# 设备月度工作总结个人(12篇)

来源：网络 作者：蓝色心情 更新时间：2024-01-13

*设备月度工作总结个人1>一、降低成本：1、对已损坏价格昂贵的部品进行分解修理，使修理工作细致到元器件，缩小故障范围，联系外部使用最低的维修成本修复设备，避免直接更换新的部品，共节约成本1580xxxx(附表1-1)2、减少模具外修次数，加大...*

**设备月度工作总结个人1**

>一、降低成本：

1、对已损坏价格昂贵的部品进行分解修理，使修理工作细致到元器件，缩小故障范围，联系外部使用最低的维修成本修复设备，避免直接更换新的部品，共节约成本1580xxxx(附表1-1)

2、减少模具外修次数，加大内部修理力度，今年共送外维修2xxxx，内部修理模具16xxxx，内部修复占总修理数量的，修理工时，节约成本5275xxxx(附表1-2-1)

3、零部件制作、治具加工，避免整机购进，今年共制作治具9xxxx，制作工时，节约成本4325xxxx，其中不包括货架、工作台等生产用具的制作。(附表1-2-2)

>二、降低不良率：

1、高模具清洗安装质量，减少模具返洗返装数量，使模具返洗返装数量由上半年的1块/月下降至下半年的0块/月(附表2-1)

2、进行保养监控，组织对高故障设备大修，减少因设备故障停机而造成生产不良(附表2-1)

>三、提高生产率：

1、通过使用模具清洗定时自量标准，减少模具清洗安装时间，提高模具使用效率，人均清洗模具由6月的块增加到11月的人均块，上升幅度达到(附表2-1)

2、指定设备保养计划，并安排落实设备保养工作，通过变更保养频次保证设备使用性能，使设备停机故障时间由5月的下降到11月的，下降幅度达到(附表2-1)

>四、员工流动率：

本年度设备科xxxx(电工)因合同工资原因离职，模具班新员工分入xxxx，机修班xxxx提升转职为班长(抢修班长：胡纪康；制造三科深夜班班长：朱红亮；制造精练一科维修班长：陆英贵)，10月设备科科内改制，跟班机修由制造各科科内班组管理，设备科现有员工2xxxx，其中模具班1xxxx，抢修班xxxx，电工班xxxx，人员稳定，圆满完成公司给设备科员工流动率20\_年xxxx/季度的目标

>五、合理化建议：

1、合理利用夏季分时电价的差价，通过更改生产的作业时间，减少模具保温时间，合理利用电能，夏季(7~10月)节约电费(附表3-1)

2、模具台帐电子化管理，大大减少了模具清洗安装时的找寻时间，使原来需要模具清洗工和机修工两个人完成的工作现只需模具清洗员工单独完成，大大的提高了工作效率。

>六、队伍建设：

我们通过工作中遇到的实际情况，不断的对员工进行教育，并制定了相应的对策和处理办法，对新近员工进行系统的培训，专人授课，同时到工作岗位进行实际操作演练，让每位员工都认识到提高技术素质的重要性。同时加强员工的集体荣誉感培养，提高相互协作能力，使组织更加团结，更富有战斗力。

1、本年度针对模具班清洗模具时间集中，铲车使用冲突的实际情况进行了全面改制，取消员工定点定位工作制度，实行实时分配、模具定型定时考核制度，模具清洗按急出货、已停产和一般三个等级分类依次清洗，安排专人进行模具的安装和模具放置架的5s整理工作，充分利用其时间安排灵活、机动性高的特点，保证班内无闲人，人人有活干，相互补充协作完成现有增加的模具安装的工作量。

2、抢修制作班日常负责对通用设备(空压机、水泵房)进行维护保养，定人定时对设备的使用状况进行确认，保证其他设备日常生产需要的用水和用气；并负责对特殊产品(187-144)加工及尺寸的确认工作，r/j200ton温水器的保养以及治具零部件和货架工作台的制作，在设备组织大修的时候也机动灵活的作为维修主力参加设备抢修。

>七、工程项目：

1、三科机器重新移动、定位(5月)

2、新设备增加(5~7月)

3、全公司电气故障排查，线路规范整改(6~9月)

4、×××立厂房维修改造(12月21~26日)

5、无尘室设备添置移动(12月27日)

6、×××立设备移动安装(12月29日pm1：00~31日)

>八、工作中存在的不足：

1、在处理不是我分管的工作时，表现不够主动，究其原因是头脑中有怕越权、越位的思想，有时就表现出不主动提出自己的工作思路，致使工作节奏慢。

2、对新的东西学习不够，工作上往往凭经验办事，凭以往的工作套路去处理问题，表现工作上的大胆创新不够。

3、班组的管理还不够细致、员工的安全和质量意识仍不够强，导致本年度的xxxx重大安全事故。虽然事后也对当事人进行了教育和处理，针对性的作出了相应的对策。但应还是预防为主，加大平时的教育力度，提高员工的安全和质量意识，从根本上减少安全事故隐患的发生。

4、设备常用部品备用库存量及在库量确认不够，应加强自身日语学习多与日方管理人员沟通交流，保障设备维修有备用部品更换，减少生产耽误的时间。

以上的缺点我将通过不断的学习，努力提高自身的工作能力、工作水平的基础上来克服缺点，完善自我，以饱满的热情和充实的干劲为公司事业的发展添砖加瓦，为公司固定资产的设备管理竭尽全力。展望20xx年，工作重点主要放在保证05年设备正常运转的好势头的同时，加强科室管理和建设上，使设备科的管理上台阶，工作上档次。

以上是我的20xx年度，不足之处恳请领导和同志们批评指正。

设备管理工作总结2

在局领导及相关部门和公司领导的关心、支持和帮助下，我公司设备管理人员认真学习机械设备行业法律、法规和各种规章制度，及时反馈各种信息，全心全意地为企业服务，在转变思想观念、理顺、健全机械设备管理机制，细化全过程管理程序、全面排查清除隐患、解决历史遗留问题等方面做了一定工作，取得了较好的经济效益。

机械管理是项目生产管理中一项重要的工作。如何进一步规范管理，提升效率，创造效益，就首先需要进行管理思维的革新。结合\_木桶理论\_的三方面进行分析：一只桶盛水的多少取决于最短那块板；还取决于板与板之间的间隔大小；最后它还受桶底大小的制约。在07年的机械管理工作中，我们把这三点结合到工作实践中，第一点就是让我们重视各项目之间的协调性，各部门之间相对薄弱的部分，各工种之间相对弱的工种，各工种内相对弱的个人。从而找出弱点所在加以强化，提高效率。另外还要重新认识长板的新内涵，长板的作用并不是为了突出自己，而是用自己的行动来带动整个团队，使团队发挥最大的效能。第二点是让我们加强各项目、各部门、各工种，各工种内相对较弱的个人之间的相互联系。只有将他们紧密结合起来，使他们变成一个统一的整体。一个漏水的桶是不能盛满水的，不管它的板有多长。第三点提出了我们的范围，各类机械所能进行的施工作业所创造的价值。想进一步扩大我们的底基，就要增加新的设备，更要坚持以人为本，从根本上激发人的主观能动性。另外一方面就是在机械之外寻找新的利润增长点。

我公司目前主要有两个项目在施工，所用机械设备主要有拌合船、起重船、浮吊、振桩锤、履带吊、汽车吊、挖掘机、装载机、发电机、箱式变压器、砼搅拌站、砼拖泵、砼运输车等。

战略决定方向，细节决定成败。针对桥梁施工机械种类多、技术状况复杂、管理难度大等特点，在结合“木桶理论”完善管理思路的同时，我公司设备管理人员不断加强学习，不断总结经验，通过采取一系列管理措施提高机械设备管理水平。现就20xx年我公司机械管理工作进行的具体情况总结

>一、合理组织，提高机械利用率

1、通过培训提高操作人员的技术水平。随着科学技术的不断发展和新技术、新材料、新工艺的广泛应用，工程机械的种类更加齐全，结构更加复杂，对工程机械操作人员的要求也有新的提高。操作人员不仅要懂得工程机械的结构组成、原理、性能、掌握操作技巧，而且还要有工程机械的故障快速诊断和维修能力。公司各项目部均多次组织维修人员进行学习，对机驾人员进行培训，考核，并先后6次举办红旗手标兵竞赛活动，以提高操作人员的技术水平及能力。操作人员良好的技术水平可以在很大程度上提高工程机械的利用率和完好率，避免因人为因素造成工程机械的损坏，缩短了工程机械的维修时间和维修周期，为企业创造了良好的经济效益。2、加强对操作人员的素质教育。操作人员的工作态度和工作积极性、责任感对工程机械的使用性能有很大的影响，一个合格的操作人员应该具有高度的责任感和职业荣誉感，能够摆正自己的位置，热爱自己的本职工作，服从领导的管理和指派，严格遵守公司的各项规章制度，认真执行工程机械安全操作规程，安全生产，并出色完成领导交给的各项任务。一年之中我公司对所属各项目操作人员进行了多达12次的专项素质培训，长达20多个课时，提高了操作人员的工作积极性和责任感，对发现存在的问题和缺点及时改正，有效的提高了操作人员的工作积极性和能动性。

2、加强工程机械的维护和保养。工程机械的维护保养质量是工程机械使用的前提和基础，工程机械在长期的使用过程中，机械内部零部件磨损，间隙增大，配合改变，工程机械应有的静平衡和动平衡被破坏，工作稳定性、可靠性和机械的工作效率都显著下降，甚至会造成某些总成和零部件的永久性伤害。我公司建立了有效的管理机制，加强了对工程机械的维护保养的管理力度，严格落实各项规章制度，根据工程机械近几年来的使用情况和完好状况，制定了工程机械的年度维修计划、季度维修计划和当月维修计划，由专人负责和检查，按时按级做好工程机械的维护保养工作，定期进行维护保养情况检测，并认真做好工程机械的维护保养记录。

3、加强后勤保障和材料供应。由于我公司承建的桥梁施工项目离城市、乡镇较远，设备的材料供应和日常生活用品的购置等问题都会影响到工程机械的使用，我公司和管理人员经常深入到一线工作中去，关心职工的生活，广泛的进行交流和沟通，鼓舞了广大职工的士气和干劲，提高了操作人员的工作积极性和工作效率。工程机械的材料、配件无论从质量上还是数量上都能得到很好的保证，避免因为材料的质量不合格、尺寸不一致和数量不够等因素造成设备的停机或者使设备工作异常、某些总成和零部件的损坏，产生更加严重的后果，造成不必要的经济损失。

4、针对所处位置的自然环境的影响制定相应的措施。自然环境中的酷热、严寒、雨雪、风力和海拔高度等因素都会对工程机械的正常使用造成很大的影响。工程机械在酷热、严寒等条件下使用时，都采取必要的措施，对工程机械进行了保护，并根据实际情况对设备的一些参数进行了必要的调整。

>二、定人定岗，减少机械故障率

公司的机械设备操作认真遵守执行了“定人、定机、定岗，人随机走的三定原则”公司机械设备的操作手基本上都能按照要求，持有关部门颁发的操作证持证上岗，设备管理制度的制定和执行都从严执行，建立机械设备档案，实行定人、定机、定岗和单机核算，设备的完好率达到95%以上，利用率达到60%以上，实行保养制度，并要按时、按级进行保养，一级保养200工作小时，二级保养600工作小时，三级保养1800工作小时。如鄂东项目，要求操作人员在操作机械设备时的当日六自问，即：机械设备启动前问自己是否对其进行了检查机械设备；在运行中问自己是否对其进行了巡回检查；在工作中问自己是否严格执行了操作规程；对机械设备发生的故障和查出的隐患问自己是否能排除，自己能解决的是否去解决了，是否使机械设备带病运行；机械设备停运后问自己是否对其进行了全面检查；当日工作结束后问自己是否对机械设备进行了“例保”和“十字作业”，是否真实填写了运转记录。现在这“六自问”已经在我公司得到推广。提倡节能降耗，降低施工成本影响工程机械使用性能的因素很多，只有掌握了影响公路施工机械性能的各种因素，才能在实际施工过程中，根据影响设备使用性能的各种因素，做好更加充分的准备工作，提高工程机械的利用率，降低生产成本，取得更大的经济效益。我公司运用成本核算，对燃油、润滑油和维修费等执行单机登记，随时掌握设备完成单位产量、所需动力、配件消耗等杂费开支等情况。健全机械设备使用记录，对运转台班、台时、完成产量、油料、配件消耗等作好基础资料的收集，按月汇总和对使用效果进行分析评价，以便对机械使用技术指标的比较和调整，从整体上降低施工成本。

>三、采取激励机制，激发员工热情

我公司在本年度开展了一系列的评选先进机械设备管理员的活动，从机械设备的运用、保养、护理等多方面考察设备管理员，共评选出10个先进员工，并对他们进行了不同的奖励，针对在机械的油料配件消耗方面做出节省资源的，给予一定的经济奖励；对在机械的保养运用方面熟练操作无失误的给予优秀称号；对在机械的改装、设计方面有重大突出贡献，公司向上级推荐参加局里先进个人的评选，并给予一定的经济奖励和光荣称号等等，这样更能激发员工的积极性和创造性，为公司的发展创造更大的空间，同事节约了成本。

>四、机械设备的安全管理

**设备月度工作总结个人2**

一、公司电脑日常维护工作

3、对个人的关键性数据资料、邮件进行路径转移备份，使这些数据远离危险故障点，避免意外丢失所带来的严重后果。操作系统进行常规定期备份，便于事后的还原。经过一段时间的贯彻和工作，先前的混乱现象得到有效控制，现公司的办公电脑，工作状态稳定，没有出现大面积的系统崩溃和故障。

遇到困难的时候与领导沟通不够等，这都有待于在今后的工作中加以改进在新的一年里，将百尺竿头，更进一步。

20xx年的大致工作计划为：

1、在公司内部使用的ERP系统是一种简便、有效的软件工作平台，为使之便于公司所有员工的工作、交流、探讨，发布公共信息，还需要不断的收集ERP系统存在的不足之处。

**设备月度工作总结个人3**

经过几年的改扩建，我们中能公司榆阳煤矿已经基本上完成了从小煤窑向现代化矿井的改造，换句话说我们榆阳煤矿已经成为一个现代化矿井。现代化矿井一个明显的标志就是大量使用高科技含量的现代化设备，下面我从两个大的方面谈谈设备管理对我矿的重要性和我们今后应如何开展设备管理工作。

>一、开展好设备管理是至关重要的`

在煤矿工作过的人大都听过这么一句话，“出炭不出炭关键看机电”，从这么一句流传的老话我们就不难看出机电管理工作在煤矿安全生产中的重要地位，设备管理则是机电管理工作中的一个重要组成部分，这样我们就不难看出设备管理在煤矿安全生产管理工作的重要性。为了提高大家对设备管理重要性的认识，下面我举两个发生在我们榆阳煤矿的设备管理典型案例。

案例二：今年6月份，由于管理不善造成主皮带变频调整柜损坏，导致全矿井停产三昼夜的一级非人身伤亡事故，给矿井造成了数百万元的重大经济损失。

从上面两个案例我们不难看出，设备管理在煤矿安全生产中是至关重要的。

>二、如何开展好设备管理

知道了设备管理的重要性，那么如何开展好设备管理，下面我从三个方面谈谈。

1．选好设备是前提

改革开放以来，我国的设备制造业有了长足的发展，但同类设备有众多的生产厂家，必然存在着好坏上的差异，因此我们在购置设备时必须精挑细选，既要考虑价格实惠更要确保质量问题。下面以我们榆阳煤矿综采设备选型为例加以说明。

2．配备足够的合格维护人员是必不可少的条件

现代化的矿井使用了许多高科技含量的设备，维护人员的配备必须改变传统的观念，那就是除了配备合格的维护工人以外，还要配备一定数量的具有高等学历的合格维护工程师，只有这样才能保证设备正常运转，才能满足矿井安全生产的需要。而我们榆阳煤矿的现状是合格的维护工人数量严重不足，更谈不上配备维护工程师，因此，配备合格的维护工人和维护工程师是我们今后一定要解决好的问题。

3．抓好设备现场管理是设备管理的核心

我从事机电管理工作已有近20年的历史，我的观点是抓好设备现场管理是设备管理的核心。抓设备现场管理应做好以下三个方面的工作。

（1）建立完善的巡回检查制度，责任落实到人

煤矿有许多种生产设备，我们必须针对每台设备建立完善的巡回检查制度，并把责任落实到具体人头，只有这样我们才能及时发现设备存在的问题，也就是我经常说的靠巡回检查制度发现管理问题。

（2）建立完善的维护保养制度，责任落实到人

每台设备都有每台设备的维护保养要求，我们必须针对每台设备制订完善的维护保养制度，并把责任落实到具体人头，只有这样我们才能把问题消灭在萌芽状态，也就是我经常说的靠维护保养制度把问题消灭在萌芽状态。

（3）建立完善的计划检修制度

设备运行一个阶段都应进行计划检修，我们必须针对不同的设备制订完善的计划检修制度，有计划地把问题解决在故障检修之前，也就是我经常说的靠计划检修把故障检修降低到最低。

以上是我对设备管理的一点认识，供大家参考，不妥之处请大家批评指正。

**设备月度工作总结个人4**

xx年设备部的工作已经接近尾声，回顾即将过去的一年，设备部全面贯彻公司20xx年TS16949的推广，“”提高管理、提高知识、提高专业能力”的方针，以制造部“提高生产、降低不良、节约成本”的年度目标为指导，认真落实工作部署中提出的设备管理的各项工作，努力实现“最大限度的满足生产需要，培养一只高效专业团队”的部门年度目标。

纵观设备部20xx年全年的工作，在各级领导的支持和其他部门的协作下是较好地完成了公司交给的任务。今年新设备的增加，部门工作的重新分配，11个专项工程中又有多项涉及到的面较大，实际工作中遇到了许多困难，也存在一些问题，但设备管理部门全体员工通过认真的总结，仔细的分析，从已经出现的问题中吸取教训，在困难中锻炼能力，在反思中进行自我提高，大事讲原则，小事讲风格，最终圆满完成了全年工作。20xx年设备部KAIJO机台金线使用量降低了3%，，每年降低成本合计约为人民币200万元。降低设备故障率和提高设备的运转，目前焊线零库存

细则如下：

>一、节约成本：

1、对已损坏价格昂贵的部品进行分解修理，使修理工作细致到元器件，缩小故障范围，使用最低的维修成本修复设备，避免直接更换新的部品

2、减少设备外修次数，加大内部修理力度

>二、降低不良：

1、对生产中发生品质异常的管控，及时分析，找出解决方案，从而避免同样错误再次发生

2、对设备内部参数的认证

3、进行保养管控，组织对高故障设备大修，减少因设备故障而造成生产不良

>三、提高生产：

1、及时巡线，发现问题及时处理

2、制定设备保养计划，并安排落实设备保养工作，通过变更保养频次保证设备使用性能，减少机台故障和停机时间，保证机台正常生产运行

>四、员工流动：

本年度设备部焊线共7人，其中焊线白.夜班技术带班2人(XXXXXX)，保养维修人员3人(XXXXXXXXXX)，新提升人员2人(XXXXX)，人员稳定，圆满完成公司给设备部20xx的设定目标。

>五、队伍建设

1、我们通过工作中遇到的实际情况，不断的对员工进行教育，并制定了相应的对策和处理办法，对新进员工进行系统的培训，专人授课，同时到工作岗位进行实际操作演练，让每位员工都认识到提高技术素质的重要性。同时加强员工的集体荣誉感培养，提高相互协作能力，使组织更加团结，更富有战斗力。

2、日常负责对焊线机台进行维护保养，定人定时对设备的使用状况进行确认，保证其它设备日常生产需要的正常运行;并负责对特殊产品(加工机械零部件，样品及尺寸的确认工作)，在设备组织大修的时候也主动灵活的作为维修主力参加设备抢修。

>六、工作中存在的不足

1、在处理不是自己分管的工作时，表现不够主动，究其原因是头脑中有怕越权、越位的思想，有时就表现出不主动提出自己的工作思路，致使工作节奏慢。

2、对新的东西学习不够，工作上往往凭经验办事，凭以往的工作套路去处理问题，表现工作上的大胆创新不够。

3、班组的管理还不够细致、员工的安全和质量意识仍不够强，导致本年度的1起安全事故。虽然事后也对当事人进行了教育和处理，针对性的作出了相应的对策。但还应以预防为主，加大平时的教育力度，提高员工的安全意识，从根上减少安全事故隐患的发生。

4、设备常用部品备用库存量及在库量确认不够，应加强自身学习多与管理人员沟通交流，保障设备维修有备用部品更换，减少生产耽误的时间。

>七、总结

以上的缺点我们将通过不断的学习，努力提高自身的工作能力、工作水平的基础上来克服缺点，完善自我，以饱满的热情和充实的干劲为公司事业的发展添砖加瓦，为公司固定资产的设备管理竭尽全力。展望20xx年，工作重点主要放在保证20xx年设备正常运转的好势头的同时，加强科室管理和建设上，使设备部的管理上台阶，工作上档次。

**设备月度工作总结个人5**

20xx年即将结束，又到了总结的时候了，回首这一年感触颇多，也成熟了许多。在这一年中我所从事的是设备管理工作，在公司的领导和同志们的支持和帮助下，我坚持不断地学习各种知识、总结工作经验，加强自身思想修养，努力提高综合素质，严格遵守各项规章制度，完成了自己岗位的各项职责，在这里将自己的工作情况做个简要总结。

>一、年度完成的主要工作。

1、年初2月对检定完成的首站超声波流量计进行了二次安装和调试并切换使用并在年中6月完成了对首站超声波流量计附属温变压变和流量计算机的年检和安装任务。

2、开展6S试点工作对母站库房的工具和备件进行了盘点建立的新的设备台账明确了工具的借用登记制度确保工具不丢失不损坏。

3、对母站和首站计量撬一共在用69块压力表完成了一年两次的检定和安装任务。

4、对母站在用和备用的一共55个安全阀完成了一年一次的检定和安装任务。

5、对母站和安全检查中关于静电接地不合规范要求，提出具体可行的整改方案配合施工方完成了对母站设备和首站计量撬等设备的静电接地改造并经第三方检测合格符合规范要求。

6、对母站无功补偿柜损坏无法完全积极和公司各部门还有供货方沟通协调配件事宜完成了对我母站无功补偿柜长期投运不正常故障的修复任务以及对干式变压器低压侧至低压总断路器母排的紧固减小了大负荷时的振动。

7、11月经过多次和四师劳动安全检测中心及无损探伤检测公司沟通完成了母站运行三年的第二次48台压力容器的打磨和检测检定任务。

8、完成了对母站二台干燥器1500公斤干燥剂的更换工作和配合厂家技术人员干燥压缩机的填料更换任务。

9、经过和四川金星压缩机厂家多次沟通请备件经理来现场实地测量更换替代气动执行备件完成了对二号压缩机的修复能开机运行。

10、对我母站二楼值班室和机房及会议室强弱电改造提出标准和具体的改造方案协助施工方对二楼值班室和机房及会议室的强弱电改造顺利完成使我值班室设备实现不间断电源的使用，会议室能够实现设备有序摆放和集中控制。

>二、完成了母站设备的每月保养计划和入冬计划保养计划任务。

按规定要求对设备进行日常清洁、检查、润滑、紧固、调整等，以保障设备正常运行，同时做好日常的维护保养工作，要求坚持做到“三好、四会、五良好”。（“三好”即对设备用好、修好、管好；“四会”即对设备会使用、会保养、会检查、会排除故障；“五良好”即使设备性能良好、密封良好、润滑良好、调整良好、坚固良好）。

>三、工作中的不足和需要改进提高的方面。

1、不断提高和持续推进6S建设严格要求自己每月定期对设备进行日常保养检查清洁。随时监督操作人员严格按照操作规程进行设备操作，杜绝违章操作，发现隐患及时整改。要求充气人员做好设备日常加油记录，做好设备日常保养记录。

2、在设备管理上及时更新设备台账对到检设备的检验要提前安排检定做到设备到检不逾期和备品备件的管理上做好维修计划的备件申请做到时刻有备件可用可替。

3、在思想认识上要提高高度，在工作中要提高执行力。作为一名设备管理员，要清醒地认识到机械设备是企业生产的坚实基础，有了设备的良好运行，才能确保工艺生产的连续稳定，所以应从实际出发，以设备维护保养为主、计划检修为辅。

在总结自身设备维护管理的经验的基础上，不断学习新的技术和方法，保障母站设备的正常良好运行。对自己要求在思想认识上，端正工作态度、遵守各项规章制度、认真工作、使自己工作效率不断得到提高。在工作执行力上，用满腔热情，积极认真地完成好每一项任务、并履行好自己的岗位职责。在工作岗位上勤于思考，不断改进工作方法，提高工作效率。

设备管理是是一个长期管理的过程，在过程中需要不断学习设备管理新的思路。

20xx年设备管理上有成绩也有缺陷，通过自己的不断摸索，积极推行设备维护保养为主、计划检修为辅管理模式。在以后的工作中，不断提高自己业务水平，提高自己的技术水平、提高自己的管理能力、提高自己的应变能力，为20xx年霍尔果斯母站完成生产任务，提升设备管理做出自己的贡献。

**设备月度工作总结个人6**

回首20xx，领导对我的支持与关爱，让我学到了很多，也感觉成长了很多，在此我向领导以及全体同事表示最衷心的感谢，下面对自己在这一年中的所做、所学、所得做一下总结，同时也在总结中发现自己的不足并加以改正，为明年的工作做好准备。自从20xx年接手设备管理工作以来，在所领导及主任的帮助下，积极学习设备管理的相关知识，在做好本职工作的同时，按时、按质的完成设备管理的相关工作，在工作中也存在着一些不足，现将这一年来的主要工作及一些体会总结如下：

>一、设备购置工作

（1）参与完成了器具室燃气热水采暖炉检验装置、烟气分析仪的购置工作，该项工作主要完成选型报告及跟公司、厂家做相关的交流，设备到货后积极参与组织安装、试运行、验收以及培训等工作。

（2）完成气质室纯水机和超声波清洗机的购置工作。该项工作主要完成选型报告及跟厂家做相关的交流，以及设备到货后组织试运行、验收等工作。

（3）配合陈主任完成所内办公设备的购置，包括办公电脑、复合复印机、彩色复印机、打印机以及办公低耗品的购置。

（4）完成天然气取样瓶的购置工作，天然气取样为我所开展的新项目，与其他省份检验站联系并结合实际采样要求，积极与厂家联系，完成了20组采样瓶的购置工作。

>二、设备管理的日常工作

（1）设备的外送检工作。该项工作主要是完成到设备检定周期设备的送检、取回及登记处理工作，积极地同计量院联系完成上门检测等工作保证设备的正常运行。联系音速喷嘴厂家完成了喷嘴的送检工作，完成七台钟罩的标定工作。

（2）设备异常处理工作。主要完成了气相色谱仪、音速喷嘴检定装置、空调、复印机等设备的异常处理，以及烟气分析仪的返厂维修。

（3）组织完成仪器设备的内部送检、自检及期间核查工作。

>三、组织各检定科室完成设备操作规程的编写和整理。

设备操作规程存在不全和更新不及时等状况，组织各科室人员对老旧设备的操作规程进行更新，新编写缺少的操作规程，并把相应的操作规程粘贴上墙；

>四、配合室内完成相关工作；

>五、完成流量计检定及证书出具工作；

>六、感悟

**设备月度工作总结个人7**

尊敬的各位董事、各位领导、各位同事：

大家好，我是公司生产部的小孙，今天很荣幸在这里做为先进个人发言，内心特别激动。感谢公司董事会给了我一个展示个人能力的平台，感谢公司领导的大力支持，激励我不断提升自己的工作能力，感谢各位同事们的协作帮助，促进了我设备管理工作的顺利开展。借此机会，向一直帮助我、支持我的每一个同事表示衷心的感谢，向一直关心我、培养我的公司各位领导表示由衷的敬意！

进厂几年来，我一直坚守在生产管理第一线，主要负责工厂机械设备和电器仪表的维护保养，立足生产实际，在建立、健全生产设备管理制度，细化全过程管理程序，全面排查清除隐患，解决各项影响生产台时等方面做了一定工作，具体情况汇报如下：

>一、创新思维，规范管理，有针对性的开展工作

战略决定方向，细节决定成败。著名的\_木桶理论\_告诉我们：一只桶盛水的多少取决于最短那块板；还取决于板与板之间的间隔大小；最后它还受桶底大小的制约。借鉴这个理论，针对设备管理类型多样、技术状况复杂、管理难度大等特点，设备管理工作进行了以下三个方面的分析：第一点就是在设备维护中让我们重视各人员之间的协调性，找出各岗位之间相对薄弱的部分，各薄弱部分相对弱的个人，针对这些弱点所在加以强化，加强部门、员工之间的相互联系，将他们紧密结合起来，使他们变成一个统一的整体。第二点就是重新认识长板的新内涵，长板的作用并不是为了突出自己，而是用自己的行动来带动整个团队，使团队发挥最大的效能。

这一点上我特别重视各岗位之间比较突出的人，对他们加强指导，让他们在实际生产中带动更多的职工，以点带面，提高整体设备维护能力。第三点根据我们现有设备的水平，要想使生产工作达到一个全新的提高，就要进一步扩大我们的底基，增加新的设备，提高生产能力，更要坚持以人为本，从根本上激发人的主观能动性。这些思想在实际生产管理中进行贯彻后，起到了良好的效果。

>二、把安全放在工作的第一位，加强设备的全过程管理

设备安全运转是衡量一个设备管理人员能力高低的重要标准，生产必须确保安全，安全促进生产，只有安全才能创造良好的经济效益。全过程管理就是把设备管理范围扩展到包括设备的购置、安装调试、使用、维修、改造，一直到报废为止的全过程，从整体上保证和提高设备的可靠性、维修性和经济性。为了达到这一目标，在实际生产中，首先要求操作人员时刻牢记“防患于未然”，遵守安全工作守则，采取有效的安全防范措施，配戴安全帽，穿着醒目的工作服，确保设备的安全运行。其次是制定严格的规章制度，加大对操作员的管理力度。我们出台了《岗位工作及安全责任书》，《设备保修质量责任书》，使他们明白自己的权利和责任，有奖有罚，奖罚分明，充分调动起每一位员工的积极主动性和安全责任心。

>三、做好设备备品配件管理，重视保养，减少维修

由于工厂远离城区，设备的专业性强，配件购置不方便，我公司生产工艺对设备要求严格，关键时候设备损坏会对产品质量造成极大的影响，因此对于仓库中库存的配件做到帐目清晰，分清急缓，附近能购买到的少贮备，至关重要的设备配件多贮备，重要的上料泵、冷却泵配好备用机械。加强设备的日常维护保养，做到忙时抢修、闲时精修，尽量及时把机械设备的综合性能恢复到最佳状态，以备随时动用。

>四、加强生产操作人员的培训，提高业务水平，更好的发挥机械效益

**设备月度工作总结个人8**

xx年已经临近尾声，在过去的一年里，在公司各级领导的正确领导下，在各部门、各科室的大力支持下，我们设备科的工作取得了一定的成绩，也得到了领导及广大员工的认可。成绩固然可喜，但是我们更应认识到工作中存在的不足之处，我们从出现的问题中吸取教训，总结不足，在反思中进行自我提升，确保设备管理工作的顺利进行。现将20xx年设备管理工作总结如下：

1、基本达到了20xx年预定的设备管理指标：20xx年设备的平均利用为82%、故障平均停机率为、设备完好率为98%（暂设3项）造成设备利用率偏低的主要原因是一些在用的陈旧淘汰设备加工精度低，故障多造成的；设备故障停机率、完好率处于正常范围。

2、切实展开了新版星级达标细则的各项工作。

明确了设备管理方针、制定了设备管理工作目标、设立了相关层次的设备管理部门、建立了完整的设备管理组织体系（已延伸到生产班组）

建立健全了各项设备基础管理制度，包括：设备前期管理、设备档案管理、设备资产管理、设备点检管理、设备使用维护管理、设备润滑管理、设备状态监测管理、设备维修管理、设备更新改造管理、设备报废调剂管理、设备备件管理、设备信息化管理、设备绩效管理、设备检查考核管理、设备故障、事故管理、能源管理、设备设施经济运行管理、应急管理等。使组织的设备管理正规化（有依据可循）现阶段除设备状态监测管理，公司目前条件不成熟未开展相关工作，其余各项均有效落实。

为了便于管理（责任落实到个人），组织根据设备编码规则，对生产设备重新建立了台账，并制作了铭牌固定在对应的设备上；编制了现场用的《设备自主保全书》；建立了自主保全机制和考核机制，实现了规范化的现场管理。

开展了人员设备培训教育活动，各员工基本能达到设备“三好四会”的要求；组织了技能比武鉴定了员工设备技能等级，员工通过比较和学习，设备的操作和维护技能得到了很大的提高。

组织制定了绩效考核指标（含设备点检、保养完成率、设备故障停机率、设备完好率、设备成本控制、纠正预防措施有效完成率等）；设备科有专人负责统计绩效指标数据，成立了考核小组负责对数据监督和落实考核，基本实现了设备绩效管理。

组织的管理者经常召开设备管理会议，分析当前的设备管理工作情况并找出不足，制定了改善预防措施，并加以实施，使工作有效开展；组织安排人员，不定期（一星期至少有一次）检查和考核设备管

理工作落实情况，并将检查结果通报给各分部，督促各分部整改“未达标项”使设备管理工作稳步提升（设备利用率得到了很大的提高、维修成本得到了有效控制）

**设备月度工作总结个人9**

20xx年已经过去，怀着对青春的梦想，我捧着一颗火热的心踏上了班长的舞台。在这20xx年里我深刻体会到了做班长的艰辛和快乐，我把自己的青春倾注于我所钟爱的事业上，倾注于每一位同事身上。20xx年的工作已经结束，收获不少，下面我对20xx年稍微写一下，为20\_年的工作确立新的目标。

>一、思想认识

在20xx年，作为一名班长，我在思想上严于律己，热爱自己的事业，以班长的要求严格要求自己，鞭策自己，力争思想上和工作上在同事心目中都树立起榜样的作用。积极参加工厂及公司组织的各项活动，如工厂的主管讲课。20xx年来，我服从和配合领导做好生产部门各项工作。我相信在以后的工作中，我会在领导的关怀下，在同事们的帮助下，通过自己的努力，克服缺点，取得更大的进步。20\_年，我将更加努力工作，勤学苦练，使自己真正成为一个经受得起任何考验的班长。

>二、维修工作

>三、班长工作

我严格要求自己，工作实干，并能完成领导给予的各项任务。由于我们是机修工，这个特殊的职业决定了我们必须还有很多的工作要做，我服从领导的安排，兢兢业业，主要的完成每月的设备保养计划工作和日常维修工作的安排，还处理一些突发性事故。并很好的完成了领导安排的所有任务。在以后的工作，我将一如既往，脚踏实地，我会更加积极地配合领导完成各项任务，为华峰的美好明天更加努力。

>四、考勤方面

我在做好各项工作的同时，严格遵守公司的各项规章制度。处理好公司工作与个人之间的关系，到目前为止，考勤制度我还在制定当中，以机修以前的制度为版本再增加一些工作的实际情况。我将会用最少的时间逐步完善考勤制度。20xx年，我将更加勤恳，为自己作的事，自己更加努力学习专业知识，使自己的业务水平更上一层楼。

综合以上几点，其中还有不足之处，所谓“人无完人”，我将用的时间带领机修的全体同事发挥他们自己的专业技能，为自己和他们去寻找更大的发展舞台。

**设备月度工作总结个人10**

虽然xx月份质量月，我公司的产品质量有了明显的改善，但依然存在很多问题，外观质量尚有待提高，产品打磨不够仔细，部分细节亟待改进，喷漆存在较多质量问题，其中最多的是流痕严重，质量量月后期已有大量改善，但仍存有不足。

xx月xx日本次质量月活动经过全厂人员共同努力圆满结束，，通过本次质理月活动大大提高了质量意识，提高了人员的技能水平和管理水平，达到了预期的目标，并取得了良好的社会效益。质量月使我公司的质量有了很大的提高，希望各车间保持目前的良好形势，对质量常抓不懈，形成月月是质量月，日日抓质量的良好氛围，使我公司的质量不断的上新台阶，树立我公司的质量信誉，创立品牌，在市场中立于不败之地。

20xx年，在院领导的关心和支持下，设备科圆满完成了各项工作目标和领导交办的临时任务，为医院的发展做出了一定的贡献。现汇报如下：

一、做好全院设备的管理和维护。

1、有效的承担起全院的医疗设备的维修及保养工作。如：影像科drx光机系统安装，低场核磁阶梯放大器以及host—pc的维修；功能科\*超除aspen更换一块主板外该科\*超故障全部解决。检验科血流辨，全自动生化仪；放疗科的直线加速器直接排除故障十次以上。使全院的设备的完好率在95%以上，有效保\*临床的使用。

2、加强设备管理制度化，规范化建设。做好设备的安装、调试、验收、交付使用等各项工作。加强制度建设，建立建全制度和职责，规范各种可\*作表格，完善各类报表和\*作流程。如：设备资料的完整\*，设备效能评估等。加强设备从采购到报费的监管。

3、加强设备管地市场化、法制化建设。在日常工作中树立效益意识、质量意识、责任意识，按要求及时将强制检验设备及部件及时送检，对强检设备及时申请检验。

4、加强设备科信息化管理手段，对我院所在地有医疗设备进行电脑管理，提高工作效率

二、加强对医疗设备配件管理

医疗设备的一次\*配件要及时更换。如呼吸机滤芯。重复使用配件要勤保养勤宣传保养知识。如心电监护导联线、血氧线等尽量使配件尽量延长寿命。

三、加强科室人员维修技能与素质培训

1、业余时间要多了解医疗维修知识，努力提高自身维修水平

2、自身素质培养，必须作到接到报修第一时间到达现场。及时解决问题

3、大型医疗设备出现故障如当时解决不了要在第一时间上报领导。

在即将过去的20xx年里，我科顺利的完成了院领导班子交办的各项设备工作任务，为xx的发展提供了可靠的硬件条件，取得了良好的社会平评价，现将20xx年我科的工作情况总结如下，请审视：

一、设备管理组织科学有效

质量是一个企业的根，仅有大家一齐来把质量搞好，才能让在根上头的树枝长得茂盛，企业才能长久发展下去，我们的产品才能在消费者的使用过程中得到好评，才能有品牌效应。五月份是公司的质量月，为有效地开展“质量月”活动，对质量月各项活动进行了全面的策划和布置，为扎实开展“质量月”活动奠定了基础。

进入“质量月”，公司积极组织开展“质量月”质量月活动。以提高“产品质量为主题，锻炼自我，提高自我，为进一步加强基层管理干部队伍的建设，打造一支强有力的执行者队伍，提高精细化管理的本事，以适应现代企业对基层管理者素质和本事的新要求。举办了个系列岗位技能培训，如后备检验员、后备工段长、后备计划员等使员工的岗位技能都得到了提高，还扎实推进人员质量意识的提高、质量管理工作的持续改善，最终保障产品实物质量。经过本次培训，学员们觉得受益匪浅，纷纷表示此次培训对提升技能很有帮忙。今后必须要把所学知识运用到工作实践中，为公司贡献自我一份力量。

进入“质量月”，电慈阀事业部针对新进人员对质量知识不熟悉、对质量工作认识不深刻的现象，由质量处处长王丽红组织进行了质量知识培训，培训资料除了学习Q型质量知识外，还结合实际，就生产过程中应注意的事项，如严格按照工艺要求加工；生产过程的三不原则—对不合格品不理解、不生产、不放过；生产过程如何做好零件的防护；如何做好工量器具、设备的维护保养；生产过程中的环境坚持等等，并给大家强调，质量工作的基础是预防，要第一次就把事情做好；质量工作的重点是持续改善，对加工中的新方法、新提议，要大胆提出，同时，学习了以往生产过程中发生的一些案例，从以往发生的质量问题中总结经验，吸取教训。

经过学习，使大家进一步掌握了质量基本知识，明白了质量是加工出来的，而不是检验出来的，质量工作不是哪个部门或哪一个人的职责，而是所有人员的共同职责，每个人都要做好自我的本职工作，综合起来才能保证整个产品的质量。对大家在以后工作中如何做好本职岗位的质量工作将起到有力促进。

打出了自我的品牌，时刻牢记质量二字。对于存在问题要进一步提高认识，落实行动，在第一时间发现问题，把问题解决在构成过程中，赢得顾客的信赖，在市场上抢占先机。使三花品质跃上一个新台阶。

精品文档

设备科月度工作总结

总结一:设备科月度工作总结

一、设备运行及考核结果

见附表

二、设备管理方面

1、加强设备事故管理。对炼钢厂一次除尘3#风机、烧结厂2#环冷机3#风机、炼铁厂b组磨煤机三起设备事故进行了调查处理。这三起事故，主要原因是违反\*作规程、点检不到位造成的。我们本着事故处理[三不放过\_的原则，在事故调查分析过程中，一是查出事故原因，二是制订今后的防范措施，三是教育广大员工要加强\*作规程和维护规程的学习，加强设备点检工作。通过处罚事故单位，目的是为了引起各级领导对设备工作的重视，加强广大员工的责任心，确保设备在完好状态下正常运行。

2、响应公司号召，制订降本增效措施，并组织落实。

1)、督促检查各厂设备日常点检和维护保养工作，降低维修费用

2)、加强设备跑冒滴漏治理工作，减少润滑油脂、液压油的损失。

3)、加强设备的运行管理，严格落实设备\*作规程和维护规程，减少设备故障和设备事故损失，提高设备作业率。

4)、加强设备计划检修管理。认真审查、核实计划检修

1 / 29

精品文档

项目，减少过修现象、杜绝失修现象;跟踪检修情况，检查维修工艺的合理\*，做好技术服务，以降低维修成本。

3、协助炼钢厂做好设备试点工作。协助炼钢厂制订设备试点工作方案和工作措施;加强对炼钢厂现场设备检查，发现问题及时提出整改意见，并帮助他们进行整改;组织召开设备试点工作阶段\*总结会，总结本阶段设备管理方面的成绩，找出存在的不足，以明确今后的奋斗目标。通过炼钢厂上下努力，7月份设备试点工作取得了较大成绩，在月底设备管理试点现场总结会上，得到了苏总的首肯，说明炼钢厂设备管理工作已经迈上了一个新的台阶，同时在炼钢厂设备试点工作推动下，各厂设备管理工作都有了很大提高。

4、参加设备系统检修。设备科各\*人员现场跟踪检修情况，并做好技术服务。本次系统检修主要项目有:

1)、烧结厂:1#主抽更换转子、1#环冷机密封改造。

2)、炼铁厂:更换k103皮带;检查更换上下密胶圈及衬套;拆炉腹冷却壁15组;开口机角度调整装置改造、修理旋转马达;补焊铁口框、炉皮等。

3)、炼钢厂:外委项目:2#转炉调整球铰支撑;更换过跨车道轨、加底板;检修加固大包转台减速机。内部项目:更换炉下道轨;更换部分扇形段;更换2流快台等。

4)、轧钢厂:加热炉外委项目:清理炉内氧化铁皮、铺镁砂;炉尾端墙拆除、浇注;均热床清理、修补;均热段全

2 / 29

精品文档

部更换蓄热小球等。

在保\*检修质量的前提下，各厂均完成了检修计划项目;炼铁厂因2#高炉炸出铁钩、炉内炸熘影响18小时30分。

5、特种设备管理工作:

1)、协助轧钢厂送检汽包用安全附件压力表5块、安全阀2个，并组织、协助邯郸市质量技术监督局工作人员、轧钢厂汽包检验。在检修后对汽包检修情况进行了解，安全附件未完全进行更换。与轧钢进行沟通，进行了处理。

2)、整理39台年检天车相关资料，列天车检验详单，组织轧钢厂、炼钢厂、动力厂、炼铁厂、新乡矿山、鹏泰，配合邯郸市质量技术监督局工作人员对39台进年检期、2台安装验收的天车进行检验，经过三天验收，全部通过。在检验中发现41台天车存在些问题，整理不合理项目，下发分厂要求各相关使用部门进行整改，并做出书面整改回执。

3)、办理10台天车使用\*，并整理相关检验报告、使用\*、注册\*入档和填写移交单移交轧钢厂、炼钢厂、炼铁厂悬挂上车。

4)、到质监局办理炼铁厂12台容器年检检验报告及年检注册手续，并将相关资料整理入档。

5)、下发特种设备安全附件(仅限安全阀、压力表)安装、校验情况统计表到各分厂，进行安全附件校验情况摸底。

6)、特种设备06年下半年年检计划编制，检验费用申

3 / 29

精品文档

请、检验协议起草，并与质监局相关人员联系，协定年检费事项。

7)、督促、协助一冶处理炼钢厂特种设备检验验收未完成项目，7月25日已将炼钢厂压力管道、汽包检验事项敲定下来，将于7月28日、8月1日进行检验。

6、编写节能降耗方案。对分厂的节能降耗的落实工作进行督促检查，烧结竖炉低压配电室的无功补偿已经投运，提高了功率因数;针对炼铁厂风口用动力湿压缩空气冷却的问题，督促其及时整改，现1#、2#高炉已经使用水冷却，个别部位使用压缩空气，3#炉未做整改，已经督促设备科人员督促整改;炼钢正在进行生产水的改造，加快技术改造装置投运;加强对其他各厂的介质使用情况进行检查，严禁跑冒滴漏的现象的发生。

7、针对烧结制粒机电机频繁启动的问题，和烧结厂设备科人员已经说明，督促烧结厂应结合实际的生产情况尽可能采用液偶调速，减少启动次数，及保\*电机启动时对机械的冲击，也可降低电耗;关于2#环冷3#风机不关风门启动事宜，要加强对岗位人员培训，严格\*作规程，保\*风机可靠经济启动;烧结厂竖炉低配2#变低压母线槽发热异常情况调查，烧结厂提出整改报告，已经利用检修期间改造完成;就烧结厂2#竖炉东侧煤气支管孔板导压口堵塞，影响生产3小时的故障情况，与厂设备科人员协商，要把点巡检工作做

4 / 29

精品文档

实，及时汇总发现的问题，并予以考虑计划检修项目，做好厂内部信息沟通工作，对此类孔板要加强清理工作，平时要通过排污进行气流冲刷等。

8、关于炼铁厂存在的能源介质使用不合理现象，2#、3#炉炉前工仍在用氧气冲凉，与设备科人员说要为员工准备必要的降温设施，不能使用压缩空气降温，现已经整改;炼铁厂1#炉料车不动故障原因调查，为南侧液压制动器故障所致，对三座高炉的主卷抱闸装置进行了认真观察，与炼铁维修人员讲要注意该装置的点检工作。

9、协调炼钢厂、动力厂在电气检修协期间对炼钢厂的水泵房2#变压器及低压母线进行检修，查出主断路器不能脱扣的严重隐患，用联络断路器更换，避免了因过流不能跳闸;炼钢厂3#风机事故预防措施跟踪验\*，仪电人员已进行风机启动信号整改，在润滑油泵电源加装了中间继电器，将开点串入\*作台油泵运行指示灯回路，解决了主回路不带电，只有控制回路\*作，造成油泵假运行的指示问题(为避免主回路增加故障点，仪电人员在控制回路进行整改)。此改进不彻底，不能解决运行中因油泵主开关断电，造成油泵停转的问题，应综合工艺要求，将压力、温度等引入信号回路，要有声光\*及延时闭锁装置，以提醒\*作人员予以处理;炼钢厂2#动力变故障情况调查，要求炼钢厂利用检修期间对其他变压器绝缘检查和处理，并且要加强变压器室内的巡检;

5 / 29

精品文档

炼钢厂45kw电机下线检修，点检人员到电机厂查看电机损坏情况，经试验，判断转子线圈接地。

10、轧钢二线由于热检和高温计使用生活水冷却，在动力厂多次停生活水的影响下，造成热检和高温计温度高没有测量数据，不能生产，督促轧钢厂在检修时间生活水该为净环水，已经改造完成;跟踪轧钢厂天车改造的改造情况，二线天车1#、7#、8#电缆已经全部换成耐高温的硅胶电缆，电机跨和成品跨轨道找平已经完成;督促轧钢厂设备科对一线的h5通道的尽快安装投入;了解二线的测宽仪的改造情况，已经联系厂家，对现有的问题进行改造;督促轧钢厂对加热炉水泵电机备用电源的管理，在正式电源和备用电源加连锁，保\*电源可靠安全使用。

为全名提升无锡地铁工程建设安全质量管理水平，深入推进一模两化管理模式，20\_年3月底轨道办召开了施工机械设备管理双月活动动员大会。根据会议精神，我项目部在项目经理统一组织下，进行了为期两个月的活动，并安排详细计划，按照要求推动双月活动有序开展。

1、动员大会

时间：4月3日下午2:00

地点：项目会议室

内容：项目经理申建红组织召开机械设备双月活动动员大会，在会上，申经理首先对轨道办机械双月活动的相关文件做了详细的解读，然后根据项目的实际情况，与项目部人员进行了讨论，最后根据文件及讨论结果，对每人布置了相应的任务。

活动的开展：随后项目部全体员工根据机械设备双月活动安排计划表有条不紊的开展活动，力求通过此次活动，增强项目各部门对施工机械设备，用电安全管理意识，提高操作人员的技能，提高用电安全的管理。

2、宣传条幅的悬挂

3、布置活动展板

4、钻孔灌注桩及三轴止水帷幕事故伤害的学习

4月15日由项目安全总监任峰在项目会议室召开20\_年施工事故案例分析专项会议，参加会议的分包有上海强劲基础有限公司和上海广联地基有限公司。会议上通过幻灯片较生动形象的把近几年的安全事故案例对分包工人进行了剖析讲解，防止类似安全问题的再次发生，起到了警醒作用。

五、入场安全教育

在施工队伍入场之前，安全总监任峰组织分包，进行了入场安全教育，通过此次活动，不仅加强了施工人员的安全意识，更提高了安全技术水平，为之后的安全生产打下了良好的基础。

六、开展项目自检活动（）

根据现场实际情况，由安全总监任峰带头，对工地现场进行了一次全面的检查，内容包括：现场设备的外观，操作性能，用电情况及巡查记录、维修保养记录等方面，发现不合格或者有违章作业的，立刻整改，并对相应责任人进行处罚。力求通过此次检查，在思想上对各种机械操作起到重视作用，行动上落实在每个细节，杜绝安全隐患，彻底防止机械事故的发生。

七、特种人员知识交底及竞赛活动（）

在常规的学习后，由安全总监牵头，组织现场特种人员进行了特种人员知识竞赛专项活动，并对有关的问题进行解读，通过此次活动，使特种人员从理论上对自己的工作有了新的认识，规范了工人的操作方式，最大程度的预防违章作业的发生。

通过此次机械双月活动，我项目部对机械专项方面有了提高与完善，防止了施工过程中机械设备事故的发生，杜绝机械设备操作事故。只要我们坚持安全第一，预防为主，综合治理的安全方针，严格标准化施工现场和规范化施工作业的建设过程管理，确保建设过程安全有序、过程文明、工艺规范、投资可控、品质优异。我们将不遗余力的做好后续工作，为无锡市民奉献出又一座城市建设精品。

设备部4月份第1周工作总结(20xx月30日-4缺陷管理1、本周缺陷综合分析(3月30日-4本周共发生缺陷62条，消除57条，均为三类缺陷，本周未发生一、二类缺陷。其中一般缺陷50条，七漏缺陷12条，缺陷消除率。

本周缺陷数量较上周减少15条，未消除缺陷中有3条为待停机处理缺项为待备品处理，1项正在处理中。

本周一般缺陷较上周增加2条，七漏缺陷较上周减少17条。本周缺陷数量排序为:综合专业锅炉专业热控专业电气专业汽机专业继保专业。缺陷主要集中在制粉系统缺陷、输煤和除尘除灰缺缺陷趋势统计表专业本周缺陷上周缺陷一般合计已消除合计已消除综合锅炉电气汽机合计周缺陷及消缺率趋势图

2、分机组缺陷分析号机组本周发生缺陷24条，较上周下降7缺陷按专业统计如下图:号机组本周发生缺陷19条，较上周下降7条。缺陷按专业统计如下图:(3)公用系统缺陷综合分析公用系统本周发生缺陷19条，较上周下降1条。缺陷按专业统计如下图:周分机组缺陷趋势图

3、各专业周缺陷及设备劣化趋势分析

(2)锅炉缺陷及设备劣化趋势综合分析本周共发生缺陷14条(风烟系统缺陷1条，制粉系统缺陷7空预器系统缺陷3条，本体管阀缺陷3条)，消除13条，缺陷消除率，1条未消除缺陷为:2号炉本体吹灰至空预器蒸汽吹灰疏水电动门门杆漏水(阀门阀杆断，待备品消缺，已提报物资计划)。

本周发生一般缺陷13条，七漏缺陷1条，未发生一、二类缺陷，均为三类缺陷。本周缺陷主要集中在制粉系统缺陷，均已进行了相应处理。

(3)电气缺陷及设备劣化趋势综合分析本周共发生缺陷13项，已消除12项，未消除2项，均为三类缺陷，本周未发生一、二类缺陷。其中一般缺陷7条，七漏缺陷0文明生产缺陷6条。缺陷消除率为87%。本周缺陷特别注意的是1号主变、厂高变随着气温升高，冷却器逐步投运，风扇电机经过1个冬季停运，运行后出现异音。下一步1号机组大修时，将着重检查1号机组大型变压器冷却装臵。

(4)综合缺陷及设备劣化趋势综合分析本周脱硫发生缺陷6条，输煤10条，化学2条，除尘除灰9本周6条缺陷未处理完成，其中4条正在处理，2条待停机消缺。缺陷主要集中在输煤和除尘除灰缺陷。输煤系统缺陷主要为输煤系统易磨易损部件的磨损引起，系正常一般缺陷，现均已更换处理，输煤系统运行正常;除尘除灰系统缺陷主要为输灰管线阀门卡涩和1号电除尘振打及下料阀泄漏缺陷，管道输送介质为干灰且部分阀门使用、操作频率低易引起阀门卡涩，部分阀门动作频繁造成内漏阀门较多，已达到大修更换年限，计划大修时进行更换。渣仓内部吸水板堵塞严重，导致1号渣仓放渣门漏水严重，需停机对堵塞进行清理。1电除尘二室一阳极振打内部卡涩，无法投入，需停机后对其进行检查处理。脱硫系统虽仍处于调试阶段，易因管道、阀门堵塞而导致现场漏浆，但调试效果显著，脱硫工艺日益完善，缺陷有下降趋势。且针对故障频发的重要设备，加强了设备巡检，保证了设备的正常运行。化学系统缺陷为一般性的管道、阀门垫子漏水，系统运行正常。

(5)热工缺陷及设备劣化趋势综合分析热工专业本周共发生缺陷8条，其中一般缺陷6条，七漏缺陷2条，较上周上升1号机电除尘气动门气源管路出现PU管断裂现象，经排查，其他气动门气源PU管均有老化现象，原计划改造为不锈钢管，未批复，现计划提报PU管，全部更换，并形成定期工作，一年更换一次。由于2号机再热器喷水减温调门故障，无法使用调门调节，现利用电动门进行调节，电动门一开即导致中间抽头管道剧烈颤动，即引起负荷波动，又造成中间抽头电动门内部板卡震坏或振松，2A给水泵系统缺陷呈上升趋势。脱硫缺陷呈下降趋势，脱硫副产品废水罐液位计因介质泡沫很容易污染超声波探头造成液位不准，脱硫吸收塔液位计极易出现浆液堵塞液位计造成保护误动，现正研究可行办法;本周总体缺陷呈下降趋势，热工加强缺陷管理，加强设备巡检质量，对部分设备巡检能发现而未发现造成的缺陷进行考核，加强定期工作管理，加强设备运行健康状况分析，加强检修工艺，对人为造成的重复缺陷严格进行考核。

(6)继保缺陷及设备劣化趋势综合分析本周共发生1条三类缺陷，2号卸煤变开关HB028综合保护装臵显示屏无显示，因保护装臵长期运行，CPU板件内部出现故障导致显示屏无显示，已进行更换。保护专业针对此问题已订购各类型保护装臵备件并加强巡检，一旦发现问题立即予以更换。

各专业周缺陷趋势图如下:周专业缺陷趋势图

4、重要缺陷处理情况及分析号高加安全阀漏水严重，安全阀漏水严重。经细致检查有两个原因:号高加放水门内漏通过有压放水母管反汽至安全阀排大气管的放水管内，使造成安全阀排气管内积水无法流到有压放水母2)炉侧辅汽联箱放水门内漏，此放水门放水接至安全阀排大气管内，造成安全阀排大气管积水。

以上两原因共同导致1号高加安全阀排气管内积水，导致其漏水严重。汽机专业及时处理以上两个缺陷后，安全阀不再漏水。日所测含水量为145mg/L。经过滤油后4日所测含水量为78mg/L合格。在3月28日至4日之间，1C给水泵加了一次润滑油(一桶半)，发电部做了一次定期工作。

分析含水量超标的可能原因:

1)密封水连续缓慢进入润滑油中;

2)29日所加润滑油中含有少量水分;

3)30日发电部定期工作时润滑油主油泵开启，把油箱内底部积水带入润滑油。措施方案如下:1)加强给水泵滤油工作;

2)润滑油含水量合格后，连续监测润滑油含水量变化，观察含水量变化趋势以确定其含水量超标原因。

3)根据油中含水量变化情分析并作出下一步计划。

(3)本周制粉系统专项治理工作主要开展以下内容:2号炉1C、1B、2A、2E磨煤机排渣一次门漏风严重。处理情况:323日重新更换了盘根，观察一周未再发生漏风。

(4)本周锅炉专业组织召开定排池专项治理。本周锅炉专业开展定排池专项治理调查。

1)针对1、2号锅炉定排池内部蒸汽外漏问题现场调查，基本确定插入定排池内的根管路分别为空预器蒸汽吹灰疏水材质为碳钢32管道(蒸汽压力3MPa)、本体蒸汽吹灰疏水碳钢25管道(蒸汽压根碳钢25(蒸汽压力)，锅炉疏水母管材质为碳钢65管，无压力;经就地检查，空预器蒸汽吹灰疏水门(DN25PN25电动截止阀)和个本体蒸汽吹灰疏水门(DN25PN32电动截止阀)内漏。号炉直插入定排水池内管路为:暖风器疏水管路材质碳钢65(疏水压力)、本体吹灰器管路材质为碳钢25(蒸汽压力)与空预器吹灰器管路材质为25(蒸汽压力。高温取样架排污管材质为碳钢管路59(蒸汽压力)。

3)下周准备制作加强管座，购买管路。设计系统整改方案。号机2A给水泵中间抽头电动门指示信号灯异常，立即开票检查，发现由于再热器喷水减温调门故障，无法使用调门调节，现利用电动门进行调节，电动门一开即导致中间抽头管道剧烈颤动，即引起负荷波动，又造成中间抽头电动门内部板卡震10号机电除尘气动门气源管路出现PU管断裂现象，经排查，其他气动门气源PU管均有老化现象，原计划改造为不锈钢管，未批复，现计划报PU管，全部更换，并形成定期工作，一年更换一次。

号机2A给水泵转速出现跳变，经检查信号电缆电源电缆正常、电源供电无波动、二次表正常工作，申请停运2A给水泵，检查探头安装正确，更换给水泵转速探头，经多日观察，无跳变现象。向振动波动一次，经检查前臵器端子排出现氧化造成接触不良，对端子排进行除氧化层处理，已处理号机低压缸排汽温度测点进行检查，温度元件校验正常，测点插深相同，偏差3度，并通知机务专业检查。(10)1号机组磨煤机入口风量偏低，经电科院标定并给出系数，4号炉1A、1B、1C、1D、1E五台磨煤机入口一次风流量系数进行修改。

二、检修管理

20xx年上半年，我局高度重视安全生产工作，认真落实国家、省、市、县安全生产会议精神，并结合本单位实际，组织开展“特种设备安全保障行”及“夏季消防检查”活动，排查治理事故隐患。主要情况汇报如下：

一、认识到位，责任到位

认真宣传贯彻新安全生产法及中央、省、市、县安全生产一系列文件和会议精神，成立了“特种设备安全保障行”及“夏季消防检查”活动领导小组，局单独设立了安全生产股，调整了各单位20xx年安全专干名单，全面落实“党政同责”和“一岗双责”制度，先后多次召开安全生产工作会议，特别是尹局，每次开会必提安全生产，同时根据“管行业必须管安全，管生产必须管安全”原则，签订了安全生产责任状，并健全各项安全管理制度。

二、精心组织，周密部署

1、 制定了《xx县商务局20xx年安全生产工作方案》、《xx县商务局特种设备安全保障行活动方案》、《xx县商务局消防安全培训宣传活动方案》、《xx县商务局夏季消防检查工作方案》等工作方案。附月报表6份，包括安全生产日常检查台账、安全生产隐患排查台账、安全生产“九打九治”工作情况汇总表及专项行动情况统计表、消防安全自查自纠表等，要求各安全生产责任单位、责任股室按月按时报表，及时完善各种台账资料，确保安全生产有人抓，有人管。民爆公司、新华联、步步高、市场建设管理办等多家单位都已建并报消防安全台账。

2、根据市、县安排，开展“特种设备安全保障行”活动，对我县活动涉及的企业数量、分布情况、生产经营情况开展了调查摸底，并深入各大超市、商对特种设备的运行、维护等情况进行督查，建立了特种设备管理台账，（步步高3台电梯，佳惠3台电梯，新华联1台电梯），加强了特种设备的监管。

3、每个月内部检查一次，对企业每个季度开展一次安全生产检查活动。每个季度一次对民爆、市场、大型商场、超市、加油点的安全生产进行专项检查，重点查看市场周边是否有经营烟花爆竹等危险物品的商铺，消防通道是否畅通，消防设施是否齐全，民爆重点检查了各项规章制度的健全，如仓库保卫值夜班制度、交接班台账、外来人员登记表、值守人员检查记录及消防监控设施检查维护记录。大型商场、加油站点消防设施是否齐全，制度是否健全，消防通道是否畅通等。扎实开展了隐患排查整治工作，对发现的隐患逐一登记建档，下发整改通知书，限期整改到位。

4、协同执法大队、商贸股对非法经营的成品油店、点进行了督查。特别是对全县撬装式加油站安全生产工作进行了一次摸底调查，发现3家加油站主要存在以下问题：

一是不符合全县成品油站（点）规划。

二是无成品油经营许可证及相关证件。

三是相关管理制度、操作规程、应急预案等资料不齐全。

四是消防设施不全。都无消防沙池，部分设备过期。

已就相关情况向县里出具请示，请求召开撬装式加油站安全工作专题会议。正在和相关部门协调。

5、抓好6月“安全生产月”活动。

一、开展习xx\_\_\_安全生产重要论述和依法治安集中宣贯活动。组织局机关全体干部职工、各二级机构负责人及安全生产专干、部分服务对象召开安全生产专题培训班。

二、开展安全生产宣传咨询日活动。组织干部职工、生产经营单位业主及从业人员参加“安全生产月”宣传咨询日活动，印制相关的安全生产法律法规及安全生产知识、安全常识，准备相关宣传资料，于6月16日上午8点准时赶到蔡xx广场指定区域，有宣传展板或挂图、有现场解答、有实物演示、有资料分发、有志愿者参与。机关、市场建设管理办公室、民爆公司在杏林路、农贸市场及民爆仓库各挂一条安全生产宣传横幅。

三、开展生产安全事故警示教育活动。结合全县安全生产警示教育活动，开展组织观看警示教育片、谈心对话等活动，剖析事故原因，吸取事故教训。

四、开展安全应急预案演练活动。组织开展应急预案演练。人员密集场所重点针对火灾、房屋坍塌、拥挤踩踏伤亡等事故开展1次应急演练，民爆公司针对民爆物品开展1次应急演练。

五、开展“安全服务送下乡”活动。各二级单位和业务股室按行业安全要求组织咨询服务队到市场、企业、超市、经销商等基层单位开展了安全生产咨询服务活动，宣传安全生产法律法规，帮助解决安全管理、安全技术方面的实际问题。

6、开展夏季消防安全生产大检查。协同市局先后深入永丰市场、新华联超市、檀山加油站、民爆公司等单位，重点检查各单位安全制度是否健全，消防管理制度是否落实，安全教育培训是否按要求开展，疏散通道、安全出口和消防车通道是否畅通，消防栓是否埋压、圈占、是否有水，灭火器是否过期，现场抽查员工是否掌握岗位火灾危险性和防火措施，是否会使用灭火器和是否掌握应急救生知识以及特种设备台账的建立、运行记录和隐患排查治理情况。强调各单位要以此次督查为契机，努力改进安全生产工作中存在的不足，严格按照特种设备安全保障行及夏季消防检查工作的要求，逐项对照检查，排查隐患，并限时整改到位，进一步增强防范火灾事故的能力，全力保护人民群众生命财产安全。

又到了每年一度的质量月，今年的质量月让人尤感不安。xx事件的发生，让人触目惊心，其造成的后果让人产生心理恐惧，其造成的社会影响和给企业带来的影响将是可怕的。所以，我们该如何应对“我们不能以牺牲质量来换取社会的发展、换取企业的效益”，我们应在工作中始终确保质量，把每年一个质量月变成每年12个质量月，天天讲、时时讲，始终坚持清醒的头脑，少一点花架子，多一点实实在在的行动，让我们的质量意识，体此刻工作的.每一分钟中去。我们公司的第一个质量月已经过去了，质量月是我们今年的经营目标“精耕细作，稳步增长”的一个重大举措，提高了全员质量意识，促进公司产品质量再上一个新台阶。回顾这个月，我有以下深刻体会：

1、xx知识的培训，使我们更加清楚化妆品行业的法规知识和生产的基础知识，让我们在以后的工作中能做得更好、更正确无误。

2、经过参加外部培训机构关于ISO质量体系换版和内审员的培训，让每一个人都充分体会到质量体系对生产和质量工作的重要指导作用，并能经过不断学习逐步制定、完善一套适合我们公司的管理体系文件，同时也为我们公司培训了一批优秀的内审员。

3、品质管理基础的培训，不仅仅使我们学习到更好的管理方法和管理手段，且让每一个员工清楚认识到自我工作岗位的重要性，让自检、互检做得更好、更到位，减少质量事故，做到五大满意。

4、经过自查自纠，发现问题且提出解决问题方案，让我们每一个对自我工作岗位的工作，由不清楚到清楚，由清楚到熟悉，且对不贴合事实的工作流程作进一步的完善及改善。

5、三个考试及竞赛，使我们享受到学与考的欢乐，让我们回到学校时的感觉，将学到的知识更加巩固，并应用到我们实际工作中。

质量是企业的生命，它不仅仅是质量管理部的事，是我们每一个员工的事。不要认为质量月只是一个月，所以此次活动不是流入形式，要深入、落到实处，不要将其作为一场运动，而是要长期坚持下去，把它作为一个企业管理来制定，把产生不良品的隐患控制在可能出现的萌芽状态。使我们公司的经营更上一层楼，让我们雅纯在化妆品行业有更好的名声，成为最有影响力的一个企业。

质量月虽已结束，但质量月的风气时时在我们的日常工作中。质量是企业的生命，产品质量水平的提高，需要公司全员的共同努力。让我们携手共创xx完美的蓝图！同时也期望公司多举办一些趣味活动，丰富员工的业余生活。

20xx年X月——20xx年X月，本人在某公司就职。首先在金工车间实习，接着转工装担任设计科实习，然后转车间实习。随后在模具车间任钳工。

在这在一年多的时间里，我在公司领导、部门领导及同事们的关心与帮助下圆满的完成了各项工作，在思想觉悟方面有了更进一步的提高。现将工作总结如下：

一、品德素质修养及职业道德

二、专业知识、工作能力和具体工作

我是12月份来到模具车间工作，担任车间钳工。工作琐碎，但为了搞好工作，我不怕麻烦，向领导请教、向同事学习、自己摸索实践，在很短的时间内便熟悉了检验的工作，明确了工作的程序、方向，提高了工作能力，在具体的工作中形成了一个清晰的工作思路，能够顺利的开展工作并熟练圆满地完成本职工作。

在这一年，我本着“把工作做的更好”这样一个目标，开拓创新意识，积极圆满的完成了以下本职工作，为了工作的顺利进行及部门之间的工作协调，除了做好本职工作，我还积极配合其他同事做好工作。

三、工作态度和勤奋敬业方面

热爱自己的本职工作，能够正确认真的对待每一项工作，工作投入，热心为大家服务，认真遵守劳动纪律，保证按时出勤，出勤率高，有效利用工作时间，坚守岗位，需要加班完成工作按时加班加点，保证工作能按时完成。

四、工作质量成绩、效益和贡献

在开展工作之前做好个人工作计划，有主次的先后及时的完成各项工作，达到预期的效果，保质保量的完成工作，工作效率高，同时在工作中学习了很多东西，也锻炼了自己，经过不懈的努力，使工作水平有了长足的进步，开创了工作的新局面，为公司及部门工作做出了应有的贡献。

总结一年以来的工作，尽管有了一定的进步和成绩，但在一些方面还存在着不足。比如有创造性的工作思路还不是很多，个别工作做的还不够完善，这有待于在今后的工作中加以改进。

在新的一年里，我将认真学习，努力使思想觉悟和工作效率全面进入一个新水平，为公司的发展做出更大更多的贡献。

**设备月度工作总结个人11**

时光荏苒，从进入公司到现在已经工作了两个多月。在领导的关怀以及同事不厌其烦的指导帮助下，从刚开始对工作任务的一知半解缺乏考虑到如今能够考虑细致，高效率地解决工作问题。通过不断地学习提高自己工作能力，积累工作经验。尽自己所能协助领导及同事完成各项试验任务。同事严格遵守公司各项规章制度。现将入职两个月以来的岗位工作和学习情况做一个全面的总结和反思。

>一、工作方面

作为一名设备管理员，近期主要的工作为：了解掌握仪器设备基本的参数性能及规范操作；对仪器设备参数资料进行建档整理、归纳；确保仪器设备的正常运行；对实验室内的工具及辅助设备进行整理统计；对实验室进行每日安全环境检查；对试验样品进行管理；编制仪器设备期间核查指导书；编制新增标准的作业指导书以及进行标准解读。

起初对工作可以说是无从下手，但通过领导和同事不厌其烦的指导和帮助，情况慢慢的得到了改善，现在的我可以比较细致全面地去考虑问题，而不是一味地莽撞而行。之前工作中存在一些考虑不足的地方，例如编写仪器设备期间核查指导书时没有预先了解设备参数性能及使用环境，导致编写出的指导书并没有实际作用；不熟悉体系流程，弄混了样品流转及管理流程，好在及时的发现并进行了改正。对待这份工作需要足够的细致、足够的耐心以及足够的责任心，因此在之后的日子里，我会沉下心来，认真仔细，有条不紊地做好每项工作以及完成好每项任务，提高效率，提高质量。

>二、学习方面

设备的正常运行是检测任务顺利进行的基石，保障设备正常运行就尤为重要，这是设备管理员重要任务之一。因此我一直在不断的学习掌握仪器设备的基本参数性能以及基本操作规范，了解设备运行的特点以及基本构造，在出现问题时能第一时间想出应对措施。消防安全也是实验室管理的重要内容，因此我与同事参加了六月份公司组织的防安全知识培训，这让我更加深入了解消防的相关知识以及如何正确面对处理火情。六月份，我参加学习了整个检测公司的内审工作，身为检测的一员，我深刻的了解熟悉了公司检测体系运转流程，也了解了存在的问题，并与同事一起去解决这些存在的问题。如今为了能够按期完成三合一的评审工作，我学会了如何规范的进行标准解读工作以及标准作业指导书的编写。在这两个月的学习过程中，我深深感受到了各位领导的人格魅力和工作魅力以及同事之间互帮互助的那份团结。在以后的工作中，我会虚心学习，向同事们请教，不断的提高充实自己，更好的完成工作。

>三、总结

通过两个月工作学习，我发现自身在工作能力和思想觉悟上都有了很大的提高。作为一名新入职的员工，在这里我要感谢公司能给我一个体现自己价值的机会，能与公司一起成长，这是我的机遇与荣幸。刚入职时，在许多方面都有所缺陷，但在公司领导以及同事不厌其烦的指点帮助下，我不断的改善自己，提高自己，慢慢的去完善，也取得了较好的工作效果。

在以后的工作中，我会认真细致的对待每一项任务，严格要求自己，高效率高标准的完成工作任务。在工作中成长，提高自己的工作能力。

以上是我两个月的工作总结，虽然在工作上出现了一些问题，但及时做了改正。在之后的日子，我面对工作依旧信心十足，少了一份冲动鲁莽，多了一份成熟冷静。一分耕耘，一分收获。我将与公司一起不断的前行，不断的提高。

**设备月度工作总结个人12**

“经验总结辞旧岁，绩效提高迎新春”，20xx年设备管理工作已接近尾声。回顾即将走完的一年，我公司设备管理工作在厂设备技术科的精心指导下，在厂及公司领导的关心下取的了显著的成绩。现将20xx年工作总结如下：

一、基础管理工作成绩卓越：

20xx年度，我公司机械设备基础管理工作在厂设备技术科的精心指导下取得了喜人的成绩。20xx年之前，公司的设备管理工作没有形成正式的设备资料库。20xx年年初，我们对公司现有设备进行了基础数据的收集，编制成册，编制了机械设备管理使用手册，对设备的各项规章制度进行了汇编。形成了一套较完整的机械设备资料。为公司机械设备管理迈向更高层次奠定了基础。

二、机械设备定岗定员：

以往机械设备的操作没有固定的操作手，设备操作人员更换频率大。由于不同人员的操作习惯不同，所有很容易造成设备损坏。本年度，我们对公司现有设备进行了专人专机分配。并且给操作手颁发了设备操作上岗证，非本机人员不得操作本设备。每个设备都制定了严格的操作规程。操作手严格按照操作规程进行操作。这就大大提高了操作手的责任心，大大降低了设备的维修率，延长了机械设备的使用寿命。

三、认真做好设备检查：

对设备使用状况进行检查是预防设备事故发生的较好手段。本年度我们加大对机械设备进行检查的力度。配合好厂技术设备科做好周检查、月度专项检查。监督促进设备操作手做好点检润滑，检查中，随时发现问题随时解决，预防设备发生技术故障。对检查中发现的较大问题及时反馈给公司相关维修人员。对问题及时进行处理。并监督维修部门的维修工作。

四、努力提高机械设备操作手素质：

由于我公司部分机械设备操作手文化水平较低，设备管理的一些较高理论很难灌输给他们，致使一部分人员设备管理的意识淡薄，如部分操作手对相关记录的填写很难达到标准的要求。针对这一情况，我只有对他们进行反复的指导。循序渐进的改变这种状况。对记录填写不规范的地方一一的进行指导。逐渐提高他们的素质。

五、认真做好设备保养工作：

今年年底，大部分工地施工都已接近尾声，我们利用好这一空闲时机，将设备拖进厂进行全面的保养，更换易损零件、清扫卫生等。目前，四台潜孔钻，三台空气压缩机已相继保养完毕，随时待命前往工地进行施工。

今年是我公司设备管理工作走向正规的起步年，通过一年的努力工作取得了一定的成绩，但距离高层次的管理还有很大的差距，在今后的工作中，我将继续努力使设备以更好的技术状况投入运行。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！