行了风险提示，并督促管理和清收工作。

三、当好助手，筹备改革

下一步，我部门将从以下几个方面开展工作：

一、进一步完善部门制度。

下发不良贷款责任追究、风险经理等方面的文件，以便有章可循。

二、加强对不良贷款的管理。

一是不良贷款台帐管理系统数据规范到各支行统一上报，加强管理。

二是将全行不良贷款建立台帐，明确包收责任人和管理责任人，指定清收计划。

三是借抵押品清理的机会，督促各支行澄清不良贷款抵押品情况，特别是不良和股金购买不良贷款的抵押品，要求建立台帐、制定处置计划，加大处置力度。同时对已经出现的可能出现风险的隐形不良贷款的抵押品要及早处置或采取保全措施，防范风险。

四是各支行要对每月到逾期贷款及新增不良贷款书面说明情况，分析形成原因，落实处置措施。

三、加强与各职能部门之间的联动。

通过全面的业务检查发现风险，对风险进行提示，促进各项业务的健康发展。

四、组织开展风险管理知识培训。

提高全员风险意识，为建立全面风险管理长效机制打下良好基础。

五、建议

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！