# 社区开展物业引进工作总结(热门4篇)

来源：网络 作者：梦里寻梅 更新时间：2024-01-07

*社区开展物业引进工作总结1>第一篇社区20xx年在镇政府的统一领导下，在镇物业管理办的相关协调下，于20xx年在物业工作方面做了相关工作，现将总结汇报如下：>一、基本情况社区总面积约平方公里，有网格14个。社区共有小街小巷16处，其中有6条...*

**社区开展物业引进工作总结1**

>第一篇

社区20xx年在镇政府的统一领导下，在镇物业管理办的相关协调下，于20xx年在物业工作方面做了相关工作，现将总结汇报如下：

>一、基本情况

社区总面积约平方公里，有网格14个。社区共有小街小巷16处，其中有6条背街小巷，有开放式小区约50个，封闭式小区21个（有正规物业管理小区4个，土物管管理小区9个，单位自治管理小区5个，居民自治小区2个).

>二、物业管理基础工作开展情况

自今年物业管理工作以来，社区非常重视，成立了物业工作领导班子、制定了工作计划，做好了日常工作。

>1、加强领导，加大投入。

社区20xx成立了由同志为组长，同志为副组长，为成员的领导班子，另网格化副站长为协调者的这么一个物业管理班子。社区聘请了八名清扫员，一名牛皮癣专职人员，明确了保洁人员管理职责，定期召开会议，实行路段负责制。社区统一出资，购置了清扫保洁工具及相关警示标语，给小区小巷易滋生垃圾处的地方配备有相关温馨提示牌。

>2、摸清家底，将物业管理工作融入网格化管理工作，对辖区内物业状况熟知。

社区对辖区内物业管理工作进行了排查，并对消防通道进行了排查，划分出了消防通道、制作了40个消防警示牌，在网格化日常巡逻中要求网格员监督杜绝盲道停车现象。

今年，统计了20xx年需要硬化、亮化、净化地段及路灯统计表，

辖区内建成小区的绿化汇总，配建养老服务设施情况，对辖区内开放式和封闭式住宅小区停车位配置情况作了统计汇总，并对各个小区在停车位问题上提出了建议汇总。在辖区小街小巷方面，排查硬化黑化工作。

>3、结合社区平安和谐“三级联创”工作加大物业安全工作巡逻。

社区红袖章队伍不定期不定时地在辖区内主要街道干线进行巡逻在国庆、党的十八大、三中、四中全会等重大节日、会议期间，社区组织“义务治安巡逻队”坚持白天、晚上巡逻，巡逻队成员包括社区干部、党员、网格员、社区群众、辖区单位、辖区物管单位处人员。此次活动有利于加强社区群众、辖区各单位、组织的联系，有利于群众了解社区、社区了解群众，也有利于把“平安、和谐”渗透到社区各个方面另结合网格化一日双巡工作结合红袖章队伍双管齐下，对物业工作进行无死角排查及安全、卫生、综治等方面的信息反馈。

>三、物管工作亮点及创新工作

1、在工作的推动上，明确职责，对工作搞得好的进行年底50-100元的奖励，对工作中出现错误的进行处罚，以此来提高他们工作的积极性。加大督查力度，由卫生员和网格监管员进行日常检查

2、推动居民自治。根据辖区小区实际，居委会在“自治”上下功夫，根据各小区的不同情况采用了不同的管理模式，在富民谊园小区成立了居民自治管理模式，由业主每年出资100元，自费请保洁人员3名。二是在已建立正规物业公司和业委会的小区，加强与公司和业委会的沟通，监督。比如今年香洲美庐小区，因祥和物业的退出，业主与物业产生矛盾纠纷，社区积极协调，较好地推动了居民自治，维护了居民自己的合法权益，强化了居民自治的意识和居民自我管理、自我服务的功能。三是对于其他单位楼栋采取社区直接管理的模式进行，社区将各属网格内的楼栋楼直接交给社区网格员管理。

>四、物管管理工作中的重点难点及困难

书院路一段无菜市场是社区的一个重点、难点问题，先后打了几次报告，并尽量做安全纠纷的管理。由于社区内有学校，流动摊担特别多，占道经营也特别严重，先后向县城管局、建设局等相关责任单位打报告要求协助管理。

**社区开展物业引进工作总结2**

1、完善各项规章制度，建立内部管理机制，管理处经营班子始终把提高物业服务水平、扩大服务范围、由内部服务逐步走向外部服务、争取从市场中获取效益当做今后可持续性发展的必由之路。而要实现这一目标，优质服务是根本的基础所在，为此，我们本着实事求是的原则建立了一系列适应市场经济发展需要和公司发展需要的一系列规章制度，并加大检查落实力度，使各项工作有计划、有方法、有依据、有目的的稳步展开；同时，坚持“以人为本，诚信服务”的原则，改善服务态度，提高服务质量，“想业主之所想，急业主之所急”，各类服务人员认真履行职责，恪尽职守，热情主动，文明礼貌，公正廉洁，及时处理业主报修及投诉等事项，维护业主的合法权益。针对沉陷区业户的特殊情况，制定了一系列服务办法，坚持按照全市最低物业费标准元/㎡/月向住户收取费用，并且物业服务费用收支情况公开。对于不在物业管理范围内的维修工作，施工单位维修不到位的，管理处也都无偿给予及时修缮，物业报修电话公开。管理处严格按照物业服务合同约定的内容向业主提供服务，规范物业服务收费，提供质价相符的服务，杜绝“收费不规范、承诺不兑现、服务不到位”等现象，提高行业诚信度。

**社区开展物业引进工作总结3**

20xx年xxx物业管理处的物业管理服务形势发展良好，成绩突出，但也存在一些薄弱环节，主要表现在：一是人员构成新，经验缺乏，在完成相关事项时显得主动性不够，管理、盘查等显得不够大胆。二是安全防范仍有薄弱环节，教学高峰期安全防范力量相对吃紧，对人、财、物的监控显得力不从心，有家长丢包等个别现象发生。三是保洁质量有待进一步提高。目前xxx内部建设还未全部完工，球幕影院等仍在装修，加之周末特别是组织有大型活动时，学生、家长人流量特别大，而部分人员又没有良好的卫生习惯，乱扔乱丢，保洁服务难度很大，很难保持在较高的标准。四是甲方未向我处移交相关工程图纸、说明书，水电、消防工程等又不在我们服务范围，出现水电、消防上的小故障时，协调甲方处理延时较长，部分不清楚情况的教师对管理处的工作有一定意见。

**社区开展物业引进工作总结4**

1、从商场整体形象、消防安全着手，与各楼层相关部门协调做好对商场柜台布局新规划工作，并绘制大量的各楼层可能性调整平面图，及为供应商下半年提供调整后具体位置尺寸图，方便于卖场调整计划实施，同时也做好上半年调整后图纸部门确认，并上报市场核实经营面积是否正确。

2、在各楼层装修期间，商场时不时出现施工垃圾，我室要求清洁公司加派人手，加强现场卫生监督管理，及时处理商场各个角落的清洁，及时完善和恢复原有的购物环境。

3、六楼新建办公室已接近尾声，物业部安排相关人员验收，主要验收消防排风机、砖墙、地上及屋面排水系统、钢化玻璃幕、乳胶漆等建筑物相关构件的正常使用功能，下一步做好旧办公室改建及配套新办公室相关设施。

4、班组本月末对空调机组实施化洗清洗二号主机，此次采取另一种施工方案：对冷凝器主旁通管两端驳接配件，进行拆迁，并暴露出两端的毛细铜管，方便两边人员钻孔畅通内壁。在施工工艺方面，班组也采取机械操作，即是利用冲击钻的转速慢功能，让其的钻头带动橡胶管转动，有循序渐进来回冲刷清洗，效果上还是节约劳力输出，及人工省事，对设施磨损方面也有所限制。专业技术方面上，此次加大5%酸性药剂，增加结垢的溶解性，有效内壁分层，整体效果明显。下一步工作对2台主机更换机油，缓解机械上的配件损耗。

5、装饰方面：配合东源公司完成2家店面装饰工程实施，目前已完成。

6、电工组除本月对本职工作以外，着手对各楼层配电箱实施上半年计划检查电气线路安全使用。

7、本月份商场三楼西侧的品牌“艾格”运动系列一专柜，进行全面装修。因考虑到其专柜用电量很大（足有千瓦）及吊顶全面改造，电工班要求厂家在当层配电间予以接取电源，同时合理分配该楼出不穷层收银台的安置；另一方面要求厂家施工轻钢龙骨隔墙时，不允许对原地面进行钻眼做固定，便于保持原有地面地砖的完好性。

8、配合陈辉副总完成相关涉外工程方面的预结算审核工作。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！