# 医院巡护队工作总结(汇总7篇)

来源：网络 作者：梦里花开 更新时间：2024-01-10

*医院巡护队工作总结1黑龙江三江国家级自然保护区 管理局资源巡护管理制度（试行）为了加强和规范黑龙江三江国家级自然保护区资源管理的巡护检查工作, 更好地履行保护管理职责，提高野外巡护管理工作的质量和水平，有效保护辖区内野生动植物资源和生态环境...*

**医院巡护队工作总结1**

黑龙江三江国家级自然保护区 管理局资源巡护管理制度（试行）

为了加强和规范黑龙江三江国家级自然保护区资源管理的巡护检查工作, 更好地履行保护管理职责，提高野外巡护管理工作的质量和水平，有效保护辖区内野生动植物资源和生态环境的安全，根据国家对自然保护区资源保护与管理的相关法律、法规及规定，结合本区实际，特制定本制度。

第一条：保护区管护人员（局属职工和协管员）从事自然资源野外巡护检查工作及相关活动适用于本制度。

第二条：保护区自然资源巡护检查工作的主要任务是：（一）遵守巡护制度，明确监管范围，认真履行职责，严格按照指定的巡护路线做好巡查。通过对固定巡护线路和临时巡护线路的检查，按照人为活动对自然资源的干扰和破坏程度，收集各种相关数据；

（二）建立健全管辖区自然资源数据库，动植物资源监测，记录珍稀植物的发现、生长变化情况，分析野生动植物种群数量和分布，预测资源变化趋势；

（三）加强巡查管护，严格责任区内自然资源管理，加强安全防范，及时发现、制止、报告破坏自然资源的行为，协助上级部门查处破坏自然资源的案件；

（四）做好社区资源保护宣传工作，增强社区群众参与资源保护的意识；

（五）检查护林防火工作，处理火灾隐患，进行计划烧除，在森林防火期，依法进行护林防火的宣传、预防和检查工作，确保自然资源的安全；

（六）认真执行定期报告和巡护记录制度；

（七）认真查看保护区界桩、标志、宣传牌和各种科研设施；

（八）完成领导交办的其它任务。第三条：建立并坚持各级领导参与、检查巡护工作制度。

查报告。

各管理站以半年和全年为时段，在各时段结束后的7日内，将各自范围巡护检查情况进行汇总统计，向管理局提交本辖区自然资源巡护检查报告。

第七条：自然资源巡护检查报告的内容包括：（一）本辖区巡护检查工作的开展情况；（二）巡护检查的资料统计和结果分析；（三）发现的具体问题及调查处理情况；（四）存在的问题和今后的思路及打算。

**医院巡护队工作总结2**

一、填空题

1.线路管理员每周对所辖管道线路阀室巡查不少于两次；阀室看护员每天对所辖阀室巡护不应少于两次。

3.阀室院内巡查内容：围墙是否有裂缝，地基是否存在下沉，地面2.阀室属易燃易爆危险场所，进入阀室严禁携带火种。

6.放空区巡查内容：放空区及周围是否有易燃物，是否存在影响安全的隐患；放空区卫生是否干净，是否有杂草；检查放空区周围有无取土、开挖沟渠、违章建筑等危害管道运行的行为。

7.水工工程外观检查主要检查砌筑砂浆是否饱满；砌石上下是否错缝，内外搭砌是否紧密，砌体表面是否平整,有无裂缝、塌陷现象；水工工程是否完全起到了保护管道作用,管道四周有无水土流失现象。8.线路管理员至少每周要对责任段内的地面标识进行一次抽查，每年用探管仪复查责任段的地面标识情况。

9.站场应随时抽查地面标识的完好情况，发现桩体损坏、移位、丢失或桩体表面1/3 以上标识内容不清，应及时进行维修维护。对于丢失的地面标识，在安装前应设置临时性警示标识作为替代。10.管道穿越公路检查内容：检查管道上方路面是否有坍塌、裂纹；检查管道附近中心线两侧各10m范围内路基有无坍塌现象；检查排气设施是否完好；检查排水沟等水工设施是否完好；线路管理员应每年对穿越点管道埋深进行检测，包括路中及路基两边。

11.管道穿越铁路检查内容：检查管道附近中心线两侧各20m范围内路基有无坍塌现象；检查排气设施是否完好；采取涵洞方式穿越的铁路应检查涵洞是否有裂纹等缺陷；电气化铁路交叉点分公司应组织专业检测技术人员对干扰情况进行调查，对干扰较强地段应采取相应的防护措施，并每年应检查其完好性。

12.管道穿越河流检查内容：检查管道两侧各50m范围内河堤有无坍塌；检查河流穿越管道两侧500m范围内有无抛锚、拖锚、挖砂、挖泥、采石、水下爆破；检查管道防护水工是否完好；坚持雨后巡检，并对管道水下埋深进行检测，发现险情及时汇报；线路管理员每年汛期过后应对穿越点两端管道埋深进行检测；如遇河流疏浚等清理河道施工应立即制止，并与地方河道部门取得联系，依照管道保护法相关条款执行。

13.管道穿越沟渠检查内容：线路管理员每年应对渠底埋深进行检测；发现沟渠清淤应立即制止，同时与当地有关部门协调管道保护事宜，并在管道两侧各5m范围内拉设境界带，管道中心线5m范围内禁止机械清淤，并保证管道上方覆土在以上。

14.所属各单位应维护保持辖区内的管道沿线水工保护设施完好，及时对水毁损坏点位进行整修，尽早掌握管道沿线汛情，做好防汛各项准备工作，确保管道安全运行。

15.地质灾害识别必须做到“一点一表”。对识别出的防汛、地质灾害重大隐患应纳入公司《重大隐患清单》统一管理。

16.管道地质灾害风险识别方法分为专业调查和日常巡检，日常巡检由各管道巡线人员按照《管道巡护管理规定》实施。专业调查由具备相应资质的机构或专家组开展，一般在汛期后实施。

17.巡线人员应根据灾害点的风险等级进行日常巡检工作，巡检过程中发现新灾害点或已编录灾害点有重大变化时，所属各单位应组织管道地质灾害专业人员到现场进行调查。

18.所属各单位应在汛期加强管线伴行光缆的巡护工作。二、选择题

1.对于日常巡检和调查发现的较高及以上风险点，应组织管道地质灾害专家进行论证，可在（B）年防治规划时列入。A 本 B 次 C 第三

2.管道巡护管理规定中场站职责有积极协调本辖区县级以下（含县级）地方政府、安全生产监督和（A）共同做好管道巡线工作 A \_门 B 消防部门 C \_门 D 国土部门 3.管道巡护管理规定中场站职责不包括下列哪项（D）A 负责开展落实管道线路的巡查、阀室的看护和管理工作 B 负责辖区内巡护员的管理和考核工作 C 负责线路巡护数据的收集工作

D 负责制定本辖区管道线路的维修、维护方案，并组织实施 4.巡线员在管道线路巡检中的职责（ABCD）多选

A 执行公司管道巡护管理的规章制度、标准，对阀室和管道进行巡护 B 按规定要求填写巡线记录，并按要求向主管上级汇报

C 及时了解本辖区管道线路、管段设施情况及周边地形、交通、水利、社会环境、地质灾害、自然灾害等情况

D 发现管道故障和事故，及时汇报，并配合相关部门进行处理 5.线路巡查应包括如下内容：管道沿线地貌变化、管道沿线设施的完好性、阴极保护系统运行、三桩（ABC）等设施。A沿线违章占压 B周边社会活动情况 C安全保护范围内的违章施工 D SCADA系统运行情况 三、简答题

1.管道防汛、地质灾害防治管理规定的目的？

答：为规范管道防汛、地质灾害防治管理工作，有效防御或减轻洪水、滑坡等自然地质灾害造成的损失，确保在役管道安全，制定本规定。2.管道线路巡检内容？ 答：1）按照《管道保护“三色预警”管理规定》检查管道上方及周边有无施工活动，并立即上报站队。

2）检查管道有无移位、漂浮、裸露、外防腐层破损等现象，管沟是否塌陷，管道所经区域内地形、地貌有无明显变化。

3）检查护坡、过水面等水工设施有无塌陷、损毁、松动或人为破坏的现象、特别是雨后是否有水毁发生。

4）检查地面标识的完好情况，对移位、倾倒、破损的地面表示进行维护维修。

5）检查是否有大型车辆在管道上方形式碾压，对违规人员进行制止说服教育，并及时上报站队。

6）检查光缆及人手孔设施是否损坏、人手孔是否进水。

**医院巡护队工作总结3**

广场社区20xx年安全生产工作在上级领导及各部门支持下，按照年初制定的安全生产工作计划，安全生产月活动计划及上级下达的各项任务和控制，脚踏实地，兢兢业业地开展工作。全年社区没有重大事故发生，安全态势平稳有力地保障了经济持续健康发展。现将20xx年安全生产工作总结如下：

>一、领导重视，安全生产主体责任落实。

年初，根据上级对安全生产的要求及广场辖区安全生产实际，制定了本年度工作计划，进一步建立健全以安全生产责任为中心的安全生产工作制度。领导小组如下。组长：张俊红，副组长：沙吾列

>二、加强安全生产监督，开展安全生产检查。

按照街道综治办部署，结合本社区实际情况，制定广场社区隐患排查治理年活动实施方案，确定排查范围、时间、内容和工作目标，全面排查治理隐患和薄弱环节，建立健全防范措施和管理制度，进一步提高从业人员的安全意识和安全素质，有效遏制重特大事故的发生，减少一般事故的发生。为了及时掌握辖区企业安全生产隐患排查治理工作情况，迈进一步推动各项工作的落实，广场社区采取每季度对下去单位进行地毯式督查方式，积极督促单位时刻要将安全生产放在第一位。

>三、安全生产月

进行安全生产培训、宣传和教育，是掌握安全常识，提高安全观念的重要途径。广场社区根据本辖区安全生产工作实际，认真分析社区安全生产形势，制定可行得宣传，教育方法，吧安全生产宣传，教育，培训落实到实处，通过张贴宣传画报、发放安全生产宣传单页、黑板报等形势，广泛宣传安全生产的重要性，全面提高人民群众的安全防范意识，增强安全生产责任干和紧迫感，其中供张贴宣传画报40张，发放安全生产宣传单页180余张。

回顾20xx年工作，通过努力取得一些成绩，社区安全姿势平稳。对照上级的要求尚有一定的差距，需要进一步努力，但是有些工作心有力而力不足，无法实施。我们将继续尽心尽职的努力的工作，用自己的燃烧和青春来工作。吧社区的安全生产工作做好，租金下去经济持续、健康、稳定的发展。

>四、消防安全

>1、组织体系健全，责任主体明确。

根据市、区、街道有关搞好“消防安全工作”的精神，建设社区结合实际情况，首先召开了社区支部会议、随后我们成立了以社区支部书记为组长，社区民警和社区主任为副组长，做到责任到人，措施到位：抓责任制的落实，社区与企业、单位签订了消防安全责任书，把责任制落到实处。其次会议统一了思想和认识，大家一致认为搞好消防安全工作是贯彻落实“三个代表”重要思想的具体体现。是实现好、维护好、保护好广大人民群众的根本利益。是群众要求，时代的呼唤。天下顺治在民富，天下和静在民乐。我们要带着对人民群众生命和财产高度的责任感、使命感来抓这项工作。使人民群众在这片乐土上安居乐业。

>2、宣传教育活跃，群众意识增强。

为了进一步搞好消防安全工作，我们一方面充分利用墙报、横幅、黑板报、录像、宣传资料等形式进行多次广泛深入宣传。

另一方面我们4月份还邀请了塔城市消防队为辖区居民进行“消防知识进社区”讲座。社区不仅组织居民进行消防知识培训，使他们会使用灭火器、会报警、会逃生自救。而且在拆房空地进行消防安全实地演习，我们用一只铁桶装上汽油将火点燃，义务消防队和居民拿着灭火器将火扑灭，使大家掌握了一般的灭火知识。

**医院巡护队工作总结4**

20XX年我科全体工作人员紧紧围绕我院“以病人为中心，以满意服务”为主题的宗旨，圆满地完成了医院下达的各项工作任务，实现了经济效益和社会效益双丰收的局面，现就本年度的工作总结如下：

>一、 工作任务完成情况：

全年（截止12月18日）我科诊治病人127754人/次，其中我科接诊门诊病人16778人/次，门诊收入为408868元；我科收治住院病人614人，住院收入为1873975元，接诊病人数比去年增加了53人/次；全年完成理疗收入2410413万元，比去年增加43万余元，全年全科完成业务总收入410万余元，比去年增长73万余元，增长率为 %。对病人的诊治情况，思路清楚，诊断明确。治愈率为71%，有效率达，

>二、实际工作体会：

一年来，我科结合医院的实际情况，遵照“医院管理年”活动的各项要求，以提高医疗服务质量，建立并完善科室的各项管理制度。落实医生对病人的首诊责任制，加强医德医风建设，结合医院双文明考核、个人业绩和出勤相结合，采取多劳多得的经济分配方案，作为分配绩效工资的参照标准，来调动科室职工的积极性。医院或科室每月组织科室职工参加业务学习，来提高专业技术人员诊治水平。对疑难病例先是科室内部会诊、讨论，若不能确诊再同其它科室会诊。科室间加强学习交流，以便能更好的为病人服务。要求科室同仁都做到“想病人之所想，急病人之所急”；“一切以病人为中心”。开展各项康复医疗服务工作，解除病人的疾苦，重点突出中医特色疗法和适宜技术，让病友享受到简便廉验的中医特色服务。科室一切工作服从医院安排，多次派医生参加下乡义诊活动，参加社会捐助，热情为病人服务等。全年统计，病人满意度为99%，医疗文书合格率为90%以上，医疗差错、事故发生率为零。收到病人的感谢信3封，锦旗两面。这就促使我科室持续、快速、健康的.发展，得到医院和相关领导的肯定和社会的好评。

>三、存在的问题和今后的工作思路：

纵观一年来的工作，成绩是可喜的，这与医院的正确领导，全体职工的共同努力是分不开的，但我们也应清醒地看到目前存在的困难和问题：

1、科室有个别职工的主人翁意识和责任感欠缺，同时缺乏团队精神，喜欢一个人单干，工作欠主动。

2、科室部分设备陈旧老化致不能使用，医院未能及时修理或更换。

3、少数员工专科学习欠主动。为此，我们在今后的工作中，需加强医德医风及工作作风教育。改善工作环境，及时更换和增添医疗设备；加大专科设备建设的投入，开展新项目。加强康复专科知识学习，及时吸收新的医疗技术，逐年派人外出学习有计划的选送人员外出学习；加强员工的素质教育，增强主人翁意识。人人做到院兴我荣，院衰我耻。

**医院巡护队工作总结5**

根据桐梓县卫生和食品药品监督管理局妇幼卫生工作计划，我院以创建“爱婴医院”为目标，努力体现“儿童优先、母亲安全”的爱婴医院宗旨，不断探索卫生院长效管理机制，努力提高住院分娩和产妇母乳喂养率，经过全院职工的共同努力，采取了一系列有效措施，现总结如下：

>一、领导重视，认识创建爱婴医院工作的重大意义

自决定创建爱婴医院以来，院领导将创建爱婴医院工作纳入重要议事日程，全院职工全身心投入到爱婴医院的创建工作中，根据创建要求，成立了创建爱婴医院的相关领导小组，且明确创建爱婴医院工作为我院的“一把手”工程，使创建爱婴医院工作责任到人，各司其职，相互协调，密切合作，确保创建爱婴医院工作的顺利进行。

>二、结合实际，不断完善创建爱婴医院工作目标

（一）按照爱婴医院标准要求，对创建爱婴医院工作制度进行全面的修订和完善，建立健全了母乳喂养工作制度、母乳喂养宣教制度、消毒隔离制度等制度和母乳喂养常规、正常新生儿护理常规、健康教育常规等内容，使爱婴工作有章可循、有法可依，向制度化、标准化、规范化、科学化管理迈进。

（二）在提供母婴系列服务的同时，将母乳喂养管理措施纳入各班护士岗位职责，责任到人，开放式的护理与服务对象融为一体，既增加了工作责任心，又激发了家属积极参与促进母乳喂养的热情，形成了全民参与、社会支持关注的崭新局面，提高人口素质，维护了妇女儿童的合法权益。

（三）不断优化门诊和病区的环境，使之达到整洁、安全、舒适、人性化的要求，进一步体现爱婴行动的宗旨，为孕产妇营造一个温馨、舒适、洁净的住院环境，现在我院的爱婴区环境宜人，设备齐全；同时为孕产妇提供了人性化的服务条件，赢得了社会和服务对象的赞誉。

（四）坚持做好母乳喂养培训工作。对产儿科全体医务进行了18小时以上的岗位培训，对全院其它医务人员进行了8小时以上的岗位培训，重点培训“三十条”及有关母乳喂养知识，同时在培训前和培训后进行测试，做示范演练，合格后方可上岗。

（五）落实母乳喂养工作，使每个孕妇入院第一天就置身于一个良好的健康教育氛围中，从产科门诊到到病房均有护士做好母乳喂养的宣教，一进病房负责护士就会发给相关宣教资料，随后有专职人员做好孕期保健和母乳喂养知识宣教。临产妇进入产房后，助产士以胎儿给妈妈一封信的形式，将母乳喂养的好处宣传资料发给临产妇及家属，并实施“一对一”助产士全程陪伴分娩服务；助产士严密观察产程，减少难产的发生，最大限度的减少分娩过程中对母婴造成的伤害；新生儿出生后半小时内进行早接

触、早开奶、早吸吮；母亲在产房期间婴儿不能先送离开母亲。阴道分娩要求半小时内床旁进行母乳喂养知识宣教及指导母乳喂养一次，实行24小时母婴同室，鼓励按需哺乳；产科护士每1～2小时巡视母婴一次，进行母乳喂养知识的督导与评估。

（六）加大产科基础护理质量管理，使病房整洁、美观、家庭化，确保为孕产妇做到方方面面的放心。坚持落实产科查房制度，确保母婴安全；同时做好安全保卫工作；出院前护理人员再次作好母乳喂养评估并告知产妇及家属出院后与母乳喂养支持组织取得联系的方法，使母乳喂养工作深入社会的每一个角落、每一个层次。

>三、寻找短板，积极推进妇幼保健工作的发展

（一）完善制度建设，爱婴工作是一项社会系统工程，领导重视，社会支持，使妇幼保健工作能够得到全社会的监督管理，纳入了制度化、规范化、系统化的管理轨道。我院通过创建爱婴医院的工作，不断完善了各项规章制度与服务功能，强化了医护人员的法律意识与职业道德意识，规范了医护人员行为，医疗护理质量显著提高，促进了医院工作的全面发展。

（二）将创建与发展相结合，在不断发展上下功夫，我们将常抓不懈，做到思想不松、目标不降、责任不变。在创建爱婴医院工作上一如既往做到医疗保障到位，宣传指导到位，护理责任到位。通过规范管理，加强监督考核，强化了护理人员的服务意识，提高了服务质量，体现了以病人为中心的服务宗旨，有效地促进爱婴工作的不断发展。

**医院巡护队工作总结6**

市中心医院大型医院巡查工作方案

为落实深化医药卫生体制改革重点任务和中央、自治区巡视工作要求，深入开展纠正行业不正之风工作，根据内蒙古自治区《大型医院巡查工作方案(20\_—20\_年度)》，结合医院实际，制定本方案。

一、巡查目的贯彻落实深化医药卫生体制改革各项重点任务，进一步执行中央关于改进工作作风、密切联系群众的八项规定，在全院深入推进党的群众路线教育实践活动，充分发挥巡视监督工作职能，加强行业作风建设，提升医疗服务水平，强化医院运营管理，维护广大人民群众健康权益。

二、巡查重点

(一）反腐倡廉建设。

1.建立完善惩治和预防腐败体系，加强行业不正之风专项治理工作的制度建设和监督落实，扎实推进党组织和领导班子建设，落实中央八项规定、《党政机关厉行节约反对浪费条例》和自治区党委政府《关于改进工作作风、密切联系群众的规定》，建立完善反对“四风”的长效机制，落实整改措施，开展专项治理。 2.落实自治区《建立健全惩治和预防腐败体系20\_-20\_年工作规划》，健全党风廉政建设责任制，全面开展廉政风险防控工作。

3.推进院务公开和科学民主决策，全面推行“三重一大”制度，规范权力运行。创造良好的职工工作、生活和学习环境与条件。

4.严明行业纪律，深入治理医药购销领域商业贿赂。 5.定期对支部进行考核。

6.加强文化建设和医德医风建设，落实《医疗机构从业人员规范》，建立激励与约束相结合的医德医风建设长效机制。

（二）落实医疗卫生行风建设“九不准”。

1.建立科学的医疗绩效评价机制和内部分配激励机制。以综合绩效考核为依据，明确规定个人收入不与业务收入直接挂钩，切断病人医疗费用与医务人员收入的利益联系。

2.全面落实价格公示制度，提高收费透明度；完善医药收费复核制度；确保医药价格计算机管理系统信息准确。

3.按照国家关于接受社会捐赠资助管理有关规定，制订我院实施办法，所有捐赠资助行为公开透明，接受全院监督。

4.按照国家相关规定，发布医疗广告，发布内容真实可靠。

5.加强信息系统中药品、医用耗材用量统计功能的管理，严格处方统计权限、审批程序和登记管理。

6.针对利用执业便利谋取不正当利益及接受回扣等行为有明确的惩治制度，并严格执行。 7.建立完善“禁止收授红包”相关制度，畅通投诉热线8363158，明确查处程序及规定。

（三）医院管理。

1.坚持公立医院公益性，把维护人民群众健康权益放在第一位。 2.健全医院管理制度，将进一步改善医疗服务行动计划的各项要求落到实处，优化服务流程，有完善的医院医疗服务质量管理与控制体系、医院管理信息系统，与医院质量监测系统（hqms）实时对接并实现数据自动上报。

3.参加国家、自治区、市及东胜区、康巴什新区的医疗紧急救治体系，接受政府指令，完成突发公共事件紧急医疗救援工作以及其他公共卫生任务。完成公立医院与基层医疗机构对口协作等政府指令性任务，落实对口支援工作。开展义诊、医疗服务下乡等多种形式的公益性社会活动。

4.根据国家相关法律法规，承担传染病的发现、救治、报告、预防等任务。严格执行传染病预检分诊制度和报告制度。

5.根据国家相关法律法规，承担食源性疾病的发现、救治、监测、报告等任务。严格执行食源性疾病监测报告制度。6.贯彻。

（4）是否建立健全民主决策制度，事关医疗机构改革发展全局的重大问题和涉及职工切身利益的重要事项经职代会审议通过，专业性较强的重要事项经过专业委员会咨询论证。提供民主决策制度、重大问题由职代会通过决策的记录，其中专业性强的，有通过专业委员会资询论证的相关资料。工 会

3.治理商业贿赂情况 安装反统方软件等信息化手段防范非法统方。提供防范非法统方软件的相关资料。信息科 王志发

陈文静 第二部分

贯彻落实“九不准”情况

3.控制公立医院特需服务规模。（3）特需医疗服务收入占医院业务收入的比例。提供特需服务费占业务收入比例的具体数据和相关说明。财务科 物价审计科

（提供特需医疗服务项目资料）

责任领导 工作任务 提供材料 责任科室 王志发 第二部分

贯彻落实“九不准”情况

3.控制公立医院特需服务规模。（1）制定明确的医院发展目标和中长期发展规划，规划经职工代表大会通过，并向全院公布；按照发展规划和年度工作计划要求组织实施并定期进行检查评估； 提供医院发展目标和中长期规划（近三年）、职代会通过的相关资料（包括照片和文字资料）。有年度计划和工作计划检查评估的记录。综合办牵头 人事科、器械科配合（2）医院规模符合有关规划要求的内容。床位、人员、设备、诊疗科目设置符合三级医院基本标准； 提供医院规模、床位设置和诊疗科目设置的批文。提供床位、人员、设备实际配置情况表。

王志发 9.加强领导班子能力建设、作风建设。（1）院领导定期接受相关卫生管理法律、法规、规章和有关卫生政策及管理知识等培训情况； 提供院领导定期接受相关卫生管理法律、法规、规章和有关卫生政策及管理知识等培训相关资料。综合办

（2）医院主要负责人及领导班子的办院宗旨、理念、观点和思路； 提供医院宗旨、理念、观点和思路相关材料（文字、照片、职代会报告）等。综合办

（3）医院主要负责人及领导班子是否把主要精力放在医院改革与发展、医院管理上（医院主要负责人不得兼任临床及医技科室行政主任）； 提供院领导工作日志以及有关院长办公会议相关安排议程资料。综合办

（4）医院领导班子具有团队意识和协作精神； 提供联席会议记录、职代会院领导班子测评表。综合办 工 会（5）医院领导班子民主办院意识，调动医院职工积极性情况。提供常务议事机构议事资料、职代会、职工参政议政相关资料、为职工办实事的资料以及职工打分测评表。工 会

责任领导 工作任务 提供材料 责任科室 王志发

折占飞 10.制定和实施人才发展规划，加强人才培养和梯队建设。（1）建立卫生技术人才培养和梯队建设规划和实施办法并组织实施。提供人才培养和梯队建设规划和实施办法，有实施的相关记录。人事科

11.建立全员聘用制度和岗位管理制度

（1）建立符合本院实际的管理、专业技术、工勤技能三类岗位不同等级的岗位设置和聘用管理实施方案并组织实施，实行评聘分离，按岗聘用。提供岗位设置和聘用管理实施方案、组织实施的记录及上述具体实施的相关资料。人事科

（2）建立卫生专业技术人员资质的认定、聘用、考核、评价管理体系，建立专业技术档案。提供卫生专业技术人员资质的认定、聘用、考核、评价管理体系和专业技术档案。人事科牵头

科教科、医务科、护理部配合（3）建立卫生专业技术人员岗前培训制度并组织实施。提供技术人员的岗前培训制度和实施记录。人事科（4）人力资源配置符合医院功能任务和管理的需要：卫生技术人员与开放床位之比应不低于；全院病房护士与开放床位之比应不低于；重症医学医师人数与床位数之比不低于；护士人数与床位数之比不低于～3:1。提供符合上述要求的人力资源配置的相关资料。人事科

（5）医院贯彻与执行《劳动法》等国家法律法规情况。提供医院贯彻与执行《劳动法》等国家法律法规的相关资料。人事科牵头 工会配合12．落实岗位绩效考核制度，完善内部分配机制，调动医务人员积极性（1）是否建立综合绩效考核制度。提供绩效考核制度。质控科牵头 财务科配合责任领导 工作任务 提供材料 责任科室 王志发

折占飞 12．落实岗位绩效考核制度，完善内部分配机制，调动医务人员积极性（2）完善医院奖金分配综合目标考核机制，是否实行按岗位、工作量、服务质量和工作绩效取酬的分配机制。提供奖金分配考核相关资料。质控科牵头 财务科配合（3）是否有与改善门诊服务、方便患者就医相适应的绩效考评和分配政策。提供客户服务中心等方便患者的相关等相关便民措施，以及分配考核资料。门诊部牵头 财务科配合（4）是否实行同工同酬制度。提供招聘人员工资分配制度（工资与奖金等）。人事科 王志发

张桂英 13．落实社会保障政策，切实保护工作人员合法权益（1）贯彻与执行社会保障情况，即医疗保险、养老保险、工伤保险、失业保险、生育保险等缴纳情况。提供社会保障制度实施情况的资料。人事科

（2）工作人员福利待遇合法权益及相关政策落实情况。工作人员福利待遇合法权益及相关政策落实资料。人事科牵头 工会配合（3）工作人员其他合法权益得到落实。提供相关资料。人事科牵头 工会配合王志发 14．围绕患者为中心，建立科学的医院管理体系，确保患者安全（1）医院工作围绕“患者为中心”。提供医院相关宣传资料、职代会报告相关内容以及实施措施。综合办（2）有健全的医院组织结构，明确管理职责与决策执行机制，实行管理问责制。提供组织机构框架、工作职责、决策执行机制、管理问责制。

16.积极探索科学规范的公立医院管理体制。（1）实行院长任期目标责任制和离任审计制，由卫生计生行政部门或职代会定期对其进行考核； 提供院长任期目标责任制和离任审计制相关规定文件以及主管部门和职代会对院领导班子考核结果。综合办牵头 工会配合责任领导 工作任务 提供材料 责任科室

王志发 16.积极探索科学规范的公立医院管理体制。（2）医院领导是否定期进行行政查房，研究医院管理的相关问题，并有相应记录； 提供行政查房制度、查房相关记录、整改措施。综合办

（3）医院管理人员职业化发展规划或计划情况； 提供医院管理人员职业化发展规划。王志发

折占飞 16.积极探索科学规范的公立医院管理体制。（4）院领导、科主任管理责任制及奖惩制度。奖惩措施落实到位，有记录； 提供院领导、科主任管理责任制、奖惩制度及具体措施和实施记录。每年年底述职考核、每月奖金挂钩等相关制度。综合办牵头 质控科配合王志发 16.积极探索科学规范的公立医院管理体制。（5）以电子病历和医院管理为核心的医院信息化建设情况； 提供电子病历和信息化建设的实施情况。信息科（6）与上级管理部门卫生计生信息平台及省级新农合信息平\_通及数据共享情况。开展新农合即时结报与异地。提供数据资源共享相关资料、新农合实施异地报销的相关资料。信息科牵头 医保科配合17.医院的临床重点专科建设，提高医院核心竞争力。（2）人才队伍建设情况。提供不同类别人才队伍建设情况相关资料。人事科牵头 科教科、医务科、护理部配合18.医院建设与发展的亮点和新举措。（1）医院建设与发展的难点；（2）医院建设与发展的亮点；（3）医院建设与发展的设想；

（4）医院建设与发展的思路和举措； 提供医院建设发展的难点、亮点、设想、思路和举措材料。综合办

21.优化医疗服务系统与流程。（7）简化门急诊服务流程，实行“先诊疗，后结算”模式。提供简化门急诊服务流程、“先诊疗，后结算”相关资料。财务科牵头 门诊部配合28.建立健全并严格执行医疗质量和医疗安全核心制度。（1）医院院长作为医院医疗质量第一责任人，能切实履行医疗质量管理与持续改进的领导和决策职能。提供持续改进医疗质量的组织机构、相关制度以及实施记录。医务科

责任领导 工作任务 提供材料 责任科室

王志发 33.主动报告医疗安全（不良）事件。（1）建立医疗安全信息平台；

（2）输血不良反应监测与报告系统建设情况。提供确保医疗安全的制度以及相关实施记录（包括输血不良反应监测记录）。信息科牵头 质控科、输血科配合 王志发

陈文静 第四部分 经济管理

1.认真执行国家财经法律法规，建立健全各项财务规章制度。（1）建全医院财务管理制度，岗位责任制、财务内部控制制度并有效实施； 上述制度及具体实施记录。财务科

（2）三级医院须设置总会计师； 提供医院设置总会计师的上级批文、院内会议记录、院领导分工等相关材料。人事科 综合办

（3）坚持“统一领导、集中管理”的财务管理体制； 提供 “统一领导、集中管理”的财务管理体制相关文件。财务科

（4）内部审计机构健全，配备专职审计人员； 提供审计科设置文件及人员名册。物价审计科

（5）严禁设立“账外账、小金库”定期开展小金库专项治理工作。提供小金库专项治理制度及检查考核实施记录。物价审计科 纪检监察室

2.全面预算管理。（1）科学合理编制预算，真实反映财务状况，以收定支,收支平衡，不得编制赤字预算； 提供预算管理制度和措施及实施记录。财务科

（2）实行全面预算管理，建立健全预算管理体制； 提供预算管理体制相关资料。

（3）定期召开预算分析会议，查找问题，提出措施，落实制度。提供预算分析会议记录及存在问题整改措施。

3.收入支出管理。（1）.收入管理

1）依法组织各项收入，全部收入纳入财务统一核算管理。提供收入报表。

3）加强退费管理，按规定进行退费审批。提供退费管理相关制度、审批记录。（2）支出管理： 1）各项支出严格执行国家有关财经法规制度规定的支出范围、标准； 提供相关文件、材料。2）健全支出的申请、审批、审核、支付制度； 提供相关制度及实施记录。3）支出中是否存在虚报、冒领、挪用； 提供相关文件。

4）严格控制人员经费、管理费用支出。提供相关支出费用文件资料等。（3）收支结余按照国家规定正确计算与分配。提供相关材料。

4.流动资产管理。（1）健全货币资金管理制度，加强银行帐户管理； 提供货币资金管理制度及实施情况。

责任领导 工作任务 提供材料 责任科室 王志发

陈文静 4.流动资产管理。（2）严格按《现金管理暂行条例》规定办理现金收支业务； 提供《现金管理暂行条例》具体实施记录。财务科

（3）及时清理应收款项并做账龄分析，按规定提取坏账准备； 提供相关实施记录。（4）库存物资及药品要按照“计划采购，定额定量供应”原则管理，合理确定储备定额，加快资金周转； 提供药品、物资采购计划和点库资料以及物资和药品的管理制度。财务科牵头

药剂科、总务科配合（5）定期对库存物资及药品盘点并对账，保证账账相符、账实相符。提供盘点对账记录资料。

5.固定资产管理。

（1）健全固定资产管理制度和岗位责任制，明确相关部门和岗位的职责、权限；资产管理制度和岗位责任制及实施记录。

提供固定

**医院巡护队工作总结7**

医院安全巡查制度

为确保医院安全、稳定，保证医务人员和广大患者的身体健康和生命财产 安全和正常的医疗秩序，维护社会的安定团结，牢固树立医院医疗“安全第一，预防为主”的指导思想，切实承担医院管理和保护所有人员平安的 责任，确保医院工作有序的开展，特制定医院安全巡查制度。

一、医院成立工作领导小组，制定综合治理工作方案和切实可行的措施。

二、充分利用一切可利用的宣传媒体，进行经常性的安全教育和法制教育。

三、经常组织有关人员排查医院安全隐患，并及时进行整改。确保医院安 全和医院周边环境秩序良好。

四、医院每月全面进行安全隐患的排查，在自查的基础上，强化整改措施，提高医务人员安全防范意识。

五、各科室每月进行一至二次科室安全隐患的排查，举行一次安全主题学习，增强医护人员安全意识，提高防范能力，保证医护人员及患者的人身 安全。

六、医院值班保卫人员每天要加强医院内部的巡查，发现问题及时上报，维护医院正常医疗秩序。

七、医院定期进行消防安全检查，对损坏和过期的灭火器进行维修和更换，确保关键时刻，拿得出，用得上。

八、加强精密仪器室的安全巡查检查工作，严格实验操作规程，加强危险 药品管理，保证不出现意外伤害事故。

九、安全巡查检查的内容应包括：

1、各种安全防范措施、制度的落实情况，安全隐患的整改情况。

2、安全设施、器材是否完好、有效，安全疏散通道、出口是否畅通。

3、各科值班室、门诊室的记录情况。

4、医疗设施、建筑、场地、食品卫生、重大危险源等安全情况。

5、安全责任人、主管人、安全员的工作情况。

6、电气： （1）、配电间，配电箱卫生。（2）、电缆头，接线端子，铜排是否发热、变色。（3）、设备仪表指示是否正常。（4）、空气开关是否有过载短路跳闸现象。（5）、照明日光灯、筒灯、射灯，消防指示灯灯具、开关是否正常。（6）、空调机组声音是否正常，电机是否异常发热。（7）、卫生间电气设施是否正常。

7、水暖、空调： （1）阀门、水龙头动作灵活，无渗漏。（2）消防栓，喷淋头是否渗漏。（3）消防设施齐全完好。（4）空调室管道及附件、阀门是否正常，仪表指示是否正常。（5）卫生间设施是否完好，无渗漏。（6）开水间设施是否完好。（7）玻璃，门等有无损坏。

8、其他需要检查的内容。

新 舟 卫 生 院

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！