# 员工个人年度工作总结综述(十一篇)

来源：网络 作者：翠竹清韵 更新时间：2025-03-05

*员工个人年度工作总结开头 员工个人年度工作总结综述一在客服岗位工作一年半后，越来越感受到尊重二字的重要性。客服工作，说白了就是人与人之间的沟通工作，这也极其需要人与人之间的`相互尊重才能做好。在客户服务岗位上，经常遇到一些人不尊重我们的工作...*

**员工个人年度工作总结开头 员工个人年度工作总结综述一**

在客服岗位工作一年半后，越来越感受到尊重二字的重要性。客服工作，说白了就是人与人之间的沟通工作，这也极其需要人与人之间的`相互尊重才能做好。在客户服务岗位上，经常遇到一些人不尊重我们的工作，但这不是我们的客户服务不尊重对象，做一个合格的客户服务，必须始终尊重我们的服务对象，即使他们不尊重我们，我们也必须尊重他们，完成工作，因为这是我们的工作。客户服务需要尊重客户，用心服务客户。我一直做得很好，尤其是在最近的工作中，我经常遇到不尊重我们工作的人，但我仍然互相尊重。

在最近的客户服务工作中，我们经常会遇到一些无聊的电话和不懂的方言。人们不知道如何开展客户服务工作。无聊的电话很容易解决。直接拒绝对方无事可做的电话是可以的，而那种不懂的方言电话是对人们耐心和宽容的极大考验。最近，在这样的客户服务工作中，我慢慢理解了很多我根本听不懂的方言，并在与这些客户的沟通中建立了良好的关系。因此，我看到了我在宽容方面的成长，我真的用爱为客户服务。

在大多数情况下，人们认为客户服务的工作并不重要。即便如此，也没关系。在这种情况下，我仍然愿意微笑着面对客户，用自己的善意来改善客户服务的工作。最近的客户服务工作主要是这样的微笑，这使得绝大多数客户都赞扬了他们的工作！

以上是我最近在公司客服岗位上的工作总结，为我这段时间的努力画上了完美的句号，也为我未来的工作指明了方向。相信我的客服工作以后会越来越成熟。

**员工个人年度工作总结开头 员工个人年度工作总结综述二**

转眼间一年的时间已从指间流逝，不得不感慨光阴似箭。回首这一年来所发生的一切，有喜悦，也有遇到困难和挫折时的惆怅。更多的，是折腾。但结果还是好的，总算折腾到一个对的地方了。从工作表现与工作态度上，由于把自己放到正确的位置上了，所以，较往年还是有相当大的改观的。不过仍然还会有些不足的地方，自己主观情绪总是会不由自主的支配自己的神经系统，会偶尔表现在工作上面，对于这一点，我已深刻认识到自己的不足，我会认真努力的克制，力求做到更好!

我来公司虽然已将近五年，但其实在公司工作的这几年时间里，自己的主观情绪一直是迷茫与徘徊的，对自己没有一个正确的认识，想赚钱，想有成就，所以盲目的在北京天津之间徘徊。可是无论怎么徘徊，得到的结果，总是在希望中渐渐的失望。找不到一种真正的归属感。直到到城外城部门，跟着现任经理工作，才有找到有归属感的感觉。但自己的努力还是不够，总是受情绪的支配，思想很到位，但行动力却总是不到位。总是原谅自己，对自己太宽容，太喜欢为自己找借口。我也在改，也确实较过往有很大的改变，但跟某些人一比，就差远了。我会让自己一直处于进步的状态。会调整自己以越来越快的脚步继续前进。

有些人把工作当作事业，有些人则把事业当作了工作!这里面的微妙我想就是：事业是拥有一种前赴后继的理想的载体，他是所从事人员的梦想和追求，是需要用自己的心血呵护备至的。无论心情怎么低落，即便是丢了什么，我们还是不应该丢了抱负和追求。

现就本年度重要工作情况总结如下：

在经理的领导下，完成了一些工作，取得了一定成绩，总结起来有以下几个方面的经验和收获：

(一)只有摆正自己的位置，下功夫熟悉基本知识并钻研，才能更好的与客户沟通。

(二)只有主动融入集体，处理好各方面的关系，才能在新的环境中保持好的工作状态。

(三)只有坚持原则落实制度，才能得到自己一直想要达到的目标。

(四)只有树立服务意识，加强沟通协调，才能把分内的工作做好。

(五)要加强与同事的交流，与大家一起解决工作上的情绪问题，多进行思想交流。

(一)要定期进行自我审视。以改正自己的缺点，并加强专业技能。

(二)经过这样紧张有序的一年，我感觉自己工作技能上了一个新台阶，做每一项工作都有了明确的计划和步骤，行动有了方向，工作有了目标，心中真正有了底!但是还没有做到“忙而不乱，紧而不散，条理清楚，事事分明，”这些。但是确实摆脱了刚参加工作时只顾埋头苦干，不知总结经验的现象。在工作的同时，我比过往明白了更多为人处事的道理，也明白了，一个良好的心态、一份对工作的热诚及其相形之下的责任心是如何重要。

(三)总结下来：在这一年的工作中接触到了许多新事物、产生了许多新问题，也学习到了许多新知识、新经验，使自己在思想认识和工作能力上有了新的提高和进一步的完善。在日常的.工作中，我时刻要求自己从实际出发，坚持高标准、严要求，力求做到业务素质和道德素质双提高。行动力上再多以实现就更好了。

总的来看，还存在不足的地方，还存在一些等待我解决的问题，主要表现在以下几个方面：

1、对新的东西学习不够，工作上往往凭经验办事，凭以往的工作套路处理问题，表现出工作上的大胆创新不够。

2、本部有个别员工，骄傲情绪较高，工作上我行我素，自已为是，公司的制度公开不遵守，这些情况不利于同事之间的团结，要从思想上加以处罚，为企业创造良好的工作环境和形象。

针对xx年工作中存在的不足，为了做好新一年的工作，突出做好以下几个方面：

(一)进一步积极搞好与同事的关系;

(二)加强专业知识的学习提高，创新工作方法，提高工作效益。

(三)提高自己的行动力，在研究员的带领下，我也要享受研究员的待遇。

在今后的工作中不断创新，及时与领导，同事进行沟通，严格要求自己，为同事们做好模范带头作用。在明年的工作中，我会继续努力，多向领导汇报自己再工作中的思想和感受，及时纠正和弥补自身的不足和缺陷。我们的工作团结才有力量，要合作才会成功，才能把我们的工作推向前进!我相信：在上级的正确领导下，城外城设计部的明天更美好!

转眼间，一年的时间又飞逝而过，充满希望的20xx年就要到来了。走过20xx，再回首，思考亦多，感慨亦多，收获亦多。“忙并收获着，累并快乐着”成了心曲的主旋律，常鸣耳盼。

工作以来，在公司领导的精心培育和教导下，通过自身的不断努力，无论是思想上、学习上还是工作上，都取得了长足的发展和巨大的收获，这和领导的关心以及身边同事的帮助是分不开的，在今后的工作中我会继续努力，再接再厉，严格要求自己，不断求实创新，不断磨炼自己，尽我所能把工作做好，争取取得更大的成绩。

在工作中，对照相关标准，严于律己，较好的完成各项工作任务;能够遵守纪律，团结同事，务真求实，乐观上进，始终保持严谨认真的工作态度和一丝不苟的工作作风，勤勤恳恳，任劳任怨。在完成本职工作的同时，对其他部门要求协助的事情都能耐心、及时完成，给予帮助。对自身不懂的问题和知识能虚心听取同事们的建议，与同事相互沟通、相互交流。在领导和同事们的帮助下，扎实工作，积极进取，努力提高自身水平，履行好岗位职责，严格要求自己，认真完成领导交办的各项工作任务。

一年来的工作虽然取得了一定的成绩，但也存在一些不足，有时对人处事的态度口气不好，学习、服务上还不够，和有经验的同事比较还有一定差距，内容上缺少纵深挖掘的延伸，在今后工作中，我一定认真总结经验，克服不足，向其他同事学习，努力把工作做得更好。

近年来，公司的各项规章制度得到改善或进一步的完善，本人能够积极响应公司的各项规章制度，以公司的各项规章制度为准则加强工作责任感，及时做好本人的各项本职工作，为企业做好本人力所能及的服务工作。

在企业不断改革的推动下，我认识到不被淘汰就要不断学习，更新理念，提高自我的素质和业务技术水平，以适应新的形势的需要。发扬孜孜不倦的进取精神。加强学习，勇于实践，博览群书，在向书本学习的同时注意收集各类信息，广泛吸取各种“营养”;同时，讲究学习方法，端正学习态度，提高学习效率，努力培养自己具有扎实的理论功底、辩证的思维方法、正确的思想观点、踏实的工作作风。力求把工作做得更好，树立科室的良好形象。

新的一年里我要加紧学习，更好的充实自己，以饱满的精神状态来迎接新时期的挑战。明年会有更多的机会和竞争在等着我，我心里已在暗暗的为自己鼓劲。在竞争中站稳脚步，取长补短，争取获得更好的工作成绩。

最后我希望在公司能有更好的发展，也希望我们公司能够做大做强，独树一帜。在建筑行业成为常青树!

**员工个人年度工作总结开头 员工个人年度工作总结综述三**

光阴似箭，日月如梭，转眼年已圆满过去，回首过去一年，工作的风风雨雨时时在眼前隐现，但我却必须面对现实，不仅仅要能工作时埋下头去忘我工作，还要能在回过头的时候，对工作的每一个细节进行检查核对，对工作的经验进行总结分析，为了更好地做好今后的工作，总结经验、吸取教训。

自从201年8月来到电厂工程项目部以来，在项目部领导、项目部同事的关心和帮助下不断的完善提升自己。过去一年对于我个人成长显得至关重要，现对过去一年的感慨、总结如下：

一、工作方面：

在项目部领导的信任与支持下，让我成为工程科副科长并主管主厂房等区域施工工作。年是整个工程施工的关键一年，主要集中力量配合安装单位施工，并完成主厂房区域二次结构及室内装修工作。同时为实现#1#2机双投创下有利条件。

年新年伊始，在主厂房框架结构已结顶的情况下，年3月15日#2机汽机房屋面混凝土浇筑完成，标志这主厂房区域工作重点开始进入二次结构和装修。

首先一重大节点倒送电，面对压力迎头而上，积极为倒送电是创造土建有利条件，倒送电涉及到的220kvgis室、6kv开关室、各配电电子间内土建施工以及内部装修。在倒送电期间每天需参加倒送电会议，学会了在会议上能合理的答应业主、安装单位提出的工期要求。通过会后的\'合理安排，保证了我们土建施工的进度要求，各配电间为倒送电创造了良好的条件。

其次在主厂房内部框架梁柱清水混凝土、内墙、梁侧腻子涂料施工，从中学会了怎么和安装单位之间交叉作业。由于安装单位安装管道，对我们厂房区域内的脚手架存在相碰的情况，为了考虑我们自己的经济效益，绝不出现脚手架拆除前梁柱没有施工的情况。因此过程中我需要合理安排脚手架的搭设时间，并规定班组对于某条梁、某根柱应该在什么时间完成，都对他们做了硬性规定。从而保证了脚手架拆除之前施工完成。在不断的克服安装单位提出的要求中不断的完善自己在施工中的短处。

再次为两台机组年内保证双投，主厂房区域也成为业主、安装单位等关注的重点，要求我们必须为双投提供良好的条件。由于安装单位不能及时的将场地让出。以至于主厂房区域在后期地面面层施工时显现的尤为被动。特别是主厂房13、7m、0m层，其中13、7m层面层施工需等安装单位将临冲管支架、管道、临时办公室等撤离现场时才能施工。致使施工升降机的拆除还没有进行面层施工，为保证13、7m层具备良好的投产条件，在#1机具备条件后3天完成面层施工，#2机具备条件2填完成面层施工，从而得到业主的肯定。0m花岗岩也在#2机168之前全部施工完成，为后期的双投提供了良好的运行条件。

二、施工困难

在这一年的施工中虽然能顺顺利利的完成了各个节点工程，但也存在这各种让我预想不到的困难。

1、在主厂房区域内框架梁施工中，由于和安装单位存在着各种交叉作业，对我来说施工的安全显得尤为重要，如期间的防火、高空坠物等。

2、在装饰装修过程中，对班组人员的控制上不能按计划实施。像对电子间内墙涂料、fc板等装修人员控制不利。以至于在装饰装修上多次受到业主批评。

3、在楼板面层施工中，对地面平整的控制不利于后道工序施工。在后期出现了多次地面重新处理的情况。特别是钢格栅板的调整上。

三、吸取经验、教训

一年的施工过程总结过来，总有些让我感到有些东西应该早一点进入，如在主厂房施工中

1、关于格栅板调安装，特别是汽机中间平台格栅板的安装，由于前期格栅板迟迟未到，导致后期不能再168之前安装完成，在后期安装中，安装困难大大增加。

2、关于屋面防水层施工，没有能早期进入施工，致使后期施工中与厂房后工业化施工相互冲突，产生了“鱼与熊掌不可兼得”的现场。

四、展望未来

今年的主要目标是创标达优，电厂的最终目标是国优金奖。在创优的过程中，涉及到各个方面，如建筑物墙面垂直无渗漏水，墙面、楼面地面平整无裂纹，色调一致，地面无积水、空鼓、阴阳角方正。混疑土结构内实外光，菱角平直，接头平整。各机座所有外露混凝土达到“清水混凝土”效果。这些都是在创标达优中控制的重点。因此需要我更加努力的去把握好每一个细节部位。

结一年来的工作，主厂房区域之所以能够实现安全生产的长期稳定，主要是得益于项目部领导和同事大力支持、鼎立帮助。就这样，我从无限繁忙中走进这一年，又从无限轻松中走出这一年，尽管我做了大量的工作，取得了一定的成绩，但与项目部领导的要求，仍存在一定的差距，我将在今后的工作中不断努力克服和改进。

**员工个人年度工作总结开头 员工个人年度工作总结综述四**

时间悠悠，在激烈的市场竞争与机会和挑战中我司度过了20xx年，而20xx年是公司财险股份制改革上市后的第一个年度。在这一年里是我司面临压力攻艰克难的一年，是面对新变化、落实新机制、执行新规定的第一年。我司在全体员工的奋力拼搏下，取得了一定的经营业绩。较好地完成了上级公司下达的任务指标。下面从不同角度对我司进行工作总结。

公司从狠抓第一现场的查勘率入手，坚持实事求是、“迅速、及时、准确、合理”的原则。只要接到报案，无论事故大小，无论白天黑夜，始终坚持赶到第一现场，掌握第一手资料，严格按照快速赔付流程，为客户提供力所能及的方便。一是坚持双人查勘，双人定损，交叉做案，限时赔付，不断提高服务质量；二是坚持24小时值班制度，积极参与“三个中心”建设，以进一步提高服务水平；三是加强考核、加大督查力度。

对理赔过程中出现各种问题一经查实，轻者批评教育，重者严肃处理，决不姑息；四是积极做好防灾防损工作。在分管领导的负责下，防理部门主动与各业务部门联系，及时拟订了重大客户防灾防损工作预案、夏季防汛安全检查办法、冬季防火防爆安全检查办法，始终做到提前把握，提前介入，积极会同相关业务部门对预案执行情况进行检查落实，对可能出现的问题及时采取措施，以减少损失，增强防范风险的\'能力。

将上级公司下达我司的各项指标进行层层分解，把计划分解成月计划，月月盘点、月月落实，有效的保证了对计划落实情况及时的进行监控和调整。在制定全年任务时充分考虑险种结构优化和业务承保质量，进一步明确了考核办法，把综合赔付率作为年终测评的重要数据。

加大新工程、新项目的拓展力度，坚决的丢弃“垃圾保费”。今年来，我们把稳固车险和企业财产保险，拓展新车市场和新工程新项目作为业务工作的重中之重，在抓业务数量的基础上，坚决的丢弃屡保屡亏的“垃圾”业务。

**员工个人年度工作总结开头 员工个人年度工作总结综述五**

实的一年，勇担重任，催人成熟。 光阴如梭，时光荏苒。20xx年就要成为历史了，内心不禁感慨万千！转眼间又将跨过一个年度之坎，回首过去的一年，虽没有轰轰烈烈的战果，

繁忙充实的一年，勇担重任，催人成熟。

光阴如梭，时光荏苒。20xx年就要成为历史了，内心不禁感慨万千！转眼间又将跨过一个年度之坎，回首过去的一年，虽没有轰轰烈烈的战果，但也算经历过不平凡的考验和磨砺了。非常感谢领导给我这个锻炼的平台，令我在工作中不断的学习，不断的进步，慢慢的提升自身的素质与才能。回首过往，德年书画已陪伴我走过了人生很重要的几年，使我懂得了很多。领导和同事对我的支持与关爱，令我感受到人间的温情，在此我向领导以及全体同事表示最衷心的感谢！正是有你们的协助才能使我在工作中更加的得心应手，也是因为有你们的帮助，才能令我在工作的同时更上一个台阶。在工作上，严以律己，较好的完成了各项工作任务。下面，我将本年度个人工作总结报告如下：

经过多年的工作学习，我发现了自己离一个职业化的人才还有很大差距，主要体现在工作技能、工作习惯和工作思维的不成熟，也是我以后要在工作中不断磨练和提高自己的地方。仔细总结一下，自己在这年的工作中主要有以下方面做得不够好：

1.工作的条理性不够清晰，要分清主次和轻重缓急；

在工作时间很仓促的情况下，事情多了，就一定要有主次分明的计划，哪些需要立即完成，哪些可以逐渐完成，今年在计划上自己进步很大，但在这方面还有很大的优化空间。

2.工作不够精细化；

平时的工作缺少一个随时反省随时更新修改的过程，虽然工作也经常回头看、做总结，但缺少规律性。以后个人工作中要专门留一个时间去总结和反思，这样才能实现精细化、条理化。

3.缺少平时工作的知识总结；

这年在工作总结上有了进步，但仍不够，如果每天、每周、每月都回过头来思考一下自己工作的是与非、得与失，会更快的成长。在以后的工作中，此项也作为重点来提高自己。

4.做事不够果断，拘泥细节，有拖沓现象；

拖沓现象是我很大的一个缺点，凡事总要拖到后面，如果工作更积极主动一些，更雷厉风行一些，会避免工作上的很多不必要的错误。其实有时候，不一定要把工作做到细才是最好的。进度、质量、成本综合考虑，抓主要矛盾，解决主要问题，随时修正。事事做细往往会把自己拘泥于细枝末节中，学会不完美也是工作中的一个进步，也是对精细化工作的一个要求。

在以后的工作中，我一定时时刻刻注意修正自己不足的地方，一定会养成良好的工作习惯，成长为一名公司优秀的职员。

明年工作压力会比较大，要吃苦耐劳，勤勤恳恳，踏踏实实地做

好每一项工作，处理好每一个细节，努力提高自己的专业技能和执行力，尽快的成长和进步。

其中，以下几点是我明年重点要提高的地方：

1、要提高工作的主动性，做事干脆果断，不拖泥带水；

2、工作要注重实效、注重结果，一切工作围绕着目标的完成；

3、把握一切机会提高专业技能，加强平时知识总结工作；

4、精细化工作方式的思考和实践。

其实作为员工，所有的地方都是需要学习的，多听、多看、多想、多做、多沟通，多向同事学习他们身上的优秀工作习惯，丰富的专业技能，配合着实际工作不断的进步，不论在什么环境下，我都相信这两点：一是三人行必有我师，二是天道酬勤。

在工作的同时，有时候深刻的体会到，把自己所有的精力都投入进去，都不可能做到完美程度，毕竟工作太多，这就需要认认真真沉下心去做事情。

加入德年书画让我接触更多书本知识外的\'东西，也让我增长了见识开拓眼界。感谢领导与同事，是你们的帮助让我能在这么快的时间内工作完成的更好，是你们帮助我解决处理相关问题，包容我的错误，让我不断进步。我感谢在我有困难时给予我帮助的所有人。

一年来，我始终坚持努力工作，做好个人工作计划，按时完成工作任务。严格要求自己，勤奋努力，时刻牢记公司制度，全心全意为公司创造利益的宗旨，努力实践公司各项目标的重要思想，在自己平

凡而普通的工作岗位上，努力做好本职工作，及时向领导汇报，让领导尽量能全面、准确地了解和掌握最近工作的实际情况，领导交办的每一项工作，分清轻重缓急，科学安排时间，按时、按质、按量完成任务。在日常工作中，认真听取领导与同事反映的问题，提出的要求和建议。

即将过去的这一年，在领导与同事协助下，我始终保持严谨认真的工作态度和一丝不苟的工作作风，勤勤恳恳，任劳任怨。在生活中发扬艰苦朴素、勤俭耐劳、乐于助人的优良传统，始终做到老老实实做人，勤勤恳恳做事，严格要求自己，在任何时候都要起到模范带头作用。

在这里我祝大家在新的一年更上层楼 ！

**员工个人年度工作总结开头 员工个人年度工作总结综述六**

日出日落，弹指之间，20xx年已接近尾声，回头看一下20xx年的年度工作完成情况：在公司部门领导的领导下对各项工作认真主动，能认真完成领导交给的每项工作任务，注重与同事之间的沟通交流及合作，不断积累工作经验，，实事求是，努力认真，工作力求仔细，坚守岗位工作为原则，积极主动做好自己的本职工作，努力配合各部门的工作。在工作方面，服从领导安排，认真完成领导交给的每一项任务；虚心向同事们学习工作方面的知识，注重与同事之间的团结协作，与同事们相处融洽，按时按质完成本职工作任务。

在加入康贝佳的这一年时间以来，我认真完成工作，努力学习，积极思考，在工作方面积累了一部分经验，同时也取得很大的进步。

1、抱着学习与积累经验的态度，努力适应新的工作环境，做到与各部门、各同事友好相处，积极配合领导完成各项协助工作，将本部门的工作做到有计划、有步骤、有重点，做到忙而不乱。

2、根据上级的指示要求和企划部的工作及管理的需要，参加了由人力资源部组织的各项培训活动。通过培训，学到了很多书本上没有的知识，并且这些知识在实际的工作中并提升了工作技能。

3、关于美牙星工厂第一季、第二季的工作配合公司的需要，我们从第一季活动借助其他单位的帮助，到自己成功的独立运营整个活动方案，并且与多方面积累了良好的社会关系和联络，为今后的活动开展打下了基础。

4、明星代言活动的计划和安排，对一些明星以及名人的接触，开始为20xx年的全年明星美牙基地打造计划，埋下伏笔，同时也对这一市场做了一定的调查和接触，在即将开展的新一期宣传工作中，可以做到事半功倍。

1、我个人的工作能力有提高，仍需在日后的\'工作中努力学习，加强自己，提升自己的技能。

2、加强与各部门之间的沟通，以方便在工作中的协作与配合。

3、改进工作思路，提高工作效率，在工作中一定要注重细节，时刻记住不是为完成工作而工作，汲取每次工作错误的教训。

面对崭新的20xx年，一定要将未来一年的工作做得更加的出色与精彩。

1、做好新一年工作的协调、沟通、监督工作，并将反馈意见及时跟踪到位。

2、做好，每周的周总结与下周的周计划，月度、季度工作总结于月度、季度工作计划，在规定时间内上交有关部门。

3、为康贝佳的未来发展做好规划工作及抓好市场调研的关键与定位。

4、做好康贝佳的市场开拓工作，开展好市场部的开拓和发展。20xx年即将过去，无论过去的一年怎么样，它都将成为历史，在接下来的一年，我将以双倍的热请投向工作中，信心百倍，展望未来。

**员工个人年度工作总结开头 员工个人年度工作总结综述七**

转瞬，20xx年已经过去，回望这过去的一年我们的企业发生了翻天覆地的变化。在企业高层领导的英明决策下，我公司成功和xx集团进行了企业重组。乘着这股强劲的东风，我们的小行星生产线也取得了试产成功。这改写企业历史的壮举，无疑又给学校注入新的生命和活力。安保部在这大好形势鼓舞下，全体员工改变以往的工作作风，精诚团结、积极向上、勤奋努力、以饱满的工作热情、端正的工作思路、良好的工作态度投入到企业的安全生产保卫工作中。

20xx我公司的生产销售居于稳定，作为主管安全的安保部深知责任重大。只有在确保公司安全生产的前提下，公司才能长足发展。于是我部在年初就制定有安全生产工作计划，计划全年安全事故为零，各项安全工作达到指标。围绕这一中心计划目标，我部层层展开工作。首先，我部从制度上进行完善。依据国家和集团公司有关职业安全健康管理体系的规范，结合我公司实际情况编制了安全管理体系。建立健全完善补充了各岗位的安全工作职责。组织全公司的安全生产大检查4次，共查处安全隐患共46项，并逐项进行整改和排除。建立健全了重大危险源电子信息管理系统，并定期上报国家主管部门。组织进行全员性安全学习并考试2次，培训人员共计188人。关键工序的学习考试2次，培训人员共计25人。培训新员工14人，转岗培训7人，外来施工人员培训12人，违反劳动纪律培训4人。经济处罚3人，车辆违章处罚一人次。小行星生产线共培训人员53人，应急救援实际演练培训3次，参培人员达92人。张贴宣传安全的国家法律、法规2次。使公司上下，形成一个人人讲安全，事事处处注意安全的.浓厚氛围。

在20xx年，我们将总结经验找出差距和不足。提高认识，加强自我学习。按照国家安全管理法律、法规结合我公司安全管理体系，更好的完善安全生产管理工作。20xx年工作安排如下：

层层落实责任，贯彻和落实安全生产“部门履责、人人尽责”的要求。坚持以人为本的安全工作宗旨，并贯穿于企业生产经营的全过程。

安全管理体系是指导我公司安全生产的纲领性文件。各部门应积极开展宣传、学习、贯彻，结合部门实际加大体系执行力度，保障安全管理体系有效运行。

提高人员素质不仅仅是安全生产管理的要求，也是企业整体发展的需要。三级培训部门要重点把握好培训对象、内容、形式、效果等4个环节。切实提高培训内容的针对性、培训对象的层次性和培训形式的多样性。使企业管理人员及职工达到较高的业务水平、较强的分析判断和紧急情况处理能力，使广大职工把安全作为工作、生活中的“第一需求”，实现安全工作“要我安全、我要安全、我懂安全、我会安全”的转变。

重点对关键岗位员工操作技能，各设备电气运转情况，安全连锁保护系统的有效可靠性，消防、防雷、防静电及危险品存量情况监督管理。

坚决贯彻“四不放过”的原则，严格执行安全管理体系。定期或不定期地开展安全生产大检查，使生产人员和设备长年处于良好状态，把一切隐患消灭在萌芽状态，确保生产过程中万无一失。

普及安全防火和消防设施的使用知识，经常性检查和保养消防设施使消防设施处于有效良好的状态。

对重点部位安排值班人员监管，落实责任规范储存保管，切实做好防火、防盗、防爆、防破坏工作，确保公司人员财产安全。

在20xx年，我们将一如既往，狠抓安全落实。坚决以“安全第一、预防为主”的工作要求来衡量自己的工作质量，确保全年安全生产。以一万的预防，防止万一的发生，坚持科学的安全观，坚持以人为本的安全工作宗旨，为我公司更加辉煌的明天奉献自己的余热！

针对安保队的实际情况，引导队员与时俱进、提升素质、转变观念，安保队教育队员要有紧迫感、应具有上进心、培养精气神、物业的管理服务不是高科技，没有什么深奥的学问。关键在人的主观能动性和责任心，是对物业公司的忠诚度和敬业精神、是对管理与服务内涵的真谛的理解及运用。安保队通过树立优秀标兵，激发大家积极进取，在完成项目给的管理工作和服务工作的过程中体现自身价值，并感受人生乐趣。通过思想教育工作，提升了队员思想道德品质，通过工作实践的摸索时刻教育和要求队员，并严格要求自已加强各门岗严格监督，对出入人员、车辆严格检查登记。

为了更好的控制外来人员以及车辆管理。凡在小区租住人员，必须要有园区派出所所签的出租房屋治安责任保证书以及蒙牛本部开据的规范证明材料，需有人事部领导签字、人事部电话、盖公章后方可办理，做好存档备案工作，在办理车辆通行证同时，严格、细致核对并索要相关证件存档备案，有效控制闲杂车辆进入小区，更有效确保小区人生财产安全。截至到xx年1x月31日小区内共办理业主卡53张。租房人员办理出入证157张，搬走（退卡）84人。现小区居住租房人员482人，小区西门进入的外来车辆辆，进入的外来人员共计人次。

巡查时严格要求班长现场检查值班情况，加大各区域检查力度，巡查、严密防控，实行群防、群检、群治，以确保小区万无一失。针对特别区域实行重点监控。巡查过程中能够更好的发挥巡查作用，夜巡队照明所用强光手电，全部自购，有效起到自爱、保护效果，巡查所属区域责任到人，加强每个人的责任心，发现问题及时上报监控室并给予相应处理办法。

（1）加强各门岗值勤立岗形象，严格按照规定动作标准、统一。

（2）加强参观车辆的交通秩序安全，确保参观路线畅通。对重大参观做到秩序井然，安排妥当、措施的力。

对新招聘的保安员进行上岗前岗位的基本知识和操作技能培训，加大对在职保安员的培训力度，注重岗位形象、礼节礼貌、应急处理能力等多项培训，从而增强保安员的工作责任心和整体素质；强化服务意识，树立“友善与威严共存、服务与警卫并在”的服务职责，保安人员在做好治安管理职能外，还为业主提供各种服务，形成了一道亮丽的风景线。每周例会班长要将一周的工作进行总结，不好的方面要及时提出并改正，好的方面大家要借鉴学习。以及布置下一周的工作计划。通过例会要让每个队员学法、懂法，遇有特殊情况不要盲目的去处理，多方位考虑。得到了全员的赞同。

**员工个人年度工作总结开头 员工个人年度工作总结综述八**

在公司工作了不少的年岁了，还是没有固定的岗位，就像补锅匠一样，那边有困难，我就到哪边去工作，这是长处，也是短处。长处是我在不断的换工作地点的同时，认识了更多的同事和朋友，短处就是我没有在公司感受到一种家的感觉，一直在换，弄的我感觉自己不像公司的职工了。

怎么一年的时间过的这么快呢？我突然冒出了这样的一句话，回想一年的时间，这一年也许是我人生经历中真的很重要的一年，骄傲如故，执着如故，20xx年，好不平凡的20xx年啊！

记得年初的时候我还是虹桥店的库管，肩负着整个虹桥店库房的责任，却也在为自己平淡的工作而感到烦闷，而短短一年的时间里，我几经周折，现在是鞍海物流彩电库管，回想一年的种种经历，体会到的是一种成长，一种转变，一种年龄和身心的改变，也许是成熟，也许是经历，也许是挫折。总之，一年的时间带给我的，是不同的经历，是感同身受的体会。

一月到五月：虹桥店库管，总体评价敬业负责，却也不失灵活，偶有偷懒，但是也能认真的对自己提出工作要求，一年来的库管工作也算是小有心得。期间因立山库管出差，曾到立山店支援库房工作二十天。并针对立山库房存在的不足加以改进，同时也吸取了不少立山库房的优点为后期回到虹桥的工作开展提供了一定的有力因素。

五月到六月：根据工作需要，调整为人民路店库管，在物流没有正式成立之前，人民路店库房不单单肩负着人民路店库房的工作，同时也肩负着鞍山三家门店配送库房的所有工作，工作量之艰巨可想而知，同时正值物流搬迁的前期准备，其中包括人员的招聘和培训，库房的系统分库，商品安全，人员心理的稳定，新库物资的准备，以及新库区规划，在上级领导的指示下，协助物流主管积极做好前期的准备工作，这期间的工作对于一个曾经是小门店库管的我，压力很大，但是动力也很大。我积极且努力，因为我喜欢压力，我喜欢为自己寻找一个可以发展的平台，对于自己并不很熟知的领域，我喜欢去发掘自己的潜力，因为我觉得自己还行，也许是大言不惭吧！

七月：这应该算是这一年来最不平凡的一个月了，七月开始，物流库的搬迁工作正式开始，由于前期的积极准备，整体的搬迁工作在有惊无险中度过，取得圆满成功。搬迁期间，受领导指派，我负责发货组关于库房的整体安排，一处处隐患的排查，一个一个细节的安排，保证的是库房商品的安全，实现的是工作圆满的目标，我嗓子哑了，发烧了，家里孩子生病了，我心中焦急，但是工作是放不下的，我肩负的`是一种责任，是领导对我的信任，我自己知道，孩子有人照顾，也知道自己的身体还抗的住，坚持着，在我最脆弱的一个月，我总觉得是一种做人的信念在支持着我不断前进。搬迁工作后，我被调整鞍海物流的彩电库管，我在得知此消息的时候也清楚的知道，这是又一次的压力来了。任何人都知道，彩电库，型号很乱，商品最贵，品牌也是最多的，库存也是相对最大的。而物流对于我来说，是个陌生的环境，库房的整体体制和我以前所接触的门店库流程，统统不一样了，而我也许要从零起点开始自己的新工作，今天回想起来那时的心态，可以用一个词概括“跃跃欲试”。因为“我不懂配送”这句话是领导对我说的，我也对自己说，我一定会懂的。

八月到十二月：进货提前4个小时预约，调拨要规定调拨日，商品的暂存出入库，商品收发货的流程，全变了，我想我是不排斥的，对于全新的事物我始终强迫自己去接受，只有不断的接受才能不断的完善，我认为这就是一个人成长的关键。

八月份，岫岩店开业，经领导安排，我去支援岫岩店配送库的开业工作，初期的安全隐患排查，库房表格制定，卫生清扫，商品收货以及开业期间发货安排，在当时岫岩店没有配送库管的情况下，我带领两名库工积极的履行着自己的职责，保证了岫岩店开业期间库房的商品安全，在支援工作结束的头一天晚上，配合岫岩店库管给配送的库工集体开了一个会，交代了库房今后的工作重点以及注意事项。

在从岫岩回来之后，全身心突入彩电库管理，带领着我的两名库工，坚持着每天对所有商品全部盘点的习惯，坚持着每天坚持在自己工作岗位的习惯，坚持着灵活并严格的落实库房流程的工作方法，记得一开始的流程变了，我不适应，送货的物流公司不适应，厂家的市场业务不适应，提货的力工不适应，我认为作为库管需要做的就是让这些所有的不适应，一点点的使其变成合理。我更觉得一名库管要做的不单是管理好商品，而应该在保证商品安全的基础上，如何在不引起投诉的情况下，合理的控制好库房的一系列收发货流程，这很重要，也至关重要，因为合理的流程控制才是保证好商品安全必备的条件。鞍海物流彩电库，一步一步的走到了今天，所有的努力换来了一张张的笑脸，我认为这就是成绩。

关于未来：

20xx年已过，未来的日子依然会很漫长，接下来的20xx年会如何发展没人能预料，我总觉得所要做的就是努力和坚持着，看似容易的一句话，做起来却是相当的不易，不断的吸取，不断的总结，吸取别人的优点，总结自己的缺点，学习别人的优点通过自己的方式表达出来，这就是我做人的观点，未来的一段时间内，我会按照这个想法努力做下去。曾经的一位经理对我说过一句话“不断的努力和坚持是一种真正的等待，等来的也许就是属于自己的一个机会”。是啊！我相信这句话，等待，等待的背后是需要不断的努力，始终认为，只要努力了，不用自己去宣扬，自然会有人去说，也自然会有人来认可，努力着的20xx年会是怎样的呢？期待吧！

一年的工作结束的很快，这我知道，不过在过程中是缓慢的，只有在一年过完后，回过头来才会感觉到时光的快速，才会感觉到时间的流逝。在20xx年的工作中，我没有什么特别的要求，我只要求生活平凡的度过，工作也是能够稳定下来，能够做好自己！

日月如梳、同事为侣，在这紧张具有丰富节奏的生产任务中，音符又伴随我们度过了四季，在这即将告别迎来新春的脚步里，我随着旋律为20xx年的工作变化描绘出自己的工作总结与展望。

在这生产量日益提升的一年里，对于我来说是一个特别的一年，我自己也没想到，能在xx集团应聘上行政管理岗位工作，虽然曾在一线工作了几年对各部门人员生产流程都比较熟知，但我深知自己有很多地方需要学习改进，自从我从一线员工转换为管理员的那天起，我才感觉到不是每一件工作都是让人事事如意，我的一言一行都有无数双明亮的眼睛看着我，所以不管是跟领导的交流还是线上的员工沟通，都要全面了解和掌握每个人的性格与想法去完成工作达成共识，在此，也感谢公司领导和同事能给我这次展翅的机会，在这次学习起飞的起跑线上，我现将20xx年工作总结如下：

1、严格执行安排生产计划，及时组织落实物料发放工作，并跟踪生产计划的完成情况。

2、实施生产车间现场、条件及安全管理，严格落实“6s”要求，做好生产设备的日常维护保养。

3、负责工艺文件、设备操作规程执行的现场检查、质量状态标识，现场问题的处理、反馈，做好重复性、批量性问题记录及处理结果，如实记录工作时间、核算工资。

4、采用良好的沟通方式，积极主动与员工交流，掌握员工的思想动态，了解员工想法，及时分析、反馈。

5、负责对在制品、成品数量的管理、交接及工序确认，保证产品及物料处于受控状态。

6、组织并现场监督退货产品的处理，确保方案合理、执行严格，对批量未使用产品的处理过程给予记录。

7、低值易耗品、生产辅料及电能消耗的控制，减少浪费。

8、根据生产订单、库存情况编排日生产计划，并组织实施。

9、负责对在制品、成品数量的管理、交接及工序确认，保证产品及物料处于受控状态。

10、对化学品的领用和发放确保安全的使用与存放。

在这段学习期时间里对公司系统操作不熟练，工作认识不够，缺乏全局观念，对工作缺少分析。

回顾这一年来的工作，我在工作学习上取得了新的目标，但我也认识到自己的不足之处，今后，我一定认真克服缺点、发扬成绩、刻苦学习、勤奋工作，做一名优秀的班组长，为公司的各项工作目标作出贡献！我决心为接下来的工作努力做到以下几点：

1、加强学习，提高学历和自身素质修养，从而更好地服务公司，服务社会。

2、在工作当中遵循实事求是的原则，脚踏实地，干好每一项工作。

3、加强工艺纪律检查力度，在产品生产过程中做到质量第一原则，同时也努力转变员工思想观念，真正做到全面质量管理，而不是整天在生产线上的监督和检查。

4、关注库存，当好领导的参谋，平衡每条生产线的生产产量和休息时间。

5、加强与车间各班组同事的沟通和学习，架起友谊的桥梁实管理团结一致，筑建起良好的氛围。

6、努力做好员工思想政治工作，全面掌握和了解每位员工的思想动态，关心员工在工作和生活中遇到的实际困难。

当我总结出旧年的工作变化时新年的脚步又将被xx的音符迎来，就让我们一起努力拼搏唱响新年的xx传播四方吧。

**员工个人年度工作总结开头 员工个人年度工作总结综述九**

20xx年，在公司领导和员工共同的努力下，安徽国科检测科技有限公司在成为备受尊重的第三方检测机构的道路上，迈出了坚实的一步。安徽国科检测科技有限公司技术中心也在领导的关心下，全体员工齐心协力，努力拼搏，很好的完成了20xx年工作任务，出具委托检验报告12098份，抽检报告共20485份，总计32583份检测报告。本人作为技术中心主任，现将20xx年工作情况简要总结如下：

1、确定部门岗位、职责及人员

20xx年初，根据公司预计的业务量，意识到当时技术中心从员工数量和能力可能不能满足20xx年的工作需求，通过跟领导的沟通，对技术中心的岗位和人员进行了一定的调整，新增了副部长和报告打印两个职位。同时20xx年初，技术中心为前台输出了两位优秀的员工。经过一系列的人员调整，最终形成了目前技术中心的岗位及人员配置，做到什么事都有专人对接，提高了工作效率。

2、加强部门培训

由于技术中心的成员大多比较年轻，在对标准理解和项目理解上还有很多缺陷，20xx年，我在平时的工作中，特别注意对成员的指导和相互交流沟通，也组织十余次部门内部讨论交流会，帮助大家总结经验，到20xx年底，所有成员均能够独立的完成自己的工作，也培养出了合格的报告审批人员。

3、提高部门工作效率

20xx年一年内，技术中心总共出具委托和抽检检测报告共16000余组，到了20xx年，技术中心共出具委托检验报告12098份，抽检报告共20485份，总计32583份，报告数量比上一年增加了1倍。在技术中心整体人员数量变化不大的情况下，这无疑是我们工作效率提高的表现。这一年，由于人员任务的合理配置，在保证报告质量的基础上，大大提高了我们的工作效率。

1、继续加强自身学习

20xx年，有公司安排先后参加了“白酒品酒师国家职业资格鉴定”、“评茶员国家职业技能培训”、“检验检测机构检验及抽样人员培训班”、“食品标签不合格经典案例解析及恶意投诉应对技巧”、“服务员认证培训”等外出培训，取得“国家二级品酒师”、“国家五级评茶员”等证书，同时积极参加了公司组织的20多次内部培训。20xx年对我来说是个学习成长的过程。

2、20xx年的新改变

20xx年在完成本职任务的同时，也参与公司的其他业务，主要是参加认证部门安排的有机认证现场审查工作，20xx年，总共随公司审查了5家企业。这5次审查经历无疑对我的提升很大，不仅提高了我对有机标准的理解，更让我学会如何去跟企业沟通，如何的去把握审查的尺度。在符合标准的`前提下，帮助企业解决一些缺陷。

3、20xx年收获的成果。

20xx年我个人在工作和生活中，都收获满满。生活中我尝到了初为人父的喜悦，同时我也认识到身份的转变带来的责任，这也成为我工作上积极向上的一股动力。

工作中，我的身份也发生了重要的变，20xx年12月份，我正式成为了公司的授权签字人，这是对我之前努力的肯定，当然，这个身份意味着更大的责任，我也会继续学习，加强提高自己，持续改进，做一个合格的授权签字人

20xx年，也是我从学校毕业的第三个年头，今年在公司的帮助下，我也申报了中级职称的评审，并顺利通过现场答辩。目前也通过公示期，不久就会拿到这份沉甸甸的中级职称证书。这无疑是对我工作的这3年，的礼物。

20xx年，还先后获得了“国家二级品酒师”、“初级/五级评茶员”等资格证书，还通过外出培训，提升了对抽样检测注意事项、标签检测常见问题、如何帮助企业应对职业打假人等问题的认识，可以更好辅助我接下来的工作。

当然20xx年也是我总结经验教训的一年。

在20xx年里，总共修改检测报告300余份，其中有一部分是在审核报告不严谨导致的，也有是因为和客户沟通不及时，标准理解不透彻等原因引起的，这或多或少的给客户造成了一定的麻烦，也一定程度上影响了公司的形象。例如，我们出具的面包中双乙酸钠不合格的检测报告，就是因为我没有考虑到带入原则，导致了客户的质疑；还例如出具的速冻食品中微生物不合格的报告中，抽检样品数量不足，无法满足微生物检测的问题，这也是我们报告审核中没有发现这个问题，导致了比较严重的后果，等等，但在发现问题后我们也积极配合公司其它部门的工作，积极与客户沟通，最终给了客户满意的解决方案。虽然最终也得到了客户的理解，但今后的工作中必须加强管理，杜绝因不细心，标准理解不足、审核不到位等自身原因，导致的报告错误。

20xx年，随着公司整体结构的变化，技术中心将会并入检测室，这也公司更好发展的一个选择，虽然技术中心不复存在，但在技术中心工作的这段工作经历，会对我今后的职业生涯有重要的正面影响，我本人的工作也将会做出较大的调整，这对我来说是一个机遇，同时也是一个巨大的挑战，面对一个不熟悉工作内容，更要去我要去不断的去学习，去挑战。我会一步一个脚印，踏实的面对挑战。

**员工个人年度工作总结开头 员工个人年度工作总结综述篇十**

20xx年度工作在全体员工的忙碌中匆匆而过，甚至来不及等我们回首一眸。20xx年全年工作是公司寻求发展的重要而关键的一年。年前，公司提出“紧抓目标、紧盯利润、想方设法经营创收，千方百计服务客户，适时参与市场竟争”的经营理念，使管理处认识到了在市场经济体制下竟争的残酷性。是集团公司开发较早的一个楼盘，各类公共设备设施已处于老化阶段，有些老化的设施必须要更换。这样一来就增加了管理难度，同时也增加了各项日常维修费用的支出。

为了使管理处能紧跟公司步伐，并承受市场经济竟争机制的洗礼。20xx年初，家园管理处制订了“管理有序，服务规范，创建品牌，提高效益”的工作目标，管理处全体员工认真遵循这一原则，同心协力、开拓进取，积极寻找新的利润增长点，全方位展开各种有偿服务，xx年工作在全体员工的不懈努力下，诸方面工作均取得了突破性和实质性进展，为管理处工作有更大发展奠定了坚实的基础，创造了良好的条件。

为了经验，寻找差距，规划前景，促进20xx年工作再上一个新台阶，现将20xx年工作如下：

管理处在20xx年工作中，在成本控制上下了很大的功夫，使管理处工作首次突破零的利润，创造出一份来之不易的经济利润。20xx年工作全面展开之后，管理处为了寻求更大的利润增长点，召集全体员工在公司目标和经营思路的框架下进行分析，集思广义，根据小区实际情况，制订出适合自身发展的经营项目。

管理处全体成员在上半年工作中积极展开了各项有偿经营服务活动。如“家政清洁服务；小孩接送；房屋中介等各项有偿服务。全体员工利用休息时间加班、加点来展开各项有偿服务项目，家园全体员工共9人，在保证小区正常生活秩序的前提下开展各项经营活动，管理处全体员工不计得失，利用休息时间来展开各项有偿服务。

做家政清洁，保洁做不过来，保安人员去协助。甚至上夜班人员也要抽出半天时间主动协助，在20xx年元月份是家政清洁的高峰期，为了使管理处充分利用这宝贵的时间创造出利润，在保证小区正常工作的前提下，一天接4家家政清洁服务，就这样管理处全体成员在分分秒秒创造着利润。

一份耕耘一份收获，截止10月未，家园管理处就有偿服务这一项已产生10028元的利润，给公司创造出一定的经济价值。

是集团公司开展较早的一个项目。小区面积不大，入住率虽高，但住户资源不是很丰富，物业公司通过几年和业主的磨合，已经形成较为成熟的管理运作模式。业主对物业公司也给予了认可，但由于小区面积不大，收费低下，造成物业管理经费不足，无法保证物业管理的正常运作。根据这一状况，管理处在20xx年度工作中调整工作思路，在保证小区各项工作稳定的状态下，利用现有资源，赢得新的利润增长点，通过新增点来弥补由于管理面积小而产生的亏损；另一方面一直以一种较为平稳的管理方式在运行。在相对的物业管理活动中突出业主至上的服务模式，只要求品牌不看中利润。20xx年公司整体思路做了调整，作为管理处，即要保持物业管理各项工作平稳，又要创造相应的利润。针对这种情况管理处立足现有的管理服务模式进行创新，以服务带动管理费用的上调，使业主感受到物业提供的超值服务，便于管理处对费用适时进行调整。

管理处在20xx年上半年工作即将结束时，对物业管理服务费用进行了上调，在原来的基础上涨浮达到每平方米0。13元。在这种情况下，就要求我们以更加优质的服务来赢得业主对涨费的认可，管理处在进行了艰难解释和沟通工作后，终于在7月份将物业管理服务费涨到国家标准范围内的标准，使管理处产生一项新的经济增长点。

1、加强各项费用的收缴工作。

鉴于物业管理是一个高投资、高成本、低回报的服务行业。要确保管理处工作持续正常进行，必须做好物业管理各项费用控制，并保证按时足额收缴。截止11月未管理处收费率达到98%以上。

2、厉行节约、降低成本。

今年管理处全体员工，继承发扬20xx年的优良传统，时刻树立成本意识和节约意识。严格控制各项管理费用的支出，使各项费用支出降低到最低限度。截止11月未费用支出比同期支出节约28243元。

通过管理处全体员工的汗水浇灌，上半年的工作扎实而富有成效。截止11月末收入目标完成率达到124%，已产生利润56336元，20xx年工作怎么来开展，是否能保持这个良好发展势头呢？下面我就管理处下半年工作实施计划及工作目标做以阐述。

20xx年，家园管理处对物业管理费和垃圾清运费进行了上调，20xx年管理处的工作重点将放在物业管理费的收缴和解释工作上。

20xx年工作的证明，展开多种经营思路是行之有效的，20xx年工作中，将在现有基础上更加放开手脚，对各项经营活动突破常规不只是局限于小区内，将对外横向发展。利用现有资源创造处每一份利润。

人能创造一切，管理处在20xx年工作中将加强管理，提升员工的综合素质和凝聚力，以人为本来展开各项工作，使管理处全体人员在管理服务工作过程中走向积极主动的方向。

一份汗水一份收获，管理处全体员工在默默无闻奉献的同时也在积累着利润和客户的满意，在20xx年工作中我们虽然取得了一定的成绩但20xx年工作还不能松懈。我们相信管理处在公司各级领导的正确带领下，将在20xx年工作中谱写出新的篇章。

**员工个人年度工作总结开头 员工个人年度工作总结综述篇十一**

年末的钟声已经越来越近，回头看看，自己这一年跟随着公司的脚步，已经不止不觉的走完了这样多的路程。或许起中有许多辛苦，也许当中有许多令人心酸的失败。但是，我也曾在其中努力过、拼命过，现在面对这已经结束的一年，我丝毫不感到后悔。

尽管这样说，但在一年的漫长时间里，一些让人遗憾的事情也不是没有发生过。那些让人惋惜的机会和机遇，都曾出现过。尽管令人惋惜，但是我也从这些机会中收获了经验和教训，这些都让我在工作当中有了不少的进步。现在，让我来对这一年的工作情况做一个总结，希望在下一年的工作中，我能有更多的进步。

在这一年里，我作为一名基础的xxx公司员工，在自己的岗位上默默的贡献着自己的努力。作为一名员工，我在工作中严格的遵守领导的要求，根据公司的发展方向，每天都在更新着自己，让自己能紧随公司前进的脚步前进。这是个严谨的步骤，如果在前进的路上我们有了偏差，就会拖后工作的进展！给我们的团队带来负面影响。但是幸运的是，我们出色的xxx领导，在工作中对我们进行详细的指点和培训，并加以严格的管理。让我们能顺利的在工作中统一步调，齐心协力的为工作发展贡献自己的力量。

在今年的工作中，我严格的要求着自己，在工作中，我要求自己严格仔细的做好每一件事，防止在工作中出现事故，更要防止自己偷懒落后。而在工作外，我要求自己的努力学习，通过各种方式去提升自己。

在工作中，我们作为一个团队，在领导的.要求下完成着公司的工作要求。因为我加入的较晚，在工作中并没有前辈们那样的经验和能力，所以在学习上我更加的努力，为了让自己能不拖团队的后腿，不该大家造成麻烦。

二、工作的不足

现在，一年过去了，再次我将自己在工作中的不足记录下来，希望在下一年自己改正这些不好的地方。

首先，自己在过去一年最大的问题就在于对个人的管理没有计划。工作中我尽管严格的要求自己，但是因为工作经验的不足，导致在在前进中没有方向，没有计划。这让我在工作中浪费了很多的时间和机会，甚至因此造成过错误。

其次，目前为止自己并没能积极的融入现在的团队。也许是因为在这一年我太过专注于工作，却忘记了在人际上的交往。在下一年里，要好好的抓紧机会促进和同事们的交流。

一年的时间，我学会了很多，也遗落了一些其他的东西，现在分析看来，我需要好好的计划自己的生活和工作，要学会取舍，学会交流。看来在下一年的工作中，我还有很多需要学的东西。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！