# 个人工作总结改善分析(必备17篇)

来源：网络 作者：雾花翩跹 更新时间：2025-05-30

*个人工作总结改善分析1时光飞逝。回首这一年的工作，紧张而又平淡，但就在这一个个紧张平淡的日子里，我一步一个脚印，踏实稳健地走来。我积极认真地做好本职工作的同时负责完成好班组布置的各项任务。下面我就这一年的工作做一简要的汇报总结。一、思想方面...*

**个人工作总结改善分析1**

时光飞逝。回首这一年的工作，紧张而又平淡，但就在这一个个紧张平淡的日子里，我一步一个脚印，踏实稳健地走来。我积极认真地做好本职工作的同时负责完成好班组布置的各项任务。下面我就这一年的工作做一简要的汇报总结。

一、思想方面

我忠诚党的事业，深知一名\_员不仅要严格要求自己，热爱我的工作，更应踏实工作，兢兢业业，恪尽职守，积极参加组织的政治学习。以此主动提高自己的思想觉悟，始终以饱满的精神投入到工作中来。

二、自觉加强理论学习，组织纪律性强

加强理论学习，首先是从思想上重视。理论源于实践，又高于实践。在过去的一年中，我主动加强对政治理论知识的学习，切实地提高了自己的思想认识，同时注重加强对外界时政的了解，通过学习，提高了自己的政治敏锐性和鉴别能力，坚定了立场，坚定了信念，在大是大非问题面前，能够始终保持清醒的头脑。

时刻提醒着我注意，什么是一个党员该做的，什么是不该做的，更促进了我的进步。首先，我深刻而清楚地认识到自己的缺点和不足，并在生活中循序渐进地改善，一个人改正错误和缺点的过程我想不会再一朝一夕。所以我做好了充分的心理准备。尤其，在组织生活会上，同志们再次提出了我的不足之处，这使我感到自己还有很多路要走还有很多是要学，当然自己的努力是少不了的。我有信心明年总结的时候可以完全改正一些不足和缺点。因为我是一名党员了，就应该拿出吃苦耐劳的精神，如果连自己的缺点都不能克服还谈什么先锋模范作用。这一年里，我积极响应配合组织的多次党员活动，配合当前的理论前沿，为自己补充新鲜血液。

当然，加强理论学习仍将是今后工作和生活中的一项主要的内容。不断加强学习，以适应社会发展的需要，不断的提高自己的政治理论素质，以适应社会经济发展的客观要求。

三、学习刻苦，积极参加各种活动

作为新世纪的大学生人，我很骄傲，当然压力也从来没有离开过。我突然感觉自己好像有好多东西需要学习，所以我不敢放松学习，希望在有限的学习生涯中更多地学到点东西,为将来能更好地为人民服务作准备。

四、自己的缺点和不足

当然，这一年还留给我一些缺点和不足。首先，在思想上，与新时期党员的标准之间还存在有一定的差距。还需要进一步加强思想政治学习，深入领会，并坚持作到身体力行。以更加饱满的学习热情，以更加积极的精神面貌，开展工作学习;还需要进一步加大对思想政治理论的学习，不断提高个人的思想理论水平。不断加强对人生观、世界观、价值观的改造，争取成为一名优秀的\_员。

其次是工作能力还有待进一步的提高。这也是我的近期目标和努力方向。通过多参加各种学习活动，我想会有明显的改善，这也能增加自己的群众基础，更广泛地投身到工作中，坚定为人民服务的决心。

最后，今后的生活和工作中，我要发挥带头作用，认真努力地完成自己的分内工作，注意生活中的细节继承发扬好习惯，坚决摒弃坏习惯。严格按照党员标准衡量自己，做好群众的思想工作、在向周围群众宣传党的路线、方针、政策，进一步提高自己的综合素质。

**个人工作总结改善分析2**

>一、工作中的不足

1.在工作中只是注重自己业务能力的提高。在\*时的工作中，只是想着要尽快提高自己的业务能力。只是想着一门心思的学业务。忽视了与公司内部人员建立更加良好的关系。使得与同事产生了隔阂，彼此之间缺少沟通。互相没有深入的了解，没有建立起很好的关系。从而使得有时在工作中与每个部门没有很好的配合，同时也产生了被动。

2.在工作中没有很好的讲究方式方法。在\*时的工作中，包括在与客户谈判、聊天时候，只是想着要将工作尽快、顺利的完成。没有考虑，在工作中也要讲究方式方法，做事情，不能偏激，不能只是一味的盯着工作，这样做会事与原违。不能不讲究方法、讲究策略。

>二、需要改进的地方

对于自己存在的以上两点问题，结合自身的实际情况，以及对今后工作中需要注意的问题。通过认真的思考，制定了以下整改措施：

1.不能只是注重自己业务能力的提高。在工作中，不能只是注重提高自己的业务能力。我们整个公司就是一个团队，公司的销售额不单单需要我们一线业务员，还要各部门的互相配合来创造，因此在工作和生活中还要与公司同事多接触、多沟通，尽快消除部门同事的隔阂，要对他们有深入的了解。从而使得有时在工作中产生的被动情况变为主动情况。

2.在工作中要讲究方式方法。首先，在\*时的工作中，特别是在与客户交流，不能偏激。一定要讲究方法和策略。一定要明确自己每次拜访客户的目的，拜访客户前要准备要自己所需要的资料跟拜访客户的主题 ；其次，在工作中会多向前辈们讨教成功的经验，并且把合适自己的方式方法运用到自己的工作中去。

对于公司工作：

1.公司应该重视培训，特别是中层\*\*的各方面能力，员工培训是培育和形成共同的价值观、增强凝聚力的关键性工作。 一个企业人才队伍建设一般有两种：一种是靠引进，另一种就是靠自己培养。员工培训是培育和形成共同的价值观、增强凝聚力的关键性工作。

2.公司应该以多种方式激励我们员工，培训其实就是激励我们的方法之一，不能让员工有既来之则安之的心态，要让员工有付出有收获，当然根据马斯洛需求层次论来讲，我们不仅仅需要的是基本的物质与生理需求，在一个公司还应该要得到归属尊重等需求，这个正是公司要向我们员工所付出的，在公司的战略方向战略规划中也应该所提及的。

个人工作不足总结与改进5篇（扩展2）

——个人工作的不足与改进措施 (菁选3篇)

**个人工作总结改善分析3**

在这一年里，似乎值得自我去回顾的事情并不是很多，生活和工作依旧是沿途没有什么风景，就在我以为大路朝前，日子就这样平静下去的时候。20XX年11月，我经过应聘和选拔来到了XXX，我十分高兴。加入XXX已两个多月，但对于我来说，我成长了很多。从头开始学习我不完全熟悉的一种工作方式、工作资料、以及工作程序，让我更加全面的、系统的了解整个英文客服的工作流程和资料。两个月的工作，并非尽如人意，这些还都有待于我进一步用心去学习，然后要熟练运用在工作中的每一个细节里。这段时间里我有过反省和思考，在那里既对自我前段时间工作批评，也做一些总结，如何做好自我争取在日后的工作中能有好的表现，和大家一齐服务于公司。

>一、20XX年总结

(一)工作总结

20XX年11月23日，我开始加入到XX，跟着老员工学习，第一次参与订单登记和后台管理;第一次参与英文客服订单验证工作;第一次参与问题单、完成订单回信;第一次接触到XXX、投诉处理。在那里，我看到了期望，因为我能够学到更多的工作资料。由于之前我从事过相关工作，所以我上手很快。感激领导和各位同事的指导帮忙，感激公司给了我学习的机会。在那里，我看到了一批拼命、卖力、踏实的人工作，我看到了一个好的团队，并且我没有了工作压力感。但遗憾的是，我一向没有自信独立完成整个流程规范化的操作和控制，这将是在未来的一年中，我要面临和改变的首要，也是最重要的问题。

(二)工作中的不足

在工作中，我欠缺主动性，与领导和大家沟通较少，研究问题不够全面和细致，失误较多，尤其是在订单验证和追单方面，我需要多花时间和精力去学习。因为这距离工作中公司领导对我的期望和要求还有很大的距离。同时，英语理论知识水平、工作压力承受本事、以及对具体工作的实施与计划等问题上还有待进一步提高。一系列的问题需要我在以后的工作中努力克服和解决，使自我更好地做好本职工作。并且自我应当并且能够做的事情，要勇于承担，不依靠他人，不退缩、不逃避，勇敢地迈出每一步，今后在工作中才能做到更加自信和大胆仔细。

>二、20XX年计划

新的一年即将到来，充满了挑战和机遇，我必须更加的努力。看似容易，做起来却是需要用心、用力、用态度的，需要有自信，有更强的耐力。我坚信有公司领导的正确决策，有各位同事的协助，加上我个人的不懈努力，20XX年会是我在XX实现蜕变的一年。

(一)增强职责感，服从领导安排，积极与领导沟通，提高工作效率。要积极主动地把工作做到点上，落到实处，减少工作失误。时刻坚持不懂就问，不明白就多学的态度，与同事多合作，与领导多汇报工作情景和提议，做为一个新人要将自我放的低一点，懂得团队的力量和重要性。

(二)勤学习，提高涉及到工作相关知识的学习，不怕苦难，努力克服。工作中遇到了许多接触少，甚至从不了解的新事物、新问题、新情景。比如service信件处理、退款流程、订单登记细节处理、打电话验证，回答客人问题等。应对这些问题，要自我先多了解，熟悉公司的产品，订单操作，以及如何管理，做到心中有数，使自我很快能进入工作主角，用专业的言语向客户表达。

(三)多行动，坚守工作职责。英文客服岗位，工作时间长，任务繁重，压力大，有夜班，肩负着公司的形象。所以，需要的是有职责心、不怕吃苦、能耐劳、乐于奉献的人。我们也要学会不断调节自我的情绪，给自我解压。工作无大小，只是分工不一样，贡献无多少，要看用心没有，没有必要斤斤计较。我刚走出校门，社会经验和工作经验少，所以我们也被很多人用眼高手低来形容。然而，我个人认为自我的上进心很强，思想汇报范文的特点就是学习本事强，待人真诚。工作中，要勤于动手做好本职工作，谦虚敬慎，不骄不躁，不做言语的巨人。不论是办公室的日常事务，还是工作上的任务，我都要用心做到更好。学会及时专业的勤总结、勤分析、勤汇总，并最终完成自我我的提升和成长。学会磨练自我，拓宽自我，凭借公司的良好环境提升自我。

(四)善于思考，理论联系实际。在工作中做一个留心人。在公司领导的指导关心下，我逐渐熟熟悉了工作情景，经过自身细心观察和留意，反思和总结，吸取精华，提取糟粕，在工作中不断总结经验。捕捉和发现大家工作中的亮点，加以学习和自我提高。

**个人工作总结改善分析4**

一、个人工作中存在的不足:

1、存在懒惰思想,心浮气躁,不善开动脑筋

2,执行公司安排照抄照搬,不会举一反三

3、汇报,处理问题,未能做到举一反三的解决问题,有时未能从根本上解决问题；

4、工作不认真,老是走神,开小差

5,工作上有拖拉现象,有时候以思考不周为由导致部分事情实施和执行时间推后和延迟

6,工作形式化,太过于片面.有时只是为了应付而准备

7、工作上自我满足,缺乏开拓和主动精神,创新不足；处理问题有时考虑得还不够周到,想得多,行动中实践得少

8,工作中总习惯从坏处着想,缺乏敢于打破常规、风风火火、大胆开拓的勇气和魄力.

9,不爱沟通,遇到问题很少主动去和同事或领导沟通

10.冲劲有余,坚持不足,

11,对公司的规章制度没有严格遵守,放松了对自己的要求和标准.

二、改进措施:

1、从思想上清除懒的根源,强化自己的责任意识,改变工作观念.是不是工作观念上有问题,是不是有混的意思.杜绝“当一天和尚,撞一天钟”的思想.

2、不断学习,不断开拓工作思路,敢于打破旧模式,改变一些习以为常的东西,不仅自己要做,且要带动公司的每个人不断创新,善于开动脑筋,把每项工作,活动落到实处；

3,工作中,积极主动的向领导请教遇到的问题,并多与同事们进行沟通,学习他们处理实际问题的方法及工作经验.通过多学、多问、多想来不断提高自己的实际工作能力.

4,日常工作中认真做好工作计划,思考周全,并严格按计划执行,养成及时行动的习惯,提高工作效率和质量.

**个人工作总结改善分析5**

自去年8月底进入公司以来，本人严格遵守公司的各项规章制度，积极服从领导的工作安排，认真完成工作任务，维护集体荣誉。工作积极努力，任劳任怨，认真学习相关专业知识，不断充实完善自己。回顾这过去的4个月，即是忙碌又是充实的，在同事们的支持和帮助下，我已完全融入到了长江这个大家庭中，较好地履行了工作职责，基本上完成了工作任务。现将数月来的工作情况总结如下：

>一、以踏实的工作态度，适应办公室工作特点

办公室是单位运转的一个重要枢纽部门，是一个服务性质的部门，是单位内外工作沟通、协调、处理的综合部门，这就决定了办公室工作的繁杂性。俗话说“一份耕耘一份收获”，自从进入公司以来，我不断努力学习、努力工作，从做好本职工作和日常工作入手，从我做起、从身边的小事做起，并持之以恒，正确认真地对待每一项工作，有效利用工作时间坚守工作岗位。同时，也感到自己的学识、能力和阅历与本职工作都有一定的距离，所以总不敢掉以轻心，不断向周围的领导和同事学习，吸取经验。经过不断学习、不断积累和锻炼，培养了我对工作认真负责、勤勤恳恳、任劳任怨的工作态度，使我具备了一定的办公室工作经验，从而能够比较从容地处理日常工作中出现的各类问题，保证了本岗位各项工作的正常运行。在工作期间，遇到的各类活动和接待，我都能够积极配合做好后勤保障工作，与同事心往一处想，劲往一处使，不计较干多干少，只希望把领导交办的事情办妥、办好。

>二、尽心尽责，努力做好日常工作

1、每天8：00前开启LED更新天气预报并检查其使用，若出现故障，立刻联系相关人员维修;

2、做好办公室的清洁;

3、来访人员接待及指引，配合做好应聘者信息登记;

4、打印、复制办公文件、制作办公表格等;

5、电子文档的归档整理方面。在工作中，我特别注意对纸张资料的整理和保存，将有用的及时保存、归档，对于没用的及时销毁。

6、公司文件的分发，及时将文件分发给各部门，将公司的各项政策措施快速传达下去;

7、整理每天的报纸及邮件;

8、会务工作，会议前通知人员准时到会，并准备茶水;会议时要及时添加茶水;会议结束后做好会议室的清洁;

9、整理会议记录;

10、管理公司图书，并及时记录图书借阅登记;

11、下班时关闭LED灯，确定空调、电脑的电源关闭;

12、安排交付的其他工作。

>三、存在的不足之处

因为自己刚入社会不久，在为人处事、工作经验等方面经验还不足，虚心向领导及同事多学习、请教，学习他们的长处，反思出自己的不足之处。

1、办公室对我而言是一个新的岗位，许多工作我都是边干边摸索，以致工作起来不能游刃有余，工作效率有待进一步提高。不能严格要求自己，工作上存在自我放松的情况。由于办公室的工作繁杂，处理事情必须快、精、准。在这方面，我还有很多不足，比如在作会议记录时，没有抓住重点，记录不全，导致遗漏一些重要内容。

2、对工作程序掌握不充分，对自身工作熟悉不全面，对工作缺少前瞻性和责任心，致使自己在工作中偶尔会遇到手忙脚乱的情况，甚至会出现一些不该出现的错误。

3、缺少细心，办事不够谨慎，时有粗心大意、做事草率的情况。

>四、对自己的建议

1、今后在工作中多向领导、同事虚心请教学习，多与大家进行协调、沟通，从大趋势、大格局中去思考、去谋划、取长补短，提高自身的工作水平。

2、必须提高工作质量，要具备强烈的事业心、高度的责任感。在每一件事情做完以后，要进行思考、总结，真正使本职工作有计划、有落实。尤其是要找出工作中的不足，善于自我反省。

3、爱岗敬业，勤劳奉献，不能为工作而工作，在日常工作中要主动出击而不是被动应付，要积极主动开展工作，摈弃浮躁等待的心态，善谋实干，肯干事，敢干事，能干事，会干事。

4、平时需多注意锻炼自己的听知能力。在日常工作、会议、领导讲话等场合，做到有集中的注意力、灵敏的反应力、深刻的理解力、牢固的记忆力、机智的综合力和精湛的品评力;在办事过程中，做到没有根据的话不说，没有把握的事不做，不轻易许愿，言必行，行必果。

5、时刻提醒自己，要诚恳待人，态度端正，积极想办法，无论大事小事，都要尽最大能力去做。时刻要求自己，必须遵守劳动纪律、团结同志、从打扫卫生等小事做起，严格要求自己对待所有事情。

6、要注意培养自己的综合素质，加强学习，拓宽知识面，不断改进办

公室对其他组室的支持能力、服务水平。遵守公司内部规章制度，维护公司利益，积极为公司创造更高价值，力争取得更大的工作成绩。

在此我要感谢我的领导和同事们给予我工作期间的关怀与支持，望今后领导和同事们在我做的不妥之处能一如既往的给予批评和指正，帮助我不断进步。新的一年有新的气象，面对新的任务新的压力，我会以新的面貌，更加积极主动的态度去迎接新的挑战，在岗位上发挥更大的作用，取得更大的进步。

**个人工作总结改善分析6**

要在进取工作的基础上，先找准思想方向，即要有着明确的意识感观和积极的工作态度，方能付诸于努力工作的实践之中。使之事半功倍，取得良好业绩。

回顾这一周来，自己的工作情况，扪心自问，坦言总结。在诸多方面还存在有不足。因此，更要及时强化自己的工作思想，端正意识，提高专卖销售工作的方法技能与业务水平。首先，在不足点方面，从自身原因总结。我认为自己还一定程度的存在有欠缺强力说服顾客，打动其购买心理的技巧。

其次，注意自己销售工作中的细节，谨记销售理论中顾客就是上帝这一至理名言。用自己真诚的微笑，清晰的语言，细致的推介，体贴的服务去征服和打动消费者的心。让所有来到我们红蜻蜓专卖店的顾客都乘兴而来，满意而去。树立起我们红蜻蜓专卖店工作人员的优质精神风貌，更树立起我们红蜻蜓的优质服务品牌。

再次，要深化自己的工作业务。熟悉每一款鞋的货号，大小，颜色，价位。做到烂熟于心。学会面对不同的顾客，采用不同的推介技巧。力争让每一位顾客都能买到自己称心如意的商品，更力争增加销售数量，提高销售业绩。

最后，端正好自己心态。其心态的调整使我更加明白，不论做任何事，务必竭尽全力。这种精神的有无，可以决定一个人日后事业上的成功或失败，而我们的专卖销售工作中更是如此。如果一个人领悟了通过全力工作来免除工作中的辛劳的秘诀，那么他就掌握了达到成功的原理。倘若能处处以主动，努力的精神来工作，那么无论在怎样的销售岗位上都能丰富自己人生的经历。

总之，通过理论上对自己这一周的工作总结，还发现有很多的不足之处。同时也为自己积累下了日后销售工作的经验。梳理了思路，明确了方向。在未来的工作中，我将更以公司的专卖经营理念为坐标，将自己的工作能力和公司的具体环境相互融合，利用自己精力充沛，辛勤肯干的优势，努力接受业务培训，学习业务知识和提高销售意识。扎实进取，努力工作，为公司的发展尽自己绵薄之力！

作为一名销售新人，刚加入房产销售部的时候什么都不懂，现在想起来还有些好笑，通过这段时期的磨练，现在已经能够负责很多工作的实施。

这些工作主要包括：

1、深入销售第一线，在销售现场了解客户的特点和需求，掌握客户的心理动态，找出客户最关心的问题。

2、收集其他楼盘的宣传资料和报纸广告，掌握竞争楼盘的动向，了解其他楼盘的促销手段和销售措施。收集了七月份至今各楼盘的报纸广告并整理分类。

3、学习和观摩其他楼盘的.促销活动，吸取别人成功的经验，以便为将来搞好公司的促销策划活动多做贡献。 参观了xx广场，xx花城，xx新城的开盘促销以及房展会的各楼盘促销。

4、与策划公司对接，对其提交的策划方案根据实际情况提出修改意见供领导参考，同时把销售部的意见与策划公司沟通，力图将宣传推广工作做得更加切合公司的销售部署，更加实际，更加有效。

5、参加公司的各种促销活动，组织销售人员在促销现场开展宣传工作，协调和沟通销售部和策划公司的分工合作。 参加了 九月份的“房展会”，“xx园国庆看房专线车”，xx节期间的“投资贸易洽谈会”的展览等促销活动。

6、根据实际情况，对重要问题多想办法，多出主意，尽最大能力提出相应的建议和方案给领导参考，做好营销人员的参谋策划工作。

7、参加每周销售部主管例会，将周销售工作总结整理好，发送给领导，让领导及时了解销售现场的动态。 从七月份进入公司开始，每周汇总各点周销售情况上报领导

**个人工作总结改善分析7**

20xx年上半年，本人在公司的各级领导正确领导下，在同事们的团结合作和关心帮助下，较好地完成了上半年的各项工作任务，在业务素质和思想政治方面都有了更进一步的提高。现将半年来取得的成绩和存在的不足总结如下：

>一、思想政治表现、品德修养及职业道德方面

在半年来，本人认真遵守劳动纪律，按时出勤，有效的去利用工作时间;坚守岗位，需要加班完成工作按时去加班加点，保证工作能够按时完成。爱岗敬业，具有强烈的责任感和事业心。积极主动学习专业知识，工作态度端正，认真负责地对待每一项工作。

>二、工作能力和其它方面

我的工作岗位是一名司机，责任和安全一直都是我的工作宗旨，在出车的过程中我一直严格要求自己，做到小心安全驾驶车辆，把混凝土安全快捷送到用户工地。每天出车很辛苦，尤其是夜间出车又困又累，但是我们都能做到保证安全的前提下尽量的多拉。驾驶搅拌车的技术含量较高，在平时的工作中，我能够做到车辆的维护和保养，同时爱护车辆。有点小的故障能自己修理的我自己来完成，尽量的为公司节约点维修费用，也提高了我驾驶的车的出勤率。在安全方面我这半年来没有责任事故，车辆卫生方面也做到公司的要求。

>三、存在的不足

总结半年来的工作，虽然取得了一定的成绩，自身也有了很大的进步，但是还存在着以下不足：

一是有时工作的质量和标准与领导的要求还有一定差距。一方面，由于自控能力不太高，有时在路上会超速。另一方面，为了个人利益，上主机挑活。

二是有时工作敏感性还不是很强。对领导交办的事不够敏感，有时工作没有按时完成。由于新司机上车不懂工作流程，我没有认真对待这件事，导致后来粘罐事件。

三是责任心还不够强，到工地没有按规定下来查看路况，麻痹大意。

>四、下半年的工作打算

下半年我将进一步发扬优点，改进不足，拓宽思路，求真务实，全力做好本职工作。打算从以下几个方面开展工作：

一是加强工作统筹。根据公司领导的年度工作要求，对下半年工作进行具体谋划，明确内容、时限和需要达到的目标，加强部门与部门之间的协同配合，把各项工作有机地结合起来，理清工作思路，提高办事效率，增强工作实效。

二是加强工作作风培养。始终保持良好的精神状态，发扬吃苦耐劳、知难而进、精益求精、严谨细致、积极进取的工作作风。

三是作为一名司机，一言一行都代表着公司的形象，在工地认真的为客户着想，热情的为客户服务让客户满意。为客户着想也就是为公司着想，只有客户满意了我们的公司才会更加的强大，更好的发展。所以我要加倍努力的工作为了公司的发展做出自己的贡献。

**个人工作总结改善分析8**

一、个人及工作中存在的不足：

1、个人存在懒惰思想，心浮气躁，不善开动脑筋，贯彻上级精神照抄照搬，不会举一反三；

2、工作思路不对，缺乏创新意识；

3、走动式管理存在走马观花，水过地皮湿，未能做到举一反三的解决问题，从根本上解决问题；

4、工作形式化，如为了应付一些检查，如：安全标准化、无泄漏工厂、清洁文明工厂等，只是为了应付而准备一些资料，处理一些现场问题，未能真正的将工作常态化、持久化，未能真正的将其作为促进工作的一种方法。。

二、改进措施：

1、从思想上清除懒的根源，强化自己的责任意识、强化“无功便是过，不进就是退，平庸即是错”的责任意识，每天深入现场不少于4小时，每月坚持业务知识学习不少于3000字；

2、通过理论学习，不断开拓工作思路，敢于打破旧模式，改变一些习以为常的东西，不仅自己要做，且要带动车间的每个人不断创新，善于开动脑筋，把五小活动落到实处；

3、坚持走动式管理，每天检查发现问题不少于4条，并督促落实解决，对未及时整改的问题及责任人坚决进行考核；

4、做好三基工作，切实把安全标准化、无泄漏工厂、清洁文明工厂等实施方案落实并应用到工作中。

**个人工作总结改善分析9**

本人xxx，xxx大学xxx学院20xx级xxx应用作专业学生。人生，是一个过程，没有终点，只要是真实的和属于自己的，就是最美好的。来到大学也已经一年多了。在这一年多的学习和工作中收获了很多，但我知道自己还是存在很多的不足。在今后的学习生活中我会继续努力，将我的缺点改进，并且升华我的优点。再此我将自己的优缺点进行了分析如下：希望通过分析能更好的认识自我，从而提高自己。

>优点：

一、思想方面：

我有热爱祖国，热爱党的优良传统，思想上积极要求上进，认真学习“三个代表”重要思想和“与时俱进”的时代特色，以一名新世纪团员的要求时刻鞭策自己。这一年来我始终坚持自强不息,立志成材的信念，始终保持着昂扬的斗志和坚韧不拔的作风，坚定不移地朝着既定的奋斗目标前进。

二、学习方面：

我勤奋好学，态度端正，目标明确，对于专业知识会投入很多的时间。我知道身为一名学生要以学业为主，需要掌握好专业知识，成为有用之才更好的回报社会。学习专业知识的同时我还会利用课余的时间学一些其他的知识。希望收获更多。

三、工作方面:

我工作积极，有热心。可以认真完成班级、老师分配的任务。不会因为这件事情不关自己的事而不去接受这份工作。

工作中自己有不足的地方会虚心接受他人的意见。对于工作我会继续努力，做到工作学习两不误。

四、生活方面：

我有良好的生活习惯，生活充实而有条理，有严谨的生活态度和良好的生活作风，为人热情大方，诚实守信，乐于助人，拥有自己的良好做事原则，能与同学们和睦相处;积极参加各项课外活动，从而不断的丰富自己的阅历。在心理方面，我锻炼坚强的意志品质，塑造健康人格，努力克服各种心理障碍，以适应社会发展要求。

>缺点:

一、思想方面：

我的理论性知识不够扎实，也还未能灵活的去运用，自我提高的意识有待加强，没有进行深入系统的学习，以至于无法深刻理解理论知识的精髓，也就不能很好把理论结合到实际生活中。因此，今后将投入更多的时间，切实加强自身的思想建设，不断提高自身的政治思想觉悟、法制观念，努力争取将思想与实践相结合，积极向党组织靠拢。对时事政治我关注不够多，我知道作为一名合格的党员是要去了解的。今后将更加关注时事和党的方针政策。

二、学习方面：

对于知识没能很好的掌握和运用，集体学习的意识有待加强。学习其他知识投入的时间不够多。我知道交际是一项很重要的能力。当在很多人的.场面我就会害怕，就不知道该说些什么了。我觉得自己的这方面能力真的很欠缺。特别是需要上台演讲的时候，很紧张。其实也没什么的，可就是会紧张。

三、工作方面:

做事情有点被动。例如在做班级里的一些事情时，没有很主动的去和其他班委沟通，导致一些事情没有办好。我也有想过主动的去问，可是又不知道该怎么做。协调能力有待提高，一些事情因为没有协调好而失败了。不够自信。有点固执。有时候在判断一件事情时，明知道自己的观点有误了，可就是还坚持着自己的观点，不爱听其他人的观点了。此点以后一定要克服，学会倾听，多学他人的长处，尽量做到海纳百川。

四、生活方面：

有点理想化。每个人都会有自己的理想，有些人理想清晰明确能够真正认清理想现实之间的平衡。我把握的差了一点，可能是我还呆在校园里见到的世界相对更狭窄。我想，大学对我来说是一个很好的过渡阶段，我会牢牢的把握。不擅长换位思考。当与别人的意见不一致时，发生了争执，然后没有考虑到别人的感受。

通过这次对自己优缺点的分析，不仅让我看到了自己在学习上、思想上的提高和对党的认识逐渐的深入，还看到了自己的不足。今后的生活中，我会发扬、升华我的优点，积极改正自己缺点，做到择其善者而从之，其不善者而改之。同时，我也将认真履行党章上所要求，以党员的标准来严格要求自己，接受党组织和同志们的监督、积极进取，努力做一名合格而且先进的\_员，为党的事业、为我国的社会主义向现代化事业贡献我的一份力量。

**个人工作总结改善分析10**

>一、不足之处

1、加强财务理论学习和实践不够。

2、责任心不强，工作作风不深入、不踏实。

3、与部门沟通和向\*\*请示汇报做得不够。

4、对\*\*\*\*用量估计不足，处理工作不细致。

5、没有及时准确反映公司的财务状况，经营成果，现金流量。

6、对公司资金\*\*不到位。

7、没有编制年度财务预算报告及分析。

8、财务分析（信息处理）能力不重视。

9、对往来款项的清理不重视。

10、事发后不能心\*气和的面对错误，有逃避心理。

>二、整改措施

1、加强学习，认真学习理论知识和专业知识，重点加强业务方面知识的学习，业务以外的知识也要适当涉及，还要及时了解当前的\*\*、法规。

2、工作要有热情，要用积极的心态去工作。不仅要做好本职工作，还要帮着做一些力所能及的事。

3、对业务上的事要多加练习，遇到不懂的地方要虚心请教。

4、针对会计科目不太熟悉这个问题，可以通过多看这方面的书籍，还可以看看以前同类型的账，争取尽快胜任这份工作。

**个人工作总结改善分析11**

纵观近期2次操作，还是存在不少违反投机规则之处“违反规则的唯一结果就是承担超出预期之外的资金亏损”就如欠下了市场的债务，早晚要还的。这在我投机10年来已经是经过无数次实践得来的“真理”那么，通过近期交易我又有违反了什么规则以及需要改正的毛病呢?

>1、执行力还是不够，贪心还是过盛由此导致心态细化处不够

由于人性的缺点，贪婪总是在我不留意之中出现，两次操作如果完全按照介入前计划介入，将不会亏损，只是给国家上交了贡献。

而由于贪婪，不等最后确认，贪小便宜总是迫不及待的\'执行买入。总是最后将要决定胜败短短十几分钟关头坚持不住，违反规则打了提前量。而市场总在违反规则介入后马上还以颜色，将我挂在高出，并不如我所想那样确认上升，随后我陷入被动局面，承担并放大了亏损!

所以首先改正的就是----只有但我看到的，实在发生在眼前的才是真的!一定要等待最后确认!执行力不够是我目前最大的障碍!

>2、首仓过重

还是由于贪婪使我对于首仓的定义混淆了，首仓只是为随后确认加仓服务的仓位，他的特点在于保障确认后加仓的安全运行，在试探而不在盈利!所以首仓发生多次亏连续损现象是必然的!可我却由于首仓大多处于盘整区域价格低廉原因本末倒置，贪小便宜加大首仓数量，导致亏损加大!

必须改正的就是明白首仓的特点，我90%以上的资金流失都是首仓造成的，而首仓发生多次亏连续损现象是必然的!截断亏损重要之处在于首仓的成功率，减少本金流失在于减少首仓量，不赔的重要原因就是加大首仓成功率和减少首仓数量!

>3、品种的选择

如果坚守以上两点，将立于不败之地，但要盈利还早，盈利的关键在于-----品种的选择!如何选择品种?唯勤奋多观察而已!任何行业都没有不劳而获，投机其实是一种耗费更大精力的行业。需要更多的精力去存强去弱“强者恒强”这两次操作选股上还是不错的，惜本性难改，导致承受不该承受损失!

总结完毕，以观后效!

**个人工作总结改善分析12**

担任校学生会保卫部的部长已经有半年多了，这对于我而言，是人生不可或缺的经历。回顾以前当干事的时候，自己也是像现在这样，努力做好自己的工作，积极向上的。尽管职位变了，但是希望自己的部门越来越好的心意没有改变。探讨这几个月以来的工作，不管是对于自身能力的提高，以及交际等其他方面都有提高都有一定的进步。以下就是我个人对于担任部长职位以来的工作心得：

每周一次的监督干事巡逻工作是我生活中必不可少的部分。也曾经因为对院里开展活动巡逻队伍不够满意而向本部门部长抱怨，也曾因为干事不去巡逻或种种原因而感到懊恼。在辅导老师以及同寝室的室友的思想开导下，意识到不能因为工作而太影响到自身。作为一名优秀的学生会干部必须懂得如何提高自己的适应能力，学会释放自己，获得进步，而不是一味的抱怨等。

当然，鱼与熊掌不可兼得，工作与我的日常生活以及学习也时常产生矛盾。作为班级学习委员以及学生会成员，我有相当多的班级活动需要参加。而学生会这方面的工作又是我不能不管的。很多时候我都是一会儿一个地方一会另一个地方的飞奔的，很多时候连饭都没有时间吃。我曾经想过要放弃班级的职务，但这毕竟是我自己去竞选并且得到班级同学的认可的。于是我开始奔波与各类会议，各类活动等但是我只想说，学生会的工作我是真的尽力在做好。我相信，在以后的工作中我也能妥善处理好学习与工作这两者之间的关系，尽力确保工作和学习两不误。

作为校学生会干部的成员，我经常参加校学生会的各项工作。在这样的氛围中，我总是觉得很有压力。我不是个能和领导类的人物打交道的学生。尽管很多时候，我都是嘻嘻哈哈的，但是真的让我在一些大场合做一些汇报交流工作时，我还是会小紧张的。希望以后可以尽量改进。其实一直很庆幸，我自己是保卫部的成员。保卫部是一个接受两级领导的部门，不仅是校学生会的成员，更是接受院保卫处的领导。这不仅让我有更过的机会来认识更多的人，而且也让我感受到了不同的工作氛围，学到了很多。对自己今后的发展很有帮助。例如在近期因要接受“安全宿舍”的监督，我们部门的几个干事都是尽力配合学生会做好工作，从中也学到很多知识，开阔了眼界。

已经在这个大家庭工作了两年多的时间了，我是真的觉得很开心，这让我的生活与学习都很充实。虽然有的时候事情可能比较多，但个人能力也得到很大锻炼。同时，我也认识到校学生会保卫部是这么一个特殊的部门，在平时的工作中应该保持更紧密的团结，每个人在工作中都应该增强个人的主观意识，面对现场临时事件发生时，能够从容地个人独自解决，并且在工作中应该表现出积极的主动地位而不能一味地处于被动地位。我相信，我们部门在以后的工作中一定能表现得更出色，我也将努力完善自我以积极的状态完成自身工作以及配合好其它成员工作。

最后我认为这段时间收获最多的就是：认识了很多大一的朋友，在与他人相处过程中学到了很多，无论是在为人处事还是学习中，都给了我很大的帮助;也懂得了要团结他人，站在他人角度为他人着想;于此同时，也认识到自身很多的不足，例如：在处理很多事情上个人思想比较严重或过于狭隘，不能站在最佳立场去考虑问题;会因为自己的意见不能被接受而不在意最后的方案如何等等。但我相信，随着工作经验的不断增加，我能够正确地调整好自己，在以后的工作中取得更好的成绩。

作为校学生会保卫部的部长，我是真的觉得自己很荣幸。每一次弟学妹问我，学长你是什么部门的啊?我总是很自豪地告诉他们，我是保卫部的部长。我知道，我并不是事事都做完美的部长，但是我能说，我是尽力了!在今后的工作中，我会严格要求自己，争取做到最好!我相信我可以。

**个人工作总结改善分析13**

在这一年的时间里，本人认真学习、努力钻研、扎实工作，以勤勤恳恳、兢兢业业的态度对待本职工作，在财务岗位上也发挥了相应作用，取得了一定的成绩，总结如下：

>一、主要工作

1、反映，是财务工作的基本职能之一。财务工作人员必须对公司发生的每一笔经济业务通过不同的方式、方法进行规范记录，反映在凭证、帐簿和报表中，以备随时查阅。我公司财务部已经对日常工作流程熟练掌握，能做到条理清晰、帐实相符。从原始发票的取得到填制记帐凭证、从会计报表编制到凭证的装订和保存都达到正规化、标准化。做到全面、及时、准确的反映。

2、核算，这也是财务工作的基本职能。核算包括成本核算、工资核算、费用核算等等。在成本核算上能够结合我公司特点，在生产成本上，按实际发出原材料计算成本，按先进先出法进行结转，比较适合本公司的生产产品。在工资核算上，采用计件制，有效的加快了生产率和员工的工作绩效。在费用核算上，采取分部门核算，随时都可以查出每个部门每个月实际发生的费用，加强了费用的管理，节省了开支。

3、监督，是财务工作的另一项基本职能。首先是每个部门每笔经济业务的合法性、和理性进行监督，保证企业不受不必要的经济损失，更不能无意的为一些工作人员创造犯错误的氛围。在这方面，财务部严格按有关制度执行，铁面无私从不放过任何不合理事情;其次是对公司整体资产进行监督，定期进行固定资产盘点、存货盘点、库存现金余额盘点等，以保证公司财产不受侵害。

4、报表，对不同时期或阶段的经营成果及财务状况进行评价和分析。财务部能够按着月、季和年通过会计报表和财务辅助说明进行分析和评价。

5、管理，是财务工作的一项重要职能。首先是为领导管理和决策提供准确可靠的财务数据，公司财务部能够随时完成公司领导和其他部门要求提供的数据资料;其次是参与公司管理和决策，对公司存在的不合理现象，财务部已经提出合理化建议，大部分已被采纳。

>二、其它工作

1、通过xx年度一般纳税人年检和工商年检工作。

2、通过xx年度税务汇算清激工作，无不合理费用列支。

3、清理盘点公司资产，对原材料报废进行了合理的处理。

>三、存在问题

1、有关制度和规定执行力度不够;

2、个人综合素质和业务水平一般;

3、财务部的管理职能没有充分发挥。

4、管理高层对财务知识比较欠缺。

>四、解决方法

1、首先确定制度和规定的适用性和可执行性，如有障碍，向执行部门提出，然后坚决执行到底;

2、财务人员设定学习目标，通过考试取得职称和学历，并与绩效挂钩，逐步提高自我;

3、参与管理，参与公司的重大经营决策，来充分发挥财务部的管理职能;

>五、几点感想

1、工作方法及工作效率至关重要，充分体验到事半功倍和事倍功半的差距;

2、凡事都要付诸热心，相信耐力无所不能;

3、团队协作精神非常重要;

总之，在这一年的工作中，有成绩和喜悦，也有不足之处，但我们会在今后的工作中不断努力、不断改进。我确信公司财务部是一个团结、高效的工作团体，每位成员都能够独挡一面，我有信心协同财务部全体人员与公司共同走向辉煌!

**个人工作总结改善分析14**

时间过的真快，转眼我进公司已将有三个月了，在公司和领导的亲切关怀下，在其他同事的真诚帮助下，在我的努力学习下，我已经融入了公司这个大家庭，我衷心的感谢所有给予我帮助的领导和同事。

我实习的刚位是保健品销售员，记得刚开始接触这个行业什么都不懂，以前也没有接触过保健品，所以刚开始怎么去推销都不知道，有的人认为销售很简单，就是把东西卖出去就可以了。

其实不是这样的，如果想做好这个行就必须要对推销的产品比较了解，包括吃了以后会有什么效果，还要注意饮食问题，最主要的是要有工作热情，主动接近顾客是销售的第一步，了解顾客的需求，介绍我们产品的好处，跟其他保健品相比有什么优势，当顾客犹豫的时候要适当的找话题，针对顾客感兴趣的话题聊，我们目标虽然是销售产品，但是必须要让顾客相信我们销售员那么他们才能去接受我们的产品。

在其他同事的指导下，也在我不断努力学习下，我已经融入了这个团队，业余时间我经常会看一些关于销售方面的书和与人沟通方面的书，我知道只有不断充电我才能跟快的成长，更快的提高工作效率。我能够遵守劳动纪律，团结进取，务实求真，乐观上进，任劳任怨，始终保持严谨认真的工作态度，我有信心在今后的工作中继续努力，保持热情，对公司的发展贡献自己的力量。

通过这段时间的工作，发现一些存在的问题：在工作上还有许多需要学习，需要不段充实自己，不断进步;有时看问题不够透彻，容易把问题理想化，在今后的工作和学习中我会时刻注意自身的不足，努力克服不足，改正缺点，虚心请教，不断提高自己的工作能力，更好地完成领导安排的工作。

在此，我想借此机会正式向公司领导提出转正申请，希望各位领导能对我的工作态度，能力与表现以正式员工的要求，做一个全面的考量。同时也感谢领导对我的信任，给予我提现自我，提高自我的机会，使我的工作能力得到提高，同时也激励了我在今后的工作中不断进取与完善。我明白了企业的美好明天要靠大家的努力去创造，相信在全体员工的共同努力下，企业的美好明天更辉煌。在以后的工作中我将更加努力上进，希望公司领导批准转正。

**个人工作总结改善分析15**

在工作了三年了，我发现作为幼儿教师要充当多重的角色。因为我们每天面对的都是活泼可爱又血有肉并充满感情需求的孩子，而非无生命的物质材料，他们有着多种多样的需求：他们需要生理上的满足感，也需要心理上的支持和指导，而每个孩子又都是独立的个体，他们的相貌不同，性格不同，认知能力不同，兴趣也不同……如此多的不同是幼儿教师的工作变得错综复杂，也因此使得这个职业的个人素质才能够胜任这一工作。这使我觉得教师应应能够变换这样三种不同角色：生活中当妈妈，学习中当老师，游戏中当伙伴。既然自己选择了这份工作，那么我就会用心去做好它。所以，在本学期我制定了以下工作计划及目标：

进一步解放思想，实事求是，作好本职工作。牢固树立“全心全意为人民服务”的思想，加强政治学习，争当学习型人才。提高自己思想政治素质，树立良好的“人类灵魂工程师”的形象。

以开放的教育和全新的家长工作面貌为亮点，踏实工作，强化服务意识，做到“笑脸迎家长，爱心献孩子”。在教育观念上树立一儿童教育为本的观念，力求体现教学内容生活化，教学形式活动化，教学方法游戏化，教学手段多元化的最新课改理念，注意将各领域的内容整合起来，使幼儿在生活中学习，在与人，事物接触中，认识中获取经验，获得发展。

在保健方面认真做好每天的第一工作是开寝室窗户，保持寝室的通风良好。午餐前用清水清洁桌面一遍，餐后做好教室的保洁工作，留给孩子干净舒爽的学习环境。玩具柜、玩具、用具等物品用消毒液消毒，保证每月都晒足够阳光。使孩子在整洁舒适的环境中健康成长，为幼儿营造通风、干净、温馨的学习环境是我的责任和义务。

在孩子的生活常规中，让他们养成良好的自理习惯。学习有规律的放置书包、鞋子、衣服等自己物件的常规。不咬手指，不把玩具放入口中，保持衣服整洁。养成饭前便后及手脏是洗手的习惯，学会自己卷衣袖，如何真确的使用香皂来清洁自己的小手，用毛巾把手擦拭干。进餐方面要他们养成安静而愉快，坐姿自然，细嚼慢咽，不挑食，不浪费，不用手抓菜，不剩饭菜，不掉饭，不弄脏衣服，正确使用餐具等。以生动语言诱食，提高促进孩子食欲，培养良好饮食习惯和有规律进食，帮助幼儿克服的依赖性，培养幼儿的独立性。

(一)加强教育教学理论学习，提高个人的教学质量，使幼儿在德、智、体、美等方面全面发展，并让他们能够从玩中学，学中玩。

(二)加强思想业务学习，加强职业道德教育，加强责任心，规范言行，加强精神建设，做到“五讲、四美”，当好幼儿的镜子，用自己的一言一行、一举一动去潜移默化幼儿。业务上精益求精，敢于改革创新，紧跟形势，适应时代的要求。

(三)认真学习幼儿园内的各项规章制度，做到上班不迟到，下班不提早，外出要报告。当班教师不能擅自离岗，不能走廊闲谈，避免意外事故发生。

(四)做好安全、卫生工作，强化安全管理，加强“安全第一”的意识，做到时时事事处处讲安全，并必须做到“四勤“眼勤、嘴勤、脚勤、手勤”，发现不安全的隐患及时处理，杜绝事故的发生，确保幼儿的人身安全。并且做好安全教育工作，对幼儿进行自我保护意识教育，教育幼儿不玩火，不跟陌生人走。要求当班教师点名，并做好交接班工作，发现问题汇报，妥善处理。

(五)培养幼儿良好的生活卫生习惯，正确使用手帕及自己的一巾一杯，养成饭前便后洗手的良好习惯，保持仪表的整洁卫生。培养幼儿良好的进餐习惯，做到爱惜食品，不挑食、不浪费;午餐后组织幼儿散步或做安静游戏，并且保证幼儿的户外活动量，促进幼儿身心健康发展。

(六)提高自己对幼儿的管理和教学能力。多向富有教学经验的搭班老师学习，注重榜样借鉴、内化，争取尽快提高自己对中班年龄幼儿的管理和教学能力。抓好教育教学工作，提高教学质量，教育教学做到面向全体幼儿，因材施教，因人施教，各班级制订出科学的、符合本班幼儿实际、切实可行的教育教学计划。注重幼儿的思想品德教育，做到正面教育，教育教学做到科学化、标准化、规范化。坚持用普通话，积极开展教研活动，在改革创新方面有所建树。

(七)继续加强家长工作的开展，做到与家长适时、有效的沟通。在新生开学前做好家访工作，并做到有访有记载。及时做好个别教育，不岐视差生，要爱护每位幼儿，与家长密切配合，共同教育好幼儿。

(八)在备课中，积极与其他教师共同研究，全面合作，努力促进教学的进度与学生的接受力相挂钩。认真学习其他老师经验，提高备课和上课的质量。

(九)提高自身的教育技能技巧，如：绘画、手工制作、弹奏乐器等。

家园共育作为扩展教育时空，发挥各种教育资源的一种手段，努力建立新型的家园关系，即互相信任，互相尊重，互相学习，互相支持。充分发挥家长的作用，通过各种形式的活动，帮助家长建立全新的育儿观。

>目标一：让幼儿成为健康的人：

根据幼儿发展目标和个体特点，与家长共同制定行之有效的培养计划，对幼儿进行良好品德和生活卫生习惯的养成教育，让幼儿受益终生。

>目标二：幼儿成为快乐的人

1、教师接纳和尊重每个孩子，和孩子建立爱的双向情感联系，让被爱的快乐伴随孩子的幼儿园生活。

2、打破班级界限的混龄活动，让孩子体验与人合作和交往的快乐。

3、创设情境，让幼儿体验在逆境中战胜困难和成功的快乐，养成乐观向上的社会适应能力。

>目标三：让幼儿成为艺术的人：

1、独具匠心的环境创设，处处体现了艺术生活化、自然艺术化的教育理念，提高儿童对色彩美、形式美、材质美的审美能力。

2、重幼儿艺术个性，因材施教，让幼儿的艺术天赋得到更好地发展，让每个幼儿都具有一种艺术爱好和特长。

**个人工作总结改善分析16**

通过近一段时间的工作，检讨本身，还存在很多不足和缺点，现将近期的工作、学习中存在的不足和缺点扼要总结以下：

1、本身的专业业务水平不高，事故应急处理能力不强。固然通过学习和工作经验的积累，在业务水平上有了一定的进步，但业务水平和工作经验与其它老同道比还是比较低。在平常工作中偏重于平常生产工作，也忽视了本身思想素质的进步，工作中争强当先的意识不强。

2、工作上满足于正常化，缺少开辟和主动精神，有时心浮气躁，急于求成安稳有余，创新不足;处理题目有时斟酌得还不够周到，心中想很多，行动中实践得少。工作中总习惯从坏处着想，缺少勇于打破常规、风风火火、大胆开辟的勇气和魄力。另外，政策理论水平不够高。固然平时也比较重视学习，但学习的内容不够全面、系统。对公司政策理论研究的不深、不透。有时候也放松了对自己的要求和标准。

3、全局意识不够强。有时做事情、干工作只从本身动身，对公司及车间作出的一些的重大决策理解不透，虽然也按领导要求完成了要做的工作，心理上还是有一些其他的想法。在工作中还存在看到、听到、想到但还没做到的情况，还需要进一步增强事业心和责任感。

在今后的工作中，我决心从以下几方面进行改进：

1、继续拓宽自己的理论知识面，加强自己对理论知识的利用，在平常工作中，遇题目多查阅文献，熟习相干知识，从而进步自己解决实际题目的能力。

2、在思想工作方面，深化学习，努力进步自己的思想理论水平，加强自己的事业心和责任感，用新理念武装自己的头脑，增长自己的才华，进步驾驭工作的能力，并坚持理论联系实际，重视学以致用。

3、在实际工作中，要更加积极主动的向领导请教碰到的题目，并多与同事们进行沟通，学习他们处理实际题目的方法及工作经验。通过量学、多问、多想来不断进步自己的实际工作能力。

**个人工作总结改善分析17**

回顾半年多来的工作历程，总结工作中的经验、教训，有利于在以后的工作中扬长避短，更好的`做好本职工作。

由于刚参加工作，无论从工作能力方面、人际沟通交往方面、还是从思想方面都存在许多的不足。但在这些方面，公司的\*\*以及同事们都给了我很好的引导和热情的帮助，让我较快地适应了工作。回顾这段时间的工作，我的确在思想上、学\*\*、工作上都取得了很大的进步，成长了不少。繁忙并充实是我对20xx年度工作总结。现将工作情况以及今后的努力方向总结如下：

经过一段时间的学习我了解到资料员一职主要工作是及时整理齐全资料，并把原来没有具体整理的文件按类别整理好放入文件夹内并做好编号；另外做好各类文件、图纸，下发、传阅及传递工作等等琐碎的事儿。资料工作看似轻松，实则比较细碎烦琐，能够真正做好并不容易，但是现有的资料都存在着很多不符和空缺之处。

>主要工作：

1、负责项目的图纸的接收、清点、登记、发放、归档、管理工作；对建筑图纸、结构图纸、设备园林图纸等进行分类管理。负责项目的资料档案管理、计划、统计管理及部门日常管理工作。

>工作中不足与改进之处：

在这半年当中学到了不少的经验和知识，在与他人的交流、沟通方法上也有不少长进，在工作中通过多看、多问、多听，使自己的本职工作技能有了进一步的提高，相对于刚毕业，工作经验少的我来说又进了一步。

通过总结半年多来的工作，在这半年中，接触到了许多新事物、产生了许多新问题，也学习到了许多新知识、新经验，提高自身专业素质，使自己的工作技能能够上一个新台阶，在思想认识和工作能力上有了新的提高和进一步的完做善，每一项工作都有了明确的计划和步骤，随着项目的增多扩大，在资料方面暴露出了许多需要整改的问题和低级错误。这给我指明了改进方向，也相应的督促和提高了资料员的整体水\*，同时还需要多认真学习好规范规程及有关文件资料，掌握好资料方面知识，提高自己的工作能力，加强工作责任感，及时做好个人的各项工作。虽然有以上的不足，但瑕不掩瑜，找出工作中的不足，以便在以后的工作中加以克服。

总之，在今后的工作中，我将不断的总结与反省，不断地鞭策自己并充实能量，提高自身素质与业务水\*，以适应时代和企业的发展。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！