# 社区协助兼职工作总结(热门34篇)

来源：网络 作者：落梅无痕 更新时间：2023-12-22

*社区协助兼职工作总结1我于年月日在xx客服中心担任人事助理一职，至今在这里工作已近一年，现将我入职以来的工作向\*\*汇报：一、XX年主要工作业绩及存在的不足（一）做好人事基础工作我首先接触的工作就是人员招聘，因为新乡招聘市场比较局限，所以我们...*

**社区协助兼职工作总结1**

我于年月日在xx客服中心担任人事助理一职，至今在这里工作已近一年，现将我入职以来的工作向\*\*汇报：

一、XX年主要工作业绩及存在的不足

（一）做好人事基础工作

我首先接触的工作就是人员招聘，因为新乡招聘市场比较局限，所以我们把重点放在网络招聘上，定时在网上更新我们发布的招聘信息，并根据新乡人才市场的招聘时间，去人才市场参加现场招聘。我们根据公司各岗位入职标准进行筛选，通知其进行面试、审批、通过、录用。员工录用后我们会根据各部门的工作安排对新进员工进行入职培训，并且每次培训都会进行意见反馈，不断完善我们的培训内容。加上郑州分公司对我们进行的各种培训，\*\*提升了员工的知识面和业务水\*。

（二）完善人事档案管理

我会按月把员工的资料整理清楚，并分析各部门员工的情况，根据公司岗位编制，按月统计出本月全公司员工数，员工的新进人数，辞职人数，需要招聘人的人员，需要签定合同的人数，每个部门的\*\*\*，上报需转正人员，上报失职\*\*等。并且按照集团要求每月上报本项目的花名册，及时更新人员情况。由于刚接手人事的时候，交接工作没有做好，导致花名册人员对照不上，令郑州分公司人事专员花了好长时间才把人数对上。从

从那以后，让我明白了，做人事工作，不得有丝毫的马虎，因为一点点的疏忽对员工造成的损失是无法弥补的。

（三）保障员工福利机制

我于11月份开始接手配合地产行政人事完成新乡公司社保开户及员工参保工作。由于之前从未接触过社会保险，一开始工作起来相当迷茫，有想过要放弃社保这个工作，但是我清楚必须要做好这项工作，所以经常往返于社保局和办公室之间。从对社会保险一无所知到略知一二，再到必须掌握基本的知识和流程，通过我的不懈努力，终于开通新乡社保账户，并陆续办理员工参保。接下来，需要花更多的时间去学习社会保险知识，才能更好的做好此项工作，为员工服务。

（四）规范行政工作流程

在从事人事助理的同时，还兼做一些办公行政工作。例如日常例会的安排，协助各部门按计划进行培训，以及一些活动的\*\*和协调。通过这些日常的工作，不仅充实了我的工作内容，也锻炼了我的协调能力和\*\*能力。

有幸能参加集团\*\*的岗位培训，通过系统的学习，让我这个刚入门的新手如沐春风，受益匪浅。从郑州回来后，就开始系统的整理我的工作，但是还是有不足的地方。九月份郑州监察室对我们新乡项目进行检查，针对我负责的工作提出了需要整改的地方，在监察

室的指导下和同事们的配合下，我用了一个月的时间将我所作的工作规范化、系统化。我发现只有自己先理顺了工作思路后，才能更有效、更高效的开展工作。比如说对郑州传达的文件、周计划周总结、月计划月总结、会议纪要、培训纪要等文件的存档工作。这是一项需要日积月累的工作，把每次需要签字存档的文件按其类别进行归类保存，才能保证工作的连贯性和有效性。

在过去的四个月中，各项工作虽然取得了一些成绩，但也存在着许多不足：

由于我本身经验不足，做事常粗心大意，导致在工作中总会出些小差错，加上做事考虑的不够全面，所以我需要在以后的工作中、生活中，更加仔细、认真，才能保证减少工作中的失误。

二、20xx年工作计划

通过四个月的工作和学习，使我初步掌握了人事的岗位职责和工作内容。接下来需要花更多的时间去学习恒大的文化、精神、规章\*\*和管理模式。

1、进一步掌握行政人事工作流程及规范。除了按照公司时间节点高效、高质量地完成日常工作以外，还要努力提升自己工作业务水\*，争取在行政人事工作方面能够独挡一面。

2、做好上传下达工作，积极配合各部门完成日常工作。深刻领会公司下发传阅文件，协助\*\*及各部门负责人落实文件要求。

在过去的四个月里里，我认真总结工作中的经验及教训，继续改进工作中的不足。20xx年，我将更加努力，积极配合\*\*完成日常行政人事管理工作。

感谢恒大给我这个能够锻炼和发挥的\*台，我会不断学习，努力工作，用成绩来回报公司。

**社区协助兼职工作总结2**

在过去的一年里，我在忙碌中不断学习和训练自己，取得了一些成绩，开发了许多新客户，与上个月相比，我的表现有了很大的提高。当然，我这个月的工作也有一些不足，比如对客户的心理变化不够敏感，不能及时满足客户的需求。这个问题的根源是我的经验不够丰富，在美发沙龙接受的培训比较少，对客户的判断能力和处理突发事件的能力还比较弱。

不过我的优势是还年轻，还是一个热爱学习的美发助理。虽然我很忙，每天都有很多工作，但我会及时发现问题，发现问题，及时解决问题。如果解决不了，愿意及时咨询同事和主管。在这个过程中，我感觉自己的能力得到了提升和锻炼。当然，因为在美发沙龙待久了，难免会对工作有懈怠感，对工作的热情不够高，没有开发新客户的主动性，平时做销售的时候自信心不够，不能谈大单，不能和客户沟通。感觉自己的专业知识和专业素质有待提高，尤其是对美发产品的了解和对美发技术的掌握不够熟练。

我很庆幸自己在某个月基本实现了工作目标，业绩稍微超标。对此我仍然感到非常高兴，同时感谢您的帮助和支持。在接下来的工作中，我会继续努力，不断给自己设定新的目标，不断超越自己。只有严格要求自己，才能成为一名合格的美发助理。接下来，我将向经理们学习更多的产品和新技术，努力尽快掌握我们的新仪器，以新的态度和更自信的态度为每一位客户服务。

作为服务行业，服务质量是公司的关键之一。回顾未来一年，在公司领导的正确领导下，我们的工作围绕公司的经营方针、宗旨和效益目标，紧紧围绕公司提出的重点，紧紧跟随公司的各项工作安排。

**社区协助兼职工作总结3**

自从来到\*\*公司至今已经两年多了，回想自己这两年多所走过的路，所经历的事情，没有太多的感慨，没有太多的惊喜，多了一份镇定，从容的心态。在公司\*\*的带领和帮助下，加之部门同事的鼎力协助，自己立足本职工作，使得销售工作得及顺利进行。截止20xx年xx月，分销部完成销售额约为\*\*\*万元。

现将今年销售部工作的内容和感受总结如下：

1、销售日常工作：其中包括排产单、合同、报价单及发货单和开票通知的制作与其

他跟进工作，帮助经理做好产品的销售记录，经理和王总的销售文件归档及整理。

2、协助刘宏伟的销售工作：

①及时将网上求购，求购电话业务转达给\*\*，并辅助他们抓住订单，做好报价等工作；

②经常同\*\*沟通交流，分析客户情况、存在问题及应对方案，以求共同提高；

③合同的执行情况：协助\*\*和\*\*经理完成合同；

3、努力协助部门\*\*和销售人员的销售工作。

4、逐步接手\*\*，催款等工作内容，一定做到细心无误。

5、与工厂生产部门的沟通，对产品销售过程中出现的问题进行处理。与会计部门核对每月应付应收款情况，与胡会计核对每月账目及开票情况。在日常的事务工作中，自己在接到\*\*安排的任务后，积极着手，在确保工作质量的前提下按时完成任务。

但我也有做得不好的地方，比如在与客户的沟通中，我不能很快的回复客户的问题，不过请教了经理跟同事后，后来慢慢的我可以清楚、流利的应对客户所提到的问题，准确的把握客户的需要，良好的与客户沟通。在不断的学习产品知识和积累经验的同时，自己的能力都比以前有了一个较大幅度的提高！

**社区协助兼职工作总结4**

社区助理工作计划

作为玄妙观社区主任助理已有将近半年之久，在这半年里，在各方面都学习到了很多知识，能力也有了较高的提升，非常感谢社区领导给予了我这么一个难能可贵的机会。在这半年里主要工作就是进入社区帮助社区里的孤寡老人和社区居民做一些力所能及的事，在做这些工作的过程中，使我们懂得了该如何去感恩，如何去回馈社会，一句善待老人就是善待明天的自己让我们明白：其实人人都会老，今天善待别人，才有可能在晚年得到别人的善待。在开展这些活动的过程中，虽然明白了许多，学到了许多，能力也得到了一定的锻炼，但是也有美中不足的地方，在新的学期里，我们将会继续努力做好工作，一如既往地带领着志愿者进入社区为老人和居民们服务，积累和发扬好的经验，反思改正不足之处，力争达到一个新的高度，我们将会这项工作继续下去。为了弥补以往存在的一些不足和提高为社区服务的质量，作为一名社区主任助理，特制定工作计划如下：

一、让为社区服务的理念深入化。通过一些会议和宣传，让同学们了解到大学生进社区的意义何在，目的何在，对我们将来的实习就业以及将来更好地与社会接轨有什么样的帮助，真正做到让每个学生知道为什么进社区，进社区做些什么，都想去，抢着去！

二、提高服务质量。通过对我们同学专业知识的学习和培训，熟练地掌握各种体格检查的`操作要点，不仅要会，而且要标准化，高水平！鼓励同学们在课余时间多看一些生活保健类的书籍，并掌握其中的精华，进入社区后，可以为社区居民宣讲，让他们了解到更多的医疗健康知识，从而提高居民对健康的高度认识，提高居民的生活水平。

三、服务多样化。激发学生的创新思维，策划出更多的服务项目，并具有可行性，比如对社区老人进行一对一帮扶，对社区里的儿童义务家教等等，让社区里的孤寡老人和居民切实感受到我们大学生的一片爱心，也让我们的同学知道在奉献别人的同时也是在造就一个善良的自己。

四、服务做到登记造册。对每次的服务做到有据可查，对学生实施每进一次社区就登记一次，并由社区相关领导对其做以鉴定，然后再由学校予以鉴定，最终装进学生档案袋，对学生所做的工作也是一种最基本的肯定和鼓励！

以上是我的个人工作计划，在新的学期里，我将会努力按照计划上的几点来实施，保持最初的热情，满怀激情地继续工作下去，为同学们服好务，为社区服好务。

**社区协助兼职工作总结5**

创建和谐社区是一项系统工作，我社区在\_\_年度创建和谐居委会的活动中，结合本小区实际情况，坚持以科学的发展观统领社区工作全局，紧密结合文明社区创建活动，以提高社区文明程度、居民素质和居民生活质量为目标，以服务社区、造福社区、凝聚社区居民为各项工作的出发点和落脚点，具体实施创建工作分成以下几大方面：

一、党建有力，发挥党组织的核心作用和居民委员会的自治作用，使社区管理规范有序。

在和谐社区创建工作中，充分发挥党组织在建设和谐社区中的领导核心作用，一方面让党员在楼组中亮出身份，时刻提醒自己是一名\_员，起到发挥和引领作用;另一方面使社区群众看清楚身边党员的一言一行，加大了监督力度。我们以开展“党徽闪耀在社区”、“一个党员一面旗，党员奉献在社区”等活动，真正体现党员的先锋模范作用，使老百姓得到实惠，让老百姓满意。\_\_年，我社区党总支进行了“公推直选”工作，选出了新一届的党总支委员，制定了三年党总支发展规划，为进一步抓好党员发展教育管理和监督评价工作奠定了基础。

以党建带创建，创建促党建，继续深化党代会会议制度和共建活动的工作制度。和谐社区的创建活动我们充分发挥居委会的自治作用，创建活动与为群众办实事、解决实际问题相结合，充分发挥居民自治作用，并不断完善和深化“三会”制度。加强了对各专业委员会及社区志愿者队伍的培育、引导和支持。此外还要结合社区在职党员联系制度，发挥党员个人特长，提高他们参与社区建设与管理的积极性。除此以外，加强社区与单位之间互惠互利的双向服务，发挥社区整体优势，资源共享，相得益彰，融合共通，将社区文化体育等设施全方位为居民开放。积极与共建单位开展新一轮的凝聚力工程活动，如帮困结对活动等。

二、以平安建设实事项目着手，落实综合治理工作的各项措施，促进社区和谐稳定。

(1)加强对小区夜间巡逻队、综合综治协管员队伍的管理，确保队伍有效地发挥作用，推进来沪人员的服务、管理、治安防范等工作。

(2)在迎奥运、促和谐活动中，积极做好各项维稳工作。

(3)加强领导、落实责任，抓好重点人员的教育转化工作，继续做好已经转化的习练者的教育工作，防止反弹，及时消除各种社会不稳定因素。

(4)加强社区普法、社区调解和法律咨询、援助活动等工作，积极开展“法律进社区活动”，通过法律专题讲座，以案说法等内容，分层次、有针对性地开展法制宣传活动。

(5)充分发挥居民小组长、社区人民调委会的作用，做好人民调解工作，把重点放在排查调处多发性、易发性和容易激化的矛盾纠纷上，立足平常，重在防范，从苗头性抓起，于细微处抓起，把纠纷和矛盾消灭在萌芽状态中。

以上是我们居委会在这一年中所做的工作，虽然我们取得了一定的成绩但是还有很多有待改进的地方，我们会在下一年取长补短，更好的为居民服务，争取让居民得到的满意。

**社区协助兼职工作总结6**

7月份，我本科毕业后，便进入了真正意义上的工作。我从事的是通信方面的行业，主要做的传输工程测试及维护工作。8月中旬经上级考核被正式聘用为传输工程调测员。到现在，我已经在调测员职务已有一年多的时间，且其他条件已经符合评审助力工程师的资格。

一、努力学习，未雨绸缪

在学校期间，我便很重视通信专业的学习，未雨绸缪是必须的。10月我参加深圳讯方通信公司基于华为ma5100多业务接入设备、华为optix155/622光传输系统通信设备、华为cc08数程控交换系统通信设备三套设备的培训，并且取得相关的培训证。11月我便在东莞电信电信集团公司虎门分公司实习，再此期间我学到了关于电信的的运营操作，以及接入用户端业务开通方法，熟悉了公用电话，ip电话，电话超市的运作流程及安装流程。

二、工作井然，脚踏实地

7月在一家通信公司工作，并且安排在传输工程部。由于出色的表现，8月中旬经上级\*\*考核被正式聘用为传输工程部成员。8月至3月份在由公司安排在肇庆地区，公司为肇庆移动公司传输工程施工。在此期间我负责设备施工测试及部分维护，并协助负责传输工程施工。期间我学到并掌握了一些传输设备测试仪器仪表的使用方法，例如sdh测试仪，光功率计，波分复用测试仪，光缆测试仪等。学习了传输工程的整个硬件施工过程，包括传输综合架、ddf架、odf架安装，2m线、尾纤布放，及光缆熔接等，并且可以简单的硬件施工。在不断学习和实践工作中我不断地提升自己的工作技能，在10月份的时候我基本上能单独负责传输工程施工管理、测试和维护。在管理、测试和维护工作中，始终坚持“理论联系实际”的原则，边学边用，不断提升了专业维护技能。俗话说：“工欲善其事，必先利其器”。在学习专业技术理论上，采取内外结合的原则，以自学为主，以公司培训为辅。一年来，我一直保持了不间断的学习，并在实际工作中发挥了有效的指导作用。

三、不畏艰辛，勇挑重担

4月份肇庆地区传输工程施工基本已经收尾完成，应公司安排从4月份就被调到云浮市协助该地区的项目施工管理、设备调测和维护工作。在后面的工作实践里我主要方向是把技能强化，把专业知识强化。在工作之余我不断的学习理论知识，了解最新通信发展，通信行业是一个更新速度飞快的行业，没有学习就永远跟不上前沿的通信技术，没有前沿技术，你就会被社会淘汰。有了这种紧张的备战状态才可以更好更快的掌握最新的通信技术。努力终会出成绩，8月份在公司\*\*一致肯定下，我被\*\*公司市场部。该部门是从宏观上协调和管理整个通信施工项目，在后面的实践工作中我加倍努力，已经很熟练的掌握了市场部门的工作技能。在实践过程中充分认识到工作的重要性，于是我更加细心工作，脚踏实地。我相信在今后的工作中一定会越来越好。

五、提升素质，展望未来

在整个个人工作中，我充分发现学习的重要性，没有学习就没有进步。坚持以理论为指导，以实践出真知，理论联系实际才能更好的作好每件工作。在不断的学习实践中努力提升自己的专业素质和个人综合素质，我相信我会在今后的工作中取得更好的成绩，为通信行业做出更多的贡献。

**社区协助兼职工作总结7**

xx年，在郑州市委、市政府的高度重视下，在上级主管部门的关心指导下，我市深入贯彻落实科学发展观，按照“保增长、保民生、保稳定”的总体要求，围绕助企业、稳岗位、促就业的主题，进一步加大政策落实力度，努力增加就业岗位，充分合理使用促再就业资金，大力实施再就业援助工程，使我市就业再就业各项工作得到突破性进展。

>一、目标完成情况

1．全年共新增城镇就业再就业岗位8768个，占我市目标任务的，其中下岗失业人员再就业1637人、就业困难人员再就业521人、公益性岗位342人，分别占我市目标任务的、、；

2.共为744名创业人员和3家企业，发放小额担保贷款5975万元；

3.为507名公益性岗位人员发放岗位补贴和社保补贴372万元；

4、新增经济实体284家，新增个体工商户3600家，分别带动9469人和7188人实现就业；

5、对全市329名创业人员减免各项税费216万元。；

>二、主要工作措施

（一）高度重视、精心组织，增强做好就业再就业工作的责任感。我们把就业再就业工作作为一项事关改革发展稳定大局，国家长治久安的大事来抓，只有这样人民群众的基本生活才可得到保障，才能促进社会稳定，促进经济发展万事胜意，合家幸福。为此，我们把就业再就业工作列入为民承办的“十件实事”之首，加强组织领导，明确任务，落实责任，签订目标责任状，确保全面超额完成市政府确定的各项就业工作任务。

（二）开发岗位，集中帮扶，积极援助“零就业家庭”和就业困难群体实现就业。一是通过集中援助与常规化援助相结合的方式，采取送岗位、送政策、送服务、送技能等形式，建立形成对零就业家庭和就业困难对象的长效援助机制。今年共安置公益性岗位342个，我们利用公益性岗位的开发，按照“认定一户安置一户”的要求，累计共安置“零就业家庭”29户29人，其中公益性岗位安置17人、自主创业3人、灵活就业9人，确保了“零就业家庭”动态清零；二是在全市范围内认真开展援助活动，通过提供入户摸底调查、就业服务援助、就业岗位援助、创业培训援助等多种形式，促进就业困难人员就业，消除城镇零就业家庭。发放宣传资料3000余份，提就业岗位1000余个，帮助实现就业人员773人，援助就业就业困难人员就业285人。

（三）落实再就业资金及扶持政策，扶持下岗失业人员再就业。落实就业资金，促进再就业扶持政策的落实是做好再就业工作的必要条件。首先是政府加大了财政投入，在市财政紧张的情况下，为小额担保贷款担保基金注入400万元，为就业工作及就业扶持政策的落实提供了资金上的保证。二是与相关部门互相协调，密切配合，确保下岗失业人员再就业免税免费、小额贷款等重要政策措施努力落实好，用足用好就业扶持政策，使再就业扶持政策真正落实到位，为下岗失业人员实现再就业提供政策上的帮助。

（四）进一步加强《就业失业优惠证》的发放、使用和管理，确保广大下岗职工的切身利益。一是加快了优惠证发放速度，对待符合办理条件的人员，做到应发尽发；二是加强了同工商、税务、等部门相互配合，进一步完善优惠政策的落实；三是通过《就业失业优惠证》的发放和后期跟踪服务，进一步掌握了持证人员失业原因和再就业去向，为做好就业再就业统计和决策打下了坚实基础。今年共发放《就业失业优惠证》733本，其中失业462本、就业271本。

（五）加强培训，提高技能，增强就业再就业能力

为帮助和促进下岗失业人员再就业，我们贴近实际开展“订单式”培训的培训工作机制，根据下岗职工文化素质偏低、工作技能单一的特点，我们紧贴市场需求状况，讲求培训实用性和有效性，重点在一些用工需求大、培训见效快、适合下岗职工求职和自谋职业项目上开展培训，如计算机维护、美容美发、家政服务等。通过采取集中授课、集中辅导、单独授课、分散学习等不同方式，xx年，共举办技能培训5期、创业培训4期，培训下岗失业人员1674人。由以前培训简单劳动者向现在培训创业者的转变，培训效果明显增强，提高了培训后就业率，培训后实现就业1362人。

（六）大力开发就业岗位，并把安置“4050”人员作为安置就业的重点。千方百计扩大就业，主要面向三个方面开发就业岗位。一是通过调整产业结构，大力发展第三产业，尤其是积极开发适合“4050”人员就业的后勤服务、保洁保绿、家政等服务业；二是为适应企业用工需求和劳动者就业方式的变化，鼓励“4050”及就业困难人员通过非全日制、临时性、季节性、弹性工作等灵活多样的方式实现就业；三是积极落实就业政策，鼓励扶持他们自谋职业。确保全市城镇登记失业率始终控制在5%以下。

（七）积极开展社区基层就业工程，加强社区就业平台建设，促进和推动下岗失业人员的再就业。一是抓好社区就业岗位开发，为下岗失业人员特别是“4050”人员提供适合他们就业的岗位；二是做好社区就业工作的管理和服务。建立健全社区就业服务机制，促进社区就业的安置；三是抓好社区就业典型的宣传，营造社区就业的良好氛围，以此推进就业再就业工作的开展。

（八）扩大规模，完善措施，积极开展下岗失业人员小额担保贷款工作。一是明确任务，责任到人。我们把任务分解到各乡（镇）、街道办事处，签订目标责任状，并实行每周汇报制度。二是各司其职，多方配合。小额贷款贷款工作涉及财政、金融等多个部门，我市明确部门职责，加强沟通与协调，实现整体联动。三是与承贷银行积极配合，认真细致的开展审核工作。深入到申请贷款人员的门店或家中，详细了解申请人的实际情况。四是简化程序，缩短时间。针对小额贷款办理程序较多、反担保门槛较高的状况，在政策范围内减少了借款人相关证明，放宽反担保对象条件，将办结时间缩短为五个工作日。五是开展活动，广泛宣传。我市于10月15日起11月15日在全市开展小额担保贷款宣传活动。活动期间，在市电视台播出公告，告知全市人民小额担保贷款工作已全面铺开；同时，市人社局主要领导亲自带领有关工作人员，深入基层，宣传发动，对有创业能力、需求的企业和符合贷款要求的人员进行了详细说明和讲解贷款流程、操作规则。

回收工作：为了确保小额担保贷款的安全运作，达到小额担保贷款良性运作的目的，我们通过定期回访、业务分析、提前催告等贷后跟踪服务，加大对到期资金的回收监督力度，切实做到“放得出去，收得回来”，实现小额担保贷款良性运作，截止目前到期286笔1619万元，还款率达到100%。

（九）大力促进创业带动就业。一是开展了“创业服务进社区”活动，邀请郑州市创业培训指导中心的有关专家深入我市基层为创业人员进行了现场课程辅导，并提供了创业政策咨询、创业服务咨询、创业项目咨询等相关服务，吸引了600余名具有创业愿望的人员前来参加，取得了良好成效。二是以“抓好创业培训、提高创业能力、以创业带就业”的工作思路，将创业培训与小额担保贷款的发放紧密结合，通过聘请专家授课，提升他们的创业能力和创业成功率，对120名合格结业的学员，颁发了siyb证书，有效发挥小额贷款促创业，创业带动就业的倍增效应；三是举办“创业故事有奖征文活动暨创业明星评选活动”，我们通过电视、网络等媒体广泛宣传动员，包括高校毕业生、城镇下岗失业者、农民工在内的各类创业群体踊跃参加，涌现出一大批令人感动的创业事迹。例如:下岗职工吴全中，93年从百货公司下岗后，如何就业一直困扰着他。性格变得焦虑、矛盾、烦躁，这使他的生活再一次陷入困境。从亲戚朋友那里借来部分资金，做起小家电生意，经过这些年不懈努力和我市全民创业优惠政策的出台，他的生意越做越好，经营面积几十平方的小房子变成现在几百平方的家电龙头，去年经过参加创业培训，进一步理清思路，确定企业发展方向，通过申请小额担保贷款，扩大经营规模，现在已发展到在三个乡镇都有直营店。

在我的童年生活中，很多往事都随着时间的流去而渐渐淡忘。唯独有一件小事却使我记得清清楚楚。一人富不算富，他积极吸纳身边的下岗职工，帮助他们实现再就业，先后提供就业岗位100多个。

（十）园区建设，搭建平台抓创业

愿每天的太阳带给你光明的同时，也带给你快乐真心祝你生日快乐！

一是我市突出重点区域，建设品牌园区，按照整体联动、突出优势、整合资源的思路，全面落实全民创业工作。围绕六个园区，新修道路128公里，新建标准化厂房25万平方米，共落户企业800多家，实现主要工业增加值占全市的比重达80％左右。例如：薛店镇中小企业孵化园，规划占地面积300亩，该园区分三期建设。一期工程已竣工，政府总投资4000万元，13栋万平方米标准化厂房，与之相配套的水电路，消防，绿化，灯光等基础设施，设施全部到位，已有9家企业已成功入驻。共安置865人就业，入驻企业投资近亿元向领导提及两股行业比较类似。但是事后自己没有主动没有深入分析与挖掘。下一阶段工作中，在工作主观能动性方面需要着重加强。

二是打破单纯依靠财政投入办园区的观念，积极探索“以企建园”模式，通过组建建设投资公司和物业管理公司，多渠道融集资金，加快基础设施建设。雏鹰农牧示范园区占地5110余亩，拥有26个养猪示范区和11个肉猪示范区及13个种禽示范区，累计带动农户7000多户，安置农村富余劳动力1万余人，为失业人员及农民创造效益达8000万元。先后被《河南日报》、《郑州晚报》等报纸媒体宣传报道。三是从xx年起，我市加大乡两级财政投入力度，市财政设立1000万元的创业扶持基金、3000万元的工业经济专项调节基金、1000万元的园区发展专项基金和500万元的招商引资专项基金。

>三、就业工作存在的主要问题

1、劳动力供大于求的矛盾，构成了巨大的就业压力。一是由于就业结构的变化大量农民工进城务工带来的新的就业压力，造成城乡就业压力并存。二是“4050”下岗失业人员和就业困难人员的再就业问题突出，已成为今后就业工作中的难点。

2、市场开发运作不够，就业培训工作比较滞后。失业人员面对着重新就业的突出问题是失业人员的素质和技能不能适应就业的需要。由于受培训条件所限，无法满足各类失业人员（包括农民工）的培训需求，直接影响着失业人员的再就业及农民工进城务工的需求。

>四、今后就业工作重点

1、继续加大就业工作力度，实现就业工作再上新台阶。要根据市里对就业工作的总体工作要求，全面贯彻和落实上级下达的各项工作目标，采取积极有效的工作措施，确保各项就业工作任务的全面完成。

2、继续加大就业岗位的开发力度，重点是适合大龄困难群体就业的公益性岗位把这三片叶子卷成一个圆雉体的模样，然后在里面放上糯米，中间夹几个枣，最后把叶子用线捆好，一个粽子就包好了。鼓励各用人单位更多地安置“4050”人员再就业，扩大安置渠道。

3、创新小额贷款机制，强化小额担保贷款管理，扩大贷款对象、扩大贷款规模，积极推动创建信用区建设工作。以小额贷款为创业资金支撑，建立信用社区、创业培训和小额担保贷款的联动机制。

4、加大社区就业的工作力度，完善就业实名制登记管理制度，努力实现街道社区失业人员实现充分就业，推动社区就业工程的深入开展，力争所有社区全部达标星级社区。

5、进一步落实“零就业家庭”和就业困难对象的扶持政策，建立“零就业家庭”自愿申报和退出制度。对所有“零就业家庭”、就业困难人员实行电子台账管理，开展针对性的个性服务，促进就业困难人员就业。将工作延伸到社区，广泛收集公益性岗位，逐步完善统一调配公益性岗位筹集制度，建立援助就业困难人员就业的长效机制。

6、继续加大宣传工作力度。要通过各种新闻媒体宣传促进就业的优惠政策，使下岗失业人员了解政策、掌握政策、享受政策，使符合条件的下岗失业人员通过再就业政策实现再就业，营造有利于促进就业再就业的社会氛围。

**社区协助兼职工作总结8**

一、始终坚持“稳定压倒一切”的指导方针，把维护政治稳定放在首位。

1、积极预防并妥善处置群体性的事件，密切重视社会动态，有效的将苗头控制在萌芽状态及处理在基层，维护了辖区的社会稳定。

2、做好“两-”期间的防护工作。按照上级的统一部署，认真贯彻落实“两-”期间的各项防护措施，密切注视社会治安动态,强化信息收集，确保“两-”期间辖区社会治安稳定。

二、深入开展严打整治斗争，维护社会治安稳定。

1、按照上级部署，能够根据辖区治安情况设卡查车、巡逻预伏、统一清查等行动，坚持严打精神，做好各项打击防范工作。

2、积极采取各种公开和秘密的措施，严厉打击各种违法犯罪活动。

三、根据辖区治安情落实各项防范措施，不断加强社会治安的防控能力。

1、强化出租屋和外来人口管理。

(1)坚持“谁用工，谁负责”“谁出租、谁负责”的原则，实行治安责任制，督促用工单位、出租屋主配合做好管理工作;

(2)大力宣传相关的法规政策，并听取屋主意见和情况反映，及时整改存在问题和调整管理工作的思路，根据实际情况，结合严打斗争和专项整治行动，反复多次对辖区内的出租屋、工地、工棚等容易藏污纳垢的地方进行清查，消除治安隐患;

(3)坚持服务与管理相结合，切实保护外来人口的权益。

2、加强对特种行业和公共娱乐场所的治安管理。主要是加强行业的日常管理、开展经常性的.监督检查和有针对性行业专项治理工作，同时对发现存在隐患果断采取措施坚决予以整治，此外，积极配合文化、工商等职能部门适时对该行业进行检查和监督。

3、做好重点人口的管理和跟踪帮教工作。根据辖区治安情况一方面加强侦察破案和辖区三队巡逻防范等积极措施;另一方面重点抓好以吸毒人员为主的重点人口管理和跟踪帮教工作，定期对戒毒人员开展验尿工作，及时了解掌握戒毒人员的戒毒状况，加强对戒毒人员的教育和引导工作。

4、做好片警访千家工作，密切警民关系，广泛组织社会各方面的力量，依靠人民群众，做好群防群治。

在这一年中能够认真学习\_的“五条禁令”和省厅7号令。按照上级的统一部署，积极贯彻落实\_的“五条禁令”的各项措施，与省厅7号令结合起来，加强了个人思想政治教育，提高了个人的政治素质。自从在所领导精心部署，深入动员，按照上级各阶段的任务，认真学习各文件思想。我在工作中树立了牢固的政治、群众、法制意识，自觉改进工作中不适应形势发展的工作方式、工作机制，树立公安机关的良好形象。一年来，我在上级的领导下，取得了一定的成绩，但我做的离上级领导和人民群众的要求还有一定差距，有待日后不断加强和改进，将总结经验，发扬成绩，再接再厉，为维护一方平安，继续努力工作，再立新功!

**社区协助兼职工作总结9**

一、员工的考勤管理

我公司的考勤管理，此刻的基本情景如下：

①经理直接管理人员的请假、调班、加班等工作;

②前台、业务部、督导、xx年至今已经成功地在上海开了x家专卖店，将来还要继续扩大门店的数目，为给以后门店的扩张打下良好的基础，对员工进行有效地日常管理已经成为不容忽视的问题，而其中店长的管理尤为重要，做为专卖店的店长，他是直接连接公司与各店的桥梁，如果店长不能以身作则，将会直接影响整个专卖店的人员管理，针对目前的情景，现提出以下方案：

方案一：进一步完善公司的考勤\*\*，奖惩分明，并与薪酬挂钩。

⑴、每个月全勤者(没有请病假、事假、迟到、早退)拿全额奖金;

⑵、非全勤者拿本月80%的奖金，并且有事假、病假、迟到、早退的按小时累计扣除工资;

⑶、事假、病假、迟到、早退没有提前向公司人事部请假的按小时累计双倍扣除工资;

⑷、店长来公司对帐或办理公事，原则上不能用上班日，如必须用上班时间来公司办理业务，则须到公司人事部签到，公司按正常上班出勤对待;

⑸、此外，店长在上班时间需外出(公司除外)办理业务的，不能占用上、下班时间。(如：某店长上班时间为7：30―20：30，7：30必须到门店，然后再外出办理事物，上班中途外出办理事物的，必须在下班时间之前回到);若有特殊原因不能按上述办\*\*理事物的，必须事先向公司人事部说明原由，公司根据其实际情景按全勤对待;若理由不充分或没有事先向公司人事部说明原因，则按上述第⑵条办\*\*理;

⑹、店长不得随意更改上班时间以及班次（“强军之路”观后感:强军兴军，国之使命\_看强军之路有感），若需要调整的必须事先向公司人事部说明情景;

⑺、此办法从x年x月1日至8月23日，新录用人数为44人，期间办理离职人数为22人，离职率相对而言比较高，分析其原因主要表现为：录用人员在试用期不贴合公司用人要求、员工违反劳动纪律、上班地点离家远、员工晋升机会小等，到8月份出现招聘淡季，应聘人员明显减少，针对此情景，公司的解决办法是在招聘高峰期录用大批新员工做为备用人才，由此解决月饼销售高峰期人员不足问题，除此之外，公司还能够拓宽招聘渠道，如学校招聘、职业介绍所、网上招聘等，招聘对象除本地人，外地人也可适当聘用，因为外地人也有自身的优势：

①办理综合保险比办理小城镇保险费用低;

②外地人对社保的期望不高，如果是上海本地人，则有的人会期望找一家能办理城保的公司。

以上仅仅从招聘成本来进行比较，当然外地人也有明显的不足之处，比如语言不通，这就需要在招聘的时候对语言交流本事进行严格把关。

2、试用期员工的考核

我公司目前对试用期人员的考核，主要是由店长直接把意见反馈给人事部或由人事部打电话到门店听取店长的意见，从这三个月的考核情景来看，主要有以下情景：

①、店长对试用期人员的考核缺少主动性，不能主动地、及时地反映情景，如x店就发生过试用期人员在快满三个月时，因不贴合公司用人要求被辞退，员工对此不满，从而发生一些纠纷;

②、有的店长对从哪几个方面来考核员工不太清楚，对人员的评价仅仅只限于“还能够”;针对以上情景，建立系统的考核\*\*和流程，加强公司和各店长的沟通和联系成为必要。

薪酬福利、绩效考核、劳动关系，从而增强市场竞争力，让x公司与时俱进，蒸蒸日上。

**社区协助兼职工作总结10**

大学生社区助理工作总结

到社区已经两个月了，在这期间我了解了很多关于社区的知识。首先我知道了社区工作的定义：社区工作是专业社会工作的一种基本工作，它以社区和社区居民为主，通过发动和组织社区居民参与集体行动，确定社区的问题与需求，动员社区资源，有计划、有步骤地解决或预防社会问题，调整或改善社会关系，减少社会冲突，培养自助、互助及自我解决的精神，加强社区的凝聚力，培养社区居民的.民主参与意识和能力，发掘并培养社区的领导人才，以提高社区的社会福利水平，促进社区的进步。

曾经我一直不清楚居委到底是做些什么工作。现在我了解到，居委的工作人员就是为市民们提供各种各样的服务。由于他们管的都是事实生活的事，这使看似简单的工作变得复杂了。这两个月中我学到了很多知识，这些都是在学校学不到的。现在由于吉林市争创文明城市，这使本来就很繁忙的他们更加忙了。通过开展“文明安全小区”、“文明楼院”、“五好文明家庭”等一系列创评活动，极大地带动了社区文化的发展。各社区组建文艺宣传队、健身活动队等群众性组织，在重大节日组织开展各种主题文艺活动、组织读书活动等，提高了社区居民文化素养和文明素质。很多街道通过挖掘和整合辖区内的文艺人才资源，深受群众喜爱。各社区积极开展科教、文体、法律、卫生“四进社区”活动，探索创建文明示范社区新路子。社区持之以恒地开展以“文化建设进家庭、服务帮困进家庭、治安联防进家庭、医疗保健进家庭、环保绿化进家庭”为主要内容的“六进益民”活动，收到了较好效果。这些都是社区最近才组织的活动。为社区居民服务是我们的工作宗旨，我们把这个宗旨始终贯穿在整个工作之中。为居民提供更大的方便。这是社区服务的宗旨。

经过短暂的社区实践，我感受到从高等教育的课堂走进基层社区是个“双赢”举动。社区里的工作人员需要大学生的热情和知识，而大学生需要社区这块可以充分发挥特长的沃土，这样下来，所有人都受益。我对实践总结为一句话：“社区让我真正地接触了社会，给了我实现自我价值的机会。

**社区协助兼职工作总结11**

听闻这篇总结可能将是这学期的最后一个总结，这也意味着，这篇简单的文字也结束我的整个大学的教助工作，总结虽结束，但是工作还是得继续，因为我的工作不再是任务，或许更多的是怀着一颗感恩的心，感谢我的母校，感谢我的老师，感谢我的同学，感谢所有的机会和锻炼，使我得以成长！

sobeautifulsowhite这是个季节我们将离开难舍得你就想一阵清香萦绕在我的心怀挥挥手告别欢乐无奈光阴好象流水飞快日夜也将我们的青春灌溉

统计学院教务助理月度工作总结的延伸内容：工作总结内容分几部分？

1．基本情况这是对自身情况和形势背景的简略介绍。自身情况包括单位名称、工作性质、基本建制、人员数量、主要工作任务等；形势背景包括国内外形势、有关政策、指导思想等。

2．成绩和做法工作取得了哪些主要成绩，采取了哪些方法、措施，收到了什么效果等，这些是工作的主要内容，需要较多事实和数据。

3．经验和教训通过对实践过程进行认真的分析，找出经验教训，发现规律性的东西，使感性认识上升到理性认识。

4．今后打算下一步将怎样发扬成绩、纠正错误，准备取得什么样的新成就，不必像计划那样具体，但一般不能少了这些内容。

**社区协助兼职工作总结12**

进入\*\*已有两个多月了，在这里学到了很多!公司给予我们了很多机会培训。让我更快速的成长，也在成长的道路上发现了自己的缺点。做出了相应的改正。这段时间对我而言是有意义，有价值，有收获的。很荣幸在台东八路店进行修炼，这里的营业额给我希望。这里的人和事给我走下去的决心!那时候就时常告诫自己：《我的行动源于我的使命!若要如何全凭自己》。店长助理一职，对我而言不仅仅是一种认可，更重要的是一种责任，是对员工，对企业对自己的责任，只有肩负起这个责任，我们才有资格引领我们的员工队伍，才无愧于公司赋予我们的管理职责。一步一步走过来，离不开\*\*的帮助同事的\*\*和员工的合作。在此深表感谢!

20xx年工作规划

为做好餐厅的服务工作，提升营业额，制定如下计划提纲：

1.提升自己的学习力，加强自身综合能力。用最短的时间拿下店长一职。

2. 招聘工作要加强，新员工培训要流程化!利用好服务组长和传菜组长一职，加强新员工培训。

3. 做好与员工的思想沟通，了解员工工作与生活情况，及时给予有效的帮助。

4. 检查落实公司规章\*\*的执行情况和各项工作的完成情况。

5. 安排、带领、检查员工做好营业前的各项准备工作，如实向店长汇报各员工的工作表现。

6.加强现场管理意识，及时处理突发事件。掌握客人心态，带领员工不断提高服务质量。

7.熟悉各个业务，在工作中发扬吃苦耐劳精神，起到模范带头作用，协助牛店工作。增强员工的凝聚力。

8.合理安排餐厅服务人员的工作，督促服务员做好服务和清洁卫生工作。

9.注意服务员的表现，随时纠正他们在服务中的失误、偏差，并做好员工沟通培训工作。

10. 及时处理顾客投拆，满足顾客需求。

11. 定期做顾客满意度\*\*，和老顾客信息。并做好记录，存档工作。

12. 加强店面消耗管控，提升员工节能降耗意识。

13.积极完成上级\*\*交派的其他任务。

**社区协助兼职工作总结13**

半年来，本社区按照街道的部署和要求，认真落实就业和再就业工作目标责任，积极创造各种条件，千方百计解决居民就业。

>一、加强领导，完善制度，保障就业

>二、落实政策，创新举措，促进就业

党和政府为推动“再就业工程”制订了一系列优惠政策。且随着时间的推移，相关政策逐步完善，这体现了党和政策对失业人员的关心和对再就业工作的高度重视。一年来，通过社区专刊专栏分发宣传资料，把党和政府有关就业和再就业政策宣传贯彻到居民群众中去，让居民群众通过阅读及时了解有关就业信息。使他们对未来的就业、创业有了更大的信心和创业的勇气。思想上得到了稳定，感受到了党和政府的关怀。

>三、落实就业措施，组织技能培训

切实做好再就业工作是援助员的主要工作，现在面对本辖区内在家的失业人员一无文化、二无技能，而我们采集到的岗位基本上都有是不适应这些失业人员。要解决这一难题的途径，就必须先对有一定文化的失业人员进行宣传、发动组织他们定期和不定期的职业指导和技能培训。今年1月份以来社区组织失业人员参加了由就管中心和管理区组织举办的创业培训、电工培训、家政培训和电脑培训班。社区共组织16名失业人员，分期参加了各项培训学习。通过一个月的认真学习他们都以优异的成绩取得了合格证书和计算机初级证书。现他们有的已在工作中用上了这些技能。

>四、做好就业推荐工作

xx失业人员xxx俩都是大龄失业人员妻在家已有好多年了，他也在20xx年10月份从xxxx集团下岗,下岗后他常来社区要帮助他找一份工资高、工作轻的工作。可社区就业援助员只能和他说：“现在就业形势这样紧逼,要找到你们十分满意的工作是不可能的，但你只要不挑不拣我们尽力帮助你”。当时他还是不能接受，后来通过我们的政策咨询和心理辅导，今年1月份他又来到社区说他现在已想通了“先就业，再择业”了。4月份援助员帮助他与xx物业管理有限公司联系即就被录用做了小区保安。今年以来，社区援助员通过与失业人员谈心发现他们只想做轻工作就业观念后，就一边留心用人单位的用工对象和工种。一边和他进行解释，让他们早日转变以前吃大锅饭和等、靠、要的老思想。通过我们一次又一次的上门工作和一次又一次的推荐。

半年来，全年共登记失业人员29名，其中大龄19名，失业转就业22名，其中大龄10名。采集有效岗位70个，其中大龄岗位35个。推荐就业12名，其中大龄7名。

>五、实现充分就业是抓好弱体群众的就业工作：

一年来，社区为争创充分就业社区深入开展了以下三个方面的工作

（1）开展就业调查，认真摸清了社区居民的就业、失业情况。通过常规统计基本做到了“三清”。并建立了详细的台帐登记和信息化管理。

（2）抓好就业帮扶，对大龄失业人员有个人特长和有就业愿望的人员我们开展了“一帮一”职业指导和推荐介绍工作，实现“121”承落服务，只要不挑不拣，通过一次推荐，一个月内帮助上岗，有效缓解了失业人员就业难的问题。

**社区协助兼职工作总结14**

一、员工的考勤管理

我公司的考勤管理，现在的基本情况如下：

①经理直接管理人员的请假、调班、加班等工作;

②前台、业务部、督导、XX在\*时的工作中对专卖店人员的工作情况和考勤状况进行\*\*并反馈;

③\*时由我不定期地采用电话和视频\*\*抽查各专卖店店长以及店员的出勤情况，并给予登记;

④到每个月底由各专卖店店长上报该店的考勤，我用表格的形式进行统计，此工作过去由前台来完成。在日常的考勤抽查中，主要存在以下问题：

1. 店长在没有上报公司的情况下任意调整上班时间，如：把早班换成中班;

2. 有的店长利用正常上班时间来总公司办理事物(停休除外);

3. 个别店长有迟到、早退的现象;

4. 店长在没有请假的情况下外出办理私事;

5. 个别店长在接近下班的时候到银行办理业务。

由于我公司专卖店日益增多，规模不断扩大，专卖店分布广，每个专卖店只有2-6人，因此，在人员管理上存在较大的困难;另外，公司从20xx年至今已经成功地在上海开了X家专卖店，将来还要继续扩大门店的数目，为给以后门店的扩张打下良好的基础，对员工进行有效地日常管理已经成为不容忽视的问题，而其中店长的管理尤为重要，做为专卖店的店长，他是直接连接公司与各店的桥梁，如果店长不能以身作则，将会直接影响整个专卖店的人员管理，针对目前的情况，现提出以下方案：

方案一：进一步完善公司的考勤\*\*，奖惩分明，并与薪酬挂钩。

1、每个月全勤者(没有请病假、事假、迟到、早退)拿全额奖金;

2、非全勤者拿本月80%的奖金，并且有事假、病假、迟到、早退的按小时累计扣除工资;

3、事假、病假、迟到、早退没有提前向公司人事部请假的按小时累计双倍扣除工资;

4、店长来公司对帐或办理公事，原则上不能用上班日，如必须用上班时间来公司办理业务，则须到公司人事部签到，公司按正常上班出勤对待;

5、此外，店长在上班时间需外出(公司除外)办理业务的，不能占用上、下班时间。(如：某店长上班时间为7：30—20：30，7：30 必须到门店，然后再外出办理事物，上班中途外出办理事物的，必须在下班时间之前返回);若有特殊原因不能按上述办\*\*理事物的，必须事先向公司人事部说明原由，公司根据其实际情况按全勤对待;若理由不充分或没有事先向公司人事部说明原因，则按上述第⑵条办\*\*理;

6、店长不得随意更改上班时间以及班次，若需要调整的必须事先向公司人事部说明情况;

7、此办法从20xx年2月3日开始执行。

方案二：每个区域选一个自律性强、表现优秀的店长做为区域组长(兼职)，专门负责管理和指导所在区域专卖店店长及店员的日常管理。包括：店员及店长的考勤、服装、个人卫生、微笑服务、劳动纪律等。

二、员工招聘、甄选、录用、考核、离职管理工作

员工的招聘

从我公司人员录用和离职情况来看，20xx年6月1日至8月23日，新录用人数为44人，期间办理离职人数为22人，离职率相对而言比较高，分析其原因主要表现为：录用人员在试用期不符合公司用人要求、员工违反劳动纪律、上班地点离家远、员工晋升机会小等，到8月份出现招聘淡季，应聘人员明显减少，针对此情况，公司的解决办法是在招聘高峰期录用大批新员工做为备用人才，由此解决月饼销售高峰期人员不足问题，除此之外，公司还可以拓宽招聘渠道，如校园招聘、职业介绍所、网上招聘等，招聘对象除本地人，外地人也可适当聘用，因为外地人也有自身的优势：

①办理综合保险比办理小城镇保险费用低;

②外地人对社保的期望不高，如果是上海本地人，则有的人会希望找一家能办理城保的公司。以上仅仅从招聘成本来进行比较，当然外地人也有明显的不足之处，比如语言不通，这就需要在招聘的时候对语言交流能力进行严格把关。

**社区协助兼职工作总结15**

转眼间一年的时间已从指间流逝，在这一年中一直担任中工序领班助理一职，不得不感慨光阴似箭。回首这一年的工作表现，虽存在些许的不足之处，但总体的付出，还是获得了不少收益，总结过去，展望未来；现就XX年的工作情况，做如下总结：

一、工作中的经验和收获;

能够较好的完成本职工作(如计划调整，生产安排，瓶颈工序突破等);懂得事情轻重缓急，做事较有条理;与同事相处融洽，能够积极配合及协助其他部门完成工作;工作适应力逐步增强。只有摆正自己的位置，下功夫熟悉基本知识并钻研。只有主动融入集体，处理好各方面的关系，才能在新的环境中保持好的工作状态。只有坚持原则落实\*\*，才能得到自己一直想要达到的目标。生产方面，更是在今年七月通过全体不懈的努力产能更是突破16万片，为生产又展开新的一页。在十一月人员减半的情况下通过\*\*正确的安排以鼓励或激励的方式产能亦是突破到9万片，良率方面连续三个月达到94以上。为全体员工在士气精神以及物质上又带来了另一个春天。

二、工作中的不足及改进：

个人方面工作细心度仍有所欠缺;工作效率虽有所提高，但感觉有时各部门之间的配合仍有所欠缺，工作效率并非是最快的!对新的东西学习不够，以至于无法跟上公司\*\*的各项方针。工作上往往凭经验办事，凭以往的工作套路处理问题，表现出工作上的大胆创新不够。对生产计划新设备跟进不到位，液晶车间的操作并未有掌握到。生产方面5s现场;良率，公司\*\*不断的培训要求持续改进，但一年下来并未有带领各组有明显的改善，相比其他组或部门欠缺较大。员工各项培训更是基本没有做到，以至于各种措施实施难度加大。

三、XX年个人工作计划：

(一)进一步积极搞好与同事的关系;

(二)加强个人知识的学习提高，创新工作方法，提高工作效益。

(三)对5s现场清洁摆放坚持检查，提出不足检讨及时整改。

(四)加大生产计划的跟进力度，及时协调完成交付。

(五)积极主动配合\*\*完成生产部各项指标目标，力争做到越来越好。

(六)对生产各项异常及时跟进处理，及时掌控生产信息，坚决杜绝品质过剩。

(七)在\*\*的带领下与液晶车间全体人员一起在XX年中对生产各项指标在创辉煌。

**社区协助兼职工作总结16**

转眼间，一年的工作就过去了。看着过去的一年，着实感到遗憾。我在\_月\_日的时候加入了公司，尽管在工作中因为自己的经验不足等各种情况，导致在工作的时候总是感到有些力不从心，但是在\*\*的帮助下，我也在工作中得到了不小的进步。反思这一年来的工作，尽管在一点点的进步，但过去在工作中出现的漏洞还是在一直刺痛着我。甚至有些问题，在目前都还是没能解决，这实在是让人感到惭愧。

所以，在回忆之后，我决定好好的总额自己的工作，从自己的总结中不断的反省自己，让自己能在20xx年的工作中做的更好！我的年终工作总结如下：

一、个人总结

在这一年的工作中，我负责在工作中协助\_\_\*\*的工作，在工作中完成一些力所能及的事情，让工作能更加顺利的进行。

在一年的工作里，我通过不断的接触采购部的工作，对公司的采购工作已经有了初步的了解，通过自己对过去公司采购计划和文件进行分析\*\*的提升了自己的对部门的了解。同时加上在工作中累积的经验，在工作上，自己慢慢的成长为能为\_\_前辈帮上忙的一名助理了。在\*常空闲的时候，自己也常得到前辈的指点，\*\*的提升了我对公司以及对采购这门工作的了解。并且通过帮忙，自己其实在一年里，基本熟悉了采购的工作。

二、工作总结

在工作中，我主要负责协助\*\*进行对采购部的各种文件进行分类整理，并且对那些采购单等各种单据进行审核并及时的处理。

除此之外，我还学会了各种简单的工作，并熟悉了部门的情况和大部分的工作，对自己力所能及的工作，基本都在我的工作范围。

同时，作为助理，我也积极的帮助\*\*解决一些杂七杂八的事情，如：打扫、打印或传递文件等。尽管工作职责广泛而劳累，但是通过自己的努力，我在工作当中取得了很多的知识和经验。并且通过自己在日常的努力，我非常充分的充实了自己。

因为自己的提升，在忙碌日子里，自己也帮助同事做过很多的工作，通过这些工作，我认识到自己能有更多的提升！

三、结束语

一年的工作中，我全面的充实了自己，许多过去不熟悉的地方都已经在掌握之中。但是依然有很多的事情是需要学习的，在今后，我也会努力的向前辈学习，努力的提升自己的工作能力让自己的工作能更好的协助同事们完成工作。

**社区协助兼职工作总结17**

本人加入公司已有半年多时间，首先感谢上级\*\*对我工作的指导和帮助！20xx年这半年多时间对我个人来说是一个新的工作环境，充满希望和不断的探索，深入学习和了解公司的各项要求及规章\*\*及通过公司各项丰富培训课程，更加满怀激情的投身到公司的企业文化之中，“学无止境”不进则退。同时在本职工作上也感到自身的责任。“每日自问”不断努力的去开拓创新、学习实践和总结经验。下面是本人20xx年度各方面的总结。

一、履行职责及思想动向

20xx年本人担任项目经理助理，主要协助部门主管管理工作的布置、实施、检查、\*\*、落实、执行等情况。关键工作是负责项目的竣工图绘制修改的工作，在各\*\*和同事的关心下，努力的去完成各项任务。并且坚定坚守公司各项管理\*\*，牢固树立团结务实，“快严深准”的工作作风。

二、年度工作回顾

积极参加公司安排的各项培训工作，熟悉公司的企业文化，以公司的各项规章\*\*为准则，严格要求自己，努力提高工作效益。在\*\*的安排下负责跟进了宾馆、集团办公楼、会所、酒店的实施检查工作。完成了宾馆美食二楼装修的竣工图绘制工作。

由于酒店的施工资料零乱及部分缺失，负责了重新整理并新做了该项目的质量检验批次，完成整理工作。协助绘制完成了集团办公楼装修竣工图的绘制工作。协助经营部的宾馆结算跟甲方的核量工作。努力完成\*\*交办的其他工作。

三、工作中存在的不足及改进措施

半年多来的工作存在许多的不足，首先性格较内向，沟通不够主动，助理工作本来就多样性，有效沟通相当重要。改进措施：加强主动沟通，放开心态，在总结的过程中改变工作方法。发挥自己的潜能。

竣工图绘图是一个细致的过程，是竣工结算重要依据。必须认真对待，谨慎周密。确实加强竣工图的变更图纸绘制与现场施工的准确性。加强对施工过程的隐蔽，工艺等跟踪记录，做好绘制竣工图的原始资料收集。克服不足，努力提高绘制图纸与竣工结算的配合技巧性，确实把细节做的更好。回顾这一段时间的工作，基本完成了本职工作，这与\*\*的多方面\*\*和同事们的帮助是分不开的。在今后的工作中，但还需进一步努力。

四、明年工作思路和计划

继续认真学习，不断的提高自身素质及工作的综合能力！继续认真负责做好本职工作，认真从细节开始！继续将努力改正过去一年工作中的不足，以饱满的精神状态来迎接新的`挑战，为公司的持续发展做出自己的努力！

**社区协助兼职工作总结18**

一、工作表现和收获

1、工作表现：

1）能够较好地完成本职工作（如信息搜集、文件起草、部门项目沟通、外部业务沟通，并协助总监做好各项工作等）；

2）懂得事情轻重缓急，做事较有条理；

3）能够较好地完成上级安排的任务（如外派送取资料、提供并汇总项目意见以及其它临时交办事项等）；

4）能够主动承担责任，积极改正错误，避免类似错误的再次发生（如文档撰写细节、报告程序等）；

5）与同事相处融洽，能够积极配合及协助其他部门完成工作。

2、工作收获：

1）明确工作目的，了解所担当岗位的职责，作好工作计划与记录；

2）工作\*\*度有所提高，能够较积极地向\*\*汇报工作进度与结果；

3）工作适应力逐步增强，对后期安排的工作，现已得心应手。

二、工作中存在的不足：

1、工作细心度仍有所欠缺，要严格要求自己，杜绝工作上存在自我放松的情况，岗位意识要增强；

2、在逐渐了解各部门工作职责的基础上，协调各部门工作的能力，与各部门人员的沟通能力有待加强，消除隔阂，配合好工作，保证工作效率；

3、文档的职业化需求有待完善。

三、接下来的个人工作计划

1、今后在工作中还要继续努力学习，虚心向\*\*、同事请教问题，从大局出发思考，取长补短，提高自身工作水\*。

2、不断提高工作质量，加强工作责任心，认真落实每项工作，多作请示和汇报。

3、认真对待工作，努力弥补自身不足，加强专业知识的积累，理论学习与工作实践相结合，切实提高工作素养。

总的来说20xx年下半年的工作是尽职尽责的，虽然存在着不足，工作内容也不够饱和，时有不知道该干什么的感觉，但是这些问题相信会随着20xx年的到来而改变。

在此，非常感谢公司\*\*及同事们对我工作的\*\*与肯定，在接下来的工作中，我会做好20xx年的工作计划，在助理这个岗位上会做得更好，发挥得更加出色！

大学生社区助理工作总结3篇（扩展7）

——助理工作总结

助理工作总结

**社区协助兼职工作总结19**

大家好!我叫\_\_\_，今年\_\_\_岁，\_\_\_学历，毕业于\_\_\_。20\_年10月到\_\_\_社区工作，目前主要负责\_\_\_等工作，我一直秉持服务人民之心，踏踏实实干好本职工作。我很荣幸能够成为\_\_\_区第\_\_\_届人大代表候选人。

如果我当选为人大代表，我一定会执行好代表职务，不负选民的重托。我将从以下几方面做好一个人大代表的职责：

一、人民代表，代表人民，我将以此言为宗旨，与人民群众保持密切联系，认真听取人民群众的呼声，及时了解人民群众的需求，积极反映群众的意见，努力为广大的人民群众服务。

二、当好人民群众的贴心人。当好一名人大代表，我的心里将时刻装着群众，把知民、为民变为实际行动，真心实意地为群众办实事、行善事、做好事，使人民群众的切身利益得到维护。

三、当好人民群众的代言人。人大代表是人民的代表，代表选民表达意见或建议，必须为人民讲真话，吐真言，反映民情，表达民意，捍卫民权，忠实地实践宪法关于“\_一切权力属于人民”的规定，当好代言人。

四、积极参加代表活动，为党和政府建言献策。人大代表的主要职责之一就是参政议政，为党和政府建言献策。我将积极参加代表团的各项活动，发表自己的看法，提出意见和建议，努力为社会多尽一

点责任，为建设和谐社会作出应有的努力和贡献。

各位选民，如果我能够当选为人大代表，我将以社区人民群众的利益为出发点，虚心听取意见，代表社区人民群众积极进言献策，及时反馈群众心声，扎实开展工作，进一步解放思想，开拓进取，为社区人民群众创造安全、卫生、便利的生活环境。当然，如果我不能当选，我也不会气馁，我会以更加积极的工作态度做好本职工作，积极关心百姓生活，决不辜负社区人民群众的期望。

**社区协助兼职工作总结20**

又是半年过去了，时间总是在悄无声息中流逝。真的很感谢公司给我提供了一个磨练自己的机会，更感谢公司长久以来对我的信任和栽培！感恩的心，我将过去半年中的工作总结如下：

众所周知采购部是公司业务的龙头老大，是关系到公司整个销售利益的最重要环节，所以我很感谢公司和\*\*对我的信任，将我调到如此重要的岗位上，给我一个学习的机会，让我从原来对采购的一无所知到认识了更多的人和事，接触了更多新鲜的事物，学到一些新的知识，增长了更多见识！在x董事长的直接关注和公司各位\*\*的关心\*\*下，通过半年多的采购工作，使我懂得了许多道理，也积累了一些过去从来没有的经验，同时也明白了采购和优秀采购之间的分别和差距。了解到一个采购所具备的最基本素质就是要在具备良好的职业道德基础上，要保持对企业的忠诚；不带个人偏见，在考虑全部因素的基础上，从提供价值的供应商处采购；坚持以诚信作为工作和行为的基础；规避一切可能危害商业交易的供应商，以及其他与自己有生意来往的对象；不断努力提高自己在采购工作的作业流程上的知识；在交易中采用和坚持良好的商业准则等，相信这些我都已经做到了。

在这里我想说作为一个采购助理，并不像常规所想的那样仅仅是打个电话，签个合同，发个货那样简单，这只是其中之一，也是最基本的。在\*\*的提醒下，今年我们及时调整好心态和观念，不但改变了过去的错误意识，采购与销售无多大联系，而且在采购的同时充分利用供应商的网络关系主动销售，今年采购部销售额达到xxx多万，毛利xx万。凡是有关销售的一切事物，我们采购部都积极配合！，一切以销售为主，我们辅助。采购与销售是密不可分的！因为我们是一个整体，唱得是同一首歌，走得是同一条路，奔得是同一个目标！

在采购过程中我不仅要考虑到价格因素，更要限度的节约成本，做到货比三家；还要了解供应链各个环节的操作，明确采购在各个环节中的不同特点、作用及意义。只要能降低成本，不管是哪个环节，我们都会认真研究，商讨办法。真得很感谢董事长，在采购方法方面为我出谋划策。是她的严格要求，让我们不得不千方百计去降低成本，也是在她的英明\*\*下，我发货时遵循少量多次的原则，当然还要在不影响销售的前提下，尽可能充分利用供应商的信贷期，保证公司\*\*\*\*。在发货方式上面，尽量以送货上门的方式从而降低公司的额外提货费用。

在付款方面，逐渐将一部分供应商的付款方式从原来的电汇转变成承兑汇票，间接性地降低成本。在这里我还要对公司所有业务人员说声：“谢谢“！感谢他们及时将市场价格信息传递给我，让我与供应商谈判时做到了心中有数，从而成功降低了库存成本。截止今年5月底，共计降低成本、节约费用达xx万元。别外，每月月底，因为销项税远远大于进项税，为了降低公司不必要的税收，我都积极主动向客户催要增值税票，包括所有通过银行托收的客户，经过协商，对方也将抵扣联寄予我公司，及时供财务认证！从而每月都能减免一些不必要的税收。

今年上半年是进步的半年，在公司各个部门的配合和采购部的多方努力下，我公司与供应商建立了非常良好的合作关系，尤其是合资企业。

在引进新品种方面，我们从多个方面不断搜集信息，及时和纯销部与调拔部沟通，并快速备货。对于新进品种，采购部\*均每十五天都会向业务人员提供新进品种目录表或在公司内部网上发布，以供他们学习之用。

**社区协助兼职工作总结21**

20\_年秋季学期兼职工作总结

将军希望小学赵慎敏

本期除了担任一年级五班的数学教学，还兼任了教研工作和财产保管工作。现将财产保管工作总结如下；

一、开学时各类财产的准备

每学期开学，是最忙的时候，我们提前准备好教师、学

生所需用品。有计划的购买了本期所需物品，做到不浪费学校的一分一厘，也不耽误学校的工作，除了这些，我还要注意书本的发放工作，这是非常重要的，弄不好学生就差书，有时为一套书，要跑几次，好几次为了等到书，一直等

3、4个小时，有时中午要等到1点，有时下午要等到

6、7点，为了学生领到书，我是心甘情愿的等啊，从不计较多做和少做，除了这些以外，开学老师们领教学用具呀，学生本子呀，劳动工具呀等等，的确是忙得不得休息，但我没计较什么，默默的工作着。

二、教具的收发工作

为了满足教师的教学，我是坚持坐班，随喊随到，我这

里的教具除了数学，还有音乐、美术、还有体育和其它，很是复杂，本期教具使用情况很好。

三、循环教材的发放使用工作

开学初，我一个人要发放循环教材，还要整理堆放

自己拿上拿下，加上书架又高，实在有点难，学期结束也是如此，但我还是克服困难完成了任务。

20 × 20 = 400

四、学校财产的交接验收工作

每期财产都要交接和验收。开学进行交接，每班，每办公室都要交接，学期结束要验收财产。做好统计，在这项工作中，我和曾秉华老师配合很好，为了学校财产的保护，我们见到财产有损坏，总要追问情况，干了工作也不汇报，好象觉得干了就行，凭良心干了就行，五、存在的问题

当然，学校财产很多，管理上也有疏忽，比如，办公室

随时变换，没有及时更改财产登记，在今后工作中改进方法，做好工作。

总之，我认为我的兼职工作是认真完成的。

今后一定更加细心，把工作完成得更好。

20 × 20 = 400

**社区协助兼职工作总结22**

光阴荏苒，日月如梭，转眼间一年又要即将过去。回顾20xx年度，我主要做了以下几个方面的工作：

一、围绕大局，服务大局，重点工作重点推进、确保高质量完成任务。

1、中兴街道社区卫生中心作为区、街为民办实事工程高质量、高品位建设。从选址、改造到设施设备、经费、人员、开办等各个环节，协调建设局、社会事业局、规划房产局、财政局等部门，保持与市卫生局的联系，加强与瑞慈医院的沟通，学习、研究并拿出可行方案，在取得领导同意或在领导指示精神下做好推进工作。目前，土建、装潢和改造工程接近尾声，设备政府采购基本到位，人员招录工作方案已上报，整个工作紧张、有序、高质地往前推进。

2、奥运及火炬接力安保任务如期完成。领导重视、组织有力、措施细密、安排到位。对610及信访重点人头重点帮教管控，对社会面的不稳定因素逐项排查、逐项落实，整体联动、责任到人，确保万无一失。

3、老小区安全防范改造建设全面到位。老小区改造工程是市实事工程，区高度重视，我们积极参与，在方案制订修正、人员招录管理等方面扎实工作，成效明显。通过努力，三年三大步，在本辖区建成区、街道、社区三级技防监控平台，在全市率先实现技防监控的全覆盖，极大地提高了治安防范的科技化水平和成效，为连续第四年成为“南通市平安法治街道”打下坚实基础。

二、坚定信心，攻坚克难，难点工作求得新突破。

1、认真做好信访工作。对老上访户、重信重访、涉法涉诉等难点信访工作不推不让，积极开展工作、努力化解矛盾。刘志刚四次赴省、李翠芬进京上访、强拆户李秀英、涉法涉诉的施菊芹，我们都一一化解钝化矛盾，努力争取将问题解决在基层。

2、超拽qq分组攻心为上，做好防范和处理\_工作。主动关心，为下岗对象想办法找工作，充分体现关心关爱，确保稳定。

3、落实各项措施，创建“无毒社区”。加强宣传、落实责任，禁种、禁吸、禁贩，成效明显，在年度考核中名列全市第一。

三、开拓创新，乘势而上，亮点工作走在全区乃至全市最前列。

1、市容环卫责任区工作扎实开展。全面部署、突出重点，整合保洁员队伍、义管员队伍、河道保洁员队伍，市容环卫责任区管理工作在全市走在前列。

2、以“四海家园平安服务中心”为代表的外来人员“三集中”服务管理新模式受到国家、省、市政法综治领导的肯定和表扬。外来人员信息社会化采集工作有序开展。

3、技防建设走在全市前列。辖区内有优山美地、爱玛、星湖、富新等四种类型分别代表新老小区不同技防特点，成为在省检查市技防工作的亮点和样板。

4、大调解工作领导重视、网络健全、工作积极、成效明显，公调对接、诉调对接富有成效。司法所在全市的司法局暗访检查中表现突出被通报表扬。

四、查漏补缺，对症下药，将弱点工作变短板为先进。

1、司法所规范化建设取得重大突破。经过上下共同努力，迎难而上，在市、区两级司法局的指导帮助下，司法所规范化建设一举摘掉落后帽子，省厅检查组的领导专家对我们的工作给予了充分肯定，希望我们再接再厉，在20xx年率先进入首批省级优秀司法所行列。

2、法治建设取得突破。法治合格街道建设涉及依法行政、依法管理、依法服务、依法经营等方方面面，面广量大困难多。我们动脑筋、想办法，集思广益、整体联动，取得了良好的效果。

3、物业管理难中求进。我们辖区随着开发区的发展已经全面城市化，物业管理问题日益突出。物业管理难题是个全国性难题，涉及到法律法规，关系到千家万户。为了破解难题，我们选取炜建花苑作为试点单位，深入分析、综合考虑、稳步实施、扎实推进，取得了较好效果和有益启示，为下一步更好地开展工作打下基础。

五、廉洁自律，操守自持，做好党风廉政建设工作。

党风廉政建设人人有责，而作为基层党委政府领导班子成员更应该以身作则，切实做到自律、党建工作总结自重、自警、自省、自励，讲操守，重品行，慎独慎微，择善而交，常修为政之德，常思贪欲之害，常怀律己之心。

1、切实做到一岗双责，在所分管的工作中贯穿廉洁自律。我分管的工作大都是要花钱的，虽然谈不上什么大的权力，但是同样需要一个人要有良好的操守和素养。我能做到一方面加强学习，提高认识，提高拒腐防变的能力，另一方面在工作中严格按照制度和纪律办事，同时努力改进工作作风，提高工作效率，确保政令畅通。

2、对自己所分管的工作和部下严格要求。总的来说，我分管的几位同志都有很好的政治素养，但即便如此，我还是能严格要求、严格把关，确保在努力开拓创新的同时做廉洁自律的模范，即能干事也要干净。大家能做到管住自己的嘴，不该吃的不吃;管住自己的手，不该拿的不拿;管住自己的脚，不该去的地方不去。

总的来说，过去的一年我能做到团结上下左右，积极创造条件，协调各方力量，努力开拓创新，不断提高工作能力和水平，和同志们一道取得了一些可喜的成绩，有的工作取得了较大突破，有的工作走在了前列，有的工作迎头赶上。只要不断地团结开拓奋斗，我相信20xx年的工作一定会更上层楼。

**社区协助兼职工作总结23**

本学期，我担任初三7班的班\*\*并兼任初三（7、8）班的语文课工作，在各位\*\*的指导和同事们的帮助下，按照学校的要求和个人>工作计划如期完成教育教学工作的各项任务；现将我在本学期班\*\*工作总结如下：

>一、树立为学生服务的意识

新课程倡导的是建立一个\*等、\*\*、活跃、快乐的学习氛围。这需要教师对自己的教学方式发生巨大的改变。我认为先进的教育观念要通过先进的教育方式体现出来，而教育观念转变本身也要在教育教学转变中进行，二者是相辅相成的关系。基于这一出发点，我把学生当作顾客，我当作服务员，全面树立为学生服务的思想。

>二、做好学生的思想工作

本学年来我担任初三（7）班班\*\*工作，初三（7）班刚接手时是全年级最差的一个班，无论成绩还是行为习惯都很差，没有学习信心。见于实际情况，我把转变学生的自卑心理，树立自信心确定为本班的首要任务来抓；经过一段时间，学生在心理上都有好转，已经逐步建立自信。这本是好事，可是没有想到，在同学们之间又有谈恋爱的苗头，也有的学生因为家庭父母之间的不和而影响自己的情绪；针对这种种情况，我首先是以朋友的身份找学生谈心，召开了几次主题班会，如学生之间心与心的交流、谈谈人生的奋斗目标等，还专门邀请我校王医生对如何正确处理“恋爱观”，树立正确的人生观作了专题讲座，深受学生的欢迎；邀请\*\*老师也作了有关类似的报道，有学生说\*\*老师的演讲讲到他们心坎\*\*。

另外由于我班的特殊情况，差生的转化是我本学期工作的一个重点。我经常找班里的基础较差的学生谈心，稳定他们的情绪，及时帮助他们发现身上的优缺点，肯定进步的同时指出缺点，督促其改正某些不良习气，促使他们加强自我管理和纠正，不断进步。同时采用多种途径与家长保持密切的联系，经常和家长交流学生的在校情况和在家里的表现，让家长们起到协助、配合与\*\*的作用，使家庭教育参与到学校教育中来。

>三、做好学生的德育工作、培养集体观念、团队意识

一直以来，德育工作要放在非常重要的位置。因此在狠抓学生的思想工作的同时对同学们没有放松>德育教育。尤其是教育学生对老师或父母长辈要有感恩的思想。在班会课上，多次对同学们进行德育教育，如开展的主题班会有：进入文科提高班的困惑；我能班级做些什么；如何利用好双休日以及晚修；如何做好升旗仪式；谈谈人生的奋斗目标；诚信与感恩；心与心的交流；关注未来等。在课外多次找同学们谈心，进行家访活动，使同学们的思想有了一个明确的认识；在\*时注意多表扬和鼓励学生，在政教时讲一些有启迪性、趣味性的>故事，及时帮助和关心学生，使每位同学都有一个正确的奋斗目标，学习积极性\*\*增强。

好的班级必然是一个健康、团结向上的集体，好的班风是一个班级的生命线。因此，狠抓学生的思想工作、狠抓德育教育、狠抓纪律教育、狠抓学风、班风，使整个班级形成了一种健康、活泼、团结向上的学习氛围；在本学期，我班被学校评为“团结协作模范班”、“劳动卫生模范班”、“课外活动模范班”。

>四、加强教师与家长的相互勾通

学校教育与家庭教育密不可分，为了做到这一点，我们专门设立了校园开放周，目的是为了加强学校与社会、家长的联系，以便全面了解学生的状况；争取家长对学校工作的\*\*。在此期间，我班近40位家长走进校园与我或课任教师进行了交流和勾通，彼此对学生或学校或老师有了更深入的了解，这对开展工作也起到了一定的推动作用。

一学期的工作结束了，回首一学期的班级管理工作，颇多感慨，有艰辛、有收获、有悲伤，有感动、有泪水、有欢笑，内心的千言万语都难以一一表述，感谢乖巧听话的这帮孩子默默守护和一帮得力班干的鼎力相助，经过一学期的工作，整个班级的建设得到了质的变化，尽管还有很多的问题需要去解决，但是也有很多值得总结的地方。首先需要说的是，作为班\*\*，与学生的沟通极为重要，因为与学生建立良好的情感必须要通过这一方式。本学期在这方面还是比较成功的，毕竟可以取得绝大多数学生的信任和托付。这\*\*\*几种方法我自认为比较适合我，第一是要基于学生的内心需要去跟学生打开话题，很多时候就是要

让孩子感觉到你找他谈话时为了帮他解决问题，而不是让他感觉到老师一找学生就是批评他、斥责他，因为那样的话，你和他之间的谈话以开始就产生隔阂，甚至是抵触。第二是在和学生谈话时一定要真诚，包括语气的坚定和情感的细腻。第三是在谈话之前要充分了解学生的成长之路，还有跟他相关的信息，多了解谈话时就会让他感觉到你在内心是重视他的。

其次，在集体荣誉感的建立上比较成功。这其中比较有效的方法是抓住全校性的集体活动这样的机会，激励他们为班集体做他们力所能及的贡献，展开同级班之间的竞争，感受到学生的努力和重视，把班级的荣誉看成是自己的事情，因此在每周的量化考核中都名列前茅。

第三，我班的学生基本养成了良好的卫生习惯。首先，给每个人安排的卫生任务都能完成的很好，包括教室和卫生区都打扫的很干净。其次，对于打扫的整洁程度也很好，个人卫生习惯也不错，大部分学生能够主动的把教室脏的地方打扫干净，学生养成了很好的卫生习惯，对于卫生的保持也很好。

第四，学生的行为习惯都有一个很大的提升，基本能按照学校的>规章\*\*去做。第五，班级的学习风气和氛围也还不错，绝大部分学生都能努力用心学习。虽然取得了一些成绩，但是不足也很明显，主要表现在以下方面：

首先，在班级管理中过多强调思想教育和品行养成，对学习方法的指导稍有些少，因此，部分学生在努力后成绩仍然没有太多的提高，这是上八年级后着重加强的方面。其次，在教育学生时，偶尔存在过于急躁的情绪，这对师生关系起到了负面的影响，学生不喜欢，产生厌烦情绪，也给学生的心灵成长造成不好的示范效应。

第三，小组学习的管理不到位，还有许多改进的地方，部分班委的职责和实施效果不理想，并且急需学会更多的管理方法和技巧，加强对班干、小组长的>培训和指导要加强。

第四，家校沟通频率较低，这是时间紧，但也是个人安排出了问题。

第五，对于后进生的辅导和教育的力度还不够，今后要作为重要工作来抓。

总结工作，促进自己的成长，这也是对学生的负责，作为教师，我个人觉得在班级管理中更需要多反省自己，这样才有利于在以后的工作中避免犯错误。本学期已过去，只能展望来年，投入更多的精力和情感，加强与学生的交流，建立良性的互动形式，注重学生的\*衡发展，多学习先进经验，改正自己的不足，为把我班建设成优秀的\'班集体而努力奋斗。

**社区协助兼职工作总结24**

我于xx年1月到社区工作，首先向一年来在工作中给予我支持和帮助的各位领导、同事们和各位居民，表示最衷心感谢。一年以来，

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！