# 2024年销售会计个人工作总结怎么写(三篇)

来源：网络 作者：心旷神怡 更新时间：2024-02-11

*20\_年销售会计个人工作总结怎么写一一、主要工作情况1、加强政治学习，注重提升个人修养。2、加强业务学习，提高工作能力。我是一名半路出家、初出茅庐、没有任何经验的会计人员，我深知销售会计是一项专业性相当强的工作，在煤炭销售这么重要的岗位担任...*

**20\_年销售会计个人工作总结怎么写一**

一、主要工作情况

1、加强政治学习，注重提升个人修养。

2、加强业务学习，提高工作能力。我是一名半路出家、初出茅庐、没有任何经验的会计人员，我深知销售会计是一项专业性相当强的工作，在煤炭销售这么重要的岗位担任会计人员，我感到肩头的担子是沉重的，压力是极大的 有压力才有动力，紧张而又充实的工作氛围给予了我积极向上的动力，任何一项业务核算对于我来说都是崭新的一页。每当工作中遇到棘手的问题，我都虚心向身边的同事请教，直到弄懂弄通为止，真正做到“三人行必有我师”，取别人之长，补已之短。同时，为了能熟练应用erp系统，我还利用业余时间自学了《erp系统操作指南之一(之二)》、《erp财务与会计》、《xx集团有限公司财务管理与会计核算办法》、《现代营销学》、《计算机会计学》等书籍，提高了自己的业务水平，丰富了自己的营销理论知识，为更好地做好煤炭销售工作打下了坚实的基矗在-x年-x月份，我刚接触erp系统时，每办理一笔业务需要2分钟以上，而现在办理一笔业务只需要不到1分钟，通过自己业务水平的提高，真正为客户带来了方便，受到了领导与客户的一致好评。在-x年-x月份，举办的全面质量管理考试中，顺利通过，并取得了优异成绩。

3、勤奋敬业，热情服务。

在销售会计工作中，本人始终以敬业、热情、耐心的态度投入到本职工作中。面对兴隆庄煤炭销量大品种多、结算复杂的情况，严格按照《地销煤统一销售管理办法》、《x有限公司煤质运销部地销煤财务管理办法》的规定，从煤炭销售收入做原始凭证到审核、装订，记账凭证的填列，以及增值税发票的开具，一般纳税人专用发票的开具，办理纳税上报以及其他与发票管理有关的工作，煤款返矿工作，银行账目的核对，用户现汇、承兑汇票的验收工作等等，都坚持实事求是的原则，每项工作都一丝不苟，做到了账清、账实、账表相符、账薄整齐。及时准确地录入erp数据，建立客户档案，做好客户信息调查，了解客户的基本情况。遵守财务保密制度，对未公开的煤炭价格、财务数据严格保密，决不泄漏。积极协调与计财部、银行、税务等部门的各项工作、各种关系。此外，经常有外地客户，由于车辆等原因来到买煤时，我们早已过了下班时间，对于提前打电话的我就一直等到客户到来办理完业务再下班，对没有提前打招呼的客户，我无论是在家吃饭还是睡觉，都随叫随到，保持高度的自觉性，及时为客户办理业务，从不抱怨。真正做到了为客户服务零距离。优质文明的服务赢得了客户的的信任和赞扬。

4、工作敢于创新，提高工作效率。

本人积极配合本班组人员、科领导探索煤炭销售的新思路、新方法 不断规范财务工作程序，简化各种手续。例如：以前开具增值税发票时，一个订单一开，费时费力，发票使用很多，而且不易查找，本人和同事积极探索新的工作方法，按厂家、品种将发票合开，然后再打好明细附在上方，既节省了发票的使用张数，又提高了工作效率而且方便了查找。通过工作创新最大限度的给前来购煤的用户提供方便，提高了工作效率。

5、遵纪守法，廉洁自律，树立财务工作者的良好形象。

本人作为煤炭销售会计，重点岗位工作人员，一年来，认真学习《廉政准则》及中纪委提出的“”、运销部提出的《煤质运销“十禁止”规定》等为行为准则。坚持以自律为本，以廉洁奉公为起点，正确处理“自律”与“他律”的关系，在实际工作中严格遵守法纪，时刻以反面教材警示自己，不断强化廉洁自律意识，努力做到“自重、自盛自警、自励”，树立了财务工作者的良好形象，始终以饱满的精神状态投入到每一项工作中。

二、存在的不足

x-x年是紧张而繁忙的一年，自己所取得的成绩，除了自己努力工作外，更主要的是领导的指导和同志们帮助的结果，但这些成绩离上级的要求

还有较大的差

距，还存在许多不足。一是学习的深度和广度还需要加强;二是遇到困难强调客观原因较多，没有充分发挥主观能动性。上述不足，自己决心在今后的工作中将认真加以改正。

三、下步打算

x年，国家宏观调控的力度越来越大，煤炭市场变化不好预测，我们将面临更加繁重的工作任务。但是机遇和挑战的共存将会进一步激发我的工作斗志和热情。自己决心在上级部门的正确领导下，团结同事，勤奋学习，扎实工作，努力开创兴隆销售工作新局面，二是要振作精神。只有精力充沛，精神振奋，才能干劲倍增、信心百倍，才能只争朝夕，争创一流。

三是要勤奋实干。自己要做到“四勤四多”，即：脑勤多想、耳勤多听、手勤多写、腿勤多跑，一如既往的敬业奉献。四是要精诚团结。做到以大局为重，求同存异，维护集体的团结。以诚相待，相互信任，坚信“理解与友谊比什么都重要”，树立团结就是力量的理念 在销售工作中，不徇私舞弊，做到公平公正对待每一个用户，全面完成新年度各项目标任务。力争使兴隆销售财务工作再上一个新台阶。

**20\_年销售会计个人工作总结怎么写二**

《成本会计》课程模拟实习的主要内容包括产品成本计算的基本方法，以及材料费用、工资与福利费、辅助生产费用、制造费用等各项生产费用的归集与分配。产品成本计算及费用的归集与分配按照下列步骤进行：

1．根据成本计算对象开设成本计算单或基本生产成本明细账，并登记各账户期初余额。

2．根据模拟实习企业背景资料中各项相关费用的发生情况，编制各种费用分配表，填制有关记账凭证。

3．根据记账凭证逐笔登记有关费用明细账户，进行各有关费用的归集。

4．根据有关费用明细账户归集的费用，将各项费用按照规定的标准和方法进行分配。

5．按照模拟实习企业背景资料的要求，计算各成本计算对象的成本。

本次实习主要涉及的相关核算账户：原材料—直接材料；周转材料—低值易耗品；累计折扣；在建工程；应付职工薪酬的各项分配；应交税费—应交增值税—进项税额；应交税费—应交增值税—进项税额转出；制造费用—辅助生厂车间；其他应付款；生产成本—基本生产成本；生产成本—辅助生产成本—修理车间；生产成本—辅助生产成本—运输车间；制造费用—一般消耗；制造费用—工资；制造费用—辅助生产成本；销售费用—辅助生产成本；管理费用—一般消耗；管理费用—工资；管理费用—折旧费；管理费用—辅助生产成本。

北京建材有限公司属于建材制造行业，有两个基本生产车间其工艺过程属于单步骤生产。设有运输和修理两个辅助生产车间，为基本生产车间和管理部门等提供服务。产品成本包括“直接材料”、“直接人工”和“制造费用”三个成本项目。两种产品的原材料均为在生产开始时一次投入。该企业机器设备采用综合折旧率法；定额管理基础较好，产品的消耗定额或费用定额比较准确、稳定，直接材料费用按定额费用比例分配，其他费用按定额工时比例分配，辅助生产车间直接按分配法在受益部门之间分配，采用约当产量法核算在产品与完工产品成本。

（一）实习步骤

1、材料费用方面，用于生产产品的原材料及主要材料，通常是按照产品分别领用的，可根据领料凭证直接计入各种产品成本的“直接成本”项目，但有时一批材料为几种产品共同使用，应根据一定的分配方法分配计入各产品成本。

2、人工费用方面，分配工资和福利费应划清计入产品成本与期间费用和不计入成本和期间费用的工资和福利费的界限，应按成本项目进行归集，生产工人的计入生产成本，车间管理人员的计入制造费用，厂部管理部门的计入管理费用等，若生产多种产品，应按一定的方法进行分配后分别计入各成本项目。

3、辅助生产费用，是为企业的基本生产服务而发生的费用，最终要分摊到各受益单位在本次实习中，主要运用交互分配法对相应车间发生的生产费用进行分配，交互分配法分配辅助生产费用要分两次进行：

（1）、交互分配：以（总费用/总劳务量）作为分配率在辅助生产车间内部进行分配。

（2）、对外分配：以[（总费用+转入—转出）/对外劳务量]作为分配率在辅助车间以外的各受益单位之间进行分配。

4、制造费用的分配，将在生产环节发生的制造费用按一定的方法（工时比例、定额材料比例、直接材料比例等）分配计入各有关产品的基本生产成本项目中。

5、废品损失计算，这是一种非常规的，存在于特殊的企业中的会计核算工作，在核算时，将不可修复废品的生产成本和可修复废品发生的费用计入“废品损失”账户的借方，将受到的赔款和废品残值计入“废品损失”账户的贷方，然后结转出净损失。

7、完工产品和在产品成本的计算时成本核算的很重要的内容，企业应根据月末在产品数量的多少、各月数量变化大小、各项费用变化大小和定额管理的基础的好坏，选择使当地分配方法。在本次实习中，我们采用的时约当产量法，将在产品折合成产成品数量后，按比例分配，计算出在产品和完工产品的成本。

8、各种产品成本计算方法的运用时，企业应根据自身的生产特点，生产组织经营类型和成本管理要求具体确定计算方法。其中品种法时最基本的方法，其核算程序成本费用归集分配的程序基本相同；而分批法按批别作为计算对象，时一种订单生产，成本计算期与核算报告期不一致，一般不考虑在产品和完工产品的分配问题；分步法是以生产步骤作为计算对象，适用于大量大批生产。

（二）遇到的问题

理论知识掌握得不透彻，有待加深理解

实训涉及的知识点很多，但都是成本会计要求掌握的。一个原因是我对实际问题的分析能力不足，另外一个原因就是我对成本会计的理论知识不够熟悉，不能够应用自如。

产品工时定额写成单个产品的工时定额。其实是整个产品完成的工时定额。在算第二道工序是要将前面的工序约当产量加上本工序的约当产量。

在登记生产成本明细分类账时，产成品入库的金额要红字登记。

计算约当产量法要注意运用公式：在产品约当产量＝在产品数量×完工率；约当总产量=在产品约当产量+完工产品约当产量；费用分配率＝费用总额÷（完工产量＋约当量）。

**20\_年销售会计个人工作总结怎么写三**

本人自20\_年x月起担任公司的销售会计，主要工作有：

1、处理国内营销中心及出口部所有合同/订单/发货的审核、合同执行情况的跟踪和统计、非常规人造草产品报价、销售性费用的审核及其他销售协助事宜；

2、应收账款的核算、跟踪及对账；

3、开具发票前的资料审核、准备及跟踪；

4、销售业务的账务处理；

5、每月销量情况及收款情况的统计；

6、所有国内营销中心、出口部销售人员每季度的业绩统计及提成/奖金计算与跟踪发放；

7、协助erp的上线及使用过程中销售模块的基础数据维护。

本年度工作的亮点 在20\_年销售会计的工作中，对公司的产品有了较深的了解、积累了销售会计的经验、且在工作中兢兢业业，及时准确的完成了销售部门要求的各项工作及账务处理工作。

1、对销售部门工作的配合未做到十分全面；

2、对部门领导交待的工作有些未能及时完成；

3、离部门领导的期望要求有较大差距。

其他（可重点阐述本年度工作中给你感触最深的事件及体会）

在20\_年的工作中，有着痛与快乐的并存。很快适应了新的工作岗位，并将基础性的工作完成得较好，这让我很快乐；但工作量的巨大让我没有更多时间去将工作处理得更好、没有时间去完成领导要求的每一项工作，这让我很受煎熬。销售会计也只是一个平凡的工作岗位，那些基础事项、数据虽然简单但不得不做，且需要花大量的时间去做，真的不是想一想就可以完成的！

1、提高工作效率；

2、加强学习，提高工作能力。

对于20\_年的工作，希望可以减轻基础工作量来抽出更多的时间做好20\_年未做好的部份工作，希望能达到领导的期望！

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！