# 最新二月份工作总结 个人(十篇)

来源：网络 作者：静默星光 更新时间：2025-04-10

*二月份工作总结 个人一我部正常编制保安人员xx人，部门面临的是人员短缺的问题，这是多年来困扰保安部的一个难题。在这种情况下部门临时决定，由原来的x个班组合并成x个班组每班也只能有x人的编制就在情况下，部门又外借和临时抽调3人补充短缺人员，到...*

**二月份工作总结 个人一**

我部正常编制保安人员xx人，部门面临的是人员短缺的问题，这是多年来困扰保安部的一个难题。在这种情况下部门临时决定，由原来的x个班组合并成x个班组每班也只能有x人的编制就在情况下，部门又外借和临时抽调3人补充短缺人员，到三月份这种问题可以解决，但情况是可以保证不用外借和抽调人员，所以部门现在首要问题已经出现，就是尽快着手招聘新人员，解决现在的困境。部门召开部门领班会议研究部门xx号岗夜间脱岗问题，部门对此事作出处罚领班的决定。针对这一问题的发生部门也是作出检讨，在这问题上主要涉及到与兄弟部门的配合问题而产生的。经过这一问题的产生部门在排班问题上采取“取长补短”的办法解决，在保证满足夜班人员的基础上解决这类问题，白班人员采取的是“适度折中”的办法做到与服务部配合做好白班工作。在春节放假期间部门采取锁门封条的办法，在正常办公场所前门锁闭后门封条，办公室锁闭房门，假期中间如有启用做好相关登记。加强外围巡逻力度，在中心新的管理层次上做好配合工作，与中心的总值班长做好工作安排与配合。

根据当前需要，部门严把质量关口。重申治安安全问题放在部门工作首位，门岗在与xx撤除合同之后，所以部门对班组领班加大工作力度选派优秀人员作为后续储备力量。部门明令要求各班领班把本班组的人员培训到位，抓好劳动纪律。部门经理在做好日常治安管理工作的同时，每日多次对园区各岗位进行全面巡检，对各类存在问题进行记录汇总，并进行有效调整，并跟进调整情况。在积极配合各相关部门工作方面，部门接到管理处通知配合调整人员迎接x月x日的vip接待工作，在此次接待工作中保安部可谓是“劳苦功高”在部门人员紧缺的情况下抽调岗位人员从事物品搬运、配合做好各部门的接待的工作安排等，但中间还是出现一点插曲在x日接待工作在一切准备就绪的时候部门突然接到要求临时撤换接待饭局的房间，部门在接到临时通知后立即组织抽调人员做好接待工作，好在此次vip接待工作顺利展开。部门在以后的工作中在保证本职工作的同时本部门力所能及的都主动、全力予以配合，据统计保安部在治安管理工作外配合各部门所产生的工作量已占保安整体工作量相当大的一个比例，但我们还是立足于本职工作做好到规范服务标准，细化服务流程，全面提高安保部工作质量，但不可否认安保部的中心工作、重点工作是安全。部门由于新人员进入加之老员工服务认识还不到位;下一步的工作部门将从员工进入园区的那一刻起到员工下班离开园区，员工都能较准确的掌握自己在服务方面应该做到哪些，他们的仪容仪表、礼节礼貌、走姿、站姿、坐姿、哪怕是一句细小的问候语言，我们都将细化培训到位，从而保证我们的工作顺利进行。

在2月份部门又出现一起安全偷盗事件，据中心一位员工投诉到中心行政部说起个人笔记本在其xx号楼办公区域内被盗，并且声称已经报案，要求我们部门彻查此事，并让部门配合接下来的民警办案工作，部门在配合好民警的现场查看工作后，中心行政部要求调取xx号楼监控录像，经与工程部协调工作，由于之前xx号楼的录像没有直接连接于中控保安监控室，调取录像工作比较繁琐，由于录像保存格式等各方面技术原因，此项工作一直在彻查工作当中，此类事件的发生让我们部门很是被动，由于xx号楼属于中心技术开发部与工程运行部两部门的聘请的外包单位比较多，人员比较复杂等原因，此项工作恐难于调查清楚。在x月x日部门接到一起xx号楼台式机丢失事件，部门在调取录像，查看岗位出门单等方式，很快查明事件始末原因是中心内部员工在台式机调配使用过程中出现问题，员工错误搬放原因，此事件已查明部门。在x月x日凌晨x分xx物业管理有限公司品质督查组进行夜间巡查，据当值夜班领班反应此次夜间巡查在部门发现问题，xx号楼与xx号楼当值值班人员在岗位上玩手机，被检查人员发现，据此扣分。此类事件的发生说明部门员工夜间值班安全工作疏于麻痹，没有做好安全警卫职责，具体问题等待总公司的夜查通知结果，部门同时做出对事件中的两名保安人员做出相应处罚，两人开处xx元处罚单两张，并作出书面检查。

春节放假x天。假期的临近，就意味着安全隐患的存在。所以在节前中心与物业办公室先后两次进行节前安全检查，虽未检查出问题。但都说明节日期间消防安全工作的重要性，就此部门也因此在领班会上反复强调这一点。我们要做到治安消防双层掌控，做好“防范于未然”的工作。在节日放假当天，部门在锁门封条两人协同进入每一个办公区域检查安全隐患，切断一切用电设备的电源，关好窗门。做好每日的楼层巡检工作，确保安全无事故。认真做好每月消防点检工作，重点检查各楼宇基础消防设备(如abc干粉灭火器、二氧化碳灭火器的压力和室内消火栓运行状况。)、消防安全通道(消防安全通道有无物品拥堵现象和楼层防火门是否正常关起)、火灾防范(员工岗位区域有无乱扯乱拉电线和电器类是否关闭)。

1、部门员工服务意识有待加强，对话语言有待提高。

2、做好部门员工招聘工作及新员工组织培训工作。

1、继续抓紧抓好部门的劳动纪律，加强检查力度。

2、抓紧新人培训工作，做好部门应急准备工作。

3、做好与中心行政部保安管理的沟通工作。

4、继续抓好落实安全检查工作，做到组织到位、检查到位，整改落实到位。

5、做好技防设备的日常维护和管理工作，做到及时发现、及时报告，及时排除，保证设备不带故障运行。

6、积极响应管理处的工作安排，完成临时的指派任务。

7、做好每月一次的消防设备的点检工作，协同维修保养单位做好每季度消防设备的联动。

**二月份工作总结 个人二**

又是一个新学年的开始，我们文传系组织部紧跟领导的步伐，为商专大计尽绵薄之力，又不失我们的本色，扎扎实实做好本职工作，时时刻刻为同学和领导架起沟通的桥梁。当然，回顾这个月的工作，有成绩又有不足，我部始终坚持稳中求进不断改革的工作方法来认真对待工作。现对二月份我部工作作出以下总结:

作为组织部工作重点的团课和团日活动一直在进行着，我部也从不懈怠。针对团课、团日活动的检查制度，我部一直一丝不苟地做好每周的团课、团日活动的检查工作，同时也加强与各团支部的交流，汲取以往的经验教训不断进行改革创新，使团课、团日活动真正的成为我系学生思想教育的平台。

其他兄弟部门的工作繁忙时我部也会积极配合，我部服从团学会安排，积极为我系广大同学服务，为我系的发展贡献自己的力量。在做好本职工作的同时，积极协助其他部门工作的展开，以确保我系团学会各项活动的圆满完成。其次我们积极增强部门间的交流，在认真完成本部门工作的同时，主动了解其他部门的需要，并及时给予协助，积极配合工作,增强部门人员的人际交往能力。

以上是我组织部二月份的工作，我部均按计划进行。可能在工作过程中会有过失，但我部会努力完善的。以上是我部十二月份的工作总结。

**二月份工作总结 个人三**

时间飞逝，眨眼间本学期接近尾声，在学生会这个无比宽阔的实践舞台上，我文艺部挥洒热情，勇于挑战，回顾这一学期的工作历程，我们曾经彷徨过，我们曾经辛苦过，但是我们始终没有放弃过。短短的几个月工作时间内，在院领导和老师的亲切关怀和指导下，在广大同学的大力支持和鼎立协助下，经过文艺部和其他部门的共同努力和辛勤工作，克服了种种困难，我们以极大的热情和积极的态度较出色地完成了这一学期的任务。我们不断改进工作方法，革新工作模式，拓宽工作领域、为学校各方面活动的开展和学校的校风、学风建设做出了自己的贡献。

本学期我们文艺部的所有人，上到部长，下到干事都认真积极地参与了院里的各项活动，做到紧密团结学生会各部，不分彼此互相帮助，听从团学会的安排，尽了自己的一份力。这一学期来，我们文艺部在学生会这个大家庭中成长着、发展着、探索着，进步很大，收获也不小。为了以后能够更好的开展工作,提高我们的工作能力,服务同学,在此对本学期十二月份的总结如下：

为了迎接新的一年的到来，学院和相关部门在十二月底举办了新年音乐会，我部门积极的为这次晚会的节目做了充分准备，同时在此期间增强了部员之间的感情，锻炼了他们各方面的能力，也让他们认识到团队精神的重要性，最后在大家的努力配合下成功的参加了此次新年音乐会!

眨眼间本学期接近尾声，大家都在为本学期的期末考试做准备，为了期末考取得一个让自己满意的成绩，在部长的带领下各个部员搜集各科复习资料，大家互相借阅，为期末考做好了充分准备。我相信每一位同学在自己的努力后最后一定会取得优异的成绩!

对于每个大学生来说，cet四级考试时非常重要的，我部成员为了能通过这次考试都积极的参加了一系举办的关于四级考试的讲座，很感谢一系的各位老师给了我们这次机会，我相信在老师的帮助和大家的努力下一定能通过此次考试的!

在这些工作中我们也还存在很多不足，不过我相信在部长的带领下我们会认识到自己的不足之处并以改之!

以上是我们文艺部的工作总结，我们以后将会根据各部门的要求与需要，觅求配合学校的各项工作，并以实际工作中的.变化和需要进行调整，我们将以理解和信任为基地，热情与才华做房住，勤奋与勇敢做屋顶，在团队协作的力量下，将文艺部的工作开展的有声有色，能够起到活跃校园文化的作用，位同学撑起一片快乐的蓝天，共同绘制一片快乐的天空。

最后，在学生会工作中，积极主动的工作态度对我们来说是非常重要的，态度就顶一切!在以上这样的活动中，我们一点点的学习着，也一点点的进步着，虽然处事的经验还不是那么的丰富，考虑事情的方面也不是那么的周全，但我相信随着时间的积累和不断的学习，对于今后的工作我肯定会更加的充满信心。我也会怀着积极向上的良好态度和精神一直努力着。最后,要感激我们的部长,对我们的精心教导和造就,在他们身上我学会了许多待人处事的道理。在这搭拓展了视阈,学到很多书本里学不到的常识。

相信临床一系文艺部的明天会更好!

**二月份工作总结 个人四**

时间如流水匆匆而过，转眼间就接近这学期的尾声了，回顾这个月的点点滴滴，忙碌而充实，其中也有幸酸和快乐。我们也收获了不少、成长了不少，但是在接下来的一学期里我们还将继续兢兢业业，干实事、重效率，认真踏实的完成上级交代的任务。为此特作如下总结：

暖冬行动”为主题的捐物活动。在前期的宣传工作中，我部以海报、展板及分组到各班宣传的形式，让更多的同学了解了活动的时间、地点及贫困地区学生生活状况，在12月10日活动当天，我部在学校食堂门口设点捐物，并将捐物的学生及物品作了登记，此次捐物我们得到了农生系、机械系、自信系和经贸系同学的广泛支持，收到所捐物品有作业本196本、衣服169件、铅笔107支、图书72本、中性笔66支、鞋子36双、笔记本12个、尺子12套、文具盒11个、帽子8个、背包6个、手套5双等。

为老人打扫卫生、整理房间，做一些力所能及的事情，陪老人在外走走，晒晒太阳，让他们感受到冬天的温暖 通过此次活动树立了同学们尊老爱老的思想观念，弘扬了中华传统美德。

督促干事们养成不迟到、不早退的好习惯，提高干事的道德素质，坚持朴素踏实的原则，做到工作和学习两不误，态度认真端正，工作认真负责。

在十二月的工作中，我们圆满的完成了上级交给我们的任务，在爱心捐献和看望老人的活动中，我们体会到了助人为乐的快乐，我部对本月的工作感到十分的满意，在接下来的工作中，我们要继续发扬创新精神，开展更多的活动，使部门更有影响力和凝聚力。

**二月份工作总结 个人五**

港口站十二月份工作主要围绕百日安全无事故活动开展，具体做以下工作：

1、认真落实“百日安全无事故活动”中调车组业务考核、电气化讲座、调车写实工作。

①12月15、16日两天进行了调车组业务考核对全站调车组人员进行书面考试，并要求默画站场图。

②12月23日、24日两天，邀请国铁专业人员对调车、信号作业人员进行培训学习，普及有关电气化作业知识。

③认真整理20xx年调车写实总结，对查找出的问题，制定整改措施。

2、加强业务学习，做好事故反思。针对11月16日发生挤道岔一般行车事故，制定调车作业保障措施；针对调车作业存在的簿弱环节在运转班组开展《站细》《运规》的学习，并要求各运转班组每个大班开展一次事故案例学习；根据“11.16”货运差错事件，各货运班组认真开展反思，提高作业责任心，把握作业细节。查找作业中存在问题并及时整改；积极吸取“11.30”作业中钻车底的严重违章行为的教训，全站人员自查不足，切实做到标准化作业，按章办事。

3、做好电气化施工现场的安全防护工作，准确及时掌握施工计划，在交接班会上传达，确保传达全面、准确、及时。要求调车人员在现场作业中控制速度，加强望，做好互控。

4、严抓现场安全，加大检查力度。

①作业计划的接、传、分工、复诵及变更计划的规章执行和调车长单一指挥的职责。

②调车作业中人员的站位。

③现场作业人员“人标”执行情况，保护用品佩戴齐全、着装规范等。

5、制订修改《电气化铁路安全管理规定》、《港口站安全奖惩规定》。

6、12月26日降雪，车站按照扫雪预案，组织扫雪人员对车站管辖范围内的道岔进行突击扫雪，保证道岔运转正常，生产有序进行。

7、针对近期天气持续降温，做好现场作业人员的防寒、防冻、防滑等安全工作。

8、组织车站人员参加公司的健康体检。

9、本月检查18次、其中6次夜查。出检查通报2期，处罚8人次。

10、完成公司开展的整章建制工作先进、安全生产先进、卫生先进、设备先进等进行评比申报。

11、总结20xx年各项工作，规划20xx年车站工作计划。

**二月份工作总结 个人六**

2月份，深入贯彻油田公司、事业处两级“1号”文件精神，按照安全生产大检查活动要求和春节期间工作部署，严抓节日安全生产工作，认真落实各项规章制度和节日安全生产强化措施，扎实开展节日安全教育、剖析检查、隐患调查等工作，确保节日期间及节后安全生产形势稳定。

按照安全生产大检查活动要求和春节期间安全生产工作部署，强化源头管理、落实直线责任为重点，下发了《关于加强春节期间安全生产工作的通知》文件，分6个检查小组对基层单位现场进行大检查活动，各hse分委会、各单位、各级领导干部立足于防事故、除隐患、抓整改，深入开展专项排查与整治活动，及时纠正现场违章行为，消除各类事故隐患。2月5日迎接油田公司第9检查组对我处的检查指导，对提出的各类问题落实整改并及时反馈。

处领导带领各科室人员在节前分别到承包单位及联系点进行检查指导。在春节长假中每天都有值班处领导深入一线班组、生产现场进行慰问、检查，调查员工节日值班思想状况、值班情况，检查安全防范措施落实情况，累计检查重点要害部位42个。大年初三，为满足矿区燃气供应，充装站全体干部职工加班一天，值班处领导和燃气公司经理在作业现场监督指导，完成充装气瓶311只。各基层单位严格

落实领导值班制度，对生产班组工作开展情况和关键岗位值守情况进行监督检查，累计检查155次，保证值班员工严格遵守岗位劳动纪律。二是开展公共聚集场所消防专项检查。为切实消除火灾隐患，确保矿区居民度过平安祥和的春节，事业处安全科、物业科、综治办联合对各矿区的亮化工程进行检查，保证供电设施、线路安全完好；组织各物业公司开展居民安全用电用气宣传和入户检查，物业二公司制作春节安全常识宣传栏在每个单元粘贴，物业一公司、物业四公司也都向居民发放安全宣传单，共计5000余份。城管保安组织专人对售卖烟花爆竹的摊位进行整治，所有烟花爆竹摊位都设置在远离居民住宅区域，保证矿区居民安全。

结合冬季安全生产特点和节日期间安全生产要求，各单位充分利用安全例会、班前会等组织职工进行节前安全教育，突出节日期间安全用电用气常识及节日期间私家车安全行车教育，通过对集团公司各类安全事故视频的学习，开展的安全经验分享和大讨论活动，深刻吸取事故教训，总结典型经验，进一步筑牢员工的安全意识。加强矿区居民安全用电用气的宣传教育，采取入户宣传的形式，利用小区楼道、社区文化栏粘贴安全温馨提示单5000余份，向居民发送安全用电用气温馨短信3000余条；与各住矿单位电视台取得联系，于节日期间每日连续播出消防宣传片，并全天滚动播出安全消防常识字幕，努力提高矿区居民安全用电用气、防火意识，营造安全和谐节日氛围；液化气充装站在节前分别和周边单位、饭店等签订8份《安全防火协议》，发放燃放烟花爆竹注意事项宣传单200份。春节期间指派专人定点、定时值守，突出夜间巡查，严密监控周围群众燃放烟花炮竹。通过大力宣传教育，春节期间矿区未发生任何火灾事件事故，居民安全、祥和渡过佳节。

一是积极开展节前检查和节日期间的检查工作，何处亲自带队，对车辆机械安全状况、车库、消防设施的维护情况等进行检查，未发现隐患问题，并对节日期间的交通安全工作进行重点要求。

二是加强节日期间私家车驾驶员的安全行车教育，通过开展安全经验分享和大讨论活动，深刻吸取事故教训，总结典型经验，进一步筑牢员工的交通安全意识。

三是认真开展路检夜查共8次，三交一封检查5次，恶劣天气检查3次，加强值班车辆和驾驶员的管理，严禁跑私车、不系安全带、酒后驾车等违章违法行为，严格落实恶劣天气预警机制、防范措施和监督检查“三个到位”工作，受检车辆和值班人员车辆均无违章现象。gps日常监控正常，无长期不在线的车辆。

**二月份工作总结 个人七**

进入二月份，兖矿轻合金有限公司项目建设进入关键时期， 10吨熔铸生产线设备的单体调试和和整个生产线联合试运行，为确保试生产的顺利进行。人力资源部按照公司要求，具体工作开展如下：

为进一步加强人力资源管理工作，结合公司实际情况，制定出《劳动合同管理制度》、《轻合金公司上岗证管理办法》、《轻合金公司特种作业操作证管理办法》、《兖矿轻合金培训规定》、《兖矿轻合金有限公司职工考勤、请假、工时管理制度》等五项制度及管理办法。这五项

全面完善的规章制度，广泛的调动了员工工作的积极性，规范了员工的行为，规范了公司管理。

随着筹备工作的进展，20xx年新入厂员工将不断增加。根据电铝公司人资部要求，严格按照人事管理的有关规定，对公司员工信息进行了认真采集，将专业、特长等基础数据及时录入员工信息库，以利于充分利用档案资源，确保人力资源优化配置。建立健全了员工基础资料登记表、员工体检结果表、员工学历复印件、身份证复印件、员工调配介绍信、大中专毕业生阶段培训等基础档案资料等，将所有打印装订成册，档案逐一分类、逐个标识，便于查找、备份；加强政工部、工会等有关部门联系，及时将有关政审、党团、奖励等材料收集归档；同时还建立健全收集材料登记簿、转出材料登记簿、销毁材料登记簿等，做到材料的进出都有记录，确保万无一失，避免了无人事基础资料可查的现象出现。

严格按照劳动合同签定、续订程序规范操作。20xx年2月份，分别从三十七处、铁运处、焦化厂调入四人。对新调入四人均及时签订劳动合同。截止20xx年2月底，签订劳动合同人数202人其中全民195人，集体7人 。

为应对经济危机，搞好20xx年的内部工资分配，根据集团公司和电铝公司工资分配方面的主要政策，在调查研究的基础上，结合轻合金公司实际，制定了《兖矿轻合金有限公司20xx年工资分配及考核办法》，该办法主要原则是“目标决定工资”、“保职工工资”“工资分配与考核指标挂钩”。充分调动一切积极因素，强化考核管理，确保项目建设和生产经营目标实现。

分类指导，严格考核。轻合金各部室车间分别制定了不同的考核指标，即主要指标、其他指标及工作目标按照百分比和百分值数，于月度效益工资提取的考核范围直接挂钩。一月份效益工资提取已经严格按照该办法执行和考核，并制定出各部室车间考核《一月份流程管理指标考核完成情况》表。

依据《20xx年工资分配方案》和《建设项目责任书》，按照责、权、利相一致的原则，根据各部室车间实际情况，对15个部室全部制定了工作目标书。目标书包括了指标、责任目标、月度考核及工资支付、附则等内容。进一步明确了建设项目的责任。

在“20xx年兖矿轻合金有限公司工作会”，组织15个部室车间负责人，逐一、层层进行签订，工作目标责任书的签定，调动了工作的积极性及创造性，提高了工作质量和效率，为进一步项目的建设目标实现打下了坚实的基础。

**二月份工作总结 个人八**

在此就十二月份工作做一个半月总结：

中一班入册幼儿共17名，其中男孩9名，女孩8名。随着年龄的增长孩子们的求知欲也在逐步的增强，有的孩子喜欢向老师提问，总有他想探究的问题，已经初步有了良好的生活习惯和学习习惯。孩子们都喜欢幼儿园的集体生活，能与同伴友好交往并且能够在交往中逐渐改变以自我为中心的倾向。

孩子们每天早晨能够愉快入园，并且有礼貌地和老师打招呼，我们提醒孩子有礼貌地和家长告别。培养孩子良好的进餐习惯，细嚼慢咽不挑食、不浪费。让孩子。掌握洗手、洗脸的一定秩序和方法，不浸湿衣服和地面。

这个月本班的教学工作有所调整，除了视情英语、奥尔夫音乐和社会这两科也由我来担任。奥尔夫音乐教育我是第一次尝试教学，通过杨老师的培训，让我初步了解了奥尔夫音乐，它比传统的音乐教育更适合孩子，更能让孩子从小懂得节奏、韵律、了解音乐语言，更能挖掘孩子的创造性。社会教育更不容忽视，孩子良好的生活习惯以及幼儿适应社会生活的能力等等都是通过社会教育来培养的。

本月的卫生消毒工作依然作为重点工作来抓，保育员每天一早开门开窗保持空气流通，打扫并保持教室、洗手间，每次用餐前用消毒水擦洗桌面。我们还加大对幼儿一日生活常规的检查，要求幼儿不乱仍垃圾，养成幼儿饭前便后洗手、饭后漱口、仪表整洁的好习惯。

**二月份工作总结 个人九**

1、各店店长根据本店产品，写出各店主推产品及全部产品的促销活动内容，并予以张贴。做好店面样品赠送登记等。

2、各店店长负责制；

除进行好促销活动登记及产品推广工作之外，各店店长可与客户商量在店面突出1—2个新产品进行集中推广。其中各店面店长制定的主推产品如下：

杨权来店突出（霜霸/盈美，好巧和磷酸二氢钾）；张志明店面突出（植倍健、霜霸双联袋及施好美）；徐振兴店突出（霜疫力克双联袋、扶生、五星保尔、施高德高钾）等产品。

在促销活动时，均有针对性赠送。效果甚佳！如：张志明店面促销三天时间销售了5件霜霸双联袋，杨权来店，以一天一件霜霸1kg的速度进行销售，磷酸二氢钾、好巧等产品都开始渐渐被农户接受。徐振兴店霜疫力克双联袋，扶生1kg等产品也均有销售，较平常卖出较多。

3、拜访村店，沟通产品配方及推广新产品；其中主要以龙坑村、光明村、田洋村、小屯村为主。

下地与客户沟通，帮助镇店促进其产品消化。在龙坑村主要推广霜霸双联袋、施好美及植倍健高钾（200g）等；（植倍健高钾（200g）下货一周后已销售一半以上）。光明村老板宋华聪，自己种植的20多亩马铃薯均遵循我们建议的产品配方，将霜霸双联袋、施好美等产品与其他进口药相搭配，防治早晚疫病效果甚佳。小屯村推广磷酸二氢钾，田洋村村店销售整套京博产品套餐等，在这二个月的时间下，均将各类产品拿齐，由我们帮助其下地进行宣传推广工作。

4、连续的阴雨天气，导致了早晚疫病的迅速早发及混发；病害的危害程度也较之发展较快。单一一种产品连续喷雾（霜霸）两次以上却依然控制不住。这就致使了农户的用药水平一路飙升。在马铃薯苗40—50天时就已经开始使用银法利、瑞凡、世高、凯润、凯特等这一类进口产品。做的不好的地方：

1、以店面推广为主，忽略了田间推广工作的进行。试验示范进行的较少，其中表现为与农民会员联系人不够紧密；下地进行田间推广工作回访联系人，主要是以向农民会员联系人送药推广产品为主；下地了解田间作物生长情况；根据作物生长情况更改店面产品配方。（1、雨后农户忙着培土、淋肥，施药时间不一定，与农户商量后或电话回访预约时间时，农户都称忙：时常下雨忙着培土，到时候再说之类；2、早晚疫病的迅速早发及混发，用药提早，单一使用我们的产品配方不放心。）2、后续工作委托队友进行，未能善始善终。

挥手告别20xx，世界末日过后；我们迎来的又是新的明天！

**二月份工作总结 个人篇十**

1、开展“交通安全” 专题工作，并组织开展“交通安全”培训及开展新《安全生产法》宣传、培训。

2、继续开展“打非治违”及“安全生产大检查工作”进一步落实领导干部带队检查安全生产工作制度；

3、协助安环部“安全示范班组”验收及安全先进评定；

4、加强特殊时段的安全管理宣传，传达公司下发《加强特殊时段生产安全事故防范工作实施方案》 ；

5、按照公司防火办专项检查各科室的工具箱及更衣柜有无危化品和易燃易爆物品，检查未发现安全隐患；

6、月底组织由中心领导带队对分厂“煤气”、“电磁吊”、“起重码堆”，“吊具、料斗”进行专项检查，检查未发现大的安全隐患。

1、中心生产形势稳顺，无环保安全生产事故；

2、十二月份公司安全事故分析：

本月公司工伤事故\*起，即7\*0分厂1起，89分厂1起工伤。

（一）起重码堆安全措施不到位， 大管码堆垫木和防滚三角木未按规定使用，挂钩作业危害辨识不够充分，发生了一起起重码堆安全事故。

12月x日上午，7\*0分厂精整甲班颜成武在7\*0分厂ef跨大冷床后货位，脚踩在一支钢管上穿钢丝绳时隔木被钢管压断，钢管滚动，挤伤右脚，致右脚跟骨、距骨、腓骨远端等处骨折。

教训：

1、钢管堆放应塞好三角木，特别是单支钢管两边应塞好三角木； \*、7\*0大管子隔木应结实，或多垫几根；

3、挂钩作业人员应提高辨识和防范安全风险的能力。

（二）未停机处理生产故障。

1\*月x日晚\*\*：30分左右，89分厂探伤站员工曹魁在离线3#探伤机后方碰头处，未停机处理辊道上弯管时左手中指被管子端头碰撞在碰头挡板上致左手中指远端挤伤。

教训：

1、处理生产或设备故障时必须先停机并挂牌；

2、身体部位不要置于危险区（如钢管与碰头之间）

3、加强夜间作业的安全管理。

（三）、个别员工消防安全意识较差，在休息室等场地吸烟和乱扔烟头引发火灾，违章在工具柜内存放汽油等易燃易爆物品 。

1\*月x日，铁水分罐站东头一公用休息室因吸烟和乱扔烟头引发大火，而且火场工具柜内违章存放汽油等易燃物。

教训：

1、生产现场禁止吸烟，休息室吸烟不乱扔烟头；

2、办公室、休息室、工具柜内等处不能存放汽油、香蕉水、油漆、清洗剂等易燃易爆物品。

1、开展“危险源辨识（一）”专题工作；

2、认真开展安全大检查，落实领导干部带队检查安全生产工作制情况及专项检查情况；

3、持续深入开展“打非治违”行动。

4、道达尔高钢级认证hse前期整改及准备工作;

5、继续开展7s管理保持、提高。

500字 | 600字 | 700字 | 800字 | 900字 | 1000字 | 1500字 | 20\_字

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！